



## מכרז פומבי מס' 42/2018 מדידות בתי ספר המיועדים להרחבה

### מסמכי המכרז

- מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר ;  
מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה :  
נספח ב'1 - נוסח המלצה ;  
נספח ב'2 - הצהרת המשתתף אודות כח אדם, ניסיון ומיומנות ;  
נספח ב'3 - אישור מנהל כספים / מנכ"ל ;  
נספח ב'4 - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה ;  
נספח ב'5 - נוסח ערבות בנקאית (ערבות משתתף) ;  
נספח ב'6 - שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים ;  
נספח ב'7 - הצהרת משתתף מקומי .
- מסמך ג' - תנאי החוזה לביצוע השירותים על נספחיו :  
נספח ג'1 - מפרט בתי הספר ;  
נספח ג'2 - נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים - הגשת מצאי פיסי ;  
נספח ג'3 - אישורים שונים ;  
נספח ג'4 - אישור ביטוחים ;  
נספח ג'5 - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים ;  
נספח ג'6 - התחייבות לשמירת סודיות ;  
נספח ג'7 - נוסח ערבות ביצוע.

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

א. מבוא

1. עיריית עכו (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות מחיר להענקת שירותי מדידה לבתי ספר (להלן: "השירותים"), לצורך מילוי נוהל הרחבת מוסד חינוך - הגשת מצאי פיסי קיים (להלן: "הנוהל") של משרד החינוך (להלן: "המשרד") המצורף למסמכי ההליך **כנספח ג'2**.
2. 2.1 השירותים יבוצעו על ידי הזוכה בעצמו וצוות משרדו בלבד.
- 2.2 על אף האמור בס"ק 1, הזוכה יהיה רשאי להעסיק במהלך ביצוע השירותים יועצים מיוחדים, אשר אינם עובדיו ובתנאי שיאושרו מראש ובכתב ע"י העירייה.
3. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש אצל חשבת מינהל ההנדסה – גב' מירית דרוקמן בשעות העבודה הרגילות תמורת תשלום בסך 1,000 ₪ (אלף ש"ח), שלא יוחזר מכל טעם שהוא, לכל מעטפה.
4. 4.1 מסמכי המכרז (להלן: "מסמכי המכרז") כוללים:  
מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר;  
מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה:  
נספח ב'1 - נוסח המלצה;  
נספח ב'2 - הצהרת המשתתף אודות כח אדם, ניסיון ומיומנות;  
נספח ב'3 - אישור מנהל כספים / מנכ"ל;  
נספח ב'4 - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;  
נספח ב'5 - נוסח ערבות בנקאית (ערבות משתתף);  
נספח ב'6 - שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים;  
נספח ב'7 - הצהרת משתתף מקומי.  
מסמך ג' - תנאי החוזה לביצוע השירותים על נספחיו:  
נספח ג'1 - מפרט בתי הספר;  
נספח ג'2 - נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים - הגשת מצאי פיסי;  
נספח ג'3 - אישורים שונים;  
נספח ג'4 - אישור ביטוחים;  
נספח ג'5 - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים;  
נספח ג'6 - התחייבות לשמירת סודיות;  
נספח ג'7 - נוסח ערבות ביצוע.
- 4.2 כל מסמכי המכרז הינם רכושה של העירייה, והם ניתנים למשתתף לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד. המשתתף אינו רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.
5. תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה במכרז יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו המצורף למסמכי המכרז **כמסמך ג'**.
6. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
7. מפגש מציעים יתקיים ביום 22.08.2018, בשעה 15:00 בחדר מהנדסת העיר אשר בקומה ב' בבניין העירייה, ברחוב ויצמן 35 עכו. **השתתפות במפגש המציעים אינה חובה**.
8. 8.1 כל הערה או הסתייגות לאמור במסמכי המכרז, טענה לסתירה במסמכי המכרז, שגיאה או אי התאמה לחוקים ולתקנות (להלן: "הסתייגות") וכן כל בקשת הסברים, הבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים (להלן: "בקשת הבהרה") ניתן להפנות בכתב בלבד אל מהנדסת העירייה - ד"ר מיכל סופר (להלן: "מנהלת הפרויקט") למייל QmEng@akko.muni.il וזאת עד לא יאוחר מיום 26.08.2018 עד שעה 14:00.

מסמך א'

על השולח חלה החובה לוודא קבלת מייל חוזר כי פנייתו התקבלה או לוודא טלפונית, בטל': 04-9956118 את קבלת המייל.

8.2 תשובת העירייה להסתייגות ו/או לבקשת ההבהרה תינתן על ידי מנהלת הפרויקט בכתב בלבד בצירוף עותק ההסתייגות ו/או בקשת ההבהרה בהתאמה ותשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז.

יודגש כי תשובה להסתייגות ו/או לבקשת הבהרה תהא חסרת תוקף והיא לא תחייב את העירייה, אלא אם ניתנה בכתב על ידי מנהלת הפרויקט כאמור לעיל.

8.3 הסתייגות ו/או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד האמור בס"ק 1 לא תידון וצירופה למסמכי המכרז עלול להביא לפסילת ההצעה.

8.4 משתתף שלא יעביר את הסתייגויותיו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם להוראות ס"ק 1 לעיל יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירויות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות.

9. את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי 42/2018 - שירותי מדידה לבתי ספר", יש להקפיד למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות העירייה (במשרדו של משה סעדה), אשר בקומה השנייה בבניין העירייה ברחוב ויצמן 35 עכו, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל של העירייה. על המשתתף לוודא כי המעטפה תחתם על ידי מקבלה וכן תצוין השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.

את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום 02.09.2018 עד לשעה 13:00. הצעות אשר לא נתקבלנה בתיבת המכרזים אשר במשרדי מזכירות העירייה מכל טעם שהוא עד למועד ולשעה הנקובים לעיל - לא תתקבלנה ולא תידונה.

**ב. פרטים אודות היקף השירותים**

10.1 10.0 השירותים יבוצעו ביחס לעבודות מדידה המפורטות להלן:

נתוני המגרש		כתובת המוסד	סמל המוסד	שם המוסד
חלקה	גוש			
217,214	18051	אחד העם 1 עכו	213751	יסודי ממלכתי אשכול
34	18112	האורן 4	213405	יסודי ממלכתי שז"ר
106	18016	משה שרת 5	211854	יסודי ממ"ד הרצוג
1	18056	בורלא פינת דושניצקי	244616	חטי"ב עליה שנייה
116	18001	סמטת אבות ובנים	770859	חטי"ב אורט דרסקי
9	18056	בורלא 5	240036	אמית קנדי
373	18056	בורלא פינת דושניצקי	55004	אורט מרום
48	18008	שני אליהו 5	499624	אורט טכנולוגי ערבי

10.2 10.0 פירוט אודות מצאי החדרים בכל מוסד מצורף למסמכי המכרז **כנספח ג' 1**. חריגה של עד 30% ממספר החדרים המפורט **בנספח ג' 1** לא תהווה עילה לשינוי שכר טרחת המודד.

11.1 11.0 השירותים יבוצעו בהתאם למפורט בנוהל המצורף **כנספח ג' 2** למסמכי המכרז.

11.2 11.0 בנוסף לאמור בס"ק 1 ומבלי לפגוע בכלליות האמור בו, מוסכם ומוצהר בזאת כי השירותים כוללים הכנת מפה מצבית של כל בית ספר המתאימה לשימוש עתידי בבקשה להיתר הרחבתו של אותו בית ספר.

מסמך א'

**ג. תנאים להשתתפות במכרז**

12. במכרז זה רשאים להשתתף יחידים תושבי ישראל, שותפויות רשומות או תאגידים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המשתתף") העומדים, במועד הקבוע כמועד האחרון להגשת ההצעות להליך בכל התנאים המפורטים להלן:

12.1 רישוי - על המשתתף להיות בעל רישיון מודד מוסמך, כמשמעותו בפקודת המדידות ולפי תקנות המודדים (מקצוע המדידה), התשמ"ב-1982 (להלן: "מודד מוסמך"), ועפ"י כל דין תקף למועד האחרון להגשת ההצעות, או לחילופין על המשתתף במכרז להיות תאגיד או שותפות העוסקת במדידות ומיפוי, כאשר לפחות אחד מבעלי המניות המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק של התאגיד, ו/או אחד ממנהליו, ו/או שותפיו, הינו מודד מוסמך.

12.2 ניסיון קודם - על המשתתף להיות בעל ניסיון בביצוע עבודות מיפוי ומדידה בהיקף של לפחות 250,000 ש"ח (כולל מע"מ) בכל שנה מהשנים 2016, 2017. המועד הקובע לבדיקת תנאי זה הינו מועד ביצוע העבודות ולא מועד התשלום בגינן.

12.3 על המשתתף להיות בעל כוח אדם מיומן, המעסיק נכון למועד הגשת ההצעה לפחות 3 עובדים מקצועיים כגון מהנדסים או הנדסאים בעלי הכשרה מתאימה בתחום המדידות המועסקים בהיקף משרה מלאה כל אחד, מתוכם 2 עובדים במשרה מלאה שהינם מודדים מוסמכים בעלי ידע וניסיון מקצועי של לפחות 3 שנים כל אחד בתחום המדידות. יובהר כי בגדר "עובדים" לצורך סעיף זה ימנו במציע שהינו תאגיד או שותפות גם בעלי התאגיד או השותפות, ובלבד שאלה אכן מועסקים על ידי המשתתף בתפקידים כאמור.

12.4 על המשתתף להיות בעל יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים ובעל האמצעים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים, לרבות תוכנות רישיונות וכו'.

13. על המשתתף להיות מי שמתקיימים בו תנאי סעיף 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.

**המשתתף יחתום על תצהיר להוכחת עמידתו בתנאי זה בנוסח המצורף כנספח ג' 3 למסמך המכרז.**

14. על המשתתף להיות נעדר קירבה לעובד ואו חבר מועצת העירייה.  
**המשתתף יחתום על הצהרה להוכחת עמידתו בתנאי זה בנוסח המצורף כנספח ב' 4 למסמך המכרז.**

**ד. ההצעה**

15. ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים לרבות הערבות הבנקאית יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד.

16. מסמכי המכרז יוגשו בשני העתקים.

17. ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.

18.1 18.1 המשתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית (להלן: "ערבות המשתתף") בסכום של 5,000 ₪ (חמשת אלפים שקלים חדשים) בנוסח המצורף כנספח ב' 5 למסמך המכרז. ערבות המשתתף תהא צמודה למדד מחירים לצרכן על בסיס מדד חודש יולי 2018.

18.2 העירייה תהא רשאית להגיש את ערבות המשתתף לגביה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז.

## מסמך א'

- חילוט ערבות המשתתף כאמור לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם ומוערך מראש לעירייה בגין הפרת התחייבויות המשתתף.  
מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל תשמש ערבות המשתתף כבטחון למילוי דרישות העירייה כמפורט בס"ק 3 להלן.
- 18.3 על-פי דרישת העירייה תוארך ערבות המשתתף עד ל-90 יום נוספים והוראות ס"ק 1 ו-2 דלעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על הערבות המוארכת כאמור.
- 18.4 בעת החתימה על ההסכם יחליף המשתתף את ערבות המשתתף בערבות בנקאית קבועה, לפי תנאי ההסכם.
- 18.5 משתתף שהצעתו לא נתקבלה - תוחזר לו ערבות המשתתף. ערבויות המשתתפים תוחזרנה למשתתפים שהצעתם לא נתקבלה לאחר חתימת ההסכם בין העירייה לבין הזוכה במכרז, ובכל מקרה לא יאוחר מ-120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז זה.
19. משתתף רשאי להגיש הצעה אחת בלבד ועליו למלא בדיו את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז כהגדרתם בסעיף 4.1 לעיל.  
**אי מילוי של כל הפרטים הנדרשים עלול להביא לפסילת ההצעה - וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של העירייה.**
20. על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי המכרז בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 20.1 היה המשתתף יחיד יחתום הוא תוך ציון שמו המלא ויצרף את חותמתו.
- 20.2 היה המשתתף שותפות יחתום על מסמכי המכרז אחד או יותר מהשותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא ויצרף/פו את חותמת השותפות.  
**המשתתף יצרף להצעתו אישור עו"ד לפרטי השותפים וחלקו היחסי של כל אחד מהם בשותפות.**
- 20.3 היה המשתתף חברה רשומה או תאגיד אחר (להלן: "התאגיד") יחתמו מורשי החתימה בשם התאגיד על כל מסמכי ההליך בצירוף חותמת התאגיד.  
**המשתתף יצרף הצהרה של עו"ד התאגיד על זכות החתימה בשם התאגיד בנוסח המופיע בסיומו של מסמך הצעת המשתתף ויצרף הוכחה על רישומו של התאגיד. כמו כן יצרף תדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד.**
21. על המשתתף לציין בסיומו של טופס הצעת המשתתף את כתובתו ופרטיו כנדרש שם.
22. בנוסף למסמכי המכרז כולם על נספחיהם כשהם חתומים ומאומתים כנדרש על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:
- 22.1 רישיון מודד מוסמך על שם המשתתף. למשתתף שהינו תאגיד או שותפות - רישיון מודד מוסמך על שם המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק של התאגיד, ו/או אחד ממנהליו, ו/או שותפיו לפחות.
- 22.2 המלצות בנוסח המצורף **כנספח ב'1** למסמכי המכרז המעידות על ביצוע שירותי מדידה בהיקף הניסיון הנדרש בסעיף 12.2 לעיל.
- 22.3 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
- 22.4 אישור בתוקף על ניכוי במקור, על שם המשתתף.

מסמך א'

22.5 למשתתף המבקש ליהנות מהעדפת משתתף מקומי - נספח ב'7 חתום כנדרש אליו מצורפות האסמכתאות הנדרשות שם.

22.6 אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ויזכה המשתתף במכרז פומבי 42/2018 של עיריית עכו תהא היא מוכנה לבטח את המשתתף בכל פוליסות הביטוח כמפורט באישור הביטוחים המצורף כנספח ג'4 להסכם ההתקשרות (להלן: "אישור הביטוחים") ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור. האישור יהא חתום על ידי חברת הביטוח ויצורף אליו, כחלק בלתי נפרד ממנו, נוסח אישור הביטוחים.

לחילופין ניתן לצרף את אישור הביטוחים עצמו חתום על ידי חברת הביטוח. מובהר בזאת כי על אישור הביטוחים להיות בנוסח הנדרש כנספח ג'4, או בנוסח הנ"ל בצירוף הסתייגויות בלתי מהותיות (להלן "הסתייגות ביטוחית").  
**הסתייגות מהותית מאישור הביטוחים, אשר לא אושרה מראש ובכתב על ידי העירייה, תביא לפסילת אישור הביטוחים.**

משתתף המבקש להכניס באישור הביטוחים הסתייגות ביטוחית ומבקש לאשרה מראש, בין כהסתייגות שאיננה מהותית (שאינה חייבת אישור מראש) ובין כהסתייגות מהותית, רשאי לפנות בבקשה כתובה, בהתאם למנגנון הקבוע בסעיף 8 לעיל ויפרט את מהותה והנוסח החדש המבוקש על ידו.

הסתייגות ביטוחית שאושרה בכתב בתשובת העירייה כקבוע בסעיף 8 לא תביא לפסילת אישור הביטוחים. הסתייגות ביטוחית שאושרה כאמור הינה אופציונאלית ולא תחייב את המשתתפים האחרים לכלול את אותה הסתייגות באישור הביטוח שלהם. הסתייגות ביטוחית אשר לא אושרה מראש ובכתב כאמור לעיל עלולה להביא לפסילת אישור הביטוחים והעירייה תהיה רשאית להחליט, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כי מדובר בהסתייגות מהותית אשר מחייבת את פסילת הצעת המשתתף. החלטת העירייה בעניין זה סופית והיא איננה ניתנת לערעור.

22.7 ערבות משתתף כדרישת סעיף 18.1 לעיל.

22.8 שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספח ב'6, חתום על ידי המשתתף. היה המשתתף חברה יחתום על שאלון (נפרד) כל אחד מבעלי המניות בחברה ומנכ"ל החברה. היה המשתתף שותפות יחתום על שאלון (נפרד) כל אחד מהשותפים.

22.9 למשתתף שהינו שותפות - אישור עו"ד כדרישת סעיף 20.2 לעיל.

22.10 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כדרישת סעיף 20.3 לעיל.

22.11 ההסכם המצורף למסמכי המכרז כמסמך ג' על כל נספחיו חתום, הפרטים הנדרשים מלאים והוא מאומת ומאושר כנדרש.

22.12 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה, חתומות על ידי המשתתף.

22.13 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף – חתומים על ידי המשתתף.

22.14 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המשתתף.

**את המסמכים הנדרשים יש להגיש כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.**

23.1 23 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז.

## מסמך א'

דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.

23.2 ס"ק 1 לא יחול על מסמך ערבות המשתתף.

## ה. בחינת ההצעות

24.1 24 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות להליך, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות ההליך כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של ההליך. דרישה כאמור, היה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.

24.2 ס"ק 1 לא יחול על מסמך ערבות המשתתף.

25.25 כמו כן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים לאחר הגשת ההצעות להליך להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולות של המשתתף וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של ההליך, אף אם מסמכים אלה לא נדרשו במסמכי ההליך.

26.1 26 אין העירייה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזו.

26.2 26 העירייה רשאית להכריז על זוכה שני היה והזוכה הראשון לא יעמוד במחויבויותיו לפי מסמכי המכרז, לפני או אחרי החתימה על חוזה ההתקשרות, ועד 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז.

27.27 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר ביצעו בעבר עבודתם שלא לשביעות רצונה, ו/או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.

28.28 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות האחרות שיוגשו על ידי המשתתפים בהליך.

29.1 29 העירייה תהא רשאית לפצל את הזכייה בין מספר זוכים ו/או לפצל את הזמנת השירותים בין מספר זוכים בהתאם לבתי הספר השונים לפי ראות עיניה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

29.2 29 מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות מכרז זה, העירייה רשאית להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם התואם את מגבלות התקציב (להלן: "התקציב"), תוך התאמת השירותים לתקציב המופחת והכול לפי ראות עיניה וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

29.3 29 חולקו השירותים בין מספר משתתפים ו/או הופחת היקף הזמנת השירותים, לא ישונו מחירי ההצעה עקב השינוי כאמור.

29.4 29 לזוכה לא תהא תביעה ו/או זכות ו/או דרישה לתשלום נוסף ו/או לפיצוי בגין הפעלת העירייה זכות מזכויותיה לפי סעיף זה.

30.1 30 עדיפות תינתן למשתתף מקומי כמפורט להלן: היה וההצעה הזולה תהא נמוכה מהצעת המשתתף המקומי בשיעור של עד 4% תהא העירייה רשאית לקבוע כי הצעת המשתתף המקומי, היא ההצעה הזולה והזוכה וזאת בתנאי שהמשתתף המקומי יסכים לבצע את העבודה או לספק את השירות במחיר ההצעה הזולה. היה והמשתתף המקומי לא יסכים להזיל את הצעתו כאמור לעיל, תחשב ההצעה הזולה כהצעה הזוכה בהליך.

מסמך א'

- 30.2 "משתתף מקומי" לעניין ס"ק 1 לעיל, הינו מי שהתקיים בו אחד מן התנאים שלהלן:
- 30.2.1 "ביחיד" – באם אותו יחיד הינו תושב העיר עכו או מי שמנהל בעיר עכו עסק פעיל ומשלם בגין דירתו או מקום עסקו אלה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדיו (ככל שמועסקים עובדים) הינם תושבי העיר.
- 30.2.2 "בתאגיד" – באם לתאגיד משרד בעיר עכו והוא משלם בגין משרד זה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי התאגיד הם תושבי העיר.
- 30.3 על משתתף המבקש ליהנות מהעדפת "משתתף מקומי" לצרף למסמכי ההליך את המסמכים הנדרשים **בנוסח ההצהרה המצורף כנספח ב' 7 למסמכי המכרז.**
31. לכל משתתפי המכרז תימסר הודעה בדוא"ל, בפקס ו/או במכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידם בהצעתם בדבר זכייתם או אי זכייתם במכרז.
1. מחויבויות הזוכה
32. תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו על כל זוכה במכרז יהא:
- 32.1 לחתום על הסכם ההתקשרות בחתימות מקוריות ב-4 העתקים ולמסור כל ההתקיים לידי העירייה.
- 32.2 להמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף כנספח ג' 4 לחוזה ההתקשרות, כשהוא חתום בחתימה מקורית על ידי חברת ביטוח מטעמו.
- 32.3 להגיש לעירייה ערבות ביצוע (להלן: "**ערבות הביצוע**") צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) להבטחת קיום תנאי חוזה ההתקשרות, על סך של 10% מסכום ההתקשרות עימו בנוסח המצורף כנספח ג' 7 לחוזה ההתקשרות שתוקפה עד 3 חודשים מסיום ההתקשרות החוזית.
- בסמוך לאחר מסירת ערבות הביצוע לידי העירייה תוחזר לזוכה ערבות המשתתף, שצירף להצעתו.
- 32.4 להמציא לעירייה "אישור משטרה" כהגדרתו של מונח זה **בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003** בגין כל מי שיועסק על ידו בביצוע השירותים.
- 33.1 33.1 משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.
- 33.2 33.2 בוטלה הזכייה בהליך מכל סיבה שהיא הקשורה בזוכה רשאית העירייה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע השירותים למי שייקבע על ידה והמשתתף שבוטלה זכייתו יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

שמעון לנקרי,  
ראש עיריית עכו



מסמך ב' - הצעת המשתתף

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

הצעת המשתתף

אנו \_\_\_\_\_ הח"מ, ת.ז. ח.פ.אחר \_\_\_\_\_ מצהירים ומסכימים  
בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזאת כי בחנו בזהירות, בדקנו, קראנו היטב והבנו את כל תנאי מכרז פומבי 42/2018 של עיריית עכו, ההסכם וכל המסמכים המפורטים במסמכי המכרז, והבנו את כל הנדרש מאת המשתתפים במכרז זה, והצעתנו זו ניתנת לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתנו.
2. הננו מצהירים, מסכימים ומתחייבים:
  - 2.1 לקבל על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות.
  - 2.2 כי הצעתנו זאת מבוססת על בדיקותינו כאמור בסעיף 1 דלעיל ועל כן נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי-הבנה של תנאי המכרז או איזה מקרב מסמכי המכרז ואנו מוותרים מראש על כל הטענות מסוג זה.
  - 2.3 כי ברשותנו האמצעים הכלכליים, הכישורים המקצועיים, הניסיון, והידע לשם ביצוע השירותים נשוא המכרז.
  - 2.4 כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל משתתף אחר במכרז זה.
  - 2.5 כי מילאנו אחר כל ההוראות המפורטות בהזמנה להציע הצעות מחיר, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי המכרז האחרים.
3. הננו מתחייבים כי נחתום על החוזה ונמציא את כל המסמכים הנדרשים מאתנו תוך 7 ימים מיום שידוע לנו על זכייתנו במכרז, כולו או חלקו. במידה ולא נעשה כן, תהיה העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם משתתף אחר, או לבטל את המכרז, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.
4. הננו מציעים לתת את מלוא מכלול השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה תמורת שכ"ט כמפורט להלן:

שם המוסד	כתובת המוסד	נתוני המגרש		שכה"ט בש"ח (לפני מע"מ)
		גוש	חלקה	
יסודי ממלכתי אשכול	אחד העם 1 עכו	18051	ח"ח 214, 217	ש
יסודי ממלכתי שז"ר	האורן 4	18112	34	ש
יסודי ממ"ד הרצוג	משה שרת 5	18016	106	ש
חט"ב עליה שנייה	בורלא פינת דושניצקי	18056	ח"ח 1	ש
חט"ב אורט דרסקי	סמטת אבות ובנים	18001	116	ש
אמית קנדי	בורלא 5	18056	9	ש
אורט מרום	בורלא פינת דושניצקי	18056	ח"ח 373	ש
אורט טכנולוגי ערבי	שני אליהו 5	18008	48	ש
			סה"כ	ש
			מע"מ	ש
			סה"כ כולל מע"מ	ש

מסמך ב' - הצעת המשתתף

5. הננו מתחייבים כי השירותים יבוצעו על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המודד המוביל"), שהינו מודד מוסמך, או בפיקוחו האישי. לכל ישיבות העבודה עם העירייה יתייצב המודד המוביל בעצמו.
6. הננו מצרפים להצעתנו זו את כל המסמכים כדלקמן:
- 6.1 מסמכי המכרז כולם, כהגדרתם בסעיף 4.1 להזמנה להציע הצעות מחיר, על כל נספחיהם, חתומים בכל עמוד ועמוד בחתימתנו המחייבת ומאושרים כנדרש.
- 6.2 רישיון מודד מוסמך על שם המשתתף. למשתתף שהינו תאגיד או שותפות - רישיון מודד מוסמך על שם המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק של התאגיד, ו/או אחד ממנהליו, ו/או שותפיו לפחות.
- 6.3 המלצות בנוסח המצורף כנספח ב'1 למסמכי המכרז המעידות על ביצוע שירותי מדידה בהיקף הניסיון הנדרש בסעיף 12.2 להזמנה להציע הצעות.
- 6.4 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
- 6.5 אישור בתוקף על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
- 6.6 למשתתף המבקש ליהנות מהעדפת משתתף מקומי - נספח ב'7 חתום כנדרש אליו מצורפות האסמכתאות הנדרשות שם.
- 6.7 אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ונזכה במכרז פומבי 42/2018 של עיריית עכו תהא היא מוכנה לבטח אותנו בכל פוליסות הביטוח כמפורט באישור הביטוחים - נספח ג'4 להסכם ההתקשרות (להלן: "אישור הביטוחים") ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור.
- האישור חתום על ידי חברת הביטוח ומצורף אליו, כחלק בלתי נפרד ממנו, נוסח אישור הביטוחים.
- 6.8 ערבות משתתף כדרישת סעיף 18.1 להזמנה להציע הצעות.
- 6.9 שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספח ב'6, חתום על ידי המשתתף. היה המשתתף חברה יחתום על שאלון (נפרד) כל אחד מבעלי המניות בחברה ומנכ"ל החברה. היה המשתתף שותפות יחתום על שאלון (נפרד) כל אחד מהשותפים.
- 6.10 למשתתף שהינו שותפות - אישור עו"ד כדרישת סעיף 20.2 להזמנה להציע הצעות.
- 6.11 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כדרישת סעיף 20.3 להזמנה להציע הצעות.
- 6.12 ההסכם המצורף למסמכי המכרז כמסמך ג' על כל נספחיו חתום, הפרטים הנדרשים מלאים והוא מאומת ומאושר כנדרש.
- 6.13 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה, חתומות על ידי המשתתף.
- 6.14 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף - חתומים על ידי המשתתף.

מסמך ב' - הצעת המשתתף

- 6.15 קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המשתתף.  
**המסמכים מוגשים כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.**
- 7.1 הננו מתחייבים כי כל העובדים אשר יועסקו על ידנו במוסדות, כהגדרתו של מונח זה **בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001** (להלן: "החוק למניעת העסקת עברייני מין") בביצוע השירותים, בין בשכר ובין כקבלני משנה, יהיו כשירים לעבודה במוסדות בהתאם להוראות **החוק למניעת העסקת עברייני מין**.
- 7.2 לא יועסק אדם כלשהו על ידנו בביצוע השירותים במוסדות כאמור בס"ק 1 לעיל, אלא לאחר שניתן לגביו "אישור משטרה" כהגדרתו של מונח זה **בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירותים לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003**. הננו מתחייבים להמציא לעירייה אישור משטרה כאמור בגין כל מי שיעסוק בביצוע השירותים וזאת עובר לחתימת ההסכם עם העירייה ולא יאוחר מ-7 ימים מיום שיודע לנו על זכייתנו במכרז.
8. הצעתנו זאת, עם כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד מאה ועשרים (120) יום מן המועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות למכרז.
9. כל האמור והמוצהר לעיל בלשון רבים דינו כדין לשון יחיד במידה והמשתתף הוא יחיד.

**ולראיה באנו על החתום:**

חתימת וחותמת המשתתף

פרטי המשתתף:

השם: \_\_\_\_\_ מספר ת.ז./ח.פ. \_\_\_\_\_

כתובת המשתתף: \_\_\_\_\_

מס' הטלפון: \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_; מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של המשתתף מאשר בזה כי חתימתו/ם של \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המופיעה דלעיל היא החתימה המחייבת של המשתתף, וכי הנ"ל חתם/מו על טופס הצעה זו בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חותמת עו"ד + חתימתו \_\_\_\_\_

נספח ב'1 - נוסח המלצה המעידה על ניסיון קודם

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על ביצוע שירותי מדידה

אני החתום מטה מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") ביצע עבור \_\_\_\_\_ (להלן: "המזמין"), שירותי מדידה, בפרויקט \_\_\_\_\_ (להלן: "הפרויקט").

מועד ביצוע השירותים:

שירותי המדידה בוצעו על ידי המשתתף עבור המזמין במהלך השנים \_\_\_\_\_.

היקף כספי:

בגין שירותי המדידה שביצע המשתתף עבור המזמין בשנת 2016 זכאי הוא לשכר טרחה בסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ כדין.

בגין שירותי המדידה שביצע המשתתף עבור המזמין בשנת 2017 זכאי הוא לשכר טרחה בסכום של \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ כדין.

חוות דעת על הביצוע:

1. רמה מקצועית:

\_\_\_\_\_ ציון מ-1 עד 10:

2. שת"פ עם המזמין והענות לפנייתו:

\_\_\_\_\_ ציון מ-1 עד 10:

3. שירותיות ומהירות:

\_\_\_\_\_ ציון מ-1 עד 10:

4. אמינות:

\_\_\_\_\_ ציון מ-1 עד 10:

5. שונות וחוות דעת כללית על ביצוע השירותים:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ציון מ-1 עד 10:

פרטי מאשר:

שם ושם משפחה: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

מקבל השירותים: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

חותמת \_\_\_\_\_

נספח ב' / 2

**התחייבות בנושא כוח אדם, נסיון, מיומנות ושיתוף פעולה**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מצהירים בזה כדלקמן:

1. יש ברשותנו כוח אדם מיומן, ואנו מעסיקים נכון למועד הגשת ההצעה לפחות 3 עובדים מקצועיים כגון מהנדסים או הנדסאים בעלי הכשרה מתאימה בתחום המדידות המועסקים בהיקף משרה מלאה כל אחד, מתוכם 2 עובדים במשרה מלאה שהינם מודדים מוסמכים בעלי ידע וניסיון מקצועי של לפחות 3 שנים כל אחד בתחום המדידות ואלה פרטיהם:

- 1.1 שם: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
ותק של \_\_\_\_\_ שנים בתחום \_\_\_\_\_ ;
- 1.2 שם: \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
ותק של \_\_\_\_\_ שנים בתחום \_\_\_\_\_ ;

יובהר כי בגדר "עובדים" לצורך סעיף זה ימנו, במציע שהינו תאגיד או שותפות, גם בעלי התאגיד או השותפות, ובלבד שאלה אכן מועסקים על ידי המשתתף בתפקידים כאמור.

2. הננו בעלי יכולת להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן השירותים ובעלי האמצעים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים, לרבות תוכנות רישיונות וכו'.

3. הננו מתחייבים לשתף פעולה עם כל נותן שירותים אחר המספק שירות כלשהו לעירייה.

4. הננו מתחייבים לשתף פעולה עם כל נותן שירותים שיספק בעתיד שירות כל שהוא לעירייה.

5. הננו מתחייבים כי נפעל להעמיד לרשות העירייה ו/או מי מטעמה את כל המידע ו/או האמצעים הנדרשים לה לקבלת מלוא השירותים על פי מכרז זה על הצד הטוב ביותר.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

**אישור רואה חשבון**

אני משמש כרואה החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף").

לבקשת המשתתף ביקרתי את הצהרת המשתתף לעניין העסקת עובדים כמפורט בסעיף 1 להצהרתו דלעיל. הצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותי היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתי.

ערכתי את ביקורתי בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בנתונים המוצהרים לעיל במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אני סבור שביקורתי מספקת בסיס נאות לחוות דעתי זו.

לדעתי בהתבסס על ביקורתי הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

נספח ב' / 3

אישור מנהל כספים/מנכ"ל

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ,

הנדון: אישור אודות יכולת כלכלית

הנני משמש כמנהל הכספים / מנכ"ל של \_\_\_\_\_ (להלן: **"המשתתף"**).

הנני מצהיר כי ביכולת המשתתף להעמיד את המשאבים הכספיים הנדרשים למתן שירותי מדידה לבתי ספר כמפורט במכרז פומבי 42/2018 של עיריית עכו וכן הינו בעל האמצעים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים, לרבות תוכנות, רישיונות וכו'.

לדעתי ובהתבסס על הבדיקה שערכתי, הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את יכולתו של המשתתף להעמיד את כל המשאבים הכספיים והאחרים הנדרשים למתן השירותים נשוא המכרז.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
מנכ"ל / מנהל כספים

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח ב'/4 - הצהרה בדבר העדר קרבה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצת העירייה

- 1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית עכו הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
- 1.1 סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לענין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."  
1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, 'חבר מועצה' - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-1(5)(ב))."  
1.3 סעיף 174 (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."  
2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:  
2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.  
2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.  
2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני לו סוכן העובד ברשות.  
3 ידוע לי כי ועדת המכרזים של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.  
4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.  
5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א'(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א'(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

נספח ב' 5 - נוסח ערבות משתתף

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ₪ (חמשת אלפים ש"ח) וזאת בקשר עם השתתפות המשתתף במכרז פומבי 42/2018 – שירותי מדידה לבתי ספר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הני"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש יולי 2018 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הני"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הני"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הני"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 31.12.2018 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 31.12.2018 לא תענה.

לאחר יום 31.12.2018 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

\_\_\_\_\_

בנק



נספח ב' / 6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד/ת לתפקיד: מודד עבור עיריית עכו

חלק א' - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה: \_\_\_\_\_ שם פרטי: \_\_\_\_\_  
 מס' זהות: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_  
 עיר/ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 מס' פקס: \_\_\_\_\_

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').  
 נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).  
 נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
 נא להתייחס לתפקידים נוכחים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

נספח ב'/6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה <sup>1</sup>	פעילות מיוחדת בדירקטוריון <sup>2</sup>

1 דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם – שמות בעלי המניות שמינו אותו  
2 כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

נספח ב'/6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים


**5. קשר לפעילות הרשות המקומית**

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית עכו או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית עכו או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>3</sup>.

כן / לא

אם כן, פרטי:

---



---



---



---



---

**6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה**

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

**3** חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968  
"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -  
(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין  
(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;  
(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

**נספח ב' / 6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל: אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות? כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא

**נספח ב' / 6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

**נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**  
נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**10. פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

נספח ב' / 6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

חלק ב' - נכסים ואחזקות

**11. אחזקות במניות**

פירוט החזקות מניות בתאגידיים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968 בתאגידיים הנסחרים בבורסה<sup>4</sup>.

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

**4 חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968**  
"בעל עניין", בתאגיד -

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה;

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

**נספח ב'/6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

13. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?  
 קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

**נספח ב' / 6 - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים**

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**חלק ג' - הצהרה**

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז מס' \_\_\_\_\_  
מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתה של היועצת המשפטית של עיריית עכו בנושא.
5. אני מתחייב/ת לכך שבמקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועצת המשפטית של עיריית עכו, אמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיה.
6. מובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998.

חתימה

תאריך



נספח ב'7 - הצהרת משתתף מקומי

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרת משתתף מקומי<sup>1</sup>**

על מנת ליהנות מהעדפת משתתף מקומי הנני מצהיר בזאת כי:

- ליחיד – הנני תושב העיר עכו או מנהל בעיר עסק פעיל ומשלם בגין מקום מגורי או עסקי אלה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי (ככל שיש לי כאלה) הינם תושבי העיר.
- לתאגיד - משרדי מצוי בעיר עכו ואני משלם בגין הנכס בו מנוהל המשרד ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי הינם תושבי העיר.

לשם הוכחת הצהרתי זו מצ"ב:

- ליחיד – א. שובר ארנונה משולם המעיד על מקום מגורי או עסקי בעיר.  
ב. אישור רואה חשבון בדבר העסקת עובדים תושבי העיר (ככל שמועסקים עובדים)
- לתאגיד – א. שובר תשלום ארנונה משולם המעיד על מקום משרדי בעיר.  
ב. אישור רואה חשבון בדבר העסקת עובדים תושבי העיר.

חותמת וחתימה

שם המשתתף

**אישור רואה חשבון**

אני משמש כרואה החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף").

לבקשת המשתתף ביקרתי את הצהרת המשתתף דלעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותי היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתי.

ערכתי את ביקורתי בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בנתונים המוצהרים לעיל במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אני סבור שביקורתי מספקת בסיס נאות לחוות דעתי זו.

לדעתי בהתבסס על ביקורתי הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף.

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

1. ימולא רק על ידי משתתף המבקש ליהנות מהעדפת משתתף מקומי

מסמך ג'

הסכם שירותי מדידה

שנערך ונחתם בעכו ביום \_\_\_\_\_

**בין:** עיריית עכו  
רחוב ויצמן 35, ת.ד. 2007 עכו 2412001  
(שתקרא להלן: "העירייה")

**ל בין:** \_\_\_\_\_  
מרחוב \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
(שיקרא להלן: "המודד")

מצד אחד

מצד שני

הואיל: והעירייה מעוניינת למסור למודד עבודות מדידת בתי ספר, הכל כמפורט בגוף ההסכם;

והואיל: והמודד הינו הזוכה במכרז פומבי 42/2018 של העירייה לשירותי מדידה לבתי ספר;

והואיל: והמודד קיבל על עצמו את ביצוע השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה וזאת לאחר שבדק את הנחיות ודרישות העירייה;

והואיל: והמודד מצהיר כי הוא מסוגל לבצע השירותים בלוח הזמנים כפי שייקבע ע"י העירייה וכי עומדים ויעמדו לרשותו כל תקופת ההתקשרות כל האמצעים וכוח האדם לשם ביצוע העבודות;

והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר תנאי ההתקשרות ביניהם בהסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:**

- א. מבוא ופרשנות**
- 1.1 המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
  - 1.2 במקרה בו קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראה שבנספח כלשהו להסכם לבין הוראה שבהסכם, תחייב ההוראה שבנספח.
  - 1.3 כותרות הסכם זה הן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.
  - 1.4 הסכם זה מבטל כל הסכם, חוזה, זכ"ד, מצג, הצעה, הזמנה או התקשרות בין הצדדים אשר קדמו לו, והוא מהווה סיכום סופי ומוחלט של כל ההסכמות בין הצדדים.
2. בהסכם זה:
- "הפרשי הצמדה" - הפרשי הצמדה ממדד הבסיס עד למדד הידוע בעת קבלת החשבון ע"י המהנדס.
  - "מדד" - מדד מחירי התשומות לבניה למגורים המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
  - "מדד הבסיס" - המדד הידוע במועד חתימת הסכם זה.
  - "המהנדס" - מהנדסת העירייה לרבות מי שהוסמך על ידה בכתב לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו;
  - "מומחה" - מי שמבצע פעולות יעוץ למודד או לעירייה בכל הנוגע לביצוע השירותים.
  - "בתי הספר" - בתי הספר לגביהם ינתנו השירותים כמפורט בנספח ג' 1 להסכם זה.
  - "המכרז" - מכרז פומבי 42/2018 לשירותי מדידה לבתי ספר.

## מסמך ג'

- מי שימונה ע"י העירייה לצורך ביצוע תאום תכנון ולצורך ניהול הפרויקט ופיקוח צמוד על ביצוע הפרויקט.
- משרד הבינוי והשיכון ;  
משרד החינוך ;  
נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים - הגשת מצאי פיסי, המהווה **נספח ג' 2 להסכם זה**.
- מי שהעירייה תמנה כנציגה לצורך התקשרות זו.  
כנציג העירייה הראשון תשמש מהנדסת העירייה אדרי' ד"ר מיכל סופר.
- העירייה תהא רשאית לשנות נציגה מעת לעת בהודעה בכתב שתשלח אל המודד .
- עיריית עכו באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם העירייה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה שהם גזבר העירייה וראש העירייה, למעט באותם עניינים בהם מוקנית הסמכות בהסכם זה למהנדס. עבודות הבנייה ו/או הרחבת בתי הספר, אשר תבוצענה. מי שייבחרו לביצוע העבודות.
- שירותי מדידת בתי הספר בהתאם לנוהל ולרבות הכנת מפה מצבית לכל בית ספר כנדרש לשם הגשת בקשת היתר לשם ביצוע העבודות. שכר המודד בגין ביצוע השירותים.
- תקופת ביצוע השירותים כמפורט בסעיף 4 להלן.
- "מנהל הפרויקט" -  
"משב"ש" -  
"המשרד" -  
"הנוהל" -  
"נציג העירייה" -  
"העירייה" -  
"העבודות" -  
"קבלן" או "ספק" -  
"השירותים" -  
"שכר הטרחה" -  
"תקופת ההסכם" -

## **ב. מטרת ההסכם ותקופתו**

3. העירייה מזמינה בזאת מאת המודד את השירותים והמודד מתחייב בזאת להעניק לעירייה את השירותים בהתאם להוראות ההסכם זה.
4. השירותים יושלמו על ידי המודד תוך חודשיים ממועד חתימת ההסכם זה, קרי: עד לא יאוחר מיום \_\_\_\_\_ בהתאם ללוחות הזמנים שלהלן:
- 4.1 תוך חודש ימים ממועד חתימת ההסכם זה, יושלמו מדידות של 4 בתי ספר ;
- 4.2 תוצרי המדידות של בתי הספר הנוספים יושלמו תוך חודש נוסף בקצב של בית ספר בשבוע.
- 4.3 סדרי העדיפות להשלמת המדידות של בתי הספר השונים יקבעו על ידי נציג העירייה.
5. בגדר המועדים הקבועים בסעיף 4 לעיל לא יבואו בחשבון תקופות של עיכובים בביצוע השירותים, אשר אינם באחריותו של המודד, כגון עיכוב הנובע מאיחור במסירת מידע על ידי העירייה, עיכוב הנובע מחוסר אפשרות כניסה לבתי הספר וכד'.

## **ג. אופן ביצוע השירותים**

- 6.1 המודד יבצע השירותים בהתאם למפורט בנוהל.
- 6.2 בנוסף לאמור בס"ק 1 ומבלי לפגוע בכלליות האמור בו, מוסכם ומוצהר בזאת כי השירותים כוללים את כל המפורט להלן:
- 6.2.1 ביצוע כל המדידות הנדרשות להשלמת הוראות הנוהל, לרבות צילום מבני בתי הספר מארבעה כיוונים.
- 6.2.2 הכנת מפה מצבית הנדרשת לשם הגשת בקשות להיתרי בנייה לביצוע העבודות ברמה המאפשרת שילוב נתוני המדידה ברישוי זמין.
- 7.1 המודד מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לחוק ותקנות התכנון והבניה על כל תיקונייהם; לפקודת המדידות ותקנותיה; התקנים והתקנות הרלוונטים; תקנות והנחיות הגופים והמשרדים הקשורים בביצוע העבודות והשירותים כגון: הנוהל, ונהלים נוספים של המשרד, נהלי משב"ש, נהלי והוראות משרד העבודה, המוסד לבטיחות, חוקי עזר עירוניים, תקני הג"א וכבוי אש וכו' ובהתאם לדרישות העירייה. למען הסר ספק ההנחיה המחמירה מבין כל ההנחיות, בנושא בטיחות, היא הקובעת.

## מסמך ג'

- 7.2 אישר המהנדס תוכניות או מסמכים הקשורים בשירותים, אשר הוכנו על ידי המודד בהתאם להסכם זה, או שהמהנדס דרש מהמודד להכיןם בהתאם להסכם זה - לא ישחרר אישור המהנדס או דרישתו את המודד מאחריותו המקצועית לאופן ביצוע השירותים.
8. המודד מצהיר כי יבצע השירותים בהתאם ובכפוף להוראות כל התוכניות הקיימות או נמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לכך לגבי האתר, וכן הנהלים, התקנים והתקנות החלים על השירותים, לרבות ההכרזות בדבר שטחי עתיקות, שטחים גובלים, ממצאי בדיקות קרקע, מדידות וכל דבר העשוי להשפיע על השירותים.
9. העירייה תעמיד לרשות המודד לעיון לתקופת ההסכם את התכניות, הסקרים וכל חומר רלוונטי אחר המתייחס לבתי הספר, ככל הנמצא בידה.
10. המודד יבצע את השירותים בשיתוף פעולה מלא עם מנהלי הפרויקטים, מתכננים ויועצים אחרים, נציג העירייה והמפקחים.
11. נציג העירייה ימסור למודד, תוך 3 ימי עבודה ממועד חתימת הסכם זה, מועדים אפשריים למדידתו של כל אחד מבתי הספר, לאחר שמועדים אלה תואמו עם ראשת מינהל חינוך בעירייה ועם מנהלי בתי הספר.
12. המודד יבצע השירותים באמצעות מכשירי סריקה אלקטרוניים ובאופן שיגרום להפרעה המינימאלית לשימוש הרציף והרגיל בבתי הספר ותוך התחשבות בשימוש הרגיל והשוטף שנעשה בבתי הספר במהלך שנת הלימודים.
- 13.1 13. המודד מתחייב כי כל העובדים אשר יועסקו על ידו במוסדות, כהגדרתו של מונח זה **בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001 (להלן: "החוק למניעת העסקת עברייני מין")** בביצוע השירותים, בין בשכר ובין כקבלני משנה, יהיו כשירים לעבודה במוסדות בהתאם להוראות החוק למניעת העסקת עברייני מין.
- 13.2 המודד מתחייב כי לא יועסק אדם כלשהו על ידו בביצוע השירותים במוסדות כאמור בס"ק 1 לעיל, אלא לאחר שניתן לגביו "אישור משטרה" כהגדרתו של מונח זה **בתקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים (אישור המשטרה), תשס"ג-2003.**
14. המודד ידווח לנציג העירייה על כל פגם ו/או פיגור בביצוע השירותים:
- 14.1 הנובע מעיכובים להם אין הוא אחראי, כגון עיכובים במתן אפשרות למודד להיכנס לתחומי בית ספר, וזאת מיד עם התגלותו של העיכוב האמור.
- 14.2 הנובע מעיכובים להם הוא אחראי בציון הצעדים שבכוונתו לנקוט כדי לצמצם את הפיגור בלוח הזמנים להשלמת השירותים.
15. המודד ידווח בכתב לנציג העירייה לפי דרישתו בכל עת שיידרש לך על התקדמות ביצוע השירותים.
16. המודד מתחייב להכניס בכל שלב שהוא שינויים או עדכונים כפי שיידרש בכתב על ידי העירייה.
17. נציג העירייה והמהנדס רשאים לבקר במשרד המודד ולעיון בהתקדמות ובאופן בצוע השירותים, כולל עבודות תאום שהוא מבצע, והמודד מתחייב למסור להם כל הסבר שיידרש ממנו ולסייע בידם בפעולות הביקורת כאמור.
18. המודד מצהיר בזאת שהוא מוותר על זכויות היוצרים מכח חוק ו/או ההגנה כל שהם בגין תוצרי השירותים, ובכפוף לתשלום שכר הטרחה בגין השירותים.

מסמך ג'

**ד. הצהרות המודד**

- 19.1 19. המודד מאשר כי בדק את השירותים ואת דרישות העירייה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם, והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע השירותים וכי הוא בעל הכישורים, היכולות, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע השירותים. המודד יודיע לעירייה בכתב על יועצים ו/או מומחים שבדעתו להזמין לצורך ביצוע השירותים ויקבל את אישורה לכך מראש ובכתב.
- 19.2 המודד מצהיר כי הינו עוסק מורשה ויש לו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים.
- 19.3 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מצהיר המודד כי הינו בעל כל האישורים המפורטים להלן והמצורפים להסכם זה **כנספח ג' 3** והם יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים:
- 19.3.1 אישור תקף על שמו אודות ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 19.3.2 אישור על ניכוי מס במקור.
- 19.3.3 אישור לפי סעיף 2' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.
- 19.4 המודד מצהיר כי הוא נעדר קרבה לחבר מועצת העיר ו/או לעובד העירייה כמפורט באישור העדר הקרבה אשר צורף על ידו למסמכי המכרז.

**ה. יחסי הצדדים**

20. מוצהר ומוסכם בזאת כי המודד וכל העוסק בביצוע השירותים מטעמו לא ייחשבו כעובדי העירייה או המשרד ולא ייווצרו בינם לבין העירייה ו/או המשרד כל יחסי עובד-מעביד.
21. המודד אינו רשאי להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.
22. המודד אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המהנדס מראש ובכתב.
23. העביר המודד את כל זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, או מסר את ביצוע השירותים לאחר, כולם או מקצתם, בהתאם לאמור בסעיף זה, יישאר הוא האחראי להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

**ו. התמורה ואופן חישובה**

24. תמורת ביצוע השירותים תשלם העירייה למודד שכר טרחה כמפורט להלן:

שם המוסד	כתובת המוסד	נתוני המגרש		שכה"ט
		גוש	חלקה	
יסודי ממלכתי אשכול	אחד העם 1 עכו	18051	ח"ח 214, 217	ש
יסודי ממלכתי שז"ר	האורן 4	18112	34	ש
יסודי מ"ד הרצוג	משה שרת 5	18016	106	ש
חט"ב עליה שנייה	בורלא פינת דושניצקי	18056	ח"ח 1	ש
חט"ב אורט דרסקי	סמטת אבות ובנים	18001	116	ש
אמית קנדי	בורלא 5	18056	9	ש
אורט מרום	בורלא פינת דושניצקי	18056	ח"ח 373	ש
אורט טכנולוגי ערבי	שני אליהו 5	18008	48	ש
			סה"כ	ש
			מע"מ	ש
			<b>סה"כ כולל מע"מ</b>	ש

## מסמך ג'

25. המודד מאשר כי בדק את דרישות העירייה ואת כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם וכי התמורה הקבועה לעיל הינה סופית וכוללת את כל הוצאותיו לרבות שכר עובדים, הוצאות משרדיות, הדפסות, צילומים, העתקת תוכניות, וכו'.

### ז. לוח תשלומים ומועדי תשלום

26.1 26. שכר הטרחה בגין השירותים הניתנים בקשר לבית ספר מסוים ישולמו רק לאחר אישור המשרד כי בוצע כל הנדרש לפי הוראות הנוהל ואישור המהנדס כי המפה המצבית עונה על דרישות הרישוי הזמין.

26.2 26. לאחר אישור המדידות כאמור בס"ק 1 יגיש המודד חשבון שכר טרחתו בגין אותו בית ספר.

### 27. מועדי התשלום –

27.1 כל חשבון שיוגש בהתאם להסכם זה, ייבדק ע"י המהנדס.

27.2 אושר החשבון כולו או חלקו ע"י המהנדס – ישולם החשבון (כולו או חלקו בהתאמה) תוך 45 ימים מתום החודש שבו הוגש החשבון.

27.3 על אף האמור לעיל, היות והתקשרות זו ממומנת כולה (100%) על ידי משב"ש מוסכם כי מועד התשלום הקבוע בס"ק 2 ידחה עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון ממשב"ש ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 ימים מהיום שבו הומצא החשבון לעירייה, אף אם לא נתקבל המימון ממשב"ש.

27.4 לא תשולמנה כל התייקרויות בגין עיכוב בביצוע השירותים שלא באשמת העירייה ונציגיה ובכל מקרה לא תשולמנה התייקרויות מעבר למועד הקבוע בהסכם זה לסיום השירותים.

27.5 לא הועברו התשלומים במועד מסיבה התלויה בעירייה - ישולמו למודד הפרשי ריבית והצמדה (להלן: "תשלום פיגורים") בהתאם לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961 החל מהיום ה-30 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל. פיגור בתשלום של עד 30 יום מהמועד הקבוע לעיל לא יישא כל הצמדה ו/או ריבית פיגורים.

תשלום הפיגורים בהתאם לס"ק זה יהווה פיצוי סופי ומוחלט בגין כל נזקי המודד בגין איחור בתשלום כאמור לעיל.

27.6 על אף האמור בס"ק 5 לעיל, שילם משב"ש לעירייה הפרשי הצמדה וריבית או ריבית פיגורים, בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 תעביר אותם העירייה למודד.

### ח. ביטול ההסכם, הפרתו ותרופות

28.1 28. על אף ובנוסף לכל האמור בהסכם זה, רשאית העירייה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך למודד מאת נציג העירייה. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך הנקוב בהודעה.

28.2 28. הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לסעיף קטן 1, תשלם העירייה למודד שכרו בעד אותו חלק מהשירותים אותו ביצע. המודד לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תגמול נוסף על האמור בסעיף זה. למען הסר ספק מוצהר בזאת כי האמור בסעיף זה לא יחול אם ההסכם בוטל בהתאם לסעיפים 30.1 או 32.

29. הובא ההסכם לידי גמר ולאחר מכן היה בדעת העירייה להמשיך בביצוע השירותים או חלק מהם לפי העניין, רשאית העירייה למסור את המשך השירותים לכל מי שיבחר על ידה.

30.1 30. העירייה תהא זכאית לבטל מיידית הסכם זה בגין הפרתו היסודית.

30.2 30. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל שומרת לעצמה העירייה את הזכות לפעול נגד המודד באמצעות קבלת כל סעד משפטי לפי כל דין.

## מסמך ג'

- 31.1 .31 מוסכם בזאת כי עמידה בלוחות זמנים מוסכמים ו/או אי שמירתם בתוקף ו/או אי חידושם של מסמכים הנדרשים לפי הסכם זה ו/או קיומו של כיסוי ביטוחי מתאים ו/או בר תוקף וכן כל הוראה מהוראות סעיפים 4, 6, 7, 8, 12, 13, 19, 21, 22, 38-44, 45-52, 54, 56 ו-66 על סעיפי המשנה שלהם נקבעים כולם כתנאים עיקריים להסכם זה ומהווים התחייבות יסודית והפרת כל אחד מהם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 31.2 בגין הפרתו היסודית של ההסכם ישלם המודד לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסכום של 10,000 ₪ להפרה. הצדדים מאשרים כי סכום זה נקבע על בסיס הערכה מוקדמת של הנזקים הצפויים לעירייה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי המודד הפרה יסודית, אולם לא יהא בכך כדי למנוע מהעירייה לתבוע נזקים נוספים שיגרמו לה, היה ואלה יעלו על סכום הפיצוי המוסכם הקבוע בסעיף זה.
32. בנוסף לאמור לעיל רשאית העירייה לבטל הסכם זה אם המודד הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו, שאינן התחייבויות יסודיות, והמודד לא תקן את ההפרה לאחר שקבל התראה על כך מאת נציג העירייה תוך זמן סביר, כפי שיקבע בהתראה.
33. בוטל ההסכם כאמור בסעיפים 30.1 או 32 תשלם העירייה למודד את השכר המגיע לו בעד אותו חלק מהעבודות שהושלם על ידו בטרם ביטול ההסכם ואושר על ידי המהנדס.
- 34.1 .34 בכפוף לתשלום שכרו של המודד לפי הוראות הסכם זה תהא העירייה רשאית לעשות שימוש מלא במדידות, בניירות עבודה ובכל מסמך אחר אשר הוכנו על ידי המודד עד השלב בו הופסקה ההתקשרות עמו ותהיה פטורה מלשלם למודד כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו נוסף על האמור לעיל בעד שימוש במדידות וכל יתר המסמכים הקשורים בשירותים.
- 34.2 המודד מתחייב ליתן הסכמתו בכתב, ככל שתידרש כזו, לשם מסירת המשך השירותים לאחר.
35. העירייה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים למודד לפי הסכם זה כל סכום שמגיע מהמודד לעירייה ובלבד שנשמעה עמדתו בטרם ביצוע הקיזוז.
36. נפטר המודד, פשט רגל, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל הסכם זה לפי סעיף 30.1.
- 37.1 .37 היה ובמהלך ביצוע ההסכם ו/או התחייבויות הצדדים לפיו תפרוץ במשק שביתה ו/או עיצומים ו/או מצב מלחמתי ו/או כוח עליון לרבות תנאים חריגים של פגעי טבע (להלן: "השביתה") אשר לא יאפשרו למי מן הצדדים או שניהם למלא את התחייבויותיו כלפי רעהו, על אף שאותו צד ניסה בשקידה ראויה למלא התחייבויות אלה ו/או למצוא דרך חלופית סבירה כדי לבצען – לא ייחשבו אי מילוי התחייבות כלשהי ו/או איחור בביצוע ההתחייבות, אשר נגרמו במישרין עקב השביתה ולא עקב מעשה או מחדל של אותו צד, כהפרה של אותו צד.
- 37.2 משך הזמן של קיום השביתה עד למועד בו ניתן יהיה למלא את ההתחייבויות כאמור לעיל – יחשב כסיבה מספקת ומוצדקת לאיחור בקיום ההתחייבויות, למשך אותה תקופה בה נתקיימה השביתה.

## ט. אחריות ושיפוי בניזקין

38. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בגין ביצוע השירותים מוטלת על המודד ועל מי מטעמו ולפיכך אישורה של העירייה למדידות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים ו/או אשר הוכנו ע"י המודד על פי הסכם זה, לא ישחררו את המודד מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או התכניות או המסמכים האמורים.
39. המודד יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם בוצעו שלא בהתאם להתחייבויות המודד על פי ההסכם, ו/או על פי חבותו על פי כל דין.

## מסמך ג'

40. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המודד אחראי בלעדית כלפי העירייה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או כלפי מי מטעמה ו/או כלפי צד שלישי כלשהו ו/או כלפי עובדי המודד ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי הפועלים מטעמו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא לרבות נזק כספי טהור שיגרם להם או לרכושם או לפרויקט כתוצאה ו/או במהלך בצוע השירותים ו/או עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של המודד ו/או מי מטעמו.
41. המודד פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריותו, כאמור בסעיפים 38-40 לעיל.
42. המודד מתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל נזק שיגרם לה, ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בהן תעמוד בקשר לכך וזאת על-פי דרישתה ו/או על פי פסק דין אשר ביצעו לא עוכב. העירייה תודיע למודד על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.
- 43.1 נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי כלשהו (כולל עובדי המודד ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים יהיה על המודד להחזיר לעירייה באופן מידי כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
- 43.2 העירייה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע למודד ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.
44. האמור בפרק זה יחול גם לטובת משרד החינוך ו/או משרד השיכון והבינוי בשינויים המתחייבים.

## י. ביטוח

45. מבלי לגרוע מאחריות המודד לפי חוזה זה או לפי כל דין, מתחייב המודד לבטח על חשבונו, לטובתו ולטובת העירייה, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל עת רלוונטית לחוזה זה ועד לגמר תקופתו ובמשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים מהאמור והמפורט בטופס האישור על קיום ביטוחים **המצורף כנספח ג' 4/** (להלן: "**טופס האישור על קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
46. עם חתימת הסכם זה ימציא המודד את טופס האישור על קיום ביטוחים, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח המורשית בישראל מטעמו. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. המודד ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.
47. עם עריכת גמר חשבון עם היועץ בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור המודד לעירייה טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבנות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.
48. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לעירייה לא יהוו אישור כלשהו מהעירייה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של המודד על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
49. המודד יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם לעירייה עקב מעשה ו/או מחדל של המודד, קבלני המשנה, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו



## מסמך ג'

מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של המודד, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

50. הפר המודד את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות העירייה יהא המודד אחראי לנזקים שיגרמו לעירייה באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

51. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד המודד על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המודד מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

52. האמור בפרק זה יחול גם לטובת המשרד ו/או משרד הבינוי והשיכון בשינויים המתחייבים.

## יא. הקניין בתוכניות

53.1 53. הקניין בכל המדידות, הנספחים, הטיוטות, התרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי המודד או על ידי מי מטעמו והנוגעים לשירותים ולביצוע הוראות הסכם זה, יהיו שייכים לעירייה בכל זמן שהוא.

53.2 53. המודד מתחייב להעביר לעירייה בכל עת שיידרש לכך על ידה העתקים מכל המפורט בס"ק 1 לעיל וכן כל מסמך ו/או ידיעה אחרים שיהיה ברשותו בכל הקשור לפרויקט או לביצוע הוראות הסכם זה.

## יב. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים

54. המודד ימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :

54.1 54.1. ניגוד בין עניני לבין ענינה של העירייה, גופי סמך שלה ו/או תאגידי העירוניים. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם המודד על שאלון למניעת ניגוד עניינים והמודד מצהיר כי ברור וידוע לו כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.

אין בחתימת המודד על השאלון, כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה **ובנספח ג' 5**.

מסר המודד חלק מהשירותים לקבלן משנה יחתמו גם קבלן המשנה ועובדיו על **נספח ג' 5**, תוך עריכת השינויים המתבקשים והנספחים החתומים יועברו על ידי המודד לנציג העירייה.

חתימת קבלן המשנה על הנספח כאמור בס"ק זה תהווה תנאי לאישורו על ידי העירייה כקבלן משנה.

54.2 54.2. חשש לפגיעה ביחסי האמון והמהימנות הנדרשים ממנו לאור אופיים ומהותם של השירותים.

54.3 54.3. העדר הקפדה על הגינות, או פעולה שלא לפי הכללים, התקנים והנוהלים המקובלים בביצוע שירותים מסוגם ומטיבם של השירותים, או שלא לפי מיטב שיקול הדעת ;

54.4 54.4. קידום או עיכוב או השפעה על מהלכו של הפרויקט, או חלק ממנו אשר המודד, קרובו ו/או תאגיד שהמודד או קרובו הינם בעלי שליטה בו, מעוניינים בו באופן אישי, במישרין או בעקיפין.

לעניין ס"ק זה "קרוב" הינו – בן זוג, צאצא, הורה, אח, וכן בני זוגם וצאצאיהם של כל אלה.

לעניין ס"ק זה "בעל שליטה" הינו – מנהל או עובד אחראי בתאגיד או מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או ברווחים של אותו תאגיד.

54.5 54.5. עיסוק בחלק הפרויקט שהוא נותן לגביו שירותים לאדם אחר.

## יג. שמירת סודיות ואבטחת מידע

55.1 55. המודד מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר הנוגע לעירייה, לתושביה, לבעלי/או מחזיקי הנכסים בה, לקבלניה, לעסקיה, לפעילותה, לקניינה הרוחני

## מסמך ג'

או האחר, שיגיע אליו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם זה, ולאחסנם במקום ובאופן המתאים ביותר, לשם שמירת סודיותם כאמור ולא למוסרם בין במישרין ובין בעקיפין לכל אדם ו/או גוף אחר.

- 55.2 ההתחייבות לשמירה על סודיות לפי סעיף קטן 1 לעיל לא תחול על:
- 55.2.1 מידע שהינו בבחינת נחלת הכלל במועד מסירתו.
  - 55.2.2 מידע שהיה ברשות המודד לפני מסירתו לו על ידי העירייה.
  - 55.2.3 מידע או כל חלק ממנו אותו יידרש המודד לגלות, על פי דין, ובלבד שבמקרה כזה יודיע המודד לעירייה, תוך זמן סביר, על דבר הדרישה ויעשה כמיטב יכולתו על מנת להותיר בידי העירייה שהות סבירה להתגונן בפני דרישה כזאת.
- 55.3 המודד יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף **כנספח ג' 6** להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדיו לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף **כנספח ג' 6** בשינויים המחויבים.
- 55.4 מסר המודד חלק מהשירותים לקבלן משנה יחתמו גם קבלן המשנה ועובדיו על **נספח ג' 6**, תוך עריכת השינויים המתבקשים והנספחים החתומים יועברו על ידי המודד לנציג העירייה.
- חתימת קבלן המשנה על הנספח כאמור בס"ק זה תהווה תנאי לאישורו על ידי העירייה כקבלן משנה.

## ד. ערבות ביצוע

- 56.1 .56 להבטחת מילוי התחייבויותיו של המודד על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה, ימציא המודד לעירייה עם חתימת החוזה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית – בתנאים ובנוסח המחייב שנקבע **בנספח ג' 7** (להלן "ערבות הביצוע") בסכום השווה ל-10% מסכום ההתקשרות עמו, קרי: \_\_\_\_\_ ש"ח) שתוקפה עד 3 חודשים מתום תקופת ההתקשרות. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן לחודש יולי 2018.
- 57.1 .57 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הימצאותה של ערבות ביצוע בתוקף בידי העירייה תהווה תנאי להעברת כל אחד מן התשלומים שעל העירייה לשלם למודד בהתאם להוראות חוזה זה.
- 57.2 איחר המודד בהמצאת ערבות הביצוע, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום החשבון על ידי העירייה, אותו פרק זמן שבו איחר המודד בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי.
- 58.1 .58 במקרה הצורך, מתחייב המודד להמציא לעירייה מדי פעם בפעם כתב הארכה של ערבות הביצוע כך שזו תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם ועד למועד שיהיה מאוחר ב-3 חודשים לפחות ממועד תום תקופת ההסכם.
- 58.2 לא עמד המודד בהתחייבויותיו לפי סעיף זה תהא העירייה רשאית לפנות בעצמה אל הבנק החתום על הערבות לשם הארכתה או הגדלתה ואם לא תוארך או תוגדל תמומש הערבות הקיימת.
59. כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות הביצוע, ו/או בהארכת תוקפה ו/או בגבייתה ו/או בהגדלת היקפה לפי העניין, יחולו על המודד וישולמו על ידו.
60. אין במתן ערבות הביצוע הנ"ל ו/או במימושה על ידי העירייה כדי לגרוע מחיוביו של המודד כלפי העירייה על פי החוזה ו/או על פי הוראות כל דין ו/או בכדי לגרוע מזכויות העירייה לתבוע כל סעד המגיע ו/או שיגיע לה על פי החוזה ו/או על פי כל דין.
61. במקרה של מימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, חייב המודד להמציא מיד לעירייה ערבות ביצוע חדשה בהתאמה, לתקופה ובתנאים זהים לערבות שמומשה, לרבות סכום הערבות.
62. העירייה זכאית לגבות מהמודד כל תשלום ו/או פיצוי ו/או כל שיפוי שיגיעו לה מהמודד על פי החוזה ו/או על פי כל דין, על ידי מימוש ערבות הביצוע.

מסמך ג'

63. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרה והמודד יפר תנאי מתנאי החוזה, תהא העירייה רשאית מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה על פי הוראות החוזה ו/או הוראות כל דין, לחלט את סכום ערבות הביצוע, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי מבלי שהמודד יוכל להתנגד לחילוט האמור.

טו. שונות

64.1. ההתקשרות לפי הסכם זה מתקצבת בתב"ר מאושר מס' 2820.  
64.2. ההתקשרות בהסכם זה נערכת לאחר שנתקיימו לכך כל התנאים ונתקבלו לכך כל ההחלטות והאישורים הנדרשים לכך על פי דין.

65. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הדבר כויתור על כל הפרה שלאחר מכן, בין אם היא הפרה דומה, שונה או אחרת. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

66. המודד לא יאט את קצב עבודתו ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוע העבודות על אף חילוקי דעות או מחלוקות העשויות להתקיים במהלך ביצועה, לרבות בגין עיכוב שכרו.

67. הצדדים קובעים כי לבית המשפט השלום בעכו ולבית המשפט המחוזי בחיפה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או מביצוע עבודות הייעוץ.

68.1. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום או באמצעות הפקסימיליה בליווי אישור טלפוני או במסירה אישית לפי כתובת הצדדים כמצוין במבוא להסכם זה.  
68.2. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען עם תום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח. מסמך שנשלח במסירה אישית או בפקסימיליה יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען במועד מסירתו על ידי השליח בכתובת הנמען, או במועד קבלת אישור טלפוני לקבלת הפקס על ידי הנמען, לפי העניין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
המודד

\_\_\_\_\_  
עיריית עכו

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר כי הסכם זה נחתם מטעם המודד על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ (שם מלא ות.ז), אשר הינו/הינם המוסמכים לחתום על ההסכם בשם המודד ולאחר שנתקבלו לשם כך כל ההחלטות ו/או האישורים הנדרשים על פי דין.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

הסכם זה מאושר לחתימת העירייה. להסכם קדם מכרז 42/2018 וההסכם נחתם עם הזוכה במכרז. ההתקשרות עומדת בדרישות הדין וההסכם מבטיח את זכויות העירייה כנדרש.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת יועמ"ש

נספח ג'1 - מפרט בתי הספר

נספח זה מהווה ריכוז נתונים אודות בתי הספר המיועדים למדידה. הנתונים המובאים בטבלאות אינם מדויקים והם מובאים לצרכי הערכה בלבד. לפיכך חריגה של עד 30% לא תביא לשינוי כלשהו בשכר הטרחה של המודד.

**1. בתי הספר למדידה - טבלה מסכמת**

שם המוסד	סמל המוסד	כתובת המוסד	נתוני המגרש	
			גוש	חלקה
יסודי ממלכתי אשכול	213751	אחד העם 1 עכו	18051	ח"ח 214, ח"ח 217
יסודי ממלכתי שז"ר	213405	האורן 4	18112	34
יסודי ממ"ד הרצוג	211854	משה שרת 5	18016	106
חט"ב עליה שנייה	244616	בורלא פינת דושניצקי	18056	ח"ח 1
חט"ב אורט דרסקי	770859	סמטת אבות ובנים	18001	116
אמית קנדי	240036	בורלא 5	18056	9
אורט מרום	55004	בורלא פינת דושניצקי	18056	ח"ח 373
אורט טכנולוגי ערבי	499624	שני אליהו 5	18008	48

**2. יסודי ממלכתי אשכול**

קוד ייעוד	תיאור ייעוד	קיים
12	חדר הכנה למדעים/טכנולוגיה	אין
10	חדר טכנולוגיה	3
1	חדר כיתה	9
90	חדר כיתה א'-ב'	6
5	ספרייה / חדר עיון	1
<b>אזורים משותפים</b>		
99	ביתן שומר	1
53	חדר אב בית	1
85	חדר לעבודה פרטנית	1
3	חדר מורים	1
52	חדר מנהל	1
	שטח מקלט	1
		25

**3. יסודי ממלכתי שז"ר**

קוד ייעוד	תיאור ייעוד	קיים
12	חדר הכנה למדעים/טכנולוגיה	1
10	חדר טכנולוגיה	1
1	חדר כיתה	12
68	חדר כיתה חינוך מיוחד	4

נספח ג'1 - מפרט בתי הספר

1	חדר מדע וטכנולוגיה	51
3	חדר עזר	7
1	ספרייה / חדר עיון	5
1		
	<b>אזורים משותפים</b>	
1	ביתן שומר	99
1	חדר אב בית	53
1	חדר מורים	3
1	חדר מזכירות	59
1	חדר מנהל	52
1	מחסן	6
1	שטח מקלט	
31		

4. יסודי ממ"ד הרצוג

קיים	תיאור ייעוד	קוד ייעוד
1	חדר הכנה למדעים/טכנולוגיה	12
1	חדר טכנולוגיה	10
4	חדר כיתה	1 בנים
5	חדר כיתה א'-ב'	90 בנים
4	חדר כיתה	1 בנות
2	חדר כיתה א'-ב'	90 בנות
1	חדר כיתה חינוך מיוחד	68
1	חדר מדע וטכנולוגיה	51
1	ספרייה / חדר עיון	5
	<b>אזורים משותפים</b>	
1	ביתן שומר	99
1	חדר אב בית	53
1	חדר מורים	3
1	חדר מזכירות	59
1	חדר מנהל	52
1	שטח מקלט	

נספח ג' 1 - מפרט בתי הספר

26		
----	--	--

5. חט"ב עליה שנייה

קוד ייעוד	תיאור ייעוד	קיים
1	חדר כיתה	13
68	חדר כיתה חינוך מיוחד	5
51	חדר מדע וטכנולוגיה	1
51	חדר מדע וטכנולוגיה	1
7	חדר עזר	1
80	חדר שירות מחשבים	1
11	מוקד לוגיסטי למדעים / טכנולוגיה	1
	<b>אזורים משותפים</b>	
15	אודיטוריום	חסר
99	ביתן שומר	1
9	חדר אב בית	1
56	חדר אחות/רופא	חסר
64	חדר יועץ	2
85	חדר לעבודה פרטנית	1
3	חדר מורים	1
59	חדר מזכירות	1
52	חדר מנהל	1
67	חדר רכזי שכבות	3
81	חדר ניקיון	1
5	ספרייה	1
83	מועצת תלמידים	1
79	קפיטריה	1
6	מחסן	1
6	מחסן	1
6	מחסן	1
	מקלטים ל 36 כיתות	4
	אולם ספורט	1
		46

נספח ג'1 - מפרט בתי הספר

6. חט"ב אורט דרסקי

קוד ייעוד	תיאור ייעוד	קיים
1	חדר כיתה	27
51	חדר מדע וטכנולוגיה	2
51	חדר מדע וטכנולוגיה	2
80	חדר שירות מחשבים	5
11	מוקד לוגיסטי למדעים / טכנולוגיה	1
<b>אזורים משותפים</b>		
15	אודיטוריום	1
99	ביתן שומר	1
9	חדר אב בית	1
56	חדר אחות/רופא	1
64	חדר יועץ	3
85	חדר לעבודה פרטנית	1
3	חדר מורים	1
59	חדר מזכירות	10
52	חדר מנהל	1
54	חדר ס. מנהל	1
67	חדר רכזי שכבות + יועצות	6
81	חדר ניקיון	2
5	ספרייה	1
83	מועצת תלמידים	1
79	קפיטריה	1
6	מחסן	1
6	מחסן	1
6	מחסן	1
	מקלטים ל 36 כיתות	4
	מועדון התלמיד	1
		75

7. בית ספר אמית קנדי

קוד ייעוד	תיאור ייעוד	קיים	הערות
1	חדר כיתה	11	בנות
		13	בנים
68	חדר כיתה חינוך מיוחד	5	
7	חדר עזר	3	
<b>אזורים משותפים</b>			
15	אודיטוריום	1	
9	חדר אב בית	1	

נספח ג'1 - מפרט בתי הספר

	1	חדר מורים	3
	1	חדר מזכירות	59
	1	חדר מנהל	52
	1	חדר ס. מנהל	54
	1	חדר ניקיון	81
	1	ספרייה	5
		מועצת תלמידים	83
	1	קפיטריה	
	2	חדר טכנולוגיה	10
	2	חדר מדע וטכנולוגיה	51
	2	חדר מחשבים	9
	1	חדר שירות מחשבים	80
	1	מוקד לוגיסטי למדעים / טכנולוגיה	11
	1	מקלטים	
	50		

**8. אורט מרום**

קוד יעוד	תיאור ייעוד	קיים	הערות
1	חדר כיתה	9	
	סדנאות	5	2 סדנאות ב- 2 מבנים יבילים
<b>אזורים משותפים</b>			
99	ביתן שומר	1	
9	חדר אב בית	1	
64	חדר יועץ	1	
3	חדר מורים	1	
59	חדר מזכירות	1	
52	חדר מנהל	1	
	מקלט	1	
54	חדר רכזת פדגוגית/ס. מנהל	1	
		22	

**9. אורט טכנולוגי ערבי**

קוד ייעוד	תיאור ייעוד	קיים
1	חדר כיתה	6
68	חדר כיתה חינוך מיוחד	1
80	חדר שירות מחשבים	1
<b>אזורים משותפים</b>		
99	ביתן שומר	1
64	חדר יועץ	1
3	חדר מורים	1
59	חדר מזכירות	1
52	חדר מנהל	1
6	מחסן	1
	מקלטים	1
		15



נספח ג' 2 - נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים, הגשת מצאי פיסי

חותמת משרד החינוך

שם מתכנן/ת אגף בכיר מיפוי

נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים – הגשת מצאי פיסי

יש לספק מידע עדכני אודות המצאי הפיסי הקיים של המוסד החינוכי, כמפורט להלן:

1. **תכנית העמדה** - תוכנית שיסומנו וימוספרו בה כל המבנים והמתקנים הקיימים על מגרש המוסד החינוכי, במקרה שהם לא סומנו בתוכנית המדידה שיש לצרף לטופס הקרקע. אם המגרש מיועד למוסדות חינוך או ציבור נוספים, יש לסמן את חלוקת המגרש והמבנים בין המוסדות וכן את החדרים ואת המתקנים המשותפים. יש לציין את הגודל של כל אחד מחלקי המגרש.

2. **תכניות המבנים** – (בקני"מ של 1:250), של כל המבנים הקיימים על מגרש המוסד החינוכי, ובכלל זה מבנים זמניים, על רקע תוכנית המדידה המצבית (בציון מספרם עפ"י המדידה/העמדה), תוך פירוט עדכני של כל מרחבי הלמידה וחדרי העזר שבמבנה, לפי מפלסים וקומות ולפי ייעודם הנוכחי ושטחם נטו, סימון מקלטים ומרחבים מוגנים, חדרי שירותים וגרמי מדרגות, וכן חישוב שטחי הנטו והברוטו של כל מבנה (לפי מפלסים וקומות) ושל סך כל המבנים במוסד.

3. **רשימת מצאי החדרים לכל מבנה בנפרד, כדלקמן:**  
א. תיאור המבנה: הגיל, סוג הבנייה, סוג הגג ומצבו, מצב הרצפה התחתונה והמצב הפיזי הכללי.  
ב. פירוט החדרים (בטבלה): לפי הייעוד הנוכחי והגודל, לפי המפלסים והקומות ובציון שימוש משותף עם מוסד אחר (אם קיים).

4. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל חתומים ע"י מהנדס הרשות!

5. יש לצרף תמונות של המבנה/ים מארבעה כיוונים.

יש לשלוח את החומר בדואר, בתיאום עם המתכנן/ת באגף בכיר מיפוי ותכנון.  
אין לשלוח את החומר בפקס!

שם מהנדס הרשות: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם איש קשר מטעם הרשות: \_\_\_\_\_ תפקיד: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

תאריך הגשה: \_\_\_\_\_

**נספח ג'2 - נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים, הגשת מצאי פיסי**

**טופס עדכון מצאי מבנים וחדרים**

**פרטי המוסד**

מספר רחוב	רחוב	שכונה	ישוב	שם מוסד	סמל מוסד	סמל אתר

**פרטי המבנים:**

יש לרשום שטח ברוטו למוסד (סך שטח מקורה במבנה) ואת סוג המבנה לפי טבלת סוגי המבנה בטבלה המצורפת. אם מוסד אחר עושה שימוש במבנה יש לרשום את שם המוסד השותף.

מספר מבנה	שם מבנה	סוג מבנה	מספר קומות	בעלות	מוסד שותף	שטח נטו	שטח ברוטו
					סה"כ		

**ריכוז חדרים לפי ייעודים:**

לכל מבנה יש למלא את ייעודי החדרים הקיימים בכל שורה. יש לכתוב את מספר החדרים מאותו סוג (סוג מוגדר ע"י צירוף של ייעוד וגודל), בכמה מתוכם יש מיזוג אוויר או הסקה וכמה ממוקמים במקלט או מרחב מוגן. רשימת קודי ייעודים בטבלה המצורפת.

מבנה \_\_\_\_\_

מרחב מוגן	מקלט	הסקה	מיזוג	סה"כ נטו	מס' חדרים	גודל חדר	תאור ייעוד
					סה"כ		

מבנה \_\_\_\_\_

מרחב מוגן	מקלט	הסקה	מיזוג	סה"כ נטו	מס' חדרים	גודל חדר	תאור ייעוד
					סה"כ		

הוסף שורות ומבנים לפי הצורך

נספח ג' 2 - נוהל הרחבת מוסד חינוך קיים, הגשת מצאי פיסי

טבלת שימושי חדרים

אודיטוריום	חדר מדע וטכנולוגיה	מחסן חט"צ
אולם כינוסים	חדר מדעים	מטבח חימום
אולם ספורט	חדר מדריכים	מטבח לימודי
אולם ספורט עם במה	חדר מורים	מטבחון (גנ"י)
אולם ספורט עם מושבים	חדר מזכירות	מעלית
אולם רב תכליתי	חדר מחשבים	מקלט
אולם/חדר תפילה	חדר מינהלה	מרחב מוגן
ארכיב	חדר מינהלה חט"צ	מרכז משאבים
אשכול פייס למדעים	חדר מנהל	מרכזיה פדגוגית
ביתן שומר	חדר מפקחים	מרפסת מקורה (גנ"י)
הכנה למעלית	חדר נקיון	משחקייה
חדר אב בית	חדר סגן מנהל	סדנא לגיל הרך
חדר אוכל/קפיטריה	חדר עזר	סדנא לעיצוב מרחבי למידה
חדר אור-קולי	חדר עזר חינוך מיוחד חט"צ	סדנת תחזוקה ללא נגישות תלמידים
חדר אחות/רופא	חדר פרה-רפואי (ח.מיוחד)	ספריה/חדר עיון
חדר הדגמה למדעים	חדר קבלת הורים	קפיטריה
חדר הכנה למדעים/טכנולוגיה	חדר רכזי שכבות	קפיטריה במרחב פתוח
חדר הרגעה (ח.מיוחד)	חדר שרות מחשבים	שטח לאורור וסינון במ"מ לכיתה
חדר חט"צ גן	חדר שרותי רווחה/פסיכולוג	שטח לאורור וסינון במ"מ לכיתה חינוך מיוחד
חדר חטיבה צעירה א/ב	חדר/פינת שהייה למורה	שירותים (גנ"י)
חדר טיפולים (ח.מיוחד)	חדרי סגל	שרותי בנות
חדר טכנולוגיה	מבואת כניסה (גנ"י)	שרותי בנים
חדר יועץ	מבנה חקלאי	שרותי נכים
חדר כביסה (ח.מיוחד)	מבנה מגורים	שרותי סגל
חדר כושר/ספורט	מבנה פנימייה	
חדר כיתה	מגרש ספורט פתוח	
חדר כיתה יא/יב	מדרגות	
חדר כיתה חינוך מיוחד	מועצת תלמידים	
חדר כיתה גן	מוקד לוגיסטי למדעים/טכנולוגיה	
חדר לעבודה פרטנית	מחסן	

טבלת סוגי מבנים

1	מבנה קשיח
2	מבנה קל
3	מבנה יביל
4	מבנה בטחוני

נספח ג' / 3

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35  
עכו  
א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג - \_\_\_\_\_, ח.פ/ת.ז. \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד"), לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המתקשר: \_\_\_\_\_ שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_\*

מספר ת.ז. / ח.פ.: \_\_\_\_\_ \*מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_

חתימת המתקשר: \_\_\_\_\_ \*חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

=====  
אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד").
2. הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.
3. הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, עו"ד, \_\_\_\_\_, במשרדי ברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

נספח ג' 4 - אישור על קיום ביטוחים

לכב'  
עיריית עכו  
(להלן: "העירייה" ו/או "המזמין")

א.ג.נ.,

הנדון: **אישור על קיום ביטוחים של**

\_\_\_\_\_ (להלן: "המודד") בגין  
מתן שירותי מדידה ו/או שירותים נלווים כמפורט בקשר להסכם  
מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות")

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מאשרים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו למודד פוליסות לביטוח בגין השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של המודד, כמפורט להלן:

<p>לכיסוי אחריות על פי דין של המודד ו/או עובדיו בגין אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למזמין, לעובדיו ולמי מטעמו, בגין ו/או בקשר עם ביצוע השירותים.</p> <p>_____</p> <p>סך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>1. הביטוח מכסה את אחריות המזמין ועובדיו בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המודד ומי מטעמו בביצוע השירותים.</p> <p>2. הפוליסה כוללת סעיף אחריות צולבת.</p> <p>3. הביטוח מכסה תביעות תחלוף של המלי"ל, כלפי המזמין.</p> <p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.</p>	<p>א. <u>ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי")</u></p> <p>פוליסה מספר: _____ גבולות אחריות: _____ תנאים מיוחדים: _____</p> <p>השתתפות עצמית: _____</p>
<p>לכיסוי אחריות המודד על פי פקודת הנזיקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדים המועסקים על ידו בביצוע השירותים.</p> <p>_____</p> <p>סך 6,000,000 ₪ למקרה ו- 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>הביטוח מורחב לכסות את אחריות המזמין ועובדיו היה ותוטל עליהם אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדי המודד בקשר עם ביצוע השירותים.</p> <p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.</p>	<p>ב. <u>ביטוח חבות מעבידים</u></p> <p>פוליסה מספר: _____ גבולות אחריות: _____ תנאים מיוחדים: _____</p> <p>השתתפות עצמית: _____</p>

נספח ג' 4 - אישור על קיום ביטוחים

<p>לכיסוי אחריות על פי דין של המודד ו/או עובדיו בגין אבדן ו/או נזק כספי או אחר שייגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למזמין ולעובדיו ולמי מטעמו, בגין מעשה או מחדל טעות או השמטה המהווים הפרת חובה מקצועית במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים כולל עיכוב ושיהוי הנובעים מכך כתוצאה ממקרה ביטוח מכוסה.</p> <p>סך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>1. הביטוח מורחב לכסות נזקים בגין: (א) אי יושר עובדים, (ב) חריגה בתום לב מסמכות (ג) אבדן מסמכים ומדיה מגנטית.</p> <p>2. הביטוח כולל תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים.</p> <p>3. הביטוח מכסה את אחריות המזמין ועובדיו בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המודד ומי מטעמו בביצוע השירותים.</p> <p>4. תאריך רטרואקטיבי _____ או מועד התחלת מתן שירותים מקצועיים למזמין, המוקדם מבניהם. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪</p>	<p>ג. <u>ביטוח אחריות</u> <u>מקצועית</u></p> <p>פוליסה מספר : גבולות אחריות : תנאים מיוחדים :</p> <p>השתתפות עצמית :</p>
---	--

2. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל).

3. בפוליסות הנ"ל שם "המבוטח" יהיה – המודד ו/או המזמין ו/או מדינת ישראל - משרד החינוך ו/או משרד הבינוי והשיכון בהתאם להרחבות השיפוי המצוינות לעיל. "המזמין" לעניין אישור זה: עיריית עכו ו/או תאגידים שלה ו/או עובדים של כל הנ"ל.

4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:

4.1 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ו/או משרד הבינוי והשיכון ועובדיהם, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

4.2 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת המודד ו/או ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שנמסור למודד ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

4.3 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח למעט ביטוח אחריות מקצועית. חריג רשלנות רבתי לא יחול ככל וקיים בפוליסות.

5. המודד לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.

נספח ג' 4 - אישור על קיום ביטוחים

6. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי משרד הבינוי והשיכון, ולגבי המזמין ומשרד הבינוי והשיכון הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.

7. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות ובכפוף לשינויים ההרחבות והתנאים המיוחדים המפורטים באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

\_\_\_\_\_

חתימת חברת הביטוח

\_\_\_\_\_

שמות החותמים

\_\_\_\_\_

תאריך

פרטי סוכן הביטוח:

\_\_\_\_\_

שם

\_\_\_\_\_

כתובת

\_\_\_\_\_

טלפון

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: התחייבות להמנעות מחשש לניגוד עניינים**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו לפי הסכם זה וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי הסכם זה, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.
2. הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שעלול להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שהעירייה או משרד החינוך או משרד הבינוי והשיכון הינם צד לו, אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ביצוע השירותים ועד תום שישה חודשים מסיום ההתקשרות עם העירייה, לפי המאוחר מבניהם.
3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:
  - 3.1.1 אינני נושא משרה בעירייה או בתאגיד בשליטתה.
  - 3.1.2 אינני חבר מועצת עיריית עכו.
  - 3.2 בכל מקרה בו יחול אחד מהמקרים האמורים בס"ק (1) לעיל במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור בסעיף 5 להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
4. בכל מקרה בו אהיה בקשרי עבודה לרבות מתן שירותים מקצועיים עם קבלן או עם נותן שירות אחר עימו תתקשר העירייה ו/או מי מטעמה במסגרת ביצוע העבודות בפרויקט, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור בסעיף 5 להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
5. בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגיניו מתעורר החשש באופן מיידי ואמסור על כך הודעה לעירייה בתוך 3 ימים מעת שנודע לי על כך. היועצת המשפטית של העירייה או מי מטעמה, תחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת עבודתי והחלטתה תהיה סופית.
6. ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת העירייה או מי מטעמה אני נמצא או עלול להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים, רשאית העירייה להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.
7. האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי העוסק בביצוע השירותים, אשר יידרש ליתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור בסמוך לחתימת ההסכם ובכל מקרה טרם תחילת עבודתו במסגרת מתן השירותים. הצהרותיו תהיינה שמורות בידי, ואמסרם מיד לעירייה לפי דרישתה, וזאת בין אם הם עובדיי ובין אם הם נותני שירות חיצוניים עימם התקשרתי כקבלן משנה או בכל דרך אחרת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת

תאריך



נספח ג' 6

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: התחייבות לשמירה על סודיות**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז.ח.פ. מס' \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, (להלן: "המתחייב") מתחייב בזאת כלפי עיריית עכו ו/או למי מטעמה ו/או למשרד החינוך ו/או למשרד הבינוי והשיכון או למי מטעמו כדלקמן:

1.1 לשמור בסודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, שרטוטים, דיאגרמות, טבלאות, נתון עיוני, מדעי, מעשי, מתכון, נתונים כספיים, מחזורי מכירות, תחומי פעילות וכו', בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיעת המתחייב ונמסרו לו ע"י העירייה ו/או המשרד במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעת "המתחייב" בקשר עם או כתוצאה העבודה מביצוע השירותים. כל הנ"ל יקרא להלן: "מידע".  
על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקה.

1.2 לגבי המידע כדלקמן:

- 1.2.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא לצורך ביצוע השירותים בלבד.
- 1.2.2 לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.
- 1.2.3 להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בביצוע השירותים.
- 1.2.4 לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע.
- 1.2.5 להודיע בכל מקרה של אובדן המידע או חלק ממנו.
- 1.2.6 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לשירותים ו/או למידע אלא עפ"י הוראת העירייה בלבד.
- 1.2.7 לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבל המתחייב מאת הגורמים אתם הוא בקשר לשם ביצוע השירותים או אשר הגיעו לידיעת "המתחייב" במהלך וכתוצאה מביצוע השירותים.
- 1.2.8 להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לשירותים.

2. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום ביצוע השירותים.

3. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדים של המתחייב ועל כל המועסק מטעמו, או ביחד איתו בביצוע השירותים כולם או חלק מהם והמתחייב יעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.

4. ידוע למתחייב כי בין היתר בגין חתימה על מסמך התחייבות זה נמסר לו ביצוע השירותים וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תחייבו בתשלום פיצויים לעירייה.

5. על התחייבות זו חתומים מורשי חתימה של המתחייב ומצורף רשימת העובדים מטעמו אשר להם רשות לעבוד ולעסוק בביצוע השירותים.

נספח ג' 6

רשימת מורשים מטעם המתחייב:

שם העובד	תעודת זהות	תפקיד	חתימה

נספח ג' 7 - נוסח ערבות ביצוע

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המוודד") אנו ערבים בזה  
כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (ש"ח) וזאת בקשר עם ביצוע  
עבודות מזידה לבתי ספר.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי)  
בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש יולי 2018 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום  
תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל  
עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה  
מאת המודד. בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה  
לעמוד למודד בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל  
אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל  
הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

\_\_\_\_\_   
בנק