



בס"ד

**פרוטוקול משיבת מועצת העירייה שלא מן המניין מס' 05/18 (14)
התקיימה ביום שלישי, כה' בניסן תשע"ח, 10.4.2018, בשעה 17.30
באולם מועצת העיר, אשר בהיכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו**

בהשתתפות ה"ה:

מר שמעון לנקרי - ראש העיר
מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר
גב' אביבה גלעד - סגנית וחברת מועצת העיר
מר אברהם טאהא - חבר מועצת העיר
מר אילן פרומן - חבר מועצת העיר
מר רפאל לוזון - חבר מועצת העיר
עו"ד איתמר סונינו - חבר מועצת העיר
גב' שרי גולדשטיין - חברת מועצת העיר
גב' ולאא עלי - חברת מועצת העיר
עו"ד מעיין גולדנבלום-צפרייר - חברת מועצת העיר

נעדרו ת"ה:

מר פריד חזבון - חבר מועצת העיר
מר חאתם פארס - חבר מועצת העיר
מר נתנאל אלפלס - חבר מועצת העיר
גב' פולה חדג'אג' - חברת מועצת העיר
מר עופר כהן - חבר מועצת העיר
ד"ר בוריס מקגון - חבר מועצת העיר
עו"ד אדהם ג'מאל - סגן ראש העיר

בנוכחות ה"ה:

מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה
גב' כנרת הדר - יועמ"ש העירייה
גב' ליזו אוחיון - מנהלת אגף קשרי קהילה
מר מנחם נויפלד - רו"ח / מנהל הנה"ח
מר יוסי כהן - מבקר העירייה
מר יניב אשור - ראש מינהל התפעול והאכיפה
מר שרון דהאן - דובר העירייה
גב' רות נגר - מזכירת סמנכ"ל
מר אלברט בן-שלוש - מנכ"ל החברה הכלכלית לעכו בע"מ וראש מינהל תרבות
מר איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מינהל תשתיות וביצוע פרויקטים
גב' מרגרט מתא - מזכירה משאבי אנוש
מר אמיר כורדי - לשכת ראש העיר
מר ג'יהאד בדראן - מחשוב מחלקת מידע ותקשוב

***** ראש העיר פותח מועצה שלא מן המניין *****

על סדר היום:

**אישור הסכם עם אשכול גליל מערבי בע"מ בעניין פינוי ומחזור פסולת,
המצ"ב כנספח 1.**

שמעון לנקרי - ראש העיר

אני מבקש להתנצל על הזימון מעכשיו לעכשיו, מדובר בנושא מאוד חשוב. לפני כשנה וחצי שנתיים, עדכנתי אתכם שאנחנו מצטרפים לאשכול גליל מערבי עם עוד 9 ישובים.

נהריה לא רצו להשתתף, אנחנו נכנסנו במקומם. האשכולות מתפתחים, משרד הפנים תומך באשכול. זאת פריצה דרך לראשי ערים להסכים בעתיד "לעיר אחת". כרגע יש במדינה 6-8 אשכולות, משרד הפנים מאמץ אותם יחד עם המדינה. אני שמח שנכנסנו לזה, הכסף מתחיל להיכנס לרשות. כרגע יש פרויקט ראשון בתחום האשפה.

יניב אשור

הפרויקט הוא שינוי תפיסתי בנושא פחים שמוטמנים באדמה, הם יהיו כרגע בשכונות ותיקות וחדשות. מדובר בצידוד הנדסי/מכני – עם עלויות גבוהות. יש רכש של משאיות חדשות, פחי אשפה, פחים טמוני קרקע, שינוי משמעותי לעיר. איפה שיהיה אפשרי להיכנס ולהטמין את הפחים באדמה – נעשה.

יועם"ש כנרת הדר

אני מודה לכם על ההתכנסות והגעה בזמן קצר, קיבלנו אישור של כל חברי המועצה לקיים את הישיבה ולכן התכנסנו. נתתי חוות דעת שאומרת שההסכם ראוי, עברתי עליו. אני צריכה התייחסות של ראובן בעניין תקציב של 10 אחוז השתתפות של העירייה.

ראובן ויצמן – גזבר העירייה

מאשר קיומו של תקציב בתקציב למימון השתתפות העירייה ב- 10%.

שמעון לנקרי - ראש העיר

לפני כשנתיים אישרנו 10 מלש"ח להחליף את פחי האשפה. חסכנו 500 אלש"ח בשנה.

עו"ד מעיין גולדנבלום

זה בעצם מתווסף לקיים.

יניב אשור

הפרויקט גורם לחסכון של עבודות קבלן, כ"א ועוד.

שמעון לנקרי - ראש העיר

לאור הבקשה של יועם"ש לאשר את ההסכם והשתתפות של הרשות ב- 10 אחוז, אני מבקש מחברי מועצת העיר לאשר את ההסכם.

עו"ד מעיין גולדנבלום

מה היו ההערות של יועמ"ש שלנו לחסכם?

יועמ"ש כנרת הדר

הציוד יירכש על שם האשכול. האשכול מעביר את הציוד בהשאלה לעירייה, לדרישתי, מכיוון שעיריית עכו משתתפת ב- 10% מעלות הרכישה, האשכול התחייב שבזמן המכירה, ה- 10% יחזרו אלינו בחזרה. בנוסף, ביקשתי לדעת מה תהיה תקופת ההשאלה – היא תהיה לצמיתות. דבר נוסף, ביקשתי לדעת אם חלילה יישרף פת, הם יוותרו עליו ולא יחייבו אותנו. זאת הייתה ההתקשות שלי, על כן- מדובר בהשאלה לצמיתות ולא נהיה מחויבים בגין ציוד שיינזק.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור הסכם עם אשכול גליל מערבי בע"מ בעניין פינוי ומחזור פסולת.

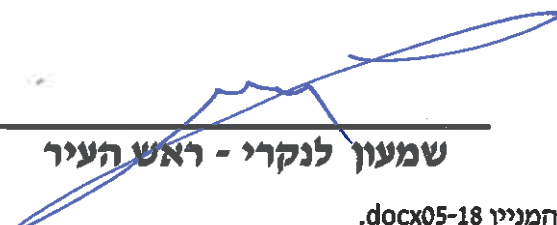
הצבעה:

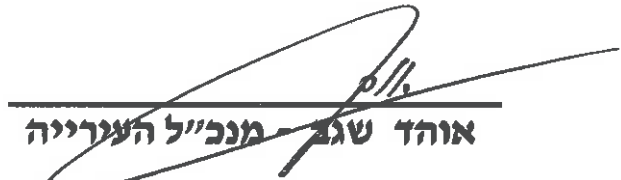
בעד - 10 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: - מאשר פה אחד.


שמעון לנקרי - ראש העיר


אוהד שגב - מנכ"ל העירייה

\\2014\X:פרוטוקולים מועצה 2018\מיום 10.4.2018 שלא מן המניין 05-18.docx



לכבוד
מועצת העיר
עיריית עכו
כ.א.1
א.ג.ג.

הנדון: אישור התקשרות עם אשכול גליל מערבי

בהתאם לסעיף 7(ג) לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשל"ו-1975 הנני לחוות דעתי כי אין מניעה להתקשר בהסכם המצ"ב עם אשכול גליל מערבי בע"מ (להלן: "האשכול") לעניין ניצול כספי תמיכה של המשרד להגנת הסביבה (להלן: "המשרד") לעידוד איסוף זמיטי פסולת ועידוד מחזור.

בהתאם להוראות קול הקורא שהוציא המשרד, ירכוש האשכול את הציוד במימון שמקורו 90% מכספי המשרד ו-10% מכספי הרשות.

האשכול יגבה 2% תקורה.

הציוד שיירכש ירשם על שם האשכול ויושאל לעירייה לצמיתות. מדובר בכלי עצירה וטמוני קרקע, משאית, טרקטורים ומצלמות אבטחה.

לבקשתי חסכים האשכול כי במועד המכירה 10% מהתמורה תועבר לעירייה, בהתאם לחלקה במימון עלות הציוד וכן אישר כי ההשאלה הינה לצמיתות וללא זכות לשיפוי בגין נזקים לציוד.

ההתקשרות עם התאגיד פטורה ממכרז, שכן התאגיד הוקם לשמש כידן הארוכה של הרשויות המקומיות החברות בו לשם ניצול יתרונות של גודל. כמובן שהתאגיד בעצמו מחויב לרכוש את הציוד בהתאם לדיני המכרזים החלים על הרשויות המקומיות.

יש לוודא כי קיים תקציב למימון חלקה של העירייה ברכש.

בכבוד רב,

נרת הדר, עו"ד
יועמ"ש העירייה

docx.31375_לוגו\bar\archive31

הסכם בעניין פינוי ומחזור פסולת

שנחתם במעלות-תרשיחא, ביום __, חודש __, 2018

בין:	עיריית עכו	(להלן: "הרשות המקומית")
לבין:	אשכול גליל מערבי בע"מ	(להלן: "האשכול")
והואיל:	והמשרד להגנת הסביבה (להלן: "המשרד") פרסם קול קורא מס' 7714 לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור מס' 2 – לשנים 2017-2019 (להלן: "הקול קורא") – העתק מהקול קורא מצ"ב להסכם זה כנספח 1;	
והואיל:	והאשכול פנה במסגרת הקול קורא לקבלת תמיכה לכיסוע פעילויות אשר הן במסגרת הפעילויות המותרות בקול קורא;	
והואיל:	והפניה כללה תכנית עבודה בתחום פינוי הפסולת ומחזוריה (להלן: "תכנית העבודה") – העתק מתכנית העבודה מצ"ב להסכם זה כנספח 2;	
והואיל:	והמשרד אישר ביום 19.11.17 את בקשת התמיכה של האשכול בסך של 40,005,782 ₪ (להלן: "התמיכה") – העתק מאישור בקשת התמיכה מצ"ב להסכם זה כנספח 3;	
והואיל:	והותנאי לקבלת התמיכה היא, בין היתר, השתתפות רשויות האשכול, עליהן נמנית הרשות המקומית, בתשלום עבור עבודות שיבוצעו במסגרת תכנית העבודה;	
והואיל:	והרשות המקומית עיינה במסמכי הקול קורא, תכנית העבודה ואישור בקשת התמיכה, הסכימה להשתתף במימון ביצוע תכנית העבודה, ומבקשת לקבל שירותים מהאשכול במסגרת הקול קורא;	

אשר על כן הותנה והוסכם ע"י הצדדים כדלקמן:

1. המבוא להסכם הינו חלק בלתי נפרד ממנו
2. מסמכי ההסכם:
 - 2.1. הוראות הקול קורא – נספח 1.
 - 2.2. תכנית העבודה – נספח 2.

2.3. אישור בקשת התמיכה – נספח 3.

2.4. תכנית-יזם נוספת – נספח 4.

3. הרשות המקומית מצהירה כי קראה ומכירה את כל מסמכי הסכם זה ונספחיו, כי היא מסכימה לכל תנאיהם וכי חתמה על הסכם זה לאחר שבדקה והגיעה למסקנה כי הוראות הקול קורא ואישור בקשת התמיכה מוכרים לה, וכי תעמוד בהוראותיהם כלפי האשכול.
4. הרשות המקומית מצהירה, כי יש לה תקציב מתאים למימון התחייבויותיה כאמור בהסכם זה.
5. כן מצהירה בזאת הרשות המקומית, כי תכנית העבודה מתאימה לה, וכי היא מעוניינת לקבל שירותים מהאשכול כמפורט בתוכנית העבודה.
6. הרשות המקומית אישרה את ההתקשרות בהסכם זה בישיבת מליאת הרשות המקומית.
7. הרשות המקומית קבעה נציג שיהיה חבר בוועדת החיגוי כאמור בסעיף 5.18.1 לקול קורא ולחלן ובחתימה: "נציג הרשות המקומית בוועדת החיגוי" ו"ועדת החיגוי". נציג הרשות המקומית בוועדת החיגוי יתחייב להשתתף בכל ישיבות ועדת החיגוי, וזאת על-מנת שהרשות המקומית תוכל להשפיע על קבלת ההחלטות בוועדת החיגוי.
8. ככל שהרשות המקומית קבעה נציג שיהיה חבר בוועדת היישום כאמור בסעיף 5.18.1 לקול קורא (לחלן ובחתימה: "נציג הרשות המקומית בצוות היישום" ו"צוות היישום"), יתחייב נציג הרשות המקומית בצוות היישום להשתתף בכל ישיבות צוות היישום, וזאת על-מנת שהרשות המקומית תוכל להשפיע על קבלת ההחלטות בצוות היישום.
9. הרשות המקומית רשאית להחליף את נציגי הרשות המקומית בוועדת החיגוי ובצוות היישום פעם ברבעון בהודעה בכתב מראש הרשות למנכ"לית האשכול.
10. היה ונציגי הרשות המקומית לא ישתתפו בישיבות ועדת החיגוי או בצוות היישום, כולן או חלקן, מוותרת בזאת הרשות המקומית על כל טענה כנגד האשכול או יתר רשויות האשכול בדבר אי חתומת החלטות ועדת החיגוי או צוות היישום לדרישותיה.
11. על האשכול ורשויות האשכול להתחיל בביצוע התכנית התפעולית 3 חודשים מיום אישורה ע"י המשרד.
12. למען הסר ספק מצהירה בזאת הרשות המקומית כי ידוע לה, שאחד מתנאי הקול קורא הוא כי ביצוע תכנית העבודה בכל רשויות האשכול המשתתפות בתכנית, ולכל הפחות בשני שלישים של רשויות האשכול ביחס לכלל התושבים וכלל השטח המוניציפאלי של רשויות האשכול המשתתפות.
13. הרשות המקומית מצהירה, שידוע לה שכל כספי התמיכה יינתנו כנגד ביצוע בפועל של המרכיבים במפורטים בקול קורא בחתום לתכנית העבודה.

14. הפרויקט הנתמך יבוצע באחריות רשויות האשכול והאשכול, אך התמיכה תינתן ע"י המשרד לאשכול בלבד, אשר יספק שירותים וציוד לרשות המקומית בהתאם לחלקה בתכנית התפעולית והוראות הקול קורא ואישור בקשת התמיכה.
15. לפיכך, כל הציוד שיירכש במסגרת הקול קורא יהיה שייך לאשכול, והוא ישאיל את הציוד לרשות המקומית. הרשות המקומית תחתום על הסכם השאלה לפיו היא תהיה בחזקת שומר בשכר כלפי האשכול.
16. הרשות המקומית מצהירה כי ידוע לה, שתנאי לקבלת המימון מהמשרד הינו הצטרפותה לפחות לאחד מהשירותים המשותפים שיעתנו ע"י האשכול במסגרת הקול קורא (פנינו פסולת, הסכם הטמנה). היה והרשות המקומית לא תצטרף לאחד מהשירותים הנ"ל היא לא תקבל חלקה בתמיכה.
17. אין הרשות המקומית רשאית להסב לאחר את החוזה או כל חלק ממנו, וכן אין היא רשאית להעביר או למסור לאחר כל זכות לפי החוזה.
18. כל הודעה של צד אחד בקשר עם חוזה זה, תישלח במכתב רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה למשרדו של הצד השני.
- הודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כהודעה שנמסרה ביד לעבור 72 שעות ממועד מסירתה בדואר. הודעה שנמסרה ביד תיחשב כהודעה שנתקבלה במועד מסירתה. הודעה ששוגרה בפקסימיליה תיחשב כהודעה שהתקבלה במועד המצוין על גבי אישור השיגור בפקסימיליה.
19. רואים את הרשות המקומית כאילו בדקה באופן סביר, לפני חתימת חוזה זה, את הוראות הקול קורא ואישור בקשת התמיכה, וכן כאילו השיגה את כל המידע האחר העשוי להשפיע על הסכמתה להתקשר בחוזה זה, ומצאה את כולם מתאימים לה וכי תוכל לעמוד בכל התחייבויותיה בחוזה זה.
20. המזמין מתחייב לפצות ואו לשפות את האשכול מיד לדרישתו הראשונה בכתב, בגין כל נזק ואו כל חיוב כספי ואו כל תשלום ואו הוצאה שיחולו על האשכול ואו שהאשכול יהיה חייב לשאת בהם, אף שטרם נשא בהם בפועל, מחמת כל מעשה ואו מחדל הקשורים ברשות המקומית ואו במורשיה ואו בעובדיה ואו במי מטעמה ואו באופן ביצוע התחייבויותיה בחוזה זה. כל סכום שיגיע כאמור לעיל לאשכול מאת הרשות המקומית, יושא הפרשי ריבית הצמדה על פי החוק, מעת דרישתו על ידי האשכול מהרשות המקומית ועד תאריך התשלום בפועל.
21. הרשות המקומית תהא אחראית לכל נזק ואו אובדן ואו הפסד ואו הוצאה שייגרמו לאשכול ואו לרכוש ואו לאדם, לרבות לעובדיו, למועסקיו, קבלני משנה, עובדיהם, מועסקיהם ואו לצד שלישי כלשהו מחמת כל מעשה ואו מחדל ואו מקרה אסון ואו כל גורם אחר הקשור בביצוע חוזה זה.

- ואו אי ביצוע החוזה ואו אי ביצוע החוזה בשלמות מצד הרשות המקומית ואו מצד שכירה ואו בשל אי קיום הוראות כל דין ואו חוזה זה ואו הוראות האשכול ואו הוראות הקול קורא ואו הוראות אישור בקשת התמיכה, בין אם הדבר כרוך ברשלנות ובין אם לאו.
22. מבלי לפגוע בשאר התחייבויותיה על פי האמור בחוזה זה, מתחייבת הרשות המקומית לפצות ולשפות את האשכול בגין כל תביעה, לרבות על פי פקודת הנוזקין (נוסח חדש), כפי שתתקן מוזמן לזמן או על פי כל חוק שיבוא במקומה, או על פי כל חוק אחר.
23. מוסכם ומוצהר בזה, כי האשכול ואו מי מטעמו לא יישאו באחריות כלשהי כלפי הרשות המקומית בגין מעשה ואו מחלל כלשהם של מי מהמתכננים ואו של בעלי חוזה אחרים עם האשכול ואו מי ממנהנדי הרשויות ואו מנהל הפרויקט ואו מי מטעמם.
24. האשכול לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לרשות המקומית ואו למי מעובדי הרשות המקומית ואו שלוחיה ואו כל מי מטעמה ואו בשירותה כתוצאה מתאונה או נזק שיגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
25. הרשות המקומית מצהירה כי ידוע לה, שהמשרד יקדים מימון לאשכול ע"ח התמיכה בסכום של כ- 4,000,000 ש"ח, וזאת כנגד הסכמת כל רשויות האשכול לקיזוז כמפורט בכתב הקיזוז המצ"ב כנספח 4 להסכם זה.
26. הרשות המקומית מצהירה כי ידוע לה, שעליה להשתתף בעלויות המימון של הפרויקטים המרכיבים את תכנית העבודה כדלקמן:
- 26.1. התקשרויות לרכישת ציוד ומתן שירותים עבור הרשויות המקומיות בתכנית התפעולית (למשל: רכישת כלי אצירה, שירותי ניקיון לשטיפת כלי אצירה, ניקיון שטחים מפסולת בניין, חקמת מתקני מחזור וכיו"ב) בהם תשתתף הרשות המקומית בשיעור 10% משיעור עלות החזמנה, אשר יועברו לאשכול במועד הומנת הציוד מתאשכול וזאת כתנאי להזמנת הציוד או השירות ע"י האשכול מהספק.
- 26.2. ציוד ושירותים אזוריים, כלומר שירותו מספר רשויות, בהם תשתתף הרשות המקומית בשיעור של 10% עפ"י תלעה, כפי שתקבע ועדת ההיגוי, אשר יועברו לאשכול לפני יציאת מכרז.
27. האשכול רשאי לקזז כנגד כל סכום המגיע ממנו על פי חוזה זה, כל חוב המגיע לו על פי חוזה זה או על פי כל חוזה אחר שבינו לבין הרשות המקומית, וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן הרשות המקומית לאשכול.

28. הרשות המקומית מצהירה כי ידוע לה, שעבור השירותים המפורטים בקול קורא יגבה האשכול תקורה בשיעור של 2% מכל עלות התקשרות עם ספק ואו נותן שירותים ואו אחר הממומן בקול קורא.

29. במקרה של עיכוב או איחור בביצוע איזו מהתחייבות הרשות המקומית כפי שנקבע בחוזה ואו במסמכי החוזה, תשלם הרשות המקומית לאשכול פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין האיחור או העיכוב הנייל בסך של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים) בתור פיצוי קבוע ומוסכם מראש בעד כל יום של איחור, ללא צורך בהתראה תחילה. אין האמור בסעיף זה לגרוע מזכותו של האשכול לתבוע מהרשות המקומית דמי פיצויים כאמור בחוזה זה ואו על פי כל דין.

30. תנאי להשתכללות התחייבות הרשות המקומית הינה אישור תבייר במליאת המועצה ושר הפנים.

31. תנאי הסכם זה כפוף להחלטות ה"ב האשכול במועצה אולם 20/3/18
ולראיה באו הצדדים על החתום : ואלא 20/3/18 תחליתם כנסת 4 להסכמת.

גזבר הרשות המקומית

ראש הרשות המקומית

חותמת הרשות המקומית

אישור חתימות

אני הח"מ _____, עו"ד היועץ המשפטי של _____ (הרשות המקומית), מאשר בזה כדלקמן:
כי ה"ח המפורטים לתלן, מוסמכים לתתם ולהתחייב כדן בשם הרשות המקומית על האמור בהסכם זה
וכי חתמו בפני על הסכם זה.

כל ההחלטות הדרושות על פי הנראות הדן לצורך התחייבות הרשות המקומית על פי הסכם זה התקבלו
כדן.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

יעל רון, מנכ"לית

חותמת האשכול

אישור חתימות

אני הח"מ עדי הרטל, עו"ד היועץ המשפטי של השכול גליל מערבי בע"מ, מאשר בזה כדלקמן: כי הי"ח המפורטים לחלן, מוסמכים לחתום ולהתחייב כדין בשם האשכול על האמור בהסכם זה וכי חתמו בפני על הסכם זה.

כל ההחלטות הדרושות על פי הוראות הדין לצורך התחייבות האשכול על פי הסכם זה התקבלו כדין.

תאריך _____ חתימת עו"ד _____

נספח 1



קול קורא מס' 7714 לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור מס' 2 - לשנים 2017-2019

1. נושא התמיכה:

תמיכה באשכולות של רשויות מקומיות בפריפריה בהקמת תשתיות לאיסוף פסולת, בפינוי פסולת ובעידוד המחזור בתחומי הרשויות המקומיות שהתאגדו במסגרתן.

2. רקע:

המשרד להגנת הסביבה (להלן - "המשרד") הכין תכנית וולת שנתית בעניין איסוף ופינוי פסולת ועידוד המחזור בפריפריה.

בהמשך לקול קורא דומה (ק"ק 6312/16 לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור) שפרסם המשרד לפני כחצי שנה לצורך יישום התוכנית, מפורסם בזאת קול קורא שני במסגרתו יעמיד המשרד תכנית תמיכה/סיוע לאשכולות של רשויות מקומיות נוספות בפריפריה לצורך הקמת מתקנים, ביצוע רכש ופעולות נלוות נוספות במטרה ליישם את התוכנית בתחומן, הכל בהתאם לתנאים המפורטים בקול קורא זה.

3. סוג הגופים הרשאים להגיש בקשות:

3.1 חברות עירוניות בע"מ ("אשכולות"), שחוקמן על ידי רשויות מקומיות ותואגדו באיחוד שר הפנים כתאגידים עירוניים בבעלות הרשויות החברות (להלן - "אשכול/אשכולות"), בלבד.

4. היקף התקציב:

היקף התקציב שחמשרד מתכנן להעמיד במסגרת קול קורא זה הוא עד 150 מיליון ש"ח.

5. תנאי סף למוען תמיכה:

5.1 תנאי סף מנהליים

מועד אחרון להגשת הבקשות ואגשי הקשר להגשת הבקשות מצוינים באתר האינטרנט של המשרד שכתובתו www.sviva.gov.il (דף תביית < מידע ושירותים > ממשל זמין < תמיכות >)

בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל תמסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט לחל, עלולה להיפסל על הסף:

להלן מפורטים תנאי הסף המנהליים למתן חתימה, בקשה אשר לא תעמוד בכל התנאים המפורטים ולא יצורפו אליה כל מסמכים, האישורים וההתחייבויות הנדרשים, עלולה להיפסל על הסף:

5.1.1 יש להקפיד על קיום כל הכללים המפורטים בגוף תמיכות הכללי של המשרד להגנת הסביבה בדבר מתן תמיכות לגופים אחרים המעודכן לשנת 2016, כמפורט באתר האינטרנט של המשרד להגנת הסביבה ולחוראות התכ"ם הרלוונטיות החלות על גופים אחרים בהתאם לסיווג המשפטי של מגיש הבקשה.

5.1.2 בקשות התמיכה יוגשו אך ורק באמצעות פורטל התמיכות הממשלתי במערכת המרכב"ה (להלן "פורטל מרכב"ה"), כאשר כל הקבצים חתומים דיגיטלית על ידי מורשי החתימה של הגוף.

בפורטל מרכב"ה ישנן הנחיות כיצד להגיש את הבקשות ואלו מסמכים לצרף וזאת בהתאם לסיווג הישות ברשויות המס וברשם התאגידים.

5.1.3 יש ליצור בקשה לתמיכה במערכת המרכב"ה לא יאוחר מתאריך 30.4.2017. לאחר מועד זה, מערכת המרכב"ה תחסום את האפשרות של יצירת בקשה חדשה.

לתשומת ליבכם: יש ללחוץ על כפתור "הגשת בקשה שנוצרה" לפני המועד האחרון להגשת בקשות, בקשה שתיוותר ולא תוגש באמצעות לחיצה על "הגשת בקשה שנוצרה" תחשב כלא הוגשה ולא תועבר לבדיקת המשרד.

כמו כן, שימו לב כי בעת הקמת בקשה חדשה לתמיכה, תידרשו למלא טכום מבוקש, עלות פעילות ותיאור בקשה קצר.

בטכום המבוקש ובעלות הפעילות יש למלא את הסכומים המדויקים בשקלים חדשים בהתאם לתקציב הפרויקט.

בתיאור הבקשה יש לרשום: סיוע לאשכולות רשויות בפרימריה חלק 2.

5.1.4 בקשות אשר לא מולאו כראוי, ואשר בעת יצירתן לא יכללו את כל הפרטים האנו המסמכים הנדרשים - יתכן שייפסלו על הסף ולא יידונו כלל.

5.2 מסמכי הבקשה

להלן רשימת המסמכים הרלוונטיים שיש לצרף לקול קורא זה. מסמכים אלו הם בנוסף למסמכי הגוף. מסמכי יסוד ומסמכים שנתיים המפורטים בפורטל מרכב"ה:

5.2.1 טופס 150 – טופס בקשה והנמקה (יש לחפיק את הטופס המקוון מהמרכב"ה ולהטמיע במקום המיועד לכך חתום ב- 2 חתימות דיגיטליות של מורשי החתימה, יש לשים לב שלא להטמיע טופס בסטטוס 'טיוטה').

5.2.2 טופס 149 – דוח תקציב מול ביצוע והצעת תקציב (ניתן לחוריד את המסמך מהמרכב"ה). יש לשים לב כי המסמך מתייחס לשנים 2016 ו-2017.

בעבודות המתייחסות לשנת 2016 (20XX-1) יש למלא את נתוני התקציב מול הביצוע של הפרויקט הנתמך בשנת 2016, וזאת רק במידה והגוף נתמך מקול קורא זה בשנת 2016. במידה ולא התקבלה תמיכה מקול קורא זה בשנת 2016, יש לרשום: "לא נתמכן בשנה זו".

בעבודה האחרונה המתייחסת לשנת 2017 (20XX) יש למלא את כל נתוני הצעת התקציב של הפרויקט המוצע, כולל סכום התמיכה המבוקש מהמשרד, סכום ההשתתפות העצמית של הרשות ופירוט של כל העלויות הצפויות בהפעלת התכנית. יש להסמך את המשמך התגום ב-2 חתימות דיגיטליות של מורשי התיסה.

5.3 מסמכי קול קורא:

- 5.3.1 טופס k001 טופס בקשה מקצועי משולב הכולל תכנית מקצועית מפורטת.
- 5.3.2 טופס K002 – הצהרה בעניין היעדר תרשעות (ניתן להורדה מאתר המשרד, יש להטמיע את המסמך חתום ב-2 חתימות דיגיטליות של מורשי חתימה).
- 5.3.3 טופס K003 – טופס התחייבות בגין תמיכה.
- 5.3.4 טופס K004 – נוסח כתב ערבות.
- 5.4 בפורטל מרכביה ישנן תחניות כיצד להגיש את הבקשות ואלו מסמכים לצרף. לנוחיותכם, פורסם באתר המשרד מדריך ליצירת חתימה דיגיטלית. לסיוע בבעיות טכניות ניתן לפנות למערכת התמיכה של פורטל מרכביה:
<http://www.gov.il/FirstGov/BottomNav/MemshalZamin/Mercava>
- 5.5 הגוף המבקש מקיים את תנאי סעיף 3 לעיל.

5.6 חגוף המבקש לא וזה/קיבל התחייבות/זכאות לתמיכה ממסמכית (50 מיליון ₪) במסגרת קול קורא 6312/16. לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור. לגבי אשכולות שלא קיבלו תמיכה ממסמכית (50 מיליון ₪) במסגרת הקול קורא האמור לעיל, ראו פירוט בסעיף 7.2 להלן.

5.7 הסכמה של לפחות שני שלישים של ראשי הרשויות החברים באשכול להשתתפות בתוכנית בתחומן והסכמתם לכל התנאים וההתחייבויות המפורטים במסמך זה.

5.8 על התוכנית להתבצע ולכלול לפחות שני שלישים של הרשויות החברות באשכול ביחס לכלל התושבים וכלל השטח הנכללים באותן הרשויות.

5.9 כל הרשויות המקומית באשכול המבקש המשתתפות בתוכנית הגישו דיווח לשנת 2015 על כמות הפסולת שלהן, כנדרש בתקנות איסוף ופינוי פסולת למיחזור (חובת פינוי פסולת למיחזור), התשנ"ח – 1998.

5.10 כל הרשויות המקומית באשכול המבקש המשתתפות בתוכנית הגישו דיווח לשנת 2015 על כמות הפסולת שלהן, כנדרש בתקנות איסוף ופינוי פסולת למיחזור (חובת פינוי פסולת למיחזור), התשנ"ח – 1998.

5.11 כל הרשויות המקומיות באשכול המבקש המשתתפות בתוכנית חתמו על חוזה מתקשרות בין הרשות המקומית לגוף מוכר לפי סעיף 23 ב.2 לחוק להסדרת הטיפול בארזיות תשע"א-2011.

5.12 תכנית מפורטת

הגשת תכנית מפורטת לביצוע/יישום התוכנית באשכול, שתכלול את המרכיבים הבאים לפחות: נתוני בסיס אודות מצב כלל הרשויות המקומיות באשכול המשתתפות בתוכנית (כון לתאריך 1.1.2016, לרבות - מספר תושבים, צילוח אוכלוסיות/תושבים ברשויות המקומיות, נתוני מיחזור, אופן ביצוע ו/או התקשרויות של כל רשות בנושא טיפול בפסולת, סקירת שרשרת הטיפול בפסולת ופתרונות קצה קיימים, זיהוי בעיות וחסמים מרכזיים בתחום הפסולת והמתחור בכל רשות ורשות, רשימת ופרטי בעלי תפקידים רלוונטיים בכל רשות ורשות באשכול.

5.13 תכנית מקצועית- כלכלית

תכנית המציגה את השיפור וההתייעלות המתוכננים בתחום הטיפול בפסולת ברשויות המקומיות המשתתפות בתוכנית באשכול, לרבות ניתוח כלכלי וכמותי של המצב הקיים היום והמצב העתידי בכל רשות ורשות באשכול לאחר יישום התכנית במלואה ועד לשנת 2025, כדלהלן:

5.13.1 פירוט של עלויות התפעול והתחזוקה כיום ובמצב העתידי לאחר ביצוע השקעות במסגרת התוכנית מלווה בהסברים מקצועיים ופירוט העלויות ביחס למתוכנן.

5.13.2 פירוט של ההשקעות הכוללות הנדרשות באשכול תוך פירוט חלוקת ההשקעות לפי רשויות בהתאם לצרכים הספציפיים של כל רשות על בסיס ניתוח הנדסי-תכנוני.

5.13.3 ניתוח כלכלי של הצגת השיפור וההתייעלות בטיפול בפסולת המתוכננים במסגרת התוכנית ביחס למצב הקיים היום עד לשנת 2025.

5.13.4 היתכנות המשך ביצוע הפרויקט לאחר סיום שלב מתן התמיכה- משנת 2020 ועד לשנת 2025.

5.13.5 פירוט של כלל התמיכות ו/או התקציבים ו/או מקורות מימון אחרים, שניתנים בחוזה ו/או בחמש שנים האחרונות, עבור ביצוע פרויקטים בתחום הפסולת ו/או המתחור ברשויות המקומיות המשתתפות בתוכנית. ככל שרשות/רשויות מקומיות המשתתפות בתוכנית קיבלו תמיכה, תקציב ו/או מקור מימון אחר עבור פעילויות בנושאי התמיכה של קול קורא זה יש להבא עובדה זאת לידי ביטוי בתוכנית, כשעל התוכנית להראות התאמה ושילוב בין כלל הפעילויות בכלל הרשויות המקומיות הרלוונטיות.

יש לצרף נתונים כספיים וכלכליים רלוונטיים ביחס לכל רשות ורשות באשכול המשתתפות בתוכנית - הכל לפי הפירוט ובאופן הנדרש בטופס הבקשה המקצועי-נספח 1.

5.13.6 מרכיבי תמיכה המתוכננים/מבוקשים - על המרכיבים המבוקשים להיות מאלה המפורטים בפרק 6 (אין חובה לבקש תמיכה בגין כל המרכיבים).

- 5.13.7 על התוכנית לכלול התייחסות לאלמנטים/טכנולוגיות (מתקנים, ציוד ותוכנות) לביצוע בקורות על מערך איסוף הפסולת בשטח.
- 5.13.8 התוכנית חייבת לכלול קיומה של מערכת ניהול ובקרה לכלל התומרים הממוחזרים ובכל הרשויות המשתתפות בתוכנית.
- 5.13.9 התוכנית תכלול טיפול בפסולת בניין בהיקף של עד 16.667 מיליון ₪.
- 5.14 התחייבות של מבקש התמיכה שעל המרכיבים המבוקשים להתבצע במהלך התקופת שמיום מתן ההתחייבות על ידי המשרד ולא יאוחר מ- 31.12.19.
- 5.15 פירוט עלויות ומקורות מימון של כל אחד ממרכיבי הנושאים הנתמכים המפורטים בבקשה, לרבות הוצאות חד פעמיות והוצאות שוטפות. יש לפרט את האסמכתאות לביסוס הערכות העלויות המפורטות ולצורך הצעות מחיר לרכש הרלוונטי.
- 5.16 התייחסות למאפיינים מיוחדים/או נושאים רלוונטיים אחרים באשכול (כגון: אוכלוסין, מאפיינים גיאוגרפיים, חסמים או בעיות מיוחדות ואופן ההתמודדות עימן).
- 5.17 התייחסות לכל העניינים והפרמטרים המנופעים בטופס הבקשה המקצועי של המשרד (נספח 1).
- 5.18 התחייבות של מבקש התמיכה, לדברים הבאים:
- 5.18.1 הקמת ועדת היגוי מקומית לליווי התוכנית בראשות יו"ר ומנכ"ל האשכול, ובחשתנותם של הגורמים הבאים לפחות: נציג של כל רשות מקומית התכר באשכול וחשתותף בתוכנית (בסמכות המשרד להנחות על חספת נציג אחד נוסף לכל אחת מהרשויות המקומיות המסווגות באשכול סוציו-אקונומי של הלמ"ס, בסיווג 1 עד 5 של, לפי שיקול דעתו הבלעד), שני נציגי ציבור שהינם תושבים של לפחות שתיים מהרשויות המקומיות שבאשכול המשתתפות בתוכנית, נציג גוברות/חשבות האשכול, נציג יחידה סביבתית רלוונטית ונציג המשרד. הוועדה תוקם תוך 30 ימים מיום קבלת ההתחייבות לסיוע ועד לסיום מתן התמיכה. תתכנס בתדירות של אחת לשלושה חודשים לפחות ותתעד את ישיבותיה בפרוטוקולים, שיהיו גשויים לכל משתתפי הוועדה.
- בנוסף לוועדת ההיגוי יוקם צוות יישום בראשות מנכ"ל האשכול ונציג המשרד.
- 5.18.2 הגשת תכנית תפעולית לביצוע התוכנית המפורטת אשר קיבלה אישור המשרד, כמשמעותה בסעיף 5.8 תוך 3 חודשים מיום קבלת ההתחייבות, באופן שיקבע המשרד. על התוכנית התפעולית להתיישב ולהתאים לתוכנית המפורטת ובכל מקרה לא להכיל תוספת או גידול של יותר מ- 20% בעלות של כל רכיב ורכיב מהאומדנים שהוצגו במסגרת הבקשה.

5.18.3 ביצוע התוכנית בכל הרשויות המאגדות באשכול חמשת תפוזות בתוכנית על כל תושביהן/אזוריהן.

5.18.4 הגשת דוחות בנוגע לביצוע הפרויקט, לפחות אחת ל-3 חודשים בהתאם לדרישת המשרד לחגגת הסביבה ולרבות - דוחות כספיים, דוחות אודות יישום הפרויקט/התוכנית, לוחות זמנים, ומימוש מטרותיה וכו'.

5.18.5 יישום וביצוע כל אחד מהנושאים/פעילויות/פרויקטים המבוצעים/נתמכים במסגרת קול קורא זה בתנאים המפורטים בנוגע לכל נושא/פעילות בקול קורא זה, ובהתאם לכללים, התנאים ושיעורי הסיוע הכלליים המפורטים בקול קורא זה.

5.18.6 ידוע למבקש והוא מסכימה, כי אין בתמיכת המשרד בכדי להטיל על המשרד אחריות ואו חבות ואו חובה כלשהם, כלפי מגיש הבקשה, מי מהרשויות החברות באשכול או משתתפות בתוכנית, או צד שלישי כלשהו, בקשר עם הפרויקט נשוא התמיכה.

5.18.7 התחייבות של מגיש הבקשה כי אם יתויב המשרד באחריות, חבות או חובה כלשהי כאמור, ישפה מגיש הבקשה את המשרד בנין כל סכום שיחויב בו המשרד כאמור, מיד עם דרישה ראשונה של המשרד.

5.18.8 הפרויקט הנתמך יבוצע באחריותה הבלעדית והמלאה של המבקש. התמורה תינתן למבקש/האשכול הזוכה בלבד.

5.18.9 הפעילויות הנתמכות במסגרת קול קורא זה, לרבות התקשרויות עם ספקים, יבוצעו לפי כל דין.

5.18.10 המבקש תוודא ותהיה אחראית לכלל היבטי הבטיחות והגנות הכרוכים בפרויקטים הנתמכים, לרבות קיום כל הביטוחים המקובלים הדרושים במסגרת הפעלת הפרויקט נשוא התמיכה.

5.18.11 הסכמה של המבקש, כי למשרד תהיה הזכות לפרסם כל מידע בקשר לכל התוכניות/הפרויקטים/הפעילויות המבוצעות בסיועו במסגרת קול קורא זה, לרבות כל מידע/תוכנית/תוצר ודבר אחר בקשר לפעילות הממומנת במסגרת קול קורא זה.

5.18.12 להתחיל את ביצוע הפרויקט נשוא הבקשה תוך 3 חודשים ממועד קבלת אישור המשרד לתוכנית התפעולית.

6. נושאי התמיכה

6.1 תמיכה, ככל שתיתן, יכולה להינתן עבור מרכיבים אלו:

6.1.1 חקמת ושידור תחנות מעבר אזוריות לטיפול בפסולת יבשה וגזם

לחלן הנדרות הרלוונטיות לסעיף זה:

פסולת יבשה- פסולת שאינה מכילה מרכיבים אורגניים רפוביים, כגון: פסולת גושית (פסולת שמרכיביה בעלי נפח גדול כגון, רהיטים אבזורים ציוד ביתי תעשייתי וגרוטאות רכב), פסולת בניין (חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבניה או שמשמשים בהם בקשר לעבודות בניה והריסות מבנים), פסולת אגרטי גרוטאות וצמיגים.

סיוע בנשא זה יינתן רק עבור חקמת ושידור תחנות מעבר אזוריות לפסולת יבשה בתחומי האשכול, העמדות בכל התנאים הבאים:

6.1.1.1 המבקש הוכיח כי עומדים לרשותו מקורות מימון שיאפשרו לו את פיתוח הקרקע, בניית המתקן נשוא הבקשה או שידורו של המבנה אשר ישמש לחקמת תחנות המעבר לפסולת יבשה המבקש יצרף דו"חות פיננסים רלוונטיים, בהם דו"ח שנתי מבוקר של הגוף המבקש, המוכיחים את איתנותו הפיננסית.

6.1.1.2 מגיש הבקשה הוכיח את זכויותיו בקרקע שעליה מבקשים לחקם את המתקן נשוא הבקשה, בהתאם לחלופות המפורטות להלן:

א. המקרקעין חס בבעלותו של המבקש או ניתנה לגביהם זכות חכירה, שכירות או הרשאה ותקופת ההתקשרות שנתנה למבקש על המקרקעין במקרים של חכירה, שכירות או הרשאה, הינה 3 שנים לפחות מיום הגשת הבקשה, או תקופה פחותה יותר במידה וחווה החכירה/ההרשאה כולל אפשרות חידוש לתקופה נוספת, כך שתקופת החכירה/הרשאה ותקופת האפשרות לחידוש יצטברו לפרק זמן של 3 שנים לפחות.

ב. למגיש הבקשה חוזה רכישה שטרם נרשם ברשומות, או לחלופין הסכם מותנה עם בעל הזכויות הנוכחי במקרקעין, אשר הינו בעל זכויות הבעלות או בעל זכויות חכירה או בעל חוזה פיתוח עם ממ"י על מלא שטח המגרש ו/או המגרשים (מקרקעין) הרלוונטיים, וכן קיימת עליהם תביעה רלוונטית בתוקף (ראו סעיף 2.4). חוזה הרכישה או ההסכם המותנה יהיה לרכישת או החכרת הזכויות במקרקעין לתקופה רציפה של לא פחות מ-5 שנים, מיום הגשת הבקשה או כחלק מהסכם הכולל חידוש של תקופת החכירה, כך שתקופת החכירה ותקופת האפשרות לחידוש יצטברו לפרק זמן של 5 שנים לפחות.

ג. באזורי עדיפות לאומית, במקרים בהם הקרקע נמצאת באזור תעשייה אי וניתנת בהקצאה (ולא במכרז) – למגיש הבקשה הקצאה רשומה על

חקרקע מטעם משרד הכלכלה וכן המלצת הרשות המקומית שבתחומה נמצאת חקרקע על הקצאתה למגיש הבקשה עבור המתקן נשוא הבקשה

6.1.1.3 מגיש הבקשה יצרף לבקשתו נסח רישום או חוכת בעלות או חכירה או חוזה רכישה או הקצאה (ממשרד התמ"ת), מהם עולה עמידתו בתנאי זה, כשהם מאומתים כדין. במקרים מיוחדים, שומרת הוועדה לעצמה את האפשרות לאשר תנאים חלופיים להוכחת הזיקה לקרקע ובתנאי שתוכח להנחת דעתו של המשרד קיומה של זיקה בוודאות הנדרשת לקיומו של המתקן למשך 5 שנים לפחות.

6.1.1.4 מגיש הבקשה צירף תביע עדכנית ביחס למקרקעין שעליהם מבקשים לחקים את המתקן נשוא הבקשה או שעליהם הוא נמצא.

6.1.1.5 מגיש הבקשה יצרף הערכת מהנדס ביחס לעלות בניית המתקן.

6.1.1.6 מגיש הבקשה מתחייב לרישום בפנקס המקרקעין (או במירשם אחר שמתנהל על פי כל דין שבו רשומות זכויות) הערת אזהרה לפיה לא תעשה עסקה או התחייבות לעסקה במקרקעין או במבנה שישימש או המשמש כתחנת מעבר לפסולת יבשה במשך 5 שנים לפחות ממועד סיום הבנייה/שדרוג, אלא אם ניתנה הסכמת חשב המשרד למתיקת האזהרה כאמור. מגיש הבקשה מתחייב אם הדבר דרוש לצורך ביצוע הפרויקט נשוא בקשת התמיכה - להגיש בקשה להיתר בניה לוועדת התכנון הרלוונטית, עם חתימת בעלים, תוך 6 חודשים מיום קבלת התחייבות המשרד להגניס.

6.1.1.7 מגיש הבקשה מתחייב שלא לשנות את יעד המבנה מתחנת מעבר ליעוד אחר במשך 5 שנים לפחות ממועד סיום הקמת המתקן. יובהר כי אי עמידה בתנאי זה יוביל לדרישה להחזר כספים מצד המשרד לחגנת הסביבה.

6.1.1.8 התחייבות של מגיש הבקשה להמציא כתב התחייבות למשרד בנוסח המצוייב בנספח מס' 3, תוך 7 ימים מרגע קבלת הודעה בכתב מהמשרד על זכאות לקבלת תמיכה.

6.1.1.9 התחייבות של מגיש הבקשה, למסור /או להסכים למסור, כל נתון /או מסמך שידרוש המשרד בקשר לבקשה לקבלת תמיכה /או לפרויקט נשוא הבקשה, ולאפשר כניסה לחצרי המתקן, בכל עת, על מנת לבחון את ביצוע הפרויקט.

6.1.1.10 פעילות לפי כל דין

א. מגיש הבקשה מתחייב להתקשר ישירות עם ספקים, נתני שירותים או מקבלי שכר, שנדרשים לביצוע של הפרויקט בהתאם לחוראות הדין החלות עליו, לרבות דיני מכרזים.

ב. מגיש הבקשה מתחייב לבצע את כל הפעולות נשוא בקשת התמיכה, ולהפעיל לאחר מכן את המתקן שיוקם/ישודרג, לפי כל דין.

ג. התחייבות של מגיש הבקשה לפתוח חשבון בנק ייעודי ונפרד לניהול כספי של הפרויקט נשוא הבקשה.

ד. בנוגע למתקן המבוקש להיות מוקם - קיימת תוכנית המאפשרת הוצאת היתר בנייה לחקמתו או לשדרוגו, לפי העניין.

6.1.1.11 **לוחות זמנים** – התחייבות של המבקש להשלמת תקמת המתקן, עד לתאריך 31.12.2019.

6.1.1.12 **הנחיות מקצועיות להקמת מתקן** – התחייבות של המבקש לעמוד בהוראות כל דין.

6.1.1.13 **סוג התחנה** – הבקשה היא לאחד מהנושאים הבאים:

א. חקמת מתקן המשמש לטיפול בפסולת יבשה לרבות מיהזור.

ב. שדרוג של מתקן קיים בפסולת המשמש לטיפול בפסולת יבשה, באמצעות הוספת תלוכי מחזור מתקדמים - מיון, הפרדה, גריסה, גיפוי, שטיפה, ייבוש וחשבתת החומרים לרבות תשתית למניעת זיהום אוויר.

6.1.1.14 **קיבולת המתקן** – על המתקן נשוא הבקשה להיות בעל קיבולת מינימאלית כדלהלן:

א. **חקמת מתקן חדש** לטיפול בפסולת המשמש לטיפול בפסולת היבשה - המתקן שיוקם מיועד לקלוט ולטפל לפחות ב- 150 טון/יום פסולת יבשה.

ב. **שידרוג מתקן** פעולות שדרוג שיביאו באופן ישיר להשבתת הטיפול בפסולת היבשה - שידרוג המתקן מיועד לתוסיף למתקן יכולת לקלוט ולטפל לפחות ב- 100 טון/יום.

6.1.1.15 **הנחיות מקצועיות להקמת מתקן** – התחייבות של המבקש לעמוד בהנחיות להקמת מתקנים לטיפול בפסולת יבשה (מצ"ב כנספח מס' 1 – טופס בקשה מקצועי).

6.1.2 כלי אצירה

6.1.2.1 רכישת כלי אצירה חדשים או התאמת כלי אצירה קיימים (כגון: תיקון/תחלפת מכסה וכדו') לאיסוף סוגים שונים של פסולת, לרבות גזם, במבני המגורים ברשות או תיקון, שדרוג וניוד של כלי אצירה.

6.1.2.2 מכלי האצירה ואו המכסים שלהם יסומנו בהתאם לתקן ישראלי ת"י 6044.

6.1.2.3 על גבי המיכל, בחזיתו, יצוין במקום בולט לעין, "נרכש בסיוע המשרד להגנת הסביבה" ולצידו יוטבע/יצוין לוגו של המשרד. חתוויות שתוצמד לכלי האצירה תהיה כזו שאינה ניתנת להסרה בשימוש סביר. גודלו של הלוגו של המשרד יהיה בגודל שאינו נופל מגודלו של הלוגו של האשכול/רשות. הסימון ימוקם בחלקו הגלוי לעין של המכל ויכלול את זרם הפסולת המיועד. מדע זה יסומן באותיות שגודלן אינו קטן מ- 5% מגובה גוף המכל. יודגש, כי יש לבצע את הסימון כאמור לעיל, לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מהמשרד להגנת הסביבה.

6.1.2.4 סיוע יינתן עבור כלי אצירה חדשים או עבור התאמת כלי אצירה קיימים (כגון: החלפת מכסה, תיקון, שדרוג) הנרכשים/מבוצעים על ידי מגיש הבקשה בעצמו ונשארים בבעלותו ובאחריותו של מגיש הבקשה, במשך חמש שנים לפחות מיום רכישת/התאמת כלי האצירה.

6.1.2.5 תנאי למתן תמיכה לפי פרק זה יהיה התחייבות של מקבל התמיכה שהוא לא ימכור או יעביר לגורם אחר את כלי האצירה אשר נרכשו מכספי חסיון, וזאת כי אי עמידה בתנאי זה יוביל לדרישה להחזיר כספים מצד המשרד להגנת הסביבה.

6.1.3 הקמת נקודות איסוף/מרכזי מיתזור, בינוי משטחי הצבה/מסתרורים למכלי ההפרדה

6.1.3.1 סיוע בנושא זה יינתן עבור הקמת מתקני מיתזור (נקודות לאיסוף בנפרד של סוגי פסולת המיועדות למיתזור) שכנתיים חדשים וביצוע התאמות מבניות והנדסיות של חדרי, משטחי ומרכזי איסוף אשפה פנים עירוניים וגזם.

6.1.3.2 הסיוע יינתן רק עבור פעולות/התאמות שבוצעו על פי כל דין (ע"י קבלנים מורשים, קיום היתרי בנייה וכו').

6.1.3.3 בכניסה למתקן/מבנה נושא התמיכה, בחזיתו, יצוין במקום גלוי ובולט לעין כי עבודות ההקמה/בינוי בוצעו "בסיוע המשרד להגנת הסביבה", וישם לוגו של המשרד. גודלו של הלוגו שיוטבע יהיה בגודל שאינו נופל מגודלו של הלוגו של הרשות, הכל בהתאם לאישור שיינתן מראש ובכתב על ידי המשרד בטרם הטבעתו.

6.1.4 שכירת, חכירת או רכישת שירותי רכבי איסוף (צמ"ח)

6.1.4.1 סיוע בנושא זה יינתן עבור שכירת, חכירת שירותי איסוף אשפה (צמ"ח) או רכישת רכבי איסוף אשפה (צמ"ח), לרבות צמ"ח לאיסוף גזם וקיצוץ.

6.1.4.2 סיוע ברכישת רכבי איסוף וחייב אישור מיוחד של המשרד לרכב (המשרד יעדיף לאשר רכבים עם רמת זיהום מופחתת אלא אם תוכיח המבקש כי רכישתם/חכירתם אינה אפשרית), לסכום ושטח התמיכה שתיתן בגין סיוע ברכישת רכב יינתן בכל מקרה רק כנגד ולאחר קבלת בטוחה מתאימה ממגיש הבקשה האשכול, לפי קביעתו הבלעדית של חשב המשרד. ידגש, כי בכל מקרה, הסיוע יינתן רק עבור כלי רכב הנרכש על ידי מגיש הבקשה בעצמו ונשאר בבעלותו, באחריותו ובהפעלתו חשירה במשך שבע שנים לפחות מיום רכישת כלי הרכב.

6.1.4.3 על גבי הרכב, בצידו, יצוין במקום בולט לעין, "כלי... לאיסוף פסולת - נרכש בסיוע המשרד להגנת הסביבה", ולצידו יוטבע לוגו של המשרד, בגודל שאינו נופל מגודלו של הלוגו של הרשות - הכל בהתאם לאישור בכתב ומראש שיינתן על ידי המשרד.

6.1.5 ציוד וטכנולוגיות נלוות נוספות למערכת איסוף הפסולת והטיפול בה

סיוע בנושא זה יינתן עבור רכישת ציוד, ואו טכנולוגיה אחרת הנלווית למערכת איסוף הפסולת והטיפול בה, כגון - מתקנים לשטיפת משאיות, מתקנים ציוד ותוכנות לביצוע בקורות על מערך איסוף הפסולת בשטח, הכל, בתנאי שהציוד נחוץ ומתאים לדעת המשרד למטרת התוכנית וישומה.

6.1.6 מתקני קומפוסטציה (מדשנות) יישוביים

למען הסר ספק, לא יינתן מימון למתקני קומפוסטציה פתוחים.

6.1.6.1 סיוע בנושא זה יינתן עבור הקמה של מתקני קומפוסטציה יישוביים קטנים לטיפול בפסולת אורגנית ביתית מופרדת במקור בפריפריה.

6.1.6.2 תנאים למתן סיוע לפי פרק זה:

6.1.6.2.1 קיומה של חוות דעת של מהנדס הרשות המקומית הרלוונטית, כי אין מניעה לקבל, נכון ליום גשת הבקשה, היתר בנייה לחקמת המתקן משוא הבקשה, במקום בו הוא מתוכנן להיות מוקם.

- 6.1.6.2.2 התחייבות של המבקש למינוי בעל תפקיד ייעודי מטעם המבקש, שיתיה אחראי על המתקן, תפעולו ותחזוקתו. לא ואושר מתקן שהפעלתו תתבסס על מתנדבים.
- 6.1.6.2.3 התחייבות של המבקש וראש הרשות המקומית להקים את המתקן תוך עמידה בתנאים המפורטים בנספח מס' 1 – טופס בקשה מקצועי הרצ"ב.
- 6.1.6.2.4 התחייבות של המבקש, כי למתקן תגיע פסולת אורגנית בלבד.
- 6.1.6.2.5 התחייבות של המבקש לסיים את הקמת המתקן נשוא הבקשה תוך שנה מיום קבלת החלטה מהמשרד על הוכחות לקבלת תמיכה ("התחייבות").
- 6.1.6.2.6 התחייבות של המבקש לבצע מעקב ותיעוד, אודות המתקן נשוא הבקשה, מרגע הקמתו וכל עוד הוא פועל, כדלהלן:
- א. מדידת טמפרטורה בערימת הקומפוסט, אחת לשבוע לפחות.
 - ב. ביצוע ניטור למציאת מחילות מכרסמים פעילות בשטח המתקן ובסביבותיו, אחת לשבוע לפחות.
 - ג. ביצוע ניטור לגילוי דגירת זבובים אחת לשבוע לפחות.
 - ד. ביצוע שקילה/הערכה של כמות הפסולת המטופלת במתקן, אחת לשישה חדשים לפחות.
 - ה. ביצוע בדיקות איכות של הקומפוסט (הנוצרת שמקורו במתקן) במעבדה מוכרת, אחת לשנה לפחות.
- 6.1.6.2.7 התחייבות של המבקש לדווח כל שלושה חדשים לממונה פסולת במחוז הרלוונטי, אודות המתקן נשוא הבקשה, מרגע הקמתו וכל עוד הוא פועל. על הדיווח לכלול לכל הפחות את הנתונים הבאים:
- א. כמות הפסולת שטופלה בכל מתקן, במ"ק ליום.
 - ב. כמות הקומפוסט שפונה מכל מתקן, במ"ק, בכל חודש.
 - ג. השימוש שנעשה בקומפוסט ויעודו.

ד. ממצאי פעולות הבקרה על כל מתקן: טמפרטורה (שבועית),
ניטור מזיקים (שבועי).

ה. ממצאי בדיקת האיכות של הקומפוסט (שנתי).

6.1.6.2.8 פעילות לפי כל דין - התחייבות של מורשי החתימה של המבקש:

א. להתקשר ישירות עם ספקים, נותני שירותים או מקבלי
שכר, שנדרשים לביצועה של הפעילות נשוא בקשת התמיכה
בהתאם לחוראות הדין החלים עליו.

ב. קיום כל הפעילויות הממוננות במסגרת קול קורא זה - לפי
כל דין נכון: תוצאת היתרי בניה, קיום רישיון עסק
למתקן).

6.1.7 ליווי תפעולי של התוכנית

6.1.7.1 סיוע בנושא זה יינתן עבור חוזר עלויות ליווי תפעולי, לרבות יועץ חיצוני,
באשכול המבקש בלבד, שהעסקתו ואו רכישת השירותים ממנו תהיה לאורך
כל תקופת התוכנית, לטובת ביצוע/יישום/קידום התוכנית בלבד.

6.1.7.2 יודגש כי יועץ זה יהיה כפוף מנהלתית ומקצועית לאשכול הרלוונטי ולא
למשרד, הנחיות המקצועיות לעבודת היועץ יועברו לאשכול תוך הסכמה
שהיועץ יפעל במסגרת הנחיות מקצועיות אלו.

6.1.8 פעילות אכיפה

6.1.8.1 הכנת טיוטה של חוק/חוקי ער עירוניים עבור הרשויות המקומיות באשכול
המשתתפות בתוכנית בנושאי שמירת הניקיון ומחזור הפסולת, ובתנאי
שיכלול בתוכו גם סנקציות כספיות על הפרתו.

6.1.8.2 הכנת תכנית פיקוח ואכיפה של חוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984
בתחומי הרשויות המקומיות המשתתפות בתוכנית של האשכול.

6.1.8.3 רכישת ציוד תומך אכיפה (כגון: מצלמות, אמצעי תקשורת ומחשב, הקמת
מוקד שליטה לאכיפה) ובתנאי שישמשו בו בשטח של הרשויות המקומיות
המשתתפות בתוכנית בלבד.

6.1.9 מרסום והסברה

6.1.9.1 סיוע בנושא זה יינתן רק עבור:

- 6.1.9.1.1 פרסום בערוצי תקשורת (עיתונות, תחנות רדיו) מקומיים/אזוריים (בתחומי הרשויות המקומיות הרלוונטיות).
- 6.1.9.1.2 הפקת אמצעי פרסום (כגון: פליירים, שלטים וכדומה).
- 6.1.9.1.3 קיום ימי עיון, כנסים והשתלמויות, לתושבי הרשויות המקומיות הרלוונטיות.
- 6.1.9.1.4 פעילות הפרסום וההסברה במקומות בהם מתגוררים תושבים, ששפתם המדוברת אינה עברית, תהיה גם בשפות של אותם תושבים לפי העניין (ערבית, אנגלית, רוסית או אחרות).
- 6.1.9.1.5 תכני ואמצעי הפרסום (ההסברה) יתואמו עם המשרד לפני ביצועם.
- 6.1.9.2 בכל פעילות הסברה ופרסום של הפרויקטים שזכו לתמיכת המשרד ובכל מקום בו מופיע סמל הרשות בהקשר של פרויקט זה-
- 6.1.9.2.1 תציין הרשות כי הפרויקט נעשה בסיוע המשרד להגנת הסביבה.
- 6.1.9.2.2 ציון החסות יעשה בצירוף לוגו המשרד, לצורך כך: יש להעביר, בטרם פרסום, סקיצה סופית של לוגו בפרסומים ובחומרי ההסברה הנדונים, לבחינה ואישור של ועדת החסויות של המשרד.
- 6.1.9.3 יודגש, שאם יינתן אישור לחסות בקשר לפרויקט שיבוצע במסגרת קול קורא זה -
- 6.1.9.3.1 יש לחקיד על הפרדה ברורה בין סמל המשרד לבין סמלי גופים חיצוניים לרבות סמלי הרשויות המקומיות.
- 6.1.9.3.2 לא יהיה בכך אישור בשימוש בסמל המשרד לכל פעילות אחרת.
- 6.1.9.3.3 למשרד להגנת הסביבה תהיה בכל מקרה הזכות להשתמש גם הוא בפרסום בכל דרך ואופן שהוא וגם לפרסם את הפרויקט בעצמו.
- 6.1.9.4 לא יהיה במתן החסות בכדי להביע את עמדת המשרד להגנת הסביבה לגבי הגופים המבקשים, או את תמיכתו בהם או ביתר פעולותיהם.
- 6.1.9.5 רשות המקבלת חסות מגופים נוספים תבקש מראש את אישור המשרד לכך.
- 6.1.9.6 תמיכה עבור פרק זה (פרסום והסברה) לא תעלה על 500,000 ₪.

6.1.10 סיפול בפסולת בניין

ביצוע פעולות לשיקום שטחים אשר בהם הושלכה פסולת בניין, ובכלל זה ניקוי השטח (יימסולול חובה"), למעט אם הוכח שהרשות מבצעת זאת באופן עצמאי, ובתקנים כל אלה:

6.1.10.1 הכרזה (קביעה) של הרשות המקומית הרלוונטית המשתתפת בפרויקט, או התחייבות על הכרזה בטווח של 3 חודשים מעת הודעה על זכאות לסיוע, על אתר מוסדר לסילוק או טיפול בפסולת בניין עפ"י סעיף 7(א) לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד - 1984 (יש לצרף העתק הכרזה/פרסום בציבור עם שמו המפורש של האתר).

6.1.10.2 קיום נוהל, או התחייבות להסדרת נוהל בטווח של 3 חודשים מיום קבלת הודעה על הזכאות לסיוע, בוועדה מקומית של הרשות המבקש הרלוונטית המשתתפת בפרויקט, על פיו יקבעו תנאים בהיתר הבניה בדבר פינויה המותכן של פסולת הבניין אל אתר לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה, במהלך העבודה ולאחר השלמתה בהתאם לתקנות חוק התכנון והבניה התשכ"ה-1965 הוצאת המדר האגרונומי, לרבות, הצגת חוזה הותקשרות, רכש שוברי הטמנה/טיפול מראש מאתר סילוק ואו אתר טיפול בפסולת בניין.

6.1.10.3 קיום נוהל, או התחייבות להסדרת נוהל בטווח של 3 חודשים מיום קבלת הודעה על הזכאות לסיוע, בוועדה מקומית של הרשות המשתתפת בפרויקט, לפיו קבלת טופס אכלוס (טופס 4) מותנית בכך שהאתראי לביקורת ימסור למנהלס הוועדה המקומית אסמכתא בכתב המוכיחה שהטיפול בפסולת הבניין הוסדר בהתאם לתנאי ההיתר על-פי סעיף 16.02, סעיף קטן יא' לתקנות חוק התכנון והבניה, התשכ"ה-1965.

6.1.10.4 קיום נוהל, להסדרת ורישוי של מובילי פסולת בנייה בתחומי הרשות המקומית המשתתפת בפרויקט או התחייבות להסדרת נוהל כאמור בטווח של 3 חודשים מיום קבלת הודעה על הזכאות לסיוע.

6.1.10.5 הגשת טיוטת תכנית עבודה כללית להסדרת הטיפול בפסולת בנייה בתחומי הרשות המקומית המשתתפת בפרויקט, ובכלל זה אבני דרך לביצוע והתחייבות כי תכנית העבודה תאושר על-ידי ממונה והאגף לטיפול בפסולת מוצקת.

6.1.10.6 הסיוע יועבר לשיקום מפגעי פסולת בניין בלבד.

6.1.10.7 הצגה באמצעות מפה של מיקום המפגעים, סוגי הפסולת, ותחומי המפגע.

6.1.10.8 הסיוע יינתן עבור טיפול במפגעי פסולת בנייה ישנים בלבד (מפגעים שקיימים לפני שנת 2007), שלא החלו בחסרתם/ניקויים עד למועד הגשת הבקשה, שהטיפול בהם לא מומן או ממומן ממקור אחר.

6.1.10.9 התחייבות בכתב של האשכול והרשות המקומית הרלוונטית כי שיקום המפגעים כולו יעשה באמצעות גריסה וכלל החומרים שאינם ניתנים למיחזור יופנו להטמנה באתרים מאושרים.

6.1.10.10 התחייבות בכתב של האשכול והרשות המקומית המבקשת, כי פעולות ניקוי חשטחים הפגועים יבוצעו רק על-ידי קבלנים אשר עומדים בתנאים האמורים בנספח א' לקול הקורא - תנאי סף לקבלן לטיפול בפסולת יבשה.

6.1.10.11 התחייבות בכתב של האשכול, כי פסולת בניין תפונה בכפוף להוראות דין ובכלל זה על-ידי הרשות המקומית או קבלן פיגוי פסולת מורשה (בעל רישיון עסק העומד בתנאי המשרד להגנת הסביבה) מטעמה, למתקני טיפול בפסולת או לאתרי הטמנה (חומרים שאינם ניתנים למיחזור), המאושרים על-פי כל דין ובאישור המחוז הרלוונטי.

6.1.10.12 לא יינתן סיוע לשיקום מפגעים שניתן בגינם צו ניקוי.

6.1.10.13 התחייבות של האשכול והרשות המקומית הרלוונטית לביצוע פעולות שימנעו השלכה חוזרת בשטחים המשוקמים (לדוג' חסימת פיזית, נטיעות, גינון, חסברה, וכו') ובכלל בשטחי הרשות המקומית.

6.1.10.14 התחייבות של האשכול והרשות המקומית הרלוונטית כי פעולות השיקום יבוצעו באופן שאינו גורם למפגעים סביבתיים, וכי כל הפעולות בנושא יתבצעו על-פי כל דין.

יודגש, כי לא תינתן תמיכה עבור מרכיבים/פעילויות שנתמכו/נתמכים במסגרת קולות קוראים אחרים של המשרד או החלטות ממשלה ייעודיות בנושאים נשוא קול קורא זה, או שמומנו על ידי גורמים אחרים (כגון: גוף מוכר לפי סעיף 23 ב.2 לחוק להסדרת הטיפול באריוות תשע"א-2011) או שמתקצבים בדרך אחרת מתקציב המדינה.

יודגש כי תמיכה תינתן רק עבור פעילויות מאלה המפורטות בפרק זה (פרק 6), שיבוצעו בתחומי הרשויות המקומיות המאוגדות באשכול שמשתתפות בתוכנית.

7. סכומי ושיעורי תמיכה

7.1.1 אשכול/מבקש שלא זכה/קיבל התחייבות/זכאות לתמיכה כלשהי במסגרת קול קורא 6312/16 לאשכולות של רשויות בפרופוריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור, ועמד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק 6 - יוכל לזכות בתמיכה בסכום הקטן מבין אלה:

7.1.1 עד 90% של כלל עלויות הפרויקט הנעמך או כל מרכיב שבו.

7.1.2 סכום תמיכה המורכב מהרכיבים הבאים:

7.1.2.1 סכום של עד 45,500,000 ש"ח עבור רכיבים של תחנות מעבר – פסולת יבשה וגזם (סעיף 6.1.1), כלי אצירה (סעיף 6.1.2), מתקני מחזור ובינוי (סעיף 6.1.3), צמייה (סעיף 6.1.4), מתקני קומפוסטציה קטנים (סעיף 6.1.6) ופסולת בניין (סעיף 6.1.11) (כאשר התמיכה עבור רכיב פסולת בניין לא תעלה על 15 מלש"ח), עבור ביצוע התוכנית, שיינתן במועדים הבאים:

א. עד חצי שנה מיום מתן ההתחייבות 50% מהסכום, כנגד הוכחת ביצוע הרכש/הוצאת ההוצאה.

ב. עד שבעה חודשים מיום מתן ההתחייבות – עד 25%, כנגד הוכחת ביצוע הרכש/הוצאת ההוצאה.

ג. עד חמישה עשר חודשים מיום מתן ההתחייבות – עד 25%, כנגד הוכחת ביצוע הרכש/הוצאת ההוצאה.

7.1.2.2 סכום של עד 4,500,000 ש"ח עבור רכיבים של ציוד וטכנולוגיות נלוות (סעיף 6.1.5), ליווי תפעול (סעיף 6.1.6), אכיפת (סעיף 6.1.8), ועבור פרסום והסברה (סעיף 6.1.9) (כאשר התמיכה עבור רכיב פרסום והסברה לא תעלה על 500,000 ש"ח) באופן חבא (יובהר, כי אין חובה למקדמה):

א. בסמוך למוען ההתחייבות – 500,000 ש"ח כמקדמה, כנגד ולאחר קבלת ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשות רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 - לפקודת חמשרד להגנת הסביבה, בסכום של 500,000, לתקופה של שנה, כמפורט בסעיף 9.2. יודגש כי, אם לא חתבקה מקדמה סכום זה יצטרף לסכום בסעיף 7.1.2.2.

ב. עד שבעה חודשים מיום מתן ההתחייבות – עד 3,500,000 ש"ח לאחר וכנגד הוכחת ביצוע הרכש ההוצאה בסכום של 3,500,000 ש"ח (כולל את סכום המקדמה, בהנחה שאכן ניתנה מקדמה).

ג. עד חמישה עשר חודשים מיום מתן ההתחייבות - 500,000 לאחר וכנגד הוכחת ביצוע הרכש

7.2.2. אשכול/מבקש שלא זכה/קיבל התחייבות/זכאות לתמיכה המקסימאלית (50 מיליון ₪) במסגרת קול קורא 6312/16 לאשכולות של רשויות בפריפריה לסיוע באיסוף ופינוי פסולת ועידוד מחזור ועמד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק 6 יוכל לזכות בתמיכה, בסכום הקטן מבין אלה:

7.2.2.1 עד 90% של כלל עלויות הפרויקט תנתמך או כל מרכיב שבו.

7.2.2.2 סכום תמיכה באופן שסכום התחייבות/זכאות לתמיכה הכולל במסגרת קול קורא זה ובמסגרת קול קורא 6312/16 יהיה עד 50,000,000 ₪. כל זאת עבור ביצוע התוכנית המשלימה, שיינתן במוקדים הבאים:

7.2.2.2.1 עד חצי שנה מיום מתן ההתחייבות: 50% מחסכום, כנגד הוכחת ביצוע הרכש/הוצאת ההוצאה.

7.2.2.2.2 עד חמישה עשר חודשים מיום מתן ההתחייבות - עד 25%, כנגד הוכחת ביצוע הרכש/הוצאת ההוצאה.

7.2.2.2.3 עד עשרים וארבעה חודשים מיום מתן ההתחייבות - עד 25%, כנגד הוכחת ביצוע הרכש/הוצאת ההוצאה.

7.2.3 תמורה עבור טיפול בפסולת בניין במסגרת קורא זה ובמסגרת קול קורא 6312/16 יהיה עד 15 מיליון ₪. תעבור פרסום וחסימה לא יעלה על 500,000 ₪.

7.2.4 בנוסף לאמור לעיל, מודגש, כי ועדת התמיכות תהיה רשאית לאמור עלויות שונות מאלו שהוצגו בבקשה/בתוכנית המפורטת בהתאם לשווין חריאלי על-פי שיקול דעתה הבלעדי של הוועדה/המשרד, ולאשר סיוע/תמיכה לפעילות/או מרכיביה המבוקשים בהתאם לכך, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.2.5 יודגש, כי אישור המשרד, שיינתן עובר להוצאת ההתחייבות, לתוכנית המפורטת שהוגשה כאמור בסעיף 5.4 יכול להיות רק לחלקים/מרכיבים ממנה, בתנאים ואור כמגבלות נוספות שיקבע המשרד (להלן - "התוכנית המאושרת").

7.3 מודגש, כי כל כספי התמיכה, לרבות מרכיבי התמריץ/תגמול הניתנים בהמשך, יינתנו עבור וכנגד ביצוע בפועל של המרכיבים המפורטים בפרק 6 ובהתאם לתוכנית המאושרת בלבד.

7.4 מגבטן שינויים ושיפורים בתוכנית שאושרה –

7.4.1 כאמור, קול קורא זה עניינו בפרויקטים שיבוצעו החל ממתן ההתחייבות לתמיכה ועד 31.12.19.

7.4.2 ב-12/2017 – "אפשר המשרד ביצוע שינויים ושיפורים ב"תוכנית המאושרת" בתנאים הבאים:

7.4.1.1 חוגשה בקשה מפורטת ומנומקת של חזוכה/אשכול במועד בנוגע לשינויים המבוקשים.

7.4.1.2 אישור של ראש אגף פסולת במשרד ומנהל המחוז הרלוונטי על עמידה של באשכול/חזוכה בכל התנאים וההתחייבויות שנקבעו במסגרת קול קורא זה ועמידה בתוכנית המאושרת.

7.4.1.3 השינויים המבוקשים יהיו רק לשובת ביצוע פרויקטים/מרכיבים מאלו המפורטים בפרק 6.

7.4.1.4 השינויים המבוקשים לא יחרגו מהמסגרת הכוללת של התקופה לביצוע הפרויקטים (קרי: חם יסתיו עד 31.12.19).

7.4.1.5 לא יהיה בשינויים המבוקשים חריגה מסכום התמיכה הכולל שאושר לאשכול/חזוכה ואו ממגבלות כספיות שנקבעו בנוגע לרכיבים ספציפיים בתוכנית.

7.4.1.6 חוות דעת של מנהל אגף פסולת במשרד ומנהל המחוז הרלוונטי בנוגע לשינויים המבוקשים.

7.5 יודגש, כי המשרד אינו מתחייב לאפשר שינוי כזה או אחר, או חלק ממנו, והדבר יהיה נתון להחלטתו הבלעדית, ומכל סיבה שהיא.

7.6 סיוע/תמיכה תינתן רק עבור פעילויות שלא מוטלת ע"י האשכול המבקש ואו הרשות המקומית ואו כל גורם אחר במקומה - היטל/אגרה/תשלום וכיוצא בזה על התושבים לביצוע אותן פעולות ואו חלק מהן.

8. תנאים ואבני דרך לתשלום התמיכה

8.1 דרישת תשלום אשר לא יצורפו אליה כל המסמכים, האישורים וההתחייבויות כמפורט להלן - לא תכובד:

- 8.1.1 עמידה בכל התנאים שנקבעו לעניין תנאי תשלום, במידה שרלבנטיים, בחלק הכללי של הודעת המשרד לאיכות הסביבה על מותן תמיכות לגופים אחרים ועמידה בכל ההתחייבויות והתנאים האמורים במסמך זה.
- 8.1.2 רכישת האמצעי בגינו ניתנה תמיכה והגשת דרישת תשלום בצירוף חשבונית/קבלת המעידה על הרכישה לפרנט המקצועי האחראי לתחום.
- 8.1.3 קבלת הוראת תשלום מהפרנט המקצועי במשרד ואישורו כי הרכישה אכן בוצעה בהתאם ל"תוכנית המאשרת" בצירוף החשבונית/קבלות המעידות על ביצוע הרכישה בגינה נתנה התמיכה וכי המבקש עמד בכל התנאים וההתחייבויות המפורטים במסמך זה.
- 8.1.4 בכל מקרה, מכל חשבונית שתוגש ישולם אחוז ההשתתפות המכסימלי אותו אישרה ועדת התמיכות של המשרד בכל רכיב ורכיב ממרכיבי התמיכה.
- 8.1.5 יודגש כי אם האשכול יעביר או ימכור לגורם אחר את התשתיות או כל דבר אחר אשר נרכשו בסיוע המשרד, המשרד שומר על זכותו לדרוש חזרה הכספים שנתנו תמורת אותם פריטים, מבלי לגרום מכל זכות שיש למשרד לפי כל דין /או קול קורא זה.
- 8.1.6 כן מפנים את תשומת לב הרשויות/מבקשים, כי יכול וסכומים שתקבלנה לפי קול קורא זה יקוזזו מסכומי תמיכה לפי קול קורא 6630 לתמיכה ברשויות מקומיות בגין הגדלת כמויות הפסולת הממוחזרת והמושבת לשנים 2016-2020 (להלן קול קורא תמרוץ), ככל שהמבקשים יימצאו זכאיות לתמיכה ובאופן שנקבע בקול קורא תמרוץ והבהרות שמורסמו לו.

9. ערבות בנקאית

- 9.1 המקדמח לפי סעיף 7.1.2.1 תינתן רק לאחר שהזוכה/האשכול הנתמך המציא ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981 - לפקודת המשרד בסכום 500,000 ש"ח, על פי הנוסח המצורף כנספח 4 – עיסח כתב ערבות.
- 9.2 תוקף הערבות יהיה עד לשנה.
- 9.3 הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, מדד הבסיס ויום הבסיס הינם מועדי הפקדת הערבות.
- 9.4 המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות הנ"ל אם האשכול/הזוכה לא השתמש בכספי המקדמה בהתאם לתוכנית המאשרת, או אם הוא הפר תנאי מהתנאים שנקבעו למתן התמיכה בקול קורא זה, או אם הוא לא מילא את התחייבויותיו או האמור בהצעתו/בקשתו, או אם לא תיקן את המעוות על פי דרישת הוועדה.

9.5 עלויות הוצאת הערבות יחולו על האשכול מבקש/תזוכה.

10. שונות

10.1 בקשות לסיוע (תמיכה) ידונו על-ידי ועדת התמיכות של חקרן לשמידת ניקיון/חמשרד.

10.2 המשרד, בין בעצמו ובין באמצעות נותגי שירות שיתקשר עימם לשם כך, יבצע פעולות פיקוח, ביקורת, בקרה ומעקב, בקרב המבקשים בקשר למילוי התנאים לזכאות לקבלת תמיכה, עמידה בהתחייבויות ואופן השימוש בכספי התמיכה.

10.3 יודגש, כי אין וודאות כי המשרד יוציא "קול קורא" ו/או תינתן תמיכה כזו או אחרת עבור איזה מהנושאים המופיעים בקול קורא זה בעתיד, או בכל נושא אחר.

10.4 בכל פעילות הסברה ופרסום של הפרויקטים שזכו לתמיכת המשרד ובכל מקום בו מופיע סמל הרשות בהקשר של פרויקט זה -

10.4.1 תציין הרשות כי הפרויקט נעשה בסיוע המשרד להגנת הסביבה.

10.4.2 ציון החסות ייעשה בצירוף לוגו המשרד, לצורך כך: יש להעביר, בטרם פרסום, סקיצה סופית של לוגו בפרסומים ובחומרי ההסברה הנדונים, לבחינה ואישור של ועדת החסויות של המשרד.

10.5 יודגש, שאם יינתן אישור לחסות בקשר לפרויקט שיבוצע במסגרת קול קורא זה -

10.5.1 יש להקפיד על הפרדה ברורה בין סמל המשרד לבין סמלי גופים חיצוניים לרבות סמלי הרשויות המקומיות.

10.5.2 לא יחיה בכך אישור בשימוש בסמל המשרד לכל פעילות אחרת.

10.5.3 למשרד להגנת הסביבה תהיה בכל מקרה הזכות להשתמש גם הוא בפרסום בכל דרך ואופן שהוא וגם לפרסם את הפרויקט בעצמו.

10.5.4 לא יתיה במתן החסות בכדי להביע את עמדת המשרד להגנת הסביבה לגבי הגופים המבקשים, או את תמיכתו בהם או ביתר פעולותיהם.

10.5.5 יודגש, כי אין במתן התמיכה ו/או חסות או בהשתתפות המשרד בפרסומת נטילת אחריות על ידו לעצם הפעילות או לחביונות כלשהן, העשויות להיגזר כתוצאה מהפעילות.

10.5.6 לפרטים ותבהורות בנוגע לקול קורא זה ניתן לפנות למר שרון פלוטניצקי, בדוא"ל: sharonp@sviva.gov.il טל: 02-6495883.

10.5.7 פרטים והבהרות בנוגע למסמכים המנהליים ניתן לפנות לר"ח זרד עובדיה
בדוא"ל: veredo@bdsk.co.il

נספח א' - תנאי סף לקבלן לטיפול בפסולת יבשה

רשאים להשתתף במכרז זה מציעים, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן לקבלן הראשי או לקבלני המשנה:

1. תנאי סף מנהליים

1.1 שירות לשם חובלת פסולת - למציע רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לתוקף רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וכן רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט - 1978, תקף, או שהמציע התקשר עם חברה קבלנית אשר מחזיקה באישורים כאמור לצורך הובלת פסולת בקשר למכרז זה ואשר התקשרה עם המציע בהסכם לצורך חובלת פסולת בקשר למכרז זה.

1.2 שירות לשם מחזור הפסולת - למציע רישיון עסק לעיבוד פסולת בהתאם לתוקף רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968.

1.3 טיפול באסבסט - למציע אישור בתוקף מהוועדה הטכנית לאבק מזהם לעסוק בעבודות בניה באסבסט, או שהמציע התקשר עם חברה קבלנית אשר מחזיקה באישור כאמור לצורך ביצוע הטיפול באסבסט בקשר למכרז זה ואשר התקשרה עם המציע בהסכם לצורך ביצוע הטיפול באסבסט בקשר למכרז זה.

1.4 העדר הרשעות - המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשלוש האחרונות בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה.

2. תנאי סף מקצועיים

2.1 לטיפול בפסולת יבשה, למציע ניסיון מוכח של שנה לפחות (מתוך 3 השנים שקדמו למועד עריכתו של מכרז זה) בתחום פינוי פסולת יבשה ומיחזור, בחיקף של 100,000 טון לפחות.

2.2 לטיפול בפסולת יבשה: המציע הינו בעלים ו/או בעל זכות לעשות שימוש בצידוד הבא: נפה, מגרסה לעיבוד פסולת, 2 מעמיסים אופניים לפחות, 2 מחפרים וחללים ו/או אופניים לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת הפסולת, מערכת שקילה ורישום ממוחשב. שנת הייצור של הציוד שלעיל לא תקדם משנת 1999.

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1																																																																																								

(3) סמל

המשרד להגנת הסביבה
وزارة حماية البيئة
Ministry of Environmental Protection



gov

משרד להגנת הסביבה

לכבוד

19.11.2017
א בכסלו תשעח
מספר הבקשה: 1000957605

שם הגוף: אשכול - גליל מערבי בע"מ
מספר הגוף: 41061944
כתובת: בן גוריון 1
עיר: מעלות-תרשיחא

שלום רב,

הנדון: אישור בקשת תמיכה

מספר הועדה בה נדונה הבקשה: 10000161903
סוג הועדה: ועדת תמיכות
תאריך התכנסות הועדה: 16.11.2017
מספר התקנה: 26-13-01-07
תיאור התקנה: תמיכות
תאריך תוקף התחייבות: 31.12.2019

הננו להודיעכם כי וועדת התמיכה אישרה את בקשתכם לתמיכה בשנת 2017 בפרויקט סיוע לאשכולות רשויות בפרופוריה חלק 2..
סכום התמיכה עומד על סך של 40,005,782.00 ש"ח

1. העברת התמיכה מותנית בעמידה בהוראות התכ"ס, בהנחיות החשב הכללי, בהנחיות ובהוראות המשרד כפי שיתיו מזמן לזמן ובעמידה בהוראות הנוהל להגשת בקשות לתמיכה מתקציב המדינה ולדיון בהן במקרה של אישור תמיכה למוסד ציבור לפי סעיף 3א' לחוק יסודות התקציב.
2. תמיכת המשרד תהיה בהתאם לתוראות ולהנחיות האמורות לעיל.

כללי

3. מצ"ב מכתב נלווה עם כל התנאים להתחייבות, מכתב זה מהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבות זו.

מנכ"ל המשרד להגנת הסביבה

בברכה

מנכ"ל המשרד להגנת הסביבה
סגנית מנכ"ל
מנכ"ל המשרד להגנת הסביבה

כנרת הדר- יועצת משפטית

מאת: [adi@galillaw.com] עדי הרטל
 נשלח: יום רביעי 21 מרץ 2018 20:00
 אל: כנרת הדר- יועצת משפטית
 עותק: גבי בן יאיר - מנהל אגף רישוי עסקים ותברואה; ראובן ויצמן-גזבר העירייה; אוהד שגב - מנכ"ל; יניב אשור - ראש מנהל תפעול ואכיפה; לשכת ראש העיר (הסכם אשכול גליל מערבי - פיגוי ומחזור פסולות) (קול קורא המשרד להגנת הסביבה RE)
 נושא:

כנרת שלום,

1. תקופת השאילה של המשאיות וכלי הצמ"ה אינה מוגבלת, ובעצם לצמיתות.
2. מכיוון שכלי האצירה, המכלים הסמוכים, המצלמות המשאיות וכלי הצמ"ה מושאלים לצמיתות, האשכול אינו מצפה לקבל פיצוי בגין נזק שיגרם להם מכל סיבה שהיא. יחד עם זאת, מכיוון שהאשכול רשום כבעלים של המשאיות ושל כלי הצמ"ה די לאשכול אם הוא יירשם כמוטב בפוליסות הביטוח וזי העירייה תתחייב לשאת או לוודא כי אחר יישא בעלות ההשתתפות העצמית, וכן כי הפוליסות יכללו היעדר זכות שיבוב ואחריות צולבת.
3. מוסכם - 10% מתמורת המכירה תהיה של העירייה.



אגף-סביבת, הרטל עדי
 משרד עיריית נהריה

עדי הרטל
 עורך ונטריון

רחוב החשבונאים 10
 ת.ד. 3842 תל אביב 61021
 טל: 04-9977111
 פקס: 04-9977152
 adi@galilaw@gmail.com

From: [mailto:kinereth@akko.muni.il] כנרת הדר- יועצת משפטית
 Sent: Wednesday, March 21, 2018 5:42 PM
 To: עדי הרטל <adi@galilaw.com>
 Cc: אוהד <reuven@akko.muni.il>; ראובן ויצמן-גזבר העירייה <gabi@akko.muni.il>; גבי בן יאיר - מנהל אגף רישוי עסקים ותברואה <ohad@akko.muni.il>; שגב - מנכ"ל לשכת ראש העיר <yaniv@akko.muni.il>; יניב אשור - ראש מנהל תפעול ואכיפה <mayor@akko.muni.il>
 Subject: RE: פיגוי ומחזור פסולות (קול קורא המשרד להגנת הסביבה) - הסכם אשכול גליל מערבי

עדי שלום

תודה על התשובה המהירה.

1. לא קיבלתי תשובה לשאלת תקופת השאילה של המשאיות וכלי הצמ"ה ? אבקשך להבהיר שגם השאלה זו הינה לצמיתות, כפי שמסרת בעל פה היום במהלך ישיבת הדירקטוריון.
2. האמור במשפט האחרון בהודעתך אינו מקובל. העירייה לא יכולה להיות אחראית כלפי האשכול בגין כל נזק שנגרם על ידי או על ידי מי שבשליטתה או בעל חוזה עמה. נזקים לציוד כזה הם דבר צפוי והנהרסתי לתפעול של רכוש מסוג זה. לא יעלה על הדעת שאם, למשל, קבלן פיגוי האשפה של העירייה או עובד העירייה יגרום נזק לפח אשפה, או יהיה מעורב בתאונת דרכים עם משאית שתביא לירידת ערך של המשאית, העירייה תפצה את האשכול בגין כך.
3. במקרה של מכירת הציוד, תהא העירייה זכאית ל-10% מהתקבולים, כחלקה במימון הרכישה.

כנרת רב

כנרת הדר, צ"ד

יוצא"ש ציריית צכ

ויצמן 35, ת.ד. 2007 צכ 2412001

04-9956124/5 :f6



From: עדי הרטל [mailto:adi@galililaw.com]

Sent: Tuesday, March 20, 2018 7:26 PM

To: כנרת הדר - יועצת משפטית

Cc: גבי בן יאיר - מנהל אגף רישוי עסקים ותברואה; ראובן ויצמן-גזבר העירייה; אוהד שגב - מנכ"ל; יניב אשור - ראש מנהל תפעול ואכיפה

Subject: RE: (פינוי ומחזור פסולות (קול קורא המשרד להגנת הסביבה - הסכם אשכול גליל מערבי

כנרת שלום,

כלי אצירה, מכלים טמוני קרקע ומצלמות יושאלו לידי הרשויות המקומיות ללא תמורה ולצמיתות.

משאיות דחס וכלי צמ"ה יועברו גם הן לידי הרשויות המקומיות ללא תמורה. יחד עם זאת, האחריות לשימוש וההפעלה של המשאיות יהיה על הרשויות המקומיות, לרבות הדרכות, העסקת קצין רכב, טיפולים, ביטוח – לרבות מקיף וכיוב'. כמוכן שהאשכול ירשם כמבוטח בפוליסות הביטוח של כלי הרכב.

הרשויות המקומיות ירשמו את שמות הנהגים על כלי הרכב, כך שניתן לשייך אליהם עבירות תעבורה.

הסכם מתאים יוכן בד בבד עם היציאה למכרזי כלי צמ"ה ומשאיות דחס.

בנוסף הרשות תחתום על הסכם מול האשכול לפיו הרכוש מועבר לשימוש בלעדי של הרשות, וכי אין לה זכות להעבירו לשום גורם שהוא – כולל לא לחברות בנות של העירייה או תאגידים עירוניים – לא בשכר ולא בחינם. בתום השימוש בציוד באתריות העירייה להוציא מפעילות עירונית ע"י מכירה והעברת התקבולים לאשכול או ע"י גריטה והעברת הניירת לאשכול – כל פעולה לאחר קבלת אישור בכתב ממנכ"לית האשכול ולאחר אישור הפעולה בדירקטוריון האשכול.

לאור האמור לעיל הרי שהציוד נמצא בשליטה בלעדית של הרשות המקומית, ולפיכך היא אחראית כלפי האשכול בגין כל נזק שנגרם על-ידיה או מי בשליטה או מי שהוא בעל חוזה עימה.



אדי גלילי - סגן מנהל
מנהל עיריית אקו

עדי הרטל
עורך ומטריין

רחוב רחמנוביץ 10
ת.ד. 3612 מעלות 21053
טל': 04-9971111
פקס': 04-9974532
adi@galililaw.com

From: כנרת הדר - יועצת משפטית [mailto:kinereth@akko.muni.il]

Sent: Monday, March 19, 2018 6:03 PM

To: עדי הרטל <adi@galililaw.com>

Cc: אוהד <reuven@akko.muni.il>; ראובן ויצמן-גזבר העירייה <gabi@akko.muni.il>; גבי בן יאיר - מנהל אגף רישוי עסקים ותברואה <ohad@akko.muni.il>; יניב אשור - ראש מנהל תפעול ואכיפה <yaniv@akko.muni.il>; שגב - מנכ"ל

Subject: פינוי ומחזור פסולות (קול קורא המשרד להגנת הסביבה) - הסכם אשכול גליל מערבי

עדי שלום

בסעיף 15 להסכם קבוע כי הציוד הנרכש מכוח ההסכם, אשר העירייה נושאת ב-10% מעלותו, יישאר רכוש של האשכול ויושאל לעירייה.

על מנת שאוכל לאשר (בלב כבוד) סעיף שכזה (שאינני מוצאת בו כל הגיון, אך הבנתי שזוהי דרישה של המשרד), אבקש לאשר לי כי ההשאלה תבוצע ללא תמורה וכן אבקש לדעת מהן תקופות ההשאלה לגבי כל אחד מהפריטים שלהלן, אותן מבקשת העירייה לרכוש במסגרת אותה התקשרות:

- ❖ כלי עצירה וטמוני קרקע
- ❖ משאית
- ❖ טרקטורים
- ❖ מצלמות אבטחה

כמו כן יש להכניס בהסכם סעיף המבהיר כי העירייה לא תפצה ולא תשפה את האשכול בגין נזקים לאותו רכוש, אשר יגרמו על ידי צדדים שלישיים או כתוצאה מבלאי. הרי לא יעלה על הדעת שבחלוף מספר שנים תאלץ העירייה לשלם לאשכול פיצוי בגין הריסתו של הציוד שהינו בבעלות האשכול. הרי כל פח, כל מצלמה וכל כלי רכב סופם להתבלות עד כדי הפיכתם לבלתי שמישים וזאת עוד לפני שדיברנו על נזקי ונדליזם וכד'.

גבי – ככל שהעירייה מתכננת רכישה של ציוד נוסף מעבר למפורט לעיל, אנא עדכן אותי, כדי שנרחיב את השאלה דלעיל בהתאם.

מכאן רב,

כנרת הדן, רא"ד

יוצא"ש עירונית אכ"ל

13/35, ת.ד. 2007 אכ"ל 2412001

טל: 04-9956124/5

פקס: 04-9956167



טופס:		הוראת קיזוז	
	משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם - התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	ערבויות והצמדה
		פרק משני:	ערבויות
		הוראה מקשרת:	7.7.1
		מספר טופס:	7.7.1.2.ט
		מהדורה:	01

רשות _____

כתובת _____

מספר טלפון _____

מספר פקס _____

לכבוד:

החשב הכללי

משרד האוצר

באמצעות משרד _____

הנדון: הוראת קיזוז

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של רשות _____ (להלן - הרשות), החברה באשכול גליל מערבי (להלן - האשכול), נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך 66,667 ש"ח, (במילים ששים וששה אלף ושש מאות וששים ושבעה ש"ח), שיוצמד למדד המחירים לצרכן לפי המדד הידוע ביום החתימה מתאריך 15.1.18, מכל תשלום המגיע לרשות מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן - הקיזוז). אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותיוכל סכום שתתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד להגנת הסביבה, יקזז מכל תשלום המגיע לרשות _____ מן הממשלה (לרבות קרן הניקיון) לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע למשרד להגנת הסביבה בקשר עם תכניות והתחייבויות האשכול במסגרת קול קורא מס' 7714 מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הרשות - זאת במידה ולא ניתן לממש את הוראת הקיזוז שנתקבלה מהאשכול לפי ההוראה שניתנה על ידו במסגרת קול קורא הנ"ל ו/או סכום הוראת הקיזוז אינו מספיק לכיסוי התשלום המגיע למשרד להגנת הסביבה.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה (לרבות קרן הניקיון) על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לרשות מן הממשלה (לרבות קרן הניקיון) לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי תביעה להחזרים כספיים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך 31.12.2018.

בתוקף מיום:	01.06.2009	בתוקף עד יום:	עמוד 1 מתוך 2
שם המאשר:	ליאור אגאי	תפקיד:	מנהל מנהל הרכש הממשלתי

טופס:		הוראת קיזוז
פרק ראשי:	ערביות והצמדה	 משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם - התקשרויות ורכישות
פרק משני:	ערביות	
הוראה מקשרת:	7.7.1	
מספר טופס:	7.7.1.2.ט	
מהדורה:	01	

6. שינוי נוסח זה כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הרשות

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, המשמש כיועץ המשפטי של _____, מאשר בזאת כי
הוראת הקיזוז שבבדון תתומה כדין על-ידי מורשי החתימה המוסמכים של המוסד ומחייבת את המוסד.

עו"ד