



**פרוטוקול מישיבת מועצת העירייה שמן המניין מס' 13/19 (15)
שהתקיימה ביום רביעי, יג' בכסלו תש"פ, 11.12.2019
בשעה 18.00 באולם מועצת העיר, רח' ויצמן 35 עכו**

בהשתתפות ה"ה:

מר שמעון לנקרי - ראש העיר
מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר
עו"ד אדהם ג'מאל - סגן ראש העיר
גב' שרי גולדשטיין - סגנית ראש העיר
גב' אינה סטורוז'נקו - חברת מועצת העיר
מר אילן אליעזר פרומן - חבר מועצת העיר
מר שמיל לוי - חבר מועצת העיר
גב' עאישה מורסי - חברת מועצת העיר
רו"ח חסין אסדי - חבר מועצת העיר
רו"ח נחאס בולוס - חבר מועצת העיר
מר רפאל לוזון - חבר מועצת העיר
מר נפתלי רזניקוביץ - חבר מועצת העיר
מר נתנאל אלפלס - חבר מועצת העיר
מר עופר כהן - חבר מועצת העיר
עו"ד איתמר סונינו - חבר מועצת העיר
מר ויקטור אלון - חבר מועצת העיר

נעדר ה"ה:

מר חאתם פארס - חבר מועצת העיר

בנוכחות ה"ה:

מר אוהד שגב - מנכ"ל העירייה
עו"ד כנרת הדר - היועצת המשפטית
מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה
מר מנחם נויפלד - רו"ח / מנהל הנה"ח
גב' ליזו אוחיון - מנהלת אגף קשרי קהילה
גב' עדי מקל - ראש מינהל הרווחה
גב' רות נגר - מזכירת סמנכ"ל
אדר' דר' מיכל סופר - מהנדסת העיר - מינהל הנדסה
מר יוסי כהן - מבקר העירייה / ממונה על תלונות הציבור
מר שרון דהאן - דובר העירייה
גב' אור סט-אלפלס - מנהלת לשכת ראש העיר
מר אלי חביב - מנהל אגף נוער וצעירים
מר אליהו כהן - מנהל אגף הנכסים
גב' מרגרט מתא - מזכירה משאבי אנוש
גב' שלי לוי - מזכירת חשב חינוך
גב' דליה עבודי - מזכירת מנהלי כללי מזכירות
גב' גלית לילו - מתורגמנית לשפת הסימנים
מר יוסי כהן - טכנאי מחשוב מידע ותקשוב
מר אמיר כורדי - עוזר לשכת ראש העיר

על סדר היום:

1. הודעות ראש העיר.
2. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 09/19 מיום 24.11.2019, הרצ"ב כנספח 1.
3. אישור פרוטוקול ועדת נגישות מיום 3.9.2019, הרצ"ב כנספח 2.
4. אישור פרוטוקול ועדת איכות הסביבה מיום 25.9.2019, הרצ"ב כנספח 3.
5. אישור פרוטוקול ועדת צעירים עכו מיום 11.11.2019, הרצ"ב כנספח 4.
6. אישור מורשות למידע בבנק לאומי - לאורית אשכנזי ולכרמית חמו, במקום הגב' רעיה וולפסון, הרצ"ב כנספח 5.
7. אישור פתיחת חשבון בנק הדואר לשנה"ל תש"פ גנ"י: נטעים, רותם וחצב, עפ"י בקשתה של גב' איה קשת, מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי, במכתבה מיום 28.10.2019, הרצ"ב כנספח 6.

להלן נושאים נוספים לסדר היום:

8. אישור פתיחת חשבון בנק הדואר לשנה"ל תש"פ גנ"י תילתן עפ"י בקשתה של גב' איה קשת, מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי, במכתבה מיום 1.12.2019, הרצ"ב כנספח 7.
9. אישור שינוי מורשי חתימה בחשבונות הבנק של גני-הילדים בעכו לשנה"ל תש"פ גנ"י פרפר נחמד עפ"י בקשתה של גב' איה קשת, מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי, במכתבה מיום 1.12.2019, הרצ"ב כנספח 8.
10. ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18037 ח"ח 7 מגרש 100/2, לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לתחנת שאיבה – חוות דעת עוה"ד כנרת הדר, יועמ"ש העירייה, במכתבה מיום 1.12.2019 עם תשריט השטח, הרצ"ב כנספח 9.
11. ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18042 ח"ח 116, לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לתחנת שאיבה – חוות דעת עוה"ד כנרת הדר, יועמ"ש העירייה, במכתבה מיום 1.12.2019, עם תשריט השטח, הרצ"ב כנספח 10.
12. בקשת עדכון תעריף גביית חוק העזר הארכת חוק העזר עירוני שצ"פ התשע"ה – 2015, עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר העירייה, במכתבו מיום 28.11.2019, רצ"ב כנספח 11.
13. בקשת עדכון תעריף גביית הארכת חוק עזר עירוני תיעול התשע"ה – 2015, עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר העירייה, במכתבו מיום 28.11.2019, רצ"ב כנספח 12.
14. בקשת עדכון תעריף גביית הארכת חוק העזר עירוני סלילת רחובות התשע"ה – 2014, עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר העירייה, במכתבו מיום 28.11.2019, רצ"ב כנספח 13.
15. בקשת הארכת תוקף גביית היטל שמירה ע"פ חוק העזר לעכו התשע"ז-2016, עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר, במכתבו מיום 2.12.2019, רצ"ב כנספח 14.
16. אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019, רצ"ב כנספח 15.

מעל סדר היום נספחים חדשים נוספים:

17. הסמכה כ"גורם מוסמך ארצי" מכוח חוק רישוי עסקים – מר אוהד שגב מנכ"ל העירייה, עפ"י בקשתו של שמעון לנקרי ראש העיר במכתבו מיום 10.12.2019, הרצ"ב כנספח 16.
18. הסמכה להגשת קובלנות משמעותיות – מר קובי שמעוני סמנכ"ל העירייה, עפ"י בקשתו של שמעון לנקרי ראש העיר במכתבו מיום 10.12.2019, הרצ"ב כנספח 17.
19. אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019 חדשים נוספים, הרצ"ב כנספח 18.
20. הלוואה לעירייה על סך כ- 5 מיליון ש"ח ל- 15 שנה עפ"י בקשתו של גזבר העירייה, ממליץ על בנק מרכנתיל (מוניציפל), הרצ"ב כנספח 19.
21. שינוי בתקציב רגיל 2019, הרצ"ב כנספח 20.
22. אישור פרוטוקול ועדת תמיכות עמותות חברתיות 2019, מיום 9/12/2019, הרצ"ב כנספח 21.

1. הודעות ראש העיר

1. היום חנכנו את סניף יד שרה בעכו (במקלט ברחוב גיבורי סיני) בהשתתפות הרב אורי לופוליאנסקי, מייסד יד שרה.
2. בשבוע שעבר אירחנו בעכו כנס של החברה למתנ"סים שהשתתפו בו 50 ראשי ערים, 70 מנהלי מתנ"סים ויושבי ראש מתנ"סים מכל הארץ.

שרי גולדשטיין

במפגש השתתפו ראשי ערים, יו"ר מתנסיים, משתתפים הגיעו מכל הצפון. כולם במטרה לשפר את השרות ולפעול למען פרויקטים רבים.

שמעון לנקרי - ראש העיר

ההשקעה הגדולה בעיר, היא ההשקעה בחינוך. תעודת כבוד לעיר עכו. כל מי שמסיים ללמוד, יש לו לאן להתקדם. שיפוץ האודיטוריום מתקדם יפה, בע"ה אנחנו מתכוונים לפתוח אותו ב 9/20.

3. קיימנו פעילות שיא לציון המאבק באלימות נגד נשים. זה החל בתהלוכה מהעירייה לקונסרבטוריון, שם התקיימה שירת המונים.
4. משרד הפנים ומרכז פרס לשלום ולחדשנות בחרו בעירייה להשתתף בתוכנית "הזירה" הממומנת מקרן בלומברג. מדובר בתוכנית ארצית לחדשנות מוניציפאליות שמטרתה להאיץ תהליכי חדשנות ברשויות מקומיות ברחבי ישראל. יחד עם העיר עכו נבחרו למחזור הראשון: אשדוד, בת ים ואשכול נגב מערבי, מתוך יותר מ-70 רשויות שהגישו את מועמדותן.
5. במעמד רב העיר, רבנים, חברי מועצה ותושבים הונחה אבן פינה לחקמת בית-כנסת "אבני החושן" ליד השכונה הצבאית בעיר.
6. טקס מרגש נערך לקריאת מרכז הייעוץ וההכוונה לנוער "הפוך על הפוך" על שמו של אברהם טליאס ז"ל. במהלך הטקס נחנך גם מועדון השחמט לזכרו של טליאס שפעל רבות לקידום תחום זה במסגרת מרכזי הנוער בעיר. לאחר מכן, נערך טקס השקת הספר "המוהיקני האחרון" לזכרו של טליאס במרכז אקאט בעיר. במהלך הטקס נערך "הפרלמנט של אברם" בסימן חיים שכאלו.
7. מפקד מחוז צפון בפיקוד העורף, אל"ם גיא ברגר ביקר בעכו וערך סיור במרכז ההפעלה ובמוקד העירוני. מפקד המחוז שיבח את מוכנותה של העיר ואמר שהיא מהווה דוגמה לרשות מצטיינת ששמה דגש על תרגול והיערכות לחירום.
8. החברה לפיתוח עכו העתיקה בשיתוף עיריית עכו והחברה הכלכלית עכו יצאו בימים אלה במבצע לתושבי העיר: במהלך החודשים דצמבר 2019 וינואר 2020 מוזמנים התושבים לבקר באתרי התיירות בעכו העתיקה במחיר מוזל של 10 ש"ח לאדם.
9. עיריית עכו החלה בפרויקט פינוי גושי זפת שהצטברו במשך שנים רבות בחופים הצפוניים של עכו. היחידה הארצית להגנת הסביבה הימית במשרד להגנת הסביבה מלווה את העירייה בפרויקט, תוך מתן הנחיות לשמירה על הסביבה החופית. עד כה פונה כחצי טון זפת מסלעי החוף ומחולות החוף, שהועברו לאתר פסולת מורשה. הזפת נסחפה לחוף כתוצאה מזיהומי ים היסטוריים.

10. הפנינג חנוכה ייערך ברחוב בן עמי ב-24.12 החל מהשעה 17:00 עם מגוון פעילויות למשפחה ומופע של פרחי ירושלים והדלקות נרות. כולם מוזמנים.

ליזו אוחיון

פעילות לילדים כמו בכל שנה, תפיצו בבקשה.
כולם מוזמנים.

11. חג החגים ייערך כמדי שנה באולמי טופז ביום רביעי הבא, 18.12 בשעה 19:00.

12. מחר בשעה 19:00 ייערך בקונסרבטוריון העירוני קונצרט מיוחד בהשתתפות מוסיקאים בינלאומיים מקהילות השותפות של הסוכנות היהודית ותלמידי קונסרבטוריונים.

13. החברה לפיתוח עכו העתיקה יצאה בסדרת מופעי אופרה באולמות האבירים.
מחיר כרטיס 69 ש"ח.

14. חורף חם באולמות האבירים

רפאל לוזון

אנחנו רוצים להודות לגברת ליזו אוחיון, על ההתחשבות בשעות של הפעילות, להקדים לפני כניסת שבת.

15. חדשנות מוניציפלית

אוהד שגב

עיריית עכו ניגשה לקול קורא שפרסם משרד הפנים
כניסה לתכנית יוקרתית מאוד של קרן בלומברג.
קרן גדולה מאוד, שממנת חדשנות בערים גדולות בכל העולם.
לפני 3 שנים נכנסה הקרן לישראל לראשונה, השתתפו בה:
תל-אביב, ירושלים, באר-שבע.
העיר עכו זכתה יחד עם עוד 2 ערים, שסדר הגודל שלהם יותר מכפול משל עכו.

הועלו 3 נושאים של פרויקטים: יחסי יהודים ערבים, קידום תיירות,
עידוד הגעה של אוכלוסיות חזקות לעיר עכו.

תקציב של 1.5 מלש"ח.

הובלתי את הפרויקט יחד עם גב' יונית סמולש מנהלת אגף תכנון אסטרטגי וחדשנות.

ראש העיר:

שמעון מברך בברכת יום הולדת שמח לחברי מועצת העיר ומעניק זר פרחים:
מר חסין אסדי - מזל טוב.
מר עופר כהן - מזל טוב.
מר שמיל לוי - מזל טוב.
מר זאב נוימן - מזל טוב.
עו"ד כנרת הדר - יועמ"ש העירייה - מזל טוב.

מנכ"ל העירייה:

אוהד מעניק זר פרחים ומברך את ראש העיר שמעון לנקרי בברכת יום הולדת שמח.

להלן נושאים נוספים נספחים חדשים מעל סדר היום:

- (א) הסמכה כ"גורם מוסמך ארצי" מכוח חוק רישוי עסקים – מר אוהד שגב מנכ"ל העירייה, עפ"י בקשתו של שמעון לנקרי ראש העיר במכתבו מיום 10.12.2019, הרצ"ב כנספח 16.
- (ב) הסמכה להגשת קובלנות משמעותיות – מר קובי שמעוני סמנכ"ל העירייה, עפ"י בקשתו של שמעון לנקרי ראש העיר במכתבו מיום 10.12.2019, הרצ"ב כנספח 17.
- (ג) אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019 חדשים נוספים, הרצ"ב כנספח 18.
- (ד) חלואה לעירייה על סך כ- 5 מיליון ש"ח ל- 15 שנה עפ"י בקשתו של גזבר העירייה, ממליץ על בנק מרכנתיל (מוניציפל), הרצ"ב כנספח 19.
- (ה) שינוי בתקציב רגיל 2019, הרצ"ב כנספח 20.
- (ו) אישור פרוטוקול ועדת תמיכות עמותות חברתיות 2019, מיום 9/12/2019, הרצ"ב כנספח 21.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה נושאים נוספים מעל סדר היום.

התקבל אישור טלפוני של חבר המועצה שנעדר:

מר חאתם פארס - חבר מועצת העיר - מאשר.

הצבעה:

בעד - 17 חברים.

נגד - אין

נמנע - אין

החלטה: - מאשרים פה אחד / (מאשר פה אחד - טלפוני מול חבר המועצה שנעדר).

2. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 09/19 מיום 24.11.2019, הרצ"ב כנספח 1.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מדינת ישראל נמצאת היום במצב של חוסר יכולת לקבל החלטות. אנחנו מקבלים מכתבים על ביטול משרות/ביטול פרויקטים. מענק איזון לשנת 2020 שהתקבל בקיזוז. הכל קורה בגלל המצב המיוחד במדינה. אישרנו את הרבעון השלישי, שהסתיים בגרעון של 3/4 מלש"ח. אני לא יודע להגיד איך נסיים את השנה, אני מקווה מאוד שלא בגרעון.

ראובן ויצמן - גזבר העירייה

חוסר יכולת בקבלת החלטות. חוסר ודאות שהולך ומחריף. כרגע אני לא יודע להגיד איך נסיים את השנה. אני מקווה שיהיו התפתחויות לטובה במהלך השנה.

שמעון לנקרי - ראש העיר

אני תולה תקווה בחלואת האיזון. כספים שאנחנו צריכים לקבל ממשרדי הממשלה וכרגע לא מתקבלים. אחד הדברים שאני מתעסק בהם יום יום זה בגיוס כספים.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 09/19 מיום 24.11.2019.

הצבעה:

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

3. אישור פרוטוקול ועדת נגישות מיום 3.9.2019 , הרצ"ב כנספח 2.

שרי גולדשטיין – יו"ר ועדת נגישות

התכנסו מבחר מנהלים שעסקו בנושא, עם כוונות לשפר בצעו עבודות הנגשה בכניסות לעירייה. עלו נושאים להנגשה בחוף הים. אנחנו תמיד בודקים כמה אפשר לשדרג עוד ועוד. 90 אחוז מהמדרכות בעיר, מונגשות. אנחנו עובדים בסנכרון מצוין עם עובדי העירייה.

אוהד שגב – מנכ"ל העירייה

שרי גולדשטיין וצופית הירש יחד עם יהודה ויסקין מהרווחה, יזמו את המפגש של מנכ"ל ש.ק.ל. יש לנו עוד הרבה עבודה, גם בעיר העתיקה, עם המורכבות הקשה שם. אנחנו תמיד עם הפנים קדימה, להנגיש עוד ועוד. פארקים ותיקים ועוד.

יש לנו התייחסות מאוד רצינית לכל נושא הנגישות אתם יכולים להיות גאים שאתם חלק מעיר שמקדמת נגישות.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת נגישות מיום 3.9.2019 , הרצ"ב כנספח 2.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

4. אישור פרוטוקול ועדת איכות הסביבה מיום 25.9.2019 , הרצ"ב כנספח 3.

שמעון לנקרי – ראש העיר

אני רוצה לציין, שרי גולדשטיין אישה מאוד פעילה, צמחה וגדלה במתנ"ס, הפכה להיות מובילה של הקבוצות. היום היא יו"ר המתנסים. המשיכי בפועלך.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת איכות הסביבה מיום 25.9.2019.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

5. אישור פרוטוקול ועדת צעירים עכו מיום 11.11.2019, הרצ"ב כנספח 4.

עו"ד איתמר סונינו – יו"ר ועדת צעירים
עשינו סקירה, ראינו את הפעילות המבורכת במרכז צעירים.
כל הכבוד לאלי חביב.

שמעון לנקרי – ראש העיר
אחד המרכזים הצעירים הגדולים במדינת ישראל הוא בעיר עכו.
אין סוף פעילויות, מלגות ועוד.
אתם מוזמנים להגיע למרכז.

עאִישה מורסי
האם יש נתונים בנוגע למגזר הערבי שמגיעים למרכז צעירים ?

אלי חביב
אחוז מקבלי המלגות, גבוה מהאחוז של המגזר הערבי בעיר עכו.
יש 2 עובדות שעוסקות בקליטה במגזר הערבי.

שמעון לנקרי – ראש העיר
יש שוויון מלא בעכו, בחלוקת המלגות, בהשכלה ובתוצאות.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת צעירים עכו מיום 11.11.2019, הרצ"ב כנספח 4.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

6. אישור מורשות למידע בבנק לאומי - לאורית אשכנזי ולכרמית חמו, במקום הגב' רעיה וולפסון, הרצ"ב כנספח 5.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור מורשות למידע בבנק לאומי - לאורית אשכנזי ולכרמית חמו,
במקום הגב' רעיה וולפסון.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

7. אישור פתיחת חשבון בנק הדואר לשנה"ל תש"פ גנ"י: נטעים, רותם וחצב, עפ"י בקשתה של גב' איה קשת, מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי, במכתבה מיום 28.10.2019, הרצ"ב כנספח 6.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור פתיחת חשבון בנק הדואר לשנה"ל תש"פ גנ"י: נטעים, רותם וחצב.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

להלן נושאים נוספים לסדר היום:

8. אישור פתיחת חשבון בנק הדואר לשנה"ל תש"פ גנ"י תילתן עפ"י בקשתה של גב' איה קשת, מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי, במכתבה מיום 1.12.2019, הרצ"ב כנספח 7.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור פתיחת חשבון בנק הדואר לשנה"ל תש"פ גנ"י תילתן.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

9. אישור שינוי מורשי חתימה בחשבונות הבנק של גני-הילדים בעכו לשנה"ל תש"פ גנ"י פרפר נחמד עפ"י בקשתה של גב' איה קשת, מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי, במכתבה מיום 1.12.2019, הרצ"ב כנספח 8.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור שינוי מורשי חתימה בחשבונות הבנק של גני-הילדים בעכו לשנה"ל תש"פ גנ"י פרפר נחמד.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

10. ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18037 ח"ח 7 מגרש 100/2, לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לתחנת שאיבה – חוות דעת עוה"ד כנרת הדר, יועמ"ש העירייה, במכתבה מיום 1.12.2019 עם תשריט השטח, הרצ"ב כנספח 9.

עו"ד כנרת הדר

מדובר בשטח שנחוץ לחברת החשמל לחדר טראפו.
אסור לנו לקחת כסף על השכרה. לכן – העירייה לא משכירה את השטח לחברת החשמל.
20 או 30 מטר, זה גודל החדר.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18042 ח"ח 116, לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לתחנת שאיבה.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

11. ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18042 ח"ח 116, לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לתחנת שאיבה – חוות דעת עוה"ד כנרת הדר, יועמ"ש העירייה, במכתבה מיום 1.12.2019, עם תשריט השטח, הרצ"ב כנספח 10.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18042 ח"ח 116, לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לתחנת שאיבה.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

12. בקשת עדכון תעריף גביית חוק העזר הארכת חוק העזר עירוני שצ"פ התשע"ה – 2015, עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר העירייה, במכתבו מיום 28.11.2019, רצ"ב כנספח 11.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה בקשת עדכון תעריף גביית חוק העזר הארכת חוק העזר עירוני שצ"פ התשע"ה – 2015.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

13. בקשת עדכון תעריף גביית הארכת חוק עזר עירוני תיעול התשע"ה – 2015.
 עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר העירייה, במכתבו מיום 28.11.2019,
 רצ"ב כנספח 12.

שמעון לנקרי – ראש העיר
 מעלה להצבעה בקשת עדכון תעריף גביית הארכת חוק עזר עירוני תיעול התשע"ה – 2015.

בעד - 16 חברים.
 נגד - אין.
 נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.

14. בקשת עדכון תעריף גביית הארכת חוק העזר עירוני סלילת רחובות התשע"ה – 2014,
 עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר העירייה, במכתבו מיום 28.11.2019,
 רצ"ב כנספח 13.

שמעון לנקרי – ראש העיר
 עד היום גבינו מעל 60 מלש"ח ב 5 שנים מיזמים, לטובת פיתוח בעיר.

שמעון לנקרי – ראש העיר
 מעלה להצבעה בקשת עדכון תעריף גביית הארכת חוק העזר עירוני סלילת רחובות
 התשע"ה – 2014.

בעד - 16 חברים.
 נגד - אין.
 נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.

15. בקשת הארכת תוקף גביית היטל שמירה ע"פ חוק העזר לעכו התשע"ז-2016,
 עפ"י בקשתו של מר ראובן ויצמן גזבר, במכתבו מיום 2.12.2019, רצ"ב כנספח 14.

שמעון לנקרי – ראש העיר
 מעלה להצבעה בקשת הארכת תוקף גביית היטל שמירה ע"פ חוק העזר לעכו התשע"ז-2016.

בעד - 16 חברים.
 נגד - אין.
 נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.

16. אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019, רצ"ב כנספח 15.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

מעל סדר היום נספחים חדשים נוספים :

17. הסמכה כ"גורם מוסמך ארצי" מכוח חוק רישוי עסקים – מר אוהד שגב מנכ"ל העירייה, עפ"י בקשתו של שמעון לנקרי ראש העיר במכתבו מיום 10.12.2019, הרצ"ב כנספח 16.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה הסמכה כ"גורם מוסמך ארצי" מכוח חוק רישוי עסקים, מר אוהד שגב מנכ"ל העירייה.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

18. הסמכה להגשת קובלנות משמעתיות – מר קובי שמעוני סמנכ"ל העירייה, עפ"י בקשתו של שמעון לנקרי ראש העיר במכתבו מיום 10.12.2019, הרצ"ב כנספח 17.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה הסמכה להגשת קובלנות משמעתיות – מר קובי שמעוני סמנכ"ל העירייה.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

19. אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019 חדשים נוספים, הרצ"ב כנספח 18.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים לשנת 2019 חדשים נוספים:
תב"ר מס' 3055 – תכנון וביצוע מעון יום 3 כיתות – גבעת תמרים.
תב"ר מס' 3202 – פרויקט מטרונית.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.

20. הלוואה לעירייה על סך כ- 5 מיליון ש"ח ל- 15 שנה עפ"י בקשתו של גזבר העירייה, ממליץ על בנק מרכנתיל (מוניציפל), הרצ"ב כנספח 19.

שמעון לנקרי – ראש העיר

רפא"ל הקפואו תקציבים בגלל חיובי הארנונה משנת 2018.

ראובן ויצמן – גזבר העירייה

בהמשך להחלטת שר הפנים להכריז על שטחי רפא"ל כשטחים שמחוייבים עפ"י צו ארנונה של עיריית קרית-ים.

ההצעה של בנק מוניציפל מרכנתיל:

הלוואה ע"ס 5 משי"ח (הסכום הסופי יקבע ע"י משרד הפנים) ל-15 שנה
בריבית פריים 0.3% - .

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה הלוואה לעירייה על סך כ- 5 מיליון ש"ח ל- 15 שנה עפ"י בקשתו של גזבר העירייה מר ראובן ויצמן, ממליץ על בנק מרכנתיל (מוניציפל).

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.

21. שינוי בתקציב רגיל 2019, הרצ"ב כנספח 20.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מעלה להצבעה שינוי בתקציב רגיל 2019, הרצ"ב כנספח 19.

בעד - 16 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.



22. אישור פרוטוקול ועדת תמיכות עמותות חברתיות 2019, מיום 9/12/2019, הרצ"ב כנספח 21

שמעון לנקרי – ראש העיר
חילקנו כספים בסביבות 250 אלש"ח לעמותות.

עאישא מוריס
יש פער גדול בין המגזר היהודי למגזר הערבי.
יש פרסום ?

אוהד שגב – מנכ"ל העירייה
יש פרסום בכל השפות, עמותות שבאמת רוצות תמיכה ועומדות בקריטריונים – מקבלות תמיכה.

עו"ד כנרת הדר
יש הליך של פרסום, הגשת מסמכים ובדיקת הפעילות.

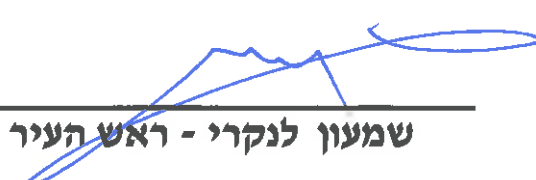
שמעון לנקרי – ראש העיר
יש מפקחים ויש חברי ועדות.

אוהד שגב – מנכ"ל העירייה
התהליך לוקח זמן, יש מי שמונה לבדיקה שיש פעילות לעמותה.

שמעון לנקרי – ראש העיר
מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת תמיכות עמותות חברתיות 2019, מיום 9/12/2019.

בעד - 16 חברים.
נגד - אין.
נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.


שמעון לנקרי - ראש העיר


אוהד שגב - מנכ"ל העירייה



בס"ד

פרוטוקול ועדת כספים מס' 09/2019

מישיבת ועדת כספים שהתקיימה ביום ראשון,

כו' בחשון תש"פ, 24.11.2019, בשעה 17:00, לשכת ראש העיר

אשר בהיכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו

משתתפים ה"ה:

- מר שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר ועדת כספים
- מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר
- עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר
- מר רפאל לוזון - חבר ועדת כספים
- רו"ח חסין אסדי - חבר ועדת כספים
- גב' שרי גולדשטיין - סגנית רה"ע וחברת ועדת כספים
- מר נתנאל אלפלס - חבר ועדת כספים
- רו"ח נחאס בולוס - חבר ועדת כספים

נעדרו ה"ה:

- מר שמיל לוי - חבר ועדת כספים
- מר חאתם פארס - חבר ועדת כספים
- עו"ד איתמר סונינו - חבר ועדת כספים

נוכחים ה"ה :

- מר אוהד שגב - מנכ"ל העירייה
- מר קובי שמעוני - סמנכ"ל העירייה
- עו"ד כנרת הדר - יועצת המשפטית
- מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה
- גב' ליזו אוחיון - מנהלת אגף קשרי קהילה
- גב' אור סט-אלפלס - מנהלת לשכת ראש העיר
- מר מנחם נויפלד - רו"ח / מנהל מחלקת הנה"ח
- מר יניב אשור - ראש מינהל התפעול והאכיפה
- מר איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מינהל תשתיות וביצוע פרויקטים

על סדר היום:

א. אישור פתיחת תב"רים חדשים, המצ"ב כנספח א'.

ב. אישור סגירת תב"רים, המצ"ב כנספח ב'.



שמעון לנקרי – ראש העיר

ברכות לרפאל לוזון על הולדת הנכד הנוסף.

ברכות לנתנאל אלפלס על הולדת הבת.

1. אישור פתיחת תב"רים חדשים, המצ"ב כנספח א'

שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים חדשים.

תחלפת: מאשרים סה אחד.

2. אישור סגירת תב"רים, המצ"ב כנספח ב'

שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר הוועדה

מעלה להצבעה סגירת תב"רים.

תחלפת: מאשרים סה אחד.

ראובן ויצמן
גזבר העירייה

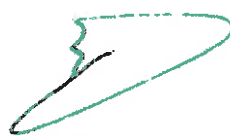
שמעון לנקרי
ראש העיר ויו"ר ועדת כספים

נפח א'

פתיחת תברים
מועצה 13 לשנת 2019

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום	תב"ר קיים
2640	הסדרת מעקה בטיחות במבנה העירייה 2015	מ. הפנים	-3	קבלניות	-3	120
		סה"כ	117	סה"כ	117	
3183	תוכנית הפעלה - פעילות חברתית 2019	פיס	390	קבלניות	390	
		סה"כ	390	סה"כ	390	
3184	תוכנית הפעלה - פעילות חברתית 2020	פיס	490	קבלניות	490	
		סה"כ	490	סה"כ	490	
2952	ייעוץ אירגוני - פעולות תומכות	מ. הפנים	830	קבלניות	830	702
		סה"כ	1,532	סה"כ	1,532	
3185	ייעוץ אירגוני - שימושים עתידיים	מ. הפנים	617	קבלניות	617	
		סה"כ	617	סה"כ	617	
3186	שיפוץ מגרש אימונים	תרבות וספורט	600	קבלניות	800	
		פייס	200			
		סה"כ	800	סה"כ	800	
3187	הצטיידות חד"כ	תרבות וספורט	180	קבלניות	240	
		פייס	60			
		סה"כ	240	סה"כ	240	


19/11/19

נספח ב'

מועצה 13 - 2019				
תב"רים לסגירה				
מס' סידורי	מס' תב"ר	שם התב"ר	יתרה בש"ח	חריגה %
1	2283	מתיחת פנים דרך הארבעה (שיפוך מבני מגורים)	-	0.00%
2	2507	השלמת הצבת מצלמות ברחבי העיר 2014	-9,440.99	-2.78%
3	2651	שיפוך מוסדות דת	63.56	0.03%
4	2658	שינויים והתאמות במוס"ח - אשכול	1,136.39	0.21%
5	2663	שפור תנאי שהייה בכיתות לימוד	76.85	0.02%
6	2684	שפור תנאי שהייה בכיתות לימוד	-109.03	-0.03%
7	2740	ה.בטיחות ברחובות וצמתים גדוד 22, התרושת 2016	26.74	0.00%
8	2751	חידוש מבנים ת"ת עכו צפון 2016	-0.12	0.00%
9	2760	שיפוך מוסדות דת עירוניים	1.50	0.00%
10	2783	בניית מעון יום רח' בת שבע 2017	-	0.00%
11	2784	בניית מעון יום גיבורי סיני 2017	-	0.00%
12	2840	אמצעים לחמלים - מכשירי קשר	-	0.00%
13	2850	שינויים והתאמות בית ספר אייל	-	0.00%
14	2871	פיתוח גן עירוני	500.00	0.11%
15	2880	שכר מתאמי סמים	-	0.00%
16	2881	פעילות מתאמי סמים	11,800.55	5.62%
17	2900	העצמת יוצאי קווקז	-3,370.21	-1.66%
18	2904	עכו שוחרת אומנות ותרבות	14,666.00	8.80%
19	2905	העשרת והעצמת עולים	9,573.00	10.39%
20	2912	טלפון לויני	-	0.00%
21	2925	שוק אטום	-	0.00%
22	2943	הנגשות מוס"ח	-3,080.57	-1.40%
23	2949	גישות אקוסטית - אלמנרה	-	0.00%
24	2954	שינויים והתאמות ברכת ישראל בנות	-0.21	0.00%
25	2959	פיתוח חצרות בת שבע, סיני - פיתוח 2018	-1,312.00	-0.22%
26	2970	הצטיידות גלובלי ג"י	-2,585.00	-0.72%
27	2973	שיפוך גן מנחם	-0.30	0.00%
28	2974	הסרת סכנה ג"י ששת הימים	-0.23	0.00%
29	2975	פיתוח חצר גן צבר	-	0.00%
30	2992	הסדרת דרך אחד העם קטע צפוני	3,675.98	0.22%
31	2993	שינויים גיאומטריים והסדרת רח' זבוטיסקי	576.53	0.13%
32	3019	שיפוך גן מרגנית	-	0.00%
33	3024	הלוואת פיתוח	-	0.00%
34	3026	גן משחקים - שכונת מדורגים	-3,942.93	-4.38%
35	3027	איטום בית יעקב	-0.97	0.00%
36	3033	הסדרת חניון בשטח ציבורי בשביל מרגנית	246.08	0.12%
37	3035	שיקום כביש ומדרכות ליד בניינים ברחוב בורלא 30	-290.95	-0.29%
38	3037	סדרת שטח באזור אצטדיון הישן שלב א' (פניו מפגעים וניקי	-350.97	-0.18%
39	3088	עבודות תאורה רח' יהודה הלוי	599.07	2.00%
40	3094	שיפוך ואחזקה - חירום	3,289.87	2.63%
41	2940	מס' ציבור רח' גדיש	-	0.00%
42	2984	זיגום מסיבי וחיסוני עצים	-	0.00%
ממוצע חריגה				0.44%

19/11/19



בס"ד

פרוטוקול מישיבת ועדת נגישות

שהתקיימה ביום שלישי, ג' באלול תשע"ט, 3.9.2019, בשעה 17.00
באולם מועצת עיריית עכו, היכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו

בהשתתפות ה"ה:

גב' שרי גולדשטיין - סגנית ראש העיר ויו"ר ועדת נגישות
עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר וחבר ועדת נגישות
מר יובל פורת - מנכ"ל הרשות לפיתוח עכו העתיקה – חבר ועדת נגישות
מר נפתלי קריספיס - פעיל בקהילה נגישה
מר איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מינהל תשתיות וביצוע פרויקטים
אינג' מחול ריזק - סגן מהנדס העיר
מר ארז פורת - מחשוב - תחום נגישות
גב' צופית הירש - עו"ס מינהל הרווחה
מר דוד דהן - פעיל קהילה נגישה
מר דוד פרג'ון - מנהל המוקד העירוני
מר גבי בן-יאיר - מנהל אגף רישוי עסקים ותברואה
גב' מיכל פרץ - מזכירת מידע ותקשוב - כותבת פרוטוקול

נעדרו:

מר רפאל לוזון - חבר ועדת נגישות ומועצת עיריית עכו
מר אסדי חוסין - חבר ועדת נגישות ומועצת עיריית עכו
מר יניב אשור - ראש מינהל התפעול
גב' עדי מקל - ראש מינהל הרווחה

על סדר היום:

1. הנגשת חוף ים - ארגמן וחוף הנפרד
 2. נגישות בעסקים קטנים: דווח סוקר נגישות.
 3. הצגת תכנית נגישות לשנת 2020, ע"י אגף הנדסה.
 4. עדכון מצב מספר פניות בתחום נגישות תקופתי.
 5. עדכון הדרכת עובדים בתחום מתן שירות לאנשים כבדי שמיעה, ורכישת אביזרי עזר להנגשה בתוך מבנה העירייה – **הרצ"ם כנסת פ'א**.
 6. עדכון לגבי הנגשה שנעשתה במערכת החינוך.
 7. עדכון לגבי נגישות תחבורה ציבורית.
 8. מרכז מידע לתיירים.
 9. נגישות בתי כנסת בעיר – **הרצ"ם כנסת פ'א**.
- מעל סדר היום:
10. הנגשת הכניסה לעירייה.



1. חוף הים – ארגמן וחוף הנפרד.

אפשרות לדק עץ עד קו המים. שילוט: חוף זה נגיש לאנשים עם מוגבלות.

א. לאחר הועדה הקודמת ולאחר שפעילי הועדה הגיעו לבחון את החוף - (חוף נפרד וחוף ארגמן), נערכה פגישה עם ראש מנהל תפעול + מנהל חופים + צופית ופעילי נגישות. הועבר ליניב נוסח לגבי שלטים להסדרי נגישות. אמנם החופים מוגדרים כנגישים ע"י מרשי נגישות, אך כיום בעייתי מאוד להגיע עד קו החוף. במידה ויש נכונות עירונית ניתן להסדיר זאת. דוד דהן ביקר בחוף בנתניה לצורך סקירה וממליץ על דק מעץ סקנדינבי עד שפת החוף (עץ עמיד במים).

ב. אין אפשרות נגישה לעגינה של יאכטות (קיימת יאכטה כזו במועדון הימיה שעובד עם אנשים עם מוגבלויות אך אין לה איפה לעגון בנמל). יובל יברר איפה הנושא עומד. בכל מקרה במרץ 2020 המרינה יוצאת לתהליך שיפוץ נרחב.

ג. ארז- קו ימי חיפה עכו אין אף סירה נגישה המתאימה לאנשים עם מגבלה. יובל יבדוק נושא זה.

2. נגישות בעסקים קטנים - דווח סוקר נגישות.

גבי עדכן כי כרגע אנחנו במצב מצוין מחייבים את העסקים להביא אישורים להנגשה של העסק שלהם. העסקים חייבים להיות מונגשים כדי לקבל רישיון עסק, היו אמורות להכניס תקנות מעט שונות באפריל אך התעכבו בגלל הבחירות.

3. הצגת תכנית נגישות ל-2020 - ע"י אגף הנדסה -

תגובה לסקר מדרכות שנשלח ע"י הנדסה ודיווח הנגשת מבנה העירייה.

פעילי הועדה ביצעו סקר, מצ"ב מבקשים כי אגף ההנדסה יעבור עליו ויעדכן מה ניתן להכניס בתכנית עבודה.

איגור מאיורסקי

מרכות העיר בתהליך הנגשה מתמשך, נכון להיום 90% מהמדרכות נגישות.

עו"ד ג'מל אדהם

רחוב סאלח אל-דין בעכו עתיקה לבדוק את נושא ההנגשה, ההמשך של רחוב ויצמן לא מונגש. רק חלק מתוכנית העבודה.



**4. עדכון מצב מספר פניות בתחום נגישות תקופתי
מס' פניות שטופלו והעלאת פניות חסומות לסיוע הועדה בקידום.**

ארז פורת

כדי שנוכל למפות את בעיות הנגישות מציע לסמן/לקטלג כל פנייה למוקד בתחום של נגישות. כך תהיה לנו אינקדיה ונוכל לעלות בוועדה פניות "חסומות".

דוד פרגון

ננסה לעשות זאת במוקד.

5. עדכון לגבי נגישות תחבורה ציבורית

העירייה נמצאת בתהליך לרכישת אביזרי עזר להנגשת השירות בדגש על מגבלת שמיעה: תרכש מערכת שמע לחדר מועצה, מערכת קבועה למודיעין ומערכת נייד לשירות שתהיה ברווחה.

ארז מציע כי במרכז מידע לתיירים שיהיה גם אפשרות למידע להסדרי נגישות בעכו. עם מתן סיוע. יובל פורת ציין כי בעכו יש 2 וחצי מרכזי מידע בית התיירים, מרכז המבקרים, ובתוך השוק. אם יהיה מידע/ ברושורים ישמח שיפצו במרכזי מידע.

**6. נגישות בתי כנסת בעיר,
רחוב האורן, רחוב משה שרת – הספרדי, והנגשה שמיעתית.**

דוד דהן

בהיכנ"ס רבים אינם נגישים (ערך סקר שהוצג בוועדה).

עו"ד ג'מל אדהם

משרד הדתות אחראי על כך- יש לפנות אליו.

**** נושא נוסף לסדר היום: הנגשת הכניסה לעירייה.**

איגור ומחול מההנדסה עדכנו כי בימים אלו החלו עבודות הנגשה. מרחוב ויצמן לרחוב עצמאות נעשה רמפות לנגישות משלושת הכיוונים.



דבר היו"ר שרי:

המטרות של הוועדה הזו לעשות סנכרון בין כל הגופים העוסקים בתחום של נגישות, להיעזר בפעילים, ובתושבים אכפתיים בחברי מועצה כדי לקדם הקצאת משאבים ומדיניות עירונית הפועלת לטובת הנגשה. הדגש הוא השותפות בין כל חברי הוועדה לאותה מטרה. הנגשה היא רלוונטית לכולנו, לאישה עם עגלה, לאדם זקן לבעל נכות זמנית וכו'.

הנושאים לפגישה הבאה:

1. הוצג כרעיון הנגשת העיר העתיקה ב"ס. הוועדה תשמח להיחשף לתהליך הזה ואולי ליישם בחלקו בעיר העתיקה בעכו. באחריות צופית ארז להזמין לפגישה הבאה את - ד"ר אבי רמות מנכ"ל ש.ק.ל שליווה את התהליך ב"ס.
2. דוד יציג פילוח פניות נגישות.
3. התייחסות הנדסה לסקר מדרכות.
4. יובל פורת - עדכון לגבי מרינה וקו ימי.
5. דוד דהן - בירור מהלכים במשרד הדתות להנגשת בתי כנסת.
6. יניב אשור - התייחסות להצעות להנגשת החוף.
7. מינהל ההנדסה - עדכון ביצוע עבודות להגשת מבנה העירייה.

שרי גולדשטיין
סגנית ראש העיר
יו"ר ועדת נגישות

10.11.2019

תאריך

רשמה: מיכל פרץ – 10.9.2019

נספח א'

מספר	תאור	מקום	תמונה מספר
1	חצומות לא נגישה	צומת ההגנה	2,3,4,6
2	אין רצף מדרכות	ליד חכניסה למשטרה	7,8
3	ירידה לכביש לא תקנית (שטח מעל 5 סמ'),	ליד האגדרטה בטיילת	
4	אבנים שחוסמות המעבר לכסא גלגלים	ליד האגדרטה בטיילת	
5	אין חניות נכים	ליד האגדרטה בטיילת	
6	אין רצף מדרכות	ליד מסעדת דגים מוברשם	
	אין שלט לחניות נגישות	ליד מסעדת דגים מוברשם	
7	אין חנישה בגובה תקני למדרכה	ליד מסעדת דגים מוברשם	
8	אין רצף מדרכות	טיילת ממוברשם לכוון המגדלור	
	יש מדרגה	בכניסה למוזאון המחנות	
9	האבנים לא נוחות למעבר כסאות גלגלים	בכניסה למוזאון המחנות	
	אין נגישות למעבר בין המדרכות	אחרי מוזאון המחנות	
10	נדרשות חניות נכים לאורך הטיילת	הטיילת	
11	אין חנישה בגובה תקני למדרכה	כניסה לבית ספר אורט שיפאי מכוון הטיילת	
12	אין שילוט לחניית נכה	ליד בית ספר אורט שיפאי מכיוון הטיילת	
	מדרגות, אין נגישות לגן	ליד רחוב נור מדרגות שמובילות לעליית גן	
	אין רצף מדרכות	בכניסה לרחוב נור מכיוון צפון לדרום	
13	הכניסה לא נגישה, בפנים יש מדרגות ללא מעלית	כניסה למנהרת הטמפלרים מחטיילת	
14	אין חניות נכים צבוריות, רק פרטיות	חניון בכניסה לרחוב נור מכוון הטיילת	
15	מדרגות בלבד	מרכז יום לקשיש 11/2 ליד רחוב נור	
16	כניסה לא נגישה לשטח לאורעים	מרכז יום לקשיש 11/2 ליד רחוב נור	
17	אין רצף מדרכות	טיילת לכיוון המגדלור	
18	עלייה לא נגישה למדרכה, כניסה לא נגישה	כניסה לחניון בטיילת ליד המגדלור	
19	אין חניית נכים, כניסה לא נגישה, מעלית ! שרותי נכים	מתנ"ס חדש בעכו בעתניקח	
	!המקום היה נעול	מסעדת אורי בורי	
20	שירותים נכים לא נגישים, המעבר לשירותים לא נגיש	ליד המגדלור	
	אין שירותים נכים נגישים	חניון המעגן ליד אורי בורי	
21	חניות נכים פרטיות, אין חניות נכים ציבוריות	מסעדה - ליד המגדלור דארנא	
22	מדרגות בכניסה, כניסה נגישה מסביב	עסק - מירז	
23	לא נגיש מכיוון המגדלור		
	יש מדרגה בכניסה הראשית	עליה לכוון החצומות ליד המגדלור	
24	לא נגיש	חניון ליד המגדלור	
25	יש רק 2 חניות נכים צבוריות, כל שאר החניות נכים פרטיות	כניסה למלל חביזונטי	
26	הכניסה לא נגישה ליד השלט נמל ביזונטי	מסעדת אבו כריסטו	
27	כניסה אחורית למסעדה לא נגישה (זו דרך קיצור למסעדה שלא דרך חשביל למרנח)	קיצור דרך למל (ליד אבו כריסטו)	
28	לא עביר לנכים	שיחות נכים צבוריים (בהמשך אבו כריסטו)	
29	יש מדרגה, לא הניחו את הרמפה	עסק "נשים גליליות יוצרות" ART 192	
	חשירותים נגישים	ליד מסעדת הבורג	
30	מדרגה מבוזבזת ובפנים יש שיפוע	דרך חמרינה	
31	יש רמפה שאינה נוחה לנכים	עליה למוזאון אוצרות החומה מכיוון העיר החדשה	
32	אין עבירות לנכים (נסקר בסקירה של נ.יצ)	עליה לתותחי נפלאון ולכוון מוזאון אוצרות החומה	
33	מדרגות, לא נגיש לנכים.	ירידות במדרגות ליד העליה לתותחי נפלאון	
34	לא נגיש לנכים ולאנשים עם מוגבלות פיזית	רחוב סלאח א דין	
35	לא נגישות לנכים	רחוב סלאח א דין	
36	אין רצף מדרכות (מול פלפל סתייתי)	שער עכו	
37	מול פלפל סתייתי - עמוד שלט 6 טונות להצמיד /להדביק לקיר כדי לאפשר מעבר כסא גלגלים	הטיילת החדשה ליד חוף הסוסים	
38	אין רצף מדרכות	בית ספר קציני ים מכוון שער עכו	
39	אין ירידה נגישה לנכים לכוון חים (אין התקבל אישור!)	מכון להשקעה ימית	
40	אין רצף מדרכות, אין עלייה נגישה למדרכה	בית העלמין המוסלמי	
41	אין חניות נכים	ליד בית המשפט השלום לכוון רחוב קפלן	
42	אין רצף מדרכות	שארמה השלום	
43	אין רצף מדרכות		
44	שיפוע גבוה מדי		

אל: הוועדה לנגישות.

להל"ן רשימת בתי הכנסת המונגשים/לא מונגשים (זוהי רשימה של בתי הכנסת הציבוריים, לא בתי כנסת שנמצאים במקלטים/בבתים).

1. בית הכנסת "מאור יעקוב" – רח' העפרוני.
נגיש פרט לשירותי הנכים שהוסבו למשרד.
2. בית הכנסת "אור מאיר להילה" – רח' מעלה הכרמים.
נגיש בקומת הקרקע אך אין מעלית לקומה השנייה.
3. בית הכנסת "ישמח משה" – רח' האירוסים.
נגיש פרט לשירותי נכים וללא גישה מאחור.
4. בית הכנסת "כף החיים" – רח' האורן 3.
נגיש פרט לשירותי נכים.
5. בית הכנסת "שבט אחים" – רח' האורן.
לא נגיש.
6. בית הכנסת "דוד ומשה" (מרוקאים).
לא מונגש.
7. בית הכנסת "המנורה" – רח' חטיבת גולני (הצריף).
לא נגיש.
8. בית הכנסת הספרדי המרכזי – רח' משה שרת.
לא נגיש במלואו.
9. בית הכנסת האשכנזי המרכזי – (ליד הדואר).
נגיש חלקית.
10. בית הכנסת חב"ד "תפארת צבי" – רח' דוד נוי 19.
לא נגיש.
11. בית הכנסת "רבי יהונתן בן עוזיאל" – רח' דוד נוי.
לא נגיש.
12. בית הכנסת הטוניסאי – רח' קפלן.
לא נגיש.
13. בית הכנסת בעיר העתיקה ברח' רמח"ל 9.
לא נגיש.
14. בית הכנסת "כולל אור החיים ושמחה" – רח' יאנוש קורצ'אק.
לא נגיש.
15. בית הכנסת "תפילה לדוד" – רח' גיבורי סיני.
לא נגיש (ציוד להצלה).
16. בית הכנסת חב"ד ברח' הרצל.
לא נגיש.
17. בית הכנסת ליד תחנת הדלק פז ברח' וולפסון.
לא נגיש.
18. בית הכנסת "אליהו הנביא".
לא נגיש.
19. בית מדרש לעילוי נשמת ליאור דווידוביץ' – גבעת התמרים.
נגיש – לא תקני.

- 2 -

20. בית הכנסת "אהבה ואחוזה" רח' רמח"ל.
גיש.
21. בית הכנסת "שרי" רח' יצחק שדה.
כניסה נגישה.
22. בית הכנסת שבז' – גיש.
23. בית הכנסת "אליהו הנביא" – רח' אחד העם.
לא גיש.
24. בית הכנסת "שארית הפליטה" רח' אחד העם.
לא גיש.
25. בית הכנסת "מרום ציון" – רח' אחד העם.
לא גיש.
26. בית הכנסת "רמב"ם" – רח' בן שושן.
גיש.
27. בית הכנסת "רשב"י" – רח' יהודה הלביא.
לא גיש.
28. בית הכנסת בבקז' – רח' הס.
לא גיש.
29. בית הכנסת "הרב לופס" – רח' שידליץ.
לא גיש.
30. בית הכנסת "אור חיים" ליוצאי תורכיה – רח' קיבוץ גלויות:
גיש.
31. בית הכנסת "מחזיקי הדת" – רח' עציון.
32. לא גיש.



נספח 3



בס"ד

פרוטוקול משיבת ועדת איכות הסביבה

שהתקיימה ביום רביעי, כה' באלול תשע"ט, 25.9.2019, בשעה 17.00

באולם מועצת עיריית עכו, בהיכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו

בהשתתפות ה"ה:

גב' שרי גולדשטיין - יו"ר ועדת איכות הסביבה וסגנית ראש העיר
 רו"ח נחאס בולוס - חבר ועדת איכות הסביבה וחבר מועצת עיריית עכו
 מר חאתם פארס - חבר ועדת איכות הסביבה וחבר מועצת עיריית עכו
 מר גבי בן-יאיר - מנהל אגף רישוי עסקים ותברואה - עובד אחראי איכות הסביבה
 גב' זכיה מוסלימאני - תברואנית ונציגת מועצה בהתייעצות עם ארגונים מיקומים
 ד"ר איתן קליגלר - וטרנר עירוני
 אינג' מחול ריזק - סגן מהנדס העיר
 אינג' איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מינהל תשתיות
 מר חיים זגורי - נציג ציבור
 מר ריאד קבלאן - נציג מי עכו

נעדרו ה"ה:

גב' אינה סטורוז'נקו - חברת ועדת איכות הסביבה וחברת מועצת עיריית עכו
 מר איתמר יפה - נציג השר להגנת הסביבה ואיגוד ערים לאיכות הסביבה
 רו"ח אופיר בירינבאום - נציג ציבור
 מר נסרין שעב - נציג ארגון ארצי

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

אני שמחה על המפגש ומברכת את כל המשתתפים.

על סדר היום :

1. מצב מי הים ברשות - סקירה ע"י גבי בן יאיר .
2. הסבר כיצד מי עכו דואגים לאיכות מי השתייה וכיצד השפכים לא יפגעו במי השתייה.
3. סקירה ע"י הוטרנר על פארק הכלבים והחזרת מתקני השקיות לצואת כלבים,

הרצ"ב כנספח A .



ריאד קבלאן - נציג מי עכו

אנו משדרגים את כל המערכות בעיר ומבצעים דיגום בכל רשת המים בעיר.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה באיזה נקודות אתם דוגמים?

ריאד קבלאן - נציג מי עכו

אני לא בדיוק יודע, אני אבדוק את זה ויחזיר לכם תשובה.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה נזמין אותך גם למפגש הבא.

גבי בן-יאיר

אנחנו מבצעים דיגום של הים אחת לשבוע והשנה ביצענו בנוסף דיגום רגיל וגם דיגום לקבלת דגל כחול.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה תפרט על הדגל הכחול.

גבי בן-יאיר

הדגל הכחול מצריך אותנו לבצע מס' בדיקות שאנו לא מבצעים בדיגום הרגיל, כך שבמידה ואנו עומדים בכל הבדיקות אנו מקבלים הכרה בינלאומית של חופי הרחצה בעיר.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה יפה מאוד.

הכוונה שלי זה שגם נתמקד בנושא הכלים החד פעמיים שיש בחופים. במפגש הבא גם נושא זה יעלה ואנו נדון כיצד להתמודד עם הנושא.

לד"ר איתן, תעדכן אותנו בבקשה לגבי פארק הכלבים.

ד"ר איתן קליגלר

הפארק הוקם בשכונת בן גוריון בעזרתו של מר איגור שקידם את התכנון והביצוע. הפארק יצא יפה מאוד וקידם את העיר בנושא בעלי חיים.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

מה קורה עם השקיות לאיסוף צואת הכלבים?



ד"ר איתן קליגלר

יש החלטה של המנכ"ל להפסיק את חלוקת השקיות. הרבה מהשקיות פוזרו ברחוב ונלקחו למטרות אחרות. בבדיקה שביצענו במוקד לא הייתה עלייה במספר התלונות על צואת כלבים עקב הפסקת חלוקת השקיות.

חיים זגורי

מה קורה לגבי הנגשה של מדרכות?

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

זה לא נושא של הוועדה אך איגור ומחול יענו.

אינג' איגור מאיורסקי

ביצענו הנגשה של כמעט כל המדרכות בעיר ואנו ממשיכים לבצע בכל העיר.

חיים זגורי

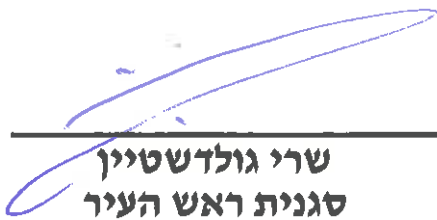
יש מקומות שעדיין לא ביצעו הנגשה של המדרכות, מציע לבצע משהו זמני עם אספלט.

אינג' איגור מאיורסקי

זה לא מקובל, אנו מתקדמים יפה בכל הנושא ואין צורך בדברים זמניים.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

אבקש לקבוע ישיבה הבאה ביום רביעי ה- 27.11.2019 בשעה 17:00, למפגש שבו יוזמנו שוב נציג מי עכו, דובר העירייה וכל הנוכחים כולל הווטרינר שיהיה חלק מהוועדה.


שרי גולדשטיין
סגנית ראש העיר
יו"ר ועדת איכות הסביבה


תאריך

רשם: גבי בן-יאיר.

המלצות לתכנון ובניית פארק כלבים

המלצות אלו נכתבו בשיתוף עם הגב' אילת אריאלי, יועצת לקיימות ולניהול החי בעיר.

הקדמה:

פארק כלבים הינו מרחב מוגדר ומתוחם אשר התפתח בשנים האחרונות ברחבי העולם וקיומו מאפשר לכלבים לקיים פעילות גופנית וחברתית תוך שמירה על בטחון ובריאות הציבור. בהעדר פעילות גופנית ואינטראקציה עם כלבים אחרים, כלבים עלולים לסבול מבעיות בריאותיות והתנהגותיות, אשר באות לעיתים לידי ביטוי בגילויי תוקפנות ובנביחות. נוסף על כך, נמצא כי פארקי כלבים המהווים מוקד משיכה לכלבים ובעליהם, תורמים לסביבת המגורים בכך שהם יוצרים קשרים בין התושבים, מחזקים קהילות ומהווים כר ליזמות קהילתיות ולמעורבות אזרחית מוגברת של התושבים.

יחד עם זאת כאשר פארק כלבים אינו מתוכנן / מתופעל כהלכה ישנה סכנה הן לבריאות הכלבים אשר משתמשים בפארק (למשל עקב התפשטות מחלות) והן לסביבתם (במידה וימלט כלב מהמרחב). במטרה למנוע סכנות אלו ולהגדיל את השימוש בפארקי הכלבים המוקמים בוצעה סקירה על הנעשה בתחום בעולם, ובעיקר בארה"ב, ופותחו ההמלצות אשר מופיעות מטה. רצוי כי רשות אשר מתכננת לפתוח בתחומה פארק כלבים תתייחס להמלצות שכן אלו עשויות למנוע בעיות תפעוליות שבעקבותיהן, על אף ההשקעה, יימנעו בעלי כלבים מלהגיע לפארק.

זה המקום להדגיש כי מסמך זה מפרט המלצות שמטרתן להעלות את הדגשים הייחודיים לפארק כלבים על מנת שפארק הכלבים יהיה אטרקטיבי ובטוח אך אלו אינן מחליפות את ההמלצות והתקנים הקיימים לתכנון מרחב ציבורי וגנים ציבוריים של משרד הפנים, משרד הבינוי והשיכון, המשרד להגנת הסביבה או הרשות המקומית. בנוסף מדובר בהמלצות בלבד אשר נכתבו בהתבסס על איסוף נתונים על פארקי כלבים בארץ ובעולם ואין מדובר בהמלצות מחייבות.

בסוף המסמך ניתן למצוא תרשימים של פארקי כלבים וקישורים לתקנות, נהלים ואתרים מרחבי העולם בנושא.

החקיקה:

על פי החוק להסדרת הפיקוח על כלבים – התשס"ג (2002), סעיף 11 נכתב:
(א) המחזיק בכלב לא יאפשר את יציאתו מתחומי חצריו (להלן – החצרים), אלא אם כן הכלב מוחזק בידי אדם המסוגל לשלוט בו, באמצעות רצועה שאת אורכה וטיבה יקבע השר.
(ב) ראש רשות מקומית רשאי לקבוע אזורים ומועדים שבהם לא תחול חובה כאמור בסעיף קטן (א) ואת התנאים לכך; ראש הרשות המקומית יפרסם, בדרך שימצא לנכון, וברשומות הודעה על האזורים והמועדים שקבע; הוראה זו לא תחול באזור שהוכרז כנגוע לפי פקודת הכלבת.
(ג) כלב מסוכן יוחזק בהתאם להוראות שיקבע השר; השר רשאי לקבוע, בין השאר, הוראות בדבר –

- (1) חסימת פיו של הכלב כזמם כשהוא מוצא מחוץ לחצרים;
- (2) קשירת הכלב או החזקתו בכלוב בתוך החצרים;
- (3) סירוס או עיקור הכלב;
- (4) דרישת גיל מינימלי של המחזיק בכלב בעת הוצאתו מן החצרים.

יש לשים לב כי במידה וקיים חוק עזר עירוני אשר קובע כי על אדם להחזיק כלב קשור ברצועה יש להחריג את האזורים אשר נקבעו כפארק כלבים. כמו כן זה המקום להדגיש כי כלב אשר הוכרז כמסוכן מחויב ע"פ חוק להיות קשור ברצועה ולפיו זמם ואינו כפוף להחרגה בהתאם לסעיף 11(ג).

המלצות כלליות:

מספר פארקים: מספר הפארקים אשר יוקם יושפע מכמות הכלבים שבתחום הרשות ומידת הפופולריות הצפויה למתחם. למשל – במידה ומדובר באזור בו למרבית הבתים יש חצרות סביר כי פחות ישתמשו בפארק מאשר באזור שבו יש בניינים בלבד. בנוסף יש להתייחס לצפיפות הצפויה בפארק בשעות העומס – אחת ההמלצות מדברת על כך שלא יהיו יותר מ-30 כלבים בשטח של 1 דונם. ניתן לבצע מעקב אחר השימוש שנעשה בגינות ציבוריות על ידי כלבים ובעליהם על מנת החליט על הקמת פארק.

יש לקחת בחשבון שפיזור מתאים של גינות הכלבים, בהתאם לצורך מבחינת מספר הכלבים ותדירות השימוש, ימנע שימוש מוגבר בגינות הציבוריות הקיימות, אשר יכול לגרום למטרדים מקומיים כגון רעש.

מתי להחליט על הקמת פארק כלבים: לא נמצא קריטריון יחיד לפיו ערים מחליטות על הקמת פארק כלבים. בחלק מהערים החלטה על הקמת פארק כלבים תתקבל רק לאחר פנייה מאורגנת של תושבים מהאזור (דבר אשר מעיד על צורך בפארק ועל כך שייעשה בו שימוש) ואילו בערים אחרות הקמת הפארק נעשית ביוזמת העירייה.

מיקום: רצוי לבחור את מיקום הפארק כך שתהיה מינימום הפרעה לסביבה. לשם כך יש להקים את הפארק במרחק של לפחות 50 מטר ממקום מגורים, לא בקרבת אתרי גידול רגישים של חיות בר ובמרחק של לפחות 100 מטר משטח בי"ס או גני ילדים. יחד עם זאת יש להימנע מלמקם את הפארק במרחק גדול מדי מבתי מגורים על מנת שיעשה בו שימוש. מכיוון שבאזורים עירוניים רבים צפיפות הבניה והשטח אינם מאפשרים עמידה בתנאים הנ"ל ניתן ורצוי להשתמש בפתרונות מקומיים במקומות אלה בהתאם לצורך. למשל, בקרבה למקום מגורים ניתן להגביל את שעות הפתיחה של הגינה (דוגמא: עד השעה 22:00 ומהשעה 06:00). בקרבת גני משחק ובתי ספר, ניתן להפריד את הגינה בעזרת מחיצה ויזואלית או אקוסטית כגון צמחיה, ובמידת הצורך להגביל גם את שעות השימוש.

תכנון הפארק – המלצות:

שטח מינימאלי מומלץ: שטח הפארק יושפע מכמות הכלבים הצפויים להגיע אליו, מספר הפארקים הקיימים והשטח הזמין. הגודל המינימאלי המומלץ הינו 225 מ"ר (15 מ' * 15 מ'). במידה והשטח הקיים אינו מאפשר הקמת פארק בגודל זה ניתן להקים פארק קטן יותר בהתאם לשטח הקיים לרשות העירייה. עם זאת ככל שהפארק גדול יותר כך הכלב יוכל לבצע יותר פעילות גופנית ותימנע צפיפות אשר עשויה לגרום לחיכוכים בין הכלבים ועל כן ניתן ורצוי להקים פארקים גדולים יותר, בהתאם לשטח הזמין, ולחלקם למתחם לכלבים קטנים ומתחם לכלבים גדולים.

חיפוי קרקע: חיפוי קרקע הינו חלק קריטי בפארק הכלבים. על החיפוי להיות כזה שלא יגרום לפציעות לרגלי הכלבים – עקב חלקיקים קטנים / התחממות שעלולה לגרום לכוויות, קל לתחזוקה (איסוף צואה וניקיון) ושיאפשר ניקוז על מנת לאפשר שימוש בפארק לאורך כל השנה. ניתן להשתמש בחיפוי שונה בפארקים ברחבי העיר או לשלב חיפוי שונה באותו פארק על מנת לאפשר לבעלים להחליט לפי הנוחות שמפגין כלבו. להלן **חיפויים אפשריים שונים:**

- חול-נוח לתחזוקה אולם יש לדאוג להצללה בפארק על מנת למנוע התחממות וכן יש צורך להיערך להחלפת החול 2 פעמים בשנה לצורך מניעת מפגעי ריחות
 - דשא – מצריך תחזוקה רבה והשקייה
 - כבול (truf)
 - גריט (decomposed granite) בגודל של לא יותר מ-0.6 ס"מ
 - חצץ מרוסק (crushed gravel surface)
 - תערובת של אבנים מרוסקות וחול (crushed stone and sand mix)
- בנוסף לסוג החיפוי יש לשים לב לכך שהחיפוי יושם בצורה אחידה בפארק וכן, במידה ואפשר, שיונח בעומק של 15 ס"מ למניעת חפירה.

גידור: על הגדר להיות כזו שתמנע ביעילות מעבר אנשים ובעלי חיים-דרך, מעל או מתחת לגדר. על כן מומלץ כי הגדר תהיה בגובה 180 ס"מ לפחות מגובה הקרקע. בנוסף הבסיס יוכנס לעומק של 30 ס"מ והגדר עצמה תוכנס לעומק של 15 ס"מ – זאת למעט אזורי הגישה לפארק. מומלץ שהגדר תהיה גדר רשת בצפיפות של 10*5 ס"מ על מנת למנוע בריחתם של כלבים קטנים במיוחד ועובי החומר לפחות 2 מ"מ על מנת לאפשר עמידות של הגדר מפני קפיצות של הכלבים הגדולים יותר. יש להתחשב בעמידות החומר ממנו עשויה הגדר (עמידות לפגעי אקלים), הבידוד אשר היא מספקת (גדר רשת לעומת גדר צמחיה) ובתחזוקה הנדרשת (צביעה במידה ומשתמשים בגדר מעץ).



התמונות באדיבות ד"ר אסף בריל.

שער: אזור השער הינו אזור מועד לבעיות – דרך השער נכנסים כלבים בזמן שכלבים אחרים נמצאים בפארק דבר שעלול לגרום להתקהלות מצד הכלבים אשר משוחררים בתוך הפארק. כמו כן, בעת הכניסה כלבים עלולים לנסות לצאת. מעבר לכך הכלב מוכנס למתחם כשהוא קשור וכלבים אחרים לא, דבר שעלול לגרום לו לחוש פגיע ועל כן לעורר מצבי תוקפנות.

לאור זאת על שער הגישה לפארק להיות שער כפול בגובה הגדר. כלומר, הבעלים ייכנס עם כלב קשור ברצועה. יסגור אחריו את הדלת הראשונה, יסיר מהכלב את הרצועה ולאחר מכן יפתח את הדלת השנייה אשר תכניס אותו לפארק. על השטח בין שני השערים להיות 1.5 מ"ר לפחות (1.2 מ' X 1.25 מ'). ניתן להתקין שערים נסגרים עצמאית אולם יש להקפיד כי לא ייטרקו (מכיוון שהרעש עלול להבהיל את הכלבים ולעורר תוקפנות).

רצוי שמלבד שער הגישה לכלבים ובעליהם יהיה שער נוסף שישמש את מחלקת תחזוקה ושארונק יהיה 5 מטר כך שיוכלו להיכנס לאזור רכבים. שני השערים צריכים להיות ברי נעילה. בפארקים גדולים, מומלץ להקים יותר משער כניסה אחד המיועד לכלבים ובעליהם, על מנת להקל על מבקרים המגיעים מכיוונים שונים ולהקטין את הלחץ והצפיפות סביב השער. מתחת לכל שער יש לדאוג ליציאת בטון בעומק של 15 ס"מ לצורך מניעת חפירות מתחת לשער שיאפשרו יציאת כלבים מהפארק.

הצללה:

לכלבים קשה יותר לקרר את עצמם מבני אדם והם נוטים לסבול ממכות חום והתייבשות בקלות יחסית, דבר שיכול לגרום לנזקים בריאותיים קשים ואף למותם. רצוי על כן כי בפארק יהיו אזורי הצללה נרחבים ככל הניתן. אזורי הצללה יאפשרו לכלבים הפסקה מהפעילות, ישמרו על טמפרטורת המשטח בימי הקיץ החמים ויאפשרו שימוש גם בימי החורף. ניתן להשתמש בעצים לצורך הצללה (לעצים יש יתרונות נוספים בשטח כגון מיסוך רעש ותרומה למראה הירוק של האזור). בנוסף ההצללה הופכת את השימוש בפארק הכלבים לנעים יותר למלווים האנושיים, דבר שמעלה את הסבירות כי יעשה שימוש תכוף בפארק. יש לקחת בחשבון בעת תכנון ההצללה את כיווני השמש בשעות השונות של היום ולתכנן בהתאם (למשל לא לשים הצללה עם שיפוע דרומי בצמוד לגדר צפונית).

מתקנים: המתקנים הבאים יאפשרו חוויה מהנה ויהפכו את הפארק למקום נגיש.

- תאורה: בעלי כלבים רבים מבקרים עם כלביהם בגינה לאחר שעות העבודה. גינה חשוכה מונעת את השימוש בשעות אלה. תאורה מספקת תאפשר גם לבעלי הכלבים לאסוף את הצרכים שיעשו בגינה. כמו כן, גינות מוארות הן בעלות יתרון לסביבת המגורים מכיוון שהן מהוות מוקד משיכה לאוכלוסייה נורמטיבית של בעלי כלבים שמטיילים עם כלביהם בשעות הערב.
- פחים עם כיסוי ושקיות לאיסוף צואה. יש להקפיד שהפחים יהיו מסוג שכלבים לא יוכלו להפוך במהלך משחק.

- בריות לאנשים ושקתות מים לכלבים.
 - ספסלים באזור מוצל לשימוש מלווים אנושיים.
 - מתקני משחק לכלבים / ציוד אגיליטי – על המתקנים להיות יציבים מספיק לנשיאת כלב גדול ובטיחותיים.
 - שירותים (בשטח הפארק או הכוונה לקרבת מקום).
 - חניה מספקת: כוללת במיקום הגינה, בגודלה ובמתקנים שבסביבתה.
- יש לדאוג לכך שכל הציוד בפארק (פחים, מתקנים) יהיה עמיד לתנאי האקלים ומשחק כלבים ויציב כך שלא ייפול עקב משחק כלבים.

צמחיה: עצים מחוץ ובתוך הפארק ישפרו את מראה הפארק. בנוסף צמחיה היקפית של שיחים תבודד את הפארק מגורמים בסביבתו אשר עשויים להפריע לכלבים ולעורר נביחות / אגרסיביות כמו אצנים, אופניים, כלי רכב, ילדים. בנוסף עצים ושיחים הפזורים בפארק יוסיפו עניין לכלבים, צל לאנשים שמביאים אותם וישמשו כמבודדים מרעש.

עם זאת מומלץ להציב גידור נמוך מסביב לעצים צעירים הנמצאים בשטח הפארק. בתכנון הצמחייה יש להימנע מצמחיה רעילה לכלבים.

שילוט: יש להתקין שלט ברור בכניסה לפארק ובו כללי ההתנהגות בפארק באותיות גדולות וברורות. בנוסף, יש לתלות שלטי אזהרה לאורך הגדר במקומות בולטים כי באזור זה ישנם כלבים משוחררים. מטה ישנן שתי דוגמאות לשילוט ובעמוד הבא מציגים מספר כללי התנהגות וכניסה לפארק בהם נעשה שימוש במקומות שונים כדוגמאות.



שימוש בפארק: השימוש בפארק מותנה בכך כי הכלב מחוסן כנגד כלבת ולבעליו רישיון החזקה – יש לרשום זאת בבירור בכניסה לפארק הכלבים. בנוסף יש להמליץ כי כלב המגיע לפארק כלבים יהיה מחוסן במשושה, מטופל כנגד טפילים חיצוניים ומתולע (כולל תולעת הפארק) על מנת להימנע מהעברת מחלות במתחמים אלו.

תחזוקה: על רשות אשר מקימה בשטחה פארק כלבים להיערך לכך שמעבר להקמת הפארק יש צורך בתחזוקה שוטפת – תחזוקה זו עשויה לכלול, בין היתר, ניקיון של האזור מפסולת בתדירות אשר תמנע מפגעי ריח, ריקון פחים, מילוי שקיות במתקנים, תחזוקת המתקנים, ריסוס שטח הפארק כנגד טפילי כלבים חיצוניים והחלפת חיפוי הקרקע לפחות פעמיים בשנה לצורך מניעת מפגעי ריח.

כללי התנהגות בפארק: כללי התנהגות הרשומים מטה הינם המלצה ונאספו ממגוון מקורות. מטרתם להבטיח את קיומו של הפארק לאורך שנים, למנוע תקריות וחיכוכים בין הכלבים, לשמור על רווחתם של התושבים הגרים בסמוך לגינה וכן להסביר לבעלים מה מותר ומה אסור בפארק:

כללי כניסה לפארק:

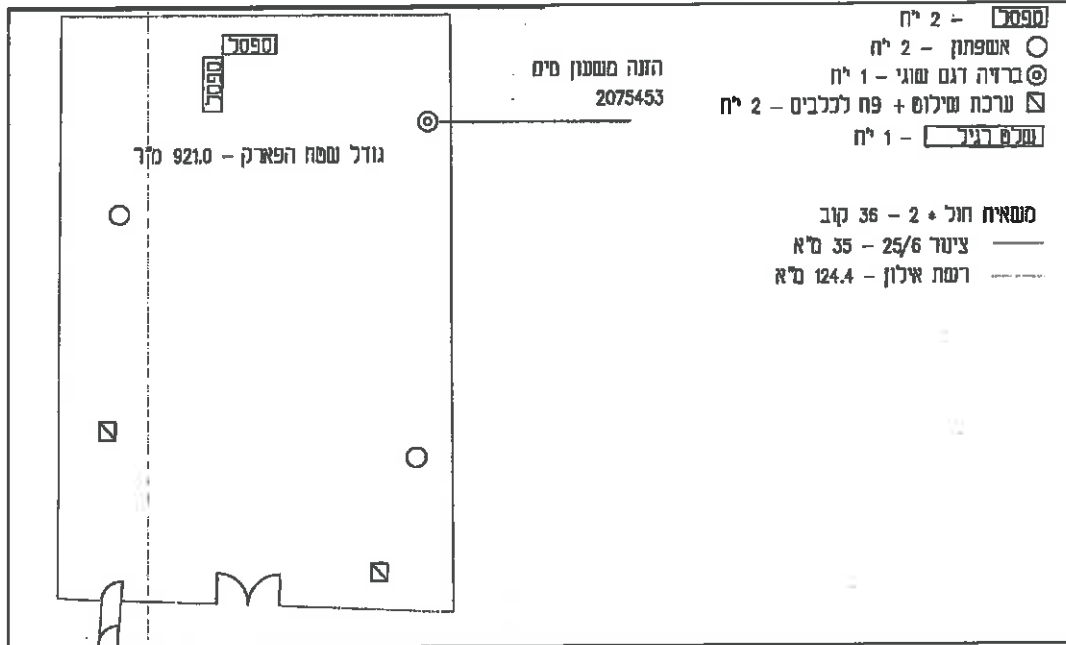
- הכניסה מותרת לכלבים בעלי חיסון כלבת תקף. אסורה הכניסה לכלבות מיוחמות, גורים מתחת לגיל 3 חודשים וכלבים מסוכנים / תוקפניים/כלבים עם קולר דוקרנים/קולרי חנק.
- אם כלבך חולה / נגוע בטפילים חיצוניים / פנימיים אנא המנע מלהיכנס לפארק.
- כניסת ילדים מתחת לגיל 12 בליווי מבוגר בלבד.
- אין להשאיר כלב בפארק לבדו, עליך להישאר עם הכלב בתוך הפארק לכל אורך שהייתו בו.
- אסורה הכניסה לפארק עם אופניים, סקייטים, סקטבורד או רולר בליידס. כמו כן אסורה ריצת אנשים בפארק.
- הפארק אינו מיועד לאילוף – ניתן לערוך שיעורי אילוף בפארק אולם אין לפגוע בשימוש בפארק לכלבים אחרים כתוצאה מכך.
- ההגעה לפארק כאשר הכלב קשור, ניתן לשחרר את הכלב מהרצועה רק במתחם הפארק.
- אין להכניס מזון (לכלבים / לאנשים) / צעצועים מחשש שהדבר יעורר אגרסיביות בין הכלבים (ניתן לאפשר כדורים ופריזבי שלא בשעות העומס).
- אין להכניס בקבוקי זכוכית עקב סכנת פציעה לכלבים.
- ניתן להכניס לפארק עד שלושה כלבים בהשגחתו של אדם אחד (מכיוון שאי אפשר לשמור על קשר עין / להשגיח על כולם). מוליכי כלבים מקצועיים (דוג-ווקר) יכולים להיכנס עם יותר משלושה כלבים כל עוד האחראי על הכלבים שולט בהם והם אינם מפריעים לשימוש בגינה (במידת הצורך ניתן להגביל את שעות השימוש של מוליכי כלבים בפארק לשעות הצהריים בהן פעילותם נרחבת יותר והשימוש בפארק מועט בד"כ).
- על כלב שמשוחרר בפארק כלבים להגיב להוראות קוליות.
- הכניסה לפארק היא על אחריות האנשים הנכנסים בלבד.

כללי התנהגות בפארק:

- חובה לנקות את צואת הכלב באופן מיידי.
- על הבעלים למנוע מהכלב לחפור בורות ובמידה והכלב חפר בור על הבעלים לכסות את הבורות שהוא חפר.
- אל תחזיק או תתפוס כלב שאינו שלך.
- עליך להחזיק בידך רצועה אחת עבור כל אחד מהכלבים איתם באת ולשמור על קשר עין עם כל הכלבים.
- במידה ומתפתחת קטטה בין כלבים בפארק רצוי שתשים רצועה על כלבך בהקדם ותצא מהפארק לצורך שמירה על ביטחונכם. אין להפריד בין הכלבים המתקוטטים על ידי משיכה שכן הם עלולים לנשוך.
- אם כלבך מגלה אגרסיביות עליך לעזוב את שטח הפארק מיידי.
- השתדל למנוע מכלבך לרוץ לפגוש כלבים הנכנסים דרך השער.
- עישון וצריכת אלכוהול במתחם הפארק אסורים.
- כשחם יש לוודא כי הכלב שותה / לבצע הפסקות יזומות באזור מוצל.
- יש להקפיד כי שער הפארק יהיה סגור בכל עת.

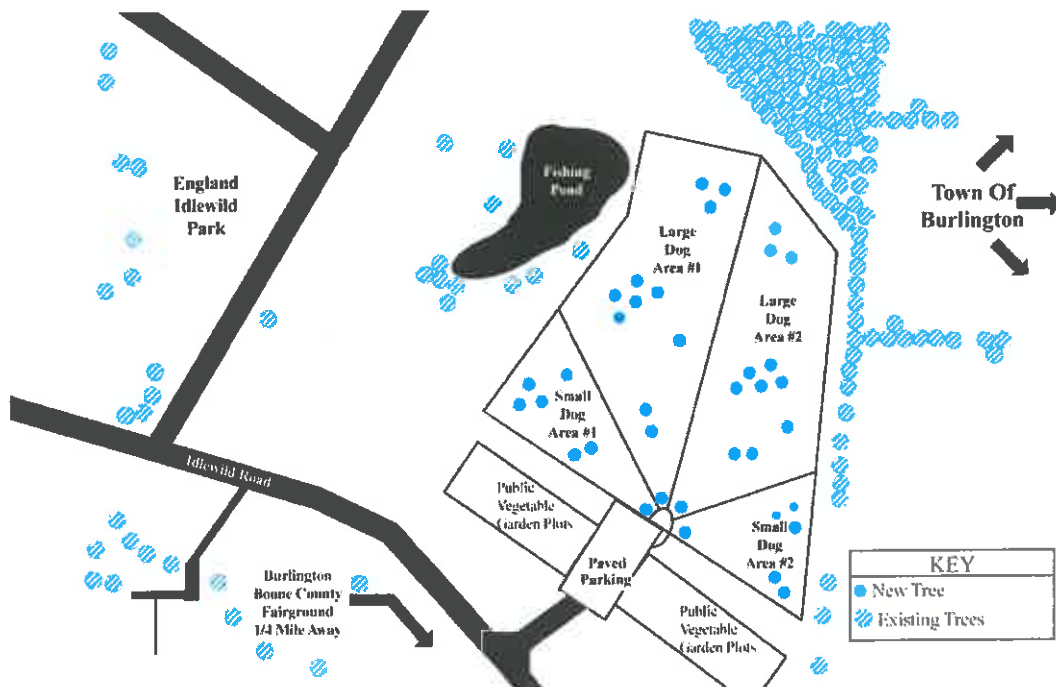
דוגמאות לתכנון פארק כלבים:

דוגמא לפארק כלבים בראשון לציון:



באדיבות השירות הווטרינרי העירוני עיריית ראשון לציון

פארק כלבים ב-Boone county:



מקורות מידע:

- המלצות Dog Channel: <http://www.dogchannel.com/media/dog-magazines/dogfancy/start-a-dog-park.aspx.pdf>
- סקירת ספרות בנושא חקיקה בארה"ב
<http://www.animallaw.info/articles/ddusdogpark.htm>
- http://www.miamidade.gov/parks/library/bark_park.pdf
- הוואי <http://www.hui-ilio.org/TheHawaiiKaiDogPark.php>
- מחוז Essex: <http://www.essex-countynj.org/p/index.php?section=dog>
- ניו אורלינס: <http://www.nolacitybark.org>
- סיאטל: <http://www.seattle.gov/parks/offleash.asp>
- שיקגו: <http://www.chicagoparkdistrict.com/facilities/dog-friendly-areas>
- וושינגטון (מחוז קולומביה): <http://dpr.dc.gov/DC/DPR/Facilities+and+Permits/Dog+Parks>
- עיריית דנבר:
http://www.denvergov.org/Portals/626/documents/Off_Leash_Dog_Park_masterPlan_web.pdf
- http://www.vmt.ucdavis.edu/home/beh/Dog_Park/Dog_Park_Management_Guidelines.pdf
- עיריית בולדר:
http://www.bouldercolorado.gov/index.php?option=com_content&task=view&id=4649&Itemid=3172
- <http://www.lcpd.org/preserves/index.cfm?fuseaction=preserves.viewActDetail&objectid=130>
- סידני: <http://www.cityofsydney.nsw.gov.au/residents/animals/offleashareas.asp>
- Boone county: <http://www.boonecountyky.org/DogPark>
- לונדון, קנדה:
http://www.london.ca/d.aspx?s=/Parks_and_Natural_Areas/off_leash_park.htm
- אינדיאנפוליס: <http://www.indy.gov/eGov/City/DPR/Parks/pages/BarkParks.aspx>
- מינאפוליס: <http://www.minneapolisparcs.org/default.asp?PageID=851>
- סן פרנסיסקו: http://www.sfdogparks.com/All_Parks.html
- פורטלנד, אורגון: <http://www.portlandonline.com/parks/index.cfm?c=38287>
- דירוג צפיפות פארקים: http://cityparksurvey.tpl.org/reports/report_display.asp?rid=12
- תכתובות ושיחות עם השירות הוולטרני של עיריית תל-אביב, השירות הוולטרני של עיריית ירושלים והשירות הוולטרני של עיריית ראשון לציון.



פרוטוקול ועדת צעירים

מישיבה שהתקיימה ביום שני, יג' בחשוון תש"פ, 11.11.2019
בשעה 18.00 במרכז צעירים עכו ולהב"ה, רחוב ז'בוטינסקי 42 עכו
(צמוד לביה"ס תיכון דרסקי)

נספח 4

משתתפים ה"ה:

עו"ד איתמר סונינו - יו"ר ועדת צעירים וחבר מועצת עיריית עכו.
מר נפתלי רוניקוביץ - חבר ועדת צעירים וחבר מועצת עיריית עכו.
גבי נאורס סלימאן - חברת ועדת צעירים עכו.
מר אלי חביב - מנהל אגף נוער וצעירים עכו.
מר עמיחי בן שלוש - רכז פיתוח קריירה ונאמנות עסקית.
מר שגב הרטוב - עו"ס מנהל צוות תוכנית "יתד"
גבי גלית חן - מנהלת צוות חברה וקהילה, חיילים משוחררים.
גבי בתאל קפלון - מנהלת צוות השכלה גבוהה, מעורבות חברתית וסטודנטים.
מר חזי כהן - מדריך להב"ה - בשם הוועדה מנהלת להב"ה.
גבי נחל כהן - רכזת כפרי סטודנטים.
מר יוסי שפי - רכז איילים.
מר ראובן קדוש - גרעין ברכת אליהו.
מר ים אורבך - נציג קיבוץ עירוני.
גבי לירון מלכה - מנהלת משרד אגף נוער וצעירים.

נעדרו ה"ה:

מר שמיל לוי - חבר ועדת צעירים וחבר מועצת עיריית עכו.
גבי קרן גאון - מנהלת יחידת הנוער העירונית.
מר עידן ישראלוב - נציג ציבור

סדר יום:

1. דברי פתיחה
2. סקירת שנת 2019, והתייחסות חברי מועצה / החלטות, התייחסות שותפים.
3. תוכנית עבודה שנת 2020.
4. סיכום.

1. דברי פתיחה:

אלי חביב

היום מתקיימת הישיבה הראשונה בקדנציה הנוכחית.

עו"ד איתמר סונינו – יו"ר הוועדה

אני שמח מאוד על כינוס הישיבה של ועדת צעירים מטרת הוועדה היא להמשיך ולקדם את נושא הצעירים מתוך הבנה כי מדובר בעתיד של העיר.

מטרת הוועדה:

- (1). נושא הצעירים בעיר.
- (2). לתת מקום לגופים שונים כמו המכללה / קיבוץ עירוני וצעירים בכלל להיות מעורבים ושותפים לעשייה בעיר.



2. סקירת שנת 2019, והתייחסות חברי מועצה / החלטות, התייחסות שותפים:

אלי חביב

מרכז צעירים מציע שירותים רבים לקהילה, החל מרכישת ידע במחשבים, קורסים וחוגי העשרה.
(אלי מציג מצגת, סקירה כללית תחום הצעירים, סקירת מבנה האגף, הצגת נתונים דמוגרפים על העיר עכו ובדגש על הצעירים בעיר).

בתאל קפלון

סקרה את פעילות הצוות שלה בדגש על: מלגות לסטודנטים/ מלגה מיוחדת לחד הוריות וכפרי הסטודנטים בעיר.
המרכז מעניק מידי שנה מלגות מורחבות לסטודנטים והדרישה עולה משנה לשנה.
מספר המלגות שהענקנו בשנה שעברה עומדת על כ-320 מלגות. והגיעו לפעילויות שונות במרכז כ-1500 משתתפים במהלך השנה.

גלית חן

הציגה את הצוות שלה ואת תחומי של כל רכוז והרחיבה על הפעילויות:
המרכז אחראי על פעילויות אשר מתקיימות בעיר כמו: הפנינג ראש השנה, סדר פסח, פעילויות הורים וילדים, כנס לחיילים משוחררים, יריד תעסוקה ועזרה לקהילה במגוון תחומים.

עו"ד איתמר סונינו / נפתלי רוזניקוביץ

חברי מועצת העיר הביעו את רצונם להיות מעורבים בפעילויות חברתיות, ומעוניינים לדעת מה יכולים לתרום?

עמיחי בן-שלוש

מבקש למצוא פתרונות על מנת לסייע לבעלי העסקים בעיר, בדגש על רחוב בן עמי.
אני מלווה את העסקים ומבין את הצער שלהם, אנחנו מנסים לקדם פרויקט שידאג להם לפטור של שלוש שנים בארנונה על מס שילוט, אנחנו ממתינים שתיכנס מהנדסת העיר לעניין.

עו"ד איתמר סונינו - יו"ר הוועדה

פעם ראשונה שומע על נושא העסקים בעיר, נושא שבאמת אפשר להתערב ולעזור.

חזי כהן

המרכז קולט תלמידי בית ספר לשיעור מחשבים בשעות הבוקר, אנו משתתפים בפרויקט מחשב לכל ילד, ועתידים בשנה החדשה לעבוד יותר עם בתי ספר מהמגזר.
להבי"ה נותנת מענה לאוכלוסיות מגוונות החל מגילאי בית ספר ועד הגיל השלישי, מבקרים במרכז במועצת שנת כ-1600 משתתפים - כ-600 מבוגרים ו-1000 ילדים.



עו"ד איתמר סונינו - יו"ר הוועדה

מעלה את נושא הקשישים בעיר, האם הם נשארים לבד? הם מנותקים?

אלי חביב

השנה יהיו 350 סטודנטים שכל אחד מהם צריך לתרום 150 שעות לקהילה, חלק מהסטודנטים יתרמו לעשייה עם הקשישים בעיר.

עמיחי בן-שלוש

ממש לא, בכל ימי חמישי יש מתנדבים שמגיעים עד לבתים שלהם, אם זה לשיחה, משחק או עזרה בכל הנדרש מתרומות של סלי מזון ועד לצביעת בתים.

יוסי שפי

איילים זו קבוצה של ש"ש ובבקרים הם נמצאים בבתי ספר, הם עושים פעילויות אחה"צ עם בני נוער וקשישים.

אלי חביב

המרכז פועל בשיתופי פעולה מלאים עם כפרי הסטודנטים בעיר.

נחל כהן

כפרי הסטודנטים גם נרתמים לעזור בשיפוץ הבתים של הקשישים, פונים אלינו מהרווחה ואנחנו מטפלים באופן מיידי.

עו"ד איתמר סונינו - יו"ר הוועדה

לכם יש ידע לגבי הצרכים של המרכז איך אנחנו כחברי מועצה יכולים לתרום ולעזור בנושאים של הפעילויות?

אלי חביב

אנחנו מקיימים במרכז המון פעילויות שהקהל שלנו הוא לרוב סגור, אנחנו נשמח אם תצליחו לסייע לנו להגיע לאנשים מהקהילה שאתם מייצגים, לצורך העניין מתקיים אצלנו בסוף החודש שבוע פתוח עם המון פעילויות הורים וילדים, יוסי גבני מופע סטנדאפ, הרצאות של חיים אוליאל משחקי כדורגל ועוד המון פעילויות, נשלח לכם את הפרסומים ותעבירו הלאה. במידה ולקהל שלכם יש ביקוש לפעילות מסוימת אנחנו נדאג להביא אותה, אם זה יעזור להם להגיע.

נפתלי רוזניקוביץ

חשוב לי לציין שאני הגעתי מהתחום של הנתינה, הסטודנטים והצעירים חילוניים או דתיים זה הבסיס לקיום של נתינה לקהילה. אנחנו נשמח לסייע לכם ככל שנוכל וזה לא עוד סיסמה.



אלי חביב

בעקבות הגדלת מספר המלגות ותקציב המלגות באופן שיטתי בשנים האחרונות חלה עלייה דרמטית במספר מבקשי המלגות והשנה אנו נעמוד על תקציב של כ- 3,500,000 ש"ח נשמח שתסייעו לנו בגיוס שותפים ותורמים שיגדילו את התקציב.

3. תוכנית עבודה שנת 2020:

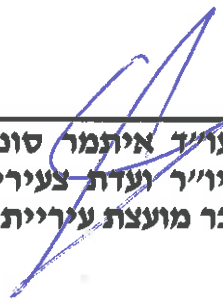
ניתנה סקירה מורחבת ע"י אלי והצוות על כל התוכניות של שנת 2020.

הרצ"ה כנסת A - מצגת אצל נואר וצעירים שנת 2019 ותוכניות מרכזיות לשנת 2020.

4. לסיום:

עו"ד איתמר סונינו - יו"ר הוועדה

שמענו את כל הדברים קיבלנו המון חומר למחשבה ואיך אנחנו כחברי מועצה יכולים לעזור.


עו"ד איתמר סונינו
יו"ר ועדת צעירים
חבר מועצת עיריית עכו

תאריך: 26/11/19

רשמה: לירון מלכה
מנהלת משרד אגף נוער וצעירים.



אגף כושר וצעירים 2019

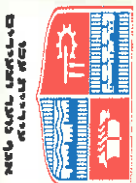
נספח A

רקע כללי

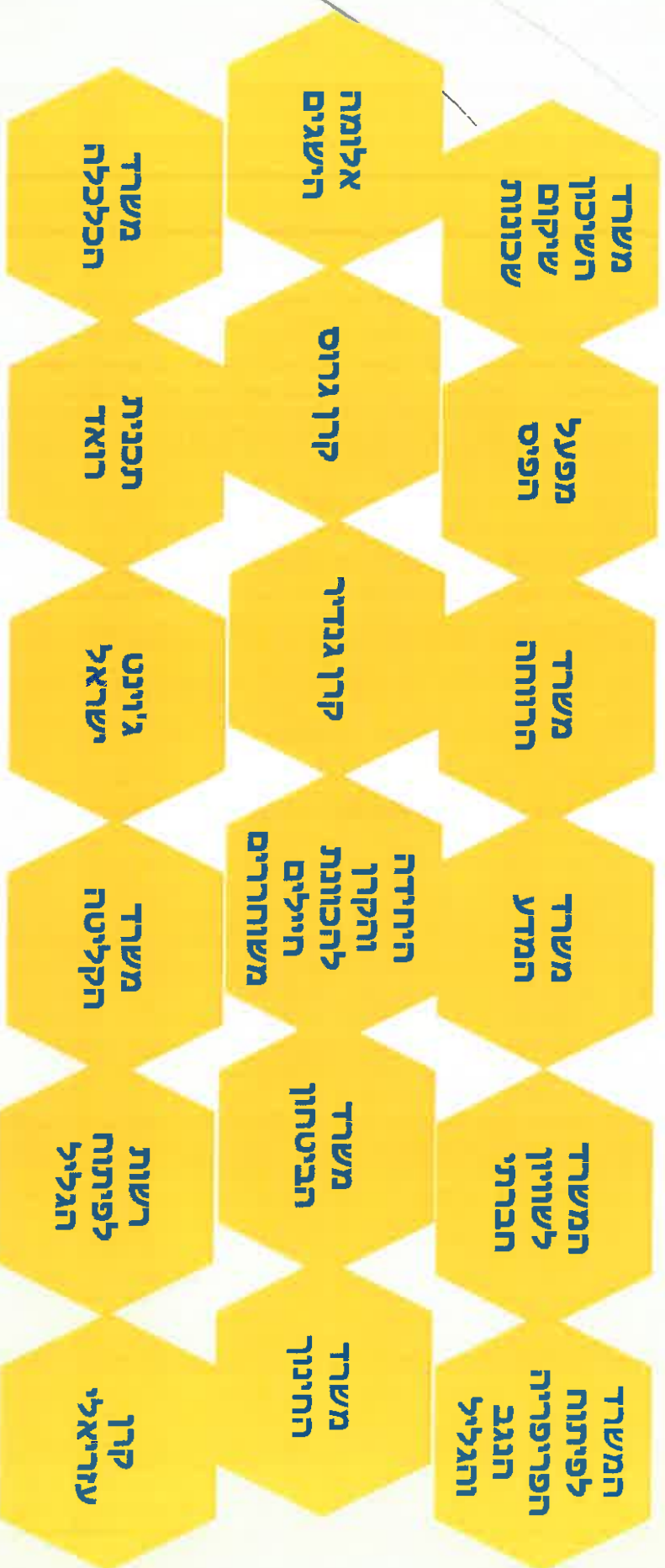
■ אגפי הנוער והצעירים ומרכזי הצעירים הוקמו במהלך 15 השנים האחרונות על מנת לספק מענה הוליסטי ומקיף עד כמה שניתן לאוכלוסיית הנוער הבוגר והצעירים בגילאי 17-45, תוך שמירה על קו רצף החל מביה"ס התיכון .

■ השרות הוקם מתוך הבנה כי הצעירים הנם משאב חיוני לשגשוגה של המדינה בכלל ושל הרשות המקומית בה הם חיים בפרט וניתן לקבל בו מאוון רחב ומאון של מענים הרלוונטיים לגילאים הללו: חיפוש עבודה , בחירת מסלול קריירה, הנגשת ההשכלה הגבוהה, יישומי המחשב, התנדבות, בחירת תחום לימודים ומקום לימודים, הכשרות מקצועיות, יזמות עסקית, חי" חברה וקהילה, קורסי העשרה , סדנאות וכיוצא בזה.

■ בנוסף ניתן מענה גם לקהלי יעד ממוקדים: חיילים משוחררים, סטודנטים בעתיד ובהווה, הורים צעירים , אוכלוסיות ייחודיות, צעירים בסיכון, צעירים עם מגבלה, דורשי עבודה, עולים, אקדמאים ועוד.



שותפים ארציים



**המשרד לפיתוח
הפריפריה
הנגב והגליל**



מרכז האפשרויות של ישראל



**משרד הכלכלה
והתעשייה**



**משרד הביטחון
הקצין וההגנה לזכויות
חילים משוחררים**



**המשרד
לשיווק חבירות**



משרד הרווחה
ראגף לשירותים חברתיים ואנושים
השירות לעבודה קהילתית



עיריית עכו
بلدية عكا
Ako Municipality



**קרן
ע"ש יוסף ש. וקרולין ברום**
לקידום חילים משוחררים



**מלגות פיס
להשכלה גבוהה**



משרד הבינוי והשיכון
אגף שיקום שכונות חברות



**המנהל
למחקר
במכון
למחקר
במכון
למחקר**



מכון דויד ללימודי ישראל



**העמותה
לדאגת חילוניות**



GANDYR
גנדר
GANDYR FOUNDATION
קרן גנדר



**The Azrieli
Foundation**

קרן עזריאלי
ישראל ע"ה

ג'וינט ישראל
יחד בעשייה חברתית



המשרד לקליטת העלייה
Ministry of Immigrant Absorption

**משרד המדע,
הטכנולוגיה והחלל**
Ministry of Science, Technology & Space



פרייה
פרויקט חונכות



מדינת ישראל
הדירקטורט סטודנטים ויוזמים ע"ר



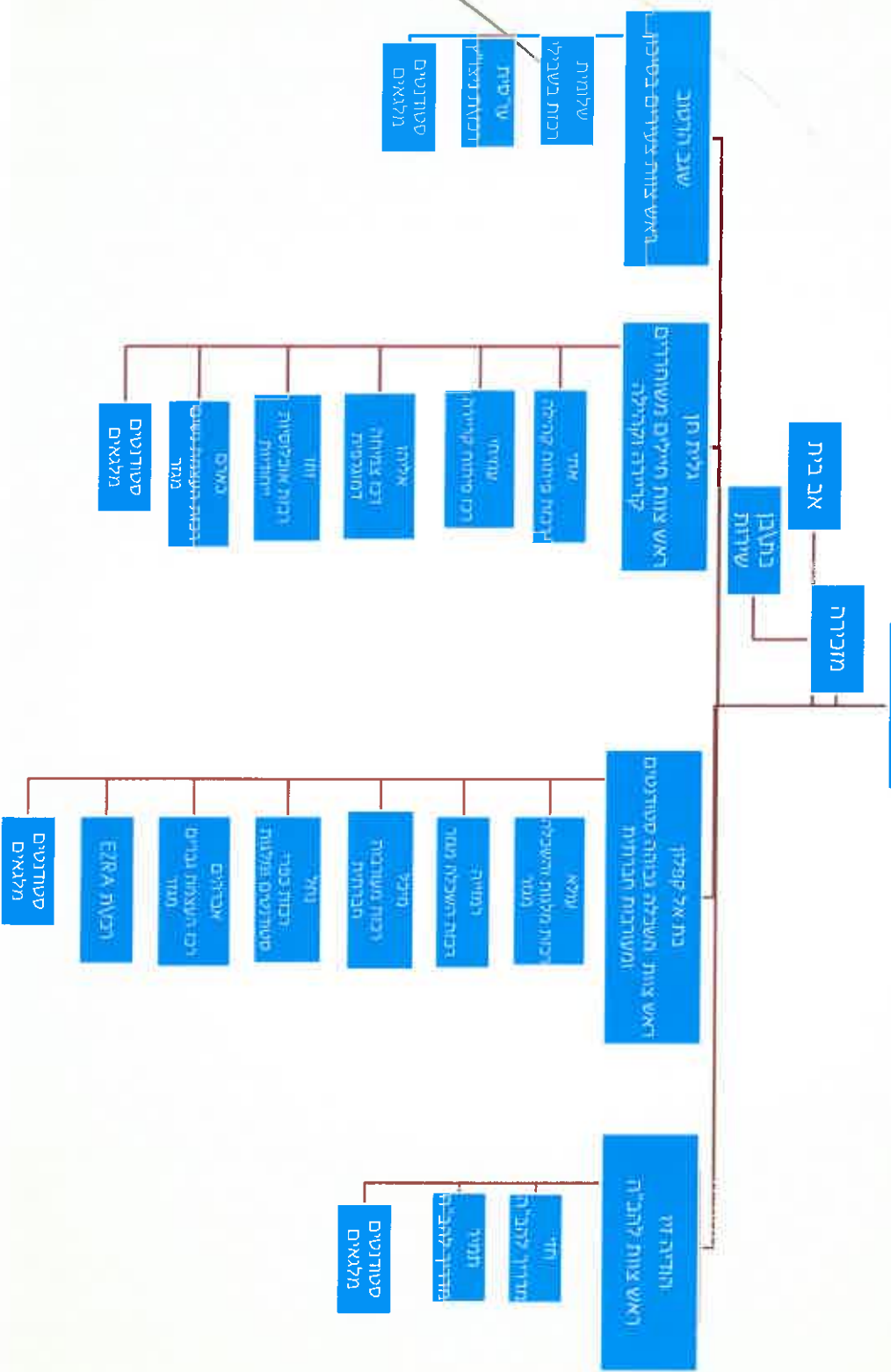
חזון האגף



האגף יהיה מוביל בעיר בתחום הצעירים, ויפעל לבניית אוכלוסייה צעירה חזקה, תוך מיצוי הפוטנציאל האנושי הצעיר בעיר. האגף יפעל לרווחת הפרט והחברה בישוב, זאת על בסיס של שוויון הזדמנויות וחתימה למצוינות ומתוך שאיפה להשאיר את הצעירים בעיר.



מנהל האגף



נתונים דמוגרפיים

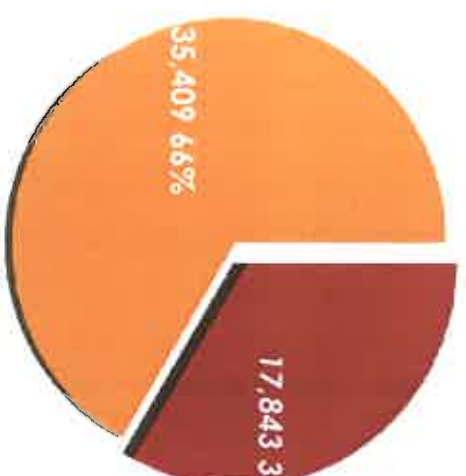
מספר התושבים בעיר עד 53,252



■ תושבים יהודים ותיקים
■ תושבי מזרח
■ תושבים חדשים

מספר הצעירים בעיר

מספר התושבים בעיר עד 53,252



■ **צעירים**
■ **יתר האוכלוסיה**



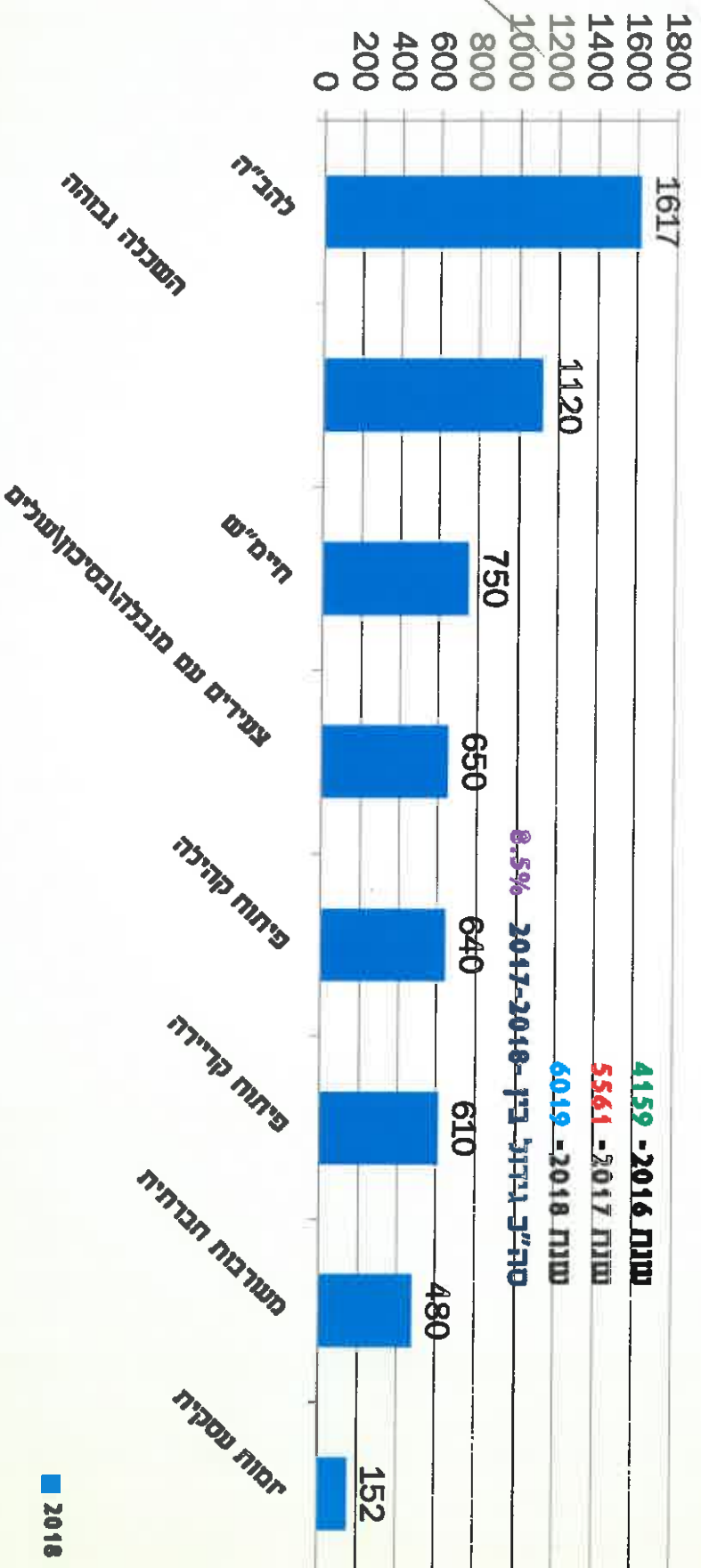
מקבלי השירותים בשנת 2018

מספר הצעירים בעיר 17843



- יתר האוכלוסיה הצעירה
- צעירים שקיבלו שירות

פילוח לפי תחומים 2018



סקירה לשנת 2019 לפי צוותים

צוות השכלה גבוהה, מעורבות חברתית וסטודנטים

ראש צוות: בת-אל קפלון- מנהלת תחום השכלה גבוהה- תכנית "הישגים"

רכזים:

- עולא טבאש- רכזת השכלה גבוהה לחברה הערבית
- רמזיה ג'מל- רכזת השכלה גבוהה לחברה הערבית- תכנית "רואד"
- מיכל אלמוג- רכזת מעורבות חברתית
- נחל כחל- רכזת סטודנטים
- נתי חוג'ל- רכז כפר הסטודנטים "esra"

מספר משתתפים כולל: 1,500

בצוות התקיימו 35 פרויקטים לאורך השנה כאשר הפרויקטים המובילים הם:

- הגשת השכלה גבוהה לאוכלוסיות מובהקות
 - תכנית מלגות שנתית ומקיפה בשיתוף פעולה עם עיריית עכו ומפעל הפיס בתקציב שנתי כולל של 2,150,000 ₪
 - כפרי סטודנטים- בשנה האחרונה פעלו 3 קבוצות מנהיגות: "מתגלים", "דרך עמי", לינק 20 של כפר סטודנטים נוסף – ESRA.
 - קבוצות מנהיגות- בשנה הנוכחית פעלו 3 קבוצות מנהיגות: "מתגלים", "דרך עמי", לינק 20
- תכנית מרכזית 2020**- גידול מספר הסטודנטים הפונים לתחומי הנדסה ומדעים, הרחבת פעילות כפרי הסטודנטים בעיר.



סקירה לשנת 2019 לפי צוותים



ר"צ הודיה זיו

מרכז להב"ה

מרכז להב"ה עבד פעיל בעיר כ-9 שנים בתמיכת משרד המדע ועיריית עכו.

הפרויקט מהווה דבר מרכזי בצמצום פערים דיגיטליים בקרב תושבי העיר ומעניק שירותי הודעה לקהל הרחב החל משלב מתחילים ועד לקורסים מתקדמים יותר.

המרכז מתופעל ע"י מנהלת ושני מדריכים: הודיה, תמיר וחזי.

במהלך שנת 2019 למדו במרכז כ-1200 לומדים ילדים, מבוגרים ונוער.

הפעילות במרכז מתחלקת לשתי קבוצות לומדים עיקריות:

ילדים המגיעים במסגרת בתי ספר, חטיבה, מועדוניות יום, אגף קליטה מבוגרים - 18+ המגיעים ללימודי מחשב כגון: הכרת מחשב ואינטרנט, קורסי אופיס ברמה של מתחילים ומתקדמים וסדנאות דיגטליות.

תכניות עיקריות לשנת 2020

הרחבת פעילות עם קהל לומדים צעירים (גילאי 20-35) תיעשה במספר שלבים:

1. מיפוי צרכים ע"י שאלון סקר לתכנים רצויים, עדיפות לזמני פעילות ושירותים נוספים העשויים לתרום להצלחת הלימוד.
2. בניית מערכת קורסים חצי שנתיים בהתאם לנתוני המיפוי.
3. מעקב אחרי קבוצת הלומדים תוך כדי הקורס במטרה לבדוק באופן שוטף האם שבעי רצון, תוכן בהלימה לסלילבוס ומה השירות הנוסף שחפצים בו זאת בסדר לייעל את הליך הלמידה ומנוע נשירה.

חידוש הדרכה למגזר הערבי לילדים, תלמידים, בני נוער ומבוגרים בהתאם לדרישות וצורך.

חוגים לילדים אחרי צהריים* חידוש מערך החוגים גם בשעות הפאזי לילדים במטרה לחזק אצלם מיומנויות מחשב וכן להקנות עבורם ידע חדש כגון: עיצוב דיגיטלי, תכנות ועריכת סרטונים.



סקירה לשנת 2019 לפי צוותים

צוות חברה וקהילה וחייילים משוחררים:

ראש צוות- גלית חן- רכזת חייילים משוחררים.

רכזים:

- אתי קירשנר- פיתוח קהילה
- עמית בן שלוש- פיתוח קריירה וימנות עסקית
- זמיר עותמאן- אובלסיות מיוחדות
- אליהו אלחרר- פיתוח דמוגרפיה
- כארם במדי- נשים ממזרח ערבי

מספר פעילויות שנעשו על ידי הצוות מאז ינואר 2019 ועד היום כ- 80 פעילויות בהן השתתפו כ- 4100 משתתפים.

פעילויות בולטות:

- ייעוץ קריירה והכשרות מקצועיות
- תרבות ופנאי
- חייילים- מהגווס (שבוע הוקרה למתגייסים, סדנאות הכנה לאזרחות)

תכנית מרכזית לשנת 2020:

- עריכת סקרים נוספים בקרב האוכלוסייה בכדי לחזות צרכים נוספים בקרב התושבים ולתת מענה בהתאם.
- יריד תעסוקה אזורי גדול בתחילת 2020

סקירה לשנת 2019 לפי צוותים



ר"צ שגב הרטוב

סקירה מינואר ועד היום:

בשנה החולפת תכנית יעד החלה את דרכה בעיר ובכך נבנה צוות מקצועי לסיוע לאזרחים חסרי עורף כלכלי חברתי ומשפחתי בעיקר סביב תחומי השכלה, תעסוקה, מצוי זכויות ומיומנויות חיים תוך ליווי רגשי לאזרחים. הצוות כולל מהווה גשר בין שירותי מנהל הרווחה למרכז האזרחים.

אנשי צוות אזרחים במצבי סיכון:

שגב הרטוב- ראש צוות. עו"ס יחד ומרחב מקדם תעסוקה.

שלומית יוסף- עו"ס תכנית בשבילי.

סוברייה אשקרי- עו"ס נעזרות רכזת מעגל אזרחות.

מס' משתתפים:

סה"כ מלווים בתוכניות סביב ה-100 אזרחים בשנה. כיום נמצאים בתהליך הליווי

פעילויות:

פעילויות הצוות מגוונות וכוללות בתוכן:

תכניות תעסוקה- כגון: סדנת תעסוקה, סדנת פוטנציאל

תכניות השכלה- כגון: קורס להשלמת 12 ש"ל

שיחות השראיה והגברת מוטיבציה לשינוי- כגון: מרצה על הבר

תכניות מרכזיות 2020:

- הרחבת הצוות על מנת להמדיד את מספר האזרחים המקבילים מענה
- הפעלת תכנית מניעת נשך המלווה חיילים טרם השירות, בזמן השירות ולאחריו
- פיתוח והתמקצעות תכנית מרחב קידום תעסוקה



תכניות מרכזיות לשנת 2020

1. הוגשת המבנה באופן מלא.
2. בניית הקומה השלישית.
3. הקמת חממה עסקית "קליקה" בשיתוף המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל.
4. קידום התוכנית למניעת הנשר בקרב החיילים ועידוד השרות המשמעותי בשיתוף איתן מסמון, אגף הרזוחה, יחידת הנוער העירונית, מרכז הכנה לצה"ל ותנועת אחריי.
5. הקמת קהילת צעירים במסגרת התוכנית "קהילות בני מקום" של תנועת שח"ף והתאחדות מרכזי הצעירים.

יחיד השכלה גבוהה



תכניות מכהיגור



כפר סטודנטים



העצמה בקהילה



יזמויות ועסקים חדשים



קורס תפירה ותדמיתנות



קורס אילוף כלבים



2019-11-21 18:06

קורסי מחשבים - לחב"ה



**אישור מורשת למידע
בבנק לאומי**

**לאורית אשכנזי
ולכרמית חמו**

**במקום
הגב' רעיה וולפסון**

שם ומס' מזהה _____ סניף _____
 מען למשלוח דואר _____
 לקבד _____
 בנק לאומי לישראל בע"מ _____
 תאריך _____

הודעה על החלטת התאגיד בדבר פתיחת חשבונות בבנק

בדבר המורשים לפעול בשם התאגיד ופעולות שונות של התאגיד עם הבנק

הגנו מתכבדים להודיעכם כי בישיבה/על פי החלטה בכתב של הדירקטוריון / הוועד / כל השותפים של 151 (להלן - "התאגיד") (ותאגיד שרשם אצל רשם החברות / רשם האגודות השיתופיות / רשם העמותות / רשם השותפויות), שמספרו 5022600, שהתקיימה/שניתנה ביום _____, הוחלט ואושר כדלקמן :-

1. פתיחת וניהול חשבונות / פקדונות

1.1 תחומי הפעולה בחשבונות

לפתוח ולנהל על שם התאגיד, לבדו ו/או ביחד עם אחרים, חשבונות ופקדונות מכל סוג שהוא (להלן, ביחד ולחוד - "החשבונות") בבנק לאומי לישראל בע"מ, על סניפיו השונים בארץ ובח"ל (להלן - "הבנק"), לקבל מהבנק בחשבונות את כל השירותים הבנקאיים (לרבות, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל בתחומים שלהלן: חשבון עובר ושב, הכולל מסגרות אשראי, פקדונות, ניירות ערך, חסכונות ופקדונות במטבע ישראלי, חשבונות במטבע חוץ - עו"ש, מסגרות אשראי ופקדונות ולהתחייב כלפי הבנק בכל ההתחייבויות הנדרשות לניהול החשבונות ולקבלת השירותים המפורטים להלן; הכל בהתאם לתנאי ניהול החשבונות, לתנאי כל מסמך אחר שנתנם או ייתנם על ידי התאגיד ולתנאים שיחזו מקובלים בבנק מפעם לפעם).

1.2 ייעוץ השקעות

לקבל מהבנק ייעוץ בהשקעות ולחתום על הסכם ייעוץ השקעות, על נספחיו, לפי הנוסח המקובל בבנק.

1.3 חלוקות ואשראים

לקבל מהבנק, במסגרת החשבונות כאמור, חלוואות, אשראים, מסגרות אשראי ומשיכות יתר (כולל אשראים מסוג ON CALL) וערבויות במטבע ישראלי ובמטבע חוץ, עם או בלי בטחונות, ולמשכן, לשעבד ולתת זכות קיוון לטובת הבנק לגבי כל מיני רכוש ונכסים לחבטחת כל חובות והתחייבויות החברה בבנק.

1.4 הנאות ערבויות בנקאיות / כתבי שימוי ואשראים דוקומנטריים

להתחייב כלפי הבנק בקשר עם חוואות ערבויות בנקאיות, כתבי שימוי / ויתור והתחייבויות למיניהם בקשר עם פתיחת אשראים דוקומנטריים לסוגיהם השונים, לרבות מסוג stand – by, לבקשת התאגיד.

2. פתיחת חשבון משותף עם אחרים

לפתוח ולנהל חשבונות (כהגדרתם בסעיף 1 לעיל) ביחד עם _____ (להלן - "השותף/ים"). בחשבונות יהיו מורשים לפעול חמורשים מטעם התאגיד, המפורטים בסעיף 7 להלן, ביחד עם חמורשים מטעם השותף/ים, ובציון שם התאגיד ושמות השותפים.

3. בנקאות בתקשורת - הוראות באמצעות טלפון ופקסימיליה / אינטרנט / לאומי CALL / טלפון סלולרי ועוד

3.1 לקבל מהבנק שירותים בנקאיים כמפורט בכתב זה, גם באמצעות קווי תקשורת שונים, וזאת בכל או בחלק מערוצי השירות והמערכות שהבנק יאפשר מפעם לפעם; לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מערכות תקשורת מחשבים ישירה, תקשורת באמצעות אינטרנט, דואר אלקטרוני, שידורי קבצים/מסמכים (כולל מערכת EDI – Electronic Data Interchange), טלפון (לרבות מערכות מענה קולי אוטומטי - IVR), פקסימיליה, טלפון סלולרי ומערכות סלולריות אחרות, טלוויזיה אינטראקטיבית, מחשבי כף יד וכיוצא בזה מערכות שהבנק יפתח מפעם לפעם (להלן - "המערכות").
 השירותים עשויים לכלול גם קבלת ומסירת מידע, ביצוע פעולות ובכלל זאת פעולות לטובת צד ג', לרבות לטובת המורשים עצמם (או כל אחד מהם).

3.2 האנשים ששמותיהם מפורטים בסעיף 7 להלן וכן האנשים ששמותיהם מפורטים בסעיף קטן 3.3 להלן (אם צוינו) (בסעיף זה (סעיף 3) - "המורשים"), יהיו מוסמכים להודיע לבנק, מפעם לפעם, מחם השירותים אותם מבקש התאגיד לקבל מהבנק באמצעות מערכות בנקאות בתקשורת, ובאמצעות אילו מערכות יתקבלו השירותים הללו.

לגבי אותם מערכות ושירותים בהם נדרש לתת לבנק שמות אנשים הפועלים מטעם התאגיד, יהיו המורשים רשאים להודיע לבנק מיחם האנשים אשר יפעלו, מפעם לפעם, מטעם התאגיד לקבלת השירותים כאמור, ובמקרה כזה ייתשבו אותם אנשים כמורשים של התאגיד לכל דבר וענין לנושא הפעילות באמצעות בנקאות בתקשורת ויכללו בהגדרת "המורשים" בסעיף זה.

כל אחד לחוד מהמורשים יהיה רשאי לקבל מהבנק את ערכות אבטחת המידע (לרבות הקוד חסודי) המאפשרות את קבלת השירותים בשם התאגיד, אם קיימות כאלה.

צוין בסעיף קטן 3.3 להלן תאגיד כמורשה לקבל את השירותים כאמור, יהיה התאגיד כמורשה חייב להודיע לבנק באופן ובנוסח המקובלים בבנק, מיחם המורשים לפעול בשמו והודעה זאת תעמוד בעינה עד אשר תשונה בידי התאגיד המורשה.

3.3 מורשים נוספים לצורך בנקאות בתקשורת :-
 כל _____ מהאנשים הבאים:

(צוין כאן את מספר זהויות מדרושות)

שם	ת.ז.	תאריך לידה	מדינת מוצא	סין

3.4 מודגש כי כל אחד מהמורשים יהיה רשאי לפעול לחוד בשם התאגיד ולקבל את השירותים השונים במערכות השונות של בנקאות בתקשורת, וזאת אף אם על פי האמור בסעיפים 3.3 לעיל ו - 7 להלן, ההרשאה הינה לחתימה של יותר ממורשה אחד.



31050

ר"ת

דף 1 מתוך 3

אוגדן 07.18

1. לסניף 2. ללקוח 310-50

שמעון לנקרי ראובן ויצמן

4. כרטיסי אשראי/כספומט

- 4.1 לבקש מחבנק להנפיק מפעם לפעם כרטיסי חיוב הכוללים כרטיסי אשראי מסוגים שונים (ויזה, ויזבה, פלטינום, כרטיס עסקי או כרטיס מסוג אחר כלשהוא שתבנק ינפיק ו/או שיהיה שותף להנפקה), וכרטיס כספומט, לשימוש בארץ ובח"ל (להלן - "הכרטיס/ים"), כאשר בכל כרטיס יהיה נקוב שם של אחד מעובדי/מנהלי התאגיד, וזאת בהתאם לבקשות שתחתמנה על ידי המורשים ולמסור את הכרטיסים בצירוף קוד סודי של הכרטיסים - לעובדים/מנהלים כאמור. על כל כרטיס יחולו תנאי החצטרפות (כרטיס אשראי, כרטיס כספומט) כפי שנתמסו על ידי התאגיד.
- 4.2 כל שימוש בכרטיס שתונפק כאמור בסעיף 4.1 לעיל יחייב את התאגיד והוא יישא בכל החיובים וההחייבויות הקשורים לכרטיס, בין שמקורם בעסקאות שבוצעו לפני תוצאת כתב זה ובין אחריו, לרבות עסקאות תשלומים הנעשות באמצעותו.
- 4.3 ידוע לתאגיד כי הכרטיסים מאפשרים משיכת כספים מהחשבונות, ביצוע העברות כספיות בין חשבונות התאגיד לבין חשבונותיהם של צדדים שלישיים, ביצוע עסקאות בתשלומים וכן קבלת אשראים מסוגים שונים (כולל "קרדיטי"), והוא מאשר מראש כי מחזיקי הכרטיסים יהיו רשאים לקבל אשראים בשם התאגיד במסגרת עסקאות רכישה שתבוצענה באמצעות הכרטיס שיוחזק על ידם, על פי התנאים אשר יהיו מקובלים בבנק לכלל מחזיקי הכרטיסים; ואולם הבנק יהיה רשאי לדרוש פרעונם המוקדם של אשראים אלה בתנאים הקבועים במסמכי הבנק.

כאשר התאגיד יהיו עמותה

- 4.4 לבקש מחבנק להנפיק כרטיס אשראי מסוג "ויזה קלאסי" ע"ש _____ (עובד/מנהל בעמותה) (להלן "הכרטיס") ולמסור את הכרטיס בצירוף קוד סודי למרג'ב' _____ הנ"ל.
- 4.5 הכרטיס יישמש לצורך תוצאות המותרות לעמותה במסגרת קופח קטנה והעמותה תישא בכל החיובים וההחייבויות הקשורים לכרטיס, בין שמקורם בעסקאות שבוצעו לפני תוצאת כתב זה ובין לאחריו, לרבות עסקאות תשלומים הנעשות באמצעותו.
- 4.6 על הכרטיס יחולו תנאי החצטרפות (כרטיס אשראי, כרטיס כספומט) כפי שנתמסו על ידי העמותה.
- 4.7 סכום המסגרת בכרטיס לא יעלה על סך של _____ ש"ח.
- 4.8 העמותה תתחום על כל המסמכים אשר יידרשו על ידי הבנק לצורך ובקשר עם הנפקת הכרטיס הנ"ל.
- 4.9 ח"ח _____ ו _____ (יחייבים לציין שניים) מוסמכים לחתום על הבקשה להנפקת כרטיס ועל כל יתר המסמכים אשר יידרשו על ידי הבנק לצורך ובקשר עם הנפקת הכרטיס, לרבות בקשה לקביעת סכום המסגרת לפעילות בכרטיס.
- 4.10 העמותה תפקח על כל שימוש בכרטיס האשראי האמור.
- 4.11 ידוע לעמותה כי הכרטיס מאפשר משיכת כספים מחשבון העמותה, ביצוע העברות כספיות בין חשבונות העמותה לבין חשבונותיהם של צדדים שלישיים, ביצוע עסקאות בתשלומים וכן קבלת אשראים מסוגים שונים (כולל "קרדיטי") והעמותה מאשרת מראש כי מחזיק הכרטיס יהיה רשאי לקבל אשראים בשם העמותה במסגרת עסקאות רכישה שתבוצענה באמצעות הכרטיס אשר יוחזק על ידו, על פי התנאים אשר יהיו מקובלים בבנק לכלל מחזיקי כרטיסי חיוב מהסוג הנ"ל; ואולם הבנק יהיה רשאי לדרוש פרעונם המוקדם של אשראים אלה בתנאים הקבועים במסמכי הבנק.

5. עסקאות עתידיות

- 5.1 לבצע מפעם לפעם עסקאות עתידיות לא טחירות עם הבנק, לרבות, אך לא רק, התקשרות בעסקות ספוט, פורוורד, Cap, Floor, SWAP, עסקות אופציה (כתיבה, רכישה, מימוש), וכל עסקה עתידית לא טחירה אחרת, וזאת בהתייחס לכספים שונים, לרבות מטבעות, חלוואות, התחייבויות לתשלום, ריביות, שערי חליפין, טובין, מוצרים, שירותים, ניירות ערך, מדדי מחירים ומדדי ניירות ערך וכל נכס אחר; והכל לרבות בדרך של התקשרות ישירה עם חדר העסקות של הבנק.
- 5.2 לבצע מפעם לפעם באמצעות הבנק עסקאות עתידיות טחירות, לרבות, אך לא רק, התקשרות בחוזים עתידיים (Futures), עסקות אופציה (כתיבה, רכישה, מימוש ומכירה) וכל עסקה עתידית אחרת, וזאת בהתייחס לכספים שונים, מטבעות, חלוואות, התחייבויות לתשלום, ריביות, שערי חליפין, טובין, מוצרים, שירותים, ניירות ערך, מדדי מחירים ומדדי ניירות ערך וכל נכס אחר, לרבות עסקאות במסלוקת המע"ף, והכל לרבות בדרך של התקשרות ישירה עם חדר העסקות של הבנק.
- 5.3 לבקש מחבנק מפעם לפעם לחקצות לתאגיד מסגרת לביצוע עסקאות עתידיות.

6. חתימה על מסמכים

- להסמיק את המורשים הנוכחים בסעיף 7 להלן, וכן כל מורשים חזשים אשר ייקבעו על ידי התאגיד בתודעה מתקנת לבנק (כמפורט בסעיף 9 להלן) לחתום על כל המסמכים הנדרשים לפתיחת החשבונות ולביצוע כל הפעולות עם הבנק, לרבות חתימה על תנאים כלליים בנושאים שונים, התחייבויות, שעבדים, אגרות חוב ושטרי משכון, כתבי קיוזו, חרשאות, ערבויות, בקשות וחוראות לביצוע פעולות, הכל בנושאים ועל גבי הטפסים המקובלים בבנק באותה עת, בכל נושא ותחום.

7. הרשאה לפעול בחשבונות

להודיע ולחורות לבנק כי כל _____ מהאנשים הבאים :-

(ציין כאן את מספר החתימות הדרושות)

שם	ת.ז.	תאריך לידה	מדינת מגורים	מין
שמעון לנקר	57135642		ישראל	זכר
האלן (י"למן)	92069269	2.4.56	ישראל	זכר
אליהו נחמן	065388977		ישראל	זכר

(להלן - "המורשים"), מורשתי/ים, תוך ציון שם התאגיד, לייצג את התאגיד ולפעול בשמו ובמקומו בכל עסקי ופעולות התאגיד בחשבונות הבנק, לרבות בכל העסקאות והפעולות הנוכחות בסעיפים 1 - 6 (כולל בכתב זה לעיל, וכן ייבצעו בכלליות רשותם :-
 * לפתוח, לסגור ולנהל חשבונות מכל סוג שהוא בשם התאגיד, לבדו ו/או ביחד עם אחרים, ולהתחום על קיומן חשבונות;
 * להודיע לבנק מהם תחומי הפעילות וערוצי השירות בהם יפעל התאגיד מפעם לפעם במסגרת החשבונות;



31050

ראובן ויצמן
נדר העירייה

שמעון לנקר

דף 2 מתוך 3

310-50 1. לסניף 2. ללכות אוגדן 07.18

- למשך, לעשות ולחתום על שיקים, שטרות, מסמכים סחירים והוראות מכל סוג שהוא המשוכים על החשבונית, בין אם החשבונית יהיו באותו זמן קרדיטוריים או דביטוריים או שיעשו לדביטוריים כתוצאה מפעולה כלשהי כאמור;
- למסור לזכות החשבונית שיקים, שטרות ומסמכים סחירים אחרים לגביה, לבטחון או לכיון, להסב אותם לשם כך, ולהפקיד בבנק כספים, ניירות ערך, מסמכים, תעודות, סחורות ונכסים אחרים;
- לקבל מחבנק ולפעול בכל הכספים, הביטחונות, המסמכים, התעודות, הסחורות והנכסים האחרים (לרבות זכויות) של התאגיד, שיהיו מדי פעם בפעם בידי הבנק;
- לתת לבנק הוראות בקשר לקניה, מכירה וכל פעולה אחרת במטבע חוץ, ניירות ערך ונכסים אחרים, לרבות בדרך של התקשרות ישירה עם הדר העסקות של הבנק, ולקבל מהבנק ייעוץ השקעות;
- לבקש בשם התאגיד מחבנק אשראים ומסגרות אשראי, הלוואות, ערבויות בנקאיות, אשראים דוקומנטריים, כתבי שיפוי ותחייבויות אחרות, עם או בלי בטחונות;
- לחתום ולתת ערבויות מכל סוג שהוא;
- לקבל מידע בקשר לחשבוניות ולפעולות המפורטות בכתב זה;
- לחתום בשם התאגיד בכתבי התחייבויות שונים ובכללים covenants, כתבי נחיתות וכתבי שיפוי;
- לתת לבנק חודעה על מתן חרשאה לשירותי שליחות;
- לפעול ולתת לבנק בשם התאגיד הוראות בכל נושא שהוא, אם לא נמסרו על ידי התאגיד שמות אחרים של מורשים לצורך פעולות מסוימות.

8. מורשים נוספים לפעולות מסוימות

להודיע ולהורות לבנק כי גם כל _____ מתאנשים הבאים: (ציין כאן את מספר החתימות והדרשות)

שם	ת.ז.	תאריך לידה	מדינת מגורים	מין
אליה אשכנזי	34360057	14-4-78		ז
כרמל חמו	34359885	12-4-78		ז

מורשים בשם התאגיד להסב שיקים, שטרות, מסמכים סחירים שיימסרו לבנק לגביה, לבטחון או לכיון או שישולמו לזכות החשבונית ולפעול בשמו של התאגיד בעסקים ובפעולות עם הבנק דלקמן:

מורשים אלה יהיו רשאים לעשות בשם התאגיד את כל תפעולות המפורטות בסעיף 6 לעיל, לשם ביצוע הפעולות לעיל.

9. שינויים

להודיע לבנק כי החלטה זאת תעמוד בתוקפה, עד אשר תתקבל החלטה מתקנת על ידי הדירקטוריון / הוועד / הוועדה, והחלטה מתקנת כזאת, חתומה על ידי חמוכר ויו"ר / חבר הדירקטוריון / הוועד / הוועדה או חתומה על ידי עורך דין, או חתומה על ידי עורך דין בלבד, תימסר לבנק. להסרת ספק מובהר כי אם תתקבל בבנק במועד כלשהו חודעה מתקנת לגבי המורשים, יהיו המורשים החדשים מוסמכים לעשות את כל הפעולות המפורטות בכתב זה, כאילו שמם נזכר בו מלכתחילה.

להודיע לבנק מיד על כל שינוי במדינת המגורים של מי מבין המורשים.

10. כללי

אנו החותמים מטה מאשרים כי מסמכי ההתאגדות שמסרנו לבנק מעדכנים ונכונים והם זהים לעותקים שמצויים אצל הרשם. אנו מתחייבים להמציא לבנק העתק מאושר ע"י עו"ד של כל החלטות אסיפה כללית או דירקטוריון / ועד המשיגים את מסמכי ההתאגדות של התאגיד ואנו חתומים המניות וכל החלטות אחרות אשר אנו מחויבים על פי חוק לדווחה לרשם, אם נתקבלה בעתיד, מיד עם קבלתן.

11. חשבוניות בחברות בנות של הבנק

אם סומן סעיף זה על ידי החותמים מטה, ייחשב הדבר כהודעת התאגיד שכל האמור בכתב זה חל גם על פתיחת וניהול חשבוניות בחברות בנות של הבנק, בארץ ובחו"ל ובכל מקום בו בחלטה זאת נאמר "הבנק" ייחשב האמור כחל חן על הבנק וכן על כל אחת מחברות הבת של הבנק בארץ ובחו"ל. למרות האמור לעיל, אם התאגיד מסר/ימסור לחברת בת כאמור חודעה על החלטות דירקטוריון / ועד / הוועדה המפורטות לשירות לאותה חברת בת – יחול לגבי אותה חברת בת האמור באותה החלטה.

אנו מאשרים בזה כי החלטות הנ"ל התקבלו כדין על פי מסמכי ההתאגדות של התאגיד, נרשמו בספר הפרוטוקולים ונחתמו על ידי יו"ר הישיבה. אנו עותקים בזה לבנק את החלטות וההודעות הכלולות בחלטות הנ"ל ומבקשים מאת הבנק לפעול בהתאם להחלטות וההודעות הנ"ל.

מזכיר _____ יו"ר / דירקטור / חבר ועד / שותפים _____ תאריך _____
(אם התאגיד הינו שותפות – על כל השותפים לחתום על החלטה זאת.)

חשוב – סעיפים 3, 4, 5 ו-11 יהיו בתוקף אם סומנו ונחתמו על ידי מי מהחותמים על כתב זה.

(*) אני תחיים _____ עו"ד של _____ (להלן - "התאגיד"), מאשר בזאת שהתאגיד קיים ופועל וכי מסמכי ההתאגדות של התאגיד שנמסרו לכם הינם מעדכנים ונכונים. כן אני מאשר כי הישיבה/החלטה בכתב של דירקטוריון / ועד התאגיד מיום _____ כונס/תניתנה כדין וכי החלטות המפורטות לעיל נתקבלו בה ונחתמו כדין, בהתאם למסמכי ההתאגדות של התאגיד. כמו כן התקבלו כל החלטות, הדיווחים, הגילוי והוחלטים הדרושים, לפי תחלק השישי לחוק החברות, התשנ"ט – 1999, ככל שאלה נדרשים. הנני מאשר כי הרכבי החתימות המצויינים בחלטה דלעיל מורייבים את התאגיד.

תאריך _____ שם _____ חתימת עורך הדין _____

(*) אם עו"ד המאשר הוא עו"ד ישראלי, ניתן להסתפק באישור עו"ד כפי שהוא. ביחס לתאגיד שאינו רשום בישראל, אם עו"ד המאשר אינו בעל רישון לעריכת דין בישראל (להלן: "עו"ד זר") הינו גם טטריון, ניתן להסתפק באישור עו"ד כפי שהוא. אך אם עו"ד הזר אינו טטריון, יש לצרף לטופס זה גם העתק מאושר של החלטות הארגון המוסמך בתאגיד: (1) לפנות חשבון, ו-2) לגבי מורשי החתימה לשם ניהול החשבון.

"העתק מאושר" – העתק מאושר ע"י אחד מאלה: (i) עו"ד ישראלי, (ii) ביחס לתאגיד שאינו רשום בישראל, עו"ד זר שהוא גם טטריון, (iii) מצג קונסולרי או דיפלומטי ישראלי, ו- (iv) אפוסטיל.

310-50 1. לסניף 2. ללוקר אוגדן 07.18

דף 3 מתוך 3



31050

ראובן ויצמן

שמעון לנקר

הנחיות למילוי טופס הצטרפות תאגידים לשירותי בנקאות בתקשורת

לקוחות נכבדים,

לפניכם טופס שנועד לצירוף התאגיד לשירותי הבנקאות בתקשורת של לאומי. יש למלא טופס זה בקפידה על פי ההנחיות ולהגישו לבנקאי בסניף.

לטופס מספר פרקים:

פרק 1: ערוץ הטלפון

בפרק זה תתבקשו לבחור את רמת השירות ואת המורשים שיפעלו בערוץ זה.

פרק 2: ערוץ האינטרנט ואפליקציית הסלולר

פרק זה מורכב ממספר חלקים:

חלק א': המורשים לפעול מטעם התאגיד

בחלק זה עליכם לבנות את קבוצת המורשים בהתאם לשיקולים עסקיים ולהעדפות התאגיד, וכן לבחור את המורשים שיהיו בכל קבוצה. אם תבקשו להגדיר מורשים בעלי הרשאות לחלק מסוגי השירות או לפעילות בנושאים מסוימים בלבד, תוכלו למלא את הנספח לחלק א' (טופס 08-312).

חלק ב': הרכבי המורשים מטעם התאגיד

בחלק זה, עליכם להגדיר את מדיניות הרכבי המורשים של התאגיד לצורך ביצוע פעולות באתר האינטרנט ובאפליקציית לאומי. ניתן להגדיר הרכבי מורשים שונים על פי מדרגי סכומים ולקבוע את מספר המורשים וסדר המורשים לפי קבוצות, הנדרש לצורך אישור הפעולה. אם תבקשו לקבוע הרכב ייחודי לנושאים, חשבונות או סוגי שירות מסוימים, תוכלו למלא את הנספח לחלק ב' (טופס 09-312).

חלק ג': הרשאות מיוחדות

בחלק זה יש לציין הרשאות לשירותים/פעולות מיוחדות שלא חלים עליהם כללי הרשאה אשר צוינו בחלקים א' או ב' או בנספחיהם, וזאת עקב האופי המיוחד של השירותים/הפעולות הנ"ל.

פרק 3: אישור התאגיד ואישור עו"ד

על חלק זה יחתמו המוסמכים מטעם התאגיד, כפי שפורטו בהחלטת התאגיד בדבר צירופו לשירותי בנקאות בתקשורת, וחתמתם תאושר על ידי עורך הדין של התאגיד.

הערות:

- נא הקפידו לעדכן את הבנק באופן מיידי על כל שינוי עתידי ביחס למורשים מטעמכם.
- במידה והנכם מעוניינים לאסוף את ערכות ההצטרפות האישיות של המורשים באמצעות נציג או שליח מטעמכם, נא פנו לבנקאי בסניף לקבלת הנחיות מתאימות.
- רק מי שהוגדרו בטופס זה כמורשים, יוכלו לקבל שירותי תמיכה טכנית במסגרת הרשאותיהם, בטלפון 03-9544333 או מספר אחר שהבנק יפרסם.
- בכל דרישה מיוחדת וכן בכל מקרה שהנכם נתקלים בקושי כלשהו במילוי הטופס, נא פנו לבנקאי בסניף

הצטרפות תאגידים לשירותי בנקאות בתקשורת

אנו החתומים מטה:

שם התאגיד 157 מ.ר. 500276091 מספר לקוח 000276091
(הלקוחות או "התאגיד") מבקשים בזה להצטרף לערוצי הבנקאות בתקשורת של לאומי ("הערוצים" או "המערכות"), ולאפשר למורשים מטעמו לפעול בערוצים אלה על פי המפורט בכתב זה להלן.
ידוע לנו כי כתב זה מהווה חלק בלתי נפרד מהתנאים הכלליים לשימוש בשירותי בנקאות בתקשורת ומהתנאים הכלליים לניהול חשבונות.

בטופס זה תהיה למונחים הבאים המשמעות שלצידם, אלא אם נאמר אחרת:
"פעולות" - כל הפעולות הנחשבות ו/או שתתמכנה בעתיד במערכות.
"מושאים" - כל הנושאים הנחשבים ו/או שיתמכו בעתיד במערכות.
"חשבונות" - כל חשבונות ופקדונות התאגיד הקשורים למספר הלקוח הנ"ל, כולל חשבונות ופקדונות שיתווספו בעתיד.

עמדות שירות אוטומטיות (כולל ITM) - הצירוף לעמדות שירות אוטומטיות (כולל ITM) ורמת השירות בערוץ זה יהיו בהתאם לכרטיס שביקש הלקוח להנפיק, ככל שביקש, כן ניתן יהיה לבצע פעולות מזדמנות ללא כרטיס כפי שיאפשר הבנק מסעם לפעם.

פרטי ההתקשרות שנמסרו על ידי התאגיד יישמשו ליצירת קשר עם המורשים ולהעברת מידע בקשר עם החשבון, לרבות לפי הוראות כל דין. מובהר, כי הודעות מסוימות עשויות להישלח באמצעות SMS או בדרך אחרת, גם אם הלקוח לא בחר בשירות הודעות ב SMS – על התאגיד לוודא עדכניות פרטי הקשר בכל עת.

פרק 1: טלפון (כולל מענה ממוחשב)

יש לבחור את רמת השירות בערוץ הטלפון (ניתן לבחור רמת שירות אחת בלבד):

☐	קבלת ו/או מסירת מידע.
☐	מסירת הוראות המתייחסות לחשבונות ופקדונות התאגיד וכן קבלת ו/או מסירת מידע.
☐	מסירת הוראות שכרוכים בהן זיכוי או העברה לחשבונות של צד ג' או לסוכנות, מסירת הוראות המתייחסות לחשבונות ופקדונות התאגיד וכן קבלת ו/או מסירת מידע.

אם לא סומנה אחת החלופות הנ"ל, תחול רמת השירות של מסירת הוראות המתייחסות לחשבונות ופקדונות התאגיד וכן קבלת ו/או מסירת מידע.

כל אחד לחוד מהמורשים הבאים יהיה רשאי לפעול בשם התאגיד באמצעות הטלפון כאמור בחלק זה לעיל:

שם	ת.ז.	טלפון סלולרי	כתובת דוא"ל

סעיף זה יהיה בתוקף רק אם סומן ונחתם על ידי החתומים על מסמך זה.

פרק 2: אתר האינטרנט ואפליקציית לאומי

חלק א': מורשי התאגיד וקבוצות המורשים

1. קבוצות המורשים

הערות

- להלן רמות השירות האפשריות:

רמת שירות	סוגי שירות
1	קבלת מידע
2	פעולות בחשבונות התאגיד.
3	פעולות בחשבונות התאגיד ופעולות לסוכנות צדדי ג' הנמנים על רשימת המוסכים המאושרת
4	פעולות בחשבונות התאגיד, פעולות לסוכנות צדדי ג' הנמנים על רשימת המוסכים המאושרת ופעולות לסוכנות צדדי ג' אחרים

- כל רמות השירות כוללות גם את רמת שירות 1. כל מורשה לביצוע פעולות ו/או לקבלת מידע, יהיה רשאי לקבל את המידע **לחוד**.
- אם התאגיד מבקש להצטרף לרמת שירות 1 (קבלת מידע) בלבד, יש לעבור לסעיף 2.2 בחלק זה.
- אם התאגיד מבקש להצטרף להגנת הוראות ביצוע (ולחבדיל מביצוע), יש לציין גם מורשה/ים לביצוע אותן הוראות.
- מאחר ובין רמות השירות דלעיל מתקיים עקרון ההכלה ולדוגמא: רמה 3 כוללת את רמות 1 ו-2 ורמה 4 כוללת את רמות 1, 2 ו-3 - רק אם התאגיד מבקש להגדיר עבור קבוצת מורשים כלשהי תקרות סכום שונות לסוגי שירות שונים בדרש לסמן בסבלה שלהלן יותר מרמת שירות אחת לאותה קבוצת מורשים. במקרה כזה תחול התקרה שצוינה לגבי רמת השירות הכוללנית יותר, רק על סוגי השירות הכלולים בה ושאינם כלולים ברמות השירות האחרות שלגביהן צוינה תקרה ספציפית.

- בחלק זה "פעולות" אינן כוללות פעולות בגירות ערך ו/או ביצוע תשלומים באמצעות PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות ואך כוללות תשלומים באמצעות PAY לחברת התשלום ולבזק.
- למתן הרשאות לביצוע תשלומים באמצעות PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות יש למלא את חלק ב' של טופס זה.
- למתן הרשאות בנושא ניירות ערך על התאגיד לחתום על טופס 35-321.
- אם סומנה רמת שירות כלשהי, חובה לציין לגביה תקרת סכום או "ללא הגבלה בסכום".
- מומלץ לקבוע את קבוצות המורשים בהתאם לסמכותם בארגון (לדוגמא: קבוצת מורשים למידע בלבד, קבוצת מורשים להזנת פעולות ומידע בלבד, קבוצת מורשים לביצוע פעולות ומידע, קבוצת מורשים לביצוע תשלומים בלואי PAY לרשויות ממשלה וכיו"ב).

להלן פירוט קבוצות המורשים:

קבוצת מורשים	רמת שירות	תקרת סכום לפעולה בש"ח	קבוצת מורשים	רמת שירות	תקרת סכום לפעולה בש"ח
א	2 ☐	ד'	ה'	2 ☐	ה'
	3 ☐			3 ☐	
	4 ☒			4 ☒	
ב	2 ☐	ה'	ה'	2 ☐	ה'
	3 ☐			3 ☐	
	4 ☐			4 ☐	
ג	2 ☐	ו'	ו'	2 ☐	ו'
	3 ☐			3 ☐	
	4 ☐			4 ☐	

2. המורשים והרשאותיהם

2.1 מורשים לביצוע פעולות, הזנת הוראות ביצוע וקבלת מידע

המנויים להלן מורשים לקבל מידע, להזין הוראות ביצוע ולבצע פעולות לפי רמת השירות ותקרת הסכום שנקבעה בסעיף 1 לעיל לקבוצת המורשים עליה הם נמנים, בכל הנושאים ובכל החשבונות.

שם מלא	ח"ז	סלפון סלולרי	כמות רואי	קבוצת מורשים
אריאל האבן ויצמן	057135647 052269269 052889477	—	—	א ב ג

2.2 מורשים להזנת הוראות ביצוע וקבלת מידע

המנויים להלן מורשים לקבלת מידע בלבד (או לקבלת מידע ולהזנת הוראות ביצוע בלבד), בכל הנושאים ובכל החשבונות.

שם מלא	ח"ז	סלפון סלולרי	כולל הזנת הוראות ביצוע
אריאל האבן ויצמן	34360057	0534243932	☐
אריאל האבן ויצמן	34359885	0522697294	☐
עיריית עכו			☐
			☐

הערות:

- כללי ההרשאה לגבי מורשים לקבל רק חלק מסוגי השירות ו/או לפעול בחלק מהחשבונות, לא יצוינו בחלק זה אלא בנספח לחלק א' (סופס 8-312). במקרה של סתירה בין שני כללי הרשאה – כלל ספציפי גובר על כלל רחב ממנו.
- פעולות לטובת צד ג' משמע – לרבות לטובת המורשים עצמם (או כל אחד מהם).
- בכל הנוגע לפעילות סחר בינלאומי יחולו כללי ההרשאה גם לגבי מערכת גישה ישירה (ככל שהצטרפתם אליה). כל שינוי או עדכון (לרבות הצטרפות) של כללי ההרשאה בנוגע לסחר בינלאומי במערכות לאומי באינטרנט, יחול גם על מערכת גישה ישירה.

¹ לרבות פעולות בין חשבונות התאגיד תחת מספר הלקוח הנזכר לעיל.

² בכפוף לתקרות המקובלות בבנק. פעולות במס"ח תהיינה כפופות לתקרות שוות הערך במס"ח. אם מולאה תקרת סכום, תקרה זו לא תחול על פעולות בניירות ערך ועל תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות ואך תחול על תשלומים באמצעות לאומי PAY לחברת החשמל ולבזק.

³ לא כולל קבלת . למתן הרשאה לצפייה בהודעות הבנק באתר, יש למלא את חלק ג' של סופס זה.

⁴ חנת הוראות ביצוע הינה פעולה טכנית של מילוי פרטים בלבד, ללא סמכות לביצוע הפעולה בפועל.

⁵ חובה למלא מספר סלפון, מספר הטלפון ישמש בין היתר לקבלת שירותי תמיכה טכנית.

עכ"ו
עיריית
ראובן ויצמן
זרר העירייה
שמעון לנקור
10.17

חלק ב': הרכבי המורשים מטעם התאגיד

הרכב המורשים מטעם התאגיד לביצוע פעולות בכל הנושאים ובכל החשבונות, הינו כמפורט בטבלה שלהלן:

הערות

- כללי הרכבי המורשים לנושאים, חשבונות וסוגי שירות ספציפיים, לא יצוינו בחלק זה אלא בנספח לחלק ב' (סופס 09-312).
- על מנת לבצע מדיניות הרכב מורשים מסוימת, על המורשים להיות בעלי הרשאות מתאימות עפ"י חלק א'.
- במקרה של סתירה בין שני כללי הרכבי מורשים – כלל ספציפי גובר על כלל רחב ממנו.
- בכל הנוגע לפעילות סחר בינלאומי יחולו כללי הרכבי המורשים גם לגבי מערכת גישה ישירה, ככל שהצטרפתם אליה. כל שינוי או עדכון ולרבות הצטרפות) של כללי הרכבי המורשים בנוגע לסחר בינלאומי במערכות לאומי באינטרנט יחולו גם על מערכת גישה ישירה. אם צוינו בטבלה שלהלן, ברמת שירות הכוללת פעולות לסוכת צדדי ג', (רמת שירות 4 או רמת שירות 3) מספר מדרגי סכומים – הרכב המורשים ותקרת הסכום לפעולות בנושא סחר בינלאומי יהיו כמצוין במדרג הסכום הנבחר ביותר לאותה רמת שירות, אלא אם צוין אחרת בנספח לחלק ב' (סופס 09-312).
- בחלק זה "פעולות" אינן כוללות פעולות בניירות ערך ו/או ביצוע תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות (אך כוללות תשלומים באמצעות לאומי PAY לחברת החשמל ולבזק). למתן הרשאות לביצוע תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלה ורשויות מקומיות יש למלא את חלק ב' של סופס זה.

רמת שירות 4: פעולות בחשבונות התאגיד, פעולות לסוכת צדדי ג' הנמנים על רשימת המוסכים המאושרת ופעולות לסוכת צדדי ג' אחרים

מדרג סכום בסיסי	מסכום ס' עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

רמת שירות 3: פעולות בחשבונות התאגיד ופעולות לסוכת צדדי ג' הנמנים על רשימת המוסכים המאושרת

מדרג סכום בסיסי	מסכום ס' עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

רמת שירות 2: פעולות בחשבונות התאגיד

מדרג סכום בסיסי	מסכום ס' עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה ³ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

מקבוצה ¹ _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה ראשון/יחיד	מכל סכום המדרג הקודם עד _____ ש" / ללא תקרת סכום ²	מדרג סכום אופציונלי
מקבוצה ² _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה שני		
מקבוצה ³ _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____	מורשה שלישי		

- ¹ למרות הרכבי המורשים שצוינו לעיל, כל אחד מן המורשים לביצוע פעולות (המופיעים בחלק א' או בנספחים) יהיה רשאי לחנך, להזמין פנקסי שיקים ו/או לבסל שיקים.
- ² מחק את המיותר
- ³ אם אין חשיבות לזהות הקבוצה, יש לציין "כלשהי".

עכ"ו עיריית

10.17 ראובן ויצמן
גזר העירייה

ר"מ שמעון לנקר
ראש העיר

חלק ג': הרשאות מיחדות

על כל המורשים שיגדירו בכל אחד מן הנושאים בחלק זה להופיע בחלק א' של טופס זה.

1. ☐ משלוח הודעות בתקשורת

אנו מבקשים לקבל דברי דואר ואסמכתאות הנמסרות בסניף, באמצעות אתר האינטרנט של הבנק ושירותי גלישה ישירה ולאומי מייל ירוק, במקום קבלתן באמצעות הדואר או מסירתן בסניף.
תנאי משלוח ההודעות מפורטים בנספח "תנאי שירות מסירת הודעות, אסמכתאות ודואר בערוצי תקשורת".
כל מורשה בחלק זה יוכל לקבל מידע על כל החשבונות.

מורשים	
כל המורשים בקבוצות מורשים	
ולאו המורשים הבאים:	
שם מלא	ת"ז

2. לאומי PAY:

המורשים ו/או הרכבי המורשים שיקבעו בחלק זה יחולו על תשלומים באמצעות לאומי PAY לרשויות ממשלתיות ולרשויות מקומיות.

2.1 ביצוע תשלומים בלאומי PAY לרשויות מקומיות:

מורשים	
כל המורשים בקבוצות מורשים	
ולאו המורשים הבאים:	
שם מלא	ת"ז

2.2 ביצוע תשלומים בלאומי PAY לרשויות ממשלה:

מדרג סכום בסיסי	מסכום ס' עד _____ ש"ח / ללא תקרת סכום	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה ² _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד _____ ש"ח / ללא תקרת סכום	מורשה ראשון/יחיד	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי	מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

מדרג סכום אופציונלי	מעל סכום המדרג הקודם עד ____ ש"ח / ללא תקרת סכום ²	מורשה ראשון/יחיד מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שני מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____
		מורשה שלישי מקבוצה _____ או מקבוצה _____ או מקבוצה _____

¹ מחק את המיותר
² אם אין חשיבות לזהות הקבוצה יש לציין "כלשהי"

פרק 3: אישור התאגיד

בכל הטבע לפעילות סחר בינלאומי, ידוע לנו כי כללי ההרשאה וכללי הרכבי המורשים המפורטים בסופס זה יתולו גם לגבי מערכת גישה ישירה (ככל שהצטרפנו אליה). כל שינוי או עדכון (לרבות הצטרפות) של כללי ההרשאה וכללי הרכבי המורשים במערכות לאומי באינטרנט (מערכת גלישה ישירה) או במערכת גישה ישירה, יחול אוטומטית גם על המערכת האחרת.

ידוע לנו, כי בהתבסס על הפרטים אשר מסרנו בסופס זה, תפיק לנו המערכת תדפיס הצטרפות אותו עלינו לבדוק בקפידה.

כמו כן, ידוע לנו כי בכל מקרה של סתירה בין סופס זה ו/או כל מסמך אחר בקשר עם מערכות לאומי באינטרנט, לתדפיס ההצטרפות – יגבר האמור בתדפיס ההצטרפות.

ידוע לנו, כי אנו נהיה אחראים בלעדיים בכל הקשור לקביעת הצדדים השלישיים, אשר לסובתם יבוצעו פעולות/עסקאות, לרבות במקרים שאותם צדדים שלישיים הינם מורשים מטעמנו לפעול במערכת מובהר, כי המורשים יהיו רשאים לעשות גם פעולות שליחות עם עצמם ו/או פעולות לסובתם.

אנו מתחייבים להביא את תוכן תנאי השימוש במערכות לידיעת המורשים ולוודא כי יפעלו בהתאם לתנאים הנ"ל ולמסור מיידית לידי כל מורשה את ערכת ההצטרפות שלו כשהיא סגורה כפי שנמסרה לנו. אם מסיבה כלשהי לא נבצע את המסירה כאמור לעיל אנו נודיע לכם על כך מיידית מבלי לגרוע מתנאי השימוש במערכות, אנו ערים לחשיבות שמירת הערכות וידוע לנו כי אמצעי אבטחת המידע הנכללים בהן הינם אמצעי הזיהוי הבלעדיים המשמשים לזיהוי המורשים במערכות.

אני מאשר כי ניתנה לי האפשרות לעיין בתנאים הכלליים לשירותי בנקאות בתקשורת וידוע לי כי כתב זה מהווה חלק בלתי נפרד מהתנאים הכלליים לשימוש בשירותי בנקאות בתקשורת ומהתנאים הכלליים לניהול חשבונות.

לסופס זה מצורפים:

נספחים לחלק ב' (סופס 09-312).

נספחים לחלק א' (סופס 08-312).

(יש לציין את מס' הנספחים)

(יש לציין את מס' הנספחים)

ולראייה באנו על החתום ביום _____ (חתימות + חותמת התאגיד)

שמות החותמים

שם פרטי	שם משפחה	מס' זיהוי
שמאן	אנדרי	57155642
שם פרטי	שם משפחה	מס' זיהוי
ראובן	ויצמן	270 692 69
שם פרטי	שם משפחה	מס' זיהוי
א.ב	נומן	653 889 77

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר כי החתימות רלעיל וכן החתימות על הנספחים המצורפים, מחייבות את התאגיד וכי כל החתומים על סופס זה והמורשים לביצוע פעולות המצוינים בו חתמו עליו בפני ביום _____ וזוהו על ידי על פי החוק לאיסור הלבנת הון, התש"ס-2000.

תאריך: _____

חתימה וחותמת עו"ד

* יש לצרף העתק נאמן למקור של מסמכי הזיהוי של כל האנשים שזוהו על ידי עורך הדין.
** אישור עו"ד נדרש במקרה שלא כל החתומים על סופס זה והמורשים לביצוע פעולות המצוינים בו זיהו בסניף עפ"י החוק לאיסור הלבנת הון, התש"ס-2000.

אישור קבלת החבילה בשם התאגיד

אני מאשר כי קיבלתי חבילה מאובטחת * שמספרה _____

ידוע לי שהמעטפה מכילה מידע סודי ואני מתחייב לשמור עליה בקפדנות.

* מעטפת Intervoid

נספח אבטחת מידע בפעילות בנקאות בתקשורת

1. השימוש במערכות בנקאות בתקשורת לעסקאות בנקאיות ומידע, חושף את המשתמש לסיכונים הנובעים ממבנה רשת האינטרנט ומחשימוש במחשב אישי ואו כל ציוד קצה אחר המאפשר התחברות לרשת (יחיד ולחדר - "מחשב אישי").
 2. השימוש באינטרנט, בפרט בעסקאות בנקאיות, חשוף לסיכונים הטבועים ברשת האינטרנט ובמערכות המבוססות על תוכנות, תומרות ורשתות תקשורת, לרבות סיכונים הנובעים מתוכנות מפגעות, התחזות לאתרי הבנק או לאיזה מחמערות, הונאות מקוונות, גילוי ואו שיבוש מידע הזורם ואו המוצג במערכות, שיבוש בחוראות / בקשות, פעולות לא מורשות, לרבות בחשבונית, שיבושים בפעולת האתר ואו במערכות ואו בזמני התגובה שלהם, לרבות אי ביצוע, ביצוע שגוי ואו ביצוע באיחור של הוראה/בקשה, חוסר זמינות של איזה ממערכות ואו שירותי האתר וכיוצ"ב.
 3. עלףך לשמור על הסיסמאות ושאר אמצעי אבטחת המידע בסודיות מוחלטת ולמנוע כל שימוש בלתי מורשה בהם ואו במחשבך האישי ואו במכשיר הטלפון הסלולרי.
 4. פרטי ההזדהות חנים אישיים וסודיים. אין להחזיקם במקום בו יהיו נגישים לאחרים. כמו כן, אין לשמור פרטים אלו במכשיר מחשב לחשיפתם ע"י תוכנות זדוניות כגון: וירוסים או סוסים טרויאנים, המאפשרות גישה למידע.
 5. מומלץ לבחור סיסמה אקראית, קשה לניחוש אך קלה לזכירה עבורך. כמו כן, יש להחליף את הסיסמה מפעם לפעם וכן בכל חשש לחשיפתה.
 6. אין למסור את פרטי ההזדהות, לרבות הסיסמה האישית, שאלות זהווי, מספר כרטיס אשראי וכיוצ"ב לשום גורם, גם אם הוא מזדהה כבנק לאומי או מי מטעמו. אם תתבקש למסור את הסיסמה לגורם כלשהו, עלףך לדווח על כך מיידית למוקד XXX בטל': XXXXX
 7. לתשומת ליבך, בנק לאומי אינו פונה באמצעות הודעת דוא"ל / מסרון בבקשה למסירת פרטים אישיים ואו פרטי הזדהות. אם קיבלת הודעה כזו אין ללחוץ על קישורים ואו לחזף פרטים ויש לדווח מיידית למוקד XXX בטל': XXXXX
 8. אין לשלוח בדוא"ל או במסרון את פרטי ההזדהות לכניסה לחשבונך.
 9. מומלץ להתקין תוכנת אנטי וירוס על המכשיר ולעדכנה באופן שוטף.
- הנחיות נוספות לשימוש במכשירים ניידים
10. מומלץ למעול את המכשיר כשאנו בשימוש ע"י קוד / תבנית / טביעת אצבע, על מנת למנוע שימוש לרעה במכשיר.
 11. יש להשתמש במכשיר בעל מערכת הפעלה שמקורה מהיצרן ושאינו נפרץ.
 12. יש להוריד את האפליקציה של בנק לאומי רק מחנויות האפליקציות המורשות (כגון App Store או Google Play). יש להימנע מהתקנת אפליקציות ממקורות לא מוכרים.
 13. מומלץ לעדכן את האפליקציה בעת שחרור עדכונים בחנויות האפליקציות המורשות.
 14. בסיום השימוש באפליקציה, יש לבצע ניתוק יזום באמצעות לחצן "יציאה".
 15. על מנת למנוע חשיפת נתונים אישיים חשומרים באפליקציה, מומלץ להסירה מהמכשיר טרם מכירתו או העברתו לגורם אחר ולמשל מעבדת תיקון).
 16. בעת רישום לאפליקציות / אתרים שונים, מומלץ לא להשתמש בפרטי ההזדהות המשמשים לאפליקציית לאומי.
 17. במקרה של גניבה / אובדן או שימוש לרעה במכשיר, יש לדווח מיידית למוקד XXX בטל': XXXXX
 18. במקרה של שינוי מסי טלפון יש לפנות למוקד XXX בטל': XXXXX
 19. מומלץ לבצע מעקב סדיר ותדיר על חשבוניתך, בכל חשד לפעילות חריגה, יש לפנות ל... (יש להשלים)
- מידע נוסף בנושא אבטחת מידע והנחיות נוספות, ניתן למצוא בדף אבטחת מידע באתר האינטרנט של הבנק www.leumi.co.il.

מנהל החינוך
מחלקת גני ילדים



נספח 6

כ"ט תשרי, תש"פ
28 אוקטובר, 2019

לכבוד
גב' אורית אסייג
ראש מנהל החינוך
עיריית עכו

ג.נ.

הנדון: פתיחת חשבון בנק לשנה"ל תש"פ

לחלן הפרטים לצורך פתיחת חשבון בבנק הדואר:

שם הגן	סמל מוסד	שם גננת	ת.ז.	שם גזבר	ת.ז.
1 נטעים	627554	אירית ציטלין	303804348	בלישה דבורה	011499282
2 רותם	624627	דמתי זוהר	039515663	מלי אוהיון	027248228
3 חצב	505305	רחלי עבו	039214754	לימור יצחק	034333492

בברכה,

מנהל חינוך קדם יסודי
מנהל מח' חינוך קדם יסודי
מנהל קשת

ויצמן 35 עכו, ת"ד 2007 מיקוד 24316 טל': 04-9956146, 049956043 פקס: 9956048 – 04

דוא"ל: aya@akko.muni.il

מנהל החינוך
מחלקת גני ילדים



כג' כסלו, תשי"פ
1 דצמבר, 2019

נספח 7

לכבוד
גב' אורית אסייג
ראש מנהל החינוך
עיריית עכו

ג.נ.

הנדון: פתיחת חשבון בנק לשנה"ל תשי"פ

להלן הפרטים לצורך פתיחת חשבון בבנק הדואר:

שם הגן	סמל מוסד	שם גננת	ת.ז.	שם גזבר	ת.ז.
1 תילתן	624585	חן משה	305144172	שייה אורלי	022921514

בברכה,

איה קשת

מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי

מנהל החינוך
מחלקת גני ילדים



ג' כסלו, תש"פ
1 דצמבר, 2019

נספח 8

לכבוד
גב' אורית אסייג
ראש מנהל החינוך
עיריית עכו

ג.נ.

הנדון: שינוי מורשי חתימה בחשבונות הבנק של גני הילדים בעכו לשנה"ל תש"פ

להלן פרטים לצורך שינוי מורשי חתימה בחשבונות הבנק של גני הילדים:

	שם חגן	סמל מוסד	בנק	מס' ח-ן	מס' סניף	שם הגננת	מס' ת.ז.	שם גזבר	מס' ת.ז.
1	פרפר נחמד	505453	הדואר	24351009	922	שרית ישראלוב	036571792	בליטי דבורה	057266694

בברכה,

איה קשת

מנהלת מח' לחינוך קדם יסודי



ג' כסלו תשי"פ
יום ראשון 01 דצמבר 2019

לכבוד
חברי מועצת העיר
עיריית עכו
כ א נ

נספח 9

א.ג.נ,

**הנדון: ויתור על מקרקעין אשר הוחכרו לעירייה
גוש 18037 ח"ח 7 מגרש 100/2**

בהתאם לסעיף 7(ג) לחוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי), תשל"ו – 1975 הנני לחוות דעתי כי אין מניעה לוותר על חכירת המקרקעין שבנדון, הכל כמפורט להלן:

1. עיריית עכו החכירה בחודש אפריל 2019 מרשות מקרקעי ישראל 792 מ"ר בחלק מחלקה 7 בגוש 18037 במגרש 100/2 לפי תביע 213/0264533 (שטח המכונה סטלה מאריס) לטובת הקמת תחנת שאיבה לעיר עכו (להלן: "השטח המוחכר").
תשריט השטח המוחכר מצ"ב כנספח א'

2. לצורך הזנה בחשמל של תחנת השאיבה מבקשת חברת החשמל לחכור 21 מ"ר מתוך השטח המוחכר וזאת למטרת הקמת חדר טרנספורמציה (חדר שנאים). השטח המבוקש מסומן באדום על גבי התשריט (להלן: "השטח האדום").

3. הקמת חדר הטרנספורמציה הכרחי להפעלת תחנת השאיבה.

4. בהתאם לסעיף 11 להסכם החכירה בין רמ"י לעירייה, העירייה איננה רשאית להחכיר בחכירת משנה שטח כלשהו מהשטח המוחכר, אלא בהסכמת רמ"י וללא תמורה. מכיוון שהשטח האדום הכרחי לחח"י לצורך הזנת חשמל לתחנת השאיבה ולעירייה לא תצמח תועלת כלכלית מהחכרת השטח האדום בעצמה בחכירת משנה לחח"י, אין מניעה לוותר על השטח האדום כדי שיוחכר ישירות מרמ"י לחח"י. נהפוך הוא, השארת השטח האדום בידי העירייה עלולה להטיל עליה חבויות חוכר שונות, מבלי שבפועל היא נהנית או מפיקה תועלת כלשהי מהשטח.

5. לפיכך אמליץ לעירייה לוותר על שטח של 21 מ"ר – השטח האדום ולהשיבו לרמ"י, בכדי שזו תוכל להחכירו לחברת החשמל לישראל לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לטובת תחנת השאיבה.

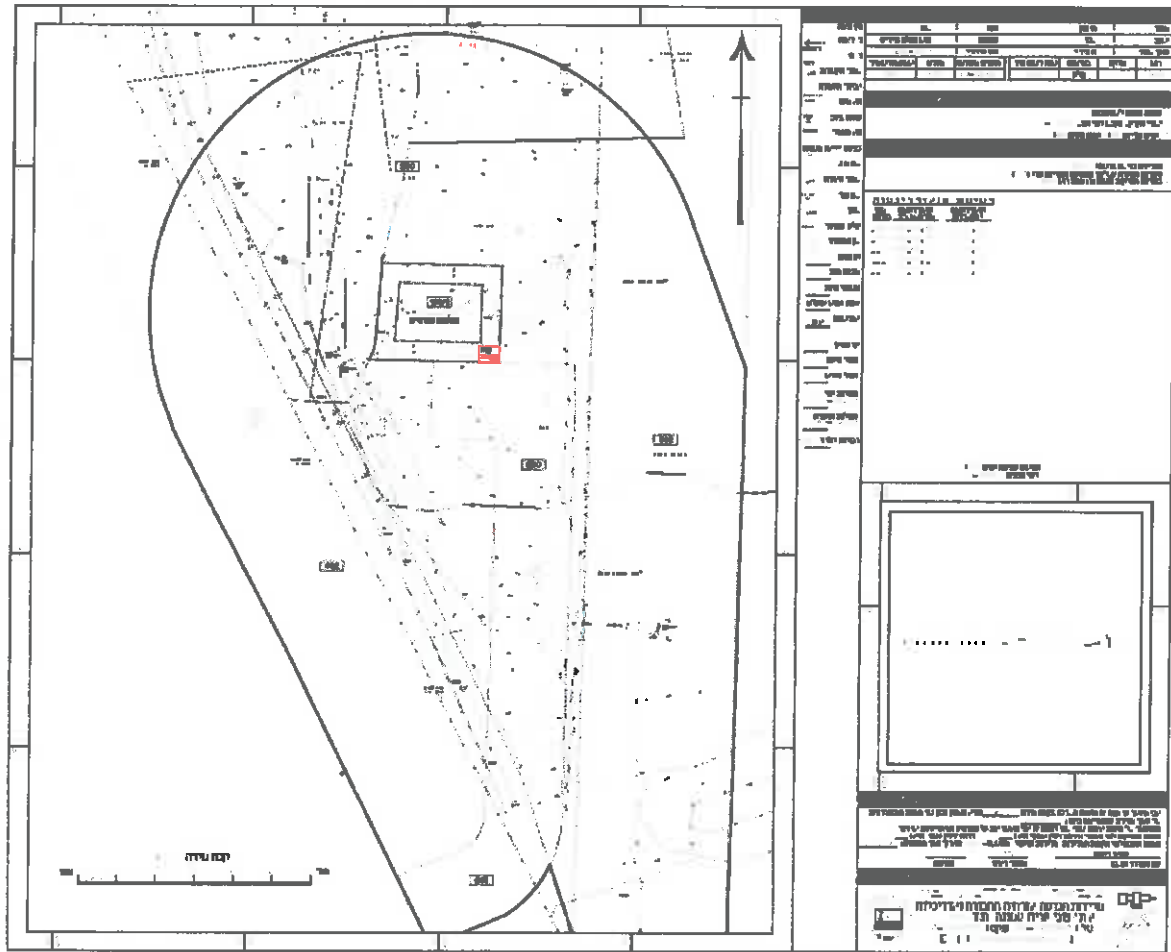
בכבוד רב,

כנרת הדר, עו"ד
יועמ"ש העירייה

S:\bari\archive\35\35645.docx

מ"ג כנסת ס'א

תשריט





ג' כסלו תש"פ
יום ראשון 01 דצמבר 2019

לכבוד
חברי מועצת העיר
עיריית עכו
כ א ו
א.ג.ג,

נספח 10

הנדון: ויתור על חלק ממקרקעין אשר הוחכרו לעירייה גוש 18042 ח"ח 116

בהתאם לסעיף 7(ג) לחוק הרשויות המקומיות (ייעוץ משפטי), תשל"ו – 1975 הנני לחוות דעתי כי אין מניעה לוותר על חכירת המקרקעין שבנדון, הכל כמפורט להלן:

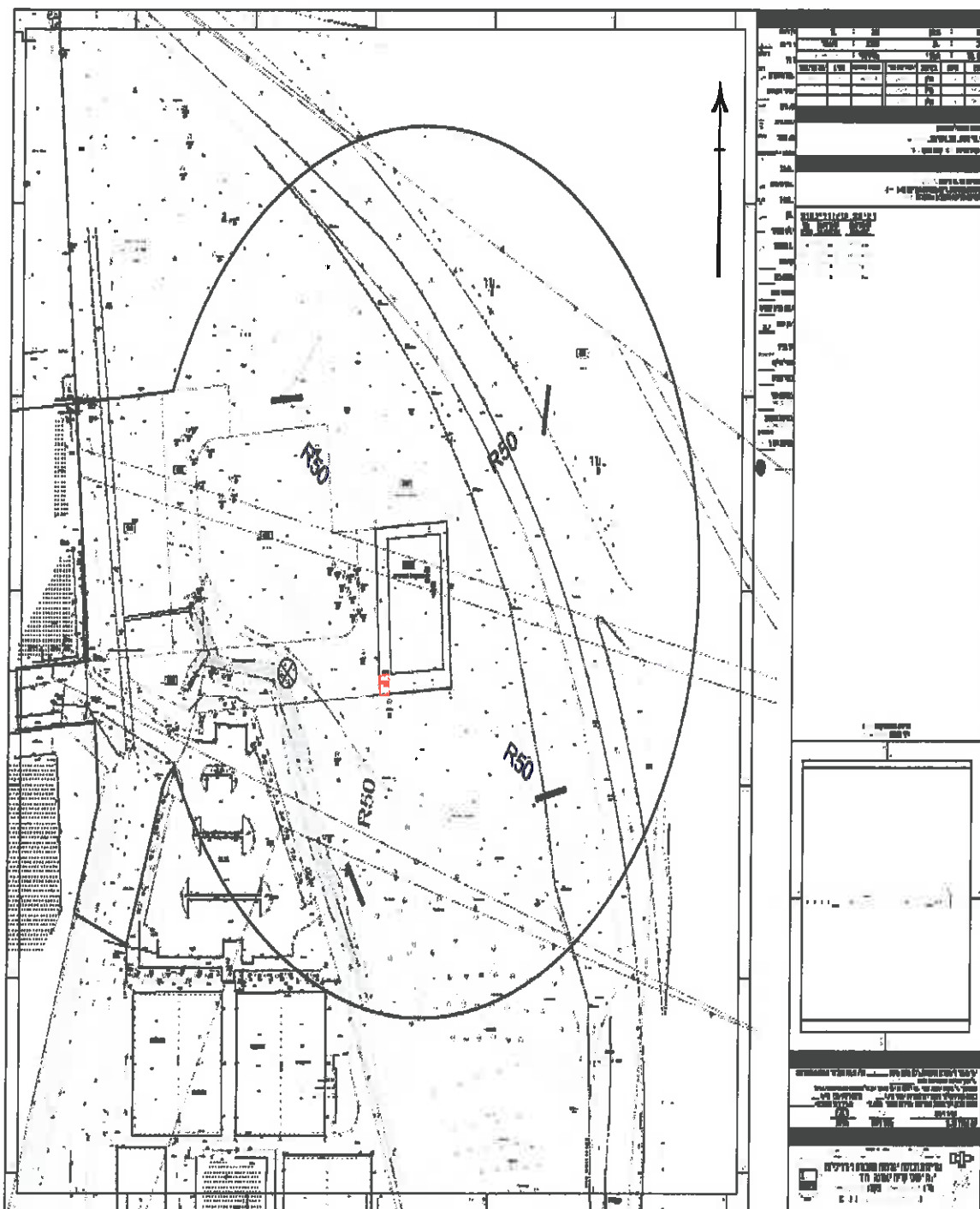
1. עיריית עכו החכירה בחודש אפריל 2019 מרשות מקרקעי ישראל את מגרש 910 לפי תמ"ל/1042 בשטח 1,290 מ"ר, מקרקעין הידועים כגוש 18042, ח"ח 114, 116 ו-136 לטובת הקמת תחנת שאיבה לעיר עכו (להלן: "השטח המוחכר").
תשריט השטח המוחכר מצ"ב כנספח א'
2. לצורך הזנה בחשמל של תחנת השאיבה מבקשת חברת החשמל לחכור 21 מ"ר מתוך השטח המוחכר, בפינה הדרומית מערבית של השטח המוחכר (גוש 18042, ח"ח 116) וזאת למטרת הקמת חדר טרנספורמציה (חדר שנאים). השטח המבוקש מסומן באדום על גבי התשריט (להלן: "השטח האדום").
3. הקמת חדר הטרנספורמציה הכרחי להפעלת תחנת השאיבה.
4. בהתאם לסעיף 11 להסכם החכירה בין רמ"י לעירייה, העירייה איננה רשאית להחכיר בחכירת משנה שטח כלשהו מהשטח המוחכר, אלא בהסכמת רמ"י וללא תמורה. מכיוון שהשטח האדום הכרחי לחי"י לצורך הזנת חשמל לתחנת השאיבה ולעירייה לא תצמח תועלת כלכלית מהחכרת השטח האדום בעצמה בחכירת משנה לחי"י, אין מניעה לוותר על השטח האדום כדי שיוחכר ישירות מרמ"י לחי"י. נהפוך הוא, השארת השטח האדום בידי העירייה עלולה להטיל עליה חבויות חוכר שונות, מבלי שבפועל היא נהנית או מפיקה תועלת כלשהי מהשטח.
5. לפיכך אמליץ לעירייה לוותר על שטח של 21 מ"ר – השטח האדום ולהשיבו לרמ"י, בכדי שזו תוכל להחכירו לחברת החשמל לישראל לצורך הקמת חדר טרנספורמציה לטובת תחנת השאיבה.

בכבוד רב,

כנרת הדר, עו"ד
יועמ"ש העירייה

docx.35663_דעות\S:\barlarchive35

תשריט – מסומן כנספח א'





משרד ממונה נכסים והכנסות

יום חמישי ל' חשוון תש"פ

28 נובמבר, 2019



נספח 11

לכבוד :

חברי מועצת העיר

כאן

א.ג.ג.

הנדון – בקשת הארכת תוקף גביית חוק העזר (שטחים ציבוריים פתוחים) התשע"ה-2015
תוקף הארכה השני בגין גביית היטל שטחים ציבוריים פתוחים מסתיים בתאריך 1 בינואר 2020.

לפי סעיף 14 לחוק העזר היטל סלילת רחובות ע"פ נספח א' (מצ"ב) אנו מבקשים אישור הארכת
תוקף חוק העזר הקיים עד 31/12/20 עקב התארכות שלבי הכנת תחשיב העדכני להכנת החוק
החדש.

לאחר אישור המועצה יועבר החוק לאישור משרד הפנים

בברכה ,

ראובן ויצמן ,
גובר

1



מדינת ישראל
משרד הפנים
המנחל הכללי

ירושלים, י"ט בכסלו התשע"ח
21 בנובמבר 2018
שמ2018-24722 c.

לכבוד
מר שמעון לנקרי
ראש עיריית
עכו

שלום רב,

הנדון: אישור להמשך גביית חיטל שצ"פ ע"פ חוק עזר לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ח - 2015

פרוטוקול מאושר ע"י מועצת העיר מס 07/18 (14) מיום 30/5/2018

בתוקף סמכותו של שר הפנים לפי סעיף 14 לחוק עזר לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ח - 2015 שחואצלה לי, חריגי לאשר בזאת את המשך גביית חיטל השצ"פ בעיריית עכו בשיעורו המעודכן, לפי חוק עזר זה.

חאישור ניתן עד ליום 31/12/2018 או עד למועד קביעת תעריף חדש ופרסומו ברשומות לפי המוקדם מבניהם.

לתשומת לבך, לפי חוזר מנכ"ל 3/2006 יש לעדכן את התעריפים אחת לחמש שנים. לאור זאת, אבקשך לסיים את הליכי עדכון החוק ופרסומו ברשומות.

יובהר כי לא נוכל לאשר המשך גביית חיטל זה מעבר לתאריך הנקוב לעיל.

בכבוד רב,

מנכ"ל כהן
המנחל הכללי

העותקים:
מר יוסי בנישתי - מנחל נתן
גבי מיכל פינקלשטיין - מרכזת חוקי עזר, מינהל שלטון מקומי



מדינת ישראל
משרד הפנים
לשכת המנהל הכללי

י"ז באדר ב' תשע"ט
24 במרץ 2019
0600-1036-2019-
0003841

לכבוד
מר שמעון לנקרי
ראש עיריית
עכו

שלום רב,

הנדון: אישור להמשך גביית חיטל שצ"פ ע"פ חוק עור לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים) התשע"ט - 2015

אישור מועצת העיר מס' 2/19 מיום 20/2/2019

בתוקף סמכותו של שר הפנים לפי סעיף 14 לחוק עור לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים) התשע"ה 2015 שחואצלה לי, הריני לאשר בזאת את המשך גביית חיטל שצ"פ בעיריית עכו בשיעורו המעודכן, לפי חוק עור זה.

האישור ניתן עד ליום 31/12/2019, או עד למעד קביעת תעריף חדש ופרסומו ברשומות לפי המוקדם מביניהם.

לתשומת לבך, לפי חוזר מנכ"ל 3/2006 יש לעדכן את התעריפים אחת לחמש שנים. לאור זאת אבקשך לסיים את חליכי עדכון החוק ופרסומו ברשומות לא יאוחר מיום 31/12/2019

מכבוד רב,

מרדכי כותן
המנהל הכללי

חתימה: מר יוסי בגשתי, מנהל תחום בקרה ופיתוח, המינהל לשלטון מקומי
גבי מיכל פינקלשטיין, מרכזת חוקי עור, המינהל לשלטון מקומי

רח' קפלן 2 ירושלים, ת.ד. 6158 טלפון: 02-6701412/3/4 טל' אישי: 02-6701494

פקס: 077-4448808

דואר אלקטרוני: דוא"ל

אתר המשרד: www.moin.gov.il

חוק עזר לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ה-2015

פורסם : חשי"ם 832, התשע"ה (18.8.2015), עמ' 483.

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 250 ו-251 לפקודות העיריות (להלן - הפקודה), מתקינה מועצת עיריית עכו חוק עזר זה :

הגדרות

1. בחוק עזר זה -

"**אדמה חקלאית**" - כל קרקע שאין עליה בניין שייעודה על פי תכנית הוא לחקלאות ואין משתמשים בה או שלא ניתן לגביה היתר לשימוש למטרה אחרת ;

"**אישור בנייה חדשה**" - אישור מוסד תכנון לבקשה להיתר בנייה להקמת בנייה חדשה כהגדרתה להלן וטרם מתן היתר בנייה ;

"**בנייה חדשה**" - הקמת בניין חדש בנכס או תוספת לבניין קיים הניצב בנכס ;

"**בנייה חורגת**" - בנייה חדשה שנבנתה בלא היתר או בסטייה מהיתר ;

"**בניין**" - מבנה בתחום העירייה, בין שהוא ארעי ובין שהוא קבוע, בין שבנייתו הושלמה ובין אם לאו, הבנוי אבן, בטון, טיט, ברזל, עץ או חומר אחר, לרבות חלק של מבנה כאמור וכל המחובר אליו חיבור של קבע ;

"**בעל נכס**" -

(1) בנכסים שאינם מקרקעי ציבור כהגדרתם בסעיף 107 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969 (להלן - חוק המקרקעין) - הבעל הרשום של הנכס, ובהעדר רישום - בעליו של הנכס מכוח הסכם או מסמך מחייב אחר, ובהעדרו - מי שזכאי כדין להירשם כבעליו ; ובהעדרו - מי שזכאי להפיק הכנסה מהנכס או ליהנות מפירותיו של הנכס כבעלים ;

(2) בנכסים שהם מקרקעי ציבור כאמור - החוכר לדורות כמשמעותו בחוק המקרקעין, בין שבדין ובין שביושר, ובהעדר חוכר לדורות - מי שניתנה לו הרשאה להשתמש בנכס שניתן לראותה מבחינת תוכנה כבעלות או כחכירה לדורות ; ובהעדר חוכר לדורות בנכס או בר-רשות כאמור - הבעל הרשום של הנכס ;

"**דמי פיתוח**" - דמי פיתוח ששולמו לרשות מקרקעי ישראל או למשרד הבינוי או למי מטעמם בעבור מימון עלותם של הקמת שטחים ציבוריים פתוחים, ובלבד ששכומם אושר בידי רשות מקרקעי ישראל או משרד הבינוי ;

"**היטל שטחים ציבוריים פתוחים**" או "**היטל**" - היטל הקמת שטחים ציבוריים פתוחים ;

"**היתר בנייה**", "**סטייה מהיתר**", "**תעודת גמר**", "**תכנית**" - כהגדרתם בחוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965 (להלן - חוק התכנון והבנייה), והתקנות שהותקנו לפיו ;

"**הפרשי הצמדה**", "**מדד**", "**תשלומי פיגורים**" - כהגדרתם בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה של תשלומי חובה), התש"ס-1980 ;

"**ייציע**", "**עליות גג**" - כהגדרתם בפרט 1.00.1 סימן י"א לתוספת השלישית לתקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), התש"ל-1970 (להלן - תקנות היתר בנייה) ;

"**מהנדס**" - מהנדס העירייה או מי שסמכויות מהנדס העירייה נאצלו לו לפי סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ"ב-1991 ;

"**מרפסת**" - חלק חיצון של בניין אשר -

(1) רצפתו קשורה לרצפת הבניין ודלת מעבר ביניהם ;

(2) לא יותר משלושה רבעים מהיקף רצפתו מוקפים קירות ;

(3) לאורך שאר שוליו ניצב מעקה שגובהו אינו עולה על 1.10 מטר מהמפלס של רצפתו ;

"**מרתף**" - חלק מבניין אשר חללו בין רצפתו ותחתית תקרתו נמצא כולו או רובו מתחת למפלס פני הקרקע המקיפה אותו, או מתחת למפלס כביש או מדרכות הנמצאים במרחק אשר אינו עולה על 1.50 מטר ממישור הקיר החיצוני של הבניין ; לעניין זה, "**מפלס פני קרקע**" ו"**מפלס כביש או מדרכה**" - גובה של כל אחד מהם במרכז שבין כל שני תפרי ההתפשטות האמורים או במרכז שבין תפר ההתפשטות הסמוך לקצה הבניין ובין קצה הבניין ;

"**נכס**" - כמשמעותו בסעיף 269 לפקודה, לרבות דרכי מעבר שאינן ציבוריות ;

"עבודות לפיתוח שטח ציבורי פתוח" - עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים, לרבות עשיית עבודות אלה, כולן או חלקן :

- (1) הכנה ואישור של תכניות לשטח ציבורי פתוח;
 - (2) ביצוע תכניות לשטח ציבורי פתוח לרבות -
 - (א) הצבת ריהוט גן או פרגולות;
 - (ב) הצבת מיתקני משחק;
 - (ג) נטיעות;
 - (ד) התוויות שבילים;
 - (ה) ריצוף רחובות;
 - (ו) התקנת מערכת השקיה;
 - (ז) התקנת תאורה;
 - (ח) התקנת מיתקני סניטציה לרבות פחי אשפה ושירותים ציבוריים;
 - (ט) כל עבודה אחרת הדרושה לפיתוח שטח ציבורי פתוח או הקשורה בה;
- "העירייה" - עיריית עכו;**

"קומה" - חלל המשתרע בין שתי רצפות סמוכות הנמצאות זו מעל זו, הנמדד לפי גובהו המזערי של אותו חלל, כקבוע בפרט 2.03 לסימן ב' לחלק ב' לתוספת השנייה לתקנות היתר בנייה, לרבות בשטחי שירות, בנייני עזר, מרתפים, מרפסות מקורות ופתוחות, מחסנים, חדרי מדרגות, מעברים, גבולות, יציעים, חדרי מעליות, עליות גג, וכל שטח אחר בקומה;

"ראש העירייה" - לרבות עובד העירייה שראש העירייה אצל לו מסמכויותיו לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975, לעניין חוק עזר זה;

"שטח בניין" - הסכום במ"ר של שטחי כל הקומות בבניין, לרבות -

- (1) שטחה של בנייה חורגת;
 - (2) שטחו של בניין או שטחה של תוספת לבניין העתידיים להיבנות שאושרה לגביהם בקשה להיתר בנייה - לפי שטח שאושר;
- "שטח המיועד להפקעה" -** שטח המיועד לצורכי ציבור ואשר הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה חודיעה כי בכוונתה להפקיעו בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943 (להלן - פקודת הקרקעות);
- "שטח המיועד לצורכי ציבור" -** שטח קרקע או שטח בניין המיועד בתכנית לצורכי ציבור;
- "שטח הקרקע" -** שטחה הכולל של הקרקע בנכס, לרבות הקרקע שעליה ניצב הבניין;
- "שטח ציבורי פתוח" או "שצ"פ" -** שטח המיועד על פי תכנית כשטח ציבורי פתוח פנים שכונתי או רובעי לשימוש תושבי השכונה, הכולל ריהוט גן או פרגולות או מיתקני משחק או נטיעות או התוויות שבילים או רחובות וכיוצא באלה, ולרבות כיכר עירונית ומעבר, למעט שטח ציבורי פתוח המיועד לשמש את כלל תושבי העיר;

בהגדרה זו -

- "כיכר עירונית" -** כיכר הממוקמת בסמוך למוסדות ציבור או אזור למסחר והכוללת ריצוף או אזורי ישיבה או הצללה או ריהוט גן או אלמנטים מיוחדים אחרים;
- "מעבר" -** שטח המצוי בין שני כבישים ומאפשר מעבר תשתית וגישה לחולכי רגל בלבד; באזורים קשים טופוגרפית, עשוי לכלול תמיכת קירות, מדרגות, אזורים מגוננים ומעט ריהוט גן;
- "שטח קומה" -** הסכום הכולל במ"ר של שטח ההשלכה האופקית של רצפת הקומה, בתוספת השטח שמתחת לקירותיה החיצוניים והפנימיים;
- "תעודת העברה לרשם המקרקעין" -** כאמור בסעיף 324 לפקודה;
- "תעריפי החיטל המעודכנים" -** תעריפי החיטל שבתוספת הראשונה בשיעורם המעודכן במועד הוצאת דרישת התשלום לפי חוק עזר זה;
- "תעריפי החיטל שבתוקף" -** תעריפי החיטל שבתוספת הראשונה לפי שיעורם המעודכן ביום התשלום לקופת העירייה.

חיטל שטחים ציבוריים פתוחים

2. היטל שטחים ציבוריים פתוחים נועד למימון הוצאות העירייה בשל פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים שכונתיים או רובעיים בשטח העירייה, או קנייתם, בלא זיקה לעלות של פיתוחם או קנייתם של שטחים ציבוריים פתוחים המשמשים את הנכס נשוא החיוב דווקא; לעניין זה, "שטחים ציבוריים פתוחים שכונתיים או רובעיים" - שצ"פ המיועד לשמש את הנכסים המצויים בשכונה או ברובע שבו הוקם השצ"פ, לפי קביעת המהנדס; החליט המהנדס על קביעת שצ"פ שכונתי או רובעי תונח החלטתו במשרדי העירייה ותהיה פתוחה לעיון הציבור; הודעה על החלטת המהנדס תפורסם בעיתונות בדרך הקבועה בסעיף 1א לחוק התכנון והבנייה.

החיוב בהיטל

3. (א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים יוטל על בעל נכס בהתקיים אחד מאלה:

(1) תחילת ביצוע עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכס; לעניין זה -

"תחילת עבודות" - גמר עריכת תכניות לפיתוח השטחים הציבוריים הפתוחים וכן אישור של המהנדס, בנוסח המופיע בטופס 1 שבתוספת השנייה, ולפיו בכוונת העירייה לצאת למכרז לביצוע עבודות כאמור או להתקשר כדין בדרך אחרת לביצוע עבודות כאמור, בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

"שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכס" - שטחים ציבוריים פתוחים שקבע המהנדס כי הם מיועדים לשמש את הנכס;

(2) אישור בנייה חדשה בנכס; לא החלו עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים המיועדים לשמש את הנכס, עד לאישור בקשה לבנייה חדשה, יאשר המהנדס בנוסח המופיע בטופס 2 שבתוספת השנייה כי הליך תכנון העבודות כאמור מצוי בעיצומו וכי תחילת ביצוע העבודות צפויה להתקיים בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

(3) בנייה חורגת.

(ב) היטל שעילתו בנייה חדשה או בנייה חורגת, כקבוע בסעיפים קטנים א(2) ו-א(3), ישולם גם אם בוצעו עבודות לפיתוח השטחים הציבוריים הפתוחים לפני תחילתו של חוק עזר זה.

חישוב ההיטל

4. (א) היטל שטחים ציבוריים פתוחים יוטל ויחושב לפי שטח חקרקע ושטח הבניין שבנכס, וסכומו יהיה הסכום המתקבל ממכפלת שטח חקרקע ושטח הבניין בתעריפי ההיטל הנקובים בתוספת הראשונה.

(ב) היטל שעילתו קבועה בסעיפים 3(א) או 6(ב) ישולם לפי תעריפי ההיטל המעודכנים; היטל שעילתו קבועה בסעיפים 3(א) או 6(ג) ישולם לפי תעריפי ההיטל שבתוקף.

(ג) שולם בעד נכס בשל פיתוח שטחים ציבוריים פתוחים דמי פיתוח או היטל שטחים ציבוריים פתוחים (להלן - החיוב הראשון), לא ייכללו שטח חקרקע ושטח הבניין שבנכס, בעד הטלתו של החיוב הראשון, במניין השטחים לפי סעיף קטן (א), לצורך חישוב ההיטל לפי חוק עזר זה.

(ד) שולמו בעד נכס דמי פיתוח או היטל לפי חוק עזר זה, יחויב בעל הנכס פעם נוספת בתשלום היטל שטחים ציבוריים פתוחים, בעד בנייה חדשה שאושרה לאחר ששולם החיוב הראשון ויפחתו שטח חקרקע ושטח הבניין שחושבו במסגרת החיוב הראשון.

(ה) אושרה בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה תחת בניין שנהרס וששולם בעדו חיוב ראשון, יחושב ההיטל בשל הבנייה החדשה על בסיס שטחה בניכוי שטח הבניין שנהרס כאמור.

(ו) נוכחה העירייה לדעת, לאחר גמר בנייתו של בניין, כי שטחו הבנוי בפועל אינו זהה לשטח הבנוי שלגביו אושרה הבקשה להיתר בנייה ושעל פיו שולם ההיטל, תשיב לבעל הנכס, או תגבה ממנו, לפי העניין, בהתאם להוראות כל דין, את סכום ההפרש הנובע מפער השטחים שהתגלה; סכום ההפרש כאמור יחושב על בסיס תעריפי ההיטל שהיו בתוקף בעת תשלום ההיטל, בתוספת הפרשי הצמדה.

בנייה חורגת

5. (א) בעל נכס חייב בתשלום היטל שטחים ציבוריים פתוחים בשל בנייה חורגת שנבנתה בנכס.

(ב) לעניין סעיף קטן (א) יראו את יום תחילת הבנייה החורגת כפי שייקבע בידי המהנדס או את יום תחילת ביצוע עבודות לפיתוח שטח ציבורי פתוח או מועד תחילתו של חוק עזר זה, לפי המועד המאוחר מביניהם, כמועד שבו התגבש החיוב בהיטל (להלן - מועד התגבשות החיוב).

(ג) לצורך תשלום ההיטל לפי סעיף זה, תמסור העירייה לחייב דרישת תשלום.

(ד) סכום ההיטל בשל בנייה חורגת יהיה הסכום הגבוה מבין אלה :

(1) סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל במועד התגבשות החיוב בתוספת תשלומי פיגורים ;

(2) אם הועלו תעריפי ההיטל במועד כלשהו לאחר מועד התגבשות החיוב (להלן - מועד ההעלאה) - סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל המעודכנים בתוספת תשלומי פיגורים, החל מהמועד המאוחר מבין אלה :

(א) מועד ההעלאה ;

(ב) חמש שנים טרם המועד שבו התגלתה הבנייה החורגת ;

לעניין סעיף זה, "הועלו תעריפי ההיטל" - העלאת תעריפים באמצעות תיקונו של חוק העזר.

(ה) שולם ההיטל בשל בנייה חורגת ונהרס בניין המהווה בנייה חורגת בתוך חמש שנים מיום תחילת הבנייה, תשיב העירייה לבעל הנכס את ההיטל ששולם בשל הבנייה החורגת, בניכוי 20% משיעור ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום ההשבה.

אדמה חקלאית

6. (א) בעל נכס מסוג אדמה חקלאית לא ישלם בעדה היטל שטחים ציבוריים פתוחים.

(ב) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, מששונה ייעודו בתכנית, חייב בעליו בהיטל לפי הוראות חוק עזר זה.

(ג) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, משניתן לגביו היתר לשימוש חורג, חייב בעליו בהיטל לפי הוראות חוק עזר זה.

(ד) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, בלי שניתן לגביו היתר כאמור בסעיף קטן (ג) ובלי ששונה ייעודו בתכנית, יחולו הוראות סעיף 5 בשינויים המחויבים לפי העניין.

חיוב בהיטל בשל שטח המיועד להפקעה

7. (א) לא יוטל חיוב בהיטל בעד שטח המיועד להפקעה.

(ב) שילם בעל נכס היטל ובמהלך 5 השנים שממועד התשלום הוחל בהליך הפקעה וניתנה הודעה בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות, תשיב העירייה לבעל הנכס את ההיטל ששילם, בניכוי 20% מסכום ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום ההשבה.

דרישה לתשלום ההיטל

8. (א) לצורך תשלום ההיטל, תמסור העירייה לחייב בתשלום דרישת תשלום, שבה יפורט סכום ההיטל, הסעיף בחוק העזר שמכוחו הוטל ההיטל, תעריפי ההיטל אשר שימשו בסיס לחישובו, מידות הנכס ששימשו יסוד לחיוב, דרכי תשלום ההיטל ומועד תשלום.

(ב) דרישת התשלום תימסר בעת התגבשות עילת חיוב כאמור בסעיפים 3, 5 ו-6 לחוק עזר זה.

(ג) לא נמסרה מסיבה כלשהי דרישת תשלום באחד המועדים הנזכרים בסעיף קטן (ב) (להלן - מועד החיוב המקורי), רשאית העירייה למסור את דרישת התשלום בכל אחד מאלה :

(1) טרם מתן תעודת העברה לרשם המקרקעין ;

(2) טרם מתן אישור העירייה להעברת זכויות חכירה ברשות מקרקעי ישראל ;

(3) טרם מתן תעודת גמר לפי חוק התכנון והבנייה או תקנות היתר הבנייה ;

במקרה זה ייקבע סכום החיוב על בסיס תעריפי ההיטל כפי שהיו בתוקפם במועד החיוב המקורי בתוספת הפרשי הצמדה.

(ד) אין בגם שנפל בדרישת תשלום כדי לגרוע מחובת בעל נכס לשלם לעירייה היטל שטחים ציבוריים פתוחים לפי חוק עזר זה.

(ה) דרישת תשלום שנמסרה לפי -

(1) סעיפים 3(א), 5, 6(ב) או (ד) תיפרע בתוך 30 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס ;

(2) סעיפים 3(א)(2), 6(ג) או 7(ב) תיפרע בתוך 7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס, ובכל מקרה כתנאי למתן ההיתר, התעודה או האישור המבוקשים.

שערוך חובות בפיגור

9. (א) לא שולם במועדו היטל שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 3(א)(1), 5, 6(ב) או (ד) ייווספו לסכום המצוין בדרישת התשלום תשלומי פיגורים החל מהמועד שנקבע לתשלומו בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.
(ב) לא שולם במועדו היטל שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 3(א)(2), 6(ג) או 8(ג), תפקע דרישת התשלום; כל דרישת תשלום חדשה שתימסר בטרם הוצאו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים, לפי העניין, תהיה בהתאם לתעריפי ההיטל המעודכנים ותעמוד בתוקפה ל- 7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס.

חיוב בעלים משותפים

10. היה נכס בבעלות משותפת, תחול חובת ההיטל על כל אחד מהבעלים המשותפים בנכס לפי חלקם היחסי בבעלות בנכס.

קרן ייעודית

11. כספי ההיטל יופקדו בקרן ייעודית אשר תשמש אך ורק לצורך מימון עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים.

מסירת הודעות

12. מסירת הודעה, לרבות דרישת תשלום, לפי חוק עזר זה תהיה בדרך של מסירה לידי האדם שאליו היא מכוונת או מסירה במקום מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם או במשלוח מכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה בדרך של הצגת ההודעה במקום בולט באחד המקומות האמורים או הדבקתה על הנכס שבו היא דנה.

הצמדה למדד

13. תעריפי ההיטלים הנקובים בתוספת הראשונה יעודכנו החל ממועד פרסומו ברשומות של חוק עזר זה ביום 1 בינואר בכל שנה (להלן - יום העדכון), לפי שיעור שינוי המדד מן המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.

מגבלת גבייה

14. מיום י"ד בטבת התשע"ח (1 בינואר 2018), הטלת היטל לפי חוק עזר זה טעונה אישור של מליאת מועצת העירייה ושל שר הפנים או מי מטעמו.

הוראת שעה

15. על אף האמור בסעיף 13, יעודכנו תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה במועד פרסומו של חוק עזר זה ברשומות (להלן - יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש מאי 2014.

תוספת ראשונה

(סעיף 4)

8

היטל שטחים ציבוריים פתוחים

שיעורי ההיטל

בשקלים חדשים

31.14	שטח קרקע - לכל מ"ר משטח הקרקע	(1)
56.91	שטח בניין - לכל מ"ר משטח הבניין	(2)

תוספת שנייה

(סעיף 3(א) (1) ו-2))

טופס 1

אישור לצורך גביית היטל שצ"פ

הח"מ, מהנדס עיריית עכו, מאשר בזה כי התכניות לביצוע עבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים
מציגות בשלבי גמר וכי בכוונת העירייה לצאת למכרז לביצוע העבודות האמורות או
להתקשר כדין בדרך אחרת לביצוע עבודות האמורות וזאת לא יאוחר מיום

אישור זה ניתן לפי סעיף 3(א)(1) לחוק עזר לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ה-2015.

תאריך:

מהנדס עיריית עכו

טופס 2

אישור לצורך גביית היטל שצ"פ

הח"מ, מהנדס עיריית עכו, מאשר בזה כי הליך תכנון העבודות לפיתוח שטחים ציבוריים פתוחים
מצוי בעיצומו וכי תחילת ביצוע העבודות צפויה להתקיים לא יאוחר מיום

אישור זה ניתן לפי סעיף 3(א)(2) לחוק עזר לעכו (שטחים ציבוריים פתוחים), התשע"ה-2015.

תאריך:

מהנדס עיריית עכו

י"ג בסיוון התשע"ה (31 במאי 2015)

שמעון לנקרי

ראש עיריית עכו



1



משרד ממונה נכסים והכנסות

יום חמישי לי חשון תשי"פ

28 נובמבר, 2019

נספח 12

לכבוד :

חברי מועצת העיר

כאן

א.ג.נ

הנדון – בקשת הארכת תוקף גביית חוק העזר (תיעול) התשע"ה-2015

תוקף הארכה ראשונה בגין גביית היטל תיעול מסתיים בתאריך 1 בינואר 2020.

לפי סעיף 15 לחוק העזר היטל תיעול ע"פ נספח א' (מצ"ב) אנו מבקשים אישור הארכת תוקף חוק העזר הקיים עד 31/12/20 עקב התארכות שלבי הכנת תחשיב העדכני להכנת החוק החדש.

לאחר אישור המועצה יועבר החוק לאישור משרד הפנים

בברכה,

ראובן ויצמן,

גזבר



מדינת ישראל
משרד המגים
לשכת המנהל הכללי

ירושלים, ט"ז בטבת התשע"ט
23 בדצמבר 2018
שמ2018-26539-ט

לכבוד
מר שמעון לנקרי
ראש עיריית
עכו

שלום רב,

הנדון: אישור להמשך גביית היסל תיעול ע"פ חוק העזר לעכו (תיעול) התשע"ה-2018

פרוטוקול מאושר ע"י מועצת העיר מס' 11/18 מיום 5/12/2018

בתוקף סמכותו של שר המגים לפי סעיף 15 לחוק עזר לעכו (תיעול) התשע"ה-2018 שהואצלה לי, הריני לאשר בזאת את המשך גביית היסל התיעול בעיריית עכו בשמור המעודכן, לפי חוק עזר זה.

האישור ניתן עד ליום 31/12/2019, או עד למועד קביעת תעריף חדש ופרסומו ברשומות לפי המוקדם מבניהם.

לתשומת לבך, לפי חוזר מנכ"ל 3/2006 יש לעדכן את התעריפים אחת לחמש שנים. לאור זאת, אבקשך לסיים את הליכי עדכון החוק ופרסומו ברשומות לא יאוחר מיום 31/12/2019.

יובהר כי לא נוכל לאשר המשך גביית היסל זה מעבר לתאריך הנקב לעיל.

בכבוד רב,

מרדכי כהן
המנהל הכללי

הערתים:
מר יוסי בגישי, מנהל תחום תקצוב ובקרה, המינהל לשלטון מקומי
גב' מיכל פינקלשטיין, מרכז חוקי עזר, המינהל לשלטון מקומי

חוק עזר לעכו (תיעול), התשע"ה-2015

פורסם: חש"מ 821, התשע"ה (1.4.2015), עמ' 227
תי"ט: חש"מ 331, התשע"ה (9.8.2015), עמ' 471

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 250 ו-251 לפקודת העיריות, מתקינה מועצת עיריית עכו חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה -

- "אגרת תיעול" - אגרת תיעול לפי חוק עזר קודם לעירייה;
- "אדמה חקלאית" - קרקע שאין עליה בניין, שייעודה על פי תכנית הוא לחקלאות ושלא ניתן לגביה היתר לשימוש למטרה אחרת, ואין משתמשים בה בפועל למטרה אחרת;
- "אישור בקשה להיתר בנייה" - אישור בקשה למתן היתר בנייה בידי מוסד התכנון המוסמך לפי חוק התכנון והבנייה;
- "אזור איסוף" - שטח שעבודות התיעול שיבוצעו בו מיועדות לשמש במישרין או בעקיפין את הנכסים שבו;
- "בנייה חדשה" - הקמת בניין חדש בנכס או תוספת לבניין קיים הניצב בנכס;
- "בנייה חורגת" - בנייה חדשה שנבנתה בלא היתר בנייה או בסטייה מהיתר;
- "בניין" - מבנה, בין שהוא ארעי ובין שהוא קבוע, בין שבנייתו הושלמה ובין אם לאו, הבנוי אבן, בטון, טיט, ברזל, עץ או חומר אחר, לרבות חלק של מבנה כאמור וכל המחובר לו חיבור של קבע;
- "בעל נכס" -

- (1) בנכסים שאינם מקרקעי ציבור כהגדרתם בסעיף 107 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969 (להלן - חוק המקרקעין) - הבעל הרשום של הנכס, ובהעדר רישום - בעלו של הנכס מכוח הסכם או מסמך מחייב אחר, ובהעדרו - מי שזכאי כדין להירשם כבעל הנכס, ובהעדרו - מי שזכאי להפיק הכנסה מהנכס או ליהנות מפירותיו של הנכס כבעלים;
- (2) בנכסים שהם מקרקעי ציבור כאמור - החוכר לדורות כמשמעותו בחוק המקרקעין, בין שבדין ובין שביושר, ובהעדר חוכר לדורות - מי שניתנה לו הרשאה להשתמש בנכס, שניתן לראותה מבחינת תוכנה כבעלות או כחכירה לדורות; ובהעדר חוכר לדורות או בר-רשות כאמור - בעלו של הנכס;
- "היטל" או "היטל תיעול" - היטל המוטל לכיסוי הוצאות של התקנת מערכת תיעול לפי חוק עזר זה;
- "היתר בנייה", "סטייה מהיתר", "שימוש חורג" - כמשמעותם בחוק התכנון והבנייה;
- "הפרשי הצמדה", "מדד", "תשלומי פיגורים" - כהגדרתם בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), התש"ס-1980;
- "חוק התכנון והבנייה" - חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965;
- "חוק עזר קודם" - חוק עזר לעכו (תיעול), התשל"ט-1979;
- "יציע", "עליית גג" - כהגדרתם בפרט 1.00.1 לתוספת השלישית של תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאים ואגרות), התשל"ל-1970 (להלן - תקנות היתר בנייה);
- "מהנדס" - מהנדס העירייה או מי שסמכויות מהנדס העירייה נאצלו לו לפי סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ"ב-1991;
- "מערכת תיעול" - המערכת המשמשת את העירייה לניקוז מי גר עילי והמצויה בבעלותה, בחזקתה, ברשותה או בשליטתה, לרבות כל תעלה ומיתקן המשמשים לתכלית זו ולהוציא תעלה פרטית;
- "מרפסת" - חלק חיצון של בניין אשר -

- (1) רצפתו קשורה לרצפת פנים הבניין ודלת מעבר ביניהם;
- (2) לא יותר משלושה רבעים מהיקף רצפתו מוקפים קירות;
- (3) לאורך שאר שוליו ניצב מעקה שגובהו אינו עולה על 1.10 מטר מהמפלס של רצפתו;

"מרתף" - חלק מבניין שהחלל שבין רצפתו ותחתית תקרתו נמצא כולו או רובו מתחת למפלס פני הקרקע המקיפה אותו, או מתחת למפלס כביש או מדרכה הנמצאים במרחק אשר אינו עולה על 1.50 מטר ממישור הקיר החיצון שלו; לעניין זה, **"מפלס פני הקרקע"** וכן **"מפלס כביש או מדרכה"** - הגובה של כל אחד מהם במרכז מישור הקיר החיצון כאמור, ולגבי קיר שיש בו תפרי התפשטות - גובהו של כל אחד מהם במרכז שבין כל שני תפרי ההתפשטות האמורים או במרכז שבין תפרי ההתפשטות הסמוך לקצה הבניין ובין קצה הבניין;

"נכס" - כמשמעותו בסעיף 269 לפקודה, לרבות דרכי מעבר שאינן ציבוריות;

"עבודת תיעול" - עבודות להתקנה או לחפירה של תעלה וכל עבודה נלווית הנוגעת להתקנתה או לחפירתה, שתכליתה ניקוז מי נגר עילי;

"העירייה" - עיריית עכו;

"קומה" - חלל המשתרע בין שתי רצפות סמוכות הנמצאות זו מעל זו, הנמדד על פי גובהו המזערי של אותו חלל, כקבוע בפרט 2.03 לתוספת השנייה של תקנות היתר בנייה, ככל שנקבע כזה, ולרבות בנייני עזר, מרתפים, מרפסות, מחסנים, חדרי מדרגות, מעברים, גבלות, מרתפי חניה, חניות מקורות, יציעים, חדרי מעליות, עליות גג וכל שטח אחר בקומה;

"ראש העירייה" - ראש העירייה לרבות עובד עירייה שראש העירייה אצל לו מסמכויותיו לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975; לעניין חוק עזר זה;

"שטח בניין" - הסכום במ"ר של שטחי כל הקומות בבניין לרבות:

(1) שטחה של בנייה חורגת;

(2) שטחו של בניין או שטחה של תוספת לבניין העתידיים להיבנות שאושרה לגביהם בקשה להיתר בנייה - לפי השטח שאושר;

"שטח המיועד להפקעה" - שטח המיועד לצורכי ציבור ואשר הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה הודיעה כי בכוונתה להפקיעו בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943;

"שטח המיועד לצורכי ציבור" - שטח קרקע או שטח בניין המיועד בתכנית לצורכי ציבור;

"שטח קומה" - סכום הכולל במ"ר של שטח ההשלכה האופקית של רצפת הקומה, בתוספת השטח שמתחת לקירותיה החיצוניים והפנימיים;

"שטח קרקע" - שטחה הכולל של הקרקע שבנכס לרבות הקרקע שעליה ניצב בניין;

"תכנית" - כהגדרתה בחוק התכנון והבנייה;

"תעודת העברה לרשם המקרקעין" - כאמור בסעיף 324 לפקודה;

"תעלה" - אפיק ניקוז בין טבעי ובין מותקן או מוסדר, המיועד להולכתם ולניקוזם של מי נגר עילי, מי גשמים ומים אחרים, למעט שפכים או מי קולחין, לרבות צינור מוביל, מוביל יצוק, אבזר, תא ביקורת, תא איסוף, תא קיבול וכל מיתקן ואבזר אחר המהווה חלק מהאפיק או הקשור בו;

"תעלה פרטית" - תעלה המשמשת נכס פלוני, שאינו בבעלות העירייה;

"תעלה ציבורית" - תעלה שאינה תעלה פרטית;

"תעריפי ההיטל המעודכנים" - תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה בשיעורם המעודכן במועד הוצאת דרישת התשלום לפי חוק עזר זה;

"תעריפי ההיטל שבתוקף" - תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה לפי שיעורם המעודכן ביום התשלום לקופת העירייה.

היטל תיעול

2. (א) היטל תיעול נועד לכיסוי הוצאות העירייה בשל התקנת מערכת התיעול בתחומה, בלא זיקה לעלות ביצוע עבודות תיעול המשמשות את הנכס החייב או הגובלות בו.

(ב) החליט המהנדס על קביעת שטח כאזור איסוף, תונת החלטתו במשרד העירייה ותהיה פתוחה לעיון הציבור; הודעה על החלטת המהנדס תפורסם בעיתונות בדרך הקבועה בסעיף 1א לחוק התכנון והבנייה.

(ג) היטל תיעול יוטל על בעל נכס בהתקיים אחד מאלה:

(1) תחילת ביצוע עבודות תיעול באזור האיסוף שבו מצוי הנכס נושא החיוב; לעניין זה, **"תחילת ביצוע עבודות תיעול"** - גמר תכניות לביצוע של עבודות תיעול באזור האיסוף שבו מצוי הנכס וכן אישור של העירייה, לפי הנוסח של טופס 1 שבתוספת השנייה, ולפיו בכוונתה לצאת למכרז לביצוע עבודות התיעול או להתקשר כדין בדרך אחרת לביצוע עבודות כאמור, בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

(2) אישור בקשה להיתר בנייה; לא התקיימו עבודות תיעול באזור האיסוף שבו מצוי הנכס, בעת אישור הבקשה להיתר בנייה כאמור, תאשר העירייה לפי הנוסח של טופס 2 שבתוספת השנייה, כי הליך תכנון עבודות התיעול כאמור מצוי בעיצומו ותחילת ביצוע העבודות צפויה להתקיים בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור.

(3) בנייה חורגת בנכס.

(ד) היטל שעילתו אישור בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה או בנייה חורגת, ישולם גם אם בוצעו עבודות תיעול באזור האיסוף שבו מצוי הנכס לפני תחילתו של חוק עזר זה.

חישוב היטל תיעול לנכס

3. (א) היטל תיעול לנכס יחושב לפי שטח הקרקע ושטח הבניין שבנכס, וסכומו יהיה הסכום המתקבל ממכפלת שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בתעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה.

(ב) היטל שעילתו קבועה בסעיפים 2(ג) או 5(ב) ישולם לפי תעריפי ההיטל המעודכנים; היטל שעילתו קבועה בסעיפים 2(ג) או 5(ג) ישולם לפי תעריפי ההיטל שבתוקף.

(ג) שולמו בעד נכס, בשל ביצוע עבודות תיעול, אגרת תיעול או היטל תיעול (להלן - חיוב ראשון) לא יכללו שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בעת הטלתו של החיוב הראשון, במניין השטחים לפי סעיף קטן (א), לצורך חישוב ההיטל לפי חוק עזר זה.

(ד) שולם בעד נכס חיוב ראשון, יחויב בעל הנכס פעם נוספת בתשלום היטל תיעול, בעד בנייה חדשה שאושרה לאחר ששולם החיוב הראשון.

(ה) אושרה בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה תחת בניין שנהרס וששולם בעדו חיוב ראשון, יחושב ההיטל בשל הבנייה החדשה על בסיס שטחה בניכוי שטח הבניין שנהרס כאמור.

(ו) נוכחה העירייה לדעת, לאחר גמר בנייתו של בניין, כי שטחו הבנוי בפועל אינו זהה לשטח הבניין שלגביו אושרה הבקשה להיתר בנייה ושעל פיו שולם ההיטל, תשיב לבעל הנכס, או תגבה ממנו, לפי העניין, בהתאם להוראות כל דין, את סכום ההפרש הנובע מפער השטחים שהתגלה; סכום ההפרש כאמור יחושב על בסיס תעריפי ההיטל שהיו בתוקף בעת תשלום ההיטל, בתוספת הפרשי הצמדה.

היטל בשל בנייה חורגת

4. (א) בעל נכס חייב בתשלום היטל תיעול בשל בנייה חורגת שנבנתה בנכס.

(ב) לעניין סעיף קטן (א), יראו את יום תחילת הבנייה החורגת, כפי שייקבע בידי המהנדס, או את יום תחילת ביצוע עבודות התיעול באזור האיסוף שבו מצוי הנכס, לפי המועד המאוחר שבהם, כמועד שבו התגבש החיוב בהיטל התיעול (להלן - מועד התגבשות החיוב).

(ג) לצורך תשלום ההיטל לפי סעיף זה, תמסור העירייה לחייב דרישת תשלום.

(ד) סכום ההיטל בשל הבנייה החורגת יהיה הסכום הגבוה מבין אלה:

(1) סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל במועד התגבשות החיוב בתוספת תשלומי פיגורים;

(2) אם הועלו תעריפי ההיטל במועד כלשהו לאחר מועד התגבשות החיוב (להלן - מועד ההעלאה) - סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל המעודכנים בתוספת תשלומי פיגורים החל מהמועד המאוחר מבין אלה:

(א) מועד ההעלאה;

(ב) חמש שנים טרם המועד שבו התגלתה הבנייה החורגת;

לעניין סעיף קטן זה, "הועלו תעריפי ההיטל" - העלאת תעריפים באמצעות תיקונו של חוק העזר.

(ה) שולם ההיטל ונהרס בניין המהווה בנייה חורגת בתוך 5 שנים מיום תחילת הבנייה, תשיב העירייה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בשל הבנייה החורגת, בניכוי 20% משיעור ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום ההשבה.

היטל תיעול באדמה חקלאית

5. (א) בעל נכס מסוג אדמה חקלאית לא ישלם בעדו היטל תיעול.

(ב) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, מששונה ייעודו בתכנית, חייב בעליו בתשלום היטל תיעול, לפי הוראות חוק עזר זה.

(ג) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, משניתן לגביו היתר לשימוש חורג, חייב בעליו בהיטל תיעול, לפי הוראות חוק עזר זה.

(ד) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, בלי שניתן לגביו היתר כאמור בסעיף קטן (ג) ובלי ששונה ייעודו בתכנית, יחולו הוראות סעיף 4, בשינויים המחויבים לפי העניין.

חיוב בהיטל בשל שטח המיועד להפקעה

6. (א) לא יוטל חיוב בהיטל תיעול בעד שטח המיועד להפקעה.

(ב) שילם בעל נכס היטל בעבור נכס ובמהלך 5 השנים שממועד תשלום ההיטל הוחל בהליך הפקעה וניתנה הודעה בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943, תשיב העירייה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בניכוי 20% מסכום ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום החשבה.

דרישה לתשלום ההיטל

7. (א) לצורך תשלום ההיטל, תמסור העירייה לחייב דרישת תשלום, שבה יפורטו הסעיף בחוק העזר שמכוחו הוטל ההיטל, סכום ההיטל, המועד לתשלום, שטח הנכס, תעריפי ההיטל המעודכנים אשר שימשו בסיס לחישוב סכום ההיטל ודרכי תשלום ההיטל.

(ב) דרישת התשלום תימסר בעת התגבשות עילת החיוב כאמור בסעיפים 2(ג), 4 ו-5.

(ג) לא נמסרה מסיבה כלשהי דרישת תשלום באחד מהמועדים הנזכרים בסעיף קטן (ב) (להלן - מועד החיוב המקורי), רשאית העירייה למסור את דרישת התשלום טרם מתן תעודת העברה לרשם המקרקעין או טרם מתן אישורה לצורך העברת זכויות חכירה במינהל מקרקעי ישראל; במקרה זה ייקבע סכום החיוב על בסיס תעריפי ההיטל כפי שהיו בתוקפם במועד החיוב המקורי בתוספת הפרשי הצמדה.

(ד) אין בפגם שנפל בדרישת תשלום כדי לגרוע מחובת בעל נכס לשלם היטל תיעול.

(ה) דרישת תשלום שנמסרה לפי -

(1) סעיפים 2(ג)(1), 4 או 5(ב), תיפרע בתוך 30 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס;

(2) סעיפים 2(ג)(2), 5(ג) או 5(ד) או 7(ג), תיפרע בתוך 7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס, ובכל מקרה עובר למתן ההיתר, התעודה או האישור המבוקשים וכתנאי להוצאתם.

שערך חיובים וחובות

8. (א) לא שולם במועדו היטל תיעול שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 2(ג)(1), 4 או 5, ייוספו לסכום המצוין בדרישת התשלום תשלומי פיגורים החל מהמועד שנקבע לתשלום בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.

(ב) לא שולם במועדו היטל תיעול שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 2(ג)(2) או 7(ג), תפקע דרישת התשלום; כל דרישת תשלום חדשה שתימסר בטרם הוצאו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים, לפי העניין, תהיה בהתאם לתעריפי ההיטל המעודכנים ותעמוד בתוקפה ל-7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס.

(ג) על אף האמור בסעיף קטן (ב), אם ניתנו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים בלא ששולם ההיטל או חלק ממנו, ייוספו לסכום שלא שולם תשלומי פיגורים, החל מהמועד שנקבע לתשלום בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.

טיפול בתעלה

9. (א) לא יטפל אדם בתעלה, לא יחבר אליה צינור ולא ישתמש במים הזורמים בתוכה, אלא על פי היתר בכתב מאת ראש העירייה ובהתאם לתנאי ההיתר.

(ב) לא יטיל אדם לתעלה חפץ, מי שפכים, מים דלוחים, מי פסולת תעשייה או כל נוזל אחר.

(ג) לא יחסום אדם תעלה, לא יטה מימיה ולא יעשה בהם פעולה אחרת שיש בה כדי לשבש את שימושה

הסדיר.

- (ד) ראש העירייה רשאי לדרוש בהודעה בכתב ממי שעשה מעשה בניגוד להוראות סעיפים קטנים (א) עד (ג), לבצע את העבודות הדרושות לשם החזרת התעלה למצב שבו היתה נתונה לפני שנעשה המעשה.
- (ה) בהודעה יצוינו התנאים, הפרטים והדרכים לביצוע העבודות וכן התקופה שבה יש לבצען.
- (ו) מי שקיבל הודעה כאמור חייב למלא אחריה.

התקנת תעלה בידי בעל נכס

10. (א) ראש העירייה רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס, או להתיר לו, לבקשתו, לבצע עבודות תיעול לצורך התקנת תעלה פרטית לנכסו, שתחובר לתעלה הציבורית, או לשנות או לתקן תעלה פרטית שבנכסו; ההודעה תפרט את התנאים ואת אופן ביצוען של עבודות התיעול, וכן את משך הזמן שבו יש לסיימן.
- (ב) עבודות תיעול לפי היתר או דרישה כאמור בסעיף קטן (א) יתבצעו בהתאם לתנאים שפורטו בהודעה, לפי תכנית ביצוע ומפרטים שאישר המהנדס.

חובת בעלים משותפים

11. היה נכס בבעלות משותפת, תחול חובת ההיטל על כל אחד מהבעלים המשותפים בנכס לפי חלקם היחסי בבעלות בנכס.

הטלון היוזבים מכוח חוק עזר קודם

12. (א) היתה העירייה מוסמכת לחייב בעל נכס בתשלום אגרת תיעול על פי חוק עזר קודם (להלן - החיוב הקודם) וזה לא נדרש על ידה, ישלם בעל הנכס לעירייה, לפי דרישתה, את החיוב הקודם, וזאת בהתאם להוראות חוק העזר הקודם שמכוחו מוסמכת היתה העירייה להטילו ובכפוף להוראות סעיף קטן (ב).
- (ב) סכום האגרה הקודמת שישלם בעל נכס כאמור בסעיף קטן (א), ייקבע לפי תעריפי האגרה הקודמים; לעניין זה, "תעריפי האגרה הקודמים" - התעריפים שהיו תקפים בעת היווצרות החיוב הקודם בתוספת הפרשי הצמדה מאותו מועד עד למועד התשלום בפועל.
- (ג) הוראות סעיף קטן (א) תחול ביחס לשטח חקרקע ושטח הבניין כפי שהיו במועד היווצרותו של החיוב הקודם; אין בתשלום חיוב קודם כאמור בסעיף קטן (א) כדי לגרוע מחובתו של בעל נכס לשלם היטל בעבור בנייה חדשה שנבנתה בנכס או שהתבקשה בנייתה לאחר מועד היווצרות החיוב הקודם, בהתאם לקבוע בחוק עזר זה.

מסירת הודעות

13. מסירת דרישת תשלום לפי חוק עזר זה תהיה בדרך של מסירה לידי האדם שאליו היא מכוונת או מסירה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם או משלוח בכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה בדרך של הצגה במקום בולט לעין באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו היא דנה.

הצמדה למדד

14. סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה יעודכנו ב-16 בכל חודש שלאחר פרסומו של חוק עזר זה (להלן - יום העדכון) לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.

מגבלת גבייה

15. מיום כ"ד בטבת התשע"ט (1 בינואר 2019) הטלת היטל לפי חוק עזר זה תהיה טעונה אישור של מועצת העירייה ושל שר הפנים.

ביטול

16. חוק עזר לעכו (תיעול), התשל"ט-1979 - בטל.

17. על אף האמור בסעיף 16 יעודכנו סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה במועד פרסומו של חוק עזר זה (להלן - יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש מאי 2014.

תוספת ראשונה

(סעיף 3)

(תי"ט התשע"ה)

היטל תיעול

שיעורי ההיטל
בשקלים חדשים

1. בקרקע, לכל מ"ר משטח הקרקע 41.27
2. בבניין, בעד נכס לכל מ"ר משטח הבניין 75.42

תוספת שנייה

(סעיף 2(ב)(1) ו-2)

טופס 1

לכל מאן דבעי

הח"מ, מהנדס עיריית עכו מאשר בזה כי התכניות לביצוע עבודות התיעול מצויות בשלבי גמר, וכי
בכוונת העירייה לצאת למכרז לביצוע עבודות התיעול האמורות/ להתקשר כדין בדרך של
לביצוע עבודות התיעול האמורות (מחק את המיותר) וזאת לא יאוחר מיום

.....

מהנדס המועצה

טופס 2

לכל מאן דבעי

הח"מ, מהנדס עיריית עכו מאשר בזה כי הליך תכנון עבודות התיעול מצוי בעיצומו, וכי תחילת
עבודות התיעול צפויה להתקיים לא יאוחר מיום

.....

מהנדס המועצה

ט"ז בטבת התשע"ה (7 בינואר 2015)

שמעון לנקרי

ראש עיריית עכו



משרד ממונה נכסים והכנסות

יום חמישי ל' חשוון תש"פ

28 נובמבר, 2019

1



נספח 13

לכבוד :

חברי מועצת העיר

כאן

א.ג.ג.

הנדון – בקשת הארכת תוקף גביית חוק העזר (סלילת רחובות) התשע"ה-2014

תוקף הארכה ראשונה בגין גביית היטל סלילת רחובות מסתיים בתאריך 1 בינואר 2020.

לפי סעיף 14 לחוק העזר היטל סלילת רחובות ע"פ נספח א' (מצ"ב) אנו מבקשים אישור הארכת תוקף חוק העזר הקיים עד 31/12/20 עקב התארכות שלבי הכנת תחשיב העדכני להכנת החוק החדש.

לאחר אישור המועצה יועבר החוק לאישור משרד הפנים

בברכה

ראובן ויצמן ,

גזבר



מדינת ישראל
משרד הפנים
לשכת המגוהל הכללי

ירושלים, ט"ז בטבת התשע"ט
23 בדצמבר 2018
שם: 2018-26540 c.

לכבוד
מר שמעון לנקרי
ראש עיריית
עכו

שלום רב,

חידון: אישור להמשך גביית היטל סלילה ע"פ חוק העזר לעכו (סלילת רחובות) התשע"ה-2014

פרוטוקול מאושר ע"י מועצת העיר מס' 11/18 מיום 5/12/2018

בתוקף סמכותו של שר הפנים לפי סעיף 14 לחוק עור לעכו (סלילת רחובות) התשע"ה - 2014 שתואצלו לי, חריני לאשר בזאת את המשך גביית היטל הסלילה בעיריית עכו בשיעור המעודכן, לפי חוק עור זה.

האישור ניתן עד ליום 31/12/2019, או עד למועד קביעת תעריף חדש ופרסומו ברשומות לפי המוקדם מבניהם.

להשומות לבך, לפי חוזר מנכ"ל 3/2006 יש לעדכן את התעריפים אחת לחמש שנים. לאור זאת, אבקשך לסיים את הליכי עדכון החוק ופרסומו ברשומות לא יאוחר מיום 31/12/2019.

יובהר כי לא נוכל לאשר המשך גביית היטל זה מעבר לתאריך הנקוב לעיל.

לכבוד רב,

מרדכי כהן
המנהל הכללי

העתיקים:
מר יוסי בנישתי, מנהל תחום תקצוב ובקרה, המינהל לשלטון מקומי
גבי מיכל מיוקלשטיין, מרכז חוקי עור, המינהל לשלטון מקומי

חוק עזר לעכו (סלילת רחובות), התשע"ה-2014

פורסם: חש"מ 813, התשע"ה (2.12.2014), עמ' 63

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 250 ו-251 לפקודת העיריות (להלן - הפקודה), מתקינה מועצת עיריית עכו חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה -
 - "אדמה חקלאית" - קרקע שאין עליה בניין, שייעודה על פי תכנית הוא לחקלאות ושלא ניתן לגביה היתר לשימוש למטרה אחרת, ואין משתמשים בה בפועל למטרה אחרת;
 - "אישור בקשה להיתר בנייה" - אישור בקשה למתן היתר בנייה בידי מוסד התכנון המוסמך לפי חוק התכנון והבנייה;
 - "בנייה חדשה" - הקמת בניין חדש בנכס או תוספת לבניין קיים הניצב בנכס;
 - "בנייה חורגת" - בנייה שנבנתה בלא היתר בנייה או בסטייה מהיתר;
 - "בניין" - מבנה, בין שהוא ארעי ובין שהוא קבוע, בין שבנייתו הושלמה ובין אם לאו, הבנוי אבן, בטון, טיט, ברזל, עץ או חומר אחר, לרבות חלק של מבנה כאמור וכל המחובר לו חיבור של קבע;
 - "בעל נכס" - כל אחד מאלה:
 - (1) בנכסים שאינם מקרקעי ציבור כהגדרתם בסעיף 107 לחוק המקרקעין, התשכ"ט-1969 (להלן - חוק המקרקעין) - הבעל הרשום של הנכס, ובהעדר רישום - בעלו של הנכס מכוח הסכם או מסמך מחייב אחר, ובהעדרו - מי שזכאי כדין להירשם כבעל הנכס, ובהעדרו - מי שזכאי להפיק הכנסה מהנכס או ליהנות מפירותיו של הנכס כבעלים;
 - (2) בנכסים שהם מקרקעי ציבור כאמור - החוכר לדורות כמשמעותו בחוק המקרקעין, בין שבדין ובין שביושר, ובהעדר חוכר לדורות - מי שניתנה לו הרשאה להשתמש בנכס, שניתן לראותה מבחינת תוכנה כבעלות או כחכירה לדורות; ובהעדר חוכר לדורות או בר-רשות כאמור - בעלו של הנכס;
 - "דמי השתתפות" - דמי השתתפות לפי חוק עזר קודם של העירייה;
 - "היטל או היטל סלילת רחובות" - היטל המוטל לכיסוי הוצאות סלילת כביש, סלילת מדרכה או סלילת רחוב משולב, לפי העניין;
 - "היתר בנייה", "סטייה מהיתר", "שימוש חורג" - כמשמעותם בחוק התכנון והבנייה;
 - "הפרשי הצמדה", "מדד", "תשלומי פיגורים" - כהגדרתם בחוק הרשויות המקומיות (ריבית והפרשי הצמדה על תשלומי חובה), התש"ס-1980;
 - "חוק התכנון והבנייה" - חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965;
 - "חוק עזר קודם" - חוק עזר לעכו (סלילת רחובות), התשי"א-1951, וחוק עזר לעכו (סלילת רחובות), התשכ"ו-1966;
 - "יציע", "עליית גג" - כהגדרתם בפרט 1.00.1 לתוספת השלישית של תקנות היתר בנייה;
 - "כביש" - רחוב או חלק מרחוב המיועד למעבר כלי רכב או לחנייתם;
 - "מדרכה" - חלק מרחוב המיועד למעבר הולכי רגל, לרבות אבני שפה, קיר משען, מדרגות וקירות תומכים;
 - "מהנדס" - מהנדס העירייה או מי שסמכויות מהנדס העירייה נאצלו לו לפי סעיף 6 לחוק הרשויות המקומיות (מהנדס רשות מקומית), התשנ"ב-1991;
 - "מרפסת" - חלק חיצון של בניין אשר -
 - (1) רצפתו קשורה לרצפת פנים הבניין ודלת מעבר ביניהם;
 - (2) לא יותר משלושה רבעים מחיקף רצפתו מוקפים קירות;
 - (3) לאורך שאר שוליו ניצב מעקח שגובהו אינו עולה על 1.10 מטר מהמפלס של רצפתו;



"מרתף" - חלק מבניין שהחלל שבין רצפתו ותחתית תקרתו נמצא כולו או רובו מתחת למפלס פני הקרקע המקיפה אותו, או מתחת למפלס כביש או מדרכה הנמצאים במרחק אשר אינו עולה על 1.50 מטר ממישור הקיר החיצון שלו; לעניין זה, **"מפלס פני הקרקע"** וכן **"מפלס כביש או מדרכה"** - הגובה של כל אחד מהם במרכז מישור הקיר החיצון כאמור, ולגבי קיר שיש בו תפרי התפשטות - גובהו של כל אחד מהם במרכז שבין כל שני תפרי ההתפשטות האמורים או במרכז שבין תפרי ההתפשטות הסמוך לקצה הבניין ובין קצה הבניין;

"נכס" - כמשמעותו בסעיף 269 לפקודה, לרבות דרכי מעבר שאינן ציבוריות;

"נכס גובל" - נכס הגובל ברחוב או בקטע מרחוב, בין אם יש גישה לנכס מאותו רחוב ובין אם אין גישה כאמור, ובכלל זה נכס שיש אליו גישה מאותו רחוב או קטע רחוב דרך נכס אחר או דרך מדרכה, לרבות נכס, שבינו ובין אותו רחוב, או קטע רחוב, יש תעלה, חפירה, רצועת ירק, נטיעות, שדרה או כיוצא בהם, או שטח המיועד לשימוש כאמור לפי תכנית, ולרבות נכס שבינו לבין אותו רחוב מפריד נכס אחר, ובלבד שקיימת גישה מאותו הרחוב לנכס האמור שלא דרך רחוב אחר;

"סוג רחוב" - כביש, מדרכה או רחוב משולב;

"סלילת רחוב" - סלילת כביש ומדרכה או סלילתם של כביש בלבד או מדרכה בלבד או רחוב משולב, או הרחבתם, לרבות עשיית עבודות ומטלות הדרושות לסלילה או הקשורות בה, כולן או חלקן, ובכלל זה תכנון, פיקוח, ביצוע הסלילה, התקנת מערכות נלוות כדוגמת תאורה וכל עבודה אחרת הכרוכה בסלילה או הקשורה בה;

"העירייה" - עיריית עכו;

"קומה" - חלל המשתרע בין שתי רצפות סמוכות הנמצאות זו מעל זו, הנמדד על פי גובהו המזערי של אותו חלל, כקבוע בפרט 2.03 לתוספת השנייה של תקנות היתר בנייה, ככל שנקבע כזה, ולרבות בנייני עזר, מרתפים, מרפסות, מחסנים, חדרי מדרגות, מעברים, גבליות, מרתפי חניה, חניות מקורות, יציעים, חדרי מעליות, עליות גג וכל שטח אחר בקומה;

"ראש העירייה" - לרבות עובד העירייה שראש העירייה אצל לו מסמכויותיו בכתב לעניין חוק עזר זה, כולו או מקצתו, לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכחונתם), התשל"ה-1975;

"רחוב" - שטח המיועד על פי תכנית לדרך, כהגדרתה בחוק התכנון והבנייה;

"רחוב גובל" - רחוב הגובל בנכס או בחלק מהנכס, בין אם יש גישה לנכס מאותו רחוב ובין אם אין גישה כאמור, ובכלל זה רחוב שיש דרכו גישה לאותו נכס או לחלק ממנו דרך נכס אחר או דרך מדרכה, לרבות רחוב, שבינו ובין אותו נכס, יש תעלה, חפירה, רצועת ירק, נטיעות, שדרה או כיוצא בהם, או שטח המיועד לשימוש כאמור לפי תכנית, ולרבות רחוב שבינו לבין הנכס מפריד נכס אחר, ובלבד שקיימת גישה לאותו נכס מהרחוב האמור שלא דרך רחוב אחר;

"רחוב משולב" - רחוב המשמש למעבר הולכי רגל ולמעבר כלי רכב גם יחד, בין אם מדובר ברחוב העשוי מחומר אחד ובין מכמה חומרים, בין במפלס אחד ובין בכמה מפלסים;

"שטח בניין" - הסכום במ"ר של שטחי כל הקומות בבניין לרבות -

(1) שטחה של בנייה חורגת;

(2) שטחו של בניין או שטחה של תוספת לבניין העתידים להיבנות שאושרה לגביהם בקשה להיתר בנייה - לפי השטח שאושר;

"שטח המיועד להפקעה" - שטח המיועד לצורכי ציבור ואשר הוועדה המקומית לתכנון ולבנייה הודיעה כי בכוונתה להפקיעו בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943;

"שטח המיועד לצורכי ציבור" - שטח קרקע או שטח בניין המיועד בתכנית לצורכי ציבור;

"שטח קומה" - הסכום הכולל במ"ר של שטח ההשלכה האופקית של רצפת הקומה, בתוספת השטח שמתחת לקירותיה החיצוניים והפנימיים;

"שטח קרקע" - שטחה הכולל של הקרקע שבנכס לרבות הקרקע שעליה ניצב בניין;

"תכנית" - כהגדרתה בחוק התכנון והבנייה;

"תעודת העברה לרשם המקרקעין" - כאמור בסעיף 324 לפקודה;

"תעריפי ההיטל המעודכנים" - תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה בשיעורם המעודכן במועד הוצאת דרישת חתשולם לפי חוק עזר זה;

"תעריפי ההיטל שבתוקף" - תעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה לפי שיעורם המעודכן ביום חתשולם לקופת העירייה;

"תקנות היתר בנייה" - תקנות התכנון והבנייה (בקשה להיתר, תנאיו ואגרות), חתש"ל-1970.

היטל סלילת רחובות



2. (א) היטל סלילת רחובות נועד לכיסוי הוצאות העירייה בשל סלילת רחובות בתחומה, בלא זיקה לעלות ביצוע עבודות סלילת רחוב הגובל בנכס נושא החיוב או המשמש אותו.

(ב) היטל סלילת רחובות יוטל על בעל נכס, בהתקיים אחד מאלה:

(1) תחילת סלילת סוג רחוב הגובל בנכס; לעניין זה, "תחילת סלילה" - גמר תכניות לביצוע סלילה של סוג הרחוב הגובל וכן אישור של העירייה, לפי הנוסח של טופס 1 שבתוספת השנייה, ולפיו בכוונתה לצאת למכרז לביצוע עבודות הסלילה או להתקשר כדין בדרך אחרת לביצוע עבודות כאמור, בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

(2) אישור בקשה להיתר בנייה; לא היה סלול רחוב סלול הגובל בנכס בעת אישור הבקשה להיתר בנייה כאמור, תאשר העירייה, לפי הנוסח של טופס 2 שבתוספת השנייה, כי הליך תכנון עבודות הסלילה של הרחוב הגובל בנכס מצוי בעיצומו ותחילת סלילת הרחוב צפויה בתוך 12 חודשים ממועד מתן האישור;

(3) בנייה חורגת בנכס.

(ג) היטל שעילתו אישור בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה או בנייה חורגת, ישולם גם אם הרחוב הגובל בנכס נסלל לפני תחילתו של חוק עזר זה.

חישוב היטל סלילת רחובות

3. (א) היטל סלילת רחובות לנכס, יחושב לפי שטח הקרקע ושטח הבניין שבנכס וסכומם יהיה הסכום המתקבל ממכפלת שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בתעריפי ההיטל שבתוספת הראשונה.

(ב) היטל שעילתו קבועה בסעיפים 2(ב) או 5(ב) ישולם לפי תעריפי ההיטל המעודכנים; היטל שעילתו קבועה בסעיף 2(ג) או 5(ג) ישולם לפי תעריפי ההיטל שבתוקף.

(ג) שולמו בעד נכס, בשל סלילת סוג רחוב הגובל בנכס, היטל סלילת רחובות או דמי השתתפות (להלן - חיוב ראשון), לא ייכללו שטח הקרקע ושטח הבניין בנכס, בעת הטלתו של החיוב הראשון, במניין השטחים לפי סעיף קטן (א), לצורך חישוב ההיטל לפי חוק עזר זה בשל אותו סוג רחוב שבעדו שולם החיוב הראשון.

(ד) שולם בעד נכס חיוב ראשון, יחויב בעל הנכס פעם נוספת בתשלום היטל סלילת רחובות, בעד בנייה חדשה שאושרה לאחר ששולם החיוב הראשון.

(ה) אושרה בקשה להיתר בנייה בעבור בנייה חדשה תחת בניין שנהרס וששולם בעדו חיוב ראשון, יחושב ההיטל בשל הבנייה החדשה על בסיס שטחה בבניין שטח הבניין שנהרס כאמור.

(ו) נוכחה העירייה לדעת, לאחר גמר בנייתו של בניין, כי שטחו הבנוי בפועל אינו זהה לשטח הבניין שלגביו אושרה הבקשה להיתר בנייה ושעל פיו שולם ההיטל, תשיב לבעל הנכס או תגבה ממנו, לפי העניין ובהתאם להוראות כל דין, את סכום ההפרש הנובע מפער השטחים שהתגלה; סכום ההפרש כאמור יחושב על בסיס תעריפי ההיטל שהיו בתוקף בעת תשלום ההיטל, בתוספת הפרשי הצמדה.

היטל בשל בנייה חורגת

4. (א) בעל נכס חייב בתשלום היטל סלילת רחובות בשל בנייה חורגת שנבנתה בנכס.

(ב) לעניין סעיף קטן (א) יראו את יום תחילת הבנייה החורגת, כפי שייקבע בידי המהנדס, או את יום תחילת ביצוע עבודות הסלילה, לפי המועד המאוחר שבהם, כמועד שבו התגבש החיוב בהיטל סלילת הרחובות (להלן - מועד התגבשות החיוב).

(ג) לצורך תשלום ההיטל לפי סעיף זה, תמסור העירייה לחייב דרישת תשלום.

(ד) סכום ההיטל בשל הבנייה החורגת יהיה הסכום הגבוה מבין אלה:

(1) סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל במועד התגבשות החיוב, בתוספת תשלומי פיגורים;

(2) אם הועלו תעריפי ההיטל במועד כלשהו לאחר מועד התגבשות החיוב (להלן - מועד ההעלאה) - סכום המחושב לפי תעריפי ההיטל המעודכנים, בתוספת תשלומי פיגורים החל מהמועד המאוחר מבין אלה:

(א) מועד ההעלאה;

(ב) חמש שנים טרם המועד שבו התגלתה הבנייה החורגת;

לעניין סעיף קטן זה, "הועלו תעריפי ההיטל" - העלאת תעריפים באמצעות תיקונו של חוק העזר.



(ה) שולם ההיטל ונהרס בניין המחוזה בנייה חורגת בתוך 5 שנים מיום תחילת הבנייה, תשיב העירייה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בשל הבנייה החורגת, בניכוי 20% משיעור ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום החשבה.

היטל סלילת רחובות באדמה חקלאית

5. (א) בעל נכס מסוג אדמה חקלאית לא ישלם בעדו היטל סלילה.
(ב) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, מששונה ייעודו בתכנית, חייב בעליו בתשלום היטל סלילת רחובות, לפי הוראות חוק עזר זה.
(ג) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, משניתן לגביו היתר לשימוש חורג, יחויב בעליו בהיטל סלילה, לפי הוראות חוק עזר זה.
(ד) חדל נכס מלהיות אדמה חקלאית, בלי שניתן לגביו היתר כאמור בסעיף קטן (ג), ובלי ששונה ייעודו בתכנית, יחולו הוראות סעיף 4, בשינויים המחויבים לפי העניין.

חיוב בהיטל בשל שטח המיועד להפקעה

6. (א) לא יוטל חיוב בהיטל סלילת רחובות בעד שטח המיועד להפקעה.
(ב) שילם בעל נכס היטל בעבור נכס ובמהלך 5 השנים שממועד תשלום ההיטל הוחל בהליך הפקעה וניתנה הודעה בהתאם לסעיפים 5 ו-7 לפקודת הקרקעות (רכישה לצורכי ציבור), 1943, תשיב העירייה לבעל הנכס את ההיטל ששילם בניכוי 20% מסכום ההיטל בעבור כל שנה או חלק ממנה, בצירוף הפרשי הצמדה מיום התשלום ועד יום החשבה.

דרישה לתשלום ההיטל

7. (א) לצורך תשלום ההיטל, תמסור העירייה לחייב דרישת תשלום, שבה יפורטו הסעיף בחוק העזר שמכוחו הוטל ההיטל, סכום ההיטל, המועד לתשלומו, שטח הנכס, תעריפי ההיטל המעודכנים אשר שימשו בסיס לחישוב סכום ההיטל ודרכי תשלום ההיטל.
(ב) דרישת התשלום תימסר בעת התגבשות עילת החיוב כאמור בסעיפים 2(ב), 4 ו-5.
(ג) לא נמסרה מסיבה כלשהי דרישת תשלום באחד מהמועדים הנוכחים בסעיף קטן (ב) (להלן - מועד החיוב המקורי), רשאית העירייה למסור את דרישת התשלום טרם מתן תעודת העברה לרשם המקרקעין או טרם מתן אישורה לצורך העברת זכויות חכירה במינהל מקרקעי ישראל; במקרה זה ייקבע סכום החיוב על בסיס תעריפי ההיטל כפי שהיו בתוקפם במועד החיוב המקורי בתוספת הפרשי הצמדה.
(ד) אין בפגם שנפל בדרישת תשלום כדי לגרוע מחובת בעל נכס לשלם היטל סלילת רחובות.
(ה) דרישת תשלום שנמסרה לפי -

- (1) סעיפים 2(ב), 4 או 5(ב) תיפרע בתוך 30 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס;
(2) סעיפים 2(ב), 5(ג) ו-4(ד) או סעיף קטן (ג), תיפרע בתוך 7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס, ובכל מקרה עובר למתן ההיתר, התעודה או האישור המבוקשים וכתנאי להוצאתם.

שערך חיובים וחובות

8. (א) לא שולם במועדו היטל סלילת רחובות שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 2(ב), 4 או 5, ייוספו לסכום המצוין בדרישת התשלום תשלומי פיגורים החל מהמועד שנקבע לתשלומו בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.
(ב) לא שולם במועדו היטל סלילת רחובות שנמסרה לגביו דרישת תשלום לפי סעיפים 2(ב), 4 או 5(ג), תפקע דרישת התשלום; כל דרישת תשלום חדשה שתימסר בטרם הוצאו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים, לפי העניין, תהיה בהתאם לתעריפי ההיטל המעודכנים ותעמוד בתוקפה ל-7 ימים מיום מסירתה לבעל הנכס.
(ג) על אף האמור בסעיף קטן (ב), אם ניתנו ההיתר, התעודה או האישור נושא הסעיפים האמורים בלא ששולם ההיטל או חלק ממנו, ייוספו לסכום שלא שולם תשלומי פיגורים, החל מהמועד שנקבע לתשלומו בחוק עזר זה ועד למועד התשלום בפועל.



חיוב בעלים משותפים

9. היה נכס גובל בבעלות משותפת, תחול חובת ההיטל על כל אחד מהבעלים המשותפים של הנכס כפי חלקם היחסי בבעלות בנכס.

סלילת מדרכה בידי בעל הנכס

10. (א) ראש העירייה רשאי, בהודעה בכתב, לדרוש מבעל נכס גובל או להתיר לו, לבקשתו, לסלול סלילה ראשונה של מדרכה הגובלת בנכסו; ההודעה תפרט את התנאים ואת אופן ביצוע הסלילה, וכן את משך הזמן שבו יש לסיימה.

(ב) סלילה לפי היתר או דרישה כאמור בסעיף קטן (א), תתבצע בהתאם לתנאים שפורטו בהודעה, לפי תכנית ביצוע ומפרטים שאושרו בידי המהנדס, וכן על פי אומדן תקציבי שאישורו המהנדס וגזבר העירייה.

(ג) סלל אדם מדרכה שלא בהתאם לקבוע בסעיפים קטנים (א) ו-(ב), רשאית העירייה לסלול בעצמה את המדרכה מחדש או לתקנה, ולגבות מאותו אדם את ההוצאות שהוציאה לשינוי המדרכה או להריסתה ולסלילתה מחדש.

(ד) סלל בעל נכס גובל מדרכה כאמור בסעיף קטן (ב), או שילם לעירייה את הוצאות סלילתה של מדרכה בהתאם לסעיף קטן (ג), ינוכו הוצאות הסלילה שהוציאה בעל הנכס, מסכום ההיטל שהוא חייב בו לפי הוראות חוק עזר זה; סכום הוצאות הסלילה ייקבע בידי המהנדס.

הטלת חיובים מכוח חוקי עזר קודמים

11. (א) היתה העירייה מוסמכת לחייב בעל נכס, בתשלום דמי השתתפות על פי חוק עזר קודם (להלן - החיוב הקודם) וזה לא נדרש על ידה, ישלם בעל הנכס לעירייה, לפי דרישתה, את החיוב הקודם וזאת בהתאם להוראות חוק העזר הקודם שמכוחו היתה מוסמכת העירייה להטילו ובכפוף להוראות סעיף קטן (ב).

(ב) סכום דמי ההשתתפות שישלם בעל הנכס כאמור בסעיף קטן (א), יעמוד על סכומו המשוער במועד התשלום בפועל; לעניין זה, "סכום משוער" - סכומם הנומינלי של דמי ההשתתפות במועד שבו אמורים היו להיות מוטלים לפי חוק עזר קודם בתוספת הפרשי הצמדה מאותו מועד עד למועד התשלום בפועל; ובהעדר אפשרות להתחקות אחר הסכום הנומינלי של עלות סלילת הרחוב במועד שבו אמורים היו להיות מוטלים דמי ההשתתפות, המשמש בסיס לחישוב כאמור - סכום עלותה של עבודת סלילת הרחוב על פי מחירי העלות במועד הטלת החיוב.

(ג) הוראת סעיף קטן (א) תחול ביחס לשטח הקרקע ושטח הבניין כפי שהיו במועד היווצרותו של החיוב הקודם; אין בתשלום חיוב קודם כאמור בסעיף קטן (א), כדי לגרוע מחובתו של בעל נכס לשלם היטל בעבור בנייה חדשה שנבנתה בנכס או שהתבקשה בנייתה לאחר מועד היווצרות החיוב הקודם, בהתאם לקבוע בחוק עזר זה.

מסירת הודעות

12. מסירת דרישת תשלום לפי חוק עזר זה תהיה בדרך של מסירה לידי האדם שאליו היא מכוונת או מסירה במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי אדם בגיר העובד או המועסק שם, או משלוח במכתב רשום הערוך אל אותו אדם לפי מען מגוריו או עסקיו הרגילים או הידועים לאחרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה בדרך של הצגה במקום בולט לעין באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו היא דנה.

הצמדה למדד

13. סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה יעודכנו ב-16 לחודש ינואר בכל שנה שלאחר פרסומו של חוק עזר זה (להלן - יום העדכון) לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון, לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון שקדם לו.

מגבלת גבייה

14. מיום כ"ד בטבת התשע"ט (1 בינואר 2019) הטלת היטל לפי חוק עזר זה תהיה טעונה אישור של מליאת מועצת העירייה ושל שר הפנים או מי מטעמו.

ביטול



15. בטלים -

- (1) חוק עזר לעכו (סלילת רחובות), התשי"א-1951 ;
(2) חוק עזר לעכו (סלילת רחובות), התשכ"ו-1966.

הוראת שעה

16. על אף האמור בסעיף 12, יעודכנו סכומי ההיטלים שנקבעו בחוק עזר זה, במועד פרסומו של חוק עזר זה (להלן - יום העדכון הראשון), לפי שיעור שינוי המדד שפורסם לאחרונה לפני יום העדכון הראשון לעומת מדד חודש ינואר 2014.

תוספת ראשונה

(סעיף 3)

שיעורי החיטל

בשקלים חדשים

	1. היטל סלילת כביש -	
24.00	(א) קרקע, לכל מ"ר משטח הקרקע	
85.76	(ב) בניין, לכל מ"ר משטח הבניין	
	2. היטל סלילת מדרכה -	
12.00	(א) קרקע, לכל מ"ר משטח הקרקע	
35.03	(ב) בניין, לכל מ"ר משטח הבניין	
	3. היטל סלילת רחוב משולב -	
36.00	(א) קרקע, לכל מ"ר משטח הקרקע	
120.80	(ב) בניין, לכל מ"ר משטח הבניין	



תוספת שנייה

(סעיף 2(ב)(1) ו-2)

טופס 1

לכל מאן דבעי

הח"מ, מהנדס עיריית עכו, מאשר בזה כי התכניות לביצוע עבודות סלילת רחובות מצויות בשלבי גמר, וכי בכוונת העירייה לצאת למכרז לביצוע עבודות הסלילה האמורות/ להתקשר כדין בדרך של לביצוע עבודות הסלילה האמורות (מחק את המיותר) וזאת לא יאוחר מיום

.....

מהנדס העירייה

טופס 2

לכל מאן דבעי

הח"מ, מהנדס עיריית עכו, מאשר בזה כי הליך תכנון סלילת רחובות מצוי בעיצומו, וכי תחילת הסלילה צפויה להתקיים לא יאוחר מיום

.....

מהנדס העירייה

ז' בתשרי התשע"ה (1 באוקטובר 2014)

שמעון לנקרי

ראש עיריית עכו



משרד ממונה נכסים וחכנסות

יום שני ד' כסלו תש"פ

2 דצמבר, 2019

1



עיריית עכו
גבעה גמל רחוקה ומעולה

נספח 14

לכבוד :

חברי מועצת העיר

כאן

א.ג.נ.

הנדון – בקשת הארכת תוקף גביית היטל שמירה ע"פ חוק העזר לעכו התשע"ז-2016

לפי סעיף 9 ב לחוק העזר לעכו (שירותי שמירה) ע"פ נספח א' (מצ"ב) אנו מבקשים אישור הארכת תוקף חוק העזר הקיים עד 31/12/21, עקב סיומו של חוק העזר (שירותי שמירה) שיפוג בתאריך 31/12/2019.

לאחר אישור המועצה יועבר החוק לאישור משרד הפנים.

בברכה,

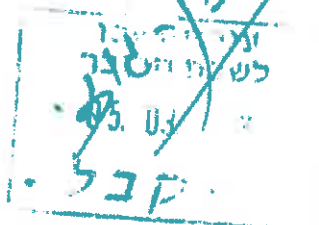
ראובן ויצמן,
גזבר

2



משרד המגנים
מדינת ישראל
לשכת המנהל הכללי

ירושלים, ו' בשבט התשע"ח
22 בינואר 2018
שמ. 2018-2936



ל.ג.
מ.ש.מ.ל.
מ.ש.מ.ל.

לכבוד
מר שמעון לנקרי
ראש עיריית
עכו

שלום רב,

הנדון: אישור לחמשד גביית חיטל שמירה ע"פ חוק העזר לעכו (שמירה, אבטחה וסדר ציבורי)
התשע"ז - 2016

פרוטוקול מאושר ע"י מועצת העיר מס' 14/17 מיום 22/11/2017

בתוקף סמכותו של שר המגנים לפי סעיף 9 ב לחוק עזר לעכו (שרותי שמירה), התשע"ז - 2017 שהוצלה לי, הריני לאשר בזאת את המשך גביית חיטל השמירה בעיריית עכו בשיעורו המעודכן, לפי חוק עזר וז. סעיף 9 א בחוק העזר לא ימומש במסגרת הארכה זו.

אישור זה ניתן עד ליום 31/12/2019.

אישור זה ניתן בהתאם לחוק לתיקון פקודת העיריות (חוראת שעה) (תיקון מס' 4) התשע"ח - 2017 שנכנס לתוקף ביום 28/12/2017

בכבוד רב,

מרדכי כהן
המנהל הכללי

העתקים:
מר יוסי בנישתי, מנהל תחום תקצוב ובקרה, המינהל לשלטון מקומי
גב' מיכל מינקלשטיין, מרכז חוקי עזר, המינהל לשלטון מקומי

חוק עזר לעכו (שירותי שמירה), התשע"ז-2017

פורסם: חש"מ 872, התשע"ז (21.3.2017), עמ' 345

בתוקף סמכותה לפי סעיפים 249 (33), ו-251 לפקודת העיריות (להלן - הפקודה), מתקינה מועצת עיריית עכו חוק עזר זה:

הגדרות

1. בחוק עזר זה -
 - "בניין" - כהגדרתו בסעיף 269 לפקודה;
 - "היטל שמירה" - היטל שירותי שמירה המיועד למימון שירותי השמירה;
 - "מדד" - מדד המחירים הכללי לצרכן, שמתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;
 - "מחזיק" - אדם או תאגיד המחזיק בנכס בתחום העירייה כבעל, כחוכר, כשוכר או בדרך אחרת, למעט אדם חגר באופן ארעי בבית מלון, בבית חברה או בפנסיון;
 - "מפקח על השמירה" - עובד עירייה שראש העיריה מינה לפי חוק עזר זה לפקח על השירותים;
 - "מ"ר" - מטרים רבועים;
 - "נכס" - כהגדרת "נכסים" בסעיף 269 לפקודה;
 - "העירייה" - עיריית עכו;
 - "ראש העירייה" - לרבות עובד העירייה שראש העירייה אצל לו בכתב מסמכויותיו, כולן או מקצתן, לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), התשל"ה-1975, לעניין חוק עזר זה;
 - "שטח הנכס" - מספר המטרים הרבועים של הנכס כפי שמופיע בספרי העירייה לצורך חיוב הארנונה הכללית;
 - "שירותי שמירה" - שירותי שמירה, אבטחה וסדר ציבורי כמשמעותם בתקנות העיריות (שמירה, אבטחה וסדר ציבורי ברשות המקומית), התשע"ב-2011.

הפעלת שירותי שמירה

2. (א) העירייה, בין בעצמה ובין באמצעות מי שחשמיכה לכך, רשאית להפעיל שירותי שמירה בכל תחום שטח שיפוט או בחלק מתחום שטח שיפוט.
- (ב) שירותי השמירה יהיו נתונים לפיקוחו של מפקח על השמירה.
- (ג) ראש העירייה יפרסם הודעה על הפעלת שירותי שמירה לידיעת הציבור באתר האינטרנט של העירייה; בהודעה יצוין התאריך שבו תחל העירייה בהפעלת שירותי השמירה ויפורטו מהות שירותי השמירה והיקפם.

היטל שמירה

3. (א) הפעילה העירייה שירותי שמירה כאמור בסעיף 2(א), ישלם כל המחזיק בנכס לעירייה היטל שמירה חודשי לפי התעריפים הנקובים בתוספת.
- (ב) היטל השמירה יחושב לפי שטח הנכס.

פטור או הנחה מהיטל

4. (א) מחזיק בנכס הזכאי והמקבל פטור או הנחה מארנונה כללית מכוח תקנות 2, 7, 14 ג, 14 או 14 לתקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה מארנונה), התשנ"ג-1993, וכן מכוח חוק הטבות לניצולי שואה, התשס"ז-2007, יהיה זכאי, לפי העניין, לפטור או להנחה מהיטל שמירה, באחוז זהה לאחוז ההנחה שלה הוא זכאי כאמור.
- (ב) מחזיק בנכס הזכאי להנחות שונות, תינתן לו הנחה אחת בלבד, הגבוהה מביניהן, ולא תינתן כל הנחה למחזיק נוסף באותו נכס שלגביו ניתנה ההנחה.
- (ג) זכאי להנחה המחזיק בשני נכסים או יותר - תינתן הנחה לנכס אחד בלבד, לפי הגבוהה מביניהן.

סייג להטלת ההיטל

5. העירייה תהיה רשאית לגבות את היטל השמירה אם התקיימו כל אלה:
- (א) התקבלה החלטה במועצת העירייה על הפעלת שירותי שמירה;
 - (ב) ראש העירייה אישר את החלטת המועצה כאמור בפסקה (א);
 - (ג) בדעת העירייה להפעיל שירותי שמירה בתוך פרק זמן שלא יעלה 30 ימים.

חשבון בנק נפרד

6. כספי היטל השמירה יופקדו בחשבון בנק נפרד שתשמש אך ורק לצורכי מימון שירותי השמירה.

הודעת תשלום

7. הודעה על שיעור ההיטל ומועד תשלומו תומצא למחזיק באופן שעליו תחליט העירייה; ההיטל ישולם עד המועד שנקבע בהודעה; בלי לגרוע מהאמור, העירייה רשאית לדרוש את תשלום ההיטל יחד עם הודעות ודרישות התשלום של הארנונה הכללית ולפי המועדים הקבועים בהן.

מסירת הודעות

8. מסירת הודעה, דרישה, חשבון או מסמך אחר לפי חוק עזר זה תהיה כדין אם נמסרו לידי האדם או התאגיד ש אליהם היא מכוונת, או נמסרו במקום מגוריו או במקום עסקיו הרגילים או הידועים לאתרונה, לידי אחד מבני משפחתו הבגירים או לידי כל אדם בגיר העובד או מועסק בתאגיד, או נשלחה בדואר אל אותו אדם או תאגיד לפי מען מגוריהם או עסקיהם הרגילים או הידועים לאתרונה; אם אי-אפשר לקיים את המסירה כאמור, תהיה המסירה כדין אם הוצגה ההודעה במקום בולט באחד המקומות האמורים או על הנכס שבו הם דנים.

מגבלת גבייה

9. (א) על אף האמור בחוק עזר זה, לא ישלם מחזיק בנכס המשמש בפועל למגורים, במהלך 12 חודשים ממועד תחילתו של חוק עזר זה, היטל שמירה בסכום שנתי העולה על 150% מסכום ההיטל שהיה משלם אלמלא חוק עזר זה.
- (ב) מיום י"ד בטבת התשע"ח (1 בינואר 2018) הטלת ההיטל לפי חוק עזר זה טעונה אישור של מועצת העירייה ושר הפנים או מי מטעמו.

הצמדה למדד

10. סכומי היטל השמירה שנקבעו בחוק עזר זה יעודכנו בדרך שנקבעה בתקנה 3 לתקנות העיריות (סכום מרבי של אגרה או היטל בעד שירותי שמירה, אבטחה וסדר ציבורי ברשות מקומית), התשע"ג-2013.

ביטול

11. חוק עזר לעכו (שירותי שמירה), התש"ע-2010 (להלן - חוק העזר הקודם) - בטל.

הוראת מעבר

12. תשלומים ששולמו כהיטל שמירה מכוח חוק העזר הקודם בעד תקופה המאוחרת למועד ביטולו של חוק העזר הקודם ייזקפו לטובת המשלם כתשלום היטל מכוח חוק עזר זה.

תוספת

(סעיף 3)

שיעורי ההיטל למי"ר לשנההסכום בשקלים חדשים

2.37

כל נכס בנוי

י' בשבט התשע"ז (6 בפברואר 2017)

שמעון לנקרי
ראש עיריית עכו

נספח 15

פתיחת תבררים
מועצה 13 לשנת 2019

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום	תב"ר קיים
3188	גני קקל	קק"ל	1,400	קבלניות	1,400	
		סה"כ	1,400	סה"כ	1,400	
2873	הקמת בית כנסת אבני החושן	משב"ש	210	קבלניות	210	1250
		סה"כ	1,460	סה"כ	1,460	
2831	שערי עכו- תכנון , ניהול והכנת שיווקים	משב"ש	3,407	קבלניות	3,407	2000
		סה"כ	5,407	סה"כ	5,407	
3189	שיפוץ בי"ס גורדון	פיס	160	קבלניות	160	
		סה"כ	160	סה"כ	160	
3190	איטום גג בית הקשיש	פיס	93	קבלניות	93	
		סה"כ	93	סה"כ	93	
3191	עיצוב מרחבי למידה M21 - שזר	מ. החינוך	80	קבלניות	80	
		סה"כ	80	סה"כ	80	
3192	נגישות אקוסטית חושית - בית יעקב	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	
3193	נגישות אקוסטית חושית - רמבם	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	
3194	נגישות אקוסטית חושית - אמית	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	
3195	נגישות אקוסטית חושית - ת"ת עכו צפון	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	
3196	נגישות אקוסטית חושית - קרית חינוך אורט	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	
3197	נגישות פיזית - גורדון	מ. החינוך	77	קבלניות	77	
		סה"כ	77	סה"כ	77	
3198	נגישות פיזית - רמבם	מ. החינוך	36	קבלניות	36	
		סה"כ	36	סה"כ	36	
3199	נגישות פיזית - ת"ת עכו צפון	מ. החינוך	54	קבלניות	54	
		סה"כ	54	סה"כ	54	
3200	נגישות פיזית - קרית חינוך	מ. החינוך	35	קבלניות	35	
		סה"כ	35	סה"כ	35	


8/2/19

נספח 16



עיריית עכו
Akko Municipality
بلدية عكا

לשכת ראש העיר

Mayor office

نيوان رئيس البلدية

י"ב כסלו תש"פ

10 דצמבר 2019

לכבוד
חברי מועצת העיר
כ א ו

א.ג.ג.,

הנדון: הסמכת כ"גורם מוסמך ארצי" מכוח חוק רישוי עסקים

בהתאם לסעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), תשל"ח-1975 אבקש את אישור המועצה להסמכתו של מנכ"ל העירייה – מר אוהד שגב כ"גורם מוסמך ארצי" בהגדרתו בחוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968 (להלן: "חוק רישוי עסקים").

ואלה עיקר הסמכויות המוקנות לגורם מוסמך ארצי:

1. התניית תנאים לקבלת רישיון עסק לגבי עסק מסוים בהתקיים אחד מאלה:
 - 1.1 קיים חשש משמעותי לשלום הציבור, לבריאותו או לבטיחותו או קיימת סכנה לפגיעה באיכות הסביבה או הפרעה בלתי סבירה לאדם פלוני או לציבור;
 - 1.2 נתגלו או נוצרו עובדות או נסיבות חדשות לגבי העסק או סביבתו או לגבי טכנולוגיות המשמשות בו, המחייבות שינוי דחוף בדרישות הרישוי לשם השגת מטרות חוק רישוי עסקים.
2. החלת שינויים במפרט האחיד על עסק בעל רישיון בתוקף, בהתקיים התנאים הקבועים בסעיף 4ג7 לחוק רישוי עסקים.
3. אישור תנאים מיוחדים לעסק שהוגשה לגביו בקשה לרישיון והוא אינו מקיים את דיני התכנון והבנייה, כקבוע בסעיף 1א8(ו) לחוק רישוי עסקים.
4. הוספת תנאים ודרישות לדוח ליקויים, כאמור בסעיף 8ד(ה)(3) לחוק רישוי עסקים והכרעה בבקשה לביטול תנאים כאמור בהתאם לסעיף 8ד(ח) לחוק רישוי עסקים.
5. דיון בהשגה לפי סעיף 5ג7 לחוק רישוי עסקים ופרק 2 לתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), תשס"א-2000.

ההסמכה המבוקשת הנה על דרך כלל ותעמוד בתוקפה כל עוד ימלא מר שגב את תפקידו כמנכ"ל העירייה או עד לביטול ההסמכה על ידי, לפי המוקדם מבין השניים.

בכבוד רב,

שמעון לנקרי
ראש העיר

נספח 17



עיריית עכו
Akko Municipality
بلدية عكا

לשכת ראש העיר
Mayor office
ديوان رئيس البلدية

י"ב כסלו תש"פ
10 דצמבר 2019

לכבוד
חברי מועצת העיר
כ א ו
א.ג.נ.,

הנדון: הסמכה להגשת קובלנות משמעתיות

בהתאם לסעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), תשל"ה-1975 אבקש את אישור המועצה להסמכתו של סמנכ"ל העירייה – מר קובי שמעוני בענייני משמעת כמפורט להלן:

1. הגשת קובלנות משמעתיות בהתאם לסעיף 11 לחוק הרשויות המקומיות (משמעת), תשל"ח-1978 (להלן: "חוק המשמעת").
2. העברת עובד מתפקידו והשעיית עובד בהתאם לסעיפים 47 ו-48 לחוק שירות המדינה (משמעת) תשכ"ג-1963 ו/או סעיף 20 לחוק המשמעת.
3. פנייה לבית הדין למשמעת להשעיית עובד ו/או הארכת השעייתו בהתאם לסעיף 20 לחוק המשמעת.

ההסמכה המבוקשת חנה על דרך כלל ותעמוד בתוקפה כל עוד ימלא מר שמעוני את תפקידו כסמנכ"ל העירייה או עד לביטול ההסמכה על ידי, לפי המוקדם מבין השניים.

בכבוד רב,

שמעון לנקרי
ראש העיר

נספח 18

פתיחת תברים
מועצה 13 לשנת 2019

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום	תב"ר קיים	הערות
3055	תכנון וביצוע מעון יום 3 כיתות - גבעת התמרים	סה"כ	3,052	קבלניות	372	2,680	שינוי מקור מימון ממשב"ש למשרד הרווחה והגדלת התב"ר
				סה"כ	3,052		


9/12/19

פתיחת תברים
מועצה 13 לשנת 2019

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום
3202	פרוייקט מטרונות	תקציב רגיל	300	קבלניות	300
		סה"כ	300	סה"כ	300


9/12/19

הלוואה בסך כ - 5 מיליון ש"ח
תקופה - 15 שנים

קבועה	צמוד מדד	צמוד פרטים	בנק
			לאומי
2.30%	1.1%	-0.3%	פועלים
			מזרחי
2.27%		-0.3%	מרכנתיל (מוניציפלי)

*

לדמי שבתון. אי ב הפצח-
גני מאלח סקני- האלח- גזיסן אהק אנכטס
מבטני. ש 15 שני. הפריים 0.3%-

09 דצמבר 2019
י"א כסלו תש"פ

לכבוד
מר ראובן ויצמן
גזבר
עיריית עכו

א.נ.
שלום רב,

הנדון: בקשת הלוואת זמן ארוך לעיריית עכו

בהמשך לפגישתך לקבלת מידע באשר לשיעורי הריבית לחלוואת זמן ארוך בסך של עד 5 מ' ש"ח למטרת פיתוח, הרינו לפרטן כדלקמן:

מסלול / תקופה	15 ימים
מסלול פריים	$P - 0.30\%$
מסלול קבועה לא צמודה	2.27%

שיעורי הריבית תקפים למועד מכתב זה, וכפוף לשינויים, בין היתר, שינויים הנובעים מתנאי השוק. שיעור הריבית יקבע סופית בעת מתן האשראי.

אין במכתבנו זה אישור או התחייבות להעמדת האשראי.

אישור האשראי יינתן לאחר בחינת בקשתכם ואישורה עפ"י הנהלים הבנקאיים המקובלים בבנק, וכן בעמידה ביתר התנאים הנדרשים על-פי כל דין לקבלת החלואה.

ביצוע החלואה במועד מותנה גם בקבלת כל האישורים הדרושים על פי כל דין, בנוסף שיוסכם עימנו, קבלת מסמכי האשראי חתומים על ידי הרשות המקומית וכן בקבלת כל הבטוחות הנדרשות על ידנו, ובכך שלא יחול שינוי מהותי בנסיבות הידועות לנו כיום (ובכלל זה בתנאי השוק בכלל).

חוקף האמור במכתבנו זה הינו נדף ליום 31/12/2019.

בכבוד רב,

בנק מרכנטייל דיסקונט בע"מ

מרכז עסקים המפרץ
שדרות החסתדרות 271
חיפה
טל': 04-6259222
פקס: 04-8526676
=====
תאריך: 5/12/2019
מספר: 420/36/19 זפנה

לכבוד
מר ראובן ויצמן – גזבר עיריית עכו
אורנית אשכנזי – ע. גזבר

ג.א.ג.

תנדון: אשראי לעיריית

1. בהתאם לבקשתכם לקבלת אשראי מבנק הפועלים, הרינו להודיעכם, שאנו נוהיה מוכנים להעמיד לעיריית אשראי לזמן ארוך, בסכום ובתנאים, הכל בכפוף לחלף:

סכום החלואה: 5,000,000 ₪ (חמישה מיליון ₪).

סוג האשראי: ריבית פריים / ריבית קבועה / ריבית צמודת מדד

תקופת החלואה: עד 15 שנים.

מסרת החלואה: פיתוח

שיעור הריבית: א. ריבית בשיעור פריים מינוס 0.3% לשנה (נכון להיום 1.45% שנתית) (הריבית תקבע סופית במועד ביצוע החלואה, ולכן מומלץ, שבחיתור משרד הפנים תחילת נקובה ריבית ששיעורה פריים ועוד 0.2%).

ב. ריבית קבועה בשיעור 2.3% לשנה (הריבית תקבע סופית במועד ביצוע החלואה ולכן מומלץ, שבחיתור משרד הפנים תחילת נקובה ריבית ששיעורה עד 2.8%).

ג. ריבית צמודת למדד המחירים לצרכן ובתוספת 1.1% לשנה (הריבית תקבע סופית במועד ביצוע החלואה ולכן מומלץ, שבחיתור משרד הפנים תחילת נקובה ריבית ששיעורה 1.6%).

פרעון תקרן ותריבית: 180 תשלומים חודשיים של קרן וריבית.

הבטחות: משכון החכנסות העצמיות של העירייה בגובה סכום החלואה חנ"ל (יש להמציא חיתור לאשראי, חיתור למשכון ופרוטוקול תרשות).

2. האשראי חנ"ל יועמד לכם, בתיאום איתנו, בכפוף לתנאים המצטברים הבאים:

- לא תהיה מגיעה למתן האשראי על פי כל דין או מגיעה אחרת כלשהי.
- הגופים הנדרשים בבנק אשראי את מתן ואשראי כמקובל ובהתאם לנוהלי הבנק.
- יומצאו לנו דוחות כספיים מבוקרים וחתימות של תרשות לשנת 2018.
- תורגמו על כל מסמכי החתימות והביטחות, שימצאו לכם על ידנו, לשביעות רצוננו המלאה.
- יומצאו לנו מראש כל האישורים וההיתרים הדרושים ושידרשו על פי כל דין, להעמדת האשראי.

3. מכתבנו זה חינו בתוקף עד לתאריך 31.1.2020 ועד בכלל.

בכבוד רב,
בנק הפועלים בע"מ
מרכז עסקים חיפה

ד/בחן

נספח 20

6/12/11



9/12/19
י"א בטבת תש"פ

פרוטוקול ועדת תמיכות
מיום 9/12/19

נוכחים:

אוהד שגב – מנכ"ל
ראובן ויצמן – גזבר
כנרת חדר – יועמ"ש
מנחם נויפלד – רו"ח
אלי הזה – רשם מצאי רכש ואינוונטור

על סדר היום: חלוקת תמיכות לעמותות חברתיות לשנת 2019

הוועדה קיבלה לידיה את נתוני העמותות השונות.
מגובה התקציב ירדו התמיכות הישירות והעקיפות.
חשמל ומים שהעמותות צורכות באופן ישיר ירדו גם כן מסך התמיכה.

לגבי עמותת אלראיה- נערכה ביקורת באתר ובו התבקש מנהל העמותה
לחעביר אסמכתאות להוכחת פעילות. עד כה לא התקבלה הוכחה כזו.
אי לכך, התמיכה מוקפאת עד להוכחת ביצוע הפעילות.

החלטה:

הוועדה מאשרת את חלוקת התמיכות ל 2019 מלבד התמיכה לעמותת
אלראיה שכאמור לעיל -מוקפאת.

יו"ר הוועדה

אוהד שגב
מנכ"ל העירייה

