



עיריית עכו

הליך הצעות מחיר 64/2018

אספקת ציוד משרדי - ספק שנתי

מסמכי ההליך

- מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר
- מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה :
 - נספח ב'1 - הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה ;
 - נספח ב'2 - הצהרת משתתף מקומי ;
 - נספח ב'3 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- מסמך ג' - חוזה ההתקשרות בין העירייה לספק :
 - נספח ג'1- נוסח ערבות בנקאית (ערבות ביצוע).

מנהל אגף הרכש, עיריית עכו

טל': 04-9956084

פקס: 04-9956095



הזמנה להציע הצעות

- | א | מבוא |
|----------|--|
| 1. | 1.1 עיריית עכו (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות לאספקת ציוד משרדי - ספק שנתי (להלן: "הציוד"), בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי הליך הצעות מחיר 64/2018 אספקת ציוד משרדי (להלן: "ההליך" או "הליך זה"). 1.2 הזוכה יספק לעירייה ציוד, אשר יוזמן ממנו בכמות בהתאם לצרכי העירייה ולגובה התקציב העומד לטובת האספקה ובלבד שסך כל ההזמנות אשר תבוצענה מהזוכה מכוח זכייתו בהליך לא יעלה על 150,000 ש"ח כולל מע"מ לכל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת הארכה ככל שתהיה כזו. |
| 2. | 2.1 תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה בהליך זה יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו, המצורף לתנאים אלה. 2.2 העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם. |
| 3. | את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "הליך הצעות מחיר 64/2018 אספקת ציוד משרדי- ספק שנתי" יש למסור ידנית ולהכניס לתיבת ההצעות מחיר שבמשרדי מזכירות העירייה, אשר בקומה השנייה בבניין העירייה ברחוב ויצמן 35 עכו, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל במזכירות העירייה. יש לוודא כי המזכירה המתאימה תחתום בשמה המלא וכן תציין את השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה. את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום 06.05.18 עד לשעה 13:00. הצעות אשר תשלחנה בדואר ולא תוכנסנה לתיבת ההצעות במשרדי מזכירות העירייה, מכל סיבה שהיא, עד שעה זו - לא תתקבלנה. |
| 4. | 4.1 שאלות, הערות ו/או בקשות הבהרה ו/או תיקון בכל הנוגע לשירותים ו/או להליך זה ותנאיו ניתן להפנות בכתב בלבד למנהל הרכש – מר איציק בן שושן (להלן: "מנהל הפרויקט") לפקס: 04-9956095 או למייל izik@akko.muni.il עד לא יאוחר מיום 22.4.2018 בשעה 13:00. על הפונה לוודא טלפונית קבלת הפקס בטלפון: 04-9956093. תשובות תימסרנה על ידי מנהל הפרויקט למשתתף הפונה בכתב ותועברנה במקביל בכתב גם לשאר המשתתפים בהליך בצירוף עותק ממכתבו של המשתתף הפונה. העירייה איננה אחראית לתשובות שתימסרנה בעל פה ו/או על ידי כל גורם אחר בעירייה, למעט מנהל הפרויקט והן לא יחייבוה. 4.2 הסתייגות ו/או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד האמור בס"ק 1 לא תידון וצירופה למסמכי ההליך עלול להביא לפסילת ההצעה. 4.3 משתתף שלא יעביר את הסתייגותו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם להוראות ס"ק 1 לעיל יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב טענות. |



מסמך א'

ב תנאים להשתתפות במכרז

5. בהליך זה רשאים להשתתף כל יחיד תושב ישראל או תאגיד הרשום כדין בישראל (להלן: "המשתתף") שהינו, במועד הקבוע כמועד האחרון להגשת הצעות להליך, אחד מאלה:
 - 5.1 על המשתתף להיות נעדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה.
 - 5.2 על המשתתף להיות נעדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה.
6. הצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטיות אחת – לא תידון.
7. כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המשתתף בלבד.

ג ההצעה

- 8.1 על המשתתף ליתן הצעתו על גבי טופס הצעת המשתתף המצורף למסמכים אלה.
- 8.2 החתימה על מסמכי ההליך והגשת ההצעה מהווה אישור של המשתתף כי קרא את מסמכי ההליך כולם, על נספחיהם, לרבות הסכם ההתקשרות והוא מסכים לתנאים המופיעים בהם.
- 8.3 הצעת המשתתף תוגש בעותק אשר ימולא בהדפסה או בעט. הצעות אשר תוגשנה ממולאות בעיפרון – לא תידונה.
- 8.4 אי השלמת מקום הטעון מילוי במסמכי ההליך, ו/או כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי ההליך או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה, למעט הערות אשר לדעת ועדת ההצעות מחיר של העירייה מוסיפות על דרישות המפרט ומשפרות אותו.
- 8.5 המשתתף רשאי להגיש הצעתו לכל הפריטים המופיעים בטופס הצעת המשתתף או לחלקם בלבד.
9. ההצעה תוגש בש"ח. הצעה אשר תוגש במטבע זר תומר לש"ח בהתאם לשערו היציג של המטבע בו ניתנה ההצעה ליום שנקבע לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות ומחיר זה יהא המחיר הקובע של ההצעה לכל דבר ועניין.
10. העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות האחרות שיוגשו על ידי המשתתפים בהליך.
- 11.1 על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי ההליך בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 11.2 היה המשתתף יחיד יחתום הוא תוך ציון שמו המלא ויצרף את חותמתו.
- 11.3 היה המשתתף תאגיד (להלן: "התאגיד") יחתמו מורשי החתימה בשם התאגיד על כל מסמכי ההליך בצירוף חותמת התאגיד.
- 11.4 על המשתתף לציין בסיומו של טופס הצעת המשתתף את כתובתו ופרטיו כנדרש שם.
12. בנוסף לכל הנספחים המצורפים למסמכי ההליך על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:
 - 12.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
 - 12.2 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
 - 12.3 הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף **נספח ב' 1 למסמכי ההצעה**.
 - 12.4 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין.
 - 12.5 למשתתף המבקש להינות מהעדפת משתתף מקומי כמוסבר בסעיף 18 להלן – **נספח ב' 2** חתום על האסמכתאות הנדרשות בו.
 - 12.6 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה – חתומות על ידי המשתתף.



מסמך א'

- 12.7 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף – חתומים על ידי המשתתף.
- 12.8 מפרט של הציוד המוצע הכולל תמונות להמחשה.
הערה: את המסמכים הנדרשים יש להגיש כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.
13. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות בהליך תחולנה על המשתתף, אשר לא יהא זכאי להחזרן ו/או לשיפוי בגינן בכל מקרה שהוא ומכל טעם שהוא.
14. ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת הצעות המחיר ועד לתקופה של 45 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.

ד בחינת ההצעות והודעה על הזוכה

15. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות להליך, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות ההליך כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של ההליך.
דרישה כאמור, יהיה ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.
16. כמו כן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים לאחר הגשת ההצעות להליך להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים בכל הקשור לניסיונו ויכולות של המשתתף ו/או קבלני המשנה שלו וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו ו/או עמידת קבלני המשנה מטעמו בתנאי הסף של ההליך, אף אם מסמכים אלה לא נדרשו במסמכי ההליך.
- 17.1 אין העירייה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה.
- 17.2 העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר ביצעו בעבר עבודתם שלא לשביעות רצונה, ו/או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה.
- 17.3 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות האחרות שיוגשו על ידי המשתתפים בהליך.
- 17.4 העירייה רשאית לבטל חלק מסעיפי המפרט לחלוטין בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
ההצעה הזוכה תקבע לאחר השמטת הסעיפים אותם תחליט העירייה להשמיט מההתקשרות נשוא הליך זה.
- 17.5 לזוכה לא תהא תביעה ו/או זכות ו/או דרישה לתשלום נוסף ו/או לפיצוי בגין הפעלת העירייה זכות מזכויותיה לפי סעיף זה.
- 18.1 18.1 עדיפות תינתן למשתתף מקומי כמפורט להלן: היה וההצעה הזולה תהא נמוכה מהצעת המשתתף המקומי בשיעור של עד 4% תהא העירייה רשאית לקבוע כי הצעת המשתתף המקומי, היא ההצעה הזולה והזוכה **וזאת בתנאי שהמשתתף המקומי יסכים לבצע את העבודה או לספק את השירות במחיר ההצעה הזולה**. היה והמשתתף המקומי לא יסכים להוזיל את הצעתו כאמור לעיל, תחשב ההצעה הזולה כהצעה הזוכה בהליך.
- 18.2 "משתתף מקומי" לעניין סעיף 18.1 לעיל, הינו מי שהתקיים בו אחד מן התנאים שלהלן:
- 18.2.1 "ביחיד" – באם אותו יחיד הינו תושב העיר עכו או מי שמנהל בעיר עכו עסק פעיל ומשלם בגין דירתו או מקום עסקו אלה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדיו (ככל שמועסקים עובדים) הינם תושבי העיר.
- 18.2.2 "בתאגיד" – באם משרדו של התאגיד הוא בעיר עכו והוא משלם בגין משרד זה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי התאגיד הם תושבי העיר.
- 18.2.3 על משתתף המבקש ליהנות מהעדפת "משתתף מקומי" לצרף למסמכי ההליך את המסמכים הנדרשים **בנוסף להצהרה המצורף כנספח ב/2 למסמכי הליך זה.**



מסמך א'

19. לזוכה בהליך תימסר על כך הודעה בדואר אלקטרוני ובמכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו במסמכי ההליך.
20. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב.

ה מחויבויות הזוכה

21. על הזוכה יהא להמציא לעירייה, תוך 7 ימים ממועד ההודעה על זכייתו:
- 21.1 ערבות בנקאית על סך 2,500 ש"ח, להבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי ומכוח ההסכם בינו לבין העירייה בנוסח המצורף **כנספח ג' 1 לחוזה ההתקשרות**.
- 21.2 הסכם בנוסח המצורף כמסמך ג' למסמכי ההליך, כשהוא חתום על ידו ב-4 עותקים חתומים בחתימות מקוריות ומאושרים כנדרש.
22. על הזוכה יהא לספק המוזמן ממנו תוך תקופה שלא תעלה על 3 ימי עסקים מיום קבלת טופס הזמנת ציוד חתום על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה.
23. משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.

ו תקופת ההתקשרות

24. ההסכם שיחתם עם הזוכה בהליך יהא בתוקף לתקופה של 12 חודשים.
- 25.1 העירייה תהא רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות, בתנאי הליך זה ובלבד שאורכה הכולל של ההתקשרות לא יעלה על 12 חודשים נוספים ובתנאי שהודיעה לזוכה על כוונתה להאריך ההתקשרות לא יאוחר מחודש בטרם תום תקופת ההתקשרות אותה תבקש העירייה להאריך.
- 25.2 הודיעה העירייה לזוכה על הארכת ההתקשרות בתקופה נוספת, ימציא הזוכה לעירייה, תוך 14 יום ממועד הודעת העירייה, הארכה של כתב הערבות שתוקפם עד לשלושה חודשים לאחר תום תקופת ההארכה הנקובה בהודעת העירייה, שאם לא כן תהא העירייה זכאית להגיש הערבות הקיימת בידיה לגבייה.

ז מסמכי ההליך

26. מסמכי ההליך הינם רכוש העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה במסגרת ההליך בלבד ואין למשתתף ו/או לכל אדם אחר רשות לעשות בהם שימוש כלשהו, מלבד שימוש לצורך הגשת הצעה במסגרת ההליך.
- מקבל מסמכי ההליך לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.



נספח ב' / 1

לכבוד
עיריית עכו
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

הצעת המשתתף

אנו _____ הח"מ, ח.צ.ח.פ.ת.ז. _____ מצהירים ומסכימים בזה כדלקמן:

1. הננו מצהירים בזאת כי בחנו בזהירות, בדקנו, קראנו היטב והבנו את כל תנאי הליך הצעות מחיר 64/2018 – אספקת ציוד משרדי - ספק שנתי של עיריית עכו, ההסכם וכל המסמכים המפורטים במסמכי ההליך, והבנו את כל הנדרש מאת המשתתפים בהליך זה, והצעתנו זו ניתנת לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתנו.

2. הננו מצהירים:
- 2.1 כי הננו יצרנים / סוכנים / משווקים מורשים / אחר - _____¹ של הציוד המוצעות על ידנו לאספקה בהליך זה.
 - 2.2 כי הצעתנו זאת מבוססת על בדיקותינו כאמור בסעיף 1 דלעיל ועל כן נהיה מנועים מלהציג כל תביעות או דרישות שתתבססנה על כל טענות של אי ידיעה וגם/או אי הבנה של תנאי ההליך או איזה מקרב מסמכי ההליך ואנו מוותרים מראש על כל הטענות מסוג זה.
 - 2.3 כי המחיר כפי שנרשם בהצעתנו כולל את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות מכל מין וסוג הכרוכות באספקת הציוד, תשלום מיסים, מכסים, היטלים, אגרות, לרבות רווח קבלני.
 - 2.4 כי ברשותנו האמצעים הכלכליים, הכישרים המקצועיים, הניסיון, והידע לשם אספקת הציוד נשוא ההליך.
 - 2.5 כי הצעה זאת מוגשת בתום לב וללא כל קנוניה, קשר או הסכם עם כל משתתף אחר בהליך זה.
 - 2.6 כי מילאנו אחר כל ההוראות המפורטות בהזמנה להציע הצעות, בהסכם ובנספחיו ובכל מסמכי ההליך האחרים.

3. הננו מצהירים ומסכימים כי נחתום על החוזה ונמציא את כל המסמכים הנדרשים מאתנו בתוך 7 ימים מיום שיוודע לנו על זכייתנו בהליך, ובמידה ולא נעשה כן, תהיה העירייה רשאית לחתום על ההסכם עם כל משתתף אחר, או לבטל את ההליך, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4. ידוע לנו ואנו מסכימים כי כל נציג שיקבע על ידי העירייה בין שהינו עובד עירייה ובין שאינו עובד העירייה, יבדוק ויחליט במועד אספקת הציוד, אם הציוד שסופק עומד בכל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז והחלטתו תחייב אותנו ואנו נפעל לפיה.

5. הננו מתחייבים:
- 5.1 למלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת הליך זה תמורת הסכומים המפורטים בטבלת המחירים שלהלן.
 - 5.2 לקבל על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי ההליך ללא כל הסתייגות.

6. הננו מצרפים להצעתנו זו את כל המסמכים כדלקמן:
- 6.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
 - 6.2 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
 - 6.3 הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד ואו חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף **נספח ב' / 1 למסמכי ההצעה**.
 - 6.4 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין.

¹ מחק את המיותר



נספח ב' 1

- 6.5 למשתתף המבקש להינות מהעדפת משתתף מקומי כמוסבר בסעיף 18 להזמנה להציע הצעות –
נספח ב' 2 חתום על האסמכתאות הנדרשות בו.
- 6.6 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שהיו כאלה – חתומות על ידי המשתתף.
- 6.7 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף – חתומים על ידי המשתתף.
- 6.8 **מפרט של הציוד המוצע הכולל תמונות להמחשה יש לציין מס פריט ליד התמונה.**
- 6.9 יש למלא את הטבלאות שבסעיף 7 כאשר המשקל לטבלה A יהווה 70% וטבלה B 30% מסה"כ המחיר כלומר :
סה"כ כולל מע"מ טבלה A - יסומן כ A
סה"כ כולל מע"מ טבלה B - יסומן כ B
סה"כ הצעה הנמוכה טבלה A - יסומן כ A1
סה"כ הצעה הנמוכה טבלה B - יסומן כ B1

הנוסחה לחישוב ההצעה הזולה יהיה כדלקמן

$$\boxed{\text{הערך הנמוך ביותר יהיה ההצעה הזולה}} = (A/A1) * 70\% + (B/B1) * 30\%$$

הערה: כל המסמכים דלעיל מוגשים כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.

נספח ב' 1

7. לחלן הצעתנו לאספקת ציוד משרדי כספק שנתי:

טבלה A

| מס | פריט | כמות | מחיר ליחידה לא כולל מע"מ | הערה |
|----|--|-------|--------------------------|------|
| 1 | בלוק לבן/צהוב (10 A-4 יח) | חבילה | | |
| 2 | טוש ארטליין 90 מקורי (12 יח) | חבילה | | |
| 3 | טוש זוהר איכותי (10 יח) | יח' | | |
| 4 | טיפקס בודד טיפקס מקורי | יח' | | |
| 5 | מדבקות לחידוש גב קלסר (גב 8) | חבילה | | |
| 6 | מכונת חיבור MAX 35 (שדכן) | יח' | | |
| 7 | מכונת חיבור MAX 10 (שדכן) | יח' | | |
| 8 | מכונת חיבור גדול ל 100 דף | יח' | | |
| 9 | ממו זוהר 4 צבעים M3 | סט' | | |
| 10 | מנקב בינוני ל-30 דף (מחורר) | יח' | | |
| 11 | מנקב ענק ל-100 דף (מחורר) | יח' | | |
| 12 | מנקב קטן ל- 15 דף (מחורר) | יח' | | |
| 13 | מסקינטייפ " 2 (6 יח) | גליל | | |
| 14 | מעטפות לבן דביקול 13/19 (100 יח) | חבילה | | |
| 15 | מעטפות לבן דביקול 20/30 (100 יח) | חבילה | | |
| 16 | מעטפות לבן דביקול 24/34 (100 יח) - A4 | חבילה | | |
| 17 | מעטפות לבן דביקול 32/42 (100 יח) - A3 | חבילה | | |
| 18 | נייר דפדפת פוליו 10 יח משובץ/ שורה | חבילה | | |
| 19 | עט לחצן 0.7 | יח' | | |
| 20 | עט פיילוט v5 | יח' | | |
| 21 | עט פשוט | יח' | | |
| 22 | עט רולר פנטל גיל + גריפ 0.5 כל הצבעים | יח' | | |
| 23 | עפרון עם מחק 12 יחידות תוצרת הארץ | חבילה | | |
| 24 | קלסר ½ פוליו גב 8 | יח' | | |
| 25 | קלסר אטרקטיב גב 5 | יח' | | |
| 26 | קלסר אטרקטיב גב 8 | יח' | | |
| 27 | קלסר פוליו גב 8 | יח' | | |
| 28 | תיק הרמוניקה 1/31 | יח' | | |
| 29 | תיק טבעות פוליו | יח' | | |
| 30 | תיק מנילה | יח' | | |
| 31 | תיק מנילה פתוח | יח' | | |
| 32 | תיק שקוף פלסטי 1/20 | חב' | | |
| 33 | תיק שקוף פס מחורר 1/100 (שמרדף 45 מקרון) | חב' | | |
| | סה"כ מחיר לא כולל מע"מ | | | |
| | 17% מע"מ | | | |
| | סה"כ כולל מע"מ | | | |



טבלה B

| מס | פריט | כמות | מחיר ליחידה לא כולל מע"מ | הערה |
|----|------------------------------------|-------|--------------------------|------|
| 1 | אקדח סיכות מתכת TS 610 | יח | | |
| 2 | גומיות יפניות מס' 24 100גרי' | חבילה | | |
| 3 | גומיות רחבות 8 מ"מ 100 ג' | חבילה | | |
| 4 | דבק פלסטי בבקבוק-900 גרם | יח | | |
| 5 | דבק UHU 21 גרי' | יח' | | |
| 6 | דבק נוזלי משרדי 28 גרי' | בק' | | |
| 7 | לוח מחיק 40/60 | יח' | | |
| 8 | לוח מחיק 60/80 | יח' | | |
| 9 | לוח מחיק 80/120 | יח' | | |
| 10 | לוח שעם 50/60 | יח' | | |
| 11 | לוח שעם 80/100 | יח' | | |
| 12 | לוח שעם 80/120 | יח' | | |
| 13 | לוח תכנון שבעי | חבילה | | |
| 14 | מגש משולש אקריל 3 קומות | סט | | |
| 15 | מהדק ניקל מס' 2 (10 יחדות) | חבילה | | |
| 16 | מהדק ניקל מס' 5 (10 יח) | חבילה | | |
| 17 | מחדד מתכת | יח' | | |
| 18 | מחזיק סלוטייפ בינוני | יח' | | |
| 19 | מחלץ סיכות | יח' | | |
| 20 | מחק ניילון (5 יח) | חבילה | | |
| 21 | מחשבון שולחני קסיו | יח' | | |
| 22 | מכונת חיבור 23/17 עד 170 דף (שדכן) | יח' | | |
| 23 | מכונת חיבור 23/24 עד 250 דף (שדכן) | יח' | | |
| 24 | מספריים 81/2 כתום | יח' | | |
| 25 | מסקינטייפ " 2 (6 יח) | גליל | | |
| 26 | מעמד לכלי כתיבה רשת | יח' | | |
| 27 | מעמד משולב לכלי כתיבה וממו | יח' | | |
| 28 | משולש קטלוגי קרטון צבעוני | יח' | | |
| 29 | משולש קטלוגי קרטון שחור | יח' | | |
| 30 | נייר למכונת חישוב (5 גלילים) | חבילה | | |
| 31 | נעצים | קופסא | | |
| 32 | נעצים ללוח שעם | קופסא | | |
| 33 | סדרן כריכה קשה 1/31 | יח' | | |
| 34 | סדרן כריכה קשה א-ב | יח' | | |
| 35 | סט מגשי מתכת 3 קומות (רשת) | סט | | |



נספח ב' 1

| | | | | |
|--|--|-------|-------------------------------|----|
| | | חבילה | סיכות חיבור MAX-10 (10 יח) | 36 |
| | | יח' | סיכות חיבור MAX 35 | 37 |
| | | יח' | סיכות חיבור לשדכן גדול | 38 |
| | | יח' | סכין יפני גדול | 39 |
| | | יח' | סכין יפני קטן | 40 |
| | | גליל | סלוטייפ 36*5/8 | 41 |
| | | יח' | סרגל מתכת 30 סמ' | 42 |
| | | יח' | סרגל פלסטי 30 סמ' | 43 |
| | | יח' | סרגל פלסטי 40 סמ' | 44 |
| | | יח' | קרטון ארכיב + מכסה 27/38/31 | 45 |
| | | יח' | קרטון ארכיב גב 8 חוליות | 46 |
| | | יח' | תיק פוליגל 25 | 47 |
| | | יח' | תיק פוליגל 50 | 48 |
| | | יח' | תיק פוליגל 80 | 49 |
| | | יח' | תיק קרטון פס לבן + ברזל 2.5 | 50 |
| | | יח' | תיק קרטון פס לבן + ברזל 50 | 51 |
| | | יח' | תיק תליה סופרפייל 101 | 52 |
| | | | סה"כ מחיר לא כולל מע"מ | |
| | | | 17% מע"מ | |
| | | | סה"כ כולל מע"מ | |

יובהר בזאת כי העירייה רשאית להזמין ציוד משרדי אשר לא מפורטים בטבלה שלעיל, וזאת בהתאם לאישור מנהל אגף הרכש, התקציב הקיים ואישור מורשי החתימה.

8. הצעתנו זאת, על כל הנובע ממנה וכל המשתמע ממנה, הינה בתוקף ממועד הכנסתה לתיבת ההצעות מחיר ועד ארבעים וחמישה (45) ימים מן המועד שנקבע כמועד האחרון להגשת הצעות להליך.

9. כל האמור והמוצהר לעיל בלשון רבים דינו כדין לשון יחיד במידה והמשתתף הוא יחיד.

 חותמת וחתימה

 תאריך

פרטי המשתתף:

השם: _____

מספר ת.ז./ח.פ. / ח.צ: _____

כתובת המשתתף: _____

מס' הטלפון: _____ פקס' _____



נספח ב' 1

מס' עוסק מורשה _____

תאריך: _____

לכבוד
עיריית עכו
ויצמן 32, עכו

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה

1. הנני מצהיר בזאת כי עיריית עכו הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 1.1 סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
1.2 כלל 12א' (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-2(1)ב))."
1.3 סעיף 174א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
 3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
 5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____



נספח ב' / 2

תאריך: _____

לכבוד
עיריית עכו
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרת משתתף מקומי²

על מנת ליהנות מהעדפת משתתף מקומי הנני מצהיר בזאת כי:

- ליחיד – הנני תושב העיר עכו או מנהל בעיר עסק פעיל ומשלם בגין מקום מגורי או עסקי אלה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי (ככל שיש לי כאלה) הינם תושבי העיר.
- לתאגיד - משרדי מצוי בעיר עכו ואני משלם בגין הנכס בו מנוהל המשרד ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי הינם תושבי העיר.

לשם הוכחת הצהרתי זו מצ"ב:

- ליחיד – א. שובר ארנונה משולם המעיד על מקום מגורי או עסקי בעיר.
ב. אישור רואה חשבון בנוסח המופיע בסיומו של נספח זה.
- לתאגיד – א. שובר תשלום ארנונה משולם המעיד על מקום משרדי בעיר.
ב. אישור רואה חשבון בנוסח המופיע בסיומו של נספח זה.

חותמת וחתימה

שם המשתתף

אישור רואה חשבון

אני משמש כרואה החשבון של _____ (להלן: "המשתתף").

הנני מאשר כי לפחות 30% מהעובדים המועסקים על ידי המשתתף הינם תושבי העיר עכו.

לבקשת המשתתף ביקרתי את הצהרת המשתתף דלעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותי היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתי.

ערכתי את ביקורתי בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בנתונים המוצהרים לעיל במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אני סבור שביקורתי מספקת בסיס נאות לחוות דעתי זו.

לדעתי בהתבסס על ביקורתי הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף.

חתימה: _____

תאריך: _____

2. ימולא רק על ידי משתתף המבקש ליהנות מהעדפת משתתף מקומי



מסמך ג'

הסכם לאספקת ציוד משרדי - ספק שנתי

שנערך ונחתם ביום _____ בעכו

בין:

עיריית עכו

מרחוב ויצמן 35, עכו

טל': 04-9578873, פקס': 04-9578788

(להלן: "העירייה")

מצד אחד;

לבין:

טל': _____ פקס': _____

(להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: והספק הינו הזוכה בהליך הצעות מחיר 64/2018 (להלן: "ההליך") לאספקת ציוד משרדי- ספק שנתי;

והואיל: וברצון העירייה להזמין מהספק, מעת לעת, ציוד בהתאם לתנאי ההליך;

והואיל: והספק מעוניין לספק את השירותים לעירייה והכל בתנאים המפורטים במסמכי ההליך ובכפוף להוראות הסכם זה.

לפיכך הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

א. מבוא, נספחים ופרשנות

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו והצדדים מאשרים את נכונות האמור בו.
2. כותרות הסכם זה לא תשמשנה לפרשנותו והן לנוחות המשתמש בלבד.
3. כל הנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד הימנו והקבוע בהם מחייב את הצדדים כהוראות הסכם זה.
גילה הספק סטייה או אי התאמה בין החוזה לבין איזה מנספחיו יפנה בכתב, לעירייה לקבלת הוראות פעולה.
4. בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.
"ההליך" - הליך הצעות מחיר 64/2018 – אספקת ציוד משרדי - ספק שנתי.
"הזמנה" - הזמנה חתומה על ידי מורשי החתימה מטעם העירייה, בה יפורט הציוד המוזמן מאת הספק, סוג הציוד המוזמן והאתר אליו מתבקש הספק לספק את הציוד.
"המדד" - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
"הציוד" - כמדד בסיס ישמש מדד מרץ 2018 וכמדד הקובע המדד הידוע בעת התשלום. ציוד משרדי אשר יסופק על ידי הספק לעירייה, לרבות כל המכלולים, החלקים, והאביזרים המהווים חלק מן הציוד המוזמן.
"העובדים" - ויובהר, בכל מקום בו נאמר בהסכם זה "ציוד" הכוונה היא לכל הציוד אשר יוזמן מהספק מכוח הסכם זה.
"העירייה" - עיריית עכו.
"הספק" - עובדי הספק שיועסקו במסגרת אספקת הציוד על ידי הספק מכוח הוראות הסכם זה.
"הספק" - עיריית עכו.
"הספק" - עיריית עכו, עובדיו ושליחיו המוסמכים.



מסמך ג'

- מר איציק בן שושן – מנהל אגף הרכש בעיריית עכו או כל אדם אחר עליו הודיעה העירייה לספק כנציגה בהודעה בכתב.
"נציג העירייה" -
תנאי הליך הצעות מחיר 64/2018 – אספקת ציוד משרדי - ספק שנתי.
"תנאי ההליך" -

ב. מטרת ההסכם ואופן מתן השירותים

- 5.1 5.1 הספק מתחייב לספק לעירייה מעת לעת, בהתאם להזמנות חתומות אשר ישלחו אליו, בהיקף מצטבר שלא יעלה על 150000 ₪ כולל מע"מ בכל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההארכה ככל שתהיה כזו.
- 5.2 5.2 הספק מצהיר כי ברור וידוע לו כי העירייה איננה מחוייבת לרכישות בסכום מינימלי מכוח הסכם זה והספק לא יהיה זכאי לפיצוי או לתשלום כלשהו בגין רכישות בהיקף נמוך מסכום המקסימום הקבוע בס"ק 1, אף אם לא תתבצענה רכישות כלשהן מכוחו.
6. **אספקת הציוד**
- 6.1 6.1 הספק מתחייב לספק את הציוד שיוזמן ממנו בכל אחת מההזמנות וזאת תוך 3 ימי עסקים ממועד שקיבל טופס הזמנה חתום להזמנת הציוד.
- 6.2 6.2 הספק מתחייב לספק את הציוד במועד האספקה הקבוע בס"ק 1 לעיל, לאחר כל תהליכי האישור הנדרשים על פי כל דין, כשהוא מוכן לשימוש.
- 6.3 6.3 הספק מתחייב להודיע בכתב לנציג העירייה מראש, על המועד המדויק בו יסופק הציוד.
- 6.4 6.4 הציוד יסופק לעירייה בכל אתר/ים עליו/עליהם יורה נציג העירייה בתחומי העיר עכו. הובלת הציוד לאתר/אתרים עליו/עליהם יורה נציג העירייה תעשה על ידי הספק ועל חשבוננו.
- 6.5 6.5 הציוד יסופק לעירייה כשהוא חדש, תקין, שלם ונקי מכל פגם ו/או מום.
7. **קבלת הציוד**
- 7.1 7.1 בסמוך למועד אספקת הציוד יבדוק נציג העירייה את הציוד לצורך קבלתו.
- 7.2 7.2 עמד הציוד בדרישות העירייה, יקבלו הנציג ויחתום על תעודת המשלוח.
- 7.3 7.3 לא עמד הציוד בדרישות העירייה יוחזר הציוד הלקוי או הפגום לספק לשם החלפתו, תוך 24 שעות. נציג העירייה יציין על גבי תעודת המשלוח את הפריטים שהוחזרו לספק ויציין את הפגמים שנפלו באותם פריטים ואת המועד עד אליו נדרש הספק לספק לעירייה פריטים חלופיים העומדים בדרישות העירייה.
- 7.4 7.4 אין באמור בס"ק זה לעיל, כדי לפגוע בזכויותיה של העירייה על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.
- 7.5 7.5 הסמכות לקבוע התיקונים הנדרשים כאמור בס"ק 3 לעיל נתונה לנציג העירייה בלבד ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה מכל מין וסוג שהוא כנגד העירייה בשל כך.
- 7.6 7.5 הציוד יחשב לכה שנתקבל על ידי העירייה החל ממועד קבלתו הסופית על ידי העירייה, לאחר תיקון כל הליקויים ומועד זה מהווה את מועד תחילת תקופת האחריות.
- 7.6 7.6 קבלת הציוד על ידי העירייה אינה משחררת את הספק מהתחייבויותיו לפי תנאי ההליך ותנאי הסכם זה ונספחיו.



מסמך ג'

ג. התמורה ומועדי התשלום

8. כנגד מילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, תשלם העירייה לספק את הסכומים שלהלן:

| מס | פריט | כמות | מחיר ליחידה לא כולל מע"מ | מק |
|----|--|-------|--------------------------|----|
| 1 | בלוק לבן/צהוב (10 A-4 יח) | חבילה | | |
| 2 | טוש ארטליין 90 מקורי (12 יח) | חבילה | | |
| 3 | טוש זוהר איכותי (10 יח) | יח' | | |
| 4 | טיפקס בודד טיפקס מקורי | יח' | | |
| 5 | מדבקות לחידוש גב קלסר (גב 8) | חבילה | | |
| 6 | מכונת חיבור MAX 35 (שדכן) | יח' | | |
| 7 | מכונת חיבור MAX 10 (שדכן) | יח' | | |
| 8 | מכונת חיבור גדול ל 100 דף | יח' | | |
| 9 | ממו זוהר 4 צבעים M3 | סט' | | |
| 10 | מנקב בינוני ל-30 דף (מחורר) | יח' | | |
| 11 | מנקב ענק ל-100 דף (מחורר) | יח' | | |
| 12 | מנקב קטן ל- 15 דף (מחורר) | יח' | | |
| 13 | מסקינטייפ " 2 (6 יח) | גליל | | |
| 14 | מעטפות לבן דביקול 13/19 (100 יח) | חבילה | | |
| 15 | מעטפות לבן דביקול 20/30 (100 יח) | חבילה | | |
| 16 | מעטפות לבן דביקול 24/34 (100 יח) - A4 | חבילה | | |
| 17 | מעטפות לבן דביקול 32/42 (100 יח) - A3 | חבילה | | |
| 18 | נייר דפדפת פוליו 10 יח משובץ/ שורה | חבילה | | |
| 19 | עט לחצן 0.7 | יח' | | |
| 20 | עט פיילוט v5 | יח' | | |
| 21 | עט פשוט | יח' | | |
| 22 | עט רולר פנטל גיל + גריפ 0.5 כל הצבעים | יח' | | |
| 23 | עפרון עם מחק 12 יחידות תוצרת הארץ | חבילה | | |
| 24 | קלסר ½ פוליו גב 8 | יח | | |
| 25 | קלסר אטרקטיב גב 5 | יח' | | |
| 26 | קלסר אטרקטיב גב 8 | יח' | | |
| 27 | קלסר פוליו גב 8 | יח' | | |
| 28 | תיק הרמוניקה 1/31 | יח' | | |
| 29 | תיק טבעות פוליו | יח' | | |
| 30 | תיק מנילה | יח' | | |
| 31 | תיק מנילה פתוח | יח' | | |
| 32 | תיק שקוף פלסטי 1/20 | חב' | | |
| 33 | תיק שקוף פס מחורר 1/100 (שמרדף 45 מקרון) | חב' | | |
| 34 | אקדח סיכות מתכת TS 610 | יח | | |



מסמך ג'

| | | | | |
|--|--|-------|------------------------------------|----|
| | | חבילה | גומיות יפניות מס' 24 100גר' | 35 |
| | | חבילה | גומיות רחבות 8 מ"מ 100 ג' | 36 |
| | | יח | דבק פלסטי בבקבוק-900 גרם | 37 |
| | | יח' | דבק UHU 21 גר' | 38 |
| | | בק' | דבק נוזלי משרדי 28 גר' | 39 |
| | | יח' | לוח מחיק 40/60 | 40 |
| | | יח' | לוח מחיק 60/80 | 41 |
| | | יח' | לוח מחיק 80/120 | 42 |
| | | יח' | לוח שעם 50/60 | 43 |
| | | יח' | לוח שעם 80/100 | 44 |
| | | יח' | לוח שעם 80/120 | 45 |
| | | חבילה | לוח תכנון שבעי | 46 |
| | | סט | מגש משולש אקריל 3 קומות | 47 |
| | | חבילה | מהדק ניקל מס' 2 (10 יחדות) | 48 |
| | | חבילה | מהדק ניקל מס' 5 (10 יח) | 49 |
| | | יח' | מחדד מתכת | 50 |
| | | יח' | מחזיק סלוטייפ בינוני | 51 |
| | | יח' | מחלץ סיכות | 52 |
| | | חבילה | מחק ניילון (5 יח) | 53 |
| | | יח' | מחשבון שולחני קסיו | 54 |
| | | יח' | מכונת חיבור 23/17 עד 170 דף (שדכן) | 55 |
| | | יח' | מכונת חיבור 23/24 עד 250 דף (שדכן) | 56 |
| | | יח' | מספריים 81/2 כתום | 57 |
| | | גליל | מסקינטייפ " 2 (6 יח) | 58 |
| | | יח' | מעמד לכלי כתיבה רשת | 59 |
| | | יח' | מעמד משולב לכלי כתיבה וממו | 60 |
| | | יח' | משולש קטלוגי קרטון צבעוני | 61 |
| | | יח' | משולש קטלוגי קרטון שחור | 62 |
| | | חבילה | נייר למכונת חישוב (5 גלילים) | 63 |
| | | קופסא | נעצים | 64 |
| | | קופסא | נעצים ללוח שעם | 65 |
| | | יח' | סדרן כריכה קשה 1/31 | 66 |
| | | יח' | סדרן כריכה קשה א-ב | 67 |
| | | סט | סט מגשי מתכת 3 קומות (רשת) | 68 |
| | | חבילה | סיכות חיבור MAX-10 (10 יח) | 69 |
| | | יח' | סיכות חיבור MAX 35 | 70 |
| | | יח' | סיכות חיבור לשדכן גדול | 71 |
| | | יח' | סכין יפני גדול | 72 |
| | | יח' | סכין יפני קטן | 73 |
| | | גליל | סלוטייפ 36*5/8 | 74 |
| | | יח' | סרגל מתכת 30 סמ' | 75 |



מסמך ג'

| | | | | |
|--|--|-----|-----------------------------|----|
| | | יח' | סרגל פלסטי 30 סמ' | 76 |
| | | יח' | סרגל פלסטי 40 סמ' | 77 |
| | | יח' | קרטון ארכיב + מכסה 27/38/31 | 78 |
| | | יח' | קרטון ארכיב גב 8 חוליות | 79 |
| | | יח' | תיק פוליגל 25 | 80 |
| | | יח' | תיק פוליגל 50 | 81 |
| | | יח' | תיק פוליגל 80 | 82 |
| | | יח' | תיק קרטון פס לבן + ברזל 2.5 | 83 |
| | | יח' | תיק קרטון פס לבן + ברזל 50 | 84 |
| | | יח' | תיק תליה סופרפייל 101 | 85 |

9.1 מוסכם בזאת כי התמורה הקבועה לעיל נקבעה בהתבסס על טיב הציוד וכל דרישות העירייה והיא כוללת כל הוצאה הכרוכה בביצוע כל הני"ל לרבות שכר עובדים, הובלה ואספקה, חלקי חילוף בתקופת האחריות וכד' והספק לא יהא זכאי לתשלום נוסף כלשהו בגין ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה מעבר לתמורה זו.

9.2 יובהר בזאת כי העירייה רשאית להזמין ציוד משרדי אשר לא מפורטים בטבלה שלעיל, וזאת בהתאם לאישור מנהל אגף הרכש, התקציב הקיים ואישור מורשי החתימה.

10.1 מובהר בזאת כי הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף מאת העירייה גם אם לצורך ביצוע מחויבויותיו לפי הסכם זה יהא עליו לעבוד או להעסיק עובדים במשמרות נוספות ו/או לרכוש ציוד או שרותי צד שלישי מכל סוג שהוא.

10.2 הספק לא יהא זכאי לשום זכות, טובת הנאה או תשלומים אחרים כל שהם מהעירייה, ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות לזכויות כלשהן ו/או תשלומים נוספים כלשהם מעבר לקבוע מפורשות בהסכם זה.

11.1 עם קבלת הציוד על ידי העירייה יגיש הספק לנציג העירייה חשבון מפורט בגין הציוד שסופקו על ידו לעירייה.

11.2 החשבון, כפי שאושר על ידי נציג העירייה, ישולם תוך 45 יום מתום החודש בו הוגש החשבון לאישור נציג העירייה, וזאת בניכוי כל הסכומים שהעירייה זכאית לנכות על פי האמור בהסכם זה ו/או עפ"י הוראות כל דין.

11.3 הספק לא יהא רשאי להגיש את החשבון לתשלום אלא לאחר שביצע, אם נדרש לכך, את כל התיקונים ו/או התיקונים המהותיים, אשר נדרשו ע"י נציג העירייה לשביעות רצונו המלאה.

11.4 תשלום בגין חשבונות ו/או חלקי חשבונות לא מאושרים, יעוכב ללא כל תבות, עד לביורום הסופי ואישורם לתשלום ע"י נציג העירייה.

12. לכל המחירים הקבועים בפרק זה יתווסף מע"מ כדין.

13. מוצהר ומודגש בזאת כי כל שינוי בהסכם זה המגדיל את היקף ההתקשרות ו/או את התמורה בגינם מעבר לקבוע בהסכם זה, יהא חסר תוקף, אלא אם כן אושר מראש ובכתב ע"י מורשי החתימה מטעם העירייה, קרי – ראש העיר וגזבר העירייה והספק לא יהיה זכאי לתשלום ו/או פיצוי כלשהו בגין הגדלה כאמור אף אם בוצעו על ידו שירותים או סופקו על ידו טובין מכוח אותה הזמנה.

חתימת הספק

14. ספרי העירייה וחשבונותיה ישמשו ראייה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ומועדיהם.



מסמך ג'

15. התמורה הקבועה בסעיף 8 לעיל הינה תמורה סופית וקבועה ולא תשולם כל תמורה נוספת בגין קיום כל התחייבות מהתחייבויות הספק לפי הסכם זה, לרבות הפרשי הצמדה כלשהם. הספק מצהיר כי התמורה הנ"ל מניחה את דעתו ומהווה תמורה הוגנת, לכל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

ד. נציג העירייה

16. כל הוראה, הנחייה או אישור שניתנו ע"י נציג העירייה יראו אותם כאילו ניתנו ע"י העירייה לפי הסכם זה, למעט הוראות הקשורות בשינוי היקף ההסכם.

17. הספק מתחייב לבצע כל מחויבויותיו לפי הסכם זה בתיאום ותוך קשר מתמיד, יעיל ורציף עם נציג העירייה.

ה. תקופת ההתקשרות

18. ההתקשרות מכוח הסכם זה תהא בתוקף למשך 12 חודשים החל מיום _____ ועד ליום _____.

19. העירייה תהא רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות, בתנאי הליך זה ובלבד שאורכה הכולל של ההתקשרות לא יעלה שנתיים ובתנאי שהודיעה לספק על כוונתה להאריך ההתקשרות לא יאוחר מחודש בטרם תום תקופת ההתקשרות אותה תבקש העירייה להאריך.

ו. בטחונות

20.1 20. להבטחת התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה, ימציא הספק לעירייה, עם חתימת החוזה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית – בתנאים ובנוסח המחייב שנקבע ערוכה על ידי בנק מוכר בישראל, בנוסח המצורף להסכם זה **כנספח ג' 1/** (להלן: "**ערבות הביצוע**"), בה יתחייב הבנק לשלם לעירייה לפי דרישתה הראשונה סכום של 2,500 ₪ (במילים: אלפיים חמש מאות ש"ח) שתוקפה עד 90 יום מתום תקופת ההתקשרות וזאת לצורך הבטחת קיום התחייבויות הספק על פי חוזה זה.

20.2 הודיעה העירייה לספק על הארכת ההתקשרות בתקופה נוספת, ימציא הספק לעירייה, תוך 14 יום ממועד הודעת העירייה, הארכה של כתב הערבות שתוקפה עד לשלושה חודשים לאחר תום תקופת ההארכה הנקובה בהודעת העירייה, שאם לא כן תהא העירייה זכאית להגיש הערבות הקיימת בידיה לגבייה.

21. העירייה תהא רשאית לחלט ערבות הביצוע לפי שיקול דעתה הבלעדי בגין כל הפרה של הוראות הסכם זה על ידי הספק ו/או אי עמידה בהתחייבויותיו.

22. עם תום שלושה חודשים מתום תקופת ההתקשרות ולאחר שהספק עמד בכל חיוביו לפי הסכם זה ולאחר תשלום מלוא הסכומים המתחייבים על פי הסכם זה תוחזר לספק ערבות הביצוע כאמור לעיל, ככל שלא נעשה בה שימוש על ידי העירייה.

ז. איסור הסבת ההסכם

23. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את החוזה, כולו או חלקו, או כל חבות ו/או התחייבות ו/או זכות או טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

24. הספק אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע מחויבויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות באספקת הציוד, אלא באישור העירייה מראש ובכתב.



מסמך ג'

העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.

ח. אחריות וביטוח

25. הספק יהא אחראי אחריות מלאה, מוחלטת וללא כל סייג בגין כל תאונה, חבלה, ליקוי ו/או נזק, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לכל אדם אחר כלשהו לרבות עובדי ושלוחי הספק, לגוף ו/או לרכוש, בשל כל מעשה ו/או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמם בקשר, ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, ממתן השירותים ו/או ביצוע התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

26. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם בגין האמור בסעיף 25 לעיל. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות בגין כל תאונה, חבלה ליקוי ו/או נזק הנזכרים בסעיף 25 לעיל, בכל עילה שהיא.

27. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה מיד עם דרישתה הראשונה בגין אובדן, פגיעה או נזק להם אחראי הספק על פי האמור בסעיפים 25 ו-26 לעיל, וכן בגין הוצאות סבירות אשר העירייה נשאה לשם התגוננות מפני תביעה כאמור, ובלבד שהעירייה מתחייבת להודיע לספק בהקדם אודות קבלת כל תביעה ו/או דרישה בגין האמור בסעיפים 25 ו-26 לעיל ולאפשר לספק להתגונן מפניה.

ט. הפרות וסעדים

28.1 מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 5, 6, 7, 8, 13, 20, 23-24, 25-27 ו-36 הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

28.2 הוכח להנחת דעתה של העירייה כי הספק הסתלק מביצוע חוזה זה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

28.3 ניתנו לספק שתי התראות בכתב על ליקויים שנתגלו במתן השירותים ואלה לא תוקנו, יחשב הדבר כהפרה יסודית של הסכם זה.

28.4 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או הסכם זה, תזכה כל אחת מן ההפרות המפורטות בס"ק 1 - 3 לעיל את העירייה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך ₪1,000 (אלף ש"ח), כשהם צמודים למדד.

29. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 28 לעיל ומכל סעד או תרופה אחרים המוקנים לעירייה עפ"י הסכם זה או עפ"י כל דין, מוסכם בין הצדדים כי בגין כל מקרה בודד של הפרת הוראות הסכם זה בדבר אופן התנהגות הספק תהא זכאית העירייה לפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך 500 ש"ח לכל הפרה.

30. מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה המזכים את העירייה בזכות לבטלו ללא כל התראה וזאת בנוסף לסעדים הנוספים העומדים לה מכוח הדין ו/או הסכם זה:

30.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 21 ימים ממועד ביצועם.

30.2 ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסי הספק, כולם או חלקם, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון, או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדה צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם עפ"י סעיף 350 לחוק החברות תשנ"ט-1999.

30.3 יש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הספק או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה בקשר עם הסכם זה או ביצעו.

30.4 התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהספק לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימה.



מסמך ג'

י. שונות

31. מוסכם בזה בין הצדדים כי לא יהיו ביניהם או בין עובדי ומועסקי הספק לבין העירייה יחסי עובד-מעביד וכי כל מי שיעסוק עבור הספק בכל צורה בקיום התחייבויות הספק לפי הסכם זה, יראוהו לכל דבר ועניין כעובד של הספק בלבד.
32. הספק ישלם כל תשלום ו/או מס שיגיעו ממנו ו/או מעובדיו עקב ובקשר עם קיום הסכם זה, לרבות תשלומי מע"מ, מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות וביטוחים.
33. מוסכם בזאת כי הוראות הסכם זה משקפות נכונה את כל המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
34. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני מורשי החתימה מטעם העירייה. הספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.
35. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר אותה הפרה או כל הפרה אחרת של הסכם זה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהא בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי אותו צד.
36. הספק לא יאט את קצב ביצוע מחוייבויותיו לפי הסכם זה ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוע התחייבויותיו על אף חילוקי דעות או מחלוקות העשויות להתקיים במהלך ביצועם.
37. כל מסמך לעניין הסכם זה ישלח בדואר רשום או בפקס לפי כתובות הצדדים כאמור במבוא להסכם זה. כל מסמך שנשלח כאמור ייחשב שנתקבל ע"י הנמען בתום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח בדואר רשום או במועד משלוחו בפקס, בכפוף לקיומו של אישור משגור.
38. העירייה מצהירה כי נתקיימו בהסכם זה כל התנאים וניתנו לגביו כל האישורים הדרושים לפי כל דין, וכי הוא מתקצב בסעיפים תקציביים תחת סעיף 560.
39. הצדדים קובעים כי לבית המשפט השלום בעכו ולבית המשפט המחוזי בחיפה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או ממתן השירותים.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הליך הצעות מחיר 64/2018
אספקת ציוד משרדי- ספק שנתי



מסמך ג'

הספק

העירייה

אישור עו"ד/רו"ח

אני הח"מ _____, עו"ד/רו"ח מאשר כי הסכם זה נחתם מטעם הספק על ידי הי"ה (שם מלא ות.ז), אשר הינו/הינם המוסמכים לחתום על ההסכם בשם הספק ולאחר שנתקבלו לשם כך כל ההחלטות ו/או האישורים הנדרשים על פי דין.

תאריך

חתימה

הסכם זה מאושר לחתימת העירייה.
להסכם קדם הליך הצעות מחיר כדין.
ההתקשרות עומדת בדרישות הדין וההסכם מבטיח את
זכויות העירייה כנדרש.

חתימת יועמ"ש

תאריך



נספח ג' 1

תאריך: _____

כבוד
עיריית עכו
מרחה ויצמן 35,
עכו

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן: "הזכייין") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 2,500 ₪ (אלפיים חמש מאות ש"ח) וזאת בקשר עם ההסכם שלכם עם הזכייין לאספקת ציוד משרדי - ספק שנתי.
ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כמדד בסיס ישמש מדד מרץ 2018 וכמדד הקובע – המדד הידוע בעת פרעון הערבות בפועל.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת הזכייין בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לזכייין בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

_____ בנק