



**פרוטוקול משיבת מועצת העירייה שמן המניין מס' 11/19 (15)  
שהתקיימה ביום רביעי, ב' דר"ח חשון / א' בתשרי,  
30.10.2019 בשעה 18.00 באולם מועצת העיר, רח' ויצמן 35 עכו**

**בהשתתפות ה"ה:**

מר שמעון לנקרי - ראש העיר  
מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר  
עו"ד אדהם ג'מאל - סגן ראש העיר  
גב' שרי גולדשטיין - סגנית ראש העיר  
מר חאתם פארס - חבר מועצת העיר  
מר רפאל לוזון - חבר מועצת העיר  
גב' אינה סטורוז'נקו - חברת מועצת העיר  
מר אילן אליעזר פרומן - חבר מועצת העיר  
מר שמיל לוי - חבר מועצת העיר  
גב' עאישא מורסי - חברת מועצת העיר  
רו"ח נחאס בולוס - חבר מועצת העיר  
מר נפתלי רזניקוביץ - חבר מועצת העיר  
מר נתנאל אלפלס - חבר מועצת העיר  
עו"ד איתמר סונינו - חבר מועצת העיר

**נעדרו ה"ה:**

מר ויקטור אלון - חבר מועצת העיר  
רו"ח חסין אסדי - חבר מועצת העיר  
מר עופר כהן - חבר מועצת העיר

**בנוכחות ה"ה:**

סנ"צ יניב רונן - מפקד תחנת משטרת עכו  
מר אוהד שגב - מנכ"ל העירייה  
מר קובי שמעוני - סמנכ"ל העירייה  
עו"ד כנרת הדר - היועצת המשפטית  
מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה  
מר מנחם נויפלד - רו"ח / מנהל הנה"ח  
מר אלברט בן-שלוש - מנכ"ל החברה הכלכלית לעכו בע"מ ופסטיבל עכו  
מר יוסי כהן - מבקר העירייה / ממונה על תלונות הציבור  
גב' יונת סמולש - מנהלת אגף תכנון אסטרטגי וחדשנות  
גב' ליזו אוחיון - מנהלת אגף קשרי קהילה  
מר יניב אשור - ראש מינהל התפעול והאכיפה  
גב' רות נגר - מזכירת סמנכ"ל  
גב' רות טל - מנהלת לשכת מנכ"ל  
מר שרון דהאן - דובר העירייה  
גב' אורית אסייג - ראש מינהל החינוך  
גב' עדי מקל - ראש מינהל הרווחה  
גב' אור סט-אלפלס - מנהלת לשכת ראש העיר  
מר אליהו כהן - מנהל אגף הנכסים  
גב' מרגרט מתא - מזכירה משאבי אנוש  
מר מרדכי שמיר - מנהל אגף תשתיות וביצוע  
מר קלוד לוי - פרויקטור לעליה קהילתית צרפתית  
מר אמיר כורדי - עוזר לשכת ראש העיר  
גב' דליה עבודי - מזכירת מנהלי כללי מזכירות  
גב' גלית לילו - מתורגמנית לשפת הסימנים  
מר יוסי כהן - טכנאי מחשוב מידע ותקשוב

על סדר היום:

1. הודעות ראש העיר.
2. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 08/19 מיום 7.10.2019, הרצ"ב כנספח 1.
3. אישור עו"ד לירז אלהרר כהן לתפקיד דירקטורית בתאגיד המים והביוב "מי עכו", במקומה של עו"ד מיטל רץ רויטקוף אשר מסיימת את תפקידה. עפ"י בקשתה של גב' אורית אסייג יו"ר תאגיד המים והביוב,
- הרצ"ב כנספח 2 - קורות-חיים ותעודות על השכלה של עו"ד לירז אלהרר כהן.
4. אישור מועמדות לדירקטוריון החכ"ל הגב' יונית סמולש, עפ"י בקשתו של מר אלברט בן-שלוש, מנכ"ל החברה הכלכלית לעכו בע"מ, במכתבו מיום 26.9.2019, הרצ"ב כנספחים 3א', 3ב' ו-3ג' - מצורפים חו"ד של יועמ"ש העירייה ושאלון מועמדות.
5. אישור חילופי גברי, מינוי נפתלי רזניקוביץ ליו"ר ועדת שכונות במקומו של מר ויקטור אלון חבר מועצת עיריית עכו, הרצ"ב כנספח 4.
6. אישור מועצת העיר להפעלת מיזם חינוכי משותף עם הקרן הקיימת לישראל בית קק"ל למצוינות, עפ"י בקשתה של גב' אורית אסייג ראשת מינהל החינוך, במכתבה מיום 13.10.2019, הרצ"ב כנספח 5.

להלן נושאים נוספים לסדר היום:

7. אישור המשך הפעלת חשבון מס' 490500 שבבנק הפועלים עכו - סניף 713 ולצרף את תחום הפעילות לאינטרנט עסקים, עפ"י בקשתו של גזבר העירייה, הרצ"ב כנספח 6.
8. הקצאת המקרקעין הידועים כגוש 21116 חלקות 9 ו-10 לעמותת אנוש, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 26.9.2019, הרצ"ב כנספח 7.
9. הקצאת מקרקעין לעמותת מרכז סיור ולימוד גליל, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 27.10.2019, הרצ"ב כנספח 8.
10. הקצאת מקלט ברחוב דרך עציון 10 לתנועת בית"ר הנוער הלאומי, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 23.10.2019, הרצ"ב כנספח 9. (מצ"ב מצורפת פרוטוקול וועדת הקצאות מיום 18.03.2019 מסומן כנספח א' ומצ"ב הסכם לשימוש ארעי במקלט מסומן כנספח ב').
11. הקצאת מקלט בדרך הארבעה 45 עכו לעמותת מכינת "אבנר" עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 23.10.2019, הרצ"ב כנספח 10. (מצ"ב מצורפת פרוטוקול וועדת הקצאות מיום 18.03.2019 מסומן כנספח א' ומצ"ב הסכם לשימוש ארעי במקלט מסומן כנספח ב').
12. הקצאת מקלטים ברחוב קיבוץ גלויות 4 (מקלט 25) ומקלט 35 לעמותת "אריאל" עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 23.10.2019, הרצ"ב כנספח 11. (מצ"ב מצורפת פרוטוקול וועדת הקצאות מיום 18.03.2019 מסומן כנספח א' ומצ"ב הסכם לשימוש ארעי במקלט מסומן כנספח ב').

ראש העיר:

מעניק זר פרחים לגב' עאישה מורסי לכבוד יום ההולדת - מזל טוב .

## 1. הודעות ראש העיר

1. אמש נפגשנו עם השר לביטחון פנים, ח"כ גלעד ארדן ועם קציני משטרה בכירים לדיון מיוחד לאור מקרי הרצח האחרונים שאירעו בעיר. הובהר לשר הפגיעה בתחושת הביטחון האישי של התושבים והנוק התדמיתי לעיר. ביקשנו מהמשטרה לפעול למיגור הפשיעה ולסייע לעיר בכוחות מיוחדים. השר ציין כי לאור מורכבות האירועים האחרונים הוקצה לעיר כוח משימה של משמר הגבול המונה 180 לוחמים. לדבריו, יינתן לעיר טיפול משמעותי ויסודי של המשטרה.

### שמעון לנקרי - ראש העיר

ביקור השר ארדן, בנושא האלימות בעיר, שיתופי פעולה בין המשטרה לבין הסיוור העירוני. וכן הצעה לסדר היום של עו"ד איתמר סונינו, נא ראה מכתבו מיום 27.10.2019, הרצ"ב כנספח A. הזמנתי את סני"צ יניב רוזן – מפקד תחנת משטרה עכו.

### סני"צ יניב רוזן – מפקד תחנת משטרה עכו

ערב טוב,  
ללא ספק מדובר בבעיה קרדינאלית, לא סתם הוזמנו גורמים בכירים. עכו עיר מעורבת שצריך לשמר את שגרת החיים והאיכות בעיר. תוגברנו ב-50 שוטרי מג"ב, לאחר האירוע האחרון התווספו עוד 100 שוטרי מג"ב.

תחום אחד: הטיפול בפשיעה בעיר, אוספים ראיות נגד אותם עבריינים.

תחום שני: מחסומים שהקמנו לצורך בדיקת כל רכב שמסתובב בעיר. הרגע ניתקתי מכשיר קשר מרכב של עבריינים. לאכוף ולא לוותר לילה כיום. רכבים של עבריינים עם חלונות שחורים תחושה של בריונות, אנחנו מורידים אותם.

תחום נוסף: הפשיעה בתוך עכו עתיקה. אנחנו מבצעים סריקות בממוצע ביום 10 בתים של עבריינים מבוקשים, אנחנו נקשה על ההתנהלות שלהם. יש ירידה גדולה של פשיעה בעיר עכו. יש עליה ברמת הסכסוכים בין העבריינים בעיר. אנחנו נעשה כל מה שצריך כדי להקטין את אותם אירועים. אנחנו נתמקס בכל המוקדים המרכזיים בעיר.

### עו"ד איתמר סונינו

כולנו מחזקים את ידיכם, מקווים שהפרקליטות תסייע לכם בעונשים. בפסטיבל עכו פרסמו מקרה של שמירה על חניות בתשלום פרטי.

✱ איך מטפלים בזה?

✱ נושא של רכבים שנוסעים בלילות עם מוסיקה גבוהה.

### סני"צ יניב רוזן

איכות חיים, רעשים, ניידות מגיעות במידי למקומות אלו. שלב ראשון מזהירים, פעם שנייה מקבלים דו"חות. כל מה שקשור לחפלות ברחובות, זה כבר כמעט ולא קיים.

✱ מכירות הסמים, יש מוקדים שאנחנו יכולים לסגור את המקומות שלהם.

✱ כל נושא הקבצנים, מטפלים.

יחד עם הכוחות הגדולים שנכנסו לעיר, נטפל בהכל. ננצל את העזרה הזאת.

**שמעון לנקרי - ראש העיר**

אני מבקש להודות לכם על המאמץ.

היום הציבור דורש ומפגין לטיפול בנושאים אלו.

**סני'צ יניב רונן**

לגבי המריבה בנושא החנייה בימי הפסטיבל, ספציפית אותם תושבי עכו עתיקה אינם עבריינים. הייתה מריבה בין שני הגורמים.

**שמעון לנקרי - ראש העיר**

אני מאחל לכם בהצלחה, כל מועצת העיר תומכת במשטרת עכו, בע"ה תעשו ותצליחו.

**\*\* סנ"צ יניב רונן יואל מאילס האוצר \*\***

2. המופע האחרון של המצודה נערך עם האומן אביב גפן. ב-14.11 ייפתח ליין החורף של מופעי המצודה באולמות האבירים עם הזמר לירן דנינו.

3. מועדון הדולפינס זכה באליפות אירופה בתחרות חתירה על סירות דרגון.

4. כ-110 אלף איש ביקרו בפסטיבל עכו ה-40. בפסטיבל הופיעו מאות שחקנים ופרפורמרים מהארץ ומהעולם, שהעלו עשרות הצגות ומופעים חדשים וותיקים, מתוכם 8 בכורות שלקחו חלק בתחרות הפסטיבל. בפסטיבל עלו 20 הצגות מקור ישראליות, 3 הצגות בינלאומיות, עשרות מופעי רחוב מהארץ ומהעולם ועוד.

**אלברט בן-שלוש - מנכ"ל פסטיבל עכו**

הפסטיבל השנה היה כאחד המופעים המוצלחים ביותר. העיר הייתה מלאה, הכל היה מוצלח.

**עו"ד אדהם ג'מאל - סגן ראש העיר**

עבד יפה מאוד.

5. השבוע אירחנו את מועצת מטה בנימין לסיור לימודי בעיר.

6. מפקד גל"צ שמעון אלקבץ ואנשי גל"צ התארחו אף הם בעכו וצפו מקרוב בהתפתחותה של העיר ובמיזמים התיירותיים.

7. מרוץ האופניים הגדול בישראל, 'מגדל אפיק ישראל', המכונה 'הטור דה פראנס' הישראלי, התקיים בגליל ועבר בעכו. מדובר במירוץ שנטלו בו חלק 600 רוכבים מהארץ ומהעולם.

8. טקס כתיבת אותיות בספר התורה של עם ישראל. נערך באולם מועצת העיר. מדובר במיזם ייחודי של הרב דוד אברהם העוסק בכתיבת ספר תורה למען אחדות ישראל. האותיות בספר התורה נכתבו על ידי אלפי יהודים מהארץ ומהעולם וביניהם, רבנים, שרים וחברי כנסת, ראשי ערים, חיילי צה"ל ועוד. הספר יוכנס לכותל המערבי.

9. פסטיבל "בתים מספרים" ייערך בעכו ב-7-8 בנובמבר, במהלכו יציגו תושבי העיר יהודים וערבים את אוצרותיה של העיר עכו. המבקרים ייחשפו למרקם הרב תרבותי הייחודי בעיר. כמו כן, ייערכו סיורים מודרכים באתרים שונים, בבתי אמנים, בתי תפילה, אתרי תיירות, גני ריזואן, חאן אל עומדאן, הסראיה ועוד. הכניסה ללא תשלום.

**עו"ד אדהם ג'מאל - סגן ראש העיר**

בהובלת צוות היגוי המתנסים בעיר מגור יהודי ומגור ערבי. סיורים בתוך בתי אומנים, בתי תפילה. זו שנה ראשונה.

**אוהד שגב**

כרגע נרשמו ליומיים האלה, 1000 איש.

10. ערב סליחות לזכרו של רס"ן צפריר בר-אור ז"ל, סמג"ד גדס"ר גולני שנהרג במבצע צוק איתן נערך, זו השנה החמישית במתנ"ס בית היימן בהשתתפות חברי קהילה, בני משפחה ומוקירי זכרו.

#### אוחד שגב

מאז שלצערנו נהרג רס"ן צפריר בר-אור ז"ל, הבן של שרונה בר אור, אנחנו מקיימים ערב סליחות לזכרו במתנ"ס בית-היימן. מן הראוי, אני חושב, שתהיה נוכחות של חברי מועצת העיר בערב זה. מעבר לשרות המשמעותי שלו בצה"ל, הוא היה מגיע לביה"ס תיכון דרסקי להרצות בפני הנוער.

11. מינהל קשרי קהילה בעיריית עכו קיים בערב ראש השנה, פעילות לכל המשפחה בין בגן הזיכרון ברחוב בן עמי בעכו.

12. במרכז צעירים נערך שיתוף פתוח עם ראש העיר עכו ועם ראשי המינהל בעירייה בשיתוף הרשות לפיתוח הגליל והמשרד לפיתוח הפריפריה, הנגב והגליל. המפגש יצא לפועל מתוך צורך של התושבים הצעירים לקבל מענה ישיר מראש העיר ואנשי המקצוע לשאלות בתחומים השונים.

13. במהלך חול המועד סוכות הוכנס לבית הכנסת "ישמח משה" בעכו ספר תורה שנכתב לזכרו של תושב העיר, מאור הרוש ז"ל שנרצח בפיגוע בבורגס בשנת 2012.

14. ביום שני, 4.11 בשעה 16:00 נקיים הנחת אבן פינה לבית הכנסת "אבני החושן" שליד שכונת אנשי הקבע. כולם מוזמנים.

15. דיווח יציאה לחו"ל – ב-26.12.19 אצא למוסקבה עם נחמיה מיכאלי לפגישה עם נשיא קרן סטמגי הנדיב גרמן זכרייב שהבטיח לנו תרומה של 400 אלף ₪ עבור בניית הקומה השנייה.

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

אנחנו יוצאים עם משלחת של הקווקזים, יחד עם נחמיה מיכאלי. מה-26 לדצמבר 2019 עד 2 ינואר 2020 = סה"כ 7 ימים. כרטיס הטיסה ישולם ע"י העירייה והוצאות האירוח ע"י המארחים שלנו. גרמן זכרייב תורם לעדה הרבה מאוד כספים, השנה הוא תורם לנו 400 אלף ₪. אנחנו נוסעים לכבד את ההזמנה, במוסקבה.

#### עו"ד אדנהם ג'מאל - סגן ראש העיר

יש כנס של ערים תואמות בדצמבר.

#### שמעון לנקרי - ראש העיר

קיבלנו הזמנה של עיר התאומה בפולין, הם התארחו גם אצלנו. חברי מועצה שירצו לנסוע, מוזמנים.

#### זאב נוימן - מ"מ וסגרה"ע

מבקש לדווח. הייתי בנסיעה באזרבייג'ן עם אנשי הקהילה. כל ההוצאות על חשבונם למעט הכרטיס.

## 2. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 08/19 מיום 7.10.2019, הרצ"ב כנספח 1.

### ראובן ויצמן – גזבר העירייה

אישור דו"ח רבעוני לשנת 2019 לתקופה: רבעון 2, שנת 2019.

סיימנו את תקציב מחצית 2019 בגרעון זמני של 8 מש"ח:

6 מש"ח מסעיפי הכנסה.

2 מש"ח מסעיפי הוצאה.

❖ מדובר בהכנסות מאגרות בניה והיטלים שלא שולמו עד יוני 2019,

4 מש"ח מתוכם שולמו ביולי 2019.

❖ בסעיפי הוצאה – יש כאמור גרעון של 2 מש"ח בסעיפי חינוך.

### שמעון לנקרי - ראש העיר

אני מבקש מהגזבר בשם כל חברי המועצה לשים לב.

שהשנה הנוכחית תסתיים באיזון תקציבי.

לא כולם יכולים לעמוד בזה. רשויות לוקחים חשב מלווה.

אנחנו מצליחים לסיים באיזון תקציבי. כבר 4 שנים רצוף, אך השנה לצערנו

אלו ימים שאין לנו ממשלה יציבה. אנחנו לא מקבלים מימון, עומדים בהכל.

אנחנו רוצים שלא יהיו הפתעות בסוף השנה.

### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 08/19 מיום 7.10.2019.

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

3. אישור עו"ד לירז אלהרר כהן לתפקיד דירקטורית בתאגיד המים והביוב  
"מי עכו", במקומה של עו"ד מיטל רץ רויטקוף אשר מסיימת את תפקידה.  
עפ"י בקשתה של גב' אורית אסייג יו"ר תאגיד המים והביוב,  
הרצ"ב כנספח 2 - קורות-חיים ותעודות על השכלה של עו"ד לירז אלהרר כהן.

### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור עו"ד לירז אלהרר כהן לתפקיד דירקטורית בתאגיד המים והביוב

"מי עכו", במקומה של עו"ד מיטל רץ רויטקוף אשר מסיימת את תפקידה.

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

4. אישור מועמדות לדירקטוריון החכ"ל הגב' יונית סמולש, עפ"י בקשתו של מר אלברט בן-שלוש, מנכ"ל החברה הכלכלית לעכו בע"מ, במכתבו מיום 26.9.2019, הרצ"ב כנספחים 3א', 3ב' ו-3ג' - מצורפים חו"ד של יועמ"ש העירייה ושאלון מועמדת.

**• • אפי' יונית סמולש יוצאת מאולץ האוצה • •**

#### אוהד שגב

הוספנו משרה חדשה לשורות ההנהלה ברשות - מינוי מנהלת אגף תכנון אסטרטגי וחדשנות. הגב' יונית סמולש. היא ניהלה את מפעם השרון, עבדה גם בגיוינט ישראל. היא תטפל גם בכל נושא קידום החדשנות ברשות. בכל הרשויות קיים אגף לתכנון אסטרטגי.

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור מועמדות לדירקטוריון החכ"ל הגב' יונית סמולש החל מ- 1.11.2019.

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאושר פה אחד.

**• • אפי' יונית סמולש חוזרת לאולץ האוצה • •**

5. אישור חילופי גברי, מינוי נפתלי רזניקוביץ ליו"ר ועדת שכונות במקומו של מר ויקטור אלון חבר מועצת עיריית עכו, הרצ"ב כנספח 4 .

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור חילופי גברי, מינוי נפתלי רזניקוביץ ליו"ר ועדת שכונות במקומו של מר ויקטור אלון חבר מועצת עיריית עכו.

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאושר פה אחד.

6. אישור מועצת העיר להפעלת מיזם חינוכי משותף עם הקרן הקיימת לישראל  
בית קק"ל למצוינות, עפ"י בקשתה של גב' אורית אסייג ראשת מינהל החינוך,  
במכתבה מיום 13.10.2019, הרצ"ב כנספח 5.

**\* \* מר זאב נוימן מ"מ וסגרה"ע יוצא מאולס המועצה \* \***

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

פרויקט חדשני, עצום, כ- 40 מלש"ח.

#### אורית אסייג

מרכז קק"ל למצוינות הוא אחת התכניות המשמעותיות שזכינו בהן. הגשנו קול לקורא לבינוי  
מרכז חדש ולא לשיפוץ מבנה קיים.

המבנה החדש יהיה בנוי ברוח תפיסות פדגוגיות חדשניות, במרכז יהיה צוות גדול המורכב  
ממנהל, מנטורים ומדריכים, כולם יוצאי יחידות מובחרות בצה"ל.

המרכז ייתן מענה לפיתוח מצוינות בראיה יישובית, חשיבה יצירתית, חקר, למידה חווייתית  
ומשמעותית וכן חיזוק תלמידים לקראת בגרות ברמה של 5 יח"ל במגוון מקצועות:  
מתמטיקה, מדעים, אנגלית, פיסיקה כימיה ועוד. התלמידים במרכז יפגשו עם מרצים וחוקרים,  
אנשי הייטק ומיטב המוחות, אשר יחשפו אותם לכל מה שנדרש כדי להכנס כבוגרים מיטביים.

סיירתי בעצמי במודל הקיים במבנה ששופץ בנוף הגליל ואכן התרשמתי מהתכנית המרתקת.  
זכינו להיכלל בעשרת הישובים.

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור מועצת העיר להפעלת מיזם חינוכי משותף עם הקרן הקיימת לישראל  
בית קק"ל למצוינות.

#### הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

( זאב נוימן מ"מ וסגרה"ע לא משתתף בהצבעה ).

החלטה: מאולס פה אחד.

**\* \* מר זאב נוימן מ"מ וסגרה"ע חוזר לאולס המועצה \* \***



7. אישור המשך הפעלת חשבון מס' 490500 שבבנק הפועלים עכו - סניף 713 ולצרף את תחום הפעילות לאינטרנט עסקים, עפ"י בקשתו של גזבר העירייה, הרצ"ב כנספח 6.

---

שמעון לנקרי – ראש העיר  
מעלה להצבעה אישור המשך הפעלת חשבון מס' 490500 שבבנק הפועלים עכו - סניף 713 ולצרף את תחום הפעילות לאינטרנט עסקים.

הצבעה:  
בעד - 14 חברים.  
נגד - אין.  
נמנע - אין.

החלטה: מאשר שה אה.

8. הקצאת המקרקעין הידועים כגוש 21116 חלקות 9 ו-10 לעמותת אנוש, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 26.9.2019, הרצ"ב כנספח 7.

---

שמעון לנקרי – ראש העיר  
מעלה להצבעה הקצאת המקרקעין הידועים כגוש 21116 חלקות 9 ו-10 לעמותת אנוש.

הצבעה:  
בעד - 14 חברים.  
נגד - אין.  
נמנע - אין.

החלטה: מאשר שה אה.

9. הקצאת מקרקעין לעמותת מרכז סיור ולימוד גליל, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 27.10.2019, הרצ"ב כנספח 8.

---

שמעון לנקרי – ראש העיר  
מעלה להצבעה הקצאת מקרקעין לעמותת מרכז סיור ולימוד גליל.

הצבעה:  
בעד - 14 חברים.  
נגד - אין.  
נמנע - אין.

החלטה: מאשר שה אה.

10. הקצאת מקלט ברחוב דרך עציון 10 לתנועת בית"ר הנוער הלאומי, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 23.10.2019, הרצ"ב כנספח 9. (מצ"ב מצורפת פרוטוקול וועדת הקצאות מיום 18.03.2019 מסומן כנספח א' ומצ"ב הסכם לשימוש ארעי במקלט מסומן כנספח ב').

#### עו"ד כנרת הדר

בכל האישורים בהקצאות אלו, אתם צריכים לאשר את תנאי ההתקשרות עם העמותות.

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

אנחנו מקצים מבנים שמורים ומסודרים לצורך פעילויות של העמותות. אנחנו משתדלים להפעיל את כל המקלטים הציבוריים. הפעלות אלו שומרות על המקלטים.

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה הקצאת מקלט ברחוב דרך עציון 10 לתנועת בית"ר הנוער הלאומי.

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאושר כה אחד.

11. הקצאת מקלט בדרך הארבעה 45 עכו לעמותת מכינת "אבנר" עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר, במכתבה מיום 23.10.2019, הרצ"ב כנספח 10. (מצ"ב מצורפת פרוטוקול וועדת הקצאות מיום 18.03.2019 מסומן כנספח א' ומצ"ב הסכם לשימוש ארעי במקלט מסומן כנספח ב').

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה הקצאת מקלט בדרך הארבעה 45 עכו לעמותת מכינת "אבנר".

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאושר כה אחד.



12. הקצאת מקלטים ברחוב קיבוץ גלויות 4 (מקלט 25) ומקלט 35 לעמותת "אריאל"  
 עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן מנהל אגף הנכסים, עפ"י חוות דעת של עו"ד כנרת הדר,  
 במכתבה מיום 23.10.2019, הרצ"ב כנספח 11. (מצ"ב מצורפת פרוטוקול וועדת הקצאות  
 מיום 18.03.2019 מסומן כנספח א' ומצ"ב הסכם לשימוש ארעי במקלט מסומן כנספח ב').

#### שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה הקצאת מקלטים ברחוב קיבוץ גלויות 4 (מקלט 25) ומקלט 35  
 לעמותת "אריאל".

#### הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

• • ראש העיר סוּלָר את ישיבת מועצת העיר שחן האניין • •

שמעון לנקרי - ראש העיר

אוהד שגב - מנכ"ל העירייה

איתמר סונינו, עו"ד  
Itamar Sonino, Advocate

רח' משה צורי 17, ת.ד. 228 עכו טל: 077-4200643 נייד: 050-6817738 פקס: 077-4200695  
Moshe zuri 17 St. Akko Tel: 077-4200643 Mobile: 050-6817738 Fax: 077-  
E-mail: itamar@sonino.co.il 4200643 דואר אלקטרוני:

תאריך: 27.10.19 Date:

לכבוד  
מר שמעון לנקרי- ראש העיר

מכובדי

חנדון: בקשה לחוסין לסדר תיום דיון דחוף בנושא מצב הביטחון האישי בעיר

אבקש לחוסין לסדר תיום בשיבה הקרובה של מועצת העיר דיון בשיתוף הגורמים הרלוונטיים בנושא מצב הביטחון האישי בעיר.

בשבועות האחרונים התרבו המקרים בהם העיר עכו עלתה לכותרות בנסיבות אלימות קשה וחמורה.

אני סבור שעלינו לקבל סקירה מול כל גורמי האכיפה בעיר לרבות משטרת ישראל

לפיכך ובשל חשיבות הנושא אבקש להכניס את נושא זה לסדר היום של השיבה הקרובה. ולדאוג לימון הגורמים הרלוונטיים.

בכבוד רב ובהערכה,

איתמר סונינו, עו"ד

העתק:

מנכ"ל העירייה- מר אוהד שגב  
סנכ"ל העירייה- קובי שמעוני



בס"ד

## פרוטוקול ועדת כספים מס' 08/2019

מישיבת ועדת כספים שהתקיימה ביום שני,  
ח' בתשרי תש"פ, 7.10.2019, בשעה 17:00, לשכת ראש העיר,

### משתתפים ה"ה:

- מר שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר ועדת כספים
- מר אילן פורמן - מ"מ חבר ועדת כספים
- עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר
- מר רפאל לוזון - חבר ועדת כספים
- רו"ח חסין אסדי - חבר ועדת כספים

### נעדרו ה"ה:

- מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר
- גב' שרי גולדשטיין - סגנית רה"ע וחברת ועדת כספים – אזכרה של אימא שלה
- מר חאתם פארס - חבר ועדת כספים – נמצא בחוץ לארץ
- מר נתנאל אלפלס - חבר ועדת כספים
- מר שמיל לוי - חבר ועדת כספים
- עו"ד איתמר סונינו - חבר ועדת כספים
- רו"ח נחאס בולוס - חבר ועדת כספים

### נוכחים ה"ה :

- מר קובי שמעוני - סמנכ"ל העירייה
- מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה
- גב' ליזו אוחיון - מנהלת אגף קשרי קהילה
- מר מנחם נויפלד - רו"ח / מנהל מחלקת הנה"ח
- גב' אורית אסייג - ראש מינהל החינוך
- גב' דליה עבודי - מזכירת מנהל כללי מזכירות
- מר אמיר כורדי - עוזר לשכת ראש העיר

### על סדר היום:

1. אישור דו"ח רבעוני לשנת 2019 לתקופה: רבעון 2, שנת 2019, המצ"ב כנספח א'.
2. אישור פתיחת תב"רים חדשים, המצ"ב כנספח ב'.
3. אישור סגירת תב"רים, המצ"ב כנספח ג'.
4. שינוי בתקציב רגיל, המצ"ב כנספח ד'.

### 1. אישור דו"ח רבעוני לשנת 2019 לתקופה: רבעון 2, שנת 2019, המצ"ב כנספח א'

#### שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

הדו"ח הרבעוני עומד על גרעון של 8 מלש"ח שזה פחות ממה שהיה החציון בשנה שעברה.

אנו ממתניים להחלטת הבורר בעניין רפא"ל שבתקווה יאפשר לנו לסיים את השנה באיזון, על-פי דיווח של הגזבר.

ביולי המאזן עומד על 4 מלש"ח – דהיינו כבר ירד ב-4 מלש"ח.



### ראובן ויצמן – גזבר העירייה

אנו עומדים לקבל כספים נוספים גם בעקבות החלטת הבורר בעניין רפא"ל, יש סיכוי גבוהה שנסיים את השנה באיזון תקציבי.

### שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

מעלה להצבעה אישור דו"ח רבעוני לשנת 2019 לתקופה: רבעון 2, שנת 2019.

**תחלפת: מאשרים סה אחד.**

### 2. אישור פתיחת תב"רים חדשים, המצ"ב כנספח ב'

### שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים חדשים.

**תחלפת: מאשרים סה אחד.**

### 3. אישור סגירת תב"רים, המצ"ב כנספח ג'

### ראובן ויצמן – גזבר העירייה

חריגה של פחות מ-1%. מכמה מיליונים.

### שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

מעלה להצבעה סגירת תב"רים.

**תחלפת: מאשרים סה אחד.**

### 4. שינוי בתקציב רגיל, המצ"ב כנספח ד' (2 דפים)

### ראובן ויצמן – גזבר העירייה

שינויים שאנו עושים לקראת סוף שנה בכדי לדייק את התקציב.

### שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

מעלה להצבעה שינוי בתקציב רגיל.

**תחלפת: מאשרים סה אחד.**

ראובן ויצמן  
גזבר העירייה

שמעון לנקרי  
ראש העיר ויו"ר ועדת כספים



נספח א'

דו"ח רבעוני

לשנת 2019

לתקופה:

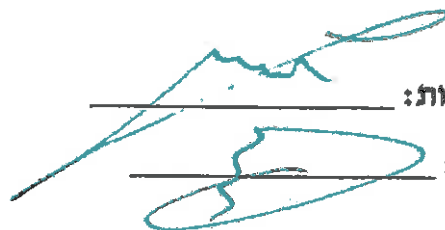
רבעון 2 - שנת 2019

**עכו**

**משרד הפנים**

**דוח רבעוני לשנת 2019 לתקופה : רבעון 2, שנת 2019**

**ויהוי המסמך:**

  
חתימת ראש הרשות:  
  
חתימת הגזבר:



## טופס 1 - תמצית מאזן

| 31.12.18 | 30.6.19  |                                                      |
|----------|----------|------------------------------------------------------|
| 9,738    | 10,178   | נכסים                                                |
| 9,778    | 7,909    | נכסים נזילים: קופה ובנקים                            |
| 191      | 2,950    | הכנסות מתוקצבות שטרם התקבלו                          |
| 19,707   | 21,037   | חייבים - תשלומים לא מתוקצבים                         |
| 2,021    | 2,021    | סה"כ רכוש שוטף                                       |
| 74,027   | 74,027   | השקעות מיועדות לכסוי קרן לעבודות פיתוח               |
| 76,048   | 76,048   | השקעות במימון קרנות מתוקצבות                         |
|          |          | סה"כ השקעות                                          |
| 49,251   | 49,130   | <u>גרעונות בתקציב הרגיל והבלתי רגיל</u>              |
|          |          | גרעון לראשית השנה                                    |
| (121)    | 7,963    | סכום שהתקבל להקטנת הגרעון (במינוס) (1)               |
| 49,130   | 57,093   | גרעון (עודף) שוטף בתקופת הדוח                        |
| 3,035    | 3,315    | סה"כ גרעון מצטבר בתקציב הרגיל                        |
|          |          | גרעונות סופיים בתב"רים                               |
| 3,035    | 3,315    | סכום שהתקבל להקטנת הגרעון הסופי בתב"רים (במינוס) (2) |
|          |          | סה"כ גרעון מצטבר בתב"רים סופיים                      |
| 58,339   | 41,621   | <u>גרעונות בתקציב הבלתי רגיל</u>                     |
| (18,179) | (18,484) | גרעונות מימון זמניים                                 |
| 40,160   | 23,137   | עודפי מימון זמניים                                   |
|          |          | גרעון נטו                                            |
| 188,080  | 180,650  | סה"כ נכסים                                           |
|          |          | התחייבויות ועודפים                                   |
| 12,271   | 17,990   | בנקים: משיכות יתר וחלוואות                           |
| 71,647   | 62,799   | משרדי ממשלה                                          |
| 3,169    | 8,833    | מוסדות שכר - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו              |
| 87,087   | 89,622   | ספקים וזכאים (*) - הוצאות מתוקצבות שטרם שולמו        |
| 26,966   | 17,001   | תקבולים לא מתוקצבים:                                 |
| 74,027   | 74,027   | פקדונות, הכנסות מראש ואחרים                          |
|          |          | סה"כ התחייבויות שוטפות                               |
|          |          | <u>קרן עבודות פיתוח ועודפים בתקציב הרגיל</u>         |
|          |          | קרנות בלתי מתוקצבות (3)                              |
|          |          | קרנות מתוקצבות                                       |
|          |          | <u>עודפים בתקציב הרגיל</u>                           |
|          |          | עודף לראשית השנה                                     |
|          |          | עודף (גרעון) בתקופת הדוח                             |
|          |          | סה"כ עודף מצטבר בתקציב הרגיל                         |
|          |          | העברת עודפי שנים קודמות לתקציב הרגיל (במינוס)        |
|          |          | <u>עודפים בתקציב הבלתי רגיל</u>                      |
|          |          | עודפי מימון זמניים                                   |
|          |          | גרעונות מימון זמניים                                 |
| 188,080  | 180,650  | סה"כ התחייבויות ועודפים                              |

| תשכונות מקבילים |        | חייבים בגין אגרות והיטלים |                                                          |
|-----------------|--------|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| 312,242         |        | 82,281                    | עומס מלוות לפרעון (משוער) לשנים הבאות                    |
| 87,718          |        |                           | ערבויות שנתנו                                            |
|                 |        |                           | <u>פירוט מקורות מימון לכסוי הגרעון בתקציב הרגיל (1)</u>  |
|                 |        |                           | הלוואות לכסוי הגרעון                                     |
|                 |        |                           | מענקים לכסוי הגרעון                                      |
|                 |        |                           | קרנות / הפחתות חובות ספקים בהסדר                         |
|                 |        |                           | גבייה מפיגורים לכסוי הגרעון                              |
|                 |        |                           | סה"כ מקורות לכסוי הגרעון                                 |
|                 |        |                           | <u>פירוט מקורות מימון לכסוי תגרעון הסומי בתב"רים (2)</u> |
|                 |        |                           | הלוואות לכסוי הגרעון                                     |
|                 |        |                           | מענקים לכסוי הגרעון                                      |
|                 |        |                           | קרנות / אחר לכיסוי הגרעון                                |
|                 |        |                           | גבייה מפיגורים לכסוי הגרעון                              |
|                 |        |                           | סה"כ מקורות לכסוי הגרעון                                 |
|                 |        |                           | <u>הרכב קרנות בלתי מתוקצבות (3)</u>                      |
|                 |        |                           | קרן עודפים בתקציב הרגיל                                  |
|                 |        |                           | קרן היטל השבחה                                           |
|                 |        |                           | קרן ממכירת נכסים                                         |
|                 |        |                           | קרן היטל מים                                             |
|                 |        |                           | קרן היטל ביוב                                            |
|                 |        |                           | קרנות אחרות                                              |
|                 |        |                           | סה"כ קרנות                                               |
| 968             |        |                           |                                                          |
| 25,998          | 17,001 |                           |                                                          |
| 26,966          | 17,001 |                           |                                                          |
| 10260           | 10415  |                           |                                                          |

טופס 2 - תקציב רגיל

| הכנסות                                                                | תקציב שנתי * מאושר | תקציב יחסי לתקופה | ביצוע מצטבר | סטיה מהתקציב | סטיה מהתקציב ב% |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------|--------------|-----------------|
| ארנונה כללית                                                          | 144,693            | 72,347            | 72,858      | 512          | 1%              |
| הכנסות ממכירת מים                                                     | 352                | 176               | 175         | (1)          | (1)%            |
| עצמיות חינוך                                                          | 43,825             | 21,913            | 20,487      | (1,426)      | (7)%            |
| עצמיות רווחה                                                          | 772                | 386               | 415         | 29           | 8%              |
| עצמיות אחר                                                            | 53,361             | 26,681            | 22,392      | (4,289)      | (16)%           |
| סה"כ עצמיות                                                           | 243,003            | 121,502           | 116,327     | (5,175)      | (4)%            |
| תקבולים ממשד החינוך                                                   | 60,832             | 30,416            | 32,407      | 1,991        | 7%              |
| תקבולים ממשד הרווחה                                                   | 48,062             | 24,031            | 23,737      | (294)        | (1)%            |
| תקבולים ממשלתיים אחרים                                                | 3,778              | 1,889             | 1,768       | (121)        | (6)%            |
| מענק כללי לאיוון                                                      | 49,068             | 24,534            | 24,076      | (458)        | (2)%            |
| מענקים מיוחדים                                                        | 4,346              | 2,173             | 2,031       | (142)        | (7)%            |
| תקבולים אחרים                                                         | 5,810              | 2,905             | 663         | (2,242)      | (77)%           |
| סה"כ הכנסות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה                     | 414,899            | 207,450           | 201,009     | (6,441)      | (3)%            |
| מענק לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הכנסות) סה"כ הכנסות            | 30,000             | 15,000            | 18,715      | 3,715        | 25%             |
|                                                                       | 444,899            | 222,450           | 219,724     | (2,726)      | (1)%            |
| הוצאות                                                                |                    |                   |             |              |                 |
| הוצאות שכר כללי                                                       | 86,970             | 43,485            | 43,867      | 382          | 1%              |
| פעולות כלליות                                                         | 103,745            | 51,873            | 52,055      | 183          | 0%              |
| הוצאות רכישת מים סה"כ כלליות                                          | 190,715            | 95,358            | 95,922      | 565          | 1%              |
| שכר עובדי חינוך                                                       | 48,593             | 24,297            | 25,396      | 1,100        | 5%              |
| פעולות חינוך                                                          | 89,781             | 44,891            | 45,856      | 966          | 2%              |
| סה"כ חינוך                                                            | 138,374            | 69,187            | 71,252      | 2,065        | 3%              |
| שכר עובדי רווחה                                                       | 14,745             | 7,373             | 7,207       | (166)        | (2)%            |
| פעולות רווחה                                                          | 54,828             | 27,414            | 26,974      | (440)        | (2)%            |
| סה"כ רווחה                                                            | 69,573             | 34,787            | 34,181      | (606)        | (2)%            |
| סה"כ הוצאות לפני פרעון מלוות, מימון, כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה | 398,662            | 199,331           | 201,355     | 2,024        | 1%              |
| פרעון מלוות מים וביו                                                  | 1,970              | 985               | 1,006       | 21           | 2%              |
| פרעון מלוות אחרות                                                     | 11,633             | 5,817             | 5,790       | (27)         | (0)%            |
| סה"כ פרעון מלוות                                                      | 13,603             | 6,802             | 6,796       | (6)          | (0)%            |
| הוצאות מימון                                                          | 2,028              | 1,014             | 1,105       | 91           | 9%              |
| העברות והוצאות חד פעמיות                                              | 1,606              | 803               | 347         | (456)        | (57)%           |
| סה"כ הוצאות לפני כיסוי גרעון מצטבר והנחות בארנונה                     | 415,899            | 207,950           | 209,603     | 1,654        | 1%              |
| העברה לכיסוי גרעון מצטבר הנחות בארנונה (הוצאות) סה"כ הוצאות           | 29,000             | 14,500            | 18,084      | 3,584        | 25%             |
|                                                                       | 444,899            | 222,450           | 227,687     | 5,238        | 2%              |
| עודף (גרעון)                                                          |                    |                   | (7,963)     | (7,963)      |                 |

## טופס 3 - תקציב בלתי רגיל

| שנה קודמת | תקופת הדוח |                                                          |
|-----------|------------|----------------------------------------------------------|
|           |            | תקבולים בתקופת הדוח                                      |
| 17,300    |            | מלוות מהאוצר                                             |
|           |            | מלוות מאחרים                                             |
| 4,095     | 6,433      | <u>השתתפות משרדי ממשלה</u>                               |
| 1,055     | 13         | משרד הפנים                                               |
| 7,814     | 4,852      | משרד הבטחון                                              |
| 98        |            | משרד החינוך                                              |
| 4,240     | 1,825      | משרד הדתות                                               |
| 67        | 496        | משרד העבודה והרווחה                                      |
| 8,849     | 8,909      | משרד איכות הסביבה                                        |
|           |            | משרד חבינוי והשיכון                                      |
| 3,712     | 1,490      | משרד התשתיות                                             |
| 2,128     | 1,295      | משרד התיירות                                             |
| 2,916     | 1,317      | משרד התחבורה                                             |
| 34,974    | 26,630     | משרדים אחרים                                             |
|           |            | סה"כ השתתפות משרדי ממשלה                                 |
|           |            | <u>אחרים</u>                                             |
| 2,379     | 120        | השתתפות בעלים                                            |
| 6,451     | 10,175     | מקורות אחרים                                             |
| 14,209    | 13,855     | העברה מקרנות הרשות                                       |
|           |            | השתתפות תקציב רגיל                                       |
|           |            | השתתפות תבר"ים אחרים                                     |
|           |            | סגירת גרענות סופיים בתב"רים                              |
| 75,313    | 50,780     | סה"כ תקבולים                                             |
|           |            | תשלומים בתקופת הדוח                                      |
| 73,672    | 27,992     | עבודות שבוצעו במשך השנה                                  |
| 5,778     | 5,785      | הוצאות אחרות (תכנון, ציוד וכד')                          |
| 10,000    |            | העברת מלוות שנתקבלו לתקציב הרגיל                         |
|           |            | העברת מלוות שנתקבלו להקטנת הגרעון                        |
|           |            | העברה לקרנות פיתוח                                       |
| 89,450    | 33,777     | העברת עודפים לתבר"ים אחרים                               |
|           |            | סה"כ תשלומים                                             |
| (14,137)  | 17,003     | עודף (גרעון) בתקופת הדוח                                 |
| 149,932   | 195,942    | <u>תקבולים ותשלומים שנצברו לתחילת השנה</u>               |
| 175,955   | 236,102    | תקבולים שנצברו (תחילת שנה)                               |
| (26,023)  | (40,160)   | תשלומים שנצברו (תחילת שנה)                               |
|           |            | יתרות זמניות נטו לתחילת השנה                             |
| 195,942   | 214,669    | <u>תקבולים ותשלומים שנצברו לסוף התקופה</u>               |
| 236,102   | 237,826    | תקבולים שנצברו (סוף תקופה)                               |
| (40,160)  | (23,157)   | תשלומים שנצברו (סוף תקופה)                               |
|           |            | עודף (גרעון) נטו                                         |
| 18,179    | 18,464     | <u>הרכב היתרה</u>                                        |
| 58,339    | 41,621     | עודפי מימון זמניים                                       |
| (40,160)  | (23,157)   | גרעונות מימון זמניים                                     |
|           |            | עודף (גרעון) נטו                                         |
| 29,303    | 32,053     | (*) <u>לאחר נכוי השקעות בפרויקטים שנסגרו בתקופת הדוח</u> |
| 29,303    | 32,053     | תקבולים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)                          |
|           |            | תשלומים (בנכוי פרויקטים שנסגרו)                          |



טופס 5 - גביה וחייבים

| מזכ"ס סה"כ<br>שנה קודמת | מזכ"ס שנה קודמת<br>מזכ"ס שנה קודמת<br>רבעון מקביל | מזכ"ס השנה עד<br>רבעון זה | אחוזת סה"כ<br>שנה קודמת | אחוזת שנה<br>קודמת רבעון<br>מקביל | אחוזת השנה<br>עד רבעון זה | גביית פיגורים<br>יותר פיגורים רואית לתחילת השנה<br>חזית / זיכוי נוסף<br>העברה לחובות מסופקים (במינוס)<br>חזיבות במהלך התקופה כולל ריבית והצמדה<br>תחזית ופטורים (במינוס)<br>מחזיקות חובות בתקופת הדוח (במינוס)<br>סה"כ יתרת פיגורים לגביה<br>גבייה בגין פיגורים<br>יתרת פיגורים בגין שנים קודמות<br>גביית שוטפת<br>חזית תקופתי שוטף מצטבר<br>חזיבות/זיכוי נוסף כולל ריבית והצמדה<br>תחזית ופטורים (במינוס)<br>מחזיקות חובות (במינוס)<br>סה"כ חזית תקופתי לגביה<br>גבייה מראש<br>גבייה שוטפת<br>סה"כ גבייה שוטפת | יתרת פיגורים לתקופה |
|-------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|-----------------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 58,131                  | 59,050                                            | 57,775                    | 94,029                  | 99,484                            | 98,178                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| 331                     | 181                                               | 175                       | 8,059                   | 6,028                             | 6,763                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| 57,800                  | 58,869                                            | 57,600                    | 85,970                  | 93,456                            | 91,415                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 166,634                 | 108,448                           | 110,763                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 965                     | 423                               | 496                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | (31,037)                | (18,707)                          | (18,672)                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 136,562                 | 90,164                            | 92,587                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 126,186                 | 60,640                            | 7,051                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 126,186                 | 66,704                            | 66,095                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 10,376                  | 23,460                            | 73,146                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 96,346                  | 116,916                           | 110,856                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| 57,800                  | 58,869                                            | 57,600                    | 9%                      | 6%                                | 7%                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| 1%                      | 0%                                                | 0%                        | 92%                     | 74%                               | 79%                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 75%                     | 56%                               | 59%                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
|                         |                                                   |                           | 75%                     | 61%                               | 66%                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |
| 1%                      | 0%                                                | 0%                        | 58%                     | 38%                               | 42%                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |

יתרת פיגורים כוללת לסוף התקופה  
% גבייה מתפוצצות (בניכוי תחתית)  
% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חזית תקופתי לגביה (בניכוי תחתית)  
% גבייה שוטפת מסה"כ חזית תקופתי - כולל תחתית  
% סה"כ גבייה שוטפת מסה"כ חזית תקופתי - כולל תחתית  
% גבייה כוללת מסה"כ חזית לגביה  
כמות מינים שנתיות מאושרות באלפי מ"ק  
כמות מינים שנרכשו / הופקה באלפי מ"ק  
כמות מינים שנמכרה / חוייבה באלפי מ"ק  
פחת באלפי מ"ק  
אחר (הפחת)

2019 - לתקיפה: רבעון 2, שנת 2019

עכ

טופס 6 - ארנונה

| סוג הנכס                         | סה"כ שטח<br>השנה במ"ר /<br>דגים | תעריף שחוייב<br>מקסימום בש"ח | תעריף שחוייב<br>מנימום בש"ח | תעריף שחוייב<br>מנימום בש"ח | תעריף משקלל<br>בש"ח שנה<br>נכוחית | תעריף משקלל<br>שנה קודמת<br>בש"ח | השנוי ב % | סה"כ חינוג שנה<br>באלפי ₪ |
|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|----------------------------------|-----------|---------------------------|
| מבני מגורים                      | 1,798,206                       | 62                           | 14                          | 38                          | 44                                | 44                               | 1%        | 79,589                    |
| משרדים שרתות ומסחר               | 266,995                         | 312                          | 38                          | 1,266                       | 123                               | 123                              | 0%        | 32,937                    |
| בנקים                            | 4,495                           | 1,266                        | 25                          | 93                          | 65                                | 1,262                            | 0%        | 5,688                     |
| תעשיה                            | 289,409                         | 118                          | 25                          | 93                          | 92                                | 77                               | (16)%     | 18,739                    |
| ברי מלון                         | 22,596                          | 93                           | 38                          | 76                          | 0                                 | 13                               | 1%        | 2,090                     |
| מלאכה                            | 52,619                          | 76                           | 18                          | 7                           | 2                                 | 2                                | (0)%      | 3,997                     |
| אדמה חקלאית (לדוגם)              | 2,194,526                       | 1                            | 1                           | 1                           | 6                                 | 6                                | (55)%     | 53                        |
| קרקע תפוסה (לדוגם)               | 2,421,368                       | 18                           | 18                          | 7                           | 13                                | 13                               | (21)%     | 14,087                    |
| קרקע במפעל לעיר שטח (לדוגם)      | 559,007                         | 7                            | 7                           | 7                           | 2                                 | 2                                |           | 887                       |
| חניונים                          |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |
| מבנה חקלאי                       |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |
| נכסי מדינה                       |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |
| נכסים אחרים                      |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |
| סה"כ                             |                                 | 108,492                      | 77                          | 155                         | 98                                | 97                               | 1%        | 10,636                    |
|                                  |                                 | 7,717,713                    |                             |                             |                                   |                                  |           | 168,703                   |
| אזורי תעשיה משותפים              |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |
| בניכר/תוספת חוק ארנונה בגן אזורי |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |
| תעשייה משותפים                   |                                 |                              |                             |                             |                                   |                                  |           |                           |





2019 - לתקופה : רבעון 2, שנת 2019

ע"כ

טופס 8 - בעלי ש"כ גבוה

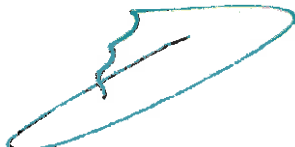
| עלות הפי: המע"ב | סה"כ ש"כ העובד | הפרשים | חוזר התאווה | עבודת נוספת | שכר תוספות שכר | שכר משולב | דרגה | דרוג | ת.ג.    | תיאור התפקיד         |
|-----------------|----------------|--------|-------------|-------------|----------------|-----------|------|------|---------|----------------------|
| 82,618          | 202,932        |        | 7,026       |             |                | 195,906   |      |      | 2841954 | מנהי"ל               |
| 78,915          | 192,539        |        | 6,425       |             |                | 186,114   |      |      | 2706926 | גזבר                 |
| 77,510          | 192,509        |        | 6,395       |             |                | 186,114   |      |      | 2407384 | יועמ"ש               |
| 77,445          | 192,509        |        | 6,395       |             |                | 186,114   |      |      | 5342761 | מתנדסית חנוך         |
| 74,809          | 182,207        |        | 5,891       |             |                | 176,316   |      |      | 2213322 | מבקד מניס            |
| 63,887          | 178,939        |        | 22,213      |             |                | 156,726   |      |      | 2498724 | סמנכ"ל               |
| 56,979          | 171,424        |        | 34,288      |             |                | 137,136   |      |      | 2946881 | דובר                 |
| 65,838          | 161,876        |        | 5,150       |             |                | 156,726   |      |      | 3209252 | ראש מנהל חינוך       |
| 60,747          | 161,553        |        | 14,697      |             |                | 146,856   |      |      | 3341839 | ראש מנהל תפעול       |
| 52,843          | 161,059        |        | 33,715      |             |                | 127,344   |      |      | 3629965 | מנהלת אגף קשרי קהילה |

# נספח ב'

פתיחת תברים  
מועצה 11 לשנת 2019

נתונים באלש"ח

| מס' תב"ר | שם התב"ר                            | הכנסות         | סכום  | הוצאות  | סכום  | תב"ר קיים |
|----------|-------------------------------------|----------------|-------|---------|-------|-----------|
| 3180     | שיפוץ מבנים - ברכת ישראל            | קרן היטל השבחה | 160   | קבלניות | 160   |           |
|          |                                     | סה"כ           | 160   | סה"כ    | 160   |           |
| 3181     | נגישות פיזית פרטנית - ראייה - הרצוג | מ. החינוך      | 15    | קבלניות | 15    |           |
|          |                                     | סה"כ           | 15    | סה"כ    | 15    |           |
| 3182     | השלמת פיתוח פארק הנופים             | משב"ש          | 200   | קבלניות | 200   |           |
|          |                                     | סה"כ           | 200   | סה"כ    | 200   |           |
| 3066     | בניית שני כיתות גן - טרומפלדור      | מ. החינוך      | 192   | קבלניות | 192   | 1500      |
|          |                                     | סה"כ           | 1,692 | סה"כ    | 1,692 |           |



א. ח. / א. ח.

# נספח ג'

| מועצה 11 - 2019 |             |                             |          |            |
|-----------------|-------------|-----------------------------|----------|------------|
| תב"רים לסגירה   |             |                             |          |            |
| חריגה %         | יתרה בש"ח   | שם התב"ר                    | מס' תב"ר | מס' סידורי |
| 0.22%           | 3,675.00    | הסדרת דרך אחד העם קטע צפוני | 2992     | 1          |
| 2.00%           | 599.00      | עבודות תאורה רח' יהודה הלוי | 3088     | 2          |
| -0.02%          | -37.00      | רחוב עליה בן שושן 2009      | 2073     | 3          |
| 0.73%           | ממוצע חריגה |                             |          |            |

# שינוי בתקציב רגיל

בישיבת מועצה תאריך 23/10/2019

| תקציב מעודכן | שינוי    | תקציב מקורי | שם                              | סעיף תקציבי מקורי | מס'       | תקציב מעודכן | שינוי     | תקציב מקורי                                    | שם         | סעיף תקציבי מקורי | מס' |
|--------------|----------|-------------|---------------------------------|-------------------|-----------|--------------|-----------|------------------------------------------------|------------|-------------------|-----|
| 493,000      | 493,000  | -           | הכנסות ממזרח-מערב לאיכות הסביבה | 1212400990        |           |              |           |                                                |            |                   |     |
| 35,000       | 35,000   | -           | הכנסות עצמיות מרכז צעירים       | 1327000420        | 2,051,560 | 51,571       | 1,999,989 | הוצאות אומנותיות                               | 1822000780 |                   |     |
| 1,994,000    | -766,000 | 2,760,000   | הכנסות סימון                    | 1160000662        |           |              |           |                                                |            |                   |     |
| 5,585,721    | 276,000  | 5,309,721   | הכנסות משנים קודמות             | 1594000590        | 3,125,857 | 137,857      | 2,988,000 | תוכניות חינוכיות                               | 1813200980 |                   |     |
| 251,245      | 251,245  | -           | הכנסות עצמיות ותוכניות חינוכיות | 1313200420        | 140,000   | 1,905        | 138,095   | פסטיבל עכו פרינקיטים מחול                      | 1822000781 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 180,000   | 4,524        | 175,478   | כח אדם באתר הפסטיבל                            | 1822000750 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 843,000   | 31,095       | 811,905   | לוגיטיקה ותשתיות                               | 1822000782 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 331,000   | 6,238        | 324,762   | שימוש פרטום ויח"צ                              | 1822000783 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 358,280   | 12,566       | 345,714   | צוות הפקה                                      | 1822000784 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 165,586   | 1,125        | 164,461   | מרכז צעירים חוג שונות                          | 1827000780 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 3,959,426 | -1,125       | 3,960,551 | השתתפויות מתל"סים                              | 1824000810 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 1,200,000 | -338,085     | 1,538,085 | אירועים מיוחדים                                | 1751003781 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 90,000    | -27,100      | 117,100   | א.מ. תחנת הסגר כלבים                           | 1714300830 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 431,650   | 122,650      | 309,000   | אבטחת אירועים                                  | 1722000750 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 2,403,000 | 600,000      | 1,803,000 | לשכה-משכורת ושכר משולב                         | 1611000110 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 2,695,392 | -578,727     | 3,274,119 | משכורת ושכר משולבים                            | 1611000110 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 3,588,960 | 963,388      | 2,625,572 | הדסה-משל ושכר משולבים                          | 1731000110 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 2,550,359 | 241,291      | 2,309,068 | הדסה-משל ושכר משולבים                          | 1733100110 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 90,000    | -46,875      | 136,875   | מחלקה לתר"ר                                    | 1840000910 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 4,007,426 | 46,875       | 3,960,551 | השתתפויות מתל"סים                              | 1824000810 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 17,000    | 17,000       | -         | רכב לסינג 697-28-401 נתיב ניקיון רחובות - נתיב | 1712200530 |                   |     |
|              |          |             |                                 |                   | 37,854    | 37,854       | -         | רכב 67-888-501 - נתיב לסינג איציק בן שושן      | 1624000530 |                   |     |

שינוי בתקציב רגיל

23/10/2019 בישיבת מועצה תאריך

| שכר דירה | 1433000642 | 50,089     | 50,089   | -          | רכב 68-251-201 לסינג איביה שמולה | 1733000530 |
|----------|------------|------------|----------|------------|----------------------------------|------------|
|          |            | 2,748,400  | -886,000 | 3,634,400  | אחזקת חוץ רחצה                   | 1747200780 |
|          |            | 317,594    | 74,000   | 243,594    | יעץ לטובת שירותים עירוניים שונים | 1764000750 |
|          |            | 702,100    | 36,000   | 666,100    | ועד עובדים - השתתפות             | 1766000810 |
|          |            | 49,668     | -45,000  | 94,668     | חשמל בית המדרש                   | 1851000430 |
|          |            | 582,481    | 98,261   | 484,220    | השתתפות בתקציב בלתי רגיל         | 1731000910 |
|          |            | 40,000     | -10,000  | 50,000     | שאלות משרד התחבורה               | 1781100781 |
|          |            | 2,118,000  | 294,000  | 1,824,000  | הנה"ח - עבודות קבלניות           | 1621300750 |
|          |            | 88,126     | -49,874  | 138,000    | עבודות קבלניות שוטרים חופים      | 1781000752 |
|          |            | -          | -55,000  | 55,000     | ארוחות שיטור עירוב               | 1781200744 |
|          |            | 49,000     | 34,220   | 14,780     | יהוש וציד מערכות מידע            | 1938200930 |
|          |            | 405,000    | -30,600  | 435,600    | שכר דירה דמי תעודה               | 1939000410 |
|          |            | 363,000    | -164,000 | 527,000    | העסקה רציפה מאבטחי מוס"ח         | 1722000755 |
|          |            | 30,000     | -30,000  | 60,000     | 16-74-51 מבקש                    | 1939500731 |
|          |            | 61,527     | -18,473  | 80,000     | 16-74-50 מתפרן                   | 1939400731 |
|          |            | 27,000     | 4,000    | 23,000     | המעות בית עלמין                  | 1769000781 |
|          |            | 79,453     | 10,000   | 69,453     | כבודים-צית העיריה                | 1938000511 |
|          |            | 25,170     | 18,510   | 6,660      | הוצאות אחרות                     | 1938000780 |
|          |            | 161,340    | 38,000   | 123,340    | רכישת רחוק וציד                  | 1938000930 |
|          |            | 116,139    | 30,000   | 86,139     | לשכה - כבודים                    | 1611000511 |
|          |            | 32,062     | 22,000   | 10,062     | לשכה - רכישת ציוד יסוד           | 1611000930 |
| סה"כ     |            | 36,312,499 | 704,150  | 35,608,349 | סה"כ                             |            |

# קורות חיים

## נספח 2

### פרטים אישיים:

שם: לירז אלהרר-כהן  
תאריך לידה: 31.01.82  
ת.ז.: 04984749  
ארץ לידה: ישראל  
מצב משפחתי: נשואה +  
כתובת: בנימין 5/2 עכו  
נייד: 054-8873933  
דוא"ל: liraz@akko.muni.il

### השכלה:

07-10/2017: קורס גישור במתכונת המומלצת ע"י ועדת גדות במשרד המשפטים.  
02/2017: השתלמות עומק בדיני תכנון ובניה.  
05-07/2013: קורס תובעים עירוניים בנושא אכיפה סביבתית בהתאם לחקיקה ראשית והיחס בינם לבין חוקי העזר העירוניים המקבילים.  
10-12/2012: קורס תובעים עירוניים ברשויות המקומיות ובוועדות לתכנון ולבניה.  
03-05/2011: קורס מקרקעין ומיסוי מקרקעין.  
15/06/2018: חוסמכתי כעורכת דין.  
2004-2008: סיימתי בחצטינונות את לימודי המשפטים, תואר L.L.B, במכללה האקדמית נתניה.  
1997-2000: חטיבה עליונה ב"ס אורט, בגרות מורחבת במגמה 'סוציולוגיה-פסיכולוגיה-תנ"ך'.

### ניסיון בעבודה:

2016 ואילך: ממונה תחום בכיר תביעה עירונית במחלקה המשפטית בעיריית עכו בתחום דיני התכנון והבניה, רישוי עסקים, חוק לימוד חובה, מבנים מסוכנים, דוחות חניה ויתר חקיקה ראשית שבסמכות אכיפה של הרשות וחוקי העזר העירוניים, והכול תוך מתן ייעוץ שוטף לכלל המחלקות בתחומים הנ"ל.  
2012-2016: תובעת עירונית בתחום אכיפת חוקי העזר העירוניים, מנהלת תחום תביעות נזיקין וליטיגטורית במחלקה המשפטית בעיריית עכו; במהלך התפקיד הופץ נוהל להקצאת חניה לנכים בשטח הציבורי, עודכנו קנסות בהתאם לשינויי חקיקה, הוקמה מחלקת שיטור עירוני והועברו הדרכות לאכיפה נכונה על פי החוק. בתחום הנזיקין רכזו תיקים לטיפול העירייה תוך צמצום הוצאות כספיות משמעותיות לחברות ביטוח.  
2009-2011: עובדת במשרד עורכי דין רויטל בן ארי בתחום האזרחי.  
2008-2009: התמחות במשרד עורכי דין רות אלדור-חורב בתחום האזרחי, בין היתר, דיני נזיקין, תאונות דרכים, דיני עבודה וכן תביעות כספיות שונות.  
2007-2008: טרום התמחות במשרד הנ"ל.  
2006-2007: עובדת כממלאת מקום (מורה מחליפה) בבתי ספר יסודיים בעיר עכו.  
2005-2006: עובדת במשרד לאכיפת חובות ואיתור חדלי פירעון, תוך נקיטת הליכי הוצאה לפועל, בשיתוף פעולה עם משרד ע"ד.  
2005-2002: עובדת בתחום המכירות כמוכרת וכאחראית קופה ברשת "קסטרו".  
1997-2000: עובדת כמוכירה במשרד לתיווך נדל"ן בנתניה.

### שירות צבאי:

3.9.00-17.10.00: קורס שיטור צבאי.  
18.3.01-18.4.01: קורס רכיבה על אופנוע.  
במסגרת שירותי הצבאי מילאתי תפקידי כשוטרת צבאית, כאשר בחיקף התפקיד הייתי אמונה על אכיפת הסדר והמשמעת של חיילי צה"ל.  
2.6.02: תום שירות צבאי.

### מיומנויות:

שליטה במחשב: Internet, Word, Excel, Power Point, תוכנות משפטיות ועוד.  
רישיון נהיגה – סוג 02 ב'.

### שפות:

עברית, אנגלית – קריאה, כתיבה ודיבור ברמה טובה.



לשכת  
עורכי הדין  
בישראל

וזאת לתעודה כי

לירז אלהרר-כהן

נתקבלה כחברה בלשכת עורכי-הדין

בהתאם לחוק לשכת עורכי-הדין, תשכ"א-1961

נתנה בחתימת ידי

שנת תשס"ט

לחודש סיון

היום הזה כג'

2009

יוני

15



ראש הלשכה

52777

מס' סידורי





**המכללה האקדמית 1 נתניה**  
**דח' האוניברסיטה**

**המועצה האקדמית**

של

# **המכללה האקדמית נתניה**

מתכבדת להעניק

**לגב' אלהרר כהן ל**

ת.ז. 49847049

תואר

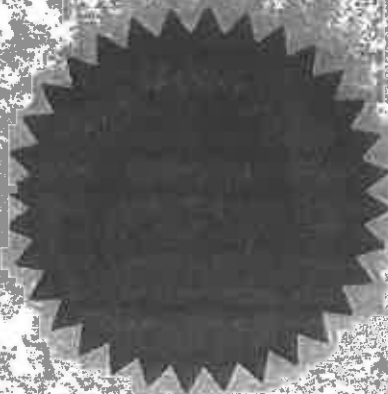
**בוגר במשפטים LL.B.**

לאחר שסיימה את לימודיה בבית הספר למשפטים  
ועמדה בכל הדרישות האקדמיות

**בהצטיינות**

ולאות באנו על החתום

נתניה, יום י"ב לחודש סיון, התש"ס



פרופ' ס. דויטש  
חמשנה לנשיא  
ודיקן בוח"ס למשפטים

פרופ' ב. פינצ'וק  
חמשנה לנשיא ורקטור

פרופ' י. ארז  
נשיא



26 ספטמבר 2019  
כ"ו אלול תשע"ט

נספח 3 א'

לכבוד

חברי המועצה

עיריית עכו

כ א נ

א.ג.נ.,

הנדון: אישור מועמדות לדירקטוריון החברה הכלכלית לעכו בע"מ גב' יונית סמולש.  
ת.ז. 59635888

לאישורכם בקשת העירייה למנות את גב' יונית סמולש כדירקטור בחברה הכלכלית  
לעכו בע"מ כנציגה מטעם עובדי הרשות.

לפנייתי זו מצורפים המסמכים :

1. העתק מחו"ד של יועמ"ש העירייה ע"ד כגרת הדר לפיה המועמדת עומדת בתנאי הכשירות.
2. העתק השאלון למועמדת.

בכבוד רב,  
אלברט בן שלוש,  
מנכ"ל



נספח 3 ב'

לכבוד  
חברי המועצה  
עיריית עכו  
כ א 1

א.ג.ג.,

הנדון: אישור מועמדות לדירקטוריון החברה הכלכלית לעכו בע"מ  
גב' יונית סמולש, ת.ז. 59635888

הנני לאשר כי המועמדת יונית סמולש עומדת בתנאי הכשירות לכהן כדירקטור בחברה הכלכלית לעכו מכח סעיף 3(א)(ו) לתקנות העיריות (נציגי העירייה בתאגיד עירוני), תשס"ו – 2006 (להלן: "התקנות"), בהיותה בעלת תואר שני במינהל עסקים.

כמו כן הנני לאשר כי המועמדת אינה פסולה מלכהן לפי תקנה 4 לתקנות.

בכבוד רב,

כנרת הדר, ע"ד  
יועמ"ש העירייה

העתק: מר אלברט בן שלוש – מנכ"ל החכ"ל

**נספח ב' – שאלון למועמד/ת לכהן כנציג עיריה בגוף המנהל של תאגיד עירוני, או כיושב ראש גוף מנהל של תאגיד עירוני (על פי תקנה 5 (ד))**

**שם התאגיד שאת/ה מועמד/ה לו:**

החברה הכלכלית לעכו בע"מ

**התפקיד שאת/ה מועמד/ת לו: נציג/ה בגוף המנהל**

**1. פרטים אישיים**

| שם פרטי               | יונית                      |
|-----------------------|----------------------------|
| שם משפחה              | סמולש                      |
| מס' ת.ז.              | 5963588-8                  |
| שנת לידה              | 1965                       |
| שנת עליה              | ----                       |
| כתובת פרטית           | שדרות ירושלים 22 א ת"ד 202 |
| עיר/ישוב              | כפר ביאליק                 |
| מיקוד                 | 27000                      |
| מס טלפון נייד         | 050-3145132                |
| מס' פקס               |                            |
| האם את/ה תושב/ת ישראל | כן                         |
| מין                   | נקבה                       |

**2. מקום העבודה והתפקיד הנוכחי**

|              |                            |
|--------------|----------------------------|
| מקום העבודה  | עיריית עכו                 |
| תפקיד העבודה | מנהלת אגף אסטרטגיה וחדשנות |
| תאריך קבלתו  | 08/09/19                   |

**(לצורך אישור של מקום העבודה)**

**תחום העיסוק של הארגון שאת/ה עובד/ת בו:**

רשות מקומית

היקף העסקים של הארגון (לצורך היקף המאזן וההכנסות לפי המאזן ודוח רווח והפסד האחרונים מאושרים בידי רואה חשבון):

האם את/ה עובד/ת מדינה : לא

האם את/ה עובד/ת חברת האם של התאגיד שאת/ה מועמד/ת לו : כן. עובדת עיריית עכו.

|                    |              |
|--------------------|--------------|
| כתובת מקום העבודה: | ויצמן 35 עכו |
| מס' טלפון בעבודה:  | 04-9956272   |
| מס' פקס בעבודה:    |              |

3. השכלה (נא להשלים את כל המידע הנדרש\*)

| סוג ההשכלה                                                  | שם המוסד ומקומו     | מספר שנות הלימודים | המקצוע/התמחות                       | התואר(אם אין תואר, נא לציין במפורש) |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| תיכונית                                                     | תיכון "אחד העם" פ"ת | 4                  | גאוגרפיה                            | בגרות מלאה                          |
| גבוהה*                                                      | אוני' תל אביב       | 7                  | מינהל עסקים                         | M.Sc                                |
|                                                             | אוני' תל אביב       | 3                  | מדעי המדינה<br>גיאוגרפיה            | B.A                                 |
|                                                             |                     |                    |                                     |                                     |
| השלמת לימודי השכלה גבוהה אחרת בתחום עיסוקו עיקרי של התאגיד* | אוני' בר אילן       | 1                  | קורס דירקטורים<br>בתאגידים עירוניים | תעודת דירקטור                       |

\* נא לצרף תעודות המעידות על השכלתך.

\* במקרה של תעודה על השכלה אקדמית או השכלה גבוהה אחרת, שנרכשה במוסד שאינו אוניברסיטה בישראל או הטכניון (גם אם הלימודים נערכו בארץ), יש לצרף אישור הוועדה להערכת תארים במשרד החינוך התרבות והספורט על שקילות לתוארי השכלה גבוהה באוניברסיטאות בארץ.

4. ניסיון ציבורי או עסקי

ניסיון ומילוי תפקידים (לצרף אישורים) בניהול ציבורי או עסקי (אין לציין כחונה כנציג בגופים מנהליים של תאגידים או בגופים דומים) אם אין - לציין במפורש).

| שם הגוף או התאגיד שבו מילאת תפקיד בכיר | התפקיד בגוף או בתאגיד (לצרף אישור) | תקופת העבודה (צייני/י מועד התחלה ומועד סיום) | תחום העיסוק של הגוף או התאגיד היקף הכנסות וסך המאזן לפי דוח רואה חשבון של התאגיד |
|----------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| עיריית פיית                            | מנהלת מפעם השרון                   | 01/01/2011 עד 30/06/2019                     | פיתוח מנהלים, פיתוח ארגוני והדרכה                                                |
|                                        |                                    |                                              |                                                                                  |
|                                        |                                    |                                              |                                                                                  |
|                                        |                                    |                                              |                                                                                  |
|                                        |                                    |                                              |                                                                                  |

4.2 האם התפטרת או פוטרת מתפקיד המפורט לעיל ומחן הסיבות לכך?  
כן/לא (מתק את המיותר). במידה וכן, פרט:

|                                        |
|----------------------------------------|
| סיימתי את תפקידי עקב סגירת מפעם השרון. |
|                                        |
|                                        |

4.3 אם היית עובד התאגיד שבו אתה מועמד לכהן כנציג/יושב ראש, נא לציין פרטים על חקירה, ברור, בדיקה, ועדת חקירה, ביקורת פנים, וכיוצא באלה שבהם היית מעורב כנתק/מבוקר עד והאם פוטרת או התפטרת או הועברת בתפקידך בעקבות כך, כולל תאריכים:

|                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|
| לא הייתי עובדת ולא הייתה לי כל זיקה לתאגיד שבו אני עומדת לכהן כנציגה. |
|                                                                       |
|                                                                       |

4.4 כהונה נוכחית בגופים מנהלים של תאגידים רשויות וגופים ציבוריים אחרים:

(אם אינך חבר – לציין "לא חבר/ה")

| פעילות מיוחדת בגוף<br>המנהל של תאגיד: כגון<br>חברות בועדות או<br>תפקידים אחרים | מכהן כנציג בגוף<br>המנהל של התאגיד<br>מסעם הציבור או<br>מסעם גוף חיצוני | תאריך תחילת<br>הכהונה ותאריך צפוי<br>לתום הכהונה | שם המוסד או<br>התאגיד |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------|
| לא חבר                                                                         | לא                                                                      |                                                  |                       |
|                                                                                |                                                                         |                                                  |                       |
|                                                                                |                                                                         |                                                  |                       |
|                                                                                |                                                                         |                                                  |                       |
|                                                                                |                                                                         |                                                  |                       |

5. כהונה ציבורית

האם כהנת או את/ה מכהנת בכהונה ציבורית או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי, בנושאים כלכליים, מסחריים ניהוליים או משפטיים (אם לא – לציין במפורש).

| תקופת הכהונה<br>(צייני/ה שנים) | התפקיד (צייני/ה במדויק) | מקום הכהונה      |
|--------------------------------|-------------------------|------------------|
| 2011 עד<br>30/06/2019          | מנהלת מפעם השרון        | עיריית פתח תקווה |
|                                |                         |                  |
|                                |                         |                  |
|                                |                         |                  |
|                                |                         |                  |

6. זיקות לראש הרשות המקומית או לחבר מחברי מועצת הרשות

"זיקה פוליטית" – לרבות השתתפות ברשימה מפלגתית לכנסת או לרשות מקומית, השתתפות בבחירות מקדימות, מועצת סניף מפלגה, ועידת מפלגה או מוסד אחר, גם אם לא נבחרת.  
אם יש זיקה או קשר נא לפרט. אם אין זיקה נא לכתוב בשורה המתאימה "אין".

6.1 זיקה או קשר אישי או פוליטי כלשהו לראש הרשות או לחבר מועצה (לרבות קרבה משפחתית) בחוזה או בעבר (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.2 זיקה או קשר עסקי, בהווה או בעבר, עם ראש הרשות או עם חבר מועצה לרבות קשרי עבודה, תרומות או קשרים עסקיים אחרים בין בכסף או בשווה כסף (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.3 מתן שירות בהווה או בעבר, לקידום עניינו הפוליטי, העסקי או האישי של ראש הרשות או של חבר מועצה או לקידום ענייני מפלגתו או סיעתו (אם השירות ניתן בעבר ו-נא לציין מתי נפסק):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.4 עבודה משותפת קרובה בפעילות מפלגתית או פעילות במסגרת הסיעה עם ראש הרשות או עם חבר מועצה בהווה או בעבר (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.5 השתייכות בהווה או בעבר, לאחד מאלה: גוף בוחר (לרבות מרכז מפלגה), גוף נבחר, גוף ממנה או בסיעה דן במינוי, בין במישרין ובין בעקיפין, לתפקידים במפלגה הנמנית עם מפלגות או בסיעה של ראש הרשות או של חבר מחברי המועצה או לגוף אחר כלשהו של מפלגות או סיעות לרבות עמותות הקשורות למפלגה או סיעות כאמור (אם הזיקה התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.6 חברות במוסד, במועצה, בוועידה, או בגוף אחר כלשהו של מפלגתו או סיעתו של ראש הרשות או חבר מועצה, לרבות עמותות הקשורות למפלגה או סיעה כאמור, בהווה או בעבר (אם החברות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.7 זיקה או קשר אתרים כלשהם לראש הרשות או לחבר מועצה לרבות תרומות בכסף או בשווה כסף בהווה או בעבר (אם בעבר, נא לציין מתי נפסקו הזיקה או הקשר):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.8 ייצוג ראש הרשות או חבר המועצה, מפלגותיהם או רשימותיהם בגוף או במוסד או ארגון לרבות עירייה או מועצה מקומית, או ייצוג לעניין מסוים, בהווה או בעבר (אם בעבר – נא לציין מתי נפסק הייצוג):

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.9 פעילות במסגרת מפלגה או סיעה מסיעות המועצה בהווה או בעבר, שאינה מפורטת לעיל – נא לפרט ולציין מתי הפעילות ומתי התרחשה:

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |

6.10 זיקה או קשר, בהווה או בעבר, כאמור באחד מהסעיפים 6.9 – 6.1 בין ראש הרשות או חבר מועצה לבין קרוב משפחה מדרגה ראשונה (בן זוג, חורה או אח) של המועמד נא לפרט את מהות הזיקה ולציין מתי התקיימה.

|                       |
|-----------------------|
| אין כל קשר ואין זיקה. |
|                       |
|                       |



## 7. כישורים מיוחדים

בבג"צ 932/99 התנועה לאיכות השלטון בישראל נ' יו"ר הוועדה לבדיקת מינויים, פד"י נגד (ד) 769, נאמרו הדברים האלה ביחס לסעיף 18 (א) לחוק התברות הממשלתית:

"מהי, אם כן, הדרישה ל"מיוחדות" המוצאת ביטוי בסעיף 18 ג (א)? מבלי לקבוע מסמרות בדבר, ומבלי ליתן הגדרה ממצה אשר ניתנת בנקל ליישום, די אם נאמר כי מועמד בעל זיקה לשר כשיר לעבור את תנאי הסף של "כישורים מיוחדים" או "כשירות מיוחדת", רק אם בשל כישוריו המיוחדים משקלה הסגולי של תרומתו לחברה צפויה להיות כה מכרעת, עד כי הדבר מצדיק לקחת את הסיכון הטבוע במינויו בשל קשריו עם שר משרי הממשלה, מכל מקום, וזאת בקשתי להדגיש, אין די בקיום כישורים התואמים את תחומי הפעולה בחברה הממשלתית הנדונה, אם כישורים אלה אינם יוצאי דופן, "מיוחדים".

בהתאם לאמור, בשינויים המחויבים, אנא פרטי כישורים מיוחדים לכהונה:

|                             |
|-----------------------------|
| אין לי כל קשר עם שרי ממשלה. |
|                             |
|                             |
|                             |

## 8. זיקות לתאגיד

8.1 האם אתה/ה מחזיק/ה ניירות ערך של התאגיד העירוני או של תאגיד קשור לתאגיד העירוני?

לא

אם כן – נא למלא:

| אחוז האחזקות שבידך | סוג המניות | מספר המניות | שם החברה |
|--------------------|------------|-------------|----------|
|                    |            |             |          |
|                    |            |             |          |
|                    |            |             |          |
|                    |            |             |          |
|                    |            |             |          |
|                    |            |             |          |

8.2 האם יש לך קשר אישי, עסקי או אחר, או תנך בן משפחה (בן זוג, אח, הורה, צאצא, צאצא בן הזוג או בן זוגו של כל מאלה), של אדם המכהן בגוף המנהל של התאגיד העירוני או של מנהל כללי או של עובד אחר בתאגיד העירוני או בחברת בת של התאגיד העירוני או בתאגיד המחזיק מניות בתאגיד העירוני?

|                |
|----------------|
| אין לי כל קשר. |
|                |
|                |

8.3 האם יש לך קשר משפחתי כלשהו אחר לאדם המכהן בגוף המנהל של התאגיד העירוני או מנהל כללי או עובד אחר בתאגיד העירוני או בחברה בת של התאגיד העירוני או בתאגיד המחזיק מניות בתאגיד העירוני?

לא

אם כן – נא פרט

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

9.

עיסוקים בתחום פעילותו של התאגיד

יש לענות על השאלות בסעיף הן ביחס למועמד עצמו, והן ביחס למי שקשור למועמד: בן משפחה של המועמד, או גוף שיש למועמד זיקה אליו.  
לעניין זה –

"גוף שיש למועמד זיקה אליו" – תאגיד או גוף אחר שאתה בעל מניות בו ו/או מכהן בגוף המנהל שלו;  
"בן משפחה" – בן זוג, אחר, חורה, צאצא, צאצא בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלה.  
השאלות מתייחסות גם לפוטנציאל של התרחשות הקשרים או הזיקות בעתיד.  
נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

|                    |
|--------------------|
| אין זיקה ואין קשר. |
|                    |
|                    |

9.1 האם אתה או מי שקשור אליך עוסק/ת או עסק בתחום עיסוקיו של התאגיד שאתה מועמד/ת

לר?

לא

אם כן – נא למלא

| פרטי תחום העיסוק והיקפו | תקופת העבודה (צייני השנים) | התפקיד | מקום העיסוק |
|-------------------------|----------------------------|--------|-------------|
|                         |                            |        |             |
|                         |                            |        |             |
|                         |                            |        |             |
|                         |                            |        |             |

9.2 האם בעיסוקים אחרים שלך או של מי שקשור אליך מתקיימת (או עשויה להתקיים) תחרות עם התאגיד:

|     |
|-----|
| לא. |
|     |
|     |

(אם כן – פרטי, אם לא – לציין במפורש):  
האם קיימים קשרים בינך ובין מי שקשור אליך לבין התאגיד (יחסי ספק ולקוח, מתן שירותים או קבלתם, פיקוח ובקרה או כל קשר אחר).  
אם כן פרטי אם לא – לציין במפורש:

|                                                |
|------------------------------------------------|
| אין קשרים ביני ובין מי שקשור אליי לבין התאגיד. |
|                                                |
|                                                |

9.3 האם קיימים או עשויים להתקיים בעתיד קשר או זיקה אחרים בין התאגיד ותחומי פעילותו, לבינך או לבין מי שקשור אליך?  
אם כן פרטי, אם לא – לציין במפורש:

|                                           |
|-------------------------------------------|
| ככל הידוע לי כעת – לא. אין זיקה ולא תהיה. |
|                                           |
|                                           |

9.4 האם את/ה או מי שקשור אליך מייצגים כיום או עשויים לייצג בעתיד, דרך קבע או לעניין מסוים, גורם כלשהו שיש לו קשר או זיקה לתאגיד (מן הקשרים והזיקות המפורטים בסעיף 1 עד 9)?  
אם כן פרטי אם לא – לציין במפורש:

|     |
|-----|
| לא. |
|     |
|     |

9.5 האם מתקיימים בינך או בין מי שקשור אליך, לבין מי שמכהן בגוף המנהל של התאגיד או עובד בתאגיד שאת/ה מועמד/ת לו יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כחונת משותפת בארגונים אחרים, קשרים עסקיים או זיקות אחרות?  
אם כן פרטי אם לא – לציין במפורש:

|            |
|------------|
| לא קיימים. |
|            |
|            |

10. החזקת ניירות ערך בתאגידים אחרים

פרט/י החזקת ניירות ערך, בשיעור של 5% ומעלה מהון התאגיד בחברות בין במישרין ובין בעקיפין, או בגוף עסקי כלשהו (למעט החזקת מניות שלא כבעל עניין בחברות דרך הבורסה) (אם אינך מחזיק/ה במניות – לציין "לא מחזיק/ה")

| עיסוקה של החברה | אחוז החזקות | שם החברה |
|-----------------|-------------|----------|
|                 | לא מחזיקה   |          |
|                 |             |          |
|                 |             |          |
|                 |             |          |

11. הקדשת זמן

פרט/י את הזמן שאת/ה יכול/ה להקדיש לתפקיד שאת/ה מיועד/ת לו בהתחשב שאת/ה מקדיש/ה היום לעיסוקיך האחרים (יש לפרט את מספר הימים והשעות):

|                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------|
| אני יכולה להקדיש לכך כשעתיים שלוש במשך פעמיים עד שלוש פעמים בשבוע. |
|                                                                    |
|                                                                    |

12. הליכים משפטיים

12.1 האם יש לך הרשעות בפלילים, לגביהן טרם חלפה תקופת ההתיישנות? לא.

אם יש, נא פרט/י בדף נפרד, וצרפ/י תצלום של הכרעת הדין ושל גזר הדין.

12.2 האם הוטל עליך לשלם כופר כסף בגין עבירה כלשהי? לא.

אם כן – פרט/י בדף נפרד.

12.3 האם יש כתבי אישום תלויים ועומדים נגדך בעת מילוי שאלון זה? לא.

אם כן – פרט/י בדף נפרד.

12.4 האם נחקרת על ידי משטרה או רשות חוקרת אחרת תחת אותה במסגרת תיק התלוי ועומד בפני המשטרה או הרשות החוקרת? לא.

אם כן – פרט/י בדף נפרד.

12.4.1 ביחס לעובדים בגופים הציבוריים – נא התייחס לחקירות/אישומים/עבירות משמעת בהתאם לאמור בסעיפים 12.1 עד 12.4 בשינויים המחויבים.

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

12.5 האם הוכרזת כפושט רגל? לא.

אם כן, פרט/י בדף נפרד.

12.6 האם הוכחות חייב מוגבל באמצעים כמשמעותו בחוק ההוצאה לפועל, התשכ"ז – 1967?  
לא

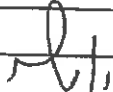
אם כן פרטי בדף נפרד.  
12.7 האם ניתן כנגד צן הגבלה, כמשמעו בחוק בתי הדין הרבניים (קיום פסקי דין של גירושין),  
התשנ"ה – 1995: לא.  
אם כן פרטי בדף נפרד

13. פירוט קורות חיים ועיסוקים  
נא צרף בנפרד קורות חיים בעברית, מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים  
בעבר ובחווה, כולל תאריכים.

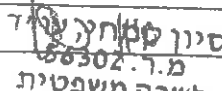
14. הצהרה וחתימה  
אני מצהירה ומתחייבת בזאת כי אין ניגוד עניינים בין עניני האישים ועיסוקי האחרים לבין התפקיד  
שאליו אני מועמדת בתאגיד: החברה הכלכלית לעכו בע"מ וכי אם ייווצר בעתיד מצב כאמור אודיע על  
כך מיד הן לתאגיד והן לוועדה לבדיקת מינויים וכן אמנע מלהשתתף, להצביע ולהשפיע בכל צורה שהיא  
על החלטות התאגיד במקרה כאמור.

| תאריך           | חתימה                                                                              |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 בספטמבר 2019 |  |

15. הצהיר המועמד  
אני החתום/ה מטה יוגית סמולש נושא/ת תעודת זהות מס' 5963588-8 לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר  
את האמת וכי אחיה צפורה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:  
ידוע לי כי אני מועמדת לתפקיד נציג בגוף המנהל  
בתאגיד החברה הכלכלית לעכו בע"מ  
כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה הם מלאים, נכונים ואמיתיים.  
הנני מצהירה/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן הצהירי אמת.

| תאריך           | חתימה                                                                               |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 בספטמבר 2019 |  |

16. אישור עורך דין  
אני מאשר בזה כי ביום 11/9/19 הופיעה לפני עורך דין ס"ן קמחי  
במשרדי ברחוב 35 ט"ו 9956132 44-  
מרגב (י"א) 59635888 שזיהה עצמו שזיהתה עצמה על ת.ז. מס 59635888  
(המוכרת לי באופן אישי) ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפורה/ה צפורה  
לעונשים הקבועים בחוק אם לא מתעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה וחתם/ה עליה בפני.

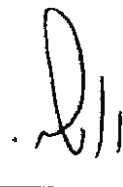
| תאריך   | חתימה עורך הדין                                                                                                                                 |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11/9/19 | <br>ס"ן קמחי ע"ד<br>מ.ר. 596302<br>לשכה משפטית<br>עיריית עכו |

נספח ג (3) – הימנעות מניגוד עניינים – נציג מקרב הציבור

הימנעות מניגוד עניינים

אני מתחייבת להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי כנציגת הרשות המקומית בתאגיד העירוני החברה הכלכלית לעכו בע"מ לבין מילוי תפקידיי האחרים או לבין ענייני האישיים, כמו כן, אמונע מטיפול במסגרת תפקידי בתאגיד העירוני בנושאים שבהם מעורבים גורמים אשר נמצאים בקשר אישי או עסק עם אחד הגופים שבהם אני מכהנת.

היה ויתעורר מצב של חשש לניגוד עניינים, אודיע על כך לוועדה לבדיקת מינויים בתאגידים עירוניים ואנהג בהתאם להנחיותיה.

  
יאל שאלב

תותימה

תאריך: 10 בספטמבר 2019



אוניברסיטת  
העברית

רקטור האוניברסיטה  
ודקאן הפקולטה לניהול –  
בית הספר למוסמכים במינהל עסקים  
ע"ש ליאון רקנאטי  
מעניקים  
למרת **יונית סמולש**  
את התואר

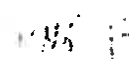
## מוסמך אוניברסיטה במדעי הניהול (M.Sc.)

בהתנהגות ארגונית

לאחר שסיימה את חוק לימודיה  
והגישה עבודת גמר

תל-אביב, י"ח בסיון תשנ"ו, 5 ביוני 1996

  
פרופי י' צנג  
הדקאן

  
פרופי די עמיר  
הרקטור

# אוניברסיטת תל-אביב



רקטור האוניברסיטה  
דיקאן הפקולטה למדעי החברה  
ודיקאן הפקולטה למדעי הרוח  
מעניקים  
למרת יונית סמולש (חוסרוי)  
את התואר

## בוגר אוניברסיטה (B.A.)

לאחר שסיימה את חוק לימודיה  
במדע המדינה  
ובגיאוגרפיה  
ועמדה בבחינות

30 במאי 1989

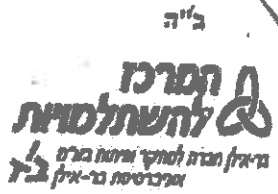
תל-אביב, ביום כ"ה לחודש אייר תשמ"ט

דיקאן הפקולטה  
למדעי הרוח

דיקאן הפקולטה  
למדעי החברה

הרקטור





# וזאת להתעודה

כי : סמולש יונית  
ת.ז. : 059635888

סיים/ה לימודיו/ה בקורס  
**הכשרת דירקטורים**

בחברות עירוניות ממשלתיות ותאגידים  
בשנת הלימודים תשע"ב (15.11.11 - 17.1.12)

60 שעות לימוד

מר שלמה דולברג  
מנכ"ל  
מרכז השלטון המקומי

גבי מיכל גולדשטיין  
מנהלת האגף למנהל מוניציפאלי  
משרד הפנים

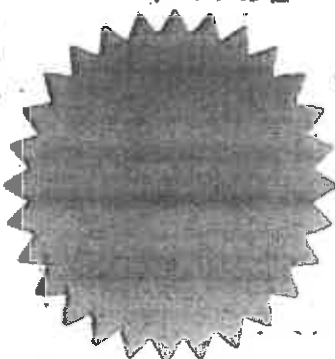
גבי אירית מושלם  
מנהלת המרכז לחשתלמויות  
בר אילן חברה למחקר ופיתוח בע"מ

מר קובי חוש  
מנהל מפתח השרון

גבי יוני בנט  
סמנכ"ל הדרכה  
מרכז השלטון המקומי

מר גיל ליטוב  
יו"ר איגוד המזכירים והמנכ"לים  
ברשויות המקומיות

מר דוד בנימין  
יו"ר איגוד המנכ"לים  
ברשויות המקומיות



התעודה מוכרת לגמול השתלמות ע"י הועדה לאישור קורסים לגמול השתלמות במשרד החינוך תעודה מס' 18

עיריית פתח תקווה  
מינהל לארגון ומשאבי אנוש

14 יולי 2019

לכבוד  
גבי יונית סמולש ת.ז. 59635888  
שד' ירושלים 22 דירה 1  
קדיית ביאליק 273206

שלום רב,

הנדון: סיום העסקה

1. הרינו להודיעך כי מועד סיום העסקתך בעיריית פתח תקווה בתפקיד מנהלת מפעם השרון הינו 31/08/2019.
2. תקופת העסקתך בעירייה הינה בין התאריכים 01/01/2011 עד 31/08/2019.
3. אנו מודים לך על שנות עבודתך בעירייה ומאחלים לך בריאות ואריכות ימים.

לכבוד רב,  
לאוניד סמוליאנוב  
סמנכ"ל לארגון ומשאבי אנוש

עותק:  
עו"ד רמי גרינברג, ראש העיר  
רו"ת יניב בניטה, מנכ"ל העירייה  
מר אלי שלמה, יו"ר ארגון העובדים  
גבי נאווה לוי קזמה, מנהלת מח' פרישה  
גבי קסניה ליבשיץ, מנהלת מדור ת"ש  
תיק אישי

הא/ מפעם - סיום העסקה - יונית סמולש

בנין העירייה: רח' העלייה השנייה 1 טל' 03-9113616, 03-9053141 פקס: 03-9052980

## יונית סמולש

ניסיון ב: ניהול, ניהול פרויקטים מורכבים, פיתוח מנהלים בכירים, הטמעה והובלת שינויים במגזר הציבורי  
yonitsmolash@gmail.com 050-3145132 כפר ביאליק

### השכלה

1989 – 1995 תואר שני M.Sc. בפקולטה למנהל עסקים החוג להתנהגות ארגונית אוני' ת"א, בהצטיינות.  
1985 – 1988 תואר ראשון B.A. בחוגים מדעי המדינה וגיאוגרפיה אוניברסיטת תל – אביב.  
2011 בוגרת קורס להכשרת דירקטורים בחברות עירוניות, ממשלתיות ותאגידים – אול' בר אילן.

### ניסיון תעסוקתי

9/19 ואילך – מנהלת אגף תכנון אסטרטגי וחדשנות – עיריית עכו.

6/15-8/19 מנהלת מפעם השרון – מנהלת יחידה מקצועית בכירה העוסקת בפיתוח מנהיגים ומסייעת לשיפור

ביצועי הרשויות המקומיות בישראל. אחראית על גיבוש האסטרטגיה ועל פיתוח הדרג הבכיר ביותר ברשויות המקומיות בישראל: מובילה ומנהלת מקצועית של תכניות הכשרה חדשניות לראשי רשויות, מנכ"לים ומהנדסי עיר. יוזמת הכשרות, תהליכי אימון, ימי עיון וכנסים בעלי השפעה על תפקוד מקצועי של המנהיגים, על מצוינות בשדות שהם מספקים לתושבים. מלווה הנהגות של רשויות במשבר לפיתוח ולשגשוג כלכלי. פועלת להשבת היכולות של המנהיגים לספק מענה לאתגרים ניהוליים שוטפים ולרכישת מיומנויות ליבה נדרשות. מנהלת תהליכים ליישום והטמעת מדיניות משרד' ממשלה ברשויות מקומיות – תיקון לחוק התו"ב. יוצרת פלטפורמות לשיתופי פעולה רחבים בין רשויות בעלות מאפיינים שונים ואינטרסים מנוגדים לבין עצמן – "קבוצת מוביל השרון".... מנהלת תהליכי פיתוח משאבי אנוש, תהליכי שינוי, הטמעת מדיניות, הדרכה ופיתוח בכירים. מנהלת תקציב בהיקף של כ- 4 מיליון ש"ח, צוות עובדים ומערך גדול של יועצים מומחים בתחומם.

1/11 – 5/15 סגנית מנהל מפעם השרון- מ"מ מנהל המפעם בהעדרו ואחראית על תכנון ותפעול הפורומים המובילים. ליווי תהליכי פיתוח ארגוני ברשויות המפעם. ניהול קורסי הכשרה ברשויות המקומיות. ייחום תהליכי אימון אישי לבכירים, איחוד וגיבוש הסכמות בין גופים מתחרים, קידום שותפויות עם איגודים מקצועיים. פעילות ענפה לטיפול המנהיגות המקומית ולקידום ערכים באמצעות בניית פלטפורמות מקדמות שינוי, מיסוד שיתופי פעולה, עידוד מצויינות ויצירת רשתות עמיתים ענפות ופעילות.

2007 – 2010 מנהלת תכניות לפיתוח מנהיגות בתחום המוניציפאלי - אלכ"א – המכון למנהיגות וממשל הובלת פרויקטים לפיתוח מנהיגות של נבחרי ציבור ותכניות לחיזוק הפרפריה. ניהול פרויקט מח"ר לתפקוד אפקטיבי של רשויות של בעת חירום. ניהול פורום של יו"ר ועדות ממונות והטמעת מתודולוגיה לשימור ידע והמשכיות עם חילופי הנהגות.

2004 – 2007 יועצת ארגונית עצמאית – מנהלת פרויקטים בתחום ההדרכה והפיתוח הארגוני קק"ל – תכנון הערכות ארגונית אסטרטגית מקיפה לתפעול אפקטיבי. ייעוץ לחברות ציבוריות.

1998 – 2004 יועצת ארגונית בכירה - "אשד ניהול" מקבוצת הייעוץ הבינ"ל Deloitte ביצוע התערבויות ארגוניות מקיפות וארוכות טווח בארגונים מובילים, עיצוב רה-ארגון ל"סולל בונה" "חרות"

1995 – 1998 צה"ל – מחלקת מדעי ההתנהגות, רמ"ד סוציומטריה – קצינה בדרגת סרן. אחריות על הטמעת הסוציומטריה בחילות היבשה. הובלת שינוי בהטמעת שיטות הערכה בצה"ל.

שרות צבאי 1983 – 1985 חובשת בבסיס תחמושת "נימרה", צומת גולני.

אנגלית רמה טובה מאוד.

פרויקטי ייעוץ והעצמה בהתנדבות: ייעוץ בהקמת פורום אזורי להעצמת נשים - חברה בצוות מוביל היוזם מגוון פעילויות. סיוע בקידום נשים אתיפיות כמנהיגות.

## נספח 4

### 6 - חברי ועדת שכונות

#### תפקיד הועדה:

קידום וייצוג השכונות בעיר.

| מס' סד' | שם סיעה | שם פרטי ומשפחה         | כתובת                            | פלאפון      |
|---------|---------|------------------------|----------------------------------|-------------|
| 1       | טב      | נפתלי רוניקוביץ - יו"ר | רח' יישכר 10 עכו                 | 054-5569642 |
| 2       | ק       | דיב ברגות              | עכו עתיקה 205/11                 | 052-5262466 |
| 3       | פז      | אילן פרומן             | רח' נעמי שמר 16/59 עכו           | 054-6854107 |
| 4       | א       | עאישא מורסי            | רח' שביל הסביון 4 עכו            | 052-3245825 |
| 5       | שס      | נתנאל אלפלס            | רח' נפתלי 8 שכונת נווה אליהו עכו | 054-2088889 |
| 6       | מחל     | ויקטור אלון            | רח' בילו 12/6 עכו                | 050-9000002 |

### 7 - חברי ועדת צעירים

#### תפקיד הועדה:

קידום וייצוג הצעירים בעיר.

| מס' סד' | שם סיעה                    | שם פרטי ומשפחה      | כתובת                | פלאפון      |
|---------|----------------------------|---------------------|----------------------|-------------|
| 1       | חי                         | איתמר סונינו - יו"ר | רח' התרשיש 14 א' עכו | 050-6817738 |
| 2       | פז                         | שמיל לוי            | רח' רמח"ל 34 א' עכו  | 054-4785171 |
| 3       | ק                          | נוראס סלימאן        | רח' טרומפלדור 40 עכו | 050-5955496 |
| 4       | טב                         | נפתלי רוניקוביץ     | רח' יישכר 10 עכו     | 054-5569642 |
| 5       | מנהל אגף צעירים            | אלי חביב            | רח' וייצמן 35 עכו    | 053-2739954 |
| 6       | מנהלת יחידת הנוער העירונית | קרן גאון            | רח' וייצמן 35 עכו    | 054-6770470 |
| 7       | נציג ציבור                 | עידן ישראלוב        | רח' הנדיב 29 עכו     | 054-5540872 |

טל': 04-9956040  
פקס': 04-9956167  
י"ד/תשרי/תש"פ  
13 אוקטובר 2019

לכבוד,  
חברי מועצת העיר  
כאן

נספח 5

א.ג.נ.,

**הנדון: פנייה לאישור מועצת העיר להפעלת מיזם חינוכי משותף עם הקק"ל – בית קק"ל למצוינות.**

1. הקרן הקיימת לישראל (להלן "קק"ל") פרסמה בתאריך ה 5/06/2019 קול קורא להפעלת 10 בתי קק"ל למצוינות בפריפריה.
  2. עיריית עכו אשר עמדה בדרישות הסף שהציבה הקק"ל להשתתפות בהפעלת המיזם החינוכי המשותף, הגישה את מועמדותה בתאריך ה 3/07/2019. ובתאריך ה 07/10/2019 הודיעה הקק"ל לעיריית עכו:
- "כי העיר עכו הינה מתאימה בשלב זה להליך בכפוף להשלמת מסמך חתום ע"י מליאת מועצת העיר"**
3. לפיכך ובכל הנוגע להפעלת המיזם החינוכי המשותף עם הקק"ל, הריני לבקש את מועצת העיר עכו לאשר את ההצעת ההחלטה כמפורט להלן:

**להלן הצעת החלטה אשר תועלה לאישור בפני מועצת העיר עכו בישיבתה מיום 23/10/2019.**

מועצת העיר עכו מסמיכה את ראש העיר לחתום על הסכם הפעלה להפעלת המיזם החינוכי המשותף עם הקק"ל במקרקעין הידועים בגוש 21116 בחלקה 46 במגרש 71 לפי תכנית 213-0233312. במסגרת ההסכם שייחתם יופעל בעיר עכו מיזם חינוכי משותף "בית קק"ל למצוינות" במימון הקק"ל לתקופה של עד 25 שנה. מועצת העיר עכו תעשה ככל יכולתה ותפעל על פי כל דין לסייע להצלחת המיזם של בית הקק"ל למצוינות.

בברכה

אורית אסייג  
ראשת מינהל החינוך עיריית עכו





## מסמכי הצטרפות / עדכון לערוץ שירות פועלים באינטרנט לעסקים

(עבור הרכבי חתימה פשוטים)

לקוח נכבד,

מומלץ לקרוא את ההסברים הבאים לפני מילוי הטופס על מנת להקל על תהליך המילוי.

בטופס זה תוכל לפרט את המדיניות העסקית והעדפותיך לגבי הפעילות באינטרנט בלבד. הטופס שתגיש, חתום על ידי הרכב חתימה מחייב ומאושר על ידי ע"ר או על ידי ו"ר (התאגיד), ישמש את הבנק לצורך צירוף לערוץ שירות פועלים באינטרנט לעסקים.

במידה ואופי פעילותך העסקית דורש הרכבי חתימה ותנאים מורכבים, אנא פנה לתמיכה לקבלת טופס הצטרפות מתאים.

הטופס שלפניך מחולק לשישה פרקים:

מבוא – אישור בדבר החלטת תאגיד

פרק 1 – נתונים כלליים

פרק 2 – חלק א. פירוט הרשאות אישיות לבעלים/ מורשי חתימה, מורשים בהסתייגות בחשבון: בחלק זה יש לפרט את כל הבעלים, מורשי החתימה, ומורשים בהסתייגות בחשבון אשר יצורפו לפועלים באינטרנט לעסקים, וכן להגדיר את אופן הרשאתם.

חלק ב. פירוט הרשאות אישיות למשתמשים שאינם מורשים בחשבון: בחלק זה יש לפרט את כל העובדים והמשתמשים חיצוניים כדוגמת רואה חשבון, אשר יצורפו לשירות לצורך צפייה במידע והקלדת נתונים בחשבון. עבור כל משתמש ניתן לפרט את הרשאות ההקלדה והצפייה במידע, בתחומי הפעילות השונים.

פרק 3 – תחומי פעילות בפועלים באינטרנט לעסקים: בפרק זה יש לפרט את סוגי ההרשאה המדרשים עבור כל תחום פעילות באינטרנט.

פרק 4 – הרשאות העברה לצד ג':

בפרק זה ניתן לפרט את התקורות להעברה לצד ג' ואת פרטי החשבונות של המוטבים הקבועים בחשבון. יש למלא פרק זה אם בפרק 3 ניתנו הרשאות פעילות בתחומים הכוללים העברות לצד ג' (העברות כספים, העברות משכורות, העברות מט"ח, תשלומים).

פרק 5 – תנאי שימוש באמצעי אימות הזדהות

נספח א' – ייפוי כוח לקבלת פרטי זיהוי באינטרנט לעסקים: במידה והנך מעוניין לאסוף את פרטי הזיהוי עבור המורשים והמשתמשים מהסניף באמצעות מיופה כוח, נא מלא את הנספח המצורף והחתם את מורשי החתימה של התאגיד בהרכב חתימות המחייב בחשבון.

דף הסבר – פירוט תקורות הבנק העברה לצד ג'

לתשומת לבך:

- תחומי הפעילות הבנקאיים (לדוגמה: עו"ש, ניירות ערך, פיקדונות, מטבע חוץ וכו'), בהם החשבון יהיה פעיל, הוגדרו מראש על ידיכם, בעת פתיחת החשבון. על מנת להרחיב את תחומי הפעילות בחשבון, יש לפנות לסניף.
- יש להתתאים את מורשי החתימה של התאגיד בהרכב חתימות מחייב ו"ר (התאגיד) או עורך דין בפרק המבוא.
- מעל 10 מיליון בהעברה לצד ג' מחייבת אישור עו"ד.
- יש להעביר את הטופס החתום המקורי לסניף.
- במקרה של עדיבת אחד המורשים או אחד העובדים שאינם מורשה חתימה, שהוגדר כבעל הרשאות בטופס זה, יש לבצע עדכון לטופס באתר או להעביר לסניף בהקדם האפשרי טופס עדכון, ולציין בפרק 2 את פרטי העובדים שיש לגרוע מהשירות.

- יש להעביר את הטופס החתום המקורי לסניף. למידע נוסף והדרכה במילוי הטופס הנך מוזמן לפנות למוקד תמיכת לקוחות ללקוחות הקמעונאית בטלפון 2409\* או 6532409 – 03.
- ללקוחות החטיבה העסקית בטלפון 2497\* או 0768012415

אישור בדבר קבלת החלטת תאגיד על-

הצטרפות לערוץ השירות אינטרנט לעסקים

מימי מורשים לפעילות שוטפת בערוץ השירות אינטרנט לעסקים

אישור כי מורשה ומשתמש, העושה שימוש באמצעי אימות הזהות, מוסמך מטעם התאגיד לקבל הודעה מהבנק על קביעה, החלפה או שינוי של אמצעי אימות הזהות ולאשר את תנאי השימוש באמצעי אימות הזהות

אני הח"מ, 156 ישי לזל שם משפטי מלא של התאגיד מס' זהה 500221601 ישי לזל את המספר הזה של התאגיד (להלן: "התאגיד"), מאשרם בזאת כי האורג המוסמך של התאגיד קיבל את ההחלטות המפורטות באישור זה להלן, וזאת בהתאם לדין ולמסמכי ההתאגדות של התאגיד:

**1. הצטרפות לערוץ שירות אינטרנט לעסקים:**

1.1 לבקש מהבנק להצטרף לערוץ השירות אינטרנט לעסקים, בחשבונות המפורטים בפרק 1 לאישור התאגיד (החשבונות האמורים ייקראו להלן: "החשבון");

1.2 לאשר את האמור להלן בפרקים 1 עד 5 (כולל);

1.3 בהמשך לאמור במסמכי פתיחת החשבון, התאגיד נותן בזאת את הסכמתו גם לתנאים במסמכי פתיחת החשבון אשר חלים בקשר עם הפעילות בכלל ערוצי השירות אשר הבנק מעמיד לרשות לקוחותיו ובקשר עם הפעילות בערוצי השירות באינטרנט.

**2. מימי מורשים לפעילות שוטפת בערוץ השירות אינטרנט לעסקים:**

המורשים המוסמכים לייצג את התאגיד ולפעול בשמו בכל העסקים עם הבנק בקשר עם החשבון וביצוע פעולות בחשבון, בערוץ השירות אינטרנט לעסקים, הינם כאמור בפרקים 1 עד 5 (כולל) שלהלן, ועל פי המפורט בהם.

**3. קבלת הודעה מהבנק על קביעה, החלפה או שינוי של אמצעי אימות הזהות ואישור תנאי השימוש באמצעי אימות הזהות:**

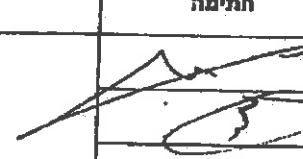
מורשה בחשבון, מורשה בחשבון שהים מורשה בהסתייגות, ומשתמש שאים מורשה חתימה בחשבון, אשר עושה שימוש באמצעי אימות הזהות, בערוץ השירות אינטרנט לעסקים, יהיה מוסמך מטעם התאגיד -

(1) לקבל הודעה מהבנק על קביעה, החלפה או שינוי של אמצעי אימות הזהות בערוץ השירות אינטרנט לעסקים, ובכלל זה הודעה על שינוי סוג, או הרכבי צירוף, של אמצעי אימות הזהות;

(2) לאשר לבנק, בשם ועבר התאגיד, את תנאי השימוש בקשר עם אמצעי אימות הזהות

חתימת הרכב מחייב בחשבון + חותמת (לפי הרכב חתימה מחייב בסניף)

שם משפטי מדיק של התאגיד: ישי לזל 156

| שם פרטי ומשפחה | ת.ז./דרכון       | חתימה                                                                               | חותמת                                                                               |
|----------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>ישי לזל</u> | <u>057175642</u> |  |  |
| <u>ישי לזל</u> | <u>27069269</u>  |                                                                                     |                                                                                     |

תאריך:

אני הח"מ, כע"ד / ישי לזל של התאגיד שפרטיו לעיל ("התאגיד") מאשר בזאת כי ההחלטה המפורטת לעיל, שנתקבלה על ידי התאגיד, בתאריך 26/6/17, התקבלה כדין ובסמכות, והינה בהתאמה גמורה למסמכי ההתאגדות של התאגיד, ומחייבת אותו לכל דבר ועניין.

שם: ישי לזל מס' רישיון (במידה וע"ד): 18351 חתימה וחותמות: ישי לזל 18351

תאריך:



**פרק 1**

**נתונים כלליים**

מזהה תאגיד (ח.פ./ח.צ./ת.ד.) 50027600

שם התאגיד / בעלי החשבון: ד"ר 156

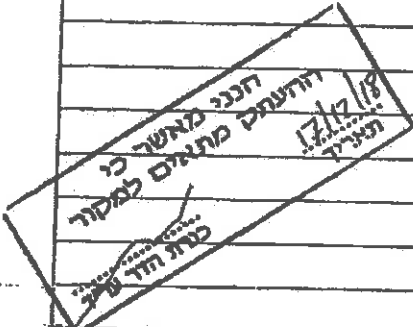
תאריך: 21-6-18

מספר מזהה: ח.פ./ח.צ./ת.ד.: 50027600

פרוטוקול לחשבון / חשבונית:

\* אין לצרף חשבונית פרטים

| חשבונית | סניף |
|---------|------|
| 490500  | 313  |
|         |      |
|         |      |
|         |      |
|         |      |
|         |      |
|         |      |
|         |      |
|         |      |



איש קשר ליחידות בתאגיד

שם: אורי אשכנזי תפקיד: חשבונאי

טלפון בעבודה: 04-9956223 טלפון נוסף:

Email: Orit-ash@akko.muni.il

אם הטופס נשלח עבור עדכון חשבונית המצורפים כבר לשירות, אמו מלא את הפרטים הבאים:

כמות הדפים הנשלחת: 3 מהות העדכון (חובה לעדכון) צביר הלב האישית

**אישור הסניף / מק"ל - יש למלא את כל הפרטים בבירור - ללא כל הפרטים הטופס יוחזר כשגוי!**

☒ חספתי לחשבון תחום פעילות "אינטרנט לעסקים" (סניפים בלבד).

☒ ווידאתי שהטופס עונה לצרכי הלקוח. במידה והלקוח הגדיר הרשאה להעברות לצד ג', בדקתי ואישרתי את התאמת

מגבלות הסכומים המצוינות בפרק 4 (לתקרות גבוהות מ-10 מיליון ש"ח חובה שהטופס יחתם ע"י המק"ל).

☒ הלקוח מבקש כאמצעי זיהוי את אפליקציית פועלים PASS ☒ OTP ב-SMS (חובה לסמן אחד מהם)

☒ ווידאתי חתימת הרכב מחייב וחתימת עורך דין או יו"ר הדירקטוריון

☒ אני הח"מ מאשר לצרף את הלקוח המפורט לעיל לשירות פועלים באינטרנט לעסקים.

מספר סניף / יחידה: 313 שם פקיד מטפל (פרטי ומשפחה): יוחנא תאריך: 19/7/18

חתימת הגורם המטפל + חותמת הבנק בנק הפועלים בע"מ  
28/01/2018

טלפון: 046259221

9999958013

פירוט הראאות אישיות לבעלים / מורשי התימה בחשבון / מורשים בהסתייגות

חלק א' פרק זה מיועד לצירוף מורשי התימה, מורשים בהסתייגות ובעלים בלבד. נא לציין שם, ת.ז., מס' טלפון וי"ד ולסמן X בתחום הרצוי. \* מסמנת שדות חובה.

| מספר | שם פרטי ומשפחה * | שם פרטי ומשפחה * | ת.ז. *<br>או<br>דרכון * + שם מדינה | מספר טלפון וי"ד * | דואר אלקטרוני ארגוני<br>(אשר) | במסגרת מתאפשרות:                    |                                                      |                                                                     | הוספת הראאה<br>לצפיה בכל כרטיסי<br>האשראי בחשבון |
|------|------------------|------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|      |                  |                  |                                    |                   |                               | אפשר במידע בלבד                     | אפשר במידע<br>ובאשר פעילות בין<br>חשבונית חלקית בלבד | אפשר במידע<br>ביצוע פעילות בין<br>חשבונית חלקית,<br>וחשבונית לצד ג' |                                                  |
| 1    | ששון/לוי         | 59135642         |                                    |                   |                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 2    | חיים/נפתלי       | 594669269        | 0525903377                         |                   |                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 3    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 4    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 5    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 6    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 7    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 8    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 9    |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |
| 10   |                  |                  |                                    |                   |                               | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>                             | <input type="checkbox"/>                                            | <input type="checkbox"/>                         |

1 העברה לצד ג' כוללת העברת כספים (ש"ח ומט"ח), העברת משכורות ומשכילים.  
בעלים או מורשה ללא הראאה לפעילות לא יוכלו לבצע פעילות אלה.



### פרק 3

#### תחומי פעילות בפועלים באינטרנט לעסקים

בטבלה שלהלן מוצגים תחומי פעילות בהם ניתן להגדיר הרשאות פעילות באינטרנט למורשים ו/או בעלים בחשבון שהוגדרו בפרק הקודם.

לתשומת לבך: יש לוודא כי התחומים שייבחרו לפעילות באמצעות האינטרנט הינם תחומים שהוגדרו בעת פתיחת החשבון (לדוגמה: ע"ש, ניירות ערך, פיקדונות, מטבע חוץ וכו'). על מנת להרחיב את תחומי הפעילות בחשבון, יש לפנות לסניף. עבור כל תחום פעילות יש לסמן ב- X סוג הרשאה אחד בלבד.

| תחום                           | אין הרשאה                           | כל אחד לחוד              | שמים מכל המורשים                                            | כל המורשים ביחד          | הערות<br>אין למחוק או לשנות הערות קיימות.<br>מגבלות סכומים ניתן לרשום בפרק 4.                                                        |
|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| העברת כספים לצד ג' (ש)         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> | כולל העברות, תשלומים למשרדי ממשלה (כגון מע"מ ומס הכנסה) והזמנת מט"ח בטרמינל                                                          |
| העברת משכורות (ש)              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                      |
| העברת כספים לצד ג' במט"ח וסח"ח | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> |                                                                                                                                      |
| אשראי דוקומנטרי                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> | הגשת בקשה לפתיחה ותיקון (Amendment)                                                                                                  |
| הלוואות ומסגרות אשראי          | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>                                    | <input type="checkbox"/> | הגשת בקשות לקבלת הלוואות ומסגרות אשראי                                                                                               |
| ע"ש מטבע ישראלי כלי            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | בתחומים אלו ניתן לפעול באמצעות חתימה אחת בלבד (כל אחד לחוד) |                          | כולל העברות בין חשבונות בעלי אותו ח.פ. או ת.ז., הזמנת פנקסי שיקים עסקיים ואישיים, הזמנת תדפיסים והקמה או עדכון של הרשאות לחיוב חשבון |
| ניירות ערך (כולל ני"ע זרים)    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                                             |                          | כולל קניה ומכירה של ני"ע בארץ ובחול                                                                                                  |
| פיקדונות (ש)                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                                             |                          | כולל הפקדה ומשיכה מפר"י ומפיקדונות קצרי מועד                                                                                         |
| מעו"ף בארץ ובחול               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                                             |                          | כולל מעו"ף - קניה וכתביכה                                                                                                            |
| מטבע חוץ                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                                             |                          | כולל קניית מט"ח, מכירת מט"ח, הפקדת פיקדומת מט"ח, העברות בין חשבונות מט"ח בעלי אותו ח.פ. או ת.ז.                                      |

לתשומת לבך, ניתן להגדיר את ההרשאות ומגבלות הסכומים להעברות בחשבון בפרק 4 לחלף.

## פרק 4

## הרשאות בהעברה לצד ג'

יש למלא פרק זה אם בפרקים 2 ו-3 ניתנו הרשאות פעילות באחד או יותר מהתחומים הבאים: העברת כספים לצד ג' בש"ח, העברת משכורות או העברת כספים לצד ג' במט"ח ובסח"ח. במידה ואינך מעוניין לתת הרשאה מסוימת יש לסמן "אין הרשאה".  
לתשומת לבך: מגבלות הסכומים נקבעות ע"י הבנק ויכולות להשתנות מעת לעת כל שינוי בתקרות הבנק יפורסם באתר הבנק. לפירוט סכומי התקרות להעברה לצד ג' ראה דף הסבר בסוף המסמך. העברות לחשבונות התאגיד בבנק אחר ייחשבו כהעברות לצד ג'.

אין להוסיף פרטים ואין לשנות/ואו למחוק הערות קיימות.

הסבר על סוגי המוטבים

- **מוטבים קבועים** - מוטבים שהוגדרו מראש על ידי התאגיד, וניתן להעביר אליהם סכומי כסף גבוהים, עפ"י בחירת החברה.
- **מוטבים מזדמנים** - מוטבים שלא הוגדרו מראש כמוטבים קבועים, ניתן להעביר אליהם סכומים נמוכים יותר.
- **מוסדות ורשויות** - משרדי ממשלה ורשויות המוגדרים מראש, וניתן להעביר אליהם סכומי כסף גבוהים.

לידיעתך: במקרים הבאים ניתן להעביר את העסקה לטיפול הגורם אליו משו"ח חשבונו העסקי של הלקוח לקבלת החלטה (סניף / מנהל קשרי לקוחות):  
 - כשהיתרה למשיכה בחשבון אינה מספקת בהעברות לצד ג' בש"ח ובמט"ח  
 - בהעברות בסכומים גבוהים לפי החלטת הבנק

א. טבלת סוגי הרשאות ותקרות לסכומי העברות לצד ג'

| סוג העברה                                   | סימון הרשאה                                   | סכומים מרביים                       | מגבלת סכום בש"ח |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| העברה למוטב מזדמן<br>(מוקם ע"י הלקוח באתר)  | יש הרשאה <input type="checkbox"/>             | העברה בודדת למוטב מזדמן             | חובה למלא       |
|                                             | אין הרשאה <input checked="" type="checkbox"/> | סך כל ההעברות בחודש למוטבים מזדמנים |                 |
| העברה למוטב קבוע<br>(מוקם ע"י הבנקאי בסניף) | יש הרשאה <input type="checkbox"/>             | העברה בודדת למוטב קבוע              |                 |
|                                             | אין הרשאה <input checked="" type="checkbox"/> | סך כל ההעברות בחודש למוטבים קבועים  |                 |
| העברה למוטב ממשלתי קבוע                     | יש הרשאה <input type="checkbox"/>             | העברה בודדת למוסדות ורשויות         |                 |
|                                             | אין הרשאה <input checked="" type="checkbox"/> | סך כל ההעברות בחודש למוסדות ורשויות |                 |

ב. רשימת מוטבים קבועים בהעברה לצד ג' בש"ח - (להקמה בסניף) מוטבים קבועים במט"ח / סח"ח ניתן להגדיר באתר.

בטבלה זו ניתן לפרט את פרטי חשבונות המוטבים הקבועים ולציין סכום מרבי להעברה לכל מוטב. במידה ויש צורך להעביר כסף מחשבון החברה לחשבון של אחד המורשים בחשבון, יש להגדיר את המורשה כמוטב קבוע.

| מספר                  | בנק                                                                                                                                              | מס' סניף | מס' חשבון | כינוי מוטב (בעברית) | מזהה במערכת החברה* (רשות) | סכום מרבי להעברה בודדת (רשות) | תוקף ההרשאה (עד שלוש שנים) ברירת המחזל: שנה מיום ההזרמה |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|---------------------|---------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ד<br>ו<br>ג<br>מ<br>א | 10                                                                                                                                               | 707      | 12345678  | ישראל ישראלי        |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>IL123456789012345678901</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b> |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית (להעברות זה"ב): Israel Israeli               |
| 1                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |
| 2                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |
| 3                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |
| 4                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |
| 5                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |
| 6                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |
| 7                     |                                                                                                                                                  |          |           |                     |                           |                               |                                                         |
|                       | <b>מספר IBAN (להעברות זה"ב):</b><br><b>שיוך לקבוצה: חשבונות בקבוצה/ קופ"ג ופנסיה/ עובדי החברה/ ספקים / אחר</b>                                   |          |           |                     |                           |                               | שם באנגלית:                                             |

## פרק 5

**תנאי שימוש באמצעי אימות הזדהות** מסוג סיסמה חד פעמית זמנית הנשלחת מהבנק אל הטלפון הנייד ב-SMS או סיסמה חד פעמית זמנית המוצרת על גבי הטלפון הנייד באמצעות אפליקציית פועלים PASS. התאגיד מתן בזאת הסכמתו לתנאי השימוש להלן:

1. **תנאי השימוש:**  
תנאי השימוש המפורטים להלן ("תנאי השימוש") יחולו לעניין השימוש בסיסמה חד פעמית זמנית הנוצרת על גבי הטלפון הנייד על ידי אפליקציית פועלים PASS ולעניין השימוש בסיסמה חד פעמית זמנית הנשלחת מהבנק אל הטלפון הנייד ב-SMS, בערוץ השירות אינטרנט לעסקים ("ערוץ השירות").
2. **מסמכי פתיחת החשבון וכללי הגישה לאתר הבנק:**  
תנאי השימוש באים בהמשך ובנוסף לאמור במסמכי פתיחת החשבון כפי שנקשרו ו/או יקשרו בינינו לבין בנק הפועלים בע"מ ("הבנק"), ואינם באים לגרוע מהאמור במסמכי פתיחת החשבון.  
כמו כן, האמור בתנאי השימוש בא בנוסף לאמור בכללי הגישה לאתר הבנק כפי שיהיו מעת לעת, ואינם באים לגרוע מהאמור בכללי הגישה לאתר הבנק.
3. **אמצעי אימות הזדהות:**  
הבנק רשאי לקבוע מעת לעת את אמצעי אימות ההזדהות בערוץ השירות, לשנות מעת לעת את סוגיהם ואת הרכבי צירופם זה לזה, וזאת, בין היתר, בהתאם לסוגי הבקשות הפרטניות לקבלת שירות בערוץ השירות.  
לגבי כל הרכב או צירוף של אמצעי אימות ההזדהות, יכול שייקבעו על ידי הבנק דרישות ותנאים פרטניים ומספיים.
4. **שימוש באפליקציית פועלים PASS:**  
4.1 **מטרת האפליקציה:**  
מטרת אפליקציית פועלים PASS ("האפליקציה") הינה יצירתן מעת לעת, על גבי מכשיר טלפון נייד הנמצא בשימוש אישי של המשתמש, של סיסמאות חד פעמיות זמניות לאימות ההזדהות של המשתמש, בערוץ השירות.  
4.2 **הצטרפות לשימוש באפליקציה:**  
4.2.1 **השימוש באפליקציה על ידי המשתמש, כפוף להסכמת הבנק.**  
4.2.2 **המשתמש יהיה בעל מספר מנוי סלולרי, הנמצא בשימוש הבלעדי, וימסור לבנק מספר זה לצורך קבלת שירותים בנקאיים בערוץ השירות.**  
מספר המנוי הסלולרי כאמור, כפי שנמסר על ידי המשתמש וכפי שהתקבל ונרשם על ידי הבנק ייקרא להלן: "מספר המנוי הסלולרי".  
מספר המנוי הסלולרי יהיה משויך למכשיר טלפון נייד הנמצא בשימוש האישי והבלעדי של המשתמש.  
המשתמש יתקין את האפליקציה על גבי מכשיר הטלפון הנייד אשר בשימוש כאמור לעיל ("מכשיר הטלפון הנייד").  
4.2.3 **האפליקציה מסוגלת לפעול על המכשיר בו הותקנה גם אם המשתמש החליף את מספר המנוי הסלולרי שלו ואולם יש להודיע לבנק מידית על החלפת מספר המנוי הסלולרי מאחר שמספר המנוי משמש או עשוי לשמש לקבלת סיסמה חד פעמית זמנית במסרון (SMS) או לקבלת שירותים בנקאיים אחרים.**  
4.2.4 **משלוח על ידי הבנק של סיסמה חד פעמית זמנית במסרון (SMS) לצורך התקנת האפליקציה:**  
4.2.4.1 **לצורך התקנת האפליקציה, הבנק יפיק עבור המשתמש סיסמה חד פעמית זמנית אשר תישלח באמצעות מסרון למספר המנוי הסלולרי.**  
4.2.4.2 **מכשיר הטלפון הנייד יתמוך בשירותי קבלה ומשלוח של מסרונים בעברית וכן יתמוך בהפעלה של פרוטוקול גלישה אינטרנטית באמצעות רשת הסלולר ובאמצעות רשת האינטרנט.**

- 4.2.4.3** הנתונים הנדרשים לצורך העברת המסרון יועברו באמצעות ספקי התקשורת אשר יספקו את שירותי העברת המסרון.  
ספקי התקשורת יהיו רשאים לעשות שימוש בנתונים האמורים, לצורך העברת המסרון.
- 4.2.4.4** **עלות העברת מסרון המחויבת על ידי ספק תקשורת:**  
המשתמש יחויב או עשוי להיות מחויב, על ידי ספקי התקשורת, בגין העברת המסרון על ידיהם, בסכום על פי התעריף כפי שיהיה נהוג אצלם מעת לעת.
- 4.3 מדיניות פרטיות:**
- 4.3.1** האפליקציה ניגשת למצלמה של מכשיר הטלפון הנייד וזאת על מנת לסרוק את קוד ה-Quick (Response Code) הדרוש לצורך התקנת האפליקציה.
- 4.3.2** הבנק מנהל ושומר מידע ותיעוד, בין היתר אודות נתוני החשבון ופרטיו, ואודות הפעולות בחשבון ובכלל זה הפעולות בערוץ השירות (להלן יחד: "המידע").  
המידע יאגר על פי צרכי הבנק, במאגרי מידע של הבנק או של מי מטעמו, לתקופות כפי שהבנק יקבע מעת לעת.
- 4.3.3** הבנק יעשה שימוש במידע לצורך עבודתו השוטפת.
- 4.3.4** האמור בסעיף 4.3 זה הינו בנוסף לאמור בפרקים אשר במסמכי פתיחת החשבון ובכללי הגישה לאתר הבנק, המתייחסים למסירת מידע ולשימוש בו, ואינו מחליף פרקים אלו.
- 4.4 שינויים באפליקציה והפסקת שירות האפליקציה:**
- 4.4.1** שינויים באפליקציה:  
הבנק רשאי לבצע מעת לעת שינויים באפליקציה ובכלל זה לשלב בה תיקונים, ושדרוגים, או ליישם מהדורות או גרסאות חדשות לאפליקציה.  
הבנק לא יהיה חייב להודיע למשתמש על שינויים כאמור.
- 4.4.2** הבנק רשאי בכל עת להפסיק את מתן האפשרות לעשות שימוש באפליקציה.
- 5. משלוח על ידי הבנק של סיסמה חד פעמית זמנית במסרון (SMS) לצורך אימות הזדהות בביצוע פעולות מסוימות בערוץ השירות אינטרנט לעסקים:**
- 5.1** השימוש באמצעי אימות הזדהות מסוג סיסמה חד פעמית במסרון, כפוף להסכמת הבנק.
- 5.2** לצורך אימות הזדהות בביצוע פעולות מסוימות בערוץ השירות, הבנק יהיה רשאי להפיק עבור המשתמש סיסמה חד פעמית זמנית אשר תישלח באמצעות מסרון למספר המנוי הסלולרי.
- 5.3** מבלי לגרוע מיתר הוראות תנאי שימוש אלו, התנאים האמורים בסעיפים 4.2.4.2 עד 4.2.4.4 לעיל, יחולו גם לענין משלוח על ידי הבנק של סיסמה חד פעמית זמנית במסרון (SMS) לצורך אימות הזדהות בביצוע פעולות מסוימות בערוץ השירות.
- 6. אמצעי זהירות:**
- 6.1** השירות בערוץ השירות כרוך מעצם טבעו בסיכון של שימוש לרעה על ידי צד שלישי, בין היתר, באמצעי התקשורת ובמכשיר הטלפון הנייד, וזאת לשם ביצוע ללא הרשאת המשתמש של פעולות בחשבון או של קבלת מידע על החשבון או של יצירת התקשרות עם מערכות הבנק.  
על המשתמש לנקוט באמצעי זהירות על מנת לצמצם את הסיכון הטבוע בשימוש בערוץ השירות.
- מבלי לגרוע מהאמור במסמכי פתיחת החשבון ובכללי הגישה לאתר הבנק, בין היתר לענין נקיטת אמצעי זהירות על ידי המשתמש, המשתמש ינקוט באמצעי הזהירות המתוארים להלן.
- 6.2** ניהול סיסמאות ושמירתן:  
הזכות לעשות שימוש בכל צופן, היא אישית של המשתמש ואינה ניתנת להעברה (ובכלל זה אינה ניתנת להעברה לאתר השייך לאותו הארגון).  
כל צופן יישמר בסוד על ידי המשתמש, והמשתמש לא יגלה אותו ולא יעביר אותו לצד שלישי כלשהו.



הצופן לא יאוחסן על גבי מכשיר הטלפון הנייד.

6.3 מכשיר הטלפון הנייד שעליו מותקנת האפליקציה ישמש את המשתמש באופן בלעדי ויימצא ברשותו דרך קבע.

מכשיר הטלפון הנייד יהיה מוגן בקוד נעילה הידוע רק למשתמש.

6.4 אבטחת המידע במכשיר הטלפון הנייד:

6.4.1 עדכנית מערכת ההפעלה:

מערכת ההפעלה של מכשיר הטלפון הנייד תהיה מעודכנת בגרסה האחרונה של מערכת ההפעלה שפרסם יצרן המכשיר.

6.4.2 אנטי וירוס:

מכשיר הטלפון הנייד ומערכת ההפעלה שלו, יהיו מוגנים בתוכנת אנטי וירוס.

6.4.3

שינויים במערכת ההפעלה העלולים להחליש את אבטחת המידע במכשיר:

אין לבצע במערכת ההפעלה של מכשיר הטלפון הנייד, שינויים הפוגעים במנגנון האבטחה המובנה של מערכת ההפעלה.

בכלל האמור, אין לבצע "Root" של מערכת הפעלה מסוג אנדרואיד או "Jailbreak" במערכת הפעלה מסוג IOS.

שינויים אלו מאפשרים לשנות את הגדרות היצרן ולהחליף את יישומי מערכת ההפעלה ולעיתים הם מאפשרים מצב בו האפליקציות במכשיר הטלפון הנייד תוכלנה לשאוב מידע זו מזו מבלי שתיחסם אפשרות זו.

6.4.4

מומלץ להתייעץ עם מנהל אבטחת המידע בארגון (כאשר הלקוח הוא ארגון שמינה מנהל אבטחת מידע) או עם יועץ מחשוב ו/או אבטחת מידע (כאשר הלקוח מעסיק באופן רגיל יועץ בתחומים אלו) - (1) אם נרכש מכשיר נייד שאים חדש (כך שלא ידועה היסטוריית השינויים בו);

(2) אם נרכש מכשיר חדש של יצרן אשר כמדיניות מאפשר שינוי הגדרות יצרן והחלפת יישומי מערכת.

6.4.5

בהגדרות מכשיר הטלפון הנייד, בכותרת "אבטחה" יש לכבות (ואין להפעיל; לפי העניין) את ההגדרה המאפשרת התקנת אפליקציות ממקור בלתי ידוע.

6.4.6

כאשר הלקוח הוא ארגון המנהל את מכשירי המשתמשים באמצעות מערכת לניהול טלפונים סלולריים (MDM-Mobile Device Management) מומלץ כי תוכנה זו תנהל גם את יכולת המשתמשים לבצע שינוי הגדרות יצרן והחלפת יישומי מערכת ההפעלה.

6.5

אובדן או גניבה של מכשיר הטלפון הנייד-חסימה על ידי המשתמש של סיסמת הגישה לאתר:

במקרה של אובדן מכשיר הטלפון הנייד או גניבתו או חשש כי המכשיר אבד או נגנב, המשתמש יחסום את הגישה של עצמו לערוץ השירות, וזאת באתר הבנק, בדף הכניסה לחשבון, בקישור המיועד לחסימת גישה במקרה של אובדן הטלפון הנייד.

6.6

מתן הודעות על ידי המשתמשים לבנק:

אנו נודיע לבנק, מיד לכשיודע לנו, על קורות האירועים שלהלן- (1) אובדן או חשיפה של כל צופן.

(2) כל פריצה, התחברות בלתי מורשית, האזנה או ציתות למכשיר הטלפון הנייד אשר בשימוש מי מהמשתמשים.

(3) כל דליפת מידע או נתונים, שנועדו לנו, לידי מי שאינם מורשים לכך.

(4) כל הוראה, בקשה, מסר, פעולה או עסקה, שנעשו בשמנו וללא הרשאתנו.

(5) ביטול הרשאה לבצע פעולות בחשבון או הרשאה לקבל מידע על החשבון.

(6) שינוי במספר המנוי הסלולרי של אשר בשימוש מי מהמשתמשים.

#### 7. הגבלת אחריות:

בכל מערכת ממוחשבת, ובכלל זה האינטרנט, האינטרנט הסלולרי, והאפליקציה, יכול שיתרחשו שיבושים ותקלות. תהליך ההפקה והשליחה של סיסמה חד פעמית זמנית, חשוף לסיכונים הטבועים במערכות ממוחשבות המבוססות על תוכנות ו/או חומרות, ו/או רשתות תקשורת. הבנק נוקט באמצעים סבירים העומדים לרשותו להקטין למינימום את מספר התקלות בנסיבות אשר בשליטתו.

על אף זאת, אין אפשרות למנוע לחלוטין את התקלות והסיכונים האמורים. הבנק לא יהיה אחראי לנזק, הפסד או הוצאה כלשהם, העלולים להיגרם למי מהמשתמשים, או העלולים להיגרם לצד שלישי כלשהו, במקרים של שיבוש או תקלה, ובכלל זה, אך לא רק, הפסקות, שיבושים, קריסה ותקלות אחרות, באמצעי התקשורת, כולל אינטרנט או אפליקציות, שאינם בשליטת הבנק והבנק לא יכול היה למונעם במאמץ סביר.

#### 8. הגדרות:

בתנאי שימוש אלו תהיה למונחים הבאים המשמעות שלצדם:  
8.1 "מסמכי פתיחת החשבון": כהגדרתם בבקשה לפתיחת חשבון.

8.2 "הבקשה לפתיחת חשבון": הבקשה לפתיחת חשבון והתמאים הכלליים לניהול חשבון, החלים על החשבון.

8.3 "החשבון": חשבון אשר על פי הרישומים של הבנק, התאגיד שפרטיו לעיל הוא הבעלים בו, ואשר הבנק אישר צירופו לערוץ השירות.

8.4 "משתמש": מי מהבעלים או המורשים בחשבון, וכן מורשה בחשבון שהימ מורשה בהסתייגות, ומשתמש שאינו מורשה חתימה בחשבון.

8.5 "כללי הגישה לאתר הבנק": ההבהרות המשפטיות, תנאי הגישה, הכללים לגלישה בטוחה והוראות אבטחת המידע, כפי שיפורסמו מעת לעת באתר הבנק.

8.6 "צופן": כפי שיהיה מוגדר מעת לעת במסמכי פתיחת החשבון, ובכלל זה מספר סודי, קוד סודי, וסיסמה.

#### 9. פרשנות:

כותרות הסעיפים הינן לצורך הנוחות בלבד ולא תשמשנה לצורך פרשנות תנאי השימוש.

## נספח א'

### ייפוי כוח לאיסוף פרטי זיהוי

החברה החליטה להצטרף לפועלים באינטרנט לעסקים.

החברה מסמיכה את:

שם מיופה הכח: אלירא אל-סולי ת.ז: 34360052

לקבל את דפי פרטי הזיהוי לחשבון באינטרנט לעסקים של האנשים המפורטים להלן בשמה של החברה:

| שם | ת.ז |
|----|-----|
|    |     |
|    |     |
|    |     |
|    |     |
|    |     |
|    |     |
|    |     |
|    |     |

חתימת הרכב מחייב בחשבון + חותמת (לפי הרכב חתימה מחייב בסמך)

| חתימה | חותמת |
|-------|-------|
|       |       |
|       |       |
|       |       |
|       |       |

ידוע לי שקבלת פרטי הזיהוי ע"י מיופה כוח מותנית בקבלת אישור טלפוני מאחד המורשים בטלפון \_\_\_\_\_

## דף הסבר

### תקרות הבנק להעברה לצד ג'

הערה חשובה

התקרות החדשות יכנסו לתוקפן בחודש מאי 2018 ויחולו על פעולות שיבצעו במסגרת "פועלים באינטרנט לעסקים", "להוציא העברות במקבץ בש"ח".  
התקרות עבור העברות במקבץ בש"ח יכנסו לתוקפן בחודש אוקטובר 2018 עד תאריך זה, ובעבור הפעולה הנזכרת בלבד יישאר התקרות הנכחיות ללא שינוי.

לקוח חטיבה קמעונאית

| אמצעי זיהוי                                  |            |                       |            |            |            | סוגי מוטבים והעברות      |
|----------------------------------------------|------------|-----------------------|------------|------------|------------|--------------------------|
| אפליקציית פועלים PASS<br>ודפדפן שהוגדר כאישי |            | אפליקציית פועלים PASS |            | SMS        |            |                          |
| סבב חותמים                                   | חותם יחיד  | סבב חותמים            | חותם יחיד  | סבב חותמים | חותם יחיד  | הרכב תמימה:              |
| מוטב קבוע                                    |            |                       |            |            |            |                          |
| 25,000,000                                   | 10,000,000 | 10,000,000            | 10,000,000 | 5,000,000  | 2,500,000  | העברה בודדת              |
| 50,000,000                                   | 30,000,000 | 30,000,000            | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 | סך העברות<br>מצטבר חודשי |
| מוטב מזדמן                                   |            |                       |            |            |            |                          |
| 5,000,000                                    | 3,000,000  | 3,000,000             | 2,500,000  | 750,000    | 750,000    | העברה בודדת              |
| 20,000,000                                   | 15,000,000 | 10,000,000            | 10,000,000 | 5,000,000  | 5,000,000  | סך העברות<br>מצטבר חודשי |
| מוסדות ורשויות                               |            |                       |            |            |            |                          |
| 10,000,000                                   | 10,000,000 | 10,000,000            | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 | העברה בודדת              |
| 10,000,000                                   | 10,000,000 | 10,000,000            | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 | סך העברות<br>מצטבר חודשי |
| העברות משכורת                                |            |                       |            |            |            |                          |
| 3,000,000                                    |            |                       |            |            |            | סך העברות<br>מצטבר חודשי |

| אמצעי זיהוי                                  |            |                       |            |            |            | סוגי מוטבים והעברות   |
|----------------------------------------------|------------|-----------------------|------------|------------|------------|-----------------------|
| אפליקציית פועלים PASS<br>ודפדפן שהוגדר כאישי |            | אפליקציית פועלים PASS |            | SMS        |            |                       |
| סכב חותמים                                   | חותם יחיד  | סכב חותמים            | חותם יחיד  | סכב חותמים | חותם יחיד  | הרכב חתימה:           |
| מוטב קבוע                                    |            |                       |            |            |            |                       |
| 100,000,000                                  | 25,000,000 | 25,000,000            | 10,000,000 | 5,000,000  | 2,500,000  | העברה בודדת           |
| 200,000,000                                  | 50,000,000 | 50,000,000            | 10,000,000 | 10,000,000 | 10,000,000 | סך העברות מצטבר חודשי |
| מוטב מזדמן                                   |            |                       |            |            |            |                       |
| 5,000,000                                    | 3,000,000  | 3,000,000             | 2,500,000  | 750,000    | 750,000    | העברה בודדת           |
| 20,000,000                                   | 15,000,000 | 10,000,000            | 10,000,000 | 5,000,000  | 5,000,000  | סך העברות מצטבר חודשי |
| מוסדות ורשויות                               |            |                       |            |            |            |                       |
| 150,000,000                                  |            |                       |            |            |            | העברה בודדת           |
| ללא הגבלה בסכום                              |            |                       |            |            |            | סך העברות מצטבר חודשי |
| העברות משכורת                                |            |                       |            |            |            |                       |
| 3,000,000                                    |            |                       |            |            |            | סך העברות מצטבר חודשי |

מקרא והערות:

1. התקרות נקובות בשקלים.
2. אמצעי זיהוי SMS  
קבלת קוד זיהוי חד פעמי, באמצעות SMS או הודעה קולית, לטלפון הנייד שהוגדר למשתמש בשירות לצורך אימות הזדהות.
3. אמצעי זיהוי – אפליקציית פועלים PASS  
אפליקציית פועלים PASS, אותה יש להוריד לטלפון הנייד, תפיק עבור המשתמש קוד הזדהות חד פעמי בכל פעם שירצה להיכנס ולפעול באזור ובאפליקציה לעסקים. האפליקציה מאפשרת כניסה נוחה ומאובטחת לחשבון מכל מקום ובכל זמן, ללא תלות ברשת או גלישה סלולרית, וביצוע העברות כספים בסכומים גבוהים.
4. אמצעי זיהוי – דפדפן מוגדר אישית למשתמשי אפליקציית פועלים PASS  
מודל אבטחה מתקדם זה מיועד למשתמש הפועל באפליקציית פועלים PASS ומבצע העברות כספים בהיקפים הגבוהים ביותר. יש לסמן את הדפדפן המשמש לפעילות יומיומית בחשבון כדפדפן מורשה.
5. סוג המוטב- מוטבים קבועים:  
מוטבים שהוגדרו מראש על ידי החברה, אליהם ניתן להעביר סכומים גבוהים, עפ"י בחירת הארגון. במידה ויש צורך להעביר כסף מחשבון החברה לחשבון של אחד המורשים בחשבון (למשל משכורת) יש להגדיר את המורשה כמוטב קבוע.
6. סוג המוטב- מוטבים מזדמנים:  
מוטבים שלא הוגדרו מראש כמוטבים קבועים, אליהם ניתן להעביר סכומים נמוכים יותר בהשוואה למוטבים קבועים.
7. העברות החורגות מהסכומים המרביים יועברו בתנאים מסוימים לאישור הסניף/מק"ל.
8. סוג המוטב- מוסדות ורשויות:  
תשלום חשבונות למשרדי ממשלה, מוסדות ורשויות המוגדרים כמוטבים קבועים בחשבון ושניתן להעביר אליהם סכומים גבוהים
9. העברת משכורות - סכומי ההעברות המקסימליות בתשלום משכורות ייקבעו על פי הגדרת המוטב מקבל המשכורת כמוטב מזדמן

סמך 713 מספר חשבון 490500 שם חשבון עירית עכו תאריך: \_\_\_\_\_

פרטי בעלים: שם: עירית עכו שם באנגלית: acco municipality מספר זהה: 500276001 סוג תעודה: ח.פ. מען: \_\_\_\_\_

פרטי החשבון: כתובת למשלוח דואר (מען החשבון): יציא 35 חב טלפון: 04-9

לכבוד

בנק הפועלים בע"מ

ג.א.נ.

**הודעה: אישור בדבר קבלת החלטת תאגיד לפתיחת חשבון**

א. אנו הח"מ, שפרטינו מפורטים לעיל (להלן: "התאגיד"), מאשרים בזאת כי האורגן המוסמך של התאגיד קיבל את ההחלטות המפורטות בסעיפים 1 - 5 להלן, וזאת בהתאם לדין ולמסמכי ההתאגדות של התאגיד:

**1. פתיחת / חידוש חשבון (בחר אחד משני הבאים)**

**1.1 פתיחת חשבון חדש**

לפתוח בבנק הפועלים בע"מ (להלן: "הבנק") את החשבון שמספרו נקוב לעיל (להלן: "החשבון") ולהתחייב כאמור במסמכי פתיחת החשבון, המפורטים להלן, כפי שסוכמו או יסוכמו בין התאגיד לבין הבנק:

1.1.1 ה"בקשה לפתיחת חשבון ותנאים כלליים לניהול חשבון" וכל תוספת או תיקון לבקשה האמורה (להלן, ביחד: "הבקשה לפתיחת חשבון"); וכן-

1.1.2 כתבי תנאים כלליים לכל אחד מתחומי הפעילות המבוקשים בחשבון, כמפורט בסעיף 2 להלן (ובכלל זה, ככל שהתאגיד בחר לפעול בתחום פעילות "עסקאות עתידיות" גם המסמכים המזכירים בסעיף 4 להלן), וכן כתב תנאים כלליים לשימוש בערוצי השירות (אשר יחול על השימוש בערוצי השירות המבוקשים בחשבון, כמפורט בסעיף 2 להלן), וכל מסמך נוסף, תוספת או תיקון לאיזה מכתבי התנאים הכלליים או המסמכים כאמור;

לבקש מהבנק לפתוח ולנהל עבור התאגיד את החשבון בהתאם לכל התנאים שבמסמכים המפורטים לעיל וכן בהתאם לתחומי הפעילות, ערוצי השירות, הרכב החתימות, ההוראות והתנאים האחרים אשר יפורטו באישור זה להלן.

**1.2 פתיחת חשבון לייסודות על מסמכי פתיחת חשבון חדשים**

להמשיך ולפעול בבנק הפועלים בע"מ (להלן: "הבנק") בחשבון שמספרו נקוב לעיל (להלן: "החשבון") ולהתחייב כאמור במסמכי פתיחת החשבון, המפורטים להלן, כפי שסוכמו או יסוכמו בין התאגיד לבין הבנק:

1.2.1 ה"בקשה לפתיחת חשבון ותנאים כלליים לניהול חשבון" וכל תוספת או תיקון לבקשה האמורה (להלן, ביחד: "הבקשה לפתיחת חשבון"); וכן-

1.2.2 כתבי תנאים כלליים לכל אחד מתחומי הפעילות המבוקשים בחשבון, כמפורט בסעיף 2 להלן (ובכלל זה, ככל שהתאגיד בחר לפעול בתחום פעילות "עסקאות עתידיות" גם המסמכים המזכירים בסעיף 4 להלן), וכן כתב תנאים כלליים לשימוש בערוצי השירות (אשר יחול על השימוש בערוצי השירות המבוקשים בחשבון, כמפורט בסעיף 2 להלן), וכל תוספת או תיקון לאיזה מכתבי התנאים הכלליים או המסמכים כאמור;

ובנוסף, לאחר שמצב החשבון (לרבות יתרות אשראי, תחומי פעילות וערוצי שירות קיימים, ויתרותיהם) הוצג בפני האורגן המוסמך של התאגיד, לבקש מהבנק להמשיך ולנהל עבור התאגיד את החשבון, בהתאם ובכפופות לכל התנאים שבמסמכים המפורטים לעיל וכן בהתאם לתחומי הפעילות, ערוצי השירות, הרכב החתימות, ההוראות והתנאים האחרים אשר יפורטו באישור זה להלן.

**2. להלן תחומי הפעילות וערוצי השירות בהם בחרנו ונעשהם ברצוננו לפעול**

| תחומי פעילות וניתן לשלם אחד או יותר מהבאים:                   | ערוצי השירות (ניתן לשלם אחד או יותר מהבאים):                      |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> עו"ש מט"י                 | <input checked="" type="checkbox"/> שירותים ממוכנים - כרטיס בנקאי |
| <input checked="" type="checkbox"/> פיקדונות בשקלים           | <input checked="" type="checkbox"/> הוראות סל/פקס - מידע ופעולות  |
| <input checked="" type="checkbox"/> מטבע חוץ                  | <input checked="" type="checkbox"/> תיק ממוכנים                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> אשראי ועו"ש במט"ח         | <input checked="" type="checkbox"/> ממסרן                         |
| <input checked="" type="checkbox"/> גיריות ערך כללי           | <input checked="" type="checkbox"/> מענה קולי/ פקס/ טלפקס         |
| <input checked="" type="checkbox"/> גיריות ערך חוץ            | <input checked="" type="checkbox"/> אינטרנט לעסקים                |
| <input checked="" type="checkbox"/> הלוואות ומסגרות אשראי     |                                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> אשראי במט"י               |                                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> אשראי במט"ח               |                                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> אשראי באמצעות כרטיסי חיוב |                                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> ערבויות במקאות            |                                                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> הסכם יעוץ בהשקעות         |                                                                   |

**3. מימון מורשים**

**3.1 מימון מורשים לחתימה על מסמכי פתיחת החשבון**

3.1.1 המוסמכים לחתום בשם התאגיד על הבקשה לפתיחת החשבון, על המסמכים המממנים בסעיף 1 לעיל, ועל כל מסמך נוסף שיידרש על ידי הבנק או על פי דין, לצורך ביצוע ההחלטות כאמור באישורם זה הם:

שם: שמואל זור ת.ז: 55135642  
שם: חולין יצחק ת.ז: 37069269  
שם: \_\_\_\_\_ ת.ז: \_\_\_\_\_

אופן החתימה בשם התאגיד: כולם יחד בצירוף חותמת התאגיד או שמו המודפס.

**3.2 מימון מורשים לצורך הפעילות השוטפת בחשבון (בחר אחד משני הבאים):**

□ סמן X במקום המתאים \* מחק את המיותר והשלם לפי הצורך  
אישור תאגיד ישראלי (שאינו שותפות מוגבלת) לפתיחת חשבון / חידוש חשבון ואישור זיהוי פנים אל פנים

עיריית עכו  
ראש העיר  
ראובן ויצמן  
נזרר העירייה

**8. הסמכת המורשים לחתום על מסמכי פתיחת החשבון כמורשים גם לפעילות שוטפת בכל תחומי הפעילות ובכל ערוצי השירות המורשים שבסעיף 3.1 לעיל, מסמכים לייצג את התאגיד ולפעול בשמו בכל העסקים עם הבנק בקשר עם החשבון, קבלת שירותים בנקאיים וביצוע פעולות בחשבון בכל תחומי הפעילות וערוצי השירות, ולהיות בעלי זכות החתימה בחשבון והכל בהתאם לאופן החתימה כמפורט בסעיף 3.1 לעיל.**

**9. הסמכת מורשים לפעילות שוטפת כמפורט במסמך נפרד (במסמך שנחתם אומצתו ייש לשם צורך נוספת חיצונית הפולס פירוס של המורשים) המורשים המוסמכים לייצג את התאגיד ולפעול בשמו בכל העסקים עם הבנק בקשר עם החשבון וביצוע פעולות בחשבון בתחומי פעילות ספציפיים, בענפי שירות ספציפיים ובאופן חתימה בשם התאגיד, הינם כמפורט במסמך המצורף כנספח לאישור זה והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.**

4. **10. עסקאות עתידיות (עסקאות בנגזרים) (יש לשלם סעיף זה ככל שהתאגיד בחר לפעול בתחום פעילות "עסקאות עתידיות")**
- 4.1. לבצע עם הבנק מעת לעת עסקאות בנגזרים כמשמעות מונח זה במסמך "תנאים כלליים לביצוע עסקאות בנגזרים" לרבות, אך לא רק, עסקאות ספוט, פורוורד, floor, cap, swap, אופציה (כתיבה, רכישה, מימוש), עסקאות החלף שער ריבית, עסקאות cross currency swap וכל עסקה בנגזרים אחרת וזאת בהתייחס לנכסי בסיס שונים, לרבות מטבעות, הלוואות, התחייבויות לתשלום, ריביות, שער חליפין או סלי שער חליפין, מוצרים ושירותים הנסחרים בשוקי סחורות (commodities), מירות ערך או סלי מירות ערך, מדדי מחירים ומדדי מירות ערך, וכל נכס אחר (להלן: "עסקאות בנגזרים").
- 4.2. לבקש מהבנק להקצות לתאגיד מסגרת סיון מאושרת לביצוע עסקאות בנגזרים בחשבון, כמפורט בתוספת לתנאים הכלליים לביצוע עסקאות בנגזרים.

4.3. **מורשים לעסקאות בנגזרים**

4.3.1. **הסמכת המורשים לחתום על מסמכי עסקאות בנגזרים**

המורשים שבסעיף 3.1 לעיל, מוסמכים לחתום בשם התאגיד על כל המסמכים הנדרשים לביצוע עסקאות בנגזרים, לרבות על התנאים הכלליים לביצוע עסקאות בנגזרים, על התוספת לתנאים הכלליים לביצוע עסקאות בנגזרים ועל התנאים המיוחדים הרלוונטיים לביצוע עסקאות בנגזרים, בטסת המקובל בבנק באותה עת, וכפי שסוכם עם הבנק והכל בהתאם לאופן החתימה כמפורט בסעיף 3.1 לעיל.

4.3.2. **הרשאה לביצוע עסקאות בנגזרים בסכף או בטלפון או באמצעות מערכת התקשורת ממוחשבת**

המפורשים להלן מוסמכים למסור לבנק, כל אחד לחוד, בקשת לביצוע עסקאות בנגזרים בנכונותם בסכף או מתנהל החשבון או בטלפון או באמצעות מערכת התקשורת ממוחשבת ככל שאושר לתאגיד לפעול באמצעות מערכת התקשורת ממוחשבת, וזאת, אף אם לצורך חתימה בשם התאגיד היה נדרש הרכב חתימות אחר או חותמת. לא תתקבל בקשה לביצוע עסקה בנגזרים בכתב או בפקסימיליה. במקרה של סתירה, תגבור הוראה זו על הוראות אחרות במסמכי פתיחת החשבון.

|            |             |      |
|------------|-------------|------|
| שם בעברית: | שם באנגלית: | ת.ז. |
| שם בעברית: | שם באנגלית: | ת.ז. |
| שם בעברית: | שם באנגלית: | ת.ז. |

ב. **במסך לאמור באישור זה לעיל:**

5. **הצהרה ואישור**

5.1. **אם מתחייבים ומאשרים כי התקבלו כל האישורים הנדרשים לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות של התאגיד לצורך קבלת כל ההחלטות כאמור בסעיפים 1 - 4 ומתן האישורים המיוחדים בסעיף 6 להלן ולצורך ביצוע כל העסקאות והפעולות משאו ההחלטות כאמור לעיל באמצעות המורשים מטעם התאגיד כמפורט בסעיפים 3 - 4 לעיל. האישורים וההחלטות הם עדכניים ובתוקף ומחייבים את התאגיד לכל דבר ועניין.**

5.2. **ככל שהתאגיד הינו חברה - אם מתחייבים ומאשרים כי הארגון המוסמך של התאגיד (דירקטוריון החברה) אישר במסך כי התקבלו כל האישורים, הדיווחים, הגילויים וההתחייבויות הנדרשים, ככל שדרשים, על פי פרקים שליש ורומישי לחלק השישי של חוק החברות, התשנ"ט - 1999, בקשר עם האמור באישור זה על נספחיו.**

6. **אישורים מיוחדים (יש לשלם את הסעיפים הרלוונטיים)**

6.1. **11. דחיית הצעה לקבלת כרטיס בנקאי (יש לשלם סעיף זה ככל שהתאגיד הינו עסק קטן שאינו מעוניין בכרטיס בנקאי)**

אנו מאשרים בזה כי הוצע לנו על ידי הבנק לקבל כרטיס בנקאי אשר יאפשר לנו לקבל מידע על חשבוניות באופן עצמאי באמצעות המכשירים הממוכנים של הבנק וכי איננו מעוניינים בו כעת. אנו רשאים לקבל כרטיס כזה בכל עת שנבקש מהבנק.

6.2. **12. דחיית הצעה לקבלת כרטיס חיוב מיידי (יש לשלם סעיף זה ככל שהתאגיד הינו עסק קטן שאינו מעוניין בכרטיס חיוב מיידי)**

אנו מאשרים בזה כי הוצע לנו על ידי הבנק לקבל כרטיס חיוב מיידי אשר יאפשר לנו באמצעות לחיוב את חשבונו בבנק בחיוב מיידי וכי איננו מעוניינים בו כעת. אנו רשאים לקבל כרטיס כזה בכל עת שנבקש מהבנק.

6.3. **13. הסכמה לאמור במסמכי פתיחת חשבון (יש לשלם סעיף זה אם התאגיד חתם בפתיחת החשבון על חוברת אחידה ללא שינויים)**

אנו מאשרים בזה כי:

6.3.1. בהתחייבותנו ובהסכמתנו לאמור באישור זה, אנו מתחייבים ומסכימים גם לאמור ב"בקשה לפתיחת חשבון ותנאים כלליים לניהול חשבון" מהדורה 16 / 11 (להלן: "הבקשה לפתיחת חשבון").

6.3.2. ניתנה לנו הדדמת לעיין בבקשה לפתיחת חשבון.

6.3.3. ניתנה לנו הדדמת לעיין גם באישור זה, הפרטים שמוצגו בו נכונים וחתימתם עליו מהווה גם חתימה על הבקשה לפתיחת חשבון.

6.3.4. לא נעשה כל שינוי בתנאי הבקשה לפתיחת חשבון ולא הוספה לה כל תוספת. אם תציגו סוס של בקשה לפתיחת חשבון מאותה המהדורה של הבקשה לפתיחת חשבון, התנאים וההוראות בכל מסמך שתציגו כאמור יחייבו אותנו.

6.3.5. למעט אם הקשר הדברים מחייב אחרת, לכל המונחים באישור זה תהא המשמעות הנתונה להם בבקשה לפתיחת חשבון. אישור זה, על נספחיו ואישורים הנלווים לו יחוו, לאחר אישורם על ידי הבנק, חלק ממסמכי פתיחת החשבון.

6.3.6. בקשתנו מהבנק לפתוח את החשבון כאמור באישור זה ובבקשה לפתיחת חשבון טעונה אישור על הבנק. לאחר שבקשתנו תאושר,

סמן X במקום המתאים \* מחק את המיותר והשלם לפי הצורך

אישור תאגיד ישראלי (שאינו שותפות מוגבלת) לפתיחת חשבון / חידוש חשבון ואישור זיהוי פנים אל פנים

ראובן ויצמן  
נדר העירייה  
סמיון לנקר  
ראש העיר



על ידי הבנק יהיו הבקשה לפתיחת חשבון ואישור זה חלק בלתי נפרד ממסמכי פתיחת החשבון.

6.4. הסכמה לאמור במסמכי פתיחת חשבון (יש לשמן סעיף זה אם התאגיד חותם בפתיחת החשבון על חוברת פודולארית ללא שינויים)

אנו מאשרים בזה כי:

6.4.1. בהתחייבותנו ובהסכמתנו לאמור באישור זה, אנו מתחייבים ומסכימים גם לאמור ב"בקשה לפתיחת חשבון ותנאים כלליים לניהול חשבון" מהדורה 16 / 11 ולאמור בכתבי התנאים הכלליים, מאותה המהדורה, המפורטים להלן יש לשמן אחד או יותר מהבאים בהתאם לתחומי הפעילות והערוצי השירות שבחרנו:

6.4.1.1. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "מסבע חוץ";

6.4.1.2. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "פיקדונות";

6.4.1.3. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "ניירות ערך";

6.4.1.4. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "ניירות ערך חוץ";

6.4.1.5. כתב תנאים כלליים לקבלת אשראי (יש לשמן סעיף זה ככל שהתאגיד מבקש למעל באחד מתחומי הפעילות בסעיפים 6.4.1.5 - עינאה! מקור התפוח לא נמצא. לחלף);

6.4.1.6. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "הלוואות";

6.4.1.7. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "מסגרות עו"ש";

6.4.1.8. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "ערכויות במקאיות";

6.4.1.9. כתב תנאים כלליים לתחום פעילות "כרטיסי חיוב";

6.4.1.10. כתב תנאים כלליים לקשר עם ערוצי שירות (יש לשמן סעיף זה ככל שהתאגיד מבקש למעל באיזה מערוצי שירות);

6.4.1.11. כתב תנאים כלליים נוספים לניהול חשבון (יש לשמן אם החשבון מוגדר "עסק עסק" או שמבוסס במסגרת פתיחת החשבון שירות שירות שירות).

דואר בטיחות

(להלן: "המסמכים הנ"ל")

6.4.2. ניתנה לנו הזדמנות לעיין במסמכים הנ"ל.

6.4.3. ניתנה לנו הזדמנות לעיין גם בנספח לבקשה לפתיחת חשבון זה, הפרטים שמולאו בו נכונים וחתימתנו עליו מהווה גם התייחסה על המסמכים הנ"ל.

6.4.4. לא נעשה כל שינוי בתנאי המסמכים הנ"ל ולא הוספה לתנאים אלו כל נוספת. אם תציגו נוסח של איזה מהמסמכים הנ"ל, מאותה המהדורה של המסמכים הנ"ל, התנאים וההוראות בכל מסמך שתציגו כאמור יחייבו אותנו.

6.4.5. למעט אם הקשר הדברים מחייב אחרת, לכל המונחים באישור זה תהא המשמעות הנתונה להם בבקשה לפתיחת חשבון. אישור זה, על נספחיו והאישורים הנלווים לו יהיו, לאחר אישורם על ידי הבנק, חלק ממסמכי פתיחת החשבון.

6.4.6. בקשתנו מהבנק לפתוח את החשבון כאמור באישור זה ובמסמכים הנ"ל סעונה אישורו של הבנק. לאחר שבקשתנו תאושר על ידי הבנק יהיו המסמכים הנ"ל ואישור זה חלק בלתי נפרד ממסמכי פתיחת החשבון.

ניירות ערך חוץ וניירות ערך

בנוסף לאמור בכתבי התנאים הכלליים לתחומי פעילות "ניירות ערך חוץ" ו"ניירות ערך", וכל שבחרנו לפעול בחשבון בתחומי פעילות אלו, בסוף של כל שנה קלנדרית יבצע הבנק בדיקה מול הברוקר, זאת על מנת לבחון האם קיימת זכאות להחזר מס בגין כינוי מס שבועי בקשר לניירות ערך אמריקאים כהגדרתם להלן וכי במקרים המתאימים יפנה הבנק לרשויות המס בארה"ב, במטרה לגרום לכך שנזכה בהחזרים כאמור. מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי להוות התחייבות של הבנק כי פניה או פעולה כלשהי של הבנק כאמור תביא לקבלת החזרי מס כלשהם בפועל.

לעניין זה, "ניירות ערך אמריקאים" – ניירות ערך אשר תשלומי המס הממנים במקור מתוך תקבולים הנמכרים מהם מדווחים על ידי הברוקר לרשויות המס בארה"ב, לרבות ניירות ערך מסוג "Master Limited Partnership".

שימוש במידע הגלום בצווי עיקול

אנו מאשרים בזה כי הבנק רשאי לשמור ולעשות שימוש במידע הגלום בצווי עיקול המתקבלים אצלו מגורמים שונים, ובכלל זה צווי עיקול שמכוח הוראות חוק ההוצאה לפועל התשכ"ז-1967, פק' המיסים (גבייה) ותקנות סדר הדין האזרחי, התשמ"ד-1984 (בין אם זו העיקול תפס נכס מנכסי החשבון ובין אם לאו) לצורך קבלת החלטות לניהול החשבון, ובכלל זה, החלטות בדבר מותן אשראי והעמדת אשראי לפירעון מיידי ומותן ערבות על ידינו. המידע יימסר לעובדי הבנק או מי מטעמו המטפלים בנושאים אלה. בתום חמש שנים ממועד סיום טיפול הבנק בצו העיקול, יפסיק הבנק לעשות בו שימוש לצורך קבלת החלטות כאמור. אנו רשאים לפנות בכל עת בכתב לסניף הבנק בו מתנהל החשבון ולהודיע על סירובם לשימוש במידע כאמור. סירובנו או ביטול הסכמתנו לשימוש במידע כאמור עלולים להוות בסיס לסירוב הבנק להעניק לנו (או לאחר) שירותים שונים, לרבות מתן אשראי, וכן יהיו עילה (בנוסף לעילות המנויות במסמכי פתיחת החשבון ובמסמכים אחרים עליהם נחתום), להעמדת אשראי קיים לפירעון מיידי. בלי לגרוע מהאמור לעיל, מידע הגלום בצווי העיקול ימשיך לשמש לניהול התהליכים הקשורים בביצוע העיקול, לגיבוי רישומי הבנק במערכות המידע, להגנה מפני דרישות ותביעות ולכל מטרה שתידרש לפי הוראה רגולטורית או על פי דין, ויימסר לעובדי הבנק או מי מטעמו המטפלים בנושאים אלו. בחתימתנו על אישור זה אנו נותנים גם את הסכמתנו לאמור לעיל.

ולראיה באנו היום על החתום:

עיריית עכו  
חתימה וחותמת תאגיד  
ראובן ויצמן  
נדרר העירוני  
מערין לנכר  
י. ג. העיר

4

**אישור עורך דין**  
(לתאגיד ישראלי, למעט שותפות מוגבלת)

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
בנק הפועלים בע"מ (להלן: "הבנק")  
א.ג.ב.

הנדון: **עיריית עכו**  
(שם התאגיד)

אני הח"מ, כעו"ד של **עיריית עכו** (מספר מזהה **500276001**) (להלן: "התאגיד") מאשר בזה, בעניין אישור התאגיד מיום \_\_\_\_\_ (להלן: "אישור התאגיד") והמסמכים הממנים בסעיף 1 לאישור התאגיד (להלן ביחד עם אישור התאגיד: "המסמכים הנ"ל"), כדלקמן:

1. כל ההחלטות שהתקבלו על ידי הארגון המוסמך של התאגיד, כמפורט באישור התאגיד התקבלו כדון, בסמכות, ובהתאמה גמורה למסמכי ההתאגדות של התאגיד (להלן: "מסמכי ההתאגדות של התאגיד"), והן תקפות, עדכניות ומחייבות את התאגיד לכל דבר ועניין.
2. בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד, התאגיד כשר לפעול בכל פעילות חוקית ובכלל זה, לפתוח חשבון בבנק הפועלים בע"מ (להלן: "הבנק") שיטהל על ידי הבנק עבור התאגיד לבד או ביחד עם אחרים, לקבל אשראי ושירותים במקאים אחרים, ליצור לטובת הבנק שעבודים להבטחת חובותיו או להבטחת חובות צדדים שלישיים וערבויות להבטחת חובות צדדים שלישיים לבנק, ולהמציא לסוכת הבנק בטוחות אחרים ככל שידרשו, והכל ללא הגבלה בסכום.
3. בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד ועל פי כל דין, אין מניעה או מגבלה מצד התאגיד והוא רשאי להתחייב כלפי הבנק בכל ההתחייבויות הדרושות לצורך יהול החשבון ולפעול בחשבון בכל תחומי הפעילות וערצוי השירות המפורטים באישור התאגיד, וכ אין צורך בקבלת הסכמה, אישור או היתר להתחייבויות ופעולות אלו מאת צד שלישי כלשהו או מאת ארגון כלשהו של התאגיד.
4. המסמכים הנ"ל נחתמו בשם התאגיד על ידי: שם **אמאן זקרי** **059135642** ת.ז. \_\_\_\_\_ - שם **יאיר זאן** **23069269** ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר חתימתם המשותפת בצירוף חותמת התאגיד או שמו המודפס מחייבת את התאגיד.
5. האנשים המפורטים בסעיף 3.1 לאישור התאגיד, מוסמכים להתווס בשם התאגיד על המסמכים הנ"ל ועל כל מסמך נוסף שיידרש על ידי הבנק או על פי דין, לצורך ביצוע ההחלטות כאמור באישור התאגיד.
6. האנשים המפורטים בסעיף 3.2 לאישור התאגיד, מוסמכים לייצג את התאגיד ולפעול בשמו בעסקים עם הבנק בקשר עם החשבון, קבלת שירותים בנקאיים וביצוע פעולות בחשבון הכל בהתאם לאמור בסעיף 3.2 לאישור התאגיד.
7. התאגיד קיים ורישומ לא נחקק מרישומי הרשם הרלוונטי.
8. ככל שהתאגיד הים חברה, התאגיד אינו רשום כחברה מפרה ברישומי רשם החברות.
9. העתק מלא ומאושר כאמון למקור של מסמכי ההתאגדות העדכניים של התאגיד מצורפים לאישורי זה.

עו"ד \_\_\_\_\_

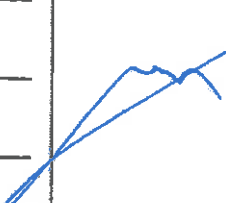
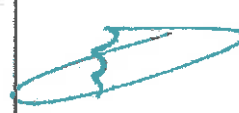
כתובת: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

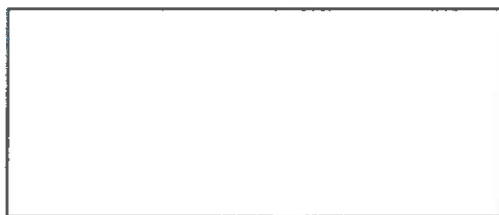
5

**אישור זיהוי פנים אל פנים ואישור דוגמת חתימה  
(ללקוח שהוא תאגיד)**

בחתימתי לצד כל אחת מדוגמאות החתימה בטבלה שלהלן, הריני לאשר כי כל אחד מהאנשים המפורטים בטבלה שלהלן, ניצב/ה בפניי בתאריך המפורט בטבלה בצד שמו של המזוהה, במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ ונתן/ה בפני את דוגמת חתימתו כמתואר בטבלה, בצד שמו. כמו כן, הריני לאשר כי הפרטים המנויים בטבלה שלהלן ביחס לכל אחד מהאנשים המנויים בה, הוכחו לי על פי תעודת זהות שמספרה מפורט בטבלה בצד שמו של המזוהה, הנושאת את תמונתו/ה ואשר עותק מהימן ממנה מצ"ב.

| # | שם הלקוח<br>(סוג קשר) | מספר מזוהה | דוגמת חתימה                                                                        | אישור לזיהוי<br>פנים אל פנים על ידי<br>עו"ד    |
|---|-----------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1 | שמעון לנרני           | 057135642  |   | שם _____<br>תאריך _____<br>חתימה + חותמת _____ |
| 2 | כאובן יי זמן          | 27069269   |  | שם _____<br>תאריך _____<br>חתימה _____         |
|   |                       |            |                                                                                    | שם _____<br>תאריך _____<br>חתימה _____         |

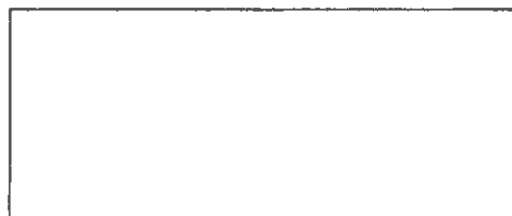
דוגמת חתימת התאגיד:



חותמת 2



חותמת 1



חותמת 3

\* יש לצרף צילום תעודת זהות, ולאמת את נכונות ההעתק.

סמן X במקום המתאים \* מחק את המיותר והשלם לפי הצורך  
אישור תאגיד ישראלי (שאינו שותפות מוגבלת) לפתיחת חשבון / חידוש חשבון ואישור זיהוי פנים אל פנים

6

יסוד

הצהרה על נהנה\* בזכויות הגלומות בחשבון/בעל שליטה\*\* בתאגיד

|           |                    |                      |
|-----------|--------------------|----------------------|
| סניף: ( ) | מספר חשבון: 490500 | שם חשבון: עיריית עכו |
|-----------|--------------------|----------------------|

(להלן: "החשבון") של בגד הפועלים בע"מ (להלן: "הבנק").

|     |                |           |       |               |
|-----|----------------|-----------|-------|---------------|
| אנש | עיריית עכו     | 500276001 | ישראל | מזהה/שם חשבון |
|     | שם בעלי החשבון | מספר מזהה | מארץ  | מזהה/שם חשבון |

☒ אין נהנה\* בזכויות הגלומות בחשבון, זולת בעלי החשבון.

☐ יש נהנה\* בזכויות כאמור, אולם פרטי הדיווח שלו טרם ידועים.

הסיבה לכך: \_\_\_\_\_

הופנתה תשומת ליבי לכך שמחובתי למסור לבנק בכתב את פרטי הנהנה\* מיד עם היווצר זהותו.

☐ הנהנה/הנהנים\* בזכויות הגלומות בחשבון הוא/הם:

| שם משפחה + שם פרטי | מספר ת"ז/זרעון | שם ארץ | מין | תאריך לידה/התאגדות |
|--------------------|----------------|--------|-----|--------------------|
|                    |                |        |     |                    |

☐ החשבון הוא חשבון המנהל בידי מי שמינה בית משפט, בית דין דתי, ראש ההוצאה לפועל, הרשם לענייני יראשה או גוף רשמי אחר של המדינה שקבע המפקח על הבנקים. מצורפת אסמכתה.

☐ החשבון מנהל למטרות קהילתיות לטובת קבוצה גדולה או כלית מוגדרת של נהנים, והיתרה בחשבון בסוף כל יום עסקים וכן כל פעולה בחשבון לא תעלה על סכום של 50,000 שקלים חדשים. מטרת החשבון היא: \_\_\_\_\_

☐ החשבון מנהל למטרות קהילתיות לטובת קבוצה גדולה או קבוצה כלית מוגדרת של נהנים ע"פ אישור מראש של הממונה על איסור הלבנת הון בבנק (מצ"ב אישור בכתב) מטרת החשבון היא: \_\_\_\_\_

☐ החשבון הוא של עורך-דין בעל רישיון לעריכת דין בישראל, טוען רבני או רואה-חשבון המנהל בעבור לקוחותיו, והיתרה בחשבון בסוף כל יום עסקים לא תעלה על סכום של 300,000 שקלים חדשים וכל פעולה בחשבון לא תעלה על סכום של 100,000 שקלים חדשים; זהו חשבוני היחיד מסוג זה.

☐ פטור למבטח/חבר בורסה/ק.נאפמ/קופ"ג/תאגיד בנקאי/מוסד ציבורי/הקדש ציבורי.

|            |           |                            |       |              |
|------------|-----------|----------------------------|-------|--------------|
| עיריית עכו | 500276001 | (להלן: "התאגיד")* הרשום ב: | ישראל | מדינת הרישום |
| שם התאגיד  |           | מזהה התאגיד                |       |              |

☒ בעלי השליטה\*\* בתאגיד הוא/הם:

| שם משפחה + שם פרטי | מספר ת"ז/זרעון | שם ארץ | מין | תאריך לידה/התאגדות |
|--------------------|----------------|--------|-----|--------------------|
| זיו"ס יחיאל        | 500276001      |        |     |                    |

☐ החשבון פטור מהצהרה על בעל שליטה, החברה נסחרת באתר ממדינות OECD (מצורף אישור עו"ד/ר"ח) או בבורסה בתל אביב.

☐ פטור לחשבון מבטח, קופ"ג או תאגיד בנקאי, הסיבה: \_\_\_\_\_

הנני/נו מתחייב/ים להודיע לבנק בכתב בהקדם האפשרי על כל שינוי בפרטים שמסרתי לעיל. ידוע לי כי מסירת מידע כחב, לרבות אי מסירת נדכון של פרט החייב בדיווח, במסרה שלא יהיה ד

סמן X במקום המתאים \* מחק את המיותר והשלם לפי הצורך

אישור תאגיד ישראלי (שאינו שותפות מוגבלת) לפתיחת חשבון / חידוש חשבון ואישור זיהוי פנים אל פנים

תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

עיריית עכו

ראובן ויצמן

נדרר העירייה

26 לספטמבר 2019  
כ"ן באלול התשע"ט

נספח 7

לכבוד  
חברי מועצת העיר  
כ א 1

א.ג.ג.,

**הנדון: הקצאת המקרקעין הידועים כגוש 21116 חלקות 9 ו- 10 לעמותת אנוש**

בהתאם לסעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשל"ו-1975 הריני לחוות דעתי כדלקמן:

1. וועדת ההקצאות מיום 18.3.19 החליטה להמליץ למועצת העיר לקבל את בקשת הקצאת המקרקעין של עמותת "אנוש" - העמותה הישראלית לבריאות הנפש. ההקצאה מבוקשת לשם הקמת בית אנוש שיעניק שירותים לאנשים המתמודדים עם מוגבלות נפשית, לרבות הקמת מרכז חברתי ומרכז תעסוקה נתמכת.  
מצ"ב פרוטוקול וועדת ההקצאות מסומן **כנספח א'**.

2. המלצת וועדת ההקצאות הנ"ל, נתקבלה לאחר דיון נוסף בבקשת עמותת אנוש ובהסתייגויותיהם מחוות דעתה של ד"ר מיכל סופר מהנדסת העיר כפי שהמלצתי בחוות דעתי מיום 9.10.18.  
מצ"ב חוות דעתי מיום 9.10.18 מסומן **כנספח ב'**.

3. לאור האמור, הנני מאשרת כי הליך ההקצאה שבנדון התנהל כראוי ובהתאם ל"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית" כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2001 על תיקוניו השונים ול"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית" - עיריית עכו שאושר במועצת העיריה בישיבה מן המניין 2/2019 מיום 2 בפברואר 2019 (תיקון אחרון), ועומד בדרישות הדין.

4. משכך, אין מניעה לאשר ההקצאה ולהתקשר עם עמותת אנוש בהסכם להקצאת המקרקעין לתקופה של 25 שנים עם אופציה ל - 10 שנים x 2 בהתאם להסכם ההקצאה המצורף בזאת.  
מצ"ב הסכם ההקצאה מסומן **כנספח ג'** לאישורכם.

בכבוד רב,

כנרת הדר, עו"ד  
יועמ"ש העירייה

docx.35258\_אנוש\S:\bar\archive35

# נכסים

יום רביעי כ"ז אדר ב תשע"ט  
3 אפריל, 2019



## פרוטוקול ועדת הקצאות 01/2019 מיום 18/03/2019 שהתקיימה בלשכת המנכ"ל

### משתתפים :

מנכ"ל העירייה - אוהד שגב (יו"ר הוועדה)  
גובר העירייה - ראובן וייצמן  
יועמ"ש העירייה - עו"ד כנרת הדר  
מהנדסת עירייה - דר' מיכל סופר  
אדריכל העירייה - שי אללוף  
מנהלת אגף הכנסות ונכסים - שגית בן גוזי  
אלעד הראל - עוזר מהנדסת העיר נכח רק בתחילת מהישיבה  
מחלקת נכסים - רותי איבגי  
מנהל נכסים - אליהו כהן .

### בישיבת הוועדה נדונו 11 נושאים לפי הסדר הבא :

1. עמותת "לשובע" . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
2. עמותת "אנוש" . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 21.3.2019)
3. מרכז וסיור לימוד גליל . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 21.3.2019)
4. תנועת בית"ר הנוער הלאומי . (הוכן מכתב המלצה למועצת העיר ביום ה 24.3.19)
5. מכינת אבנר . מקלט, 3 דירות , הקצאת קרקע (הוכן מכתב למועצת העיר. 24.3.19 מקלט) קרקע - הוכן תשריט ע"י אדריכל העיר המסמן את השטח אשר לא יופקע למכינת אבנר ושימש שביל גישה משצ"פ בחלקה 232 אפשר לצאת לפרסום ראשון.
6. תנועת בני עקיבא . (לבדוק מה קורה עם השיפוץ !)
7. תנועת אריאל . (הוכן מכתב למועצת העיר. 24.3.19 מקלטים)
8. גן ילדים עמותת "כנסת ישראל" . (הוכן מכתב המלצה למועצת העיר ביום ה 24.3.19)
9. מועדון השייט עכו . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
10. חוגי סיור ע"ש קק"ל . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
11. פרוגרמה כרם ג' יוצג ע"י מנהל הנדסה .

1. **בקשת עמותת "לשובע" -**  
עמותת "לשובע" הגישה בקשה להקצאת הקומה השנייה במבנה הסראיה בעיר העתיקה בחלקה 1 בגוש 18013. המבנה בבעלות עיריית עכו מתוקף הסכם חכירה עד לשנת 2047. העמותה עומדת בדרישות נוהל הקצאות הועברה בקשת התייחסות לכל המינהלים.

**החלטת הוועדה המחליטה לצאת לפרסום ראשון תוך הדגשה כי מדובר במבנה לשימוש א - A**

2. **בקשת הקצאה של "אנוש" - העמותה הישראלית לבריאות הנפש**

בקשת הקצאה לבניה ופיתוח בגוש 21116 חלקות 9 ו-10 בבעלות העירייה מכוח סעיף 19 לפקודה. הבקשה היא להקמת בית אנוש בעכו שיעניק מגוון שירותים לאנשים המתמודדים עם מוגבלות נפשית בעיר עכו, לרבות מרכז חברתי ומרכז תעסוקה נתמכת. בישיבת הוועדה נדונה בבקשה ולאחר שלא התקבלו התנגדויות לאור הפרסום השני מיום 12.1.18 בוצע ניקוד לפי התבחינים השונים להלן תוצאות הניקוד דוח מפורט מצ"ב ומסומן כנספח א'.

| הערות | ציון | מסרת                         | קרע/מבנה    | כתובת הנכס                             | הגוף המבקש |
|-------|------|------------------------------|-------------|----------------------------------------|------------|
| אין   | 98   | מרכז לאנשים עם מוגבלות נפשית | בניה ופיתוח | קרקע בצפון הכרם גוש 21116 חלקות 9 ו-10 | עמותת אנוש |

החלטה מיום 11.6.2018 : המלצת וועדת ההקצאות תובא לאישור מועצת העיר מוחזר לדיון נוסף בוועדה לצורך הבהרות ביחס לקומה ראשונה במבנה.

**מאשרת בקשת ההקצאה בהסתייגויות הבאות:**

- הבנייה לא תכלול מבואה בגודל 80 מטר לצורך תשתית לבניית הקומות העליונות
- תוכניות הבנייה יתואמו מראש מול מנהל ההנדסה ויאפשרו בנייה עתידית של העירייה/ כל גורם אחר בקומות העליונות.
- ההקצאה הינה לקומה אחת בלבד
- העירייה תוכל לבנות על גג המבנה שייבנה ללא כל השתתפות כלכלית או החזר הוצאות על בניית היסודות של המבנה.

מדובר בבקשה להקצאת מקרקעין ל 25 שנה (חכירה) הועדה מחליטה לאשר מניית עמותת אנוש לעיריית עכו מיום 11.3.19 והסירה את דרישתה מאנוש לתכנן את המבנה והתשתיות לאפשרות של תוספת קומות מתקציבה של עמותת אנוש. עמותת "אנוש" תתכנן ותבנה ( בכפוף לאישור וע"פ נוהל הקצאות ) את המבנה שלה תוך תכנון עתידי אשר יאפשר בעתיד קומות נוספות בתאום אדריכל ומהנדסת העיר. ככל והעיר עכו תבקש לבנות קומות נוספות מעל המבנה אשר מתוכנן להקצאה לעמותת "אנוש" העירייה ואו הגוף לו יוקצה הגג לבנייה, יישאו בעלויות הנדרשות בתכנון וביצוע התשתיות אשר נדרשו לצורך הכנת תכנית המבנה למס' קומות . יישלח מענה הבהרה לפניית עמותת אנוש.

### 3. בקשה הקצאה למרכז סיוור ולימוד גליל – הקצאת קרקע –

גוש 18019 חלקה 332 סמוך לרחוב דושניצקי – בבעלות עיריית עכו מכוח הפקעה לפי סעיף 5 ו-7 נתקבלה בקשה להקמת מרכז חינוכי להרצאות, לינה, סמינרים. הוצגה חוות הדעת של מיכל והוסבר כי מדובר בשטח של 15 דונם ביעוד שטח למבנה ציבור והמליצה כי ניתן להשתמש באזורים אחרים ברחבי העיר. אוהד שגב: פעילות שחשובה לחיזוק ההתיישבות בעיר עכו. לאור חשיבות הפעילות מיכל הציעה להקצות כ- 7 דונם לטובת הפעילות.

החלטת המועצה: להמשיך טיפול בהקצאה יציאה לפרסום ראשון עבור המבנה לתקופה של 25 שנה והשטח הפתוח לתקופה של 15 שנה **פורסם פרסום ראשון ולא היו התנגדויות מוצע לצאת לפרסום שני.**

החלטת המועצה:

תאושר בנייה של מבנים קשיחים וקבועים בלבד.  
התאמת הבנייה והתכנון לאזור הסמוך לכביש עירוני.  
בקשה להגשת פרוגרמה חדשה תואמת את השינויים הנ"ל לשי אללוף אדריכל העיר.

החלטת המועצה:

הועדה עודכנה בדבר אישורו של שי אללוף כי אישר את הפרוגרמה למבנה המתוכנן.  
הועדה מחליטה לצאת לפרסום שני.

### 4. בקשה להקצאה לתנועת הנוער הלאומי ביתר – מקלט 27

בקשת הקצאה למקלט ברחוב עציון 10 גוש 18106 חלקה 49  
הבקשה היא להפעלת סניף נוסף לתנועת הנוער הלאומי – ביתר העוסק בפעילות חינוכית, בנחלת ערכי ארץ ישראל, טיולים, מסעות, קליטת עלייה, הכנה לצה"ל, יחדות ומיועד לכל שכבות הגיל.

שי אללוף: בגלל שהמקלט נמצא בסמיכות לשטח שאינו בנוי ושמייעד למבני ציבור עתידיים יש להוסיף סייג להסכם לפיו במידה ונרצה לתכנן מבנה ציבור בסמיכות למקלט ונדרש לעבודות במקום אז ניתן יהיה להוציא אותם מהמבנה בהתראה של 3 חודשים.

החלטת המועצה:

יש לקדם הקצאה לתקופה של 4 שנים – רשות שימוש, יש להחתים בחוזה מקלטים את המשתמשים. יציאה לפרסום ראשון.

החלטת המועצה:

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה.

החלטת המועצה:

הועדה מחליטה לאשר הקצאת מקלט מסי 27 לעמותת הנוער הלאומי ביתר – יש להכין פנייה למועצת העיר ולהחתים מורשי חתימה על חוזה מקלטים.



כ"ח תשרי תש"פ  
יום ראשון 27 אוקטובר 2019

נספח 8

לכבוד  
חברי מועצת העיר  
כאן  
א.ג.נ.,

הנדון: הקצאת מקרקעין לעמותת מרכז סיור ולימוד גליל

בהתאם לסעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשל"ו-1975 הריני מגישה בזאת את חוות דעתי כדלקמן:

1. עמותת מרכז סיור ולימוד גליל (ע"ר) ביקשה הקצאה של 7 דונם מתוך המקרקעין הממוקמים ברחוב דושניצקי, בחלקה 332 בגוש 18019 בהתאם למסומן להלן:



2. מטרת העמותה העיקריות הינן "לחנך לאהבת תורה, יראת שמיים ושמירת מצוות, דבקות באמונה שלמה בדבר ה' ביד עבדיו הנביאים לישועת העם וגאולת הארץ בימנו; להרחיב ולהעמיק את אמונת ידיעת ערכי היהדות בקרב בני נוער ומבוגרים, להפיץ תורה ומחשבת ישראל בכתב ובעל פה; לפתח פעולות תורניות בין תושבי ישראל ובקרב הנוער היהודי בארץ ובתפוצות".

3. ההקצאה מבוקשת לטובת הקמת מרכז חינוכי להרצאות, לינה וסמינרים בהתאם לתשריט שלהלן:



4. וועדת ההקצאות מיום 4.8.2019 החליטה להמליץ למועצת העיר להקצות הקרקע המבוקשת, וזאת לאחר 2 פרסומים כנדרש ומשלא נתקבלו התנגדויות.  
**פרוטוקול הדיון מצ"ב כנספח א'.**  
  
לדיון זה קדם דיון ראשוני מיום 18.3.2019.  
**פרוטוקול הדיון הראשוני מצ"ב כנספח ב'.**
5. הנני לאשר כי הליך ההקצאה התנהל כראוי ובהתאם ל"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית"<sup>1</sup> ו"לינוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית – עיריית עכו"<sup>2</sup>, ועומד בדרישות הדין.
6. הריני לאשר כי אין מניעה לאשר ההקצאה ולהתקשר עם עמותת מרכז סיוור ולימוד גליל, ע.ר 580471795 בהסכם להקצאת המקרקעין בגבולות הנ"ל. ההסכם חינו להקצאת המקרקעין לתקופה של 25 שנים עם אוצפיה ל-10 שנים נוספות x 2, בהתאם לנוסח המצורף בזאת.  
**הסכם ההקצאה מצ"ב לאשור כנספח ג'.**
7. אישור המועצה מתבקש הן לביצוע ההקצאה בהתאם לנוהל הקצאות והן בהתאם להוראת סעיף 188 לפקודת העיריות [נוסח חדש], בדבר אישור עשייה במקרקעין בהחלטת המועצה ברוב חבריה ובאישור הממונה על המחוז במשרד הפנים.

בכבוד רב,

כנרת חדר, עו"ד  
יועמ"ש העירייה

<sup>1</sup> חוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2001 על תיקוני השונים

<sup>2</sup> אושר במועצת העירייה בישיבה מן המניין 6/2013 מיום 17 בעבומר 2013, תוקן לאחרונה ביום 2.2.2109

# נכסים

יום חמישי י"ד אב תשע"ט  
15 אוגוסט, 2019



## פרוטוקול וועדת הקצאות 2/2019 מיום 04/08/2019 שהתקיימה בלשכת המנכ"ל

### משתתפים :

מנכ"ל העירייה –אוהד שגב (יו"ר הוועדה)  
גזבר העירייה –ראובן וייצמן  
יועמ"ש העירייה – עו"ד כנרת הדר  
מהנדסת עירייה - דר' מיכל סופר  
ראש מנהל חינוך – אורית אסייג  
מנהל הרווחה – יהודה ויסקין.  
מנהל ההנדסה – אלעד הראל.  
ממונה הכנסות ונכסים – שגית בן גוזי  
מנהל אגף הנכסים – אליהו כהן

### בישיבת הוועדה נדונו 16 נושאים :

1. מינוי מפקח לוועדת הקצאות - על בסיס סעיף 9 לנוהל הקצאות 5/2001 משרד הפנים מחליטה וועדת הקצאות למנות את העובד אלי הזה למפקח הקצאות אגף הנכסים ימצא טופס ייעודי אשר ימלא ע"י המפקח.

2. ספר הקצאות – לאור חילופי מנהלי הנכסים בעיריית עכו נושא ספר ההקצאות לא נערך כמבוקש על בסיס סעיף 10 לנוהל הקצאות 5/2001. הוועדה מבקשת כי אגף הנכסים יכין ספר נכסים אשר יסקף את ההקצאות אשר בוצעו בפועל ויפנה לוועדת הקצאות את השימושים אשר כבר פועלים בנכסים אשר יידרשו לעמוד ולפעול מעתה לפי נוהל הקצאות.

### 3. בקשה הקצאה למרכז סיור ולימוד גליל – הקצאת קרקע –

גוש 18019 חלקה 332 סמוך לרחוב דושניצקי – בבעלות עיריית עכו מכוח הפקעה לפי סעיף 19 לאחר פרסום שני ומשלא היו התנגדויות יש להכין פנייה למועצת העיר.

### החלטה : המלצת וועדת ההקצאות להכין פנייה למועצת העיר .

### 4. בקשת הקצאה של "אנוש" – העמותה הישראלית לבריאות הנפש

בקשת הקצאה לבניה ופיתוח בגוש 21116 חלקות 9 ו- 10 בבעלות העירייה מכוח סעיף 19 לפקודה. ועדת הקצאות ממתינה לאישור ביטוח לאומי למתווה שהוצע לעמותת "אנוש"

### החלטה : המלצת וועדת ההקצאות להמתין להחלטת ביטוח לאומי .

### 5. בקשה הקצאה למכינת אבנר – קרקע חלקה 235 בגוש 18004

בקשת הקצאת קרקע לבנייה ופיתוח, גוש 18004 חלקה 235, סמוך לרחוב משה שרת, קרקע בהפקעה לפי סעיף 19 לפקודה. לאחר פרסום ראשון ללא התנגדויות יש לצאת לפרסום שני

### החלטה : לאחר פרסום ראשון ללא התנגדויות יש לצאת לפרסום שני.

## 6. בקשה הקצאה מבנה לעמותת כנסת ישראל – מבנה חלקה 236 בגוש 18004

בקשת הקצאת מבנה לשימוש כגן ילדים בחלקה 236 בגוש 18004 .

**החלטה:** לאחר פרסום שני ללא התנגדויות יש להכין פנייה למועצת העיר. לבקשת אורית אסייג מנהלת מינהל החינוך ותוקף החוזה אשר ייחתם יהיה לשנה בלבד פלוס אופציה לשנה נוספת . הנימוק - ייתכן והעירייה תידרש למבנה לאוכלוסייה אחרת.

## 7. בני עקיבא בקשת הקצאת קרקע חלקה 124 בגוש 18103 .

ראובן מעדכן בדבר תקציב אשר נקבע לטובת שיפוץ המבנה. לאחר סיום השיפוץ נחל בחליף ההקצאה. **החלטה:** להמתין לגמר השיפוץ יש לדון בבקשת ההקצאה.

## 8. בקשה הקצאה לעמותת "מועדון שייט עכו" – מבנה חלקה 5 בגוש 18015

לאחר פרסום שני ואישור דו"ח התבחינים הועדה מאשרת הכנת פנייה למועצת העיר. החוזה ייחתם בכפוף לסעיף פינני בהתראה של 3 חודשים. הנימוק - העירייה מתכננת תב"ע במקום.

**החלטה:** לאחר פרסום שני ללא התנגדויות יש להכין פנייה למועצת העיר.

## 9. בקשה הקצאה לעמותת "חוגי סיור" – מקלט מס' 18 בחלקה 34 בגוש 18007 .

לאחר פרסום שני ואישור דו"ח התבחינים הועדה מאשרת הכנת פנייה למועצת העיר

**החלטה:** לאחר פרסום שני ללא התנגדויות יש להכין פנייה למועצת העיר.

## 10. בקשה הקצאה לעמותת "לשובע" – מבנה חלקה 1 בגוש 18013 קומה שנייה בבית הסראה.

לאחר פרסום ראשון ואישור דו"ח התבחינים הועדה מאשרת יציאה לפרסום שני.

**החלטה:** לאחר פרסום ראשון ללא התנגדויות יש לצאת לפרסום שני.

## נושאים לדיון בבקשות חדשות :

### 11. בקשה לחידוש הקצאה לעמותת "לשובע" – מבנה חלקה 7 בגוש 18006

עמותת לשובע מבקשת לחדש ההקצאה במבנה המשמש מסעדה למיעוטי יכולת בעיר עכו לאחר בדיקת דו"ח התבחינים מומלץ לצאת לפרסום ראשון .

**החלטה:** לאחר בדיקת דו"ח התבחינים והמלצת מינהל הרווחה בעיר יש לצאת לפרסום ראשון.

### 12. בקשה הקצאה לעמותת "מורשת ישראל עכו" – מבנה חלקה 4 בגוש 18016

מתנהל דיון בוועדה בדבר השימוש הנכון במבנה , מוצע לאתר היתר הבנייה של המבנה ואם הוא נבנה בשנות ה 50 ( תקופת בה לא היו היתרים ) יש להזמין אישור מהנדס בטיחות לתקינות המבנה .

**החלטה:** להזמין בדיקת ממונה בטיחות ואישור קונסטרוקטור ולבחון תקינות המבנה בקשת ההקצאה תידחה עד לבדיקה המבוקשת .

13. בקשה להקצאת מבנים לעמותת "מעין החינוך התורני" – מבנים בחלקה 107 בגוש 18016 בעלות העירייה מתוקף הפקעה לפי סעיף 19.

עמותת מעין החינוך התורני מבקשת הקצאה של מבנה למטרת חינוך ברשת מעין החינוך התורני. העמותה צרפה את כל האישורים הנדרשים ונערכה בדיקת דו"ח תבחינים. לדברי הגב' ד"ר מיכל סופר התשריט אינו מדויק ויש לתקנו.

החלטה: לאחר בדיקת הבקשה נמצא כי יש לתקן את התשריט כך שישקף במדויק את המבנים המיועדים להקצאה לשימוש העמותה. לאחר תיקון התשריט יש להביא את הבקשה בשנית בפני הוועדה.

14. בקשה להקצאה לעמותת "מרכז גני ילדים" – מבנה חלקה 107 בגוש 18016 הופקע לפי סעיף 19

עמותת מרכז גני ילדים מבקשת הקצאה של מבנה למטרת חינוך ברשת מרכז גני ילדים בחינוך התורני העמותה צרפה את כל האישורים הנדרשים ונערכה בדיקת דו"ח תבחינים. לדברי הגב' ד"ר מיכל סופר התשריט אינו מדויק ויש לתקנו.

החלטה: לאחר בדיקת הבקשה נמצא כי יש לתקן את התשריט כך שישקף במדויק את המבנים המיועדים להקצאה לשימוש העמותה. לאחר תיקון התשריט יש להביא את הבקשה בשנית בפני הוועדה.

15. בקשה להקצאה לעמותת "יד שרה" – מבנה מקלט חלקה 164 בגוש 18016

עמותת "יד שרה" הפועלת ברחבי הארץ מבקשת הקצאה של מקלט למטרת מתן שירותי ציוד רפואי ונלווה לתושבי העיר עכו.

החלטה: לאחר בדיקת דו"ח התבחינים ואישורו במינהל הרווחה ניתן יהיה לצאת לפרסום ראשון.

16. בקשה לאישור פרוגרמה למבני ציבור שכונת צפון הכרם ג' – מינהל ההנדסה בעיריית עכו מבקש לאשר את הפרוגרמה למבני ציבור בשכונת צפון הכרם ג' תכנית 213-0233312 זאת לאחר ההערות והתיקונים אשר יושמו משיבת ועדת ההקצאות הקודמת מיום ה 18.3.2019 הפרוגרמה מוצגת בפני הוועדה, הוועדה ממליצה להעביר את הפרוגרמה לאישור במועצת העיר.

החלטה: לאחר ההערות שתוקנו בישיבת וועדת ההקצאות מיום ה 18.3.2019 הוועדה ממליצה להעביר את הפרוגרמה לאישור במועצת העיר.

רשם – אליהו כהן

מצ"ב – טופס בקרת נכס ייעודי לשימוש מפקח ועדת הקצאות.

# נכסים

יום רביעי כ"ז אדר ב תשע"ט  
3 אפריל, 2019



## פרוטוקול וועדת הקצאות 01/2019 מיום 18/03/2019 שהתקיימה בלשכת המנכ"ל

### משתתפים :

מנכ"ל העירייה –אוהד שגב (יו"ר הוועדה)  
גובר העירייה –ראובן וייצמן  
יועמ"ש העירייה – עו"ד כנרת הדר  
מהנדסת עירייה - דר' מיכל סופר  
אדריכל העירייה –שי אללוף  
מנהלת אגף הכנסות ונכסים – שגית בן גוזי  
אלעד הראל – עוזר מהנדסת העיר נכח רק בתחילת מהישיבה  
מחלקת נכסים – רותי איבגי  
מנהל נכסים - אליהו כהן .

### בישיבת הוועדה נדונו 11 נושאים לפי הסדר הבא :

1. עמותת "לשובע" . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
2. עמותת "אנוש" . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 21.3.2019)
3. מרכז וסיור לימוד גליל. ( נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 21.3.2019 )
4. תנועת בית"ר הנוער הלאומי. ( הוכן מכתב המלצה למועצת העיר ביום ה 24.3.19 )
5. מכינת אבנר. מקלט, 3 דירות, הקצאת קרקע (הוכן מכתב למועצת העיר. 24.3.19 מקלט) קרקע – הוכן תשריט ע"י אדריכל העיר המסמן את השטח אשר לא יופקע למכירת אבנר ושימש שביל גישה משצ"פ בחלקה 232 אפשר לצאת לפרסום ראשון.
6. תנועת בני עקיבא. (לבדוק מה קורה עם השיפוץ ?)
7. תנועת אריאל. - (הוכן מכתב למועצת העיר. 24.3.19 מקלטים)
8. גן ילדים עמותת "כנסת ישראל" . ( הוכן מכתב המלצה למועצת העיר ביום ה 24.3.19 )
9. מועדון השייט עכו. ( נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019 )
10. חוגי סיור ע"ש קק"ל. ( נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019 )
11. פרוגרמה כרם ג' יוצג ע"י מנהל הנדסה .

## 1. בקשת עמותת "לשובע" -

עמותת "לשובע" הגישה בקשה להקצאת הקומה השנייה במבנה הסראיה בעיר העתיקה בחלקה 1 בגוש 18013. המבנה בבעלות עיריית עכו מתוקף הסכם חכירה עד לשנת 2047. העמותה עומדת בדרישות נוהל הקצאות הועברה בקשת התייחסות לכל המינהלים.

### החלטת הוועדה מיום 18.3.19

הוועדה מחליטה לצאת לפרסום ראשון תוך הדגשה כי מדובר במבנה לשימוש א – A

## 2. בקשת הקצאה של "אנוש" - העמותה הישראלית לבריאות הנפש

בקשת הקצאה לבניה ופיתוח בגוש 21116 חלקות 9 ו-10 בבעלות העירייה מכוח סעיף 19 לפקודה. הבקשה היא להקמת בית אנוש בעכו שיעניק מגוון שירותים לאנשים המתמודדים עם מוגבלות נפשית בעיר עכו, לרבות מרכז חברתי ומרכז תעסוקה נתמכת. בישיבת הוועדה נדונה בבקשה ולאחר שלא התקבלו התנגדויות לאור הפרסום השני מיום 12.1.18. בוצע ניקוד לפי התבחינים השונים להלן תוצאות הניקוד דוח מפורט מצ"ב ומסומן כנספח א'.

| הערות | ציון | מסרה                                  | קרקע/מבנה   | כתובת הנכס                                         | הגוף המבקש    |
|-------|------|---------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|---------------|
| אין   | 98   | מרכז<br>לאנשים עם<br>מוגבלות<br>נפשית | בניה ופיתוח | קרקע<br>בצפון<br>הכרם גוש<br>21116<br>חלקות 9 ו-10 | עמותת<br>אנוש |

החלטה מיום 11.6.2018 : המלצת וועדת ההקצאות תובא לאישור מועצת העיר. מוחזר לדין נוסף בוועדה לצורך הבהרות ביחס לקומה ראשונה במבנה.

### החלטת הוועדה מיום 24.8.2018

מאושרת בקשת ההקצאה בהסתייגויות הבאות:

- הבנייה לא תכלול מבואה בגודל 80 מטר לצורך תשתית לבניית הקומות העליונות.
- תוכניות הבנייה יתואמו מראש מול מנהל ההנדסה ויאפשרו בנייה עתידית של העירייה/ כל גורם אחר בקומות העליונות.
- ההקצאה הינה לקומה אחת בלבד.
- העירייה תוכל לבנות על גג המבנה שייבנה ללא כל השתתפות כלכלית או החזר הוצאות על בניית היסודות של המבנה.

### החלטת הוועדה מיום 18.3.19

מדובר בבקשה להקצאת מקרקעין ל 25 שנה ( חכירה ) הועדה מחליטה לאשר פניית עמותת אנוש לעיריית עכו מיום 11.3.19 והסירה את דרישתה מאנוש לתכנן את המבנה והתשתיות לאפשרות של תוספת קומות מתקציבה של עמותת אנוש. עמותת "אנוש" תתכנן ותבנה ( בכפוף לאישור וע"פ נוהל הקצאות ) את המבנה שלה תוך תכנון עתידי אשר יאפשר בעתיד קומות נוספות בתאום אדריכל ומהנדסת העיר. ככל והעיר עכו תבקש לבנות קומות נוספות מעל המבנה אשר מתוכנן להקצאה לעמותת "אנוש" העירייה ואו הגוף לו יוקצה הגג לבנייה, יישאו בעלויות הנדרשות בתכנון וביצוע התשתיות אשר נדרשו לצורך הכנת תכנית המבנה למס' קומות. ישלח מענה הבהרה לפניית עמותת אנוש.

## 3. בקשה הקצאה למרכז סיוור ולימוד גליל – הקצאת קרקע –

גוש 18019 חלקה 332 סמוך לרחוב דושניצקי – בבעלות עיריית עכו מכוח הפקעה לפי סעיף 5 ו-7 נתקבלה בקשה להקמת מרכז חינוכי להרצאות, לינה, סמינרים. הוצגה חוות הדעת של מיכל והוסבר כי מדובר בשטח של 15 דונם ביעוד שטח למבנה ציבור והמליצה כי ניתן להשתמש באזורים אחרים ברחבי העיר. אוחד שגב : פעילות שתשובה לחיזוק ההתיישבות בעיר עכו. לאור חשיבות הפעילות מיכל הציעה להקצות כ- 7 דונם לטובת הפעילות.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :** להמשיך טיפול בהקצאה יציאה לפרסום ראשון עבור המבנה לתקופה של 25 שנה והשטח הפתוח לתקופה של 15 שנה **מורסם פרסום ראשון ולא היו התנגדויות מוצע לצאת לפרסום שני.**

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**

תאושר בנייה של מבנים קשיחים וקבועים בלבד.  
התאמת הבנייה והתכניות לאזור הסמוך לכביש עירוני.  
בקשה להגשת פרוגרמה חדשה תואמת את השינויים הנ"ל לשי אללוף אדריכל העיר.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**

הועדה עודכנה בדבר אישורו של שי אללוף כי אישר את הפרוגרמה למבנה המתוכנן.  
הועדה מחליטה לצאת לפרסום שני.

## 4. בקשה להקצאת תנועת הנוער הלאומי ביתר – מקלט 27

בקשת הקצאה למקלט ברחוב עציון 10 גוש 18106 חלקה 49  
הבקשה היא להפעלת סניף נוסף לתנועת הנוער הלאומי – בית"ר העוסק בפעילות חינוכית, בנחלת ערכי ארץ ישראל, טיולים, מסעות, קליטת עלייה, הכנה לצה"ל, יהדות ומיועד לכל שכבות הגיל.

שי אללוף : בגלל שהמקלט נמצא בסמיכות לשטח שאינו בנוי ושמיועד למבני ציבור עתידיים יש להוסיף סייג להסכם לפיו במידה ונרצה לתכנן מבנה ציבור בסמיכות למקלט ונדרש לעבודות במקום או ניתן יהיה להוציא אותם מהמבנה בחתראה של 3 חודשים.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**

יש לקדם הקצאה לתקופה של 4 שנים – רשות שימוש, יש להחתים בחוזה מקלטים את המשתמשים. יציאה לפרסום ראשון.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**

הועדה מחליטה לאשר הקצאת מקלט מסי 27 לעמותת הנוער הלאומי בית"ר – יש להכין פנייה למועצת העיר ולהחתים מורשי חתימה על חוזה מקלטים.



## בקשה הקצאה למכירת אבנר – הקצאת מקלט 17

מקלט ברחוב דרך הארבעה 45 עכו, גוש 18004 חלקה 45 בבעלות עיריית עכו מכוח מכר לפי סעיף 5 לחוק שיכונים ציבוריים. מכירת אבנר מבקשים להשתמש במקלט לצרכי פעילות מכינה קדם צבאית. לא התקבלו התנגדויות לאור הפרסום הראשון מתאריך 12.1.18 ע"י יפעת וקנין : לפרסום שני יש לבדוק אם צריך למקד שהיעוד עבור מקלט.

החלטת מועדון 11/06/2018 :

יש להביא להמשך טיפול לשיבת ההקצאות + פרסום שני  
פורסם ולא היו התנגדויות מובא שנית לוועדת הקצאות.

החלטת מועדון 09/10/2018 :

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה.

החלטת מועדון 18.3.19 :

הוועדה מחליטה לאשר הקצאות מקלט מס' 17 למכירת אבנר – יש להכין פנייה למועצת העיר ולהחתים מורשי חתימה על חוזה מקלטים.

## 5. בקשה הקצאה למכירת אבנר – קרקע.

בקשת הקצאות קרקע לבנייה ופיתוח, גוש 18004 חלקה 235, סמוך לרחוב משה שרת, קרקע בהפקעה לפי סעיף 19 לפקודה. מבינת אבנר מבקשים הקצאה לקרקע לבנייה של מבנה שימש אותה לצרכי העמותה העוסקת בפעילות חברתית ולימודית לנוער ולילדים. הוצגה חוות הדעת של מיכל וכן תסריט של מיכל סופר : מקום לא מוסדר, שיבנו מול גני ילדים.  
אוהד שגב : רצועה שחוצצת את וולפסון אזור קשה וצריך לחזק את השכונה, להכניס חברה צעירים.  
שי אללוף : מדובר בשטח של דונם וחצי, העמותה לא הגישה פרוגרמה מסודרת + התכנות כלכלית.

החלטת מועדון 11.6.2018 :

יש עד 1.5 דונם, כרגע הקרקע נשמרת עבורם, שי

עם עמית וייתן לו את המידע כדי לקדם את הפרוגרמה והתכנות כלכלית יש להביא להמשך טיפול לשיבת הקצאות.

מכירת אבנר סיפקה פרוגרמה והתכנות כלכלית

החלטת מועדון 09/10/2018 :

הוצגה בפני הוועדה הפרוגרמה התכנונית וההתכנות הכלכלית להקצאות הקרקע ל 25 שנה, מאושר בהסתייגות הבאה :

1. להבטיח גישה לבית הספר יסודי "יסודי התורה".
2. תוגש לשי אללוף אדריכל העיר סקיצה כללית לפני הגשת התוכנית.

החלטת מועדון 18.3.19 :

הוועדה עודכנה בדבר אישורו של שי אללוף כי אישר את הפרוגרמה למבנה המתוכנן תוך התחשבות בשמירת דרך הגישה לבית הספר "יסודי תורה" יש לחשב את השטח ביעוד לגישה לבית הספר יסודי תורה אשר לא יהיה חלק מהשטח אשר יוקצה לעמותה.  
הוועדה מחליטה לאשר יציאה לפרסום ראשון. תוך החרגת השטח אשר לא יכלל בהקצאה.

## 6. בקשה הקצאה 3 דירות לטובת מגורי סטודנטים של מכינת אבנר -

מכינת אבנר - בקשת הקצאת 3 דירות בעיר עכו לפי הפירוט הבא :

1. רחוב סיר איזיק 3/1.
  2. רחוב סיר איזיק 3/5.
  3. רחוב גיבורי סיני 30.
- לעניין זה יש לשים לב כי לא מדובר בנכס של העירייה אלא של עמידר אשר הוקצה לעיריית עכו וזאת מכח החלטת ועדת שרים לפיתוח הנגב והגליל מיום ה' 30.6.08 החלטה מסי' נג' 28. יש לראות פנייתו של עו"ד בר לב לפיו הבקשה אושרה עקרונית בעבר ע"י עיריית עכו אולם לא היה מלאי דירות זמין בכדי לקדם ההחלטה, מבוקש מחברי הוועדה לצאת לפרסום ראשון. מכתבו של בר לב מצורף ומסומן 3 ראה גם כתבה של הגבי בן אבו מצורף ומסומן 4 מוצע לצאת לפרסום ראשון :

זאת ועוד, עקב הקושי בסילוק פולשים מדירה שהוקצתה לעמותה, מחלקת נכסים מבקשת לקבל אישור הוועדה להקצות דירה לאחת העמותות בעיר בעת חשש מפלישה. וזאת עד לשיבת ועדת הקצאות הקרובה.

**החלטת הוועדה מיום 10/10/2007**

הבקשה מאושרת - יש לצאת לפרסום ראשון להקצאת 3 הדירות.

**החלטת הוועדה מיום 18/10/2007**

הנושא הוסר מסדר היום.

7. **תנועת בני עקיבא** - תנועת בני עקיבא פועלים ממבנה השייך לעירייה מאחורי מפתן יש להסדיר את פעילותם במבנה על פי נוהל הקצאות. נוצר קשר עם בני עקיבא מילאו טפסים כנדרש אולם בביקור שנערך במקום נמצאו ליקויים שיש לטפל בהם.

**החלטת הוועדה מיום 10/10/2007**

1. לצאת לפרסום ראשון
2. לערוך סקר סיכונים באמצעות איני מחול ריזק ואחרון קו"קרו.
3. לדרוש בהסכם ההקצאה שתנועת בני עקיבא תישא באחריות ובעלות תיקון הליקויים ככל שיתגלו.

**החלטת הוועדה מיום 18/10/2007**

1. הועדה עודכנה בדבר דו"ח הסקר סיכונים שנערך ע"י אינג' ריזק מחול ועל דחיית פרסום ראשון בשל מצבו של הנכס ומחליטה כדלקמן
  - א. שיפוץ המבנה המיועד להקצאה יהיה מתקציב הרשות ומתקציב נגב גליל.
  - ב. ההקצאה תנה על שטח המבנה המגודר בלבד רק חלק מחלטה 124 ביום 18103.
  - ג. פרסום ראשון רק לאחר גמר השיפוץ.

# נכסים



8. **תנועת אריאל** – רקע, תנועת אריאל פועלת בכל רחבי הארץ ומחנכת על בסיס תורת ישראל בעכו יש כ 60 חניכים פעילים מדובר בבקשה להקצאת 2 מקלטים מקלט ראשון- מסי 25 קיבוץ גלויות 4 ומקלט שני- מסי 35 ברחוב בבל 32. הוועדה מתבקשת לאשר יציאה לפרסום ראשון.

**החלטת מיום 09/10/2018:**

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19:**

הוועדה מאשרת יציאה לפרסום שני, לבקשת מיכל יש לבדוק את הכתובת המדויקת של מקלט מסי 35. הנושא נבדק מול מנהל המקלטים ומאחר ויש קושי בזיהוי לפי כתובת מיקום המבנה נקבע חפי נ.צ.

9. **תנועת כנסת ישראל** – תנועת "כנסת ישראל" מבקשים הקצאת מבנה לשימוש כגן ילדים אשר כבר פעיל ברחוב משה שרת 10 בעכו.  
פרסום ראשון פורסם ב 6.1.2017. פרסום שני 12.1.2018 לא הוגשו התנגדויות בעקבות הפרסום השני. מוצע לבצע דו"ח ניקוד לבקשה על פי תבחינים. מצ"ב דו"ח תבחינים להקצאת מקרקעין. ראו המלצתה של הגבי אורית אסייג ראש מנהל החינוך בעירייה מיום 14.09.16 **מצורף ומסומן 7**. ראה גם החלטה ישיבת ועדת הקצאות מיום 28.12.17 ובה סוכם כי דו"ח הניקוד ימולא ע"י הגברת אורית אסייג **מצורף ומסומן 8**

**החלטת מיום 09/10/2018:**

1. מנהלת מנהל החינוך אורית אסייג תמלא דו"ח תבחינים אשר יוצג לאישור ועדת הקצאות הקרובה וזאת על בסיס סעיף 2 ועדת הקצאות מיום 28.12.17.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19:**

- א. הוועדה בתנה את דו"ח התבחינים שנערך ע"י הגברת אורית אסייג והחליטה כדלקמן:  
יש להכין פנייה לאישור מועצת העיר.

10. **מועדון שייט עכו** – מדובר בבקשת הקצאה להמשך שימוש במבנה סככה לאכסון סירות הממוקמת בחלקה 5 בגוש 18015 עבור מועדון השייט בעכו. בסמוך וממזרח לבית הספר לקציני ים עכו. ראה חוות דעת ותרשומות לסיוור שנערך במקום. **מצורף ומסומן 9**

**החלטת מיום 09/10/2018:**

ניתן לצאת לפרסום ראשון, רק המבנה הקטן שלא היה חלק מההקצאה הקודמת של ביה"ס לקציני ים מאושר להקצאה לשנתיים בכפוף להוספת סעיף בהסכם המורה על התראה לפינוי המבנה של 3 חודשים מרגע ההודעה ללא צורך בנימוק.  
החתמה על הסכם שימוש במבנה קיים בכפוף להערות הנ"ל.

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19:**

הוועדה אשרה יציאה לפרסום שני בכפוף להצגת אישור ממונה בטיחות בדבר הבטיחות במחסן בשטח המיועד להקצאה. פרסום שני רק לאחר גמר השיפוץ.

11. **חוגי סיוור ע"ש קק"ל** –

חוגי סיוור ע"ש קק"ל מבקשים שימוש **במקלט מסי 18** בגוש 18007 חלקה 34 ברחוב טרומפלדור 32. נערך פרסום ראשון ( ההחלטה נשמטה מפרוקטול הוועדה מיום 9/10/18 ) בדבר אישור הוועדה ליציאה לפרסום ראשון.

# נכסים



עיריית עבן  
بلدية عكا والبلديات التابعة

**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**

לאור העובדה כי לא הוגשו בקשות נוספות על אותו מקלט ואו התנגדויות ועדה הקצאות מאשרת יציאה לפרסום שני .

12. פרוגרמה צפון הכרם ג' – מנהל הנדסה מבקש לקדם פרוגרמות לשטחי ציבור לאישור ועדת הקצאות, פרוגרמה אחת בעבור צפון הכרם, פרוגרמה שנייה בעבור הרובע המזרחי. הוועדה שמעה את הצגת תכנית הפרוגרמה למבני ציבור בשכונת כרם ג' והעירה הערות לתכנית .

לנושא הפרוגרמה ייצא נספח בנפרד ע"י מנהל ההנדסה

תיקוני ההערות יישלחו למכותבים

רשם אליהו כהן.

העתק: שמעון לנקרי, ראש עיריית עבן.

נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית



נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

## חוזה חכירה

שנערך ונחתם בעכו ביום \_\_\_\_\_

ב י ן :

עיריית עכו  
מרחוב ויצמן 35, עכו  
(להלן: "העירייה")

### מצד אחד

ל ב י ן :

מרחוב \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
(להלן: "החוכר")

### מצד שני

והואיל: והעירייה הנה הבעלים של מגרש \_\_\_\_\_, הידוע גם כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_  
המיועד למבנה ציבור ;

והואיל: והחוכר מעוניין לחכור מאת העירייה את המגרש לשם חקמתו וניהולו של \_\_\_\_\_ ;

והואיל: והחוכר מצהיר כי הוא עומד בתנאים המיוחדים והתבחינים הכלליים שקבעה העירייה בקשר  
להקצאות קרקע ;

והואיל: והחכרת הנכס לחוכר פטורה ממכרז בהתאם להוראת תקנה 3(2)(ג) לתקנות העירויות (מכרזים),  
תשמ"ח-1987 ;

והואיל: ומועצת העירייה בישיבתה שמן המניין מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ החליטה על  
הקצאת המגרש לחוכר לצורך שימוש בו למטרת החכירה ;

והואיל: וברצון החוכר לחכור מן העירייה את המגרש וברצון העירייה להחכיר לחוכר את המגרש, והכל  
בהתאם להוראות חוזה זה ותנאיו כדלהלן ;

והואיל: והחוכר מצהיר, כי אין מניעה שבדין לחתימתו על חוזה זה לרבות לעניין הוראות סעי' 122א  
לפקודה ;

והואיל: וידוע לחוכר כי הסכם זה יכנס לתוקפו רק לאחר החלטת מועצת העירייה ואישור שר הפנים  
בהתאם להוראות סעיף 188(א) לפקודה.

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

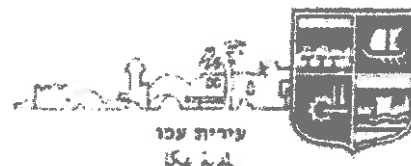
### כ. מבוא ופרשנות

62. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

63. בהסכם זה :  
"המבנה" -

מבנה בשטח שלא יפחת מ- \_\_\_\_\_ מ"ר אשר יוקם על ידי החוכר ועל  
חשבונו על המגרש בהתאם לפרוגרמה המצורפת להסכם זה כנספח א'.

**נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית**



**נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה**

- "המגרש" -** מגרש \_\_\_\_\_, הידוע כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_, ששטחו \_\_\_\_\_ מ"ר והמיועד בהתאם לתב"ע למבנה ציבורי, הכל בגבולות המסומנים בתשריט המצורף להסכם זה כנספח ב'.
- "המדד" -** מדד מחירי תשומה בבנייה למגורים (כללל) המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיחליפו.
- "הנכס" -** המגרש לרבות המבנה ו/או כל בנייה שתיבנה עליו.
- "העירייה" -** עיריית עכו באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יחא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם העירייה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה שהם גובר העירייה וראש העירייה, למעט באותם עניינים בהם מוקנית הסמכות בהסכם זה לנציג העירייה.
- "השר" -** שר הפנים או מי שהוסמך על ידו למתן אישור לעסקה במקרקעין מכוח סעיף 188 לפקודה.
- "הפקודה" -** פקודת העיריות (נוסח חדש).
- "מטרת החכירה" -** הקמת ניהול והפעלת \_\_\_\_\_.
- "נציג העירייה" -** הממונה על נכסי העירייה או מי שהוסמך לכך על ידו.
- "תקופת החכירה" -** התקופה במהלכה יחא החוכר זכאי לחחזיק בנכס כחוכר, כקבוע בסעיף 7 לחלק.

**כא. מטרת ההסכם**

64. 3.1 העירייה מתחייבת בזה להחכיר לחוכר, והחוכר מתחייב לחכור מן העירייה את המגרש, למטרת החכירה בלבד, הכול בהתאם לתנאי חוזה זה והוראותיו.
- 3.2 החכירה תחול על המגרש ועל המבנה שייבנה עליו.
4. למען חסר ספק יובהר כי לא תיעשה כל פעילות פוליטית ו/או מפלגתית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות שהיא למטרת רווח בנכס.
5. 5.1 החוכר מתחייב להקים על המגרש את המבנה בהתאם לפרוגרמה המצורפת להסכם זה כנספח א'.
- 5.2 בניית המבנה, לרבות פיתוח המגרש מסביב למבנה בהתאם לפרוגרמה (נספח א' הנ"ל), לרבות קבלת תעודת השלמה על פי דין, תסתיים תוך תקופה שלא תעלה על 3 שנים ממועד חתימת הסכם זה.
- 5.3 הפעלת המבנה בהתאם למטרת החכירה תחל לא יאוחר מהמועד האחרון להשלמת הבנייה כקבוע בס"ק 2 לעיל.
- 5.4 על אף האמור בס"ק 2 ו-3 לעיל יחא רשאי החוכר לבקש מהעירייה אורכה שלא תעלה על שנתיים להשלמת המבנה ותחילת הפעילות בו ובלבד שיוכיח כי עשה מצידו את המירב לפתח את המגרש ולהשלים בניית המבנה, אך טרם השלים העבודות מטעמים מיוחדים. בקשת הארכה כאמור בס"ק זה תוגש לנציג העירייה בכתב לא יאוחר משלושה חודשים לפני תום 3 השנים שנקצבו לפיתוח הקרקע והשלמת המבנה.
- העירייה תחא רשאית, אך לא חייבת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי להעניק לחוכר אורכה שלא תעלה על שנתיים להשלמת פיתוח המגרש ובניית המבנה ותחילת הפעילות בו בהתאם למטרת החכירה, ככל שיוכח בפניה כי קיימים טעמים מיוחדים לאי עמידת החוכר בהוראת ס"ק 2 ו-3 לעיל.
6. מוצהר ומוסכם בזאת על ידי הצדדים כי חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב-1972 ו/או כל חוק שיחליפו והתקנות על פיהם לא יחולו על חוזה זה, למעט ההוראות הקובעות את אי תחולת החוק והתקנות על פיו.
7. מוסכם בזאת כי הסכמתה של העירייה להחכרת המגרש ולהקמת המבנה פירושה הסכמת בעל זכויות במקרקעין בלבד.
- הסכמה זו איננה מחווה הסכמה של הועדה לתכנון ובנייה עכו או כל גוף תכנוני אחר להקמת המבנה ואיננה גורעת מחובת החוכר לקבל היתר בנייה כדין להקמת המבנה ו/או כל היתר או רישיון הנדרשים לשם שימוש במבנה בהתאם למטרת החכירה.



## כב. תקופת החכירה, התנייתה וביטולה

### 8. התליית תוקפו של ההסכם

- 8.1. החוכר מצהיר כי ידוע וברור לו כי הסכם זה יכנס לתוקפו רק לאחר קבלת החלטת אודות החכרת הנכס לחוכר במועצת העירייה ואישור השר את העסקה בהתאם להוראות סעיף 188 לפקודה. עד למועד אישור השר לא תכנס לתוקפה החכירה בהתאם להוראות הסכם זה.
- 8.2. החוכר מוותר על כל תביעה, דרישה, טענה או זכות כנגד העירייה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה היה ומועצת העירייה תחליט שלא לתחכיר לו את הנכס ו/או המגרש ו/או בגין אי אישור העסקה על ידי השר.
- מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת כי החוכר לא יהא זכאי לשיפוי ו/או פיצוי ו/או הטבה ו/או תשלום כלשהם בגין הוצאות שנגרמו לו כתוצאה ו/או בקשר עם תכנון, פיתוח ו/או בנייה על המגרש ו/או כל הוצאה אחרת שהוציא עקב ו/או בקשר עם ההתקשרות נשוא הסכם זה בטרם קבלת החלטת אודותיה במועצת העירייה ואישורה על ידי השר.

### 9. תקופת החכירה

- 9.1. הנכס מוחכר לחוכר לתקופה של 25 שנים גרגוריאניות, החל ממועד אישור הסכם זה על ידי השר, בהתאם למועד האישור כפי שיצוין על גבי אישור השר, ככל שינתן אישור כזה.
- 9.2. היה ויבקש החוכר להאריך תקופת החכירה לתקופה נוספת של עד 10 שנים יעביר בקשתו בכתב לנציג העירייה וזאת לא יאוחר מ-12 חודש בטרם תום תקופת החכירה שבתוקף. מועצת העירייה תדון בבקשת ההארכה, לאור חוות דעת היחידה הרלוונטית בעירייה המאשרת כי נערכה בדיקה והקרע עדיין משמשת את החוכר למטרת החכירה וכי עדיין קיימת נחיצות לאותו שימוש ציבורי בנכס.
- תקופת החכירה תוארך לבקשת החוכר רק אם וככל שיחולט על כך במועצת העירייה ובכפוף לאישור השר להארכת תקופת החכירה ובהתאם לתנאים שיהיו נחוגים באותה עת בחוזים של העירייה להחכרת נכסים למטרות ציבוריות, לרבות לענין דמי חכירה.
- 9.3. החוכר יהא רשאי לעשות שימוש באופציית ההארכה המוענקת לו בס"ק 2 לעיל עד פעמיים ולא יותר מכך, קרי לכל היותר תוארך תקופת החכירה בשתי תקופות נוספות שלא יעלו על 10 שנים כל אחת.
- 9.4. אין באמור בהסכם זה או בהוראה מהוראותיו כדי לחייב את מועצת העירייה להיענות לבקשת ההארכה של החוכר. החלטת מועצת העירייה בבקשתו של החוכר להארכת תקופת החכירה תתקבל בהתאם לשקול דעתה הבלעדית.
- החוכר מוותר על כל תביעה, דרישה, טענה או זכות כנגד העירייה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה היה ומועצת העירייה תחליט שלא להאריך תקופת החכירה בהתאם לבקשתו ו/או בגין אי אישור ההארכה על ידי השר.
- 10.1. 10. אי עמידת החוכר בהתחייבויותיו להשלמת פיתוח המגרש ו/או השלמת בניית המבנה ו/או התחלת הפעילות במבנה בהתאם למטרת החכירה, במועדים ובתנאים הקבועים בהסכם זה, תהווה הפרה יסודית של ההסכם ותחייב את החוכר להשיב הנכס לידי העירייה מיידית וללא צורך במתן התראה כלשהי.
- 10.2. הנכס יושב לעירייה במצבו עובר למועד ההפרה או כשהוא פנוי מכל בנייה, קרי: במצבו עובר לחתימת הסכם זה וזאת בהתאם להוראות העירייה ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדית.
- 10.3. הורדת העירייה על השבת הנכס במצבו עובר לחתימת הסכם זה ישא החוכר על חשבונו במלוא עלות הריסת כל שהוקם, נבנה, ופותח על ידו בתקופת החזקתו בנכס.
- 10.4. החוכר לא יהא זכאי לתשלום ו/או פיצוי ו/או שיפוי כלשהו בגין הוצאות שהוציא בקשר עם פיתוח המגרש, בניית המבנה ו/או קיום כל חלק מהתחייבויותיו מכוח ו/או על פי הסכם זה.

### כג. דמי חכירה

- 11.1. 11. דמי החכירה יהיו בשיעור של 1 ש"ח (שקל חדש אחד) לשנה למשך תקופת החכירה הקבועה בסעיף 9.1 לעיל, וישולמו מראש לכל התקופה, לא יאוחר משלושים יום ממועד אישור הסכם זה על ידי מועצת העירייה.
- 11.2. לא אושר ההסכם על ידי השר יושבו דמי החכירה לחוכר, תוך 30 יום ממועד קבלת החלטת השר בעירייה, כשהם נושאים הפרשי הצמדה למדד. מדד הבסיס יהא המדד שהיה ידוע בעת קבלת דמי החכירה בעירייה והמדד הקובע יהא המדד הידוע בעת השבתם לחוכר.

**נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית**



**נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה**

מעבר לאמור בס"ק זה לא יהא החוכר זכאי לתשלום, פיצוי או הפרשים כלשהם בגין דמי החכירה המושבים.

11.3 הוראה תקופת החכירה בהתאם לאמור בסעיפים 9.2 ו-9.3 לעיל ישלם החוכר לעירייה דמי חכירה נוספים, בגין תקופת החכירה הנוספת, בשיעור שיקבע על ידי העירייה בהודעתה אודות הסכמתה להארכת תקופת החכירה.

**כד. החזרת הנכס לעירייה**

12. עם תום תקופת החכירה האמורה בסעיף 9 לעיל ו/או עם הפסקת החכירה כדן ו/או עפ"י הוראות הסכם זה, יפנה החוכר את הנכס ויחזירו לעירייה כשהוא פנוי מכל אדם וחפץ, ויחולו הוראות סעיף 10 לעיל בשינויים המחויבים.

13. עם השבת הנכס לידי העירייה לא תהא לחוכר כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה מכל סוג שהוא כלפי העירייה לתשלום כלשהו בקשר להקמת המבנה ו/או פיתוח המגרש ו/או החזרת החזקה בו לעירייה, לרבות תביעת שיפוי, פיצוי, הטבה או חשבה בגין שווי הנכס או עלות חקמתו.

**כה. הבניה**

14. תכנון המבנה ייעשה בתיאום ובאישור מינהל הנדסה בעירייה.

15.1 החוכר מתחייב בזה להגיש תוך 6 חודשים מיום חתימת חוזה זה את תכנית הבניה לאישורה של הועדה המקומית לתכנון ולבניה או כל רשות מוסמכת אחרת, שהיתר ממנה דרוש לשם בנית המבנה.

15.2 כל תכנית כאמור בס"ק 1 לעיל, לא תוגש על ידי החוכר לאישורן של הועדות והרשויות המוסמכות, אלא אם כן קיבלה תחילה, ורק לאחר שקיבלה אישור העירייה לכך ובכתב, ובתנאי שתכנית זו תהא בהתאמה לתכניות בנין ערים תקפות אותה שעה.

15.3 העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה, ומשיקולים סבירים וענייניים הקשורים למגרש ולסביבתו, לאשר כל תכנית שתוצע על ידי החוכר או לא ליתן אישורה זה ו/או להתנות מתן האישור בתנאים הנראים לה, לדרוש שינויה של התכנית, כולה או מקצתה, ועל החוכר לקיים את התנאים ולבצע את השינויים הנדרשים ממנו על ידי העירייה כתנאי מוקדם למתן האישור על ידי העירייה.

15.4 היה והמגרש ו/או חלק מן המגרש גובל במגרש ו/או בחלק ממגרש (להלן: "מגרשים גובלים") שבשימוש העירייה ו/או מי מטעמה ו/או שהוקצו ו/או עתידים להיות מוקצים ע"י העירייה לגוף אחר כלשהו, מתחייב החוכר כי לא יתוכננו על ידו חלונות ו/או פתחים בקירות משותפים ו/או שעשויים להיות משותפים עם המבנים הקיימים ו/או אלו שעשויים להיבנות בעתיד על מגרשים גובלים.

16. החוכר מתחייב להתחיל בבניית המבנה לא יאוחר משנה מיום חתימת הסכם זה, או תוך ארבעה חודשים מיום קבלת היתר הבניה, לפי המאוחר שביניהם, ולסיימה לא יאוחר משלוש שנים מיום חתימת הסכם זה.

17. כל ההוצאות הכרוכות בתכנון, בהוצאת היתר בניה ורישיונות עפ"י כל דין, וכן הוצאות הבניה לרבות תשלום לקבלנים, קבלני משנה, יועצים, בעלי מקצוע וכ"ו וכל תשלומים ואגרות וחיטלים שיחולו על פי כל דין יחולו על החוכר בלבד וישולמו על ידו והעירייה לא תידרש ולא תבצע כל תשלום בכסף או שווה כסף במישרין או בעקיפין בקשר לכך.

18. החוכר מתחייב כלפי העירייה, כי מייד לאחר חתימת הסכם זה ו/או סיום הבנייה יציג שלט, על חשבונו בנכס או בצמוד או בסמוך אליו, בצורה ובאופן שתקבע העירייה, בתיאום עם החוכר, ואשר יציין בצורה ברורה כי המגרש ו/או המבנה הוקצו, הוקמו או ניתנו על ידי העירייה או בעזרתה (הכול לפי העניין). החוכר מתחייב לשמור על השלט במצב טוב, תקין וקריא ולחדשו על חשבונו. החוכר מתחייב כי אם לא יעשה כן, יאפשר לעירייה או למי מטעמה להציג שלט על חשבונו כאמור לעיל.

19. החוכר לא יהיה רשאי להוסיף למבנה ו/או למבנים ו/או למתקנים ו/או להגדיל את המבנה ו/או המבנים ו/או המתקנים שהקים (להלן: "תוספת הבנייה"), אלא בהסכמת העירייה ובתנאים





שתקבע.

20. הוראות חוזה זה ככל שהן נוגעות לבנייה יחולו גם על תוספת בנייה בשינויים המחויבים.

כז. שימוש בנכס והחזקתו

21.1 החוכר מתחייב להשתמש בנכס אך ורק למטרת החכירה ובהתאם להוראות חוזה זה.  
21.2 החוכר מתחייב להמציא לעירייה מידי שנת כספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בנכס במועדים ובמתכונת שיקבעו ע"י העירייה.

22. החוכר מתחייב לבצע את כל עבודות הפיתוח ועבודות התקנת וחיבורי החשמל והאינסטלציה, החלות על פי כל דין על הבעלים ו/או המחזיק בנכס, על פי דרישת כל רשות מוסמכת ו/או העירייה תוך התקופה הנקובה באותה דרישה.

23. במידה והרשות המוסמכת ו/או העירייה יבצעו בעצמן את עבודות הפיתוח, מתחייב החוכר לשלם לכל רשות מוסמכת ו/או לעירייה, לפי דרישתן, את סכום ההוצאות אשר לפי חשבוןן וקביעתן מגיע להן מן החוכר בגין הנכס ובקשר אליו, עבור ביצוע עבודות הפיתוח הנ"ל או איזו מהן.  
בסעיף זה עבודות פיתוח הינן לרבות: סלילה והרחבה של כבישים ומדרכות, אבני שפה, קירות מגן, גינות, הנחת רשתות חשמל ועמודי טרנספורמציה, טלפון, גז, מים, ביוב תיעול - כל הפעולות התברואיות והסניטאריות הבאות לשמור על האוכלוסין נוחותם ורווחתם, נטיעות ושאר מפעלי השבחה.

24. החוכר מתחייב לשמור על ניקיון הנכס וסביבתו הקרובה, להשתמש בו באופן זהיר והוגן ולהחזיקו במצב תקין וכן הנו מתחייב לתקן מיד על חשבונו כל נזק או קלקול שייגרם לנכס ולסביבתו וכן לפצות את העירייה עבור כל נזק או קלקול כזה שלא תיקן.

25. החוכר מתחייב כי הבנייה, השימוש והפעילות בנכס יתבצעו בהתאם לכל החוקים, התקנות, הפקודות, החוראות והדרישות המוצאות על פי דין על ידי מדינת ישראל, משרדי הממשלה השונים, הרשויות המקומיות, ועדות מקומיות ומחוזיות לתכנון ולבניה או כל רשות מוסמכת אחרת, בקשר עם החזקת הנכס, השימוש בו, תיקונו וכל הכרוך בו, לרבות אלה החלות על הבעלים, והחוכר מקבל על עצמו בלבד את האחריות המלאה עבור כל התוצאות של אי מילוי כל חוק, פקודה, חוק עזר, הוראה או דרישה כאמור.

26. העירייה תהיה רשאית באמצעות פקידיה, מורשיה וכל אדם אחר שהורשה לכך מטעמה, להיכנס לנכס בכל זמן סביר כדי לוודא את קיומן של הוראות חוזה זה על ידי החוכר.

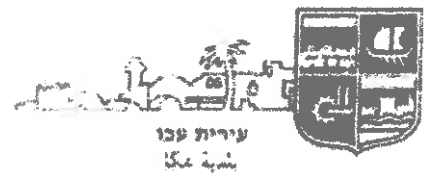
27.1 העירייה תהיה רשאית לחנוח בנכס ולהעביר דרך הנכס, בתוכו או מעליו בין בעצמה ובין על ידי פקידיה, פועליה ומורשיה ובין על ידי אחרים באמצעות מוסד או חברה אחרת כלשהי, או להרשות לגוף או לרשות אחרת לחנוח ולהעביר דרך הנכס צינורות מים, צינורות ביוב ו/או תיעול ו/או ניקוז ו/או צינורות גז, לקבוע עמודים לחשמל תאורה או טלפון ולהעביר חוטי חשמל או טלפון וכן לבצע כל פעולת פיתוח אחרת, חכל לפי התכניות המאושרות על ידי הרשויות המוסמכות.

27.2 החוכר מתחייב לאפשר לעירייה להשתמש בזכותה לפי ס"ק 1 לעיל ולא להפריע את הכניסה לנכס של נציגי העירייה או מי מטעמה למטרת הוצאתן לפועל של כל העבודות האמורות כדרוש ולשם החזקה תקינה ובצוע התיקונים בקווים שיונחו מתחתיו או מעליו כפי שיהא הצורך מדי פעם בפעם.

27.3 במקרה של מימוש זכותה עפ"י ס"ק 1 לעיל, מתחייבת העירייה כי הדבר ייעשה, עד כמה שהדבר אפשרי, מבלי לפגוע בפעילות החוכר בנכס, וכי בתום העבודות תחזיר מצב הנכס לקדמותו ולא תיפגע מטרת החכירה.

28. החוכר מתחייב ליתן חסכמתו לשימוש העירייה בנכס בתקופת החכירה בשעות אשר אין מתקיימת בהן פעילות ע"י החוכר בנכס ובתנאי כי שימוש זה יתואם בין הצדדים מראש לגבי שעות השימוש המדויקות ומהות השימוש, באופן שימוש זה לא יגוד תקנות החוכר ולא יפגע בפעילות החוכר בנכס.

**נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית**



**נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה**

29. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובת החוכר לקיים כל חובה המוטלת עליו על פי כל דין בקשר לבניה ו/או לשימוש ו/או לפעילות במבנה.

**כז. מסים ותשלומים**

30. מס ערך מוסף במידה שחל על חוזה זה, יחול על החוכר וישולם על ידו.

31. מס שבח, מס רכישה ומס מכירה בגין העסקה נשוא הסכם זה, במידה שיחולו על מי מן הצדדים, ישולמו על ידי החוכר ועל חשבונו.

32. החוכר מתחייב לשלם את כל התשלומים, החיטלים המסים, האגרות ותשלומי חובה וארנונה וכל תשלום מס מכל מין וסוג שהוא החלים או שיחולו על הנכס או בקשר אליו בגין תקופת החכירה ובכלל זה מסי ממשלה וחיטלי הרשות המקומית, בין אם אלה מוטלים על המחזיק, החוכר, הבעלים או אחרת, וזאת אם ובמידה שהחוכר אינו פטור על פי כל דין מהתשלומים האמורים.

33. לא שילם החוכר במועד תשלום החל עליו בהתאם להוראות הסכם זה, תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה בלבד, לשלם את התשלומים, החיטלים, המסים הארנונות והאגרות כאמור לעיל על חשבון החוכר ולגבותם מהחוכר, ובלבד שהעבירה תחילה את דרישות התשלום האמורות לחוכר, ואפשרה לו לשלמן תוך פרק זמן סביר.

34.1 כל סכום המגיע לעירייה מאת החוכר בהתאם ו/או מכוח הוראות הסכם זה ואשר לא יפרע במועד הקבוע לו בהסכם זה, ישא מהיום שעל החוכר היה לשלמו לעירייה ועד למועד תשלומו בפועל ריבית בשיעור ריבית הפיגורים המפורסמת על ידי החשב הכללי באוצר כשיעורה מעת לעת וזאת מבלי לפגוע בזכויות האחרות של העירייה בקשר להפרת החוזה באי תשלום החוב.

34.2 במקרה של פיגור בפירעון תשלום כלשהו, שהחוכר חייב בו לפי חוזה זה, יהא כל סכום שייגבה מהחוכר על חשבון הפיגור האמור נזקף לפי הסדר הבא: הוצאות גביה, ריבית והיתרה על חשבון הקרן.

**כח. העברת זכויות**

35.1 חוזה זה הנו אישי עם החוכר בלבד והזכויות המוקנות בו הן לחוכר בלבד. חל איסור על החוכר להעביר, למשכן, להחכיר, לשעבד כל זכות מהזכויות הניתנות לו בחוזה זה במלואה או בחלקה ו/או להרשות לזולתו שימוש בנכס, והכול בין באופן קבוע ובין באופן זמני, אלא אם קיבל הסכמת העירייה בכתב ומראש, ובכפופות לתנאים שהתנתה העירייה למתן הסכמה ולתשלום דמי הסכמה באם יידרשו על ידי העירייה, ובכפוף לקבלת אישור מועצת העירייה ושר הפנים.

35.2 אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של החוכר להתקשר בהסכמים עם קבלני משנה לשם מתן שירותים להם ויזדקק לצורך השימוש בנכס בהתאם למטרת החכירה של נכס, וזאת ללא צורך באישור העירייה, ובלבד שהאחריות למתן אותם שירותים תחול על החוכר ותבוצע בפיקוחו ו/או באחריותו.

**כט. שמירת זכויות**

36.1 מוצהר ומוסכם בזאת במפורש, כי אין בחוזה זה כדי להקנות לחוכר כל זכות אשר לא הוענקה לו במפורש בחוזה זה, ולפיכך החוכר מוותר על כל זכות שעשויה להיות לו כחוכר, על פי דין או על פי חוזה, במידה שלא נזכרה במפורש בחוזה זה.

36.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף קטן 1 לעיל מוצהר ומוסכם במפורש כי החוכר לא יהיה זכאי ליוזם ללא קבלת הסכמת העירייה בכתב ומראש כל שינוי לתכנית מתאר או לתכנית מפורטת החלה על המגרש או על חלק ממנו.

37.1 מוסכם ומוצהר בזאת במפורש כי במידה שהחכירה חלה על חלק מחלקה תהא העירייה רשאית, מבלי לפגוע בהוראות ס"ק 2 להלן, לעשות כל פעולה ו/או שימוש שהם ביתרת החלקה או בקשר אליה ללא צורך בקבלת הסכמה מאת החוכר וחתומתו על הסכם זה מהווה הסכמה לפעולה או שימוש כאמור במידה שתידרש ע"י צד שלישי כלשהו, ובלבד שאין בפעולה או



- בשימוש האמורים כדי להפריע, לדעת העירייה, במידה בלתי סבירה לשימוש החוכר במבנה.
- 37.2 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בזאת במפורש כי העירייה תהיה רשאית לבנות בעצמה או ע"י אחרים מטעמה מעל למבנה ו/או בצמוד אליו ו/או בסמוך אליו כל תוספת בניה לפי שיקול דעתה בכפוף לתכנית בגין עיר החלה במקום, ולנהוג בתוספת הבניה מנהג בעלים - הכל בתנאי שתוספת הבניה תשמש למטרה שאינה נוגדת את תקנות החוכר, אם העירייה תחליט על בניית תוספת בד בבד עם הבניה ע"י החוכר או בהמשך לה יהא החוכר חייב לבנות את המבנה שלו תוך תיאום עם הגורמים העתידיים לבצע את תוספת הבניה.
- אין בהסכמת העירייה למתן היתר בניה כדי לפגוע בזכויותיה לפי סעיף זה.
- הזכויות בגין תוספת הבניה ירשמו על שם העירייה בדרך שהעירייה תראה לנכון, לרבות בדרך של רישום בית משותף בהתאם לחוק המקרקעין, תשכ"ט-1969 (להלן: "חוק המקרקעין") בהתאם לשיקול דעת העירייה.
38. להבטחת זכויות העירייה עפ"י חוזה זה יפקיד החוכר בידי העירייה ייפוי כוח נוטריוני בלתי חוזר בנוסח המצ"ב **נספח ג'** שיסמך את העירייה לעשות כל פעולה שהוסמכה לעשותה עפ"י חוזה זה.
- ל. **אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח**
- אחריות ושיפוי בנזיקין**
39. העירייה לא תשא באחריות לנזק ו/או פגיעה ו/או הפסד כלשהם לגוף ו/או לרכוש החוכר, עובדיו, מתנדביו, פעיליו, לקוחותיו, מבקרי, מוזמניו ו/או שוכרי משנה ו/או צדדים שלישיים כלשהם אשר ייגרמו עקב ו/או בגין השימוש והבניה בנכס, והחוכר לבדו יהא אחראי כלפי העירייה לכל נזק ופגיעה כאמור מכל סיבה שהיא.
40. החוכר יהיה אחראי כלפי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה לכל אובדן ו/או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לנכס עקב השימוש ו/או הבניה של החוכר ו/או מי מטעמו בנכס.
41. החוכר יהיה אחראי כלפי העירייה ו/או עובדיו לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לצד שלישי כלשהו ו/או לחוכר ו/או לשוכרי משנה, עובדיהם והבאים מטעמם ו/או למבקרים בנכס ו/או הפועלים מטעמם, הנובע בקשר ו/או כתוצאה מהשימוש ו/או הבניה של החוכר בנכס.
42. החוכר יהיה אחראי בלעדית כלפי העירייה לכל אובדן ו/או נזק ו/או קלקול שייגרמו לציד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו לנכס ו/או תכולה ו/או שיפורי דיר שנעשו על ידי ו/או עבור החוכר ו/או למי מטעמו ו/או לשוכרי המשנה. החוכר פוטר את העירייה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק כאמור. הפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
43. החוכר פוטר בזאת את העירייה ו/או עובדיה מכל אחריות לנזקים להם אחראי החוכר כאמור לעיל ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את העירייה וכל הפועל בשמו ומטעמו, על פי דרישה ראשונה בכתב של העירייה, על כל נזק שיגרם לעירייה ו/או לרכושה ו/או על כל תביעה שיתבע בה מי מהם ו/או כל סכום שמי מהם יחויב לשלם לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין, בגין נזקים אשר החוכר אחראי להם. העירייה תודיע לחוכר על תביעות כנגדו כאמור ותאפשר לו להתגונן מפני התביעות ולהגן על העירייה מפניהן.
44. החוכר מתחייב לתקן כל נזק שיגרם לנכס ולמערכותיו או לסביבתם להם אחראי החוכר כאמור לעיל על פי דרישה ראשונה בכתב של העירייה.
- ביטוח**
45. מבלי לגרוע מאחריות החוכר על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב החוכר לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים על חשבונם בחברת ביטוח בעלת מוניטין ובעלת רישוי כחוק לעסוק בעריכת ביטוחים בישראל וזאת להבטחת אחריותו על פי שיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים כאמור וכמפורט בטופסי האישור על קיום ביטוחים המצורפים לחוזה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו וכאמור להלן:
46. ביטוחים בתקופת הבניה ו/או עבודות התאמה ו/או השיפוץ (להלן: "העבודות") בנכס ככל ויבוצעו עבודות כאמור ובהתאם לקבל היתר מראש מהעירייה:

נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

47. טרם ביצוע בניה ו/או עבודות התאמה וכתנאי לביצוע, ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב החוכר להמציא לידי העירייה לא יאוחר מהמועד הקבוע לתחילת ביצוע העבודות בנכס, את טופס האישור על קיום ביטוחי העבודות, נספח ד' 1, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחי העבודות"). כשהוא חתום על ידי מבטח החוכר בישראל מטעם החוכר ו/או הקבלן מטעמו.

48. על אף האמור לעיל, ככול ויבוצעו עבודות בניה, הרחבה, שיפור, שיפוץ וכד' של המושכר שלא יעלו על 50,000 ₪ אזי ניתן יהיה לכלול את העבודות בסכומים כאמור במסגרת אישור הביטוח המפורט להלן בסעיף 49 להלן ובלבד כי יומצא אישור הביטוח ותיכלל הרחבה בפוליסת צד ג כאמור "חביתוח כולל כיסוי לאחריות בקשר לעבודות בניה, הרחבה, שיפור, שיפוץ וכד' של הנכס והכיסוי לא יפחת מנוסח פוליסת "ביט" הנחוגה בחברה כלל במועד עריכת הביטוח והעבודות".

**ביטוחים שוטפים בתקופת השימוש בנכס:**

49. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב החוכר להמציא לידי העירייה לא יאוחר מיום חתימה על ההסכם ו/או תחילת השימוש בנכס ו/או ממועד קבלת הנכס כחוכר לצורך ביצוע עבודות ו/או ממועד הכנסת חפצים כלשהם, המוקדם מבין המועדים - את טופס האישור על עריכת ביטוחי החוכר, נספח ד' 2 המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם (להלן: "טופס האישור על עריכת ביטוחי החוכר"), כשהוא חתום על ידי המבטח מטעמו החוכר. החוכר ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן שהותו בנכס ו/או משך חלוטו של הסכם זה ו/או תקופת הארכה (ככול ותהיה) - לפי המאוחר, את טופס האישור על קיום ביטוחי החוכר כשהוא חתום על ידי מבטח מורשה בישראל מטעם החוכר, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהעירייה.

50. החוכר מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות חביתוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות חביתוח.

51. הפר החוכר את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה החוכר אחראי לנזקים באופן מלא ובלעד, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי העירייה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

52. מובהר, כי החוכר יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו- מכוח סעיפי הסכם זה ו/או על פי דין, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום החשתתפות העצמית.

53. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי העירייה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד החוכר על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את החוכר מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

54. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה אולם אי המצאת אישורי הביטוח ו/או אי בדיקת האישורים ע"י העירייה אינם משחררים את החוכר ממחויבותו לערוך את הביטוחים כאמור לעיל ולשאת בכל התחייבויותיו.

**לא. הפרת החוזה**

55.1 הפרת הוראות סעיפים 4, 5.1, 5.2, 5.3, 11.1, 12, 14, 15.1, 15.2, 16, 19, 21.1, 23, 30, 31, 32, 35.1, 50, 59.1, 59.3 ו-61.2 לחוזה כולן או חלקן תהווה הפרה יסודית כמשמעותה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

55.2 הפרה יסודית של הסכם זה על ידי החוכר תזכה את העירייה בפיצוי מוסכם ומוערך מראש בסך 20,000 ₪ (עשרים אלף ש"ח) לכל הפרה, פיצוי אשר נקבע על ידי הצדדים תוך צפיית הנזק הצפוי מהפרה יסודית כאמור.

56. הפר החוכר חוזה זה הפרה יסודית או הפסיק השימוש בנכס לתקופה העולה על 6 חודשים, או ששינה מטרותיו באופן שאינו תואם חוזה זה, רשאית העירייה מבלי לפגוע בזכותה לכל תרופה ו/או סעד על פי כל דין ו/או לפי הוראות הסכם זה, לבטל לאלתר את החוזה לגבי הנכס או כל חלק ממנו לפי שיקול דעתה.



57. הפר החוכר את החוזה הפרה שאינה יסודית רשאית העירייה מבלי לפגוע בזכותה לכל תרופה ו/או סעד עפ"י כל דין ו/או לפי הוראות הסכם זה, לבטל את החוזה, אם לאחר שתישלח לחוכר דרישה לתקן את ההפרה או את אי הקיום ולמלא את חוראות המפורטות בדרישה תוך התקופה אשר תקבע על ידי העירייה באותה דרישה, לא מלא החוכר את דרישה זו תוך התקופה האמורה.

58. בנוסף לזכות העירייה לבטל את החוזה כאמור בפרק זה לעיל, ומבלי לפגוע בזכות מזכויותיה האחרות, רשאית העירייה לתבוע מאת החוכר את ההוצאות, הנוקים וההפסדים שנגרמו לה עקב ההפרה.

#### לב. בטחונות

59.1 59. להבטחת התחייבויותיו על פי הסכם זה יפקיד החוכר בידי העירייה, תוך 10 ימים ממועד אישור ההסכם על ידי שר הפנים, ערבות בנקאית בלתי מותנית וצמודת מדד על סך של 100,000 ש"ח שתהא בתוקף לשלוש שנים וחודשיים מיום המצאתה לידי העירייה, בנוסף המצורף להסכם זה כנספח ח'.

59.2 עם השלמת הבנייה ותחילת השימוש במבנה למטרת החכירה תוחזר לחוכר הערבות האמורה בס"ק 1 וזאת כנגד חתימת מנהלי החוכר אותה עת על התחייבות אישית להפעלת הנכס למטרת החכירה בלבד בנוסף המצורף להסכם זה כנספח ו'.

59.3 חוארכה התקופה להשלמת המבנה ותחילת הפעילות בו, בהתאם להוראות סעיף 5.4 לעיל, ימציא החוכר לעירייה חודעת הארכה של הערבות האמורה בס"ק 1 לתקופה חזרה לתקופת ההארכה ועוד חודשיים, וזאת 30 יום טרם תום תקופת הערבות שבתוקף, שאם לא כן תהא העירייה רשאית לדרוש בעצמה הארכת הערבות או לחלטה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

60. בכל מקרה בו לא יעמוד החוכר בהתחייבויותיו לפי הסכם זה, תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות כולה או מקצתה ולחוכר ו/או למי מטעמו או במקומו לא יהיו כל טענות ו/או דרישות מכל סוג שהוא כלפי העירייה בשל שימוש שהיא עושה בזכותה זו.

#### לג. תוצאות ביטול החוזה

61. בוטל החוזה על ידי העירייה יפעלו הצדדים כדלקמן:

61.1 העירייה תבטל את זכות החכירה שנרשמה לטובת החוכר בלשכת רשום המקרקעין לפי סעיף 52 לחלן והחוכר יהיה חייב להופיע בלשכת רשום המקרקעין בכל עת שיוזמן לשם כך ולחתום על כל המסמכים והשטרות הדרושים לשם ביטול זה וכן לשלם כל ההוצאות, האגרות והמסים בגין כך, ובכל מקרה חתימתו על חוזה זה תהווה הסכמתו לביטול רישום החכירה בלשכת רישום המקרקעין, ובלבד שהעירייה הודיעה לחוכר על כוונתה זו לפחות 60 יום מראש.

61.2 החוכר יהא חייב לפנות את הנכס ולמסרו לידי העירייה כשהוא פנוי מכל אדם וחפץ, חופשי מכל שעבוד, חוב, או זכות של צד ג' כלשהו תוך שלושים יום מתאריך קבלת הדרישה לכך מהעירייה. העירייה תהיה רשאית להשתמש בנכס כראות עיניה ולפי שיקול דעתה המוחלט ולחוכר לא תהא כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה מכל סוג שהוא כלפי העירייה לתשלום כלשהו בקשר להקמת המבנה, החזקתו, השימוש בו וחזרת החזקה בו לעירייה.

61.3 לא קיים החוכר התחייבותו האמורה בס"ק 2 לעיל תהא העירייה רשאית להיכנס לנכס, לתפוס את החזקה בן וכן לנקוט בכל הפעולות על פי כל דין למימוש זכויותיה והחוכר ישא בכל ההוצאות שיגרמו לעירייה בשל שימוש העירייה בזכותה זו.

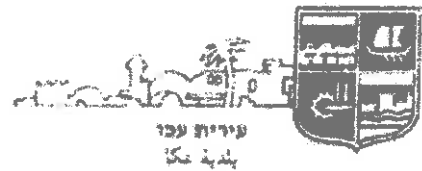
61.4 החוכר ישא בכל התשלומים, המיסים, ו/או החיובים הכספיים שיגרמו למי מן הצדדים כתוצאה מביטול החוזה.

#### לד. רישום החכירה

62 החוכר מתחייב לרשום את החכירה בלשכת רישום המקרקעין תוך 6 חודשים מיום שהדבר יתאפשר מבחינת הדין. העירייה תסייע לחוכר לרשום את החכירה במידה ולא תהיה מניעה חוקית לכך.

63 החוכר יכין את התיקים הדרושים לשם רישום החכירה, אך אם לא יעשה כן תוך המועד האמור תהא

## נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה חלקית



### נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

העירייה רשאית, לפי בחירתה, להכין בעצמה את התיקים כאמור ולחייב את החוכר בשכר טרחת עו"ד בגין כך וכן במלוא חוצאותיה בגין כך.

64.1. 64. החוכר יישא בכל ההוצאות הכרוכות בחתימת הסכם זה, ביצועו ומימוש הוראותיו, לרבות הכנת הניירת והמפות הדרושות, כל ההוצאות בגין רישום המגרש או חידוש רישום, חלוקה, הפרדה, ואו פרצלציה, הכנת מדידות ומפות חלוקה לצורכי רישום וכל הכרוך בכך, אגרות רישום שטר חכירה המשתלמות בלשכת רשום המקרקעין וכן הוצאות ביטול שטרי חכירה, והמצאת הביטחונות הנדרשים לפי הסכם זה.

64.2. החוכר ישלם כל ההוצאות החלות עליו מיד, לפי דרישת העירייה.

65. החוכר מתחייב להופיע בלשכת רישום המקרקעין ואו לפני עו"ד בכל עת שיידרש על ידי העירייה ולחתום על כל שחמסמים הדרושים לשם רישום החכירה.

#### לה. שינויים בתנאי החוזה

66. מבלי לגרוע מדרישות נוספות המופיעות בהסכם זה, מוסכם בזאת כי שינוי בתנאי הסכם זה או כל הסכמה למעשה אשר חורגים ממסגרת ההתחייבויות של החוכר לפי חוזה זה יכולים להיעשות אך ורק בכתב, בחתימת שני הצדדים ע"י המוסמכים כדין מטעמם.

67. כל התנהגות לאחר חתימת הסכם זה אשר תעמוד בניגוד לתנאיו או לחלק מתנאיו או בתוספת להם, לא תשמש כשינוי רגיל או מכללא של תנאי הסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמה מראש ובכתב ע"י העירייה.

68. שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא ייחשבו כויתור על זכויותיה ולא ישמשו כמניעה לתביעת פינוי או תביעה אחרת על ידה, אלא אם כן ויתרה העירייה על זכויותיה במפורש ובכתב על ידי מי שמוסמך לשנות מתנאי הסכם זה.

#### לו. פרוק התאגיד

69. במקרה שהחוכר יחדל להיות תאגיד המאוגד כדין, תפקע החכירה והחזקה בנכס וזכות השימוש בו יחזרו לידי העירייה, לאלתר, ויחולו הוראות סעיף 51 לעיל בשינויים המחויבים.

#### לז. מקום שיפוט

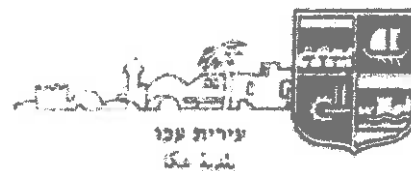
70. מוסכם על ידי הצדדים, כי לבית המשפט השלום בעכו ולבית המשפט המחוזי בחיפה, לפי העניין, תהא סמכות ייחודית ובלעדית לדון בכל תובענה אשר תתגלע בין הצדדים בכל הקשור והכרוך בחוזה זה או הנובע ממנו.

#### לח. כתובות והודעות

71.1. 71. מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום או באמצעות הפקסימיליה בליווי אישור טלפוני או במסירה אישית לפי כתובת הצדדים כמצוין במבוא להסכם זה.

71.2. כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען עם תום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח. מסמך שנשלח במסירה אישית או בפקסימיליה יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען במועד מסירתו על ידי השליח בכתובת הנמען, או במועד קבלת אישור טלפוני לקבלת הפקס על ידי הנמען, לפי העניין.

נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית



נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

ולראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_  
החוכר

\_\_\_\_\_  
עיריית עכו

\_\_\_\_\_  
אישור השר

\_\_\_\_\_  
תאריך

**הסכם זה מאשר לחתימת העירייה.**

לחתימת ההסכם קדם הליך הקצאת קרקע כדין בהתאם  
לנוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה  
סמלית.

ההסכם קיבל אישור מועצת עיריית עכו  
בישיבתה \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_

ההסכם קיבל אישור שר הפנים ביום \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזה כי

ח"ה: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

החתומים על הסכם זה בשם החוכר, הינם מנהלי עמותת  
" \_\_\_\_\_ " ורשאים על פי תקנותיה ו/או

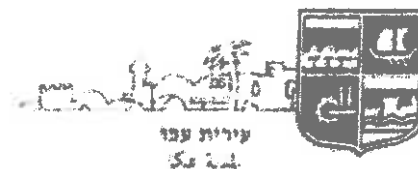
על פי דין לחתום בשם החוכר וכי חתימתם על הסכם זה  
בצירוף חותמת העמותה מחייבת את החוכר לכל דבר  
ועניין.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

.doc16747\_חוזות\bar\archive16\

נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית



נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

### נספח ג' לחוזה חכירה

#### יפוי כוח בלתי חוזר

אנו הח"מ, \_\_\_\_\_ ע.ר. \_\_\_\_\_

מייפנים בזאת את כוחה של עיריית עכו ו/או עוה"ד כנרת הדר ו/או איילת השחר מיכאלי ו/או מיטל רץ רוטקוף ו/או לירז אלהרר-כהן ו/או סיון קמחי ו/או כל אדם אחר המורשה מטעם עיריית עכו, לעשות בשמנו ובמקומנו את הפעולות דלקמן, כולן או מקצתן, לגבי הנכס הידוע כגוש \_\_\_\_\_, חלקה \_\_\_\_\_ (להלן: "הנכס"):

לחתום בשמנו ובמקומנו על כל מסמך ובין היתר על כל אישור קבלה, שטרי עסקות, רישום חכירה, ביטול רישום חכירה, מפות תשריטים וכל מסמך אחר הדרוש לשם ביצוע הפעולות הבאות, כולן או מקצתן; איחוד וחלוקת הנכס, רישום בית משותף על הנכס, ביטול רישום בית משותף על הנכס, תיקון או ביטול של תקנון בית משותף או צו בית משותף שעל הנכס בנוגע לכל עניין הנוכח בהם, לרבות רישום או תיקון הצמדות, כגון גג הבית, חצר הבית או כל חלק אחר ברכוש המשותף של הבית, רישום חכירה בנכס או ביטולה או תיקונה, או צמצומה, או הרחבתה, ביטול או רישום הערת אזהרה כלשהי וכן לעשות כל פעולה שהעירייה הוסמכה לעשותה בחוזה בגינו ניתן יפוי כוח זה (חוזה מס' \_\_\_\_\_). כל הפעולות המנויות לעיל אפשר שיעשו בתמורה או שלא בתמורה.

להופיע בשמנו ובמקומנו בפני כל אדם, גוף משפטי, מוסד ממשלתי או עירוני או כל רשות מוסמכת, ולחתום לשם כך על כל מסמך הדרוש לשם ביצוע הפעולות האמורות לעיל, וכן קבלת אישורים ו/או היתרים וכיוצא באלה.

לשלם בשמנו ובמקומנו כל הוצאות, מסים היטלים ואגרות לשם ביצוע הפעולות האמורות לעיל.

"הנכס" המוזכר ברישא ליפוי כוח זה משמעותו כל חלקת/ות האדמה ו/או קטעים ממנה/מהן שבגושים המפורטים ברישא ליפוי כוח זה ו/או כל חלקת אדמה אחרת לרבות חלק ממנה שתיווצר עקב פיצול כל חלקת/ות האדמה שבגושים הנ"ל למספר חלקות חדשות, או לכל צירוף של חלקות אדמה או לצירוף של חלקי אדמה, לרבות כל הבנוי והמחובר אליהם ו/או שייבנה ויחובר אליהם.

מיופה כוחנו יהיה רשאי להעביר סמכויותיו לפי יפוי כוח זה לאחר או לאחרים לפי שיקול דעתו הבלעדי.

יפוי כוח זה יהיה בלתי חוזר ויחייב אף את יורשינו אחרינו הואיל וזכויות צד שלישי, דהיינו עיריית עכו, תלויות בו.

\_\_\_\_\_

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר כי

נושא ת.ז. \_\_\_\_\_

ו. \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ חתמו בפני על יפוי כוח זה

וכי חתימתם בתוספת חותמת העמותה \_\_\_\_\_ הינה חתימה מחייבת בשם העמותה

ע.ר. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
עו"ד,



**נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית**



**נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה**

**נספח ד' 1/ לחוזה חכירה**

**לכבוד**

עיריית עכו (להלן: "העירייה")

ויצמו 35, עכו

**א.ג.נ.,**

**הנדון:** אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ (להלן: "החוכר" ו "הקבלן מטעמו" שניהם ביחד יקראו: "הקבלן") בגין עבודות הקמת מבנה ו/או הרחבה ו/או התאמה ו/או שיפוץ ו/או תחזוקה ו/או עבודות שונות במבנה (מחק את המיותר) בקומת \_\_\_\_\_ בשטח \_\_\_\_\_ מ"ר, על קרקע תפוסה בשטח \_\_\_\_\_ מ"ר, במגרש \_\_\_\_\_ ברחוב \_\_\_\_\_ בעכו הידוע כגוש \_\_\_\_\_, חלקה \_\_\_\_\_ (להלן: "הנכס") בהיקף של \_\_\_\_\_ ש"ח (להלן: "העבודות")

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים ומאשרים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לבקשת הקבלן פוליסות לביטוח בקשר עם ביצוע העבודות כמפורט להלן:  
**ביטוח עבודות קבלניות בגין העבודות בערך כולל של \_\_\_\_\_ ש"ח (פוליסה מספר \_\_\_\_\_) (להלן: "פוליסה מספר \_\_\_\_\_")**

**פרק א' - ביטוח רכוש,** בכפוף להשתתפות עצמית בסך \_\_\_\_\_ ש"ח [לא יותר מ 40,000 ₪] הכולל גם כיסוי לרעידת אדמה ונזקי טבע בכפוף להשתתפות עצמית כמקובל לגבי סיכונים אלה, והרחבות כיסוי על בסיס נזק ראשון שאינו כפוף לתת ביטוח עבור:

| הרחבת הכיסוי                                                | גבול אחריות/פירוט ההרחבה                                          |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| (1) רכוש סמוך                                               | בסכום השווה ל- 10% מסכום ביטוח העבודות, אך לא פחות מסך 300,000 ₪. |
| (2) רכוש שעליו עובדים                                       | בסכום השווה ל- 10% מסכום ביטוח העבודות, אך לא פחות מסך 300,000 ₪. |
| (3) פינוי תריסות                                            | בסכום השווה ל- 10% מסכום ביטוח העבודות, אך לא פחות מסך 150,000 ₪. |
| (4) נזק ישיר כתוצאה מתכנון לקוי, עבודה לקויה וחומרים לקויים | בסכום השווה ל- 10% מסכום ביטוח העבודות, אך לא פחות מסך 300,000 ₪. |

**פרק ב' - ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי")** על פי דין המכסה אחריות בגין מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות, בגבול אחריות בסך 6,000,000 ₪ לתובע, למקרה ביטוח אחד ולתקופת הביטוח ובכפוף להשתתפות עצמית שלא תעלה על סך 40,000 ₪ לכל מקרה ביטוח.

**הביטוח מורחב לכסות גם:**

| הרחבת הכיסוי                                                                                       | גבול אחריות/פירוט ההרחבה                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| אחריות לנזקים לרכוש המרשה אשר הקבלן פועל בו, לרכוש סמוך, ולכל רכוש אחר של המרשה                    | מעל לסכומים המבוטחים תחת סעיפי הכיסוי של רכוש סמוך ורכוש עליו עובדים, כמפורט לעיל, אולם גבול האחריות הכולל של המבטחת בגין נזקים כאמור לא יעלה על גבול האחריות על פי פרק ב'. |
| אחריות בגין נזקי גוף הנגרמים במישרין או בעקיפין על ידי שימוש בציד מכני הנדסי שאין חובה חוקית לבטחו | מלוא גבול האחריות ולא יותר מ- 1,000,000 ₪ לכל מקרה ביטוח                                                                                                                    |
| תביעות תחלופ של המוסד לביטוח לאומי, כלפי העירייה.                                                  | במלוא (100%) גבול האחריות                                                                                                                                                   |
| אחריות בגין נזק לכבלים, צינורות ומתקנים תת-קרקעיים, ונזקים עקיפים כתוצאה מכך                       | עד 25% מגבול האחריות הכולל בפוליסה. לגבי נזקים עקיפים - 400,000 ₪                                                                                                           |

**נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית**



**נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה**

**פרק ב' - ביטוח חבות מעבידים** בגין כל העובדים המועסקים ע"י הקבלן בבצוע העבודות, לרבות קבלני משנה ועובדיהם בגבולות אחריות בסך 6,000,000 ₪ לתובע ובסך 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.  
הביטוח מורחב לכסות את אחריות המרשה היה ותיחשב כמעביד של מי מהמועסקים על ידי הקבלן וזאת לעניין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע. הביטוח כפוף להשתתפות עצמית שלא תעלה על סך 10,000 ₪ לתאונת עבודה ולמחלת מקצוע.

3. הפוליסה תהיה בהיקף כיסוי שלא יפחת מתנאי הכיסוי על פי פוליסות "ביט" חתקפות במועד התחלת הביטוח ובכפוף לשינויים להרחבות ולתוספות המפורטים באישור זה. הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות מורחבת לכלול כיסוי לתקופת התחזוקה מורחבת בת 12 חודשים ממועד מסירת העבודות.
3. ביטוח העבודות הקבלניות יערך לתקופה מתאריך \_\_\_\_\_ עד \_\_\_\_\_ (שני התאריכים נכללים) (\_\_\_\_ חודשים) וכן לתקופת התחזוקה המורחבת בת 12 חודשים.
4. הננו מאשרים כי על פי דרישת הקבלן ו/או העירייה שתועבר אלינו בכתב מפעם לפעם יוארכו הביטוחים לתקופות נוספות כפי שיוצין בדרישה. ידוע לנו כי הקבלן נושא בעלויות הביטוח הנוספות הנבועות מחארכות אלה.
5. בפוליסות הביטוח של הקבלן ייכלל סעיף ויתור על תחלופ כנגד העירייה, וחברות בנות של העירייה, עובדי העירייה. ויתור על תחלופ לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בכוונת זדון.
6. אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:
  - (ו) "המבוטח" בפוליסה יהיה החוכר ו/או הקבלן ו/או העירייה ו/או קבלנים מבצעי עבודות ו/או קבלני משנה ועובדים של הנ"ל.
  - (ז) "העירייה" - עיריית עכו ו/או חברות בת ו/או חברות מסונפות ו/או עובדיהן ו/או מנהליהן של כל הנ"ל.
  - (ח) הביטוח יכלול סעיף אחריות צולבת.
  - (ח) נכלל תנאי הקובע כי הפוליסות אינן ניתנות לביטול ולא לשינוי לרעה במהלך תקופת הביטוח ותקופות ההארכה, למעט במקרה של אי תשלום דמי הביטוח על ידי הקבלן. במקרה כזה תמסר לקבלן ולעירייה הודעת ביטול בכתב לפחות 60 יום מראש. אולם תשלום לפני שהביטול יכנס לתוקף על ידי הקבלן ו/או על ידי המרשה יבטל את תוקף הודעת הביטול.
  - (ט) תגמולי ביטוח בגין נזקים לרכוש העירייה ישולמו לעירייה או למי שהעירייה תורה בכתב לשלם.
  - (י) הביטוחים ימשיכו להיות בתוקף מלא עד השלמת מסירת העבודות המבוטחות על כל חלקיהן או תום תקופת הביטוח, המוקדם מביניהן. אולם אם יחל שימוש בעבודות או בחלק מהן, יחול כיסוי מלא לגבי אותו חלק בו החל השימוש בהתאם לתקופת התחזוקה המורחבת.
10. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים ולתשלום סכומי ההשתתפות העצמית במקרה נזק.
11. הננו מאשרים כי הביטוחים המפורטים באישור זה קודמים לכל ביטוח שנערך על ידי העירייה, וכל סעיף (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו מבלי שתהיה לנו זכות השתתפות בביטוחי העירייה, ומבלי שתהיה לנו זכות לדרוש ממבטחי העירייה לשאת בנטל החיוב על פי סעיף 59 לחוק חוזה הביטוח התשמ"א – 1981, וכן אנו מוותרים על טענה של "ביטוח כפול" כלפי העירייה וכלפי מבטחיה. אנו מאשרים כי יש לראות באמור בסעיף זה כנאמר גם כלפי מבטחי העירייה.
12. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

חתימה וחחותמת המבטח

שם החותם

תאריך

פרטי סוכן הביטוח: שם \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית



נספח ז' – תוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

נספח ד' 2/ לחוזה חכירה

לכבוד

עיריית עכו (להלן: "העירייה")

ג.א.ג.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של \_\_\_\_\_ (להלן: "החוכר") בגין מבנה בקומת  
בשטח \_\_\_\_\_ מ"ר, על קרקע תפוסה בשטח \_\_\_\_\_ מ"ר, במגרש \_\_\_\_\_ ברחוב  
בשטח \_\_\_\_\_ בעכו הידוע כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ (להלן: "המבנה" ו/או  
"הנכס")  
למטרת \_\_\_\_\_ (להלן: "השימוש" ו/או "הפעילות")

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מאשרים בזאת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לחוכר פוליסות לביטוח בגין השימוש בנכס ו/או כללנו את השימוש בנכס בפוליסות קיימות של החוכר, כמפורט להלן:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>לכיסוי אחריות על פי דין ישראלי של החוכר המכסה את אחריות החוכר ו/או מי מטעמו בגין אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לצד שלישי כלשהו ו/או לעירייה ו/או לעובדיה בגין ו/או בקשר לכל פעילות המתבצעת בנכס ו/או בקשר עם השימוש בנכס.</p> <p>סך 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>4. הפוליסה כוללת סעיף אחריות צולבת.</p> <p>5. הביטוח מכסה תביעות תחלופ של המל"ל (בכפוף לסעיף 328 לחוק הביטוח הלאומי), כלפי העירייה.</p> <p>6. הפוליסה כוללת את העירייה כמבוטח נוסף בקשר למעשי ו/או מחדלי החוכר.</p>                                              | <p><b>א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי")</b><br/>פוליסה מספר _____</p> <p>גבולות אחריות:</p> <p>תנאים מיוחדים:</p> |
| <p>כיסוי אחריות החוכר כלפי כל העובדים המועסקים על ידו בנכס ו/או בקשר עם השימוש בנכס בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>ב. ביטוח חבות מעבידים</b><br/>פוליסה מס' _____</p>                                                                             |
| <p>למקרה ₪ 6,000,000<br/>לתקופה ₪ 20,000,000</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>גבולות אחריות:</p>                                                                                                                |
| <p>הפוליסה מורחבת לכסות את חבות העירייה כלפי עובדים המועסקים על ידי החוכר (לרבות קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ככל ויחשבו עובדים של החוכר) בגין תאונות עבודה ו/או מחלות מקצוע שנגרמו בקשר עם השימוש בנכס, היה והעירייה תחשב כמעבידתם.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>הרחבות ותנאים מיוחדים:</p>                                                                                                        |
| <p>מבנה הנכס וצמודותיו ותכולתו וכן שיטתיו, שיפורים ותוספות למבנה שנעשו על ידי ו/או עבור החוכר וכל ציוד או רכוש בפיקוחו או בבעלותו של החוכר, על בסיס ערך כינון מפני הסיכונים המקובלים בביטוח "אש מורחב" ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות אש, עשן, רעידת אדמה, נזקי טבע, התפוצצות, פגיעה תאונתית (IMPACT) ונזק בודד.</p> <p>סכום ביטוח עבור מבנה הנכס וצמודותיו _____ ₪ (על בסיס ערך כינון).</p> <p>1. שם המבוטח – החוכר ו/או העירייה.</p> <p>2. תגמולי ביטוח בגין נזקים למבנה הנכס וצמודותיו (מעל 200,000 ש"ח) ישולמו לעירייה או למי שהעירייה תורה בכתב לשלם.</p> | <p><b>ג. ביטוח רכוש "אש מורחב"</b><br/>פוליסה מספר _____</p> <p>תנאים מיוחדים:</p>                                                   |

2. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל).

3. בכל הפוליסות חנוכרות נכללים הסעיפים הבאים:

**נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית**



**נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה**

- ה. "העירייה"- עיריית עבר ו/או חברות בנות ו/או עובדיהן ו/או מנהליהן של כל הנ"ל.
- ו. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי העירייה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ז. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת החוכר ו/או ביוזמתו ו/או לשינוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שנשלח גם לעירייה הודעה בכתב, במכתב רשום, 30 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ח. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
4. החוכר לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.
6. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיו מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.
6. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שנו במפורש באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

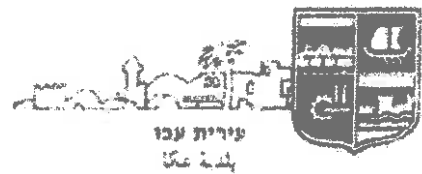
חתימת חברת הביטוח

שמות החותמים

תאריך

פרטי סוכן הביטוח: \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקס \_\_\_\_\_

נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית



נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

### נספח ה' לחוזה חכירה

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ב.,

#### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_, ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "החוכר") אנו ערבים בזה  
כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ₪ (מאה אלף ש"ח) וזאת בקשר עם הסכם חכירת נכס  
מקרקעין ביניכם לבין החוכר לגבי נכס הידוע כגוש \_\_\_\_\_, חלקה \_\_\_\_\_.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך חני"ל, צמוד למדד מחירי תשומה בבניה למגורים  
(כלל) בשיעור ההתייחסות בין המדד שפורסם עבור חודש \_\_\_\_\_ לבין המדד שפורסם סמוך  
לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל  
עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת  
החוכר בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד  
לחוכר בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת  
מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותי זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק

נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה  
או בתמורה חלקית



נספח ז' – חוזה חכירה למטרת הקצאת קרקע לפיתוח ובניה

### נספח ו' לחוזה חכירה

לכבוד  
עיריית עכו (להלן: "העירייה")  
ויצמן 35, עכו

ג.א.ג.,

#### הנדון: התחייבות אישית להפעלת הנכס למטרת החכירה בלבד

אנו מנהלי החוכר \_\_\_\_\_, ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "החוכר") מתחייבים בזאת אישית ביחד  
ולחוד כי הנכס הידוע כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ ברחוב \_\_\_\_\_ עכו (להלן: "הנכס")  
יופעל על ידי החוכר בהתאם למטרת החכירה בלבד, קרי לשם הפעלת וניהול \_\_\_\_\_ בלבד.

ידוע לנו כי הפעלת הנכס למטרת החכירה הינח תנאי עיקרי מתנאי החסכם בין החוכר לעירייה וכל חריגה  
מהתחייבות זו תביא לביטול החסכם בין העירייה לחוכר ותחייב חשבת הנכס לעירייה וביטול חוזה  
החכירה, כקבוע בחסכם החכירה מיום \_\_\_\_\_ (חסכם מס' \_\_\_\_\_).

אנו מתחייבים להודיעכם על כל שינוי בהנהלת החוכר ולהעביר אליכם, עם כל שינוי בהרכב ההנהלה,  
התחייבות חדשה בנוסח התחייבות זו, חתומה על ידי מנהליו החדשים של החוכר.

\_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי כתב התחייבות זה נחתם  
בפניי על ידי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ר- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהודחו  
בפני בתעודות זהות.

\_\_\_\_\_  
חתימת עוה"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

doc.16747\_חוזה\bar\archive16

כ"ד תשרי תש"פ  
יום רביעי 23 אוקטובר 2019

נספח 9

לכבוד,  
חברי מועצת העיר  
כ.א.נ.  
א.ג.נ.,

**הנדון: הקצאת מקלט ברחוב דרך עציון 10 לתנועת בית"ר הנוער הלאומי.**

בהתאם לסעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשל"ו-1975 חריני מגישה בזאת את חוות דעתי כדלקמן:

1. ביום 18.3.19 החליטה וועדת הקצאות להקצות את מקלט מס' 27 בדרך עציון 10 הידוע כגוש 18106 חלקה 49 לתנועת בית"ר הנוער הלאומי (להלן: "התנועה"), לצורכי פעילות חינוכית. מצ"ב פרוטוקול וועדת הקצאות מסומן **כנספת א'**.

2. הנני מאשרת כי הליך ההקצאה שבנדון התנהל כראוי ובהתאם ל"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית" כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2001 על תיקוני השונים ולי"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית – עיריית עכו" שאושר במועצת העיריה בישיבה מן המניין 2/2019 מיום 2 בפברואר 2019 (תיקון אחרון), ועומד בדרישות הדין.

3. אין מניעה לאשר ההקצאה כאמור, ולחתקשר עם התנועה בהסכם להקצאת המקלט, לתקופה של שנה אחת שתחל ביום ה- 1 במאי 2019 ותסתיים ביום ה- 31 באפריל 2020 וזאת בכפוף לחתימת מורשי החתימה של התנועה על הסכם הקצאת מקלטים המצורף בזאת לאישורכם. מצ"ב הסכם הקצאה למקלט מסומן **כנספת ב'**.

4. העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכם עם התנועה עד ל- 36 חודשים נוספים, וזאת על בסיס בקשה בכתב שתגיש העמותה ותבחן על ידי ועדת ההקצאות.

בכבוד רב,

בג"ד הדר, עו"ד  
יועמ"ש העירייה

יום חמישי 26 לספטמבר 2019  
כ"ו באלול התשע"ט

נספח 10

לכבוד,  
חברי מועצת העיר  
כ א ב

א.ג.נ.,

**הנדון: הקצאת מקלט בדרך הארבעה 45 עכו לעמותת מכינת "אבנר"**

בהתאם לסעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשל"ו-1975 הריני מגישה בזאת את חוות דעתי המאשרת:

1. ביום 18.3.19 החליטה וועדת הקצאות להקצות את מקלט מס' 17 המצוי בדרך הארבעה 45 עכו במקרקעין הידועים כגוש 18004 חלקה 184 למכינת אבנר, לצורכי הפעילות החינוכית שמבצעת המכינה.  
**מצ"ב פרוטוקול וועדת הקצאות מסומן כנספח א'**

2. הנני מאשרת כי הליך ההקצאה שבנדון התנהל כראוי ובהתאם ל"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית" כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2001 על תיקוניו השונים ול"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית – עיריית עכו" שאושר במועצת העירייה בישיבה מן המניין 2/2019 מיום 2 בפברואר 2019 (תיקון אחרון), ועומד בדרישות הדין.

3. אין מניעה לאשר ההקצאה כאמור, ולהתקשר עם מכינת אבנר בהסכם להקצאת מקלט, לתקופה של שנה שתחל ביום ה- 1 במאי 2019 ותסתיים ביום ה- 31 באפריל 2020, וזאת בכפוף לחתימת מורשי החתימה של המכינה על הסכם הקצאת מקלטים המצורף בזאת לאישורכם.  
**מצ"ב הסכם הקצאה למקלט מסומן כנספח ב'**

4. העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכם עם מכינת אבנר עד ל- 36 חודשים, וזאת על בסיס בקשה בכתב שתגיש המכינה ותבחן על ידי ועדת ההקצאות.

בכבוד רב,

כנרת הדר, עו"ד  
יועמ"ש העירייה



כ"ד תשרי תש"פ  
יום רביעי 23 אוקטובר 2019

לכבוד,  
חברי מועצת העיר  
כ א נ  
א.ג.נ.,

## נספח ו'

### הנדון: הקצאת מקלטים ברחוב קיבוץ גלויות 4 (מקלט 25) ומקלט 35 לעמותת "אריאל"

בהתאם לסעיף 7 לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשל"ו-1975 הריני מגישה בזאת את חוות דעתי המאשרת:

1. ביום 18.3.19 החליטה וועדת הקצאות להקצות את מקלט מס' 25 ברחוב קיבוץ גלויות 4 הידוע כגוש 18105 חלקה 51 ואת מקלט מספר 35 הידוע כגוש 18051, חלקה 2 השוכנים במקרקעין שבנדון, לעמותת אריאל, לצורכי פעילות חינוכית דתית.  
מצ"ב פרוטוקול וועדת הקצאות מסומן כנספח א'.

2. הנני מאשרת כי הליך ההקצאה שבנדון התנהל כראוי ובהתאם ל"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית" כפי שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 5/2001 על תיקוניו השונים ול"נוהל הקצאת קרקעות ומבנים ללא תמורה או בתמורה סמלית – עיריית עכו" שאושר במועצת העירייה בישיבה מן המניין 2/2019 מיום 2 בפברואר 2019 (תיקון אחרון), ועומד בדרישות הדין.

3. אין מניעה לאשר ההקצאה כאמור, ולהתקשר עם עמותת אריאל בהסכם להקצאת המקלטים, לתקופה של שנה שתחל ביום ה- 1 במאי 2019 ותסתיים ביום ה- 31 באפריל 2020, וזאת בכפוף לחתימת מורשי החתימה בעמותה על הסכמי הקצאת המקלטים המצורפים בזאת לאישורכם.  
מצ"ב הסכמי ההקצאה למקלטים מסומנים כנספח ב'.

4. העירייה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכמים עם עמותת אריאל עד ל- 36 חודשים נוספים, וזאת על בסיס בקשה בכתב שתגיש העמותה ותבחן על ידי ועדת ההקצאות.

בכבוד רב,

כנרת הדר, עו"ד  
יועמ"ש העירייה

S:\bar\archive35\docx.35247\_מקלט 35 העיר הקצאת מועצת

**מז"ב מצורפת**  
**פרוטוקול וועדת הקצאות**  
**מיום 18.03.2019**  
**מסומן כנספת א' .**

**ומז"ב הסכת לשימוש ארצי**  
**במקלט שנת 2019**  
**מסומן כנספת ב'.**

מסלול = (ספת אל)

נכסים



יום רביעי כ"ז אדר ב תשע"ט  
3 אפריל, 2019

**פרוטוקול וועדת הקצאות 01/2019 מיום 18/03/2019 שהתקיימה בלשכת המנכ"ל**

**משתתפים :**

מנכ"ל העירייה – אוהד שגב (יו"ר הוועדה)  
גזבר העירייה – ראובן וייצמן  
יועמ"ש העירייה – עו"ד כנרת הדר  
מהנדסת עירייה - דר' מיכל סופר  
אדריכל העירייה – שי אללון  
מנהלת אגף הכנסות ונכסים – שגית בן גוזי  
אלעד הראל – עוזר מהנדסת העיר נכח רק בתחילת מהישיבה  
מחלקת נכסים – רוני איבגי  
מנהל נכסים - אליהו כהן .

**בישיבת הוועדה נדונו 11 נושאים לפי הסדר הבא :**

1. עמותת "לשובע" . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
2. עמותת "אנוש" . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 21.3.2019)
3. מרכז וסיור לימוד גליל . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 21.3.2019)
4. תנועת בית"ר הנוער הלאומי . (הוכן מכתב המלצה למועצת העיר ביום ה 24.3.19)
5. מכינת אבנר . מקלט, 3 דירות , הקצאת קרקע (הוכן מכתב למועצת העיר. 24.3.19 מקלט) קרקע – הוכן תשריט ע"י אדריכל העיר המסמך את השטח אשר לא יופקע למכינת אבנר ושימש שביל גישה משצ"פ בחלקה 232 אפשר לצאת לפרסום ראשון.
6. תנועת בני עקיבא . (לבדוק מה קורה עם השיפוץ !)
7. תנועת אריאל . - (הוכן מכתב למועצת העיר. 24.3.19 מקלטים)
8. גן ילדים עמותת "כנסת ישראל" . (הוכן מכתב המלצה למועצת העיר ביום ה 24.3.19)
9. מועדון השייט עכו . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
10. חוגי סיור ע"ש קק"ל . (נשלח מכתב עדכון החלטת הוועדה בדוא"ל ב 24.3.2019)
11. פרוגרמה כרם ג' יוצג ע"י מנהל הנדסה .

1. **בקשת עמותת "לשובע" -**  
עמותת "לשובע" הגישה בקשה להקצאת הקומה השנייה במבנה הסראיה בעיר העתיקה בחלקה 1 בגוש 18013. המבנה בבעלות עיריית עכו מתוקף הסכם חכירה עד לשנת 2047. העמותה עומדת בדרישות נוהל הקצאות הועברה בקשת התייחסות לכל המינהלים.

**החלטה מיום 18.3.19**

**הועדה מחליטה לצאת למסום ראשון תוך הדגשה כי מדובר במבנה לשימוש א - A**

2. **בקשת הקצאה של "אנוש" - העמותה הישראלית לבריאות הנפש**

בקשת הקצאה לבניה ופיתוח בגוש 21116 חלקות 9 ו-10 בבעלות העירייה מכוח סעיף 19 לפקודה. הבקשה היא להקמת בית אנוש בעכו שיעניק מגוון שירותים לאנשים המתמודדים עם מוגבלות נפשית בעיר עכו, לרבות מרכז חברתי ומרכז תעסוקה נתמכת. בישיבת הוועדה נדונה בבקשה ולאחר שלא התקבלו התנגדויות לאור הפרסום השני מיום 12.1.18 בוצע ניקוד לפי התבחינים השונים להקן תוצאות הניקוד דוח מפורט מצ"ב ומסומן כנספח א'.

| הערות | ציון | מסרה                         | סרקע/מבנה   | כתובת חשב                              | הגוף המבקש |
|-------|------|------------------------------|-------------|----------------------------------------|------------|
| אין   | 98   | מרכז לאנשים עם מוגבלות נפשית | בניה ופיתוח | קרקע בצפון הכרם גוש 21116 חלקות 9 ו-10 | עמותת אנוש |

החלטה מיום 11.6.2018 : המלצת וועדת ההקצאות תובא לאישור מועצת העיר. מוחזר לדיון נוסף בוועדה לצורך הבהרות ביחס לקומה ראשונה במבנה.

**החלטה מיום 11.6.2018**

מאושרת בקשת ההקצאה בהסתייגויות הבאות:

- הבנייה לא תכלול מבואה בגודל 80 מטר לצורך תשתית לבניית הקומות העליונות.
- תוכניות הבנייה יתואמו מראש מול מנהל ההנדסה ויאפשרו בנייה עתידית של העירייה/ כל גורם אחר בקומות העליונות.
- ההקצאה הינה לקומה אחת בלבד.
- העירייה תוכל לבנות על גג המבנה שייבנה ללא כל השתתפות כלכלית או החזר הוצאות על בניית היסודות של המבנה.

**החלטה מיום 11.3.19**

מדובר בבקשה להקצאת מקרקעין ל 25 שנה (חכירה) הועדה מחליטה לאשר פניית עמותת אנוש לעיריית עכו מיום 11.3.19 והסירה את דרישתה מאנוש לתכנן את המבנה והתשתיות לאפשרות של תוספת קומות מתקציבה של עמותת אנוש. עמותת "אנוש" תתכנן ותבנה ( בכפוף לאישור וע"פ נוהל הקצאות ) את המבנה שלה תוך תכנון עתידי אשר יאפשר בעתיד קומות נוספות בתאום אדריכל ומחנדסת העיר. ככל והעיר עכו תבקש לבנות קומות נוספות מעל המבנה אשר מתוכנן להקצאה לעמותת "אנוש" העירייה ואו הגוף לו יוקצה הגג לבנייה, יישאו בעלויות הנדרשות בתכנון וביצוע התשתיות אשר נדרשו לצורך הכנת תכנית המבנה למס' קומות. יישלח מענה הבהרה לפניית עמותת אנוש.

## 3. בקשה הקצאה למרכז סיוור ולימוד גליל – הקצאת קרקע –

גוש 18019 חלקה 332 סמוך לרחוב דושניצקי – בבעלות עיריית עכו מכוח הפקעה לפי סעיף 5 ו-7 נתקבלה בקשה להקמת מרכז חינוכי להרצאות, לינה, סמינרים. הוצגה חוות הדעת של מיכל והוסבר כי מדובר בשטח של 15 דונם ביעוד שטח למבנה ציבור והמליצה כי ניתן להשתמש באזורים אחרים ברחבי העיר. אוהד שגב : פעילות שחשובה לחיזוק ההתיישבות בעיר עכו. לאור חשיבות הפעילות מיכל הציעה להקצות כ- 7 דונם לטובת הפעילות.

**קביעת תנאי הקצאה:** להמשיך טיפול בהקצאה יציאה לפרסום ראשון עבור המבנה לתקופה של 25 שנה והשטח הפתוח לתקופה של 15 שנה **מורסם פרסום ראשון ולא היו התנגדויות מוצע לצאת לפרסום שני.**

### החלטת הוועדה:

תאושר בנייה של מבנים קשיחים וקבועים בלבד.  
התאמת הבנייה והתכנון לאזור הסמוך לכביש עירוני.  
בקשה להגשת פרוגרמה חדשה תואמת את השיויים הנ"ל לשי אללוף אדריכל העיר.

### החלטת הוועדה:

הועדה עודכנה בדבר אישורו של שי אללוף כי אישר את הפרוגרמה למבנה המתכונן.  
הועדה מחליטה לצאת לפרסום שני.

## 4. בקשה להקצאה לתנועת הנוער הלאומי ביתר – מקלט 27

בקשת הקצאה למקלט ברחוב עציון 10 גוש 18106 חלקה 49  
הבקשה היא להפעלת סניף נוסף לתנועת הנוער הלאומי – בית"ר העוסק בפעילות חינוכית, בנחלת ערכי ארץ ישראל, טיולים, מסעות, קליטת עלייה, הכנה לצה"ל, יחדות ומיועד לכל שכבות הגיל.

שי אללוף: בגלל שהמקלט נמצא בסמיכות לשטח שאינו בנוי ושמועד למבני ציבור עתידיים יש להוסיף סייג להסכם לפיו במידה ונרצה לתכנן מבנה ציבור בסמיכות למקלט ונדרש לעבודות במקום אז ניתן יהיה להוציא אותם מהמבנה בהתראה של 3 חודשים.

### קביעת תנאי הקצאה:

יש לקדם הקצאה לתקופה של 4 שנים – רשות שימוש, יש להחתים בחוזה מקלטים את המשתמשים. יציאה לפרסום ראשון.

### החלטת הוועדה:

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה.

### החלטת הוועדה מיום 18.3.19:

הועדה מחליטה לאשר הקצאת מקלט מס' 27 לעמותת הנוער הלאומי בית"ר – יש להכין פנייה למועצת העיר ולהחתים מורשי חתימה על חוזה מקלטים.

## בקשה הקצאה למכירת אבנר – הקצאת מקלט 17

מקלט ברחוב דרך הארבעה 45 עכו, גוש 18004 חלקה 45 בבעלות עיריית עכו מכוח מכר לפי סעיף 5 לחוק שיכונים ציבוריים. מכירת אבנר מבקשים להשתמש במקלט לצרכי פעילות מכירת קדם צבאית. לא התקבלו התנגדויות לאור הפרסום הראשון מתאריך 12.1.18 ע"י יפעת וקנין : לפרסום שני יש לבדוק אם צריך למקד שהיעוד עבור מקלט.

### מחליטה הוועדה המקצועית:

יש להביא להמשך טיפול לשיבת ההקצאות + פרסום שני.  
פורסם ולא היו התנגדויות מובא שנית לוועדת הקצאות.

### החלטת מועדון תכנון:

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה.

### מחליטה הוועדה המקצועית:

הוועדה מחליטה לאשר הקצאת מקלט מס' 17 למכירת אבנר – יש להכין פנייה למועצת העיר ולהחתים מורשי חתימה על חוזה מקלטים.

## 5. בקשה הקצאה למכירת אבנר – קרקע.

בקשת הקצאת קרקע לבנייה ופיתוח, גוש 18004 חלקה 235, סמוך לרחוב משה שרת, קרקע בהפקעה לפי סעיף 19 לפקודה. מכירת אבנר מבקשים הקצאה לקרקע לבנייה של מבנה שימש אותה לצרכי העמותה העוסקת בפעילות חברתית ולימודית לנוער ולילדים. הוצגה חוות הדעת של מיכל וכן תסריט של מיכל סופר : מקום לא מוסדר, שיבנו מול גני ילדים.  
אוהד שגב : רצועה שחוצצת את וולפסון אזור קשור וצריך לחזק את השכונה, להכניס חברה צעירים.  
שי אללוף : מדובר בשטח של דונם וחצי, העמותה לא הגישה פרוגרמה מסודרת + התכנות כלכלית.

### מחליטה מועדון תכנון:

יש עד 1.5 דונם, כרגע הקרקע נשמרת עבורם, שי

עם עמיחי וייתן לו את המידע כדי לקדם את הפרוגרמה והתכנות כלכלית יש להביא להמשך טיפול לשיבת הקצאות.

מכירת אבנר סיפקה פרוגרמה והתכנות כלכלית

### מועצה המקומית – אשדוד:

הוצגה בפני הוועדה הפרוגרמה התכנונית והתכנות הכלכלית להקצאת הקרקע ל 25 שנה, מאושר בהסתייגות הבאה:

1. להבטיח גישה לבית הספר יסודי "יסודי התורה".
2. תוגש לשי אללוף אדריכל העיר סקיצה כללית לפני הגשת התוכנית.

### החלטת הוועדה המקצועית:

הוועדה עודכנה בדבר אישורו של שי אללוף כי אישר את הפרוגרמה למבנה המתכונן תוך התחשבות בשמירת דרך הגישה לבית הספר "יסודי תורה" יש לחשב את השטח בייעוד לגישה לבית הספר יסודי תורה אשר לא יהיה חלק מהשטח אשר יוקצה לעמותה.  
הוועדה מחליטה לאשר יציאה לפרסום ראשון. תוך החזרת השטח אשר לא יכלל בהקצאה.

# נכסים



## 6. בקשה הקצאה 3 דירות לטובת מגורי סטודנטים של מכינת אבנר –

מכינת אבנר – בקשת הקצאת 3 דירות בעיר עכו לפי הפירוט הבא :

1. רחוב סיר אייזיק 3/1.

2. רחוב סיר אייזיק 3/5.

3. רחוב גיבורי סיני 30.

לעניין זה יש לשים לב כי לא מדובר בנכס של העירייה אלא של עמידר אשר הוקצה לעיריית עכו וזאת מכח החלטת ועדת שרים לפיתוח הנגב והגליל מיום ה 30.6.08 החלטה מסי נג/28. יש לראות פנייתו של עו"ד בר לב לפיו הבקשה אושרה עקרונית בעבר ע"י עיריית עכו אולם לא היה מלאי דירות זמין בכדי לקדם ההחלטה, מבוקש מחברי הוועדה לצאת לפרסום ראשון. מכתבו של בר לב מצורף ומסומן 3 ראה גם כתבה של הגבי בן אבו מצורף ומסומן 4 מוצע לצאת לפרסום ראשון :

זאת ועוד, עקב הקושי בסילוק פולשים מדירה שהוקצתה לעמותה, מחלקת נכסים מבקשת לקבל אישור הוועדה להקצות דירה לאחת העמותות בעיר בעת חשש מפלישה. וזאת עד לשיבת ועדת הקצאות הקרובה.

**החלטה מיום 05/01/2018**

הבקשה מאושרת - יש לצאת לפרסום ראשון להקצאת 3 הדירות.

**החלטת הוועדה מיום 13/01/2018**

הנושא הוסר מסדר היום.

7. **תנועת בני עקיבא** – תנועת בני עקיבא פועלים ממבנה השייך לעירייה מאחורי מפתן יש להסדיר את פעילותם במבנה על פי נוהל הקצאות. נוצר קשר עם בני עקיבא מילאו טפסים כנדרש אולם בביקור שנערך במקום נמצאו ליקויים שיש לטפל בהם.

**החלטה מיום 05/01/2018**

1. לצאת לפרסום ראשון

2. לערוך סקר סיכונים באמצעות אינ' מחול ריזק ואחרון קוויקרו.

3. לדרוש בהסכם ההקצאה שתנועת בני עקיבא תישא באחריות ובעלות תיקון הליקויים ככל

שיתגלו.

**החלטה מיום 13/01/2018**

1. הועדה עודכנה בדבר דו"ח הסקר סיכונים שנערך ע"י אינ' ריזק מחול ועל דחיית פרסום ראשון בשל מצבו של הנכס ומחליטה כדלקמן

א. שיפוץ המבנה המיועד להקצאה יהיה מתקציב הרשות ומתקציב נגב גליל.

ב. ההקצאה תהא על שטח המבנה המגודר בלבד רק חלק מחלקה 124 בגוש 18103.

ג. פרסום ראשון רק לאחר גמר השיפוץ.

# נכסים



8. **תנועת אריאל** – רקע, תנועת אריאל פועלת בכל רחבי הארץ ומתנכת על בסיס תורת ישראל בעכו יש כ 60 חניכים פעילים מדובר בבקשה להקצאת 2 מקלטים מקלט ראשון- מסי 25 קיבוץ גלויות 4 ומקלט שני- מסי 35 ברחוב בבל 32. הוועדה מתבקשת לאשר יציאה לפרסום ראשון.

## החלטת מיום ה' 09/10/2018

הבקשה מאושרת - להחתים את המבקשים לפני האישור במועצה על חוזה לשימוש במקלטים שיוכן על ידי הלשכה המשפטית שיכלול תשלומי חשמל ומים בהם יישאו מבקשי ההקצאה

## החלטת מיום ה' 14/12/2018

הוועדה מאשרת יציאה לפרסום שני, לבקשת מיכל יש לבדוק את הכתובת המדויקת של מקלט מסי 35. הנושא נבדק מול מנהל המקלטים ומאחר ויש קושי בזיהוי לפי כתובת מיקום המבנה נקבע חפי נ.צ.

9. **תנועת כנסת ישראל** – תנועת "כנסת ישראל" מבקשים הקצאת מבנה לשימוש כגן ילדים אשר כבר פעיל ברחוב משה שרת 10 בעכו.

פרסום ראשון פרסום ב 6.1.2017. פרסום שני 12.1.2018 לא הוגשו התנגדויות בעקבות הפרסום השני. מוצע לבצע דו"ח ניקוד לבקשה על פי תבחינים. מצ"ב דו"ח תבחינים להקצאת מקרקעין. ראו המלצתה של הגב' אורית אסייג ראש מנהל החינוך בעיריית מיום 14.09.16 **מצורף ומסומן 7**. ראה גם החלטה ישיבת ועדת הקצאות מיום 28.12.17 ובה סוכם כי דו"ח הניקוד ימלא ע"י הגברת אורית אסייג **מצורף ומסומן 8**

## החלטת מיום ה' 28/12/2018

1. מנהלת מנהל החינוך אורית אסייג תמלא דו"ח תבחינים אשר יוצג לאישור ועדת הקצאות הקרובה וזאת על בסיס סעיף 2 ועדת הקצאות מיום 28.12.17.

## החלטת מיום ה' 18/12/2018

- א. הוועדה בחנה את דו"ח התבחינים שנערך ע"י הגברת אורית אסייג והחליטה כדלקמן : יש להכין פנייה לאישור מועצת העיר.

10. **מועדון שייט עכו** – מדובר בבקשת הקצאה להמשך שימוש במבנה סככה לאכסון סירות הממוקמת בחלקה 5 בגוש 18015 עבור מועדון השייט בעכו. בסמוך וממזרח לבית הספר לקציני ים עכו. ראה חוות דעת ותרשומת לסיוור שנערך במקום. **מצורף ומסומן 9**

## החלטת מיום ה' 08/10/2018

ניתן לצאת לפרסום ראשון, רק המבנה הקטן שלא היה חלק מההקצאה הקודמת של ביה"ס לקציני ים מאושר להקצאה לשנתיים בכפוף לחוספת סעיף בהסכם המורה על התראה לפינוי המבנה של 3 חודשים מרגע ההודעה ללא צורך בנימוק. החתמה על הסכם שימוש במבנה קיים בכפוף להערות הנ"ל.

## החלטת מועדה מיום ה' 18/12/2018

הוועדה אשרה יציאה לפרסום שני בכפוף להצגת אישור ממונה בטיחות בדבר הבטיחות במחסן בשטח המיועד להקצאה. פרסום שני רק לאחר גמר השיפוץ.

11. **חוגי סיור ע"ש קק"ל** –

חוגי סיור ע"ש קק"ל מבקשים שימוש **במקלט מסי 18** בגוש 18007 חלקה 34 ברחוב טרומפלדור 32. נערך פרסום ראשון ( ההחלטה נשמטה מפרוקטורל הוועדה מיום ה' 9/10/18 ) בדבר אישור הוועדה ליציאה לפרסום ראשון.



נכסים



**החלטת הוועדה מיום 18.3.19 :**  
לאור העובדה כי לא הוגשו בקשות נוספות על אותו מקלט ואו התנגדויות ועדה הקצאות מאשרת יציאה לפרסום שני .

12. פרוגרמה צפון הכרם ג' – מנהל הנדסה מבקש לקדם פרוגרמות לשטחי ציבור לאישור ועדת הקצאות, פרוגרמה אחת בעבור צפון הכרם, פרוגרמה שנייה בעבור הרובע המזרחי. הוועדה שמעה את הצגת תכנית הפרוגרמה למבני ציבור בשכונת כרם ג' והעירה הערות לתכנית.

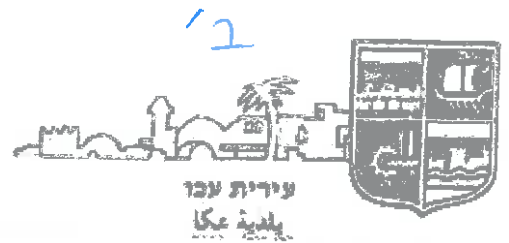
לנושא הפרוגרמה ייצא נספח בנפרד ע"י מינהל ההנדסה

תיקוני ההערות יישלחו למכותבים

רשם אליהו כהן.

העתק: שמעון לנקרי, ראש עיריית עכו.

מלון = (ספא) א'



## הסכם לשימוש ארעי במקלט

שנערך ונחתם בעכו ביום \_\_\_\_\_ 2019

בין:

עיריית עכו

ויצמן 35, עכו, 24120

טלי: 04-9956262, פקס: 04-9956261

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_. ת.ז. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
מרחוב

\_\_\_\_\_  
טלפון:

(להלן: "המשתמש")

מצד שני

והואיל:

והעירייה הינה הבעלים של המקלט הציבורי מס' \_\_\_\_\_ הנמצא  
במקרקעין הידועים כגוש \_\_\_\_\_ חלקה \_\_\_\_\_ ברחוב \_\_\_\_\_ בעיר  
עכו (להלן: "המקלט");

והואיל:

והמקלט נדרש לשימוש תושבי העיר עכו בעיתות חירום או מלחמה או מצב  
מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 19 לחוק ההתגוננות האזרחית תשי"א-  
1951;

והואיל:

והמשתמש יחד עם משתמשים נוספים עושה שימוש במקלט למטרות  
ציבוריות כגון: חינוך ו/ או תרבות ו/ או מדע ו/ או דת ו/ או צדקה ו/ או  
סעד ו/ או בריאות ו/ או ספורט בלבד, וזאת בתקופת ההרשאה הנקובה  
בהסכם זה בסעיף ההגדרות;

והואיל:

והעירייה והמשתמש הגיעו להסכמה כי המשתמש יקבל על עצמו בתקופת  
ההרשאה את האחריות בשמו ובשם המשתמשים הנוספים במקלט,  
כהגדרתם להלן, לשאת בהשתתפות המוסכמת בין הצדדים בהוצאות  
השוטפות החלות בגין השימוש במקלט, לרבות אך לא רק, הוצאות חשבון  
החשמל, הוצאות חשבון המים וכיו"ב (להלן: "ההוצאות השוטפות"),  
והמשתמש מצהיר כי הינו בעל יכולת כלכלית לשאת לבדו בהוצאות אלו,  
הכול בהתאם ובכפיפות לאמור בחוזה זה;

והואיל:

והצדדים מבקשים להסדיר את ההסכמה האמורה לעיל ביניהם בחוזה זה,  
כפי שיפורט להלן;

## לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:

### א. מבוא ופרשנות

1.1. המבוא לחוזה זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראה שבנספח כלשהו לחוזה לבין הוראה שבחוזה, תחייב החוראה שבנספח.

1.2. כותרות חוזה זה הינן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.

### 2. הגדרות:

"העירייה": עיריית עכו.

"הפרשי הצמדה": הפרשי הצמדה ממדד הבסיס עד למדד הידוע בעת התשלום בפועל.

"הצמדה למדד": הצמדה למדד המחירים לצרכן המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל גוף רשמי אחר אשר יחליף את הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה בפרסומיו. כמדד הבסיס ישמש המדד הקובע בעת התשלום.

"נציג העירייה": מנהל מחלקת הנכסים בעירייה או כל אדם אחר עליו תודיע העירייה למשתמש בכתב מעת לעת.

"אחראי המקלטים": אחראי המקלטים של העירייה ו/או מנהל מחלקת הביטחון והפיקוח של עיריית עכו.

"קב"ט העירייה": קב"ט העירייה ו/או מנהל אגף הביטחון של העירייה או מי מטעמם.

"המשתמשים הנוספים": כלל המשתמשים במקלט מטעם המלכ"ר או הגוף המבקש להשתמש במקלט.

"תקופת ההרשאה/ השימוש": תקופה של 12 חודשים קלנדריים, מיום חתימת החוזה.

### 3. מטרת החוזה

3.1. המשתמש מצהיר בזאת כי כל השימושים שיעשו במקלט על ידו ועל ידי המשתמשים הנוספים הינם למטרות \_\_\_\_\_ בלבד.

3.2. המשתמש מצהיר כי ידוע לו שהמקלט נדרש לשימוש תושבי העיר עכו בעתות חירום או מלחמה או מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית תשי"א 1951 (להלן: "מטרתו העיקרית והמרכזית");

3.3 המשתמש מצהיר כי בשעת חירום או מלחמה או מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית תשי"א 1951 המקלט יהיה פתוח ופנוי מכל חפץ ו/או ציוד שעלול להפריע לשימוש במקלט למטרתו העיקרית והמרכזית כאמור בס"ק 2 וכי העירייה תעשה בו שימוש עד שתראה לנכון בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להחזירו לשימוש המשתמש למטרות המנויות בס"ק 1.

3.4 המשתמש מצהיר כי האמור בהסכם זה ו/או השימוש שנעשה במקלט על ידי המשתמש ו/או על ידי המשתמשים הנוספים בהסכמה של העירייה בין בכתב ובין מכללא אינם מקנים למשתמש במקלט זכות קניינית כלשהי, לרבות אך לא רק, זכות בעלות, שכירות, בר רשות וכיו"ב. העירייה הינה בעלת הזכות הבלעדית במקלט, וכן העירייה נציג העירייה ואחראי המקלטים כולם רשאים להחזיק במפתחות המקלט ולהיכנס למקלט בכל עת, בלא צורך לתאם כניסתם מראש.

3.5 מובהר בזאת כי אין באמור בהסכם זה להטיל על העירייה אחריות כלשהיא על חפציו של המשתמש ו/או המשתמשים הנוספים במקלט, ו/או אחריות על כל נזק אחר שנגרם ו/או ייגרם בעתיד למשתמש ולמשתמשים הנוספים במקלט בעשותם שימוש בלתי סביר בציוד ו/או במקלט עצמו, ו/או בניגוד לשימוש המותר על פי חוזה זה לרבות בחצר המקלט בזמן השימוש בו.

3.6 המשתמש מתחייב בזאת לשאת בהשתתפות בהוצאות השוטפות אשר יחולו בגין השימוש המותר שיעשה במקלט על ידו ו/או על ידי המשתמשים הנוספים.

3.7 המשתמש מצהיר כי ככל ושימושו במקלט יחרוג מהשימוש המותר המוסכם בהתאם לס"ק 1, יישא המשתמש בתשלום מלא של ההוצאות השוטפות החלות על המקלט ללא השתתפות העירייה.

#### 4. אי תחולת חוקי הגנת הדייר

4.1 המשתמש מצהיר ומאשר בזה כי כל שימוש במקלט על ידו ו/או על ידי המשתמשים הנוספים אינו מקנה זכות של דייר מוגן ו/או כל הגנה החלה ע"פ חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תשל"ב – 1972 (להלן: "החוק") ו/או הגנת כל חוק אחר שיבוא במקומו של חוק זה וכי הוצאות החוק אינן חלות ולא יחולו על המשתמש ו/או על אחרים.

4.3 הצדדים מצהירים בזה כי המשתמש לא שילם ולא התחייב לשלם כל דמי מפתח ו/או תשלום אחר העשוי להיחשב כדמי מפתח בקשר עם הסכם זה, לא במישרין ולא בעקיפין, וכי כל השקעות, שינויים, שיפוצים ושיפורים במבנה המקלט מכל סוג ומין שהוא וכן כל תשלום בגין ההוצאות השוטפות החלים על המשתמש ע"פ התקשרותו בהסכם זה ו/או כל תשלום בגין ובקשר עם הפרת הסכם זה לא ייחשבו כתשלום דמי מפתח ולא יקנו כל זכות שהיא לדיירות מוגנת.

## 5. השימושים המותרים במקלט

- 5.1 המשתמש מצהיר כי לא יעשה במקלט כל שינוי החורג "ממנחה לתחזוקת מקלטים ולשימוש דו תכליתי במקלטים ברשויות המקומיות, יוני 2014" (להלן: **"הנחיות פיקוד העורף"**) לרבות ולא רק ביצוע שינויים פיזיים במקלט ו/או בקירות המקלט ו/או עבודות שיפוץ ו/או התקנת קירות פנימיים ו/או התקנת פרגולות ו/או התקנת פאטיו ו/או כל שינויים נוספים במקלט הכוללים צבע, התקנת חיפויים שונים כגון חיפוי קרמיקה ו/או התקנת זכוכית ו/או התקנת מדפים ו/או שינוי דלתות ו/או שינוי מסגרות או חלונות וכדומה.
- 5.2 ככל שהמשתמש מבקש לעשות שיפוץ ו/או שינויים פיזיים במקלט העומדים בהתאם לאמור בהנחיות פיקוד העורף לרבות צביעת המקלט ו/או שיפוצים אחרים, אלו ייעשו אך ורק באישורו ובהסכמתו מראש ובכתב של קב"ט העירייה.
- 5.3 המשתמש מצהיר כי לא יתלה במקלט כל ציוד שביר ו/או יאחסן במקלט ציוד העלול לפגוע במשתמשי המקלט בעתות חירום או מלחמה ו/או יסיר שלטי הכוונה למקלט ו/או יבצע קידוחים למזגנים ו/או העברת צנרת דרך פתחי האוויר ו/או החלפת צילינדר ו/או מפתח לדלת המקלט ולא יעשה כל שימוש שהוא אשר עלול להביא לפגיעה במוכנות המקלט לשעת חירום והנוגד את הנחיות פיקוד העורף כאמור בס"ק 1 לעיל.
- 5.4 המשתמש מצהיר כי ידוע לו כי במידה וייעשה במקלט כל שינוי ו/או התקנה הנוגד את הוראות ס"ק 1 וס"ק 3 ו/או את הנחיות פיקוד העורף תהא רשאית העירייה לבטל מידית הסכם זה ולהוציא את כל המיטלטלין השייכים למשתמש ו/או למשתמשים הנוספים ללא התראה מראש ולהחזיר לידיה החזקה הבלעדית במקלט.
- 5.5 ככל והעירייה תאלץ לפעול כאמור בס"ק 4, תהא זכאית העירייה לדרוש מהמשתמש הוצאות עבור פינוי המקלט ו/או תיקון הליקויים ו/או החזרת המקלט לשימוש על פי מטרתו העיקרית והמרכזית וזאת בתוספת ריבית והצמדה כחוק.

## 6. תקופת ההרשאה

- 6.1 הסכם זה יהיה בתוקף החל מיום \_\_\_\_\_ ולמשך תקופה של 12 חודשים קלנדריים (להלן: **"תקופת ההרשאה"**).
- 6.2 העירייה תהא רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות, ובלבד שאורך כל ההתקשרות כולה, לאחר הארכתה, לא תעלה על 3 שנים (36 חודשים) ובתנאי שהמשתמש ביקש בכתב ממחלקת נכסי העירייה להאריך את השימוש במקלט והעירייה השיבה למשתמש על פנייתו בכתב על כוונתה להאריך ההתקשרות לא יאוחר מחודש טרם תום תקופת ההרשאה.

6.3 על אף כל האמור בהסכם זה רשאית העירייה להפסיק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את ההתקשרות לפי הסכם זה, כולה או חלקה, בהודעה מראש של 30 יום למשתמש ולא תהיינה לו כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות, בגין ההפסקה האמורה.

## 7. תשלום ההוצאות השוטפות ותקופת התשלום

7.1 מוסכם בזאת על הצדדים כי החל ממועד חתימת הסכם זה ולמשך 12 חודשים או יותר בהתאם לתקופת ההרשאה, המשתמש יישא בכל ההוצאות השוטפות, וישלם במועד הנקוב בכל דרישה לתשלום שתתקבל על ידו מהעירייה ו/או מכל רשות אחרת ו/או גוף כלשהו שהטיל את ההוצאות השוטפות.

7.2 המשתמש מתחייב בזאת, באופן מיידי ולא יאוחר מ-10 ימים ממועד חתימת ההסכם, להעביר על שמו ו/או על שם הארגון בו הוא משמש כנושא משרה את חשבונות ההוצאות השוטפות של המקלט, וישלם במועד הנקוב בכל דרישה לתשלום שתתקבל על ידו מהעירייה ו/או מכל רשות אחרת ו/או גוף כלשהו שהטיל את ההוצאות השוטפות.

7.3 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק 1 ו-2 לעיל, היה ותידרש העירייה על ידי כל רשות ו/או גוף כלשהו לשלם הוצאות שוטפות במקום המשתמש, תהא רשאית העירייה להטיל את דרישת התשלום על המשתמש, והמשתמש מתחייב לשלם את התשלום האמור לא יאוחר מהמועד הנקוב בדרישתה הראשונה של העירייה.

7.4 על אף האמור בס"ק 3, במקרה והעירייה תשלם מכל סיבה שהיא תשלום כלשהו החל על המשתמש על פי הסכם זה, ישפה המשתמש את העירייה בכל סכום ששולם על ידה כאמור, וזאת מיד עם קבלת דרישתה הראשונה של העירייה ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק. חשבונות העירייה לעניין ביצוע התשלום יהוו ראיה לנכונותם.

7.5 המשתמש מתחייב לבצע פניות באופן שוטף ורציף לעירייה ו/או לכל רשות אחרת ו/או לגוף אחר לבירור יתרות ההוצאות השוטפות בגין המקלט ואין באמור בס"ק 3 ו-4 כדי לגרוע בכל זכות ו/או חובה של המשתמש לפנות לגופים אלו לביצוע הבירור כאמור.

7.6 המשתמש מתחייב אחת לשישה חודשים, להציג בפני העירייה, על פי דרישתה, את כל הקבלות ו/או האישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה ובסיום התחייבותו על פי הסכם זה להשאיר בידי העירייה העתקים מכל הקבלות ו/או האישורים כאמור.

## 8. בטחונות

8.1 להבטחת התשלום בגין ההוצאות השוטפות החורגות ממכסת השימוש, ולהבטחת כל התחייבותו של המשתמש על-פי הסכם זה, יפקיד המשתמש

בידי העירייה במעמד חתימת ההסכם, המתאה חתומה ללא מועד פירעון בסך של 5,000 ₪ (במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים).

8.2 במידה והמשתמש לא ישלם התשלומים החלים עליו מכוח ההסכם בשלמותם ובמועד, תהא רשאית העירייה, מבלי לפגוע באיזה מזכויותיה האחרות על פי הסכם זה ו/ או על פי הדין, להגיש את ההמחאה הנ"ל לפירעון מידי ולנקוט בכל אמצעי חוקי העומד לזכותה וזאת בכפוף למתן הודעה מראש ובכתב בת 10 ימים בהם תינתן למשתמש הזדמנות נאותה לתקן את הפרתו.

8.3 עם תום 90 ימים מתום תקופת ההרשאה על פי הסכם זה, ולאחר שלדעת העירייה המשתמש עמד בכל חיוביו לפי הסכם זה, תוחזר למשתמש ההמחאה האמורה, ככל שלא נעשה בה שימוש על ידי העירייה.

8.4 ככל שתוקף ההסכם יוארך כאמור בסעיף 6 לעיל, ההמחאה תישאר ברשות העירייה והסעיפים הנ"ל בקשר לפדיונה יחולו וזאת עד לתם תקופת ההרשאה מכוח הסכם זה.

## 9. הפרת הסכם וסעדים

9.1 מבלי לגרוע מקביעות נוספות בהסכם זה, מוסכם בין הצדדים כי סעיפים 5, 6, 7 ו-8 על כל תתי הסעיפים, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.

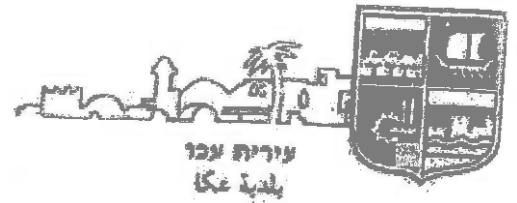
9.2 מבלי לגרוע מן הסעדים האחרים העומדים לעירייה מכוח הוראות הדין ו/או הסכם זה, תזכה כל אחת מן ההפרות המפורטות בס"ק 9.1 לעיל את העירייה בזכות להיפרע מהמשתמש באמצעות הפיקדון כאמור בסעיף 8 על כל תתי סעיפיו, וכן תזכה את העירייה בזכות לביטול ההסכם ובזכות לפינוי המשתמש והמשתמשים הנוספים וכל הציוד השייך להם מהמקלט באופן מיידי וללא התראות נוספות.

## 10. הסבת זכויות

10.1 המשתמש יהיה רשאי להעביר השימוש על פי הסכם זה לאחד מהמשתמשים הנוספים אשר יהיה חליף מטעמו, וזאת בכפוף להסכמתה ואישורה של העירייה בכתב ובכפוף לחתימת החליף על הסכם זה ולהפקדת המחאה בסך 5,000 ₪ להבטחת תשלום החוצאות השוטפות כאמור בסעיף 8 לעיל.

10.2 מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט על המשתמש להעביר החזקה במקלט ו/או השימוש בו לאחר שאינו נמנה עם המשתמשים הנוספים ו/או למשתמש אחר המבקש לשנות את מטרת השימוש כאמור בס"ק 5.1.

10.3 ככל שהמשתמש יעביר החזקה כאמור בניגוד לעמדת העירייה בחוזה זה לאדם אחר, לעירייה עומדת הזכות להיכנס למקלט ולפנותו מכל המיטלטלין



ו/או ציוד אחר הנמצא בו ללא התראה מוקדמת ולסלק ידו של המחזיק שלא כדין מהמקלט.

10.4 העירייה רשאית בכל עת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לשנות את השימוש שנעשה במקלט לשימוש אחר ו/ או למשתמש אחר ולמשתמש על פי הסכם זה לא תהא כל דרישה ו/ או טענה ו/ או תביעה כלשהיא כלפי העירייה.

#### 11. שונות

11.1 כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני מורשי החתימה מטעם העירייה- גזבר העירייה וראש העירייה.

11.2 בכל העניינים הנוגעים לחוזה זה או הנובעים הימנו ללא יוצא מן הכלל, תהיה סמכות ייחודית לבית משפט השלום בעכו או לבית המשפט המחוזי בחיפה בלבד.

11.3 כל הודעה שתישלח על ידי צד אחד למשנהו על פי כתובות הצדדים המופיעות בכותרת הסכם זה, תחשב כאילו הגיעה ליעדה עד תום 3 ימי עסקים מעת משלוחה בדואר רשום או עם מסירתה אם נמסרה ביד.

#### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
המשתמש

\_\_\_\_\_  
העירייה

חווה זה נערך ואושר לחתימת העירייה ע"י יועמ"ש העירייה בהיותו עומד בדרישות הדין.  
ההסכם פטור ממכרז בהתאם לתקנה תקנה 3(2)(ג) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 תקופת ההסכם עומדת בהוראות הדין.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה