



בס"ד

**פרוטוקול משיבת מועצת העירייה שמן המניין מס' 05/2021 (15)
ביום רביעי, טז' באייר תשפ"א, 28.4.2021, בשעה 18:00,
באולם מועצת העיר, רח' ויצמן 35 עכו**

בהשתתפות ה"ה:

מר שמעון לנקרי - ראש העיר
מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר
גב' שרי גולדשטיין - סגנית ראש העיר
עו"ד אדהם ג'מאל - סגן ראש העיר
מר אילן אליעזר פרומן - חבר מועצת העיר
גב' עאיתה מורסי - חברת מועצת העיר
מר שמיל לוי - חבר מועצת העיר
מר רפאל לוזון - חבר מועצת העיר
עו"ד איתמר סונינו - חבר מועצת העיר
מר אושרי אליהו לנקרי - חבר מועצת העיר
מר נתנאל אלפלס - חבר מועצת העיר
מר נפתלי רזניקוביץ - חבר מועצת העיר
מר חאתם פארס - חבר מועצת העיר
רו"ח נחאס בולוס - חבר מועצת העיר

לא השתתפו ה"ה:

רו"ח חוסיין אסדי - חבר מועצת העיר
גב' אינה סטורוז'נקו - חברת מועצת העיר
מר ויקטור אלון - חבר מועצת העיר

אורחים ה"ה:

מר יובל פורת - מנכ"ל הרשות לפיתוח עכו העתיקה
מר איליה יוריסט - מהנדס החברה לפיתוח עכו העתיקה
מר יגאל טרטקובסקי - אדריכל הפרויקט

בנוכחות ה"ה:

מר יניב אשור - מנכ"ל העירייה
מר קובי שמעוני - סמנכ"ל העירייה
עו"ד כנרת הדר - היועצת המשפטית
מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה
גב' ליזו פרץ אוהיון - ראשת אגף קשרי קהילה
גב' אור סט-אלפסי - מנהלת לשכת ראש העיר
גב' מיכל ברק - מזכירת מינהל קשרי קהילה
גב' רות טל - מנהלת לשכת מנכ"ל
גב' רות נגר - מזכירת סמנכ"ל
מר אליהו כהן - מנהל אגף הנכסים

המשך בנוכחות ה"ה :

מר אלי חביב מנהל אגף נוער וצעירים
 גב' יונית סמולש - מנהלת מינהלת עסקים - אסטרטגיה וחדשנות
 מר איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מנהל תשתיות וביצוע פרויקטים
 מר אלברט בן-שלוש - מנכ"ל החברה הכלכלית לעכו בע"מ
 מר יחיאל מקיאס - ראש אגף ביטחון וחירום
 מר שרון דהאן - דובר העירייה
 גב' אורית אסייג - ראשת מינהל החינוך
 גב' שגית בן-גוזי - מנהלת אגף נכסים והכנסות
 אדר' רות רוטנשטרייך - מ"מ מהנדסת העיר
 גב' עדי מקל - ראשת מינהל הרווחה
 מר שי אונגר - ראש מינהל התפעול והאכיפה
 גב' מרגרית מתא - מזכירת אגף משאבי אנוש
 גב' דליה עבודי - מזכירת מנהל כללי מזכירות
 מר אמיר כורדי - עוזר לשכת ראש העיר
 מר יוסף כהן - טכנאי מחשוב מידע ותקשוב
 מר אלברט לוי-צלם

על סדר היום:

1. הודעות ראש העיר.
2. התחדשות נמל עכו - הצגת תכנון למשרד התיירות מצגת ע"י מר יובל פורת מנכ"ל הרשות לפיתוח עכו העתיקה.
3. אישור מועצת העיר, לחידוש מינוי של גב' אורית אסייג ושל עו"ד לירז אלהרר כהן כנציגי העירייה בדירקטוריון מי עכו בע"מ, עפ"י בקשתו של ארז מילנר עו"ד (בן-אר, פיש סבן ושות'), במכתבו מיום 8.4.2021 ומצורפות קורות חיים, הרצ"ב כנספח 1.
4. אישור מינוי אלי חביב כחבר במועצת המוזיאונים מטעם השלטון המקומי, עפ"י בקשתו של מר אלי חביב מנהל אגף נוער וצעירים, הרצ"ב כנספח 2.
5. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 04-2021 מיום 12.4.2021, הרצ"ב כנספח 3.
6. אישור פרוטוקול ועדת נגישות מס' 6 מיום 2.3.2021, הרצ"ב כנספח 4.
7. אישור פרוטוקול שיוויון מגדרי שנת 2021 כינוס ראשון מיום 7.3.2021, הרצ"ב כנספח 5.
8. אישור פרוטוקול ועדות למיגור אלימות/למאבק בסמים אלכוהול/ביטחון מס' 4 מיום 22.3.2021, הרצ"ב כנספח 6.
9. אישור פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספח 7.
10. חתימת ההסכם עם המוסד לביטוח לאומי להשכרת שטח בבניין משרדי הרשות שיוקם בסמוך לבניין העירייה הנוכחי, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן, מנהל אגף הנכסים, הרצ"ב כנספח 8.
11. אישור עבודה נוספת לעובד שקור קיסר. שקור קיסר עובד כפקח בשיטור עירוני. מבקש לעבוד כמדריך ירי ללא שכר. באישור יועמ"ש העירייה.

נושא נוסף חדש מעל סדר היום:

12. אישור תוספת פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספח 7א'.

ראש העיר מבקש להוסיף מעל סדר היום אישור תוספת פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספת 7א':

התקבל אישור טלפוני של חברי המועצה שנעדרו:

רו"ח חוסין אסדי - חבר מועצת העיר
מר ויקטור אלון - חבר מועצת העיר
גב' אינה סטורוז'נקו - חברת מועצת העיר

ראש העיר מעלה להצבעה :

הצבעה:

בעד - 17 חברים.

נגד - אין

נמנע - אין

פחלפח:- (מאשרים כה אחד / מאשרים כה אחד - טלפוני מול חברי המועצה שנעדרו).

שמעון לנקרי - ראש העיר

מברך את חבר המועצה וגזבר העירייה בברכת יום הולדת שמח:
נפתלי רזניקוביץ / ראובן ויצמן.

1. הודעות ראש העיר

1. בטקס מרגש הושקה תערוכת הצילום התיעודי "להשאיר חותם בעכו" בבניין העירייה. באירוע השתתפו עשרות מתושבי העיר שעברו בין המיצגים ושמעו את הסיפורים מאחורי התמונות ההיסטוריות.

2. העירייה נענתה לבקשות התושבים והקימה, חידשה ושדרגה "מתקני ספורט" ברמה גבוהה בשכונות העיר המשמשים למגוון פעילויות ספורט, מתוך הכרה בחשיבות העיסוק בספורט אשר תורם לבריאות, לרווחה ולהעצמה. כמו כן, טיפחה את המרחבים הציבוריים בשכונות באמצעות גינון חדש.

3. יו"ר מכללת "אתיקס", ד"ר שמעון זילברשלג העניק לנו תעודה על שהעירייה סיימה בהצלחה את תכנית מבחני אומ"ץ בנושאי טוהר מידות ומנהל תקין לשנת 2021.

4. ביום חמישי הבא ייפתחו אירועי "המצודה" בעכו עם הזמרת מירי מסיקה. תושבי העיר נהנים ממחיר של 79 ₪ והכניסה על פי תו ירוק. לאור ההקלה בהגבלות נוספו מקומות ישיבה והודעה הועברה לכל בתי אב בעיר וברשתות החברתיות.

שמעון לנקרי – ראש העיר

מיזם מיוחד ומצליח, כל הכרטיסים נמכרים ברגע פרסום ההופעות.
מיזם מבורך.

ליזו פרץ אוחיון

מצודה חוזרת שבוע הבא, במכירת הכרטיסים עדיפות לתושבי עכו.
בטוחים שכולם ייהנו.

5. "אירועי האביב": מימונה, יום השואה וערב יום הזיכרון.
6. יום העצמאות "פארק האתגרי" אפשרנו כניסה לתושבי העיר ללא תשלום, המקום היה מלא, כולם נהנו.
7. בשבוע שעבר נחנכה "גינה קהילתית בשכונת בורלא", בה פעילים במשך השבוע קהילת בני המנשה, ילדי ונערי מרכז הנוער בורלא ודיירי השכונה.
8. "הישג לעיר עכו": תלמידות כיתה ח' בבית הספר "רוז" של קרית החינוך אורט עכו, ליאן להט ומאי אביטן זכו לאחרונה במקום השני בתחרות רובוטיקה בינלאומית "רובטרפיק" - רובוט חכם על כביש חכם. התחרות התקיימה במסגרת תכנית ערי המח"ר הפועלת בחטיבת הביניים בשיתוף עיריית עכו, הטכניון, משרד המדע וחברת Ytek. מדובר בתכנית העוסקת בלימודי מתמטיקה והנדסה באמצעות רובוטים ומסייעת בלמידה המפתחת ראייה מתמטית ומיומנויות חברתיות.
9. "צוות הצילום של מנחם הורוביץ (ערוץ 12)" צילם בסוף השבוע בעכו עבור תכנית חיסכון.
10. עיריית עכו ציידה את בתי הספר ב"מזרקי אפיפן ובמכשירי החיאה".
11. תלמידי בתי הספר ומתנדבים רבים השתתפו בסוף השבוע שעבר ב"מבצע ניקיון רחב" היקף ברחבי העיר ובחופים במסגרת יום כדור הארץ.

12. פרויקטים עירוניים

יניב אשור

חלק מהיעדים שראש העיר נתן לנו, פגישות עם תושבי העיר, ועדי שכונות. קיבלנו את הצרכים של התושבים, אנחנו מיישמים. הוספת אזורי גינון, חניות, חידוש שצ"פים, הוספת מתקנים בפארקים. צרכים שעולים מהתושבים. אנחנו נפגשים עם כל השכונות יחד עם ראשי המינהל. הקמנו מגרשי מיני פיץ' שלא היו בשכונות.

שמעון לנקרי - ראש העיר

גבינו מאגרות והיטלים 90 מלש"ח מיזמים/קבלנים והכול למען תושבי העיר. עשייה חדשה. פרויקט מבורך.

13. היכל התרבות

שמעון לנקרי - ראש העיר

בקרוב מאוד נפתח את ההיכל, שבוע של הופעות, אומנים. שבוע פתיחה מאוד מכובד לאחר השקעה של 50 מלש"ח בהיכל התרבות. קובי שמעוני סמנכ"ל, בסוף ישיבת מועצה הבאה, נצא לסיור בהיכל התרבות.

2. התחדשות נמל עכו - הצגת תכנון למשרד התיירות מצגת ע"י מר יובל פורת מנכ"ל הרשות לפיתוח עכו העתיקה

שמעון לנקרי - ראש העיר

אני תמיד שמח להגיד שאני הבאתי את יובל פורת, פרויקטים שאנחנו מרימים יחד, תמיד מוצלחים.

יובל פורת - מנכ"ל הרשות

נציג סרטון קצר, התחדשות נמל עכו. פרויקט תיירותי מאוד מיוחד. (מצגת ע"י יובל פורת).

יגאל טרטקובסקי - נציג חברת "כסיף רויטמן אדריכלים"

אנחנו חברת "כסיף" גאים להקים את הפרויקט. אנחנו דואגים להנגשה, קיוסקים, מקומות ישיבה, הצללות, תאורות והכול מען התושבים. מציג את הסרטון, הדמיה של שיפוץ נמל עכו.

יובל פורת - מנכ"ל הרשות

פרויקט שהושקע בו 27 מלש"ח. פרויקט שישתלב יחד עם שיפוץ מלון חאן אל עומדאן.

שמעון לנקרי - ראש העיר

תודה רבה לכם.

3. אישור מועצת העיר, לחידוש מינוי של גב' אורית אסייג ושל עו"ד לירז אלהרר כהן כנציגי העירייה בדירקטוריון מי עכו בע"מ, עפ"י בקשתו של ארז מילנר עו"ד (בן-אר, פיש סבן ושות'), במכתבו מיום 8.4.2021 ומצורפות קורות חיים, הרצ"ב כנספח 1

**** דב' אורית אסייג יוצאת מהמליאה ****

שמעון לנקרי - ראש העיר

נאשר רק את הגב' אורית אסייג. גב' אורית אסייג מסתדרת יפה מאוד עם מר דני ספנדי, עושה עבודה טובה מאוד. עו"ד לירז אלהרר כהן נמצאת בחופשת לידה, לכן אין טעם באישורה כעת.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור מועצת העיר, לחידוש מינוי של גב' אורית אסייג כנציגת העירייה בדירקטוריון מי עכו בע"מ, עפ"י בקשתו של ארז מילנר עו"ד (בן-אר, פיש סבן ושות'), במכתבו מיום 8.4.2021 ומצורפות קורות חיים.

הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

4. אישור מינוי אלי חביב כחבר במועצת המוזיאונים מטעם השלטון המקומי, עפ"י בקשתו של מר אלי חביב מנהל אגף נוער וצעירים, הרצ"ב כנספח 2.

אלי חביב

מועצת המוזיאונים ממונה ע"י שר התרבות והספורט עפ"י חוק המוזיאונים.

תפקיד המועצה:

ייעוץ בדבר התקנת תקנות לפי חוק המוזיאונים, מתן ייעוץ בנושא השתתפות בתקציבי המוזיאונים המוכרים ובכל עניין הנוגע לביצוע החוק, מתן ייעוץ בענייני אי תשלום סכום השתתפות בתקציבו של מוזיאון מוכר.

מתן המלצות בפני הנהלת מוזיאון מוכר בעניין פעילותו של אותו מוזיאון, בחינת בקשת מוזיאונים להכרה כמוזיאון מוכר ע"פ הקריטריונים הקבועים בחוק, פיקוח על וועדות המשנה.

המועצה מונה 21 חברים (יו"ר המועצה ו 20 חברי מועצה). כאשר ההרכב הינו : 6 עובדי מדינה, שלושה נציגי רשויות מקומיות, נציג אחד של מועצה מקומית, נציג אחד של מועצה אזורית, 5 אנשי מקצוע בתחום המוזיאונים וחמישה אנשי ציבור.

קיבלתי פניה לכהן כחבר מועצה מטעם השלטון המקומי ואני מבקש לאשר את זה במועצת העיר.

תדירות ישיבות: 6 - 12 ישיבות בשנה. שעות פעילות: 17:00 - 20:00.

שמעון לנקרי - ראש העיר

אני גאה ביוזמה, גאה שפנו אליך, בהצלחה.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור מינוי אלי חביב כחבר במועצת המוזיאונים מטעם השלטון המקומי, עפ"י בקשתו של מר אלי חביב מנהל אגף נוער וצעירים.

הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

תחלפה: מאשר פה אחד.

5. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 04-2021 מיום 12.4.2021, הרצ"ב כנספח 3.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 04-2021 מיום 12.4.2021.

הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

תחלפה: מאשר פה אחד.

6. אישור פרוטוקול ועדת נגישות מס' 6 מיום 2.3.2021, הרצ"ב כנספח 4.

שרי גולדשטיין - יו"ר ועדת נגישות

אנחנו מנסים לקדם את כל נושא ההנגשה בעיר. הקמנו סיירת נגישות ממחלקות העירייה. למשל, הלכנו לחוף הים, ראינו את צרכי ההנגשה. שי אונגר ראש מינהל התפעול והאכיפה עושה עבודה נהדרת, כל הכבוד, ישר כוח. צריך לבדוק 5 בתי כנסת מרכזיים בעיר, לדאוג שם להנגשה.

עו"ד כנרת הדר

שרי, יש 2 ועדות חשובות שאת היו"ר:

1. ועדת נגישות.
2. ועדת איכות הסביבה.

העבודה שם מאוד חשובה. אנשים שמגיעים מחוץ לעיר ומשתתפים בוועדות אלו, צריך להחתים אותם על ניגוד עניינים ושמירת סודיות. יש לנו מקרה של נציג חיצוני שהשתתף בוועדת נגישות, הוציא את הדברים החוצה והגיש תביעה ייצוגית.

שמעון לנקרי - ראש העיר

כל נושא בית הכנסת באחריות קובי שמעוני סמנכ"ל העירייה. זו מצווה גדולה וקובי שמעוני עושה זאת בצורה טובה מאוד, אין תלונות, רק תשבחות. יחד עם אליהו כהן מנהל אגף הנכסים. כל הכבוד.

שמעון לנקרי - ראש העיר

אנחנו בשיא העבודה, אנחנו מקיימים ועדות במטרה לשנות.

יניב אשור - מנכ"ל העירייה

יש צביעה בכל כבישי העיר, סמטאות, שי אונגר עושה עבודה טובה מאוד.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדת נגישות מס' 6 מיום 2.3.2021.

הצבעה:

בעד - 14 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

חתימה: מאיר פה אחר.

7. אישור פרוטוקול שיויון מגדרי שנת 2021 כינוס ראשון מיום 7.3.2021, הרצ"ב כנספח 5.

**** מר חאתם פארס י'3א מהמל"א ****

שרי גולדשטיין - יו"ר ועדת שיויון מגדרי

אתי סבג יועצת קידום מעמד האישה, עושה פרויקטים מצוינים. למשל, הוציאו את נשות העסקים בעיר, לחשוף את העסקים שלהם, חיברנו אותם ליום פעילות עם תושבים.

שמעון לנקרי - ראש העיר

שרי, את מרגישה שהיום אנחנו במקום טוב בעניין המגדרי ?

שרי גולדשטיין

אנחנו נמצאים במקום טוב מאוד מבעבר.

שמעון לנקרי - ראש העיר

עיריית עכו, למרות שבמועצה הנוכחית יש פחות נשים, עובדי הרשות המקומית, הנהלת מוסדות העיר, הנהלת העיר, יש נוכחות גדולה של נשים במגוון תפקידים. כן יש שינוי, כן מעמד האישה מוביל, יש התייחסות מכובדת לנושא.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול שיויון מגדרי שנת 2021 כינוס ראשון מיום 7.3.2021.

הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין. (חאתם פארס לא מצביע הצבעה).

החלטה: מאשר פה אחד.

8. אישור פרוטוקול ועדות למיגור אלימות/למאבק בסמים אלכוהול/ביטחון מס' 4 מיום 22.3.2021, הרצ"ב כנספח 6.

שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר ועדת למיגור אלימות

הייתה ישיבה עם כל נציגים, חילקנו את העיר, ראינו איפה הבעיות בעיר התייחסנו לתלונות תושבי העיר. יש שיפור משמעותי לטובה בעיר.

יש נושא אחד "מיגור אלימות", כולם רתומים לשיתופי פעולה, העירייה, מוסדות חוץ, עבודה קהילתית, חינוכית, אכיפה, אנחנו תמיד במטרה לשפר.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פרוטוקול ועדות למיגור אלימות/למאבק בסמים אלכוהול/ביטחון מס' 4 מיום 22.3.2021.

הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר פה אחד.

נושאים נוספים חדשים מעל סדר היום:

9. אישור פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספח 7.

שמעון לנקרי - ראש העיר

לאחר הקמת אולם ספורט בחלמי, אנחנו נקים אולם ספורט בביה"ס אשכול. אין שם אולם ספורט.

ראובן ויצמן - גזבר העירייה

התקציב מקרן המתקנים, 6 מלש"ח ועוד 2 וחצי מלש"ח נדאג לגייס. תב"רים קיימים שאישרתם בעבר, יש עבודות ייעול שאנו נשתמש עבורם.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספח 7.

הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.

10. חתימת ההסכם עם המוסד לביטוח לאומי להשכרת שטח בבניין משרדי הרשות שיוקם בסמוך לבניין העירייה הנוכחי, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן, מנהל אגף הנכסים, הרצ"ב כנספח 8.

שמעון לנקרי - ראש העיר

אנחנו בונים בניין של 3 קומות, ליד העירייה 4000 מטר, 1500 נסגר עבור ביטוח לאומי.

ראובן ויצמן - גזבר העירייה

זה אחד משלושה עוגנים להכנסות הרשות. במסגרת תכנית ההמראה, קיבלנו כמעט 15 מלש"ח.

שמעון לנקרי - ראש העיר

כל פרויקט כלכלי מחזק את החוסן הכלכלי של הרשות המקומית.

הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר כה אחד.



11. אישור עבודה נוספת לעובד שקור קיסר.

שקור קיסר עובד כפקח בשיטור עירוני.

מבקש לעבוד כמדריך ירי ללא שכר. באישור יועמ"ש העירייה.

שמעון לנקרי - ראש העיר

אישור עבודה נוספת לעובד שקור קיסר.

שקור קיסר עובד כפקח בשיטור עירוני.

מבקש לעבוד כמדריך ירי ללא שכר.

בכפוף לאישור יועמ"ש העירייה.

הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר את אחד.

נושא נוסף חדש מעל סדר היום:

12. אישור תוספת פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספח 7א'.

שמעון לנקרי - ראש העיר

מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים חדשים, הרצ"ב כנספח 7א'.

הצבעה:

בעד - 13 חברים.

נגד - אין.

נמנע - אין.

החלטה: מאשר את אחד.

*** ראש העיר סלח את מליאת ישיבת מועצת העיר שכן המניין ***

שמעון לנקרי - ראש העיר

קובי שמעוני - סמנכ"ל העירייה



בן ארי, פיש, סבן ושות'
Ben Ari, Fish, Saban & Co
עורכי דין ומסרונים
LAW OFFICES & NOTARY

1

אדם פיש ז"ל • רחל בן-ארי (בר רב הא) • משה פרזנצ'בסקי • גילת ויזל-סבן (LL.M.) • איריס גרוס • עירית הוכרמן (D.Sc.) • עביר אסדי (LL.M.) • יובל אדלר • יעל חדני (LL.M.) • גילי שפר (יופה) • ערן אלוני • ארז מילנר • שי נותקין • ליאת ורנר-כהן • שחר הופמן צחי פיסטל • חלי דנקנר-כהן • אבי גבאי (LL.M.) • רונן שקרלש • אביטל אמסלם • איתן פלוגר • ענת לזר (LL.M.) • טל רגב (LL.M.) • עדי ערמן • אפרת שגיא • לונה חלון • ניבי אטיאס • חדס גרי • נעה שחף רבי • שיר ששון-מצגר • איל שריד • ספיר טלומק • ברטה לזין

8 באפריל 2021

נספח 1

לכבוד
גב' אורית אסייג
ראש מנהל החינוך, עיריית עכו
orit_a@akko.muni.il

אורית שלום רב,

הנדון: אישור מחודש במועצת העיר של נציגי העירייה בדירקטוריון מי עכו בע"מ

בהמשך לשיחתנו בעניין ולמען הסדר הטוב אבקשך לפעול לאישור מחודש במועצת העיר של נציגי העירייה בדירקטוריון מי עכו, כדלקמן:

(א) גב' אורית אסייג, חידוש המינוי;

(ב) עו"ד לירזי אלהרר כהן, מינוי חדש.

החלטה חדשה של המועצה בדבר חידוש האישור כאמור נדרשת בדחיפות לשם השלמת הליכי המינוי בועדה למינוי בכירים, כפי דרישת סעיף 61 (א) לחוק תאגידי מים וביוב, תשס"א - 2001.

תודה!

בכבוד רב,

ארז מילנר, עו"ד
בן ארי, פיש סבן ושות'

העתקים:

חברי הדירקטוריון.

מר דני ספנדי, מנכ"ל.

2

קורות חיים שם: אורית אסייג כתובת: רחוב עחי חיטמן 9/47 עכו orit_a@akko.muni.il טלפון 049956040/1 טלפון נייד 0526189852	
ראשת מינהל החינוך בעירית עכו www.akko.muni.il מיקום הארגון: רחוב ויצמן 35, עכו תפקיד - במסגרת תפקידי כראשת מינהל החינוך אני אמונה על קידום ופיתוח מערכת החינוך היישובית בעיר עכו, הפורמלית והבלתי פורמלית. מערכת החינוך מונה כ 11,000 תלמידים מגני ילדים ועד תיכונים. תפקיד זה כולל עבודה רבה בין משרדית ותכלול בין שולחי תפקיד רבים ממגוון משרדי ממשלה ומהמגזר השלישי. תחת אחריות מאות עובדים וניהול תקציב היקף של 130 מלש"ח, לא כולל תקציבים בלתי רגילים. במהלך שנות עבודתי זכיתי להוביל את הארגון משלב פיתוח החזון, גיבוש תכנית אסטרטגית הכוללת מטרות ויעדים עד לשלב בו המערכת מיוצבת, ברת הישגים מדידים ותכנית אסטרטגית שלב ב' לשנים הקרובות.	ניסיון תעסוקתי 2008 ועד כיום
רכזת גיל רך ומשפחה ומנהלת רשת מעונות יום קהילתיים מטעם החברה למתנ"סים. במסגרת תפקידי הייתי אחראית על פיתוח תכניות ושירותים לאוכלוסיית הגיל הרך והוריהם, על פיתוח מקצועי לצוותים ועל פיתוח מערך קהילתי של מתנדבים ופעילים. בנוסף שימשתי בתפקיד רחב בהנחיה במחוז חיפה והעמקים של החברה למתנ"סים ובמסגרתו שימשתי רפרנטית ומנחה לרכזות גיל רך מכל המחוז.	1998-2007
רקע חברתי 1990-1993 במסגרת לימודי בתיכון התנדבתי במסגרות שונות הנותנות מענה לאוכלוסיות בעלות צרכים מיוחדים. 1997-2003 ליווי פרטני לנערות בסיכון, יחמה אישית שלי במסגרת לימודי התואר הראשון. 2016 ועד כיום משמשת כמשפחה מארחת לנערה בסיכון המתגוררת בכפר נוער.	1990-1993 1997-2003 2016 ועד כיום
השכלה 1990-1993 תיכון קריית החינוך "אורט דרסקי" בעכו, מגמת בגרות מלאה. 1993-1994 כיתת י"ג במסלול עתודאים בלימודי כלכלה וחשבונאות. 1997-2001 B.ED מכללה אקדמית לחינוך "אורנים", תואר ראשון ותעודת חוראה בחינוך מיוחד. 2006-2008 לימודי MA אוניברסיטת חיפה, החוג למדע המדינה, מינהל ציבורי למנהלים.	1990-1993 1993-1994 1997-2001 2006-2008
דירקטורית חברת דירקטוריון – 7/2013 ועד 8/2015 יו"ר דירקטוריון – 31.8.2015 ועד כיום כולל	תאגיד מים וביוב "מי עכו"
הכשרות קורס הכשרת דירקטורים ונושאי משרה, מכללה אקדמית גליל מערבי, 2014 12-2020 ועד יוני 2020 חינוך מודע הוגנות ברשות המקומית	

3

קורות חיים שם: אורית אסייג כתובת: רחוב עחי חיטמן 9/47 עכו orit_a@akko.muni.il טלפון 049956040/1 טלפון נייד 0526189852	
	ניסיון תעסוקתי
	שירות צבאי
1994-1996 חיל חינוך, מורה חיילת ומדריכת מורות חיילות, דרגה-סמ"ר שירתתי כמורה חיילת לקליטת עליה לעולים חדשים מחבר העמים ומאתיופיה, עבדתי עמם באתר קראוונים "נווה כרמל" ואחר הצהריים במסגרות לנוער בסיכון בטירת הכרמל. במחצית השנייה של שרותי הצבאי שימשתי כחברה בסגל המכשיר מורות חיילות בסמינר "גבעת חביבה". חתמתי על הארכת שרות בהתנדבות למשך של עוד 6 חודשים.	
אישי והערכות 2007 - זכיה בפרס עובדת מצטיינת ארצית בשירותים וחברה מטעם עיתון "ידיעות אחרונות" ובית נשיא המדינה. 2000 - זכיה בפרס עובדת מצטיינת מחחית מטעם החברה למתנ"סים. 2008 - זכיה בפרס חינוך מחחי מטעם משרד החינוך 2011 - זכיה בפרס חינוך מחחי מטעם משרד החינוך 2016 - זכית העיר עכו בפרס חינוך יישובי ארצי מטעם משרד החינוך.	
שפות עברית-קריאה, כתיבה, דיבור - ברמת שפת אם. אנגלית- קריאה, כתיבה, דיבור - ברמה גבוהה מאד. שם השפה, רמת קריאה, רמת כתיבה, רמת דיבור	

4

קורות חיים

פרטים אישיים

שם: לירז אלהרר-כהן
תאריך לידה: 31.01.82
ת.ז.: 04984749
ארץ לידה: ישראל
מצב משפחתי: נשואה+3
כתובת: רח' בנימין 5/2 עכו
טלפון: 04-9914127
טלפון נייד: 054-8873933
דוא"ל: liraz@akko.muni.il

השכלה

05-07/2013: קורס תובעים עירוניים בנושא אכיפה סביבתית; הקורס עסק, בין היתר, בלימוד ההליך הפלילי-הליך החקירה, ההליך בבית המשפט, לרבות, טענות הגנה, תגובה לטענות הגנה, הסדרי טיעון וטענות מקדמיות. כמו כן נלמד בקורס הממשק בין אכיפה סביבתית, תו"ב ורישוי עסקים.
10-12/2012: קורס תובעים עירוניים ברשויות המקומיות ובוועדות לתכנון ולבנייה; הקורס עסק בעיקר בלימוד תכנון ובנייה- מוסדות התכנון, עקרונות התכנון, סוגי תוכניות, תהליכי אישור ורישוי, אכיפת רישוי עסקים וחוקי עזר, מדיניות אכיפה ומדיניות ענישה, דיני ראיות וסדר דין פלילי.
03-05/2011: קורס נוקרעין ומיסוי מקרקעין.
15.06.09: הוסמכתי כעורכת דין.
2004-2008: סיימתי בהצטיינות את לימודי המשפטים, תואר L.L.B, במכללה האקדמית נתניה.
1997-2000: חטיבה עליונה ב"ס אורט עכו, בגרות מורחבת במגמה 'סוציולוגיה-פסיכולוגיה-תנ"ך'.

ניסיון תעסוקתי

2012- ואילך: עיריית עכו - לשכה משפטית - מנהלת תחום התביעה העירונית והנזיקין במסגרת התפקיד:

- הוסמכתי ע"י היועמ"ש לממשלה להיות תובעת בבימ"ש במחוז חיפה.
- ייעוץ משפטי ומתן חוות דעת משפטיות בנושאים פליליים
- מתן החלטות על בקשות ערעור בתחום החניה והפיקוח העירוני
- הגשת כתבי אישום בתחום הפיקוח העירוני והכנת כתבי בי-דין בתחום האזרחי
- ליטיגציה פלילית ואזרחית- מלאכת ליטיגציה מצריכה שילוב נדיר בין מספר תכונות מרכזיות כגון: יושרה אינטלקטואלית, בקיאות מקצועית יכולת דמגוגית ווירטואוזיות.
- מתן הנחיות והדרכות לפקחים ולעובדי עירייה הנדרשים למתן עדות בבית משפט, לרבות הכנה פרטנית
- שית"פ ויחסי אנוש טובים עם כל הגורמים הרלוונטיים למילוי התפקיד.

2009-2011: משרד עורכי הדין רויטל בן ארי - עו"ד בתחום האזרחי; דיני נזיקין, פלג"ד ותביעות כספיות.
2008-2009: מתמחה במשרד עורכי דין רות אלדור-חורב בתחום האזרחי.
2007-2008: טרום התמחות במשרד הנ"ל.

שירות צבאי

3.9.00-17.10.00: קורס שיטור צבאי.
18.3.01-18.4.01: קורס רכיבה על אופנוע.
במסגרת שירותי הצבאי מילאתי תפקידי כשוטרת צבאית, כאשר בהיקף התפקיד הייתי אמונה על אכיפת הסדר והמשמעת של חיילי צה"ל.
2.6.02: תום שירות צבאי.

מיומנויות

שליטה במחשב: Internet, Word, Excel, Power Point, תוכנות משפטיות ועוד.
רישיון נהיגה סוג 02 ב'.

שפות

עברית, אנגלית ברמה טובה

• גיליונות ציונים, המלצות וכיו"י יימסרו בהתאם לדרישתכם.



14/04/2021

ב"א/איר/תשפ"א

נספח 2

לכבוד:

הנדון: מועצת המוזיאונים

א. רקע:

מועצת המוזיאונים ממונה ע"י השר הממונה עפ"י חוק המוזיאונים התשמ"ג. (1983)

ב. תפקיד החברים במועצה:

1. ייעוץ בדבר התקנת תקנות לפי חוק המוזיאונים.
2. מתן ייעוץ בנושא השתתפות בתקציבי המוזיאונים המוכרים ובכל עניין הנוגע לביצוע החוק.
3. מתן ייעוץ בענייני אי תשלום סכום השתתפות בתקציבו של מוזיאון מוכר.
4. מתן המלצות בפני הנהלת מוזיאון מוכר בעניין פעילותו של אותו מוזיאון.
5. בחינת בקשת מוזיאונים להכרה כמוזיאון מוכר ע"פ הקריטריונים הקבועים בחוק.
6. פיקוח על וועדות המשנה.

ג. הרכב המועצה:

המועצה מונה 21 חברים (יו"ר המועצה ו 20 חברי מועצה).

ההרכב הינו : 6 עובדי מדינה, שלושה נציגי רשויות מקומיות, נציג אחד של מועצה מקומית, נציג אחד של מועצה אזורית, 5 אנשי מקצוע בתחום המוזיאונים וחמישה אנשי ציבור.

אני נמצא על תקן : נציג הרשויות המקומיות

עיריית עכו بلدية عكا

ויצמן 35, ת.ר 2007, עכו 2412001 | טלפון 04-9956000, פקס 04-9956161 | מוקד עירוני *4911
فايزسمان 35, ص.ب 2007, عكا 2412001 | تل: 04-9956000, فاكس: 04-9956161 | مركز الطوارئ *4911
www.akko.muni.il | moked106@akko.muni.il



אגף נוער וצעירים

כתובת: רחוב זיבוטנסקי 42 עכו

מייל: youth.center@akko.muni.il

טלפון: 04-9917477 פקס: 04-9019846



ד. שכר-

550 ₪ לשיבה (סכום זה כולל פיצוי בגין ביטול זמן, נסיעות וחנייה).

ה. שעות פעילות:

17:00-20:00

ו. תדירות:

6-12 ישיבות בשנה.

בברכה,


מנהל אגף נוער וצעירים

עיריית עכו

עיריית עכו بلدية عكا

ויצמן 35, ת.ד. 2007, עכו 2412001 | טלפון 04-9956000, פקס 04-9956161 | מוקד עירוני *4911
فايتسمان 35, ص.ب. 2007, عكا 2412001 | تل: 04-9956000, فاكس: 04-9956161 | مركز الطوارئ *4911
www.akko.muni.il | moked106@akko.muni.il





משרד
התרבות
והספורט



שרת התרבות והספורט

יום שלישי ט' אדר תשע"ז

07 מרץ 2017

סימוכין: sara1839

לכבוד

אלי חביב

שלום רב,

הנדון: חברות במועצת המוזיאונים איו"ש

בצו בדבר ניהול מועצות מקומיות (ניהודה וחשומרון) (מס' 892), התשמ"א – 1981, תקנון המועצות המקומיות (תיקון מס' 200) (ניהודה וחשומרון), התשע"ב – 2012 (להלן – הצו) נקבעו חוראות לעניין הכרה במוזיאונים הפועלים באיו"ש, בדומה להוראות חוק המוזיאונים, התשמ"ג – 1983 (להלן – החוק).
הצו מקים את מועצת המוזיאונים איו"ש, אשר תפקידה לתת הכרה למוזיאונים הפועלים באיו"ש.
לפי סעיף 10(ג) לצו, אדם שמונה לפי החוק כחבר במועצת המוזיאונים. יהיה חבר גם במועצת המוזיאונים איו"ש, זולת אם מסר הודעה בכתב בדבר אי הסכמתו להיות חבר במועצת המוזיאונים איו"ש.
לאור זאת, אם אינך מעוניין לכהן במועצת המוזיאונים איו"ש, במקביל לתפקידך במועצת המוזיאונים לפי החוק, אודה לקבלת תשובתך עד ליום 10.4.2017. אם לא תודיע כאמור עד לתאריך זה, נראה בכך את הסכמתך לכהן במקביל במועצת המוזיאונים איו"ש ונוציא כתב מינוי בהתאם.

ב ב ר כ ה

ח"כ (תא"ל במיל') מירי רגב
שרת התרבות והספורט

חעתק: גבי גלית והבה-שאשו, ראשת מינהל תרבות
עו"ד חדס פרבר-אלמוגי, היועצת המשפטית
גבי שירית קייסן, מנהלת המחלקה למוזיאונים ולאמנות פלסטית

9



משרד
התרבות
והספורט



שרת התרבות והספורט

יום שני ח' אדר תשע"ז

06 מרץ 2017

סימוכין: sara1780

לכבוד

אלי חביב

שלום רב,

הנדון: כתב מינוי כחבר מועצת המוזיאונים

בתוקף סמכותי לפי סעיף 10(א) לחוק המוזיאונים, התשמ"ג – 1983 (להלן – "החוק"), אני מתכבדת למנותך כחבר מועצת המוזיאונים.

רצ"ב החוק, המפרט את תפקידי המועצה, ועדות משנה, ניגוד עניינים ועוד.

תוקף המינוי הינו לשלוש שנים מיום חתימתי על כתב המינוי.

אני מודה לך על נכונותך להירתם למשימה חשובה זו ומאחלת לך הצלחה במילוי תפקידך.

בברכה,

ח"כ (מאשיל במילוי) מינרי רגב
שרת התרבות והספורט

העתק: גבי גלית וחבה-שאשו, ראשת מינהל תרבות
עו"ד הדס פרבר-אלמוגי, היועצת המשפטית
גבי שירית קייסן, מנהלת המחלקה למוזיאונים ולאמנות פלסטיות

3

9

מדינת ישראל
הוועדה לבדיקת מינויים
לפי חוק החברות הממשלתיות

ירושלים

טי"ו בשבט התשפ"א
28 בינואר 2021
סימוכין: 266128

לכבוד
מר אלי חביב
רחוב לאה גולדברג 3
עבן

א.נ.

הנדון: תידוש מועמדות לתפקיד חבר מועצת המוזיאונים

הוועדה לבדיקת מינויים דנה, בישיבה ביום 26 בינואר 2021, בתידוש מועמדות לתפקיד חבר מועצת המוזיאונים (להלן – המועצה).

הוועדה מצאה כי הינך כשיר לכהן כחבר המועצה בהתאם להוראות חוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975, בכפוף להתחייבותך להימנע מלהימצא במצב של ניגוד עניינים כקבוע בחוק החברות הממשלתיות, בדין הכללי וכמפורט בהמשך מכתב זה.

בכבוד רב,

ב. ג. ג.

בלחה גילאור, שופטת (בדימוס)
יו"ר הוועדה לבדיקת מינויים

בניין 23 המגרל, קומה 9, הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים 96951, טל': 02-5421563/7, פקס: 02-5695385

שער הממשלה: www.gov.il

gov

כתובתו באינטרנט: www.gea.gov.il

4

g - המשך

הימנעות מניגוד עניינים

1. אני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי במועצת המוויאונים (להלן - המועצה) לבין מילוי תפקידי האחרים, או לבין ענייני האישים. כמו כן, אמצע מטיפול במסגרת תפקידי במועצה בנושאים שבהם, למיטב ידיעתי, מעורבים גורמים אשר נמצאים בקשר אישי או עסקי עם אחד הגופים בהם אני מכהן, או בעל עניין, כנושמות המנוה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
2. התחייבות זו חלה במיוחד ביחס לנושאים הקשורים לגופים המפורטים להלן, או שיש להם השפעה ישירה או מיוחדת עליהם:
 - 2.1. עיריית עכו;
 - 2.2. התאחדות מרכזי הצעירים בישראל;
 - 2.3. מרכז צעירים ולהב"ה עכו.
3. אני מודע לצורך בקבלת ייעוץ משפטי של היועץ המשפטי של המועצה גם במקרים בהם מתעורר ספק בשאלת קיומו של חשש לניגוד עניינים, ומתחייב להודיע למועצה אם יתעורר מצב של חשש לניגוד עניינים ולנהוג לפי הנחיות היועץ המשפטי של המועצה.

אלי חביב
מנכ"ל אגף נוער וצעירים
עיריית עכו
אלי חביב

תאריך

העתק: היועץ המשפטי, מועצת המוויאונים

בנין 23 המגדל, קומה 9, הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים 96951, טל': 02-5421363/7, פקס: 02-5695385

שער הממשלה: www.gov.il

gov

כתובתו באינטרנט: www.gca.gov.il

(5)

איכות!
העיר העתיקה
החדשה

לשכת ראש העיר
ديوان رئيس البلدية

5000 שנות הסטוריה יש את לדאות



עכו

ד' בחשון תשפ"א
22 אוקטובר 2020

לכבוד:

לכל מאן דבעי

הנדון: אישור – אלי חביב, ת.ז. 028415040 כמועמד לדירקטור במועצת המוזיאונים

הריני לאשר בזאת כי אלי חביב ת.ז. 028415040,

הינו נציג חרשות המקומית – "עיריית עכו", לתפקיד דירקטור במועצת מוזיאונים.

בכבוד רב,

שמעון לנקרי
ראש העיר עכו

העתקים:

יניב אשור – מנכ"ל העירייה
קובי שמעוני – סמנכ"ל העירייה
תיק אישי

ד"ר ויצמן 35 עכו ת.ד. 2007 מיקוד 24100, טל. 04-9956063/4 פקס. 04-9956066
מוקד עירוני לקריאות דחופות בשעות בהן סגורים משרדי העירייה טל. 106
شارع فايتسين 35 عكا، جن.ب. 2007، ميكود 24100، هاتف رقم 04-9956063/4، فاكس رقم 04-9956066.

في حالات الطوارئ وفي غير ساعات الدوام الاتصال بهاتف رقم 106

6

תאריך: _____

אל: מינהל התרבות

מאת: _____

הנדון: דיווח על ימי ישיבה במסגרת (נא לסמן):

- ☐ המועצה לתרבות
- ☐ מועצת הקולנוע
- ☒ מועצת המוזיאונים
- ☐ מועצת הספריות
- ☐ מדור מקצועי (שם המדור: _____)

להלן פירוט תאריכי ישיבות בהן השתתפתי:

<u>ישיבת מועצת המוזיאונים</u>	
<u>סה"כ ישיבות:</u>	

אודה על העברת תשלום בהתאם לתעריף הבא:

- 213.68 ₪ לפני מע"מ (250 ₪ כולל מע"מ) לישיבת מדור מקצועי
 - 470.09 ₪ לפני מע"מ (550 ₪ כולל מע"מ) לישיבת המועצה לתרבות, מועצת הקולנוע ומועצת המוזיאונים, מועצת הספריות
- ידוע לי כי סכום זה כולל פיצוי בגין ביטול זמן, נסיעות וחניה.

שם: _____, ת.ז. _____ חתימה: _____

אישור מנהל המחלקה _____

בס"ד

פרוטוקול ועדת כספים מס' 04/2021

מישיבת ועדת כספים שהתקיימה ביום שני,

ל' בניסן תשפ"א, 12.4.2021, בשעה 17.00,

באולם מועצת העיר, אשר בהיכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו.

משתתפים ה"ה:

- מר שמעון לנקרי - ראש העיר ויו"ר ועדת כספים
- עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר
- גב' שרי גולדשטיין - סגנית רה"ע וחברת ועדת כספים
- מר נתנאל אלפלס - חבר ועדת כספים
- רו"ח חוסין אסדי - חבר ועדת כספים
- מר שמיל לוי - חבר ועדת כספים

נעדרו ה"ה:

- מר זאב נוימן - מ"מ וסגן ראש העיר
- מר רפאל לוזון - חבר ועדת כספים
- עו"ד איתמר סונינו - חבר ועדת כספים
- מר חאתם פארס - חבר ועדת כספים
- רו"ח נחאס בולוס - חבר ועדת כספים

נוכחים ה"ה:

- מר יניב אשור - מנכ"ל העירייה
- מר קובי שמעוני - סמנכ"ל העירייה
- מר ראובן ויצמן - גזבר העירייה
- גב' ליזו פרץ - אוחיון - ראשת מנהל קשרי קהילה
- מר מנחם נויפלד - רו"ח / מנהל מחלקת הנה"ח
- מר שרון דהאן - דובר העירייה
- מר איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מינהל תשתיות וביצוע פרויקטים
- גב' אורית אסייג - ראשת מינהל החינוך
- גב' דליה עבדי - מזכירת מנהל כללי מזכירות

על סדר היום:

1. אישור פתיחת תב"רים חדשים, המצ"ב כנספח א'.
2. שינוי בתקציב רגיל, המצ"ב כנספח ב'.



1. אישור פתיחת תב"רים חדשים

שמעון לנקרי - רה"ע

איך יודעים, שהעיר מתפתחת, לפי היקף התב"רים.
ראש העיר מעלה להצבעה אישור פתיחת תב"רים חדשים.

החלטה: מאשרים כה אחד.

2. אישור שינוי בתקציב רגיל

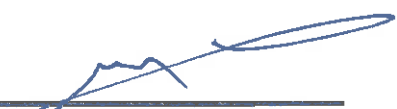
שמעון לנקרי רה"ע

מעלה להצבעה אישור שינוי בתקציב רגיל.

החלטה: מאשרים כה אחד.



ראובן ויצמן
גזבר העירייה



שמעון לנקרי
ראש העיר ויו"ר ועדת כספים

נספח א'

פתיחת תבר'ם
מועצה 4 לשנת 2021

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום	תב"ר קיים
3417	ניקיון חופים בלתי מוכרזים	הגנת הסביבה	627	קבלניות	700	
		תקציב רגיל	73			
		סה"כ	700	סה"כ	700	
3420	מתקנים לפינוי פסולת	הגנת הסביבה	24	קבלניות	27	
		תקציב רגיל	3			
		סה"כ	27	סה"כ	27	
3421	מרחבי הכלה - בי"ס ויצמן 2 ובי"ס רמב"ם	מ. החינוך	112	קבלניות	112	
		סה"כ	112	סה"כ	112	
3422	גן חדשני - גן חרצית בתוך ביה"ס רמב"ם	מ. החינוך	78	קבלניות	78	
		סה"כ	78	סה"כ	78	
3423	מתקני כושר - חילמי שאפעי	מ. החינוך	82	קבלניות	82	
		סה"כ	82	סה"כ	82	
3424	ביצוע עבודות כבישים ומדרכות בעיר	קרן היטל סלילה	1,000	קבלניות	1,000	
		סה"כ	1,000	סה"כ	1,000	
3425	תוכנית הפעלה קליטה/ רוחחה 2021	מפעל הפיס	590	קבלניות	590	
		סה"כ	590	סה"כ	590	

8/4/21

שינוי בתקציב רגיל בישיבת מועצה 5 שנת 2021

תקציב מעודכן	שינוי	תקציב מקורי		סעיף תקציבי מקורי		תקציב מעודכן	שינוי	תקציב מקורי		סעיף תקציבי מקורי	
		תקציב מקורי	שם	מס'	שם			תקציב מקורי	שם	מס'	שם
2,835,991	662,825	2,173,166	ארנונה השתתפות מטרה אשר	1111300291	70,000	60,000	10,000	הוצאות אחרות	1938000780		
8,152,000	300,000	7,852,000	מענקים אחר' למשרד הפנים	1102000910	188,825	-11,175	200,000	א.עריס-איכות הסביבה	1879000810		
					418,150	44,000	374,150	משכ. מנהל שמירה ובטחון	1721000110		
					801,837	12,500	789,337	משכ" - קבכ"ם	1817700110		
					137,500	-12,500	150,000	העברה לתע"ר	1860000910		
					50,000	50,000	-	רכב דרוו	1811100530		
					1,551,054	-30,000	1,581,054	שכר - אחזקת מוסדות חינוך	1811100110		
					386,500	-13,500	400,000	הוצאות אחרות בלתי רגילות	1817000980		
					2,064,520	800,000	1,264,520	פיקוח-משכ. זמניים	1781000210		
					33,500	13,500	20,000	מלגות לסטודנטים	1769000785		
					1,282,000	50,000	1,232,000	פעוליות חינוכיות	1813200981		
10,987,991	962,825	10,025,166	סה"כ		6,983,886	962,825	8,021,061	סה"כ			

12/11/21

נספח ד'



בס"ד

פרוטוקול משיבת ועדת נגישות

שהתקיימה ביום שלישי, יח' באדר תשפ"א, 2.3.2021,

בשעה 16:30 עד 17:30

באולם מועצת עיריית עכו, היכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו

בהשתתפות ה"ה:

גב' שרי גולדשטיין - סגנית רה"ע, חברת מועצת העיר, יו"ר ועדת נגישות עכו
 עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר וחבר ועדת נגישות
 גב' צופית הירש - עו"ס קהילתית מוגבלויות ורכזת נגישות עירונית
 גב' כפאיה עיאיטי - פעילת נגישות
 מר שי אונגר - ראש מינהל תפעול ואכיפה
 גב' דנה לזין ברקאי - אדריכלית העירייה
 מר ארז פורת - תחום נגישות - מינהל הרווחה
 מר דוד דהן - נציג ציבור ועדת נגישות עירונית
 מר נפתלי קריספריס - פעיל קהילה נגישה
 מר עוואד עסכפי - פעיל קהילה נגישה עכו

השתתפות דרך אפליקציית "זום":

מר רפאל לוזון - חבר ועדת נגישות
 גב' עדי מקל - ראש מינהל הרווחה
 אינג' מחול ריזק - סגן מהנדס העיר

נעדרו:

רו"ח חוסין אסדי - חבר ועדת נגישות
 מר יובל פורת - מנכ"ל הרשות לפיתוח עכו העתיקה
 מר איגור מאיורסקי - סגן מהנדסת העיר וראש מינהל תשתיות
 גב' רועא - פעילת קהילה נגישה עכו

על סדר היום:

נושאים למעקב מהועדה הקודמת:

1. סקר נגישות עכו העתיקה.
2. עדכון פרויקטים חדשים של החברה לפיתוח עכו העתיקה בתחום.
3. נגישות חוף ארגמן.
4. שירותים ציבוריים (טיילת + עירייה).
5. שיפועים בצמתים.
6. פארק שעשועים טיילת.

עדכונים חדשים:

7. מיפוי עירוני למרכז השלטון המקומי תמנ"צ.
8. תביעות נגישות.
9. צומת דרך הארבעה – יהושפט - חוסר נגישות לעיוורים.
10. חודש השוויון.
11. מדרכות בעיר העתיקה ליד מלון אורי בורי.

♥ בתחילת הפגישה כל אגף המשתתף בוועדה (הנדסה, תפעול, חברה לפיתוח עכו, רכזת נגישות) יעדכן פיתוח נגישות בפרויקטים השונים בתכנית העבודה שנת 2021.

♥ נספחים עיתונים נטו עכו 26.2.2021 ו- 19.3.2021 :

פקחי עיריית עכו השתתפו בסדרת נגישות במסגרת חודש "פברואר יוצא מן הכלל".
הנגשת שפת הסימנים בשיתוף הסטארטאפ החברתי SIGN NOW בפיילוט.

♥ סקר נגישות עכו העתיקה - יוצג במפגש הבא.

נגישות חוף ארגמן:

לדברי נציג הנדסה ותפעול לחוף יש אישור נגישות של יועץ. אם זאת הפעילים העלו כשלים בנגישות (שטיח לקו החוף מתכסה חול/שוקע, העדר שילוט מפרט הסדרי נגישות, אין מעבר נגיש לברזי המים וכו').

החלטה:

לקראת פתיחת העונה סיור של הפעילים /סיירת נגישות עירונית שתוקם. שי עדכן שיוצבו שלטים חדשים. יש להזמין את חנן מנהל החופים לוועדה הבאה.

שירותים ציבוריים טיילת/עירייה

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

הוחלט לפתוח לאורך השנה את השירותים הקיימים בחופים לאורך הטיילת. אמור לתת מענה לצורך שעלה.

שירותי נכים בעירייה

דנה: הושלמו, ישנם שירותים חדשים נגשים בקומת הכניסה ובקומת הרווחה.

נגישות בית כנסת:

ארו: מתוך מיפוי שנעשה למרכז לשלטון מקומי על מבני עירייה נגשים עלה כי מתוך 60 בתי כנסת בבעלות העירייה רק 2 נגשים.
מחול: צריך תקציב, לבדוק מול אליהו כהן מנהל אגף הנכסים והגזבר. בפרט לבחון האם ניתן לחייב דרישה של העירייה מעמותות המפעילות את בתי הכנסת להנגשה.
דנה: יש בתי כנסת שקיימים במקלט וזה קשה.
צופית: חשוב שיהיה בכל אזור בית כנסת אחד עם שירותים מונגשים.
שי אונגר: אני מציע שבהקצאת מבנים צריך לחייב ליצור הנגשה.

החלטות:

- (1) גב' שרי יו"ר הוועדה תעלה את הצורך בתקצוב הנגשה בבית כנסת מרכזיים (סה"כ כ-5 בעיר) בישיבת המועצה.
- (2) צופית וארו יפגשו עם אלי מהנכסים לגבי הרעיון ששי העלה.

שיפועים בצמתים:

כפאיה : ברחוב חטיבת גולני הנושא לא טופל.
 דוד : לא עשו שיפועים בצמתים בכרם קרוב למכללה.
 מחול : זה קשור לפיתוח של המטרונית

החלטה:**שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה**

בשם עקרון השוויון יש לתת גם פתרון נגיש לאנשים עם מגבלה להגיע לתחנה
 בפרט לאור העובדה שעניין המטרונית ייקח עוד מספר חודשים.
 ע"פ בקשת יושבת ראש הוועדה, צריך לתת העדפה לנושא.

תביעות:

צופית : בחודשים האחרונים העירייה חשופה לתביעות שקשורות להנגשה :
 גם לגבי נגישות מבנה העירייה (אינג' מחול ריזק : קרובים מאוד לקבלת אישור סופי
 לנגישות המבנה, חסרים רק מעקי ידיים), העדר פרסום הסדרי נגישות בחופים.

החלטה:

יש להעלות לאתר את המיפוי שנעשה עבור השלטון המקומי - באחריות ארז פורת
 כל מהלך להנגשה - יש ליידיע את רכזת הנגישות כדי שתדאג לפרסום ויידוע הציבור.
 יו"ר הוועדה תבדוק הגדרת בעל תפקיד מתוך העובדים (למשל ענאן שיש לה כבר
 תעודה בתחום) בהנדסה כיועץ נגישות עירוני.

צומת דרך הארבעה – יהושפט חוסר נגישות לעיוורים:

עוואד : ברחוב דרך הארבעה - יהושפט הרמזור לא נגיש לעיוורים אין קולי, זה הרמזור
 היחיד בעכו שאין נגישות ללקוי ראייה.
 מחול : צריך לבדוק מול איגור מאיורסקי.
 צופית : עוואד יוציא מכתב לוועדת התחבורה.
 עוואד : לגבי מבנה העירייה, למה לא ניתן להוסיף קולי שינווט את העיוור במבנה?
 צופית : בודקים את הנושא.

החלטה:

עוואד עסכפי יפנה באופן מסודר לוועדת תחבורה. צופית ארז ונציגות פעילים יפגשו
 עם חברות המנפקות הנגשות קוליות במרחב ציבורי יעדכנו במפגישה הבאה.

לסיכום:

אנחנו מתקדמים ובמגמת עלייה ואנחנו כאן לעזר. אנו מציינים שנה של פעילות
 ומתקדמים סביב העיסוק המשותף בתחום.
נוכחות חברי הוועדה חיונית!

בנוסף הקמת סניף נגישות המורכבת מאנשי מקצוע ברשות, חברי מועצה ופעילים
 חברתיים - תבדוק אחת לרבעון, ברגליים, את הנגישות בעיר- היא צעד משמעותי וחדשני.
 נקיים סיור כזה מיד לאחר החג והממצאים יובאו לוועדה.

תאריך : 11.4.2021

רשמה : צופית הירש

10:20:21\X:ועדות מרוטוקולים\פרוטוקול ועדת נגישות מס' 6 - 2.3.2021.docx

שרי גולדשטיין
 סגנית ראש העיר
 יו"ר ועדת נגישות

לפנייה במחזורי הדו-טליות || מרכז אסכולה

פקחי עיריית עכו השתתפו בסדרת נגישות במסגרת חודש "פברואר יוצא מן הכלל"

במסגרת נגישות, תוך מיילי מסלול ומיועצות כשרידים עוטות כפפות קשיחות.

מקום המים, התקבצו שוב הפקחים בראש גורן לשקף בשירות משוב מה חשו במהלך ההתנסות: קושי, היסכול, חוסר אונים, חלוצת בור. התגובות המרגשות המדווחות עד כמה המסר נגע בלבבות והעבר בהצלחה.

תבין, ובהתחשב בתפקידים היומיומיים הכולל קשר עם תושבים עם מוגבלויות - תתנסו הפקחים במוגבלויות השונות בהגבלות של מוגבלות נ.א. ודחל שפק ודחל הלל.

הפקחים התניידו בשבילי הגן עם כיסאות גלגלים, הלכון או קרייזס, וכן בעיניים ממונחות בריסוי עיניים. במקביל, התקיימה עמדת התנסות

המחזורי בן המכונה ברחוב הרצוג ליד מבנה "יצי שדר" - על פי התחזית והיו הסגול, לזרצאזה שחבריהם להם ד"ר שרף-פרידמן, אשר כללה את סיפוריה ואיש באישה עם מוגבלות פיסית, את סיפור הקשיחות של עמותת גמישות שדר, וסיפוריה האפיוניים נ.א. והיו עקרונית המוגבלויות, התגשמותן השונות.

במלך מאקוועי חודש "פברואר נגישות" כן הכלל" להגברת מודעות לאנשים עם מוגבלויות, וביחוד אפיקי הירש ע"ס מהמקורל לשירותים חזותיים ורכות הגמישות של עיריית עכו, העפידו מעדודי נגישות ישראל צמח-נ.א. בריהולת של ד"ר דוהל שרף-פרידמן בריהולת השבוע 21.2.21 סידרת השמות וקבלת האתר לפקחי עיריית עכו. הפקחים התקבצו בחצר גורן באחיד



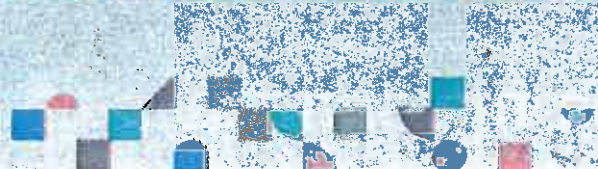
הנגשת שפת הסימנים

עיריית עכו בשיתוף הסטארטאפ Sign Now יוצאים בפילוט חדשני להנגשת שפת הסימנים בוורדאו ללא תשלום, בקלות ובנוחות ישר מהטלפון הנייד או מהמחשב האישי שלכם עבור שיחות ופגישות לשירותי העירייה השונים.

המעוניינים להשתתף בפילוט מוזמנים ליצור קשר עם צופית הירש, רכזת נגישות עירונית 050-6990346



עיריית עכו
מחלקת נגישות



SignNow



פרוטוקול ועדת שיוויון מגדרי שנת 2021 - כינוס ראשון

בס"ד

מישיבה שהתקיימה ביום ראשון,

כה' באדר תשפ"א, 7.3.2021, בשעה 17.00

באולם מועצת העיר, היכל העירייה, רחוב ויצמן 35 עכו

בהשתתפות ה"ה:

- גב' שרי גולדשטיין - יו"ר ועדת שיוויון מגדרי וסגנית ראש העיר
- גב' עאשה מורסי - חברת ועדת שיוויון מגדרי ומועצת העיר עכו
- גב' אינה סטורו'נקו - חברת ועדת שיוויון מגדרי ומועצת העיר עכו
- גב' סנאא עזאיזה - חברת ועדת שיוויון מגדרי
- גב' אתי סבג - יועצת ראש העיר לקידום מעמד האישה מגזר יהודי
- ד"ר ג'נאן פראג' פלאח - יועצת ראש העיר לקדום מעמד האישה מגזר ערבי
- גב' לימור בונן שמעוני - מנהלת מתנ"ס בית-העם

השתתפות דרך אפליקציית קישור "זום":

- מר רפאל לוזון - חבר ועדת שיוויון מגדרי ומועצת העיר עכו
- גב' עדי מקל - ראשת מינהל הרווחה

הצטרפו משתתפות:

- גב' יונית סמולאש - מנהלת מינהלת עסקים, אסטרטגיה וחדשנות
- גב' אתי שיטריט - קניינית רכש ועוזרת למנהל - כותבת פרוטוקול
- מר יוסי כהן - טכנאי מחשב מידע מערכות

נעדרו ה"ה:

- גב' לוסי גבריאילוב - נציגת ציבור
- גב' ענבל גל - יו"ר ועד הורים

על סדר היום:

1. סריקה לגבי פעילות שנת 2020.
2. מידעון - הכולל בתוכו את כל השירותים הקיימים בעיר הקשורים לאלימות, ייעוץ משפטי ראשון מעו"ד גביית מזונות, הוצאה לפועל, וכיו"ב.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

שמחה לראות את כולם.
ומודה על הנעשה למרות הקורונה.
מאוד חשוב להמשיך את מאבק לשוויון מגדרי למען האישה.
ואנחנו כאן להציג תמונה אחרת.
ב- 25.11 מציינים את יום המאבק באלימות כלפי נשים.
אציין שעכו נבחרה לפתוח מרכז למקרי חירום לטיפול באלימות במשפחה
המשרד יאויש ע"י שוטר ומדריכה שתקלוט את האישה אפילו עם אפשרות לינה עד
לשיקום וליווי.

יונית סמולש

שאפו לרווחה שהצליחו לקדם פרויקט כזה.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

הדבר הראשון שאישה מוכה צריכה זה "שינה" רגועה.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

סבב היכרות.

אתי סבג

יוסי כהן טכנאי מחשוב מעלה מצגת ועדה לשוויון מגדרי שנת 2020 סיכום שנה והערכות
להמשך – קידום מעמד האישה עיריית עכו.

האני מאמין שלה – " שאישה היא אישה מרגע לידתה " !!!
ולכל אישה מגיע למצות את הפוטנציאל שבה.
ללא שיתופי פעולה לא היינו מצליחים. לכן חשוב לשתף כמה שיותר גורמים !!!

אנו כל הזמן בעשייה למען הנשים :

" פרויקטים קבועים "					
חודש מרץ	חודש אפריל	חודש ספטמבר	חודש אוקטובר	חודש אוקטובר	חודש נובמבר
יום האישה הבינלאומי	יום השוואה	נשים באקסטרים	המסע לפולין	חודש לסרטן השד מודעות	יום המאבק לאלימות

" פרויקטים מתמשכים "	
אם לדרך	מועצת נשים עירונית
אמהות יחידניות יהודית וערבית עם ליווי פרטי ומקצועי	40 נשים מכל קשת הגילאים והלאום ומנסות לעשות פעילות יחד

" פרויקטים חד פעמית "
הרצאות, סדנאות, פעילות לילה, והמון אירועים למען הנשים, מרכז למניעת אלימויות, קורס הגנה עצמית ע"י עמותת "אל הלב"



פרויקטים שנת 2021

- ☒ להמשיך בפרויקטים הקבועים והמתמשכים.
- ☒ להתמקד בתחום מניעה וטיפול באלימות.
- ☒ שיקום תעסוקתי לנשים שיצאו מאלימות.
- ☒ תוכנית זוגית ומיניות לתלמידי תיכון.
- ☒ אקדמיה לאמהות.

יוני סמולש

שאפו על העשייה של הרווחה למען האישה בעכו – ישר כוח לאתי סבג.
אהראית על שבוע האישה קשירת מטפחות, איפור, (סטיילינגי בישול,
הרצאות) המון שיתוף פעולה ואירועים למען האישה בעכו.
וזה תפס המון תאוצה לחשיפת נשים ועזר לנשים עצמאיות בעיר.
בכדי לתת את המקסימום למען האישה.

הייתי רוצה לפתח את יום נגד האלימות.
ויש להרחיב את הפעילות שזה יגיע לכול בית.

שרי גולדשטיין - יו"ר הוועדה

מתלוננים שתמיד זה אותן נשים המטרה היא להגדיל את המודעות ע"י חברה מביאה חברה
להפיץ ולהגיע לכמה שיותר נשים מכל המגזרים וכן נצליח להגדיל משמעותית את המאגר של
נשים המשתתפות בפעילויות השונות המקיימות מאוד חשוב לי להפיץ את "המידעון"
(זכויות לכל אישה) ומספרי חירות.
פנקס כיס - שחשוב שיחיה לכל אישה במציאות מאיימת.

אסור לשתוק ולהתעלם חייב להיות ערניים עם האלימות שהולכת ומתגברת,
ולסייע בכל דרך אפשרית תפקידנו להיות המגדלור.

תודה על ההשתתפות בוועדה הזו נפגש אחת לרבעון.


שרי גולדשטיין
סגנית ראש העיר
יו"ר ועדת שיוויון מגדרי

תאריך : 12.4.2021

רשמה: אתי שיטריט – 9.3.2021 . אתי סבג 11.4.2021
X:\ועדות פרוטוקולים - אפרוטוקול ועדת שיוויון מגדרי שנת 2021 - מס 1 ראשון - 7.3.2021.docx



פרוטוקול כינוס משולב של ישיבות ועדות : למיגור אלימות / למאבק בסמים ואלכוהול / ביטחון

מישיבה שהתקיימה ביום שני, ט' בניסן תשפ"א, 22.3.2021
משעה 13:30 עד 15:00 אחה"צ
באולם מועצת העיר, בהיכל העירייה, רחוב ויצמן 35, עיריית עכו

בהשתתפות ה"ה :

מר שמעון לנקרי - ראש העיר - יו"ר ועדת למיגור אלימות
עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר - חבר ועדת למיגור אלימות
מר יניב אשור - מנכ"ל העירייה
מר איאד פרג' - סני"צ מפקד תחנת משטרת ישראל
מפקד יוסרי קטימה - שיטור עירוני תחנת משטרת עכו.
מפקד וויסאם חיר - אלדין - מפקד שיטור עירוני
מר משה אבוטובול - עו"ס נוצ"ץ - נציג הרשות למלחמה בסמים
גב' ליזו אוחיון - ראשת מנהל קשרי קהילה
מר יחיאל מקיאס - ראש אגף ביטחון וחירום
גב' שולה אזולאי-סגנית ראש מינהל החינוך / מנהלת הרשות למאבק באלימות סמים ואלכוהול
מר אלי חביב - מנהל אגף נוער וצעירים - מרכז צעירים ולהב"ה עכו
גב' עדי מקל - ראש מינהל הרווחה
מר סאמר קדורה - מנהל מרכז תמיכה קהילתי
מר נועם קרמר - עו"ס למניעת אלמ"ב - מינהל הרווחה
גב' שי חורב חרמוני - מנהלת מרכז שי הגישור והדיאלוג בקהילה
גב' אתי סבג - מנהלת לשכת מינהל הרווחה - כותבת פרוטוקול
גב' זהבית מיכאלי - מזכירת אגף ביטחון וחירום - כותבת פרוטוקול

נעדרו ה"ה :

מר זאב נוימן - מ"מ וסגרה"ע - יו"ר ועדת בטחון
רו"ח מר אסדי חוסין - יו"ר ועדת למאבק בסמים
מר נפתלי רזניקוביץ - חבר ועדת בטחון
גב' עאישא מורסי - חברת ועדת למאבק בסמים
מר אילן פרומן - חבר ועדת מאבק בסמים
גב' לטיפה ח'ורי - נציג ציבור ועדת מאבק בסמים
גב' מינה פרפרה - מנהלת ביה"ס אורט חט"ב עליה שנייה - חברת ועדת מאבק בסמים
גב' אינה סטורוז'נקו - חברת ועדת בטחון
מר אושרי לנקרי - חבר ועדת בטחון
מר חאתם פארס - חבר ועדת בטחון
מר ויקטור אלון - חבר ועדת בטחון
גב' אורית אסייג - ראש מינהל החינוך
מר שי אונגר - ראש מינהל התפעול והאכיפה
מר שרון דהאן - דובר העירייה
גב' ישראלה בבניץ - יועצת רה"ע לענייני אזרחים ותיקים / מינהל הרווחה



על סדר היום:

1. פתיחה ע"י יו"ר הוועדה למיגור אלימות - ראש העיר.
2. סיכום פעילות ויעדי ארון של שנת 2020 תחנת עכו / מפקד התחנה סנ"צ איאד פראג'.
3. תוכנית 2021 של הרשות לחיזוק וקידום קהילתי מנהלת התכנית / שולה אזולאי.

שמעון לנקרי ראש העיר - יו"ר ועדת למיגור אלימות
לאחר הקורונה יש חזרה הדרגתית לשגרה מבורכת, האירועים ובתי העסק נפתחו. אך מצד שני ישנה עליה בדברים שליליים זהו המחיר של המעברים ועל כן צריכים להיות דרוכים וערניים. אנחנו נמצאים בשיתוף פעולה מלא עם המשטרה, עבודת השטח, השיטור העירוני שופץ ונפתח מרכז שיטור חדש.
הפשיעה והאלימות אינם רק עניין משטרי, אלא גם עניין מוניציפאלי ולכן השותפות מצליחה.
נעשית עבודה חינוכית חשובה מאוד במרכזי הנוער, צריך לשמר אותם בתוכניות חברתיות וחינוכיות.
הפסיס הוא אפס סבלנות. אך צריך בנוסף לעסוק בעשייה חברתית/ חינוכית.

מר איאד פראג' - סנ"צ מפקד תחנת משטרת ישראל
הראיה עין בעין את צורך האוכלוסייה משמעותי להצלחה.
שיתוף פעולה מהווה מכפיל כוח. זה משתלם ומשרת את האזרח.
בעקבות פיצול מבני וחלוקה מחודשת של הגזרות, כיום משטרת עכו יכולה להתמקד בתושבי עכו ובסביבה הקרובה.
נתוני פשיעה - יש עדיין פשיעה נרחבת, אך כמות העצורים גדולה וגם כמות תום ההליכים.
נמצאים בהליך בניית תא מעצר בתחנה.

מציג מצגת א' - סיכום פעילות שנתית תחנת עכו 2020.
פשיעת נוער - עד כה לא טופל כראוי. עד עתה (מרץ 2021) הוגשו כתבי אישום בהיקף זהה למה שהוגש בכל השנה שעברה. הוספנו עוד חוקר נוער, יש תוכנית שמובלת על ידי קצין המודיעין והבילוש.

סל העבירות הבולטות:-

- 36% מכלל הפשיעה - אלימות.
- 24% מכלל הפשיעה - עבירות רכוש.
- 16% עבירות סמים.

אלמ"ב - הנתונים נמוכים ואנו בשליטה על העבירות. ניתן דגש גדול מאוד על עבירות מין וחסרי ישע.
מודל הטיפול הוא "משטרה יוזמת" ולא משטרה שממתינה לתלונות מהציבור.
מקבלים ומטפלים באירועים המגיעים מסוירים וממידע מודיעיני.



אירועים ראויים לציון -
זוג עולים מבוגרים עברו תקיפה קשה - הגענו לנער שביצע את העבירה והוא עצור עד תום ההליכים.

ירי על רכב בתוך משטרת עכו - הצלחנו להגיע ליורה ולמסייע. מצאנו את האקדח. הוגשו כתבי אישום והם עצורים עד תום ההליכים.

שוד בתחנת דלק - בוצע שוד ע"י נרקומנים, החשודים אותרו, נאספו ראיות ויש בקשה למעצר עד תום ההליכים.

50% מפעילות התחנה היא פעילות יזומה.
דו"חות אכיפת קורונה - המספר הגבוה ביותר של דוחות במחוז שייך לעכו.
ירידה משמעותית בתאונות הדרכים - נזקף ל"זכות" הקורונה.
30% מהאירועים מטופלים במסגרת השיטור העירוני. השוטרים והפקחים מכוונים לשמירה על איכות חייהם של התושבים.
הוכשרו 6 שוטרים למתן דוחות בחוף הים.
יעדים לשנה הבאה - טיפול באלומות, סחר בסמים, התפרצויות לרכב ולעסק, הונאה. החזרנו את המשילות לעכו העתיקה.

בנוסף, חלק מהיעדים כוללים - חיזוק מערך הנוער, המשך קשרי קהילה משטרה, מיצוי תיקי פשע חמור, מעורבות משקי"ם בסכסוכי שנים, טיפול במטרדי איכות החיים. משטרת עכו פועלת למען העיר והתושבים ובזכות שיתוף הפעולה עם העירייה, נצליח לעמוד ביעדים ובמטרות.

גיב אשור - מנכ"ל העירייה
יש רמת חיכוך גבוהה בשטח וזהו מדד לעבודה טובה. ישר כוח לאיגוד ותודה על שיתוף הפעולה.

עדי מקל - ראש מנהלת הרווחה
התקיימה פגישה עם איגוד וצוות הרווחה. נערך תיאום ציפיות.
ישנן פניות רבות בנושא אלימות במשפחה בעקבות הקורונה וישנה היענות טובה של המשטרה לטיפול.
יש התקדמות בנושא חקירות הילדים.

שמעון לנקרי ראש העיר - יו"ר ועדת למיגור אלימות
צריך לגלות אפס סבלנות כלפי הקמת רעש. צריך לעשות פעולות כדי למנוע, כולל מתן דו"חות.
מנחה לפרק את ה"חאפליות" ברחוב, בעיקר לקראת הרמדאן.
המשימות מוכתבות מהשטח ואנחנו לרשותכם ככל שיידרש.



יניב אשור - מנכ"ל העירייה

מקדמים את הצבת המצלמות בחניון החפיר, במנרב ובציר ההגנה. החופים נפתחו, אך צפוי שאנשים יגיעו בערך בעוד חודש. העיר העתיקה עמוסה, בעיקר בסופי השבוע, יש חובה להציב שוטרים, להראות נוכחות פיזית שתמנע פשיעה. מיום שישי בבוקר עד מוצאי שבת עפו העתיקה תהיה סגורה לכניסת רכבים הושקעו תקציבים רבים להכשרת חניונים מסביב לעיר העתיקה. כשהעבודות יושלמו, לא תהיה כניסת רכבים למעט לתושבי העיר העתיקה. יש להגביר אכיפה לגבי כלי רכב שמקימים רעש במרכז העיר (טרקטורונים, אופנועים) וכן על רכבים שמגיעים לטיילת. יש לשים דגש על תחנות הסמים ומתחמי הברזל שמהווים מחוללי פשיעה. כולם מתדרכים לתת מענה במקומות אלו והמשטרה צריכה לשים דגש.

שולה אזולאי - מנהלת הרשות למאבק באלימות בסמים ואלכוהול

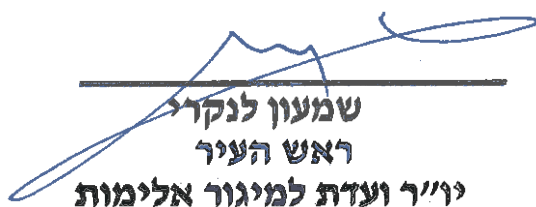
מציגה מצגת ב' – ועדה למיגור אלימות, מאבק בסמים ואלכוהול ובטחון. השנה הייתה מאתגרת. נאלצנו לבטל פעילויות רבות (תו סגול, הוצאה לחל"ת של עובדים, היעדר תקציב פעילות). למרות זאת, בזכות שיתופי פעולה עם גופים עירוניים שונים הצלחנו לבצע פעילות מרשימה. התקיימו פעילויות זום והדרכות להורים ולאנשי חינוך, פעילות של מדריכי נוער וצוותים חינוכיים. היעדים העומדים לפנינו הם להכנס לתהליך של "חוללות קולקטיבית" ויוצאים לדרך בהכשרת שומרות הסף (כ-20 נשים).

שי חורב חרמוני - מנהלת מרכז שי הגישור והדיאלוג בקהילה

הציגה את פעילות הגישור שהתקיימה בשכונת וולפסון לאחר אירוע אלימות. ההתערבות והשפה הגישורית מנעו הסלמה. סביב השולחן ישבו - מנכ"ל העירייה, עובדי מרכז הגישור, פעילים חברתיים ואנשי דת.

שמעון לנקרי ראש העיר - יו"ר ועדת למיגור אלימות

חוללות קולקטיבית - עכו היא הדוגמא לכך. כולם רתומים לשיתופי הפעולה התפיסה העירונית היא תפיסה שמחברת את כולם. יש צורך לרכז כוחות ולפעול בנחישות למיגור התופעות השליליות. העבודה היא לא רק אכפתית אלא גם עבודה קהילתית, רווחתית, פרסומית וחינוכית.


שמעון לנקרי
ראש העיר
יו"ר ועדת למיגור אלימות

תאריך: 13/04/2021

רשמה: אתי סבג / זהבית מיכאלי / 11.4.2021.



סיכום פעילות שנתית תחנת עכו 2020

מיגור אלימות/מאבק בסמים
ואלימות/בטיחות ואלימות

נספח מס' א'

ה'תשנ"א - תשנ"ב

התחנת מ.א.
1954 - 1955

541622 2000
1000-2-2000 .20

יפה תהיו

חשבים במחיר	חשבים במחיר
הפסד	הערכה
10%	90%

סוג מכונית	אחוז
יהודי	63%
מוסלמי	27%
נאמר	3%
אחר	7%





נתוני פשיעה

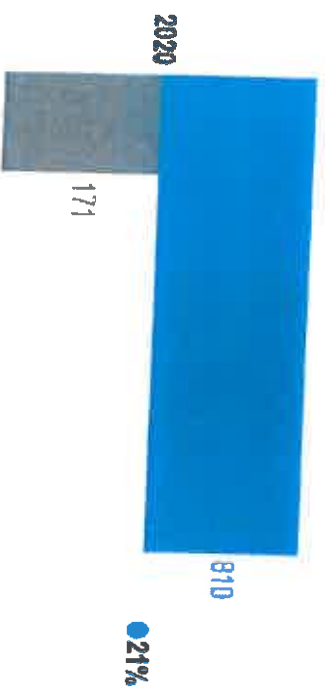


● אחוז

■ גורם ויראלי

■ מעצרים

מעצרי חום הליצים ואחוז מסך מעצרים



3979



601
כתבי
אישום

2020

סל עבירות הבולטות

סל עבירות אלימות

סה"כ תיקים : 1381
סה"כ כ"א : 221
אחוז כ"א מכלל הפשיעה : 36%

סל עבירות הרכוש

סה"כ תיקים : 1175
סה"כ כ"א : 165
אחוז כ"א מכלל הפשיעה : 27%

סל עבירות סמים

סה"כ תיקים : 471
סה"כ כ"א : 97
אחוז כ"א מכלל הפשיעה : 16%

שנת 2020					סל עבירה	
אחוז כ"א	סר כ"א	סר תיקים	סל עבירה	א"מ	1	
14%	80	594	א"מ		2	
14%	65	463	הכנסה קלה		3	
11%	33	290	שליש בסיסים - סל דוחות קטנים		4	
14%	32	224	סלד ציבורי - כל השנה		5	
11%	23	201	הפחדת הוראה חוקית		6	
13%	24	192	שאר עבירות נוספות		7	
35%	64	181	הכנסה בסיסים - סל דוחות קטנים		8	
32%	49	151	הכנסה בסיסים		9	
20%	27	135	הכנסה בסיסים - סל דוחות קטנים		10	
8%	9	105	הכנסה בסיסים		11	
0%	0	70	שאר עבירות נוספות		12	
28%	22	78	שאר עבירות נוספות		13	
0%	0	52	הכנסה בסיסים		14	
10%	5	51	הכנסה בסיסים		15	
6%	3	48	הכנסה בסיסים		16	
			הכנסה בסיסים		17	
			הכנסה בסיסים		18	
			הכנסה בסיסים		19	
			הכנסה בסיסים		20	

סה"כ תיקים 3979 , סה"כ כ"א 601 ,
אחוז כ"א 15%



סל עבירות פשע חמור



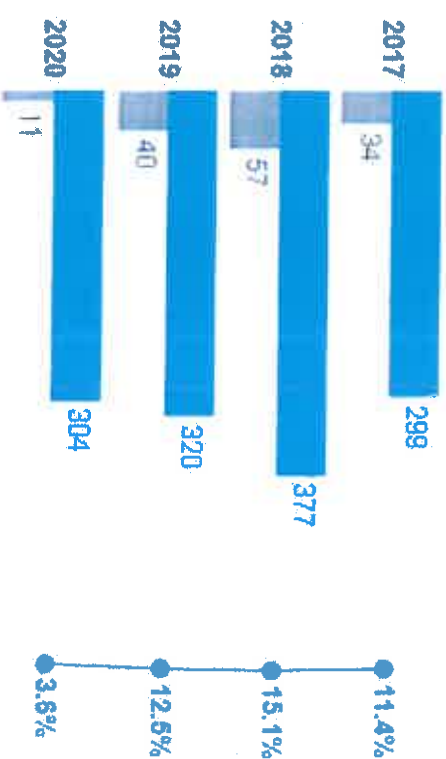
שנת 2020					
אחוז כ"א	סך כ"א	סך חקרים	סל עבירה		
32%	49	151	תקיפת חמורה	1	
50%	8	16	שחר	2	
0%	0	32	ירי בשטח בנוי	3	
10%	5	51	הצתה	4	
35%	64	181	סחר בסמים כולל החזקה, גידול וייצור	5	
17%	38	222	פער"ר	6	

פשיעת נוער



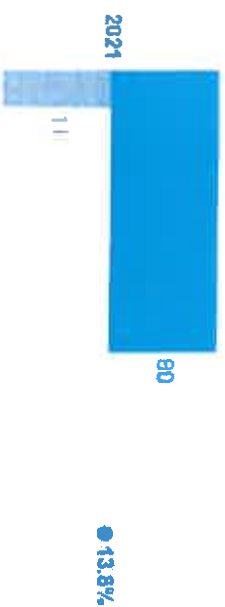
תחנת נמל
תל אביב-יפו
מנהל תחנת הנמל

תוכן כתב אישום ואחזק מסך החקירה



תוכן כתב אישום ואחזק מסך החקירה

תוכן כתב אישום ואחזק מסך החקירה



- ❖ הוספת חוקר נוער למחלקת
- ❖ עבודה על פי תוכנית מניעה שנתית
- ❖ פיתוח פרשיות נוער בדגש על סמים ואלימות
- ❖ הפעלה חכמה של בלשי נוער טיפול
- ❖ הגברת איסוף מודיעין

אלימ"ב



נתונים לשנת 2020	
518	סה"כ תיקים
294	פ"א בלבד
60	סה"כ כ"א
30	סה"כ תוס' הליכים
20.4%	אחוז כ"א מסד תיקים

- ❖ 2 חוקרי אלימות במשפחה
- ❖ קיום קשר עם רוחה ומרכז למניעת אלימות
- ❖ עבודה ע"פ מהל טיוב נשים בסיכון
- ❖ מתן קדימות לתיקים ובקורות על בסיס שבועי
- ❖ עו"ס משטרה
- ❖ השתתפות בישיבות/ועדות עם גורמי רוחה

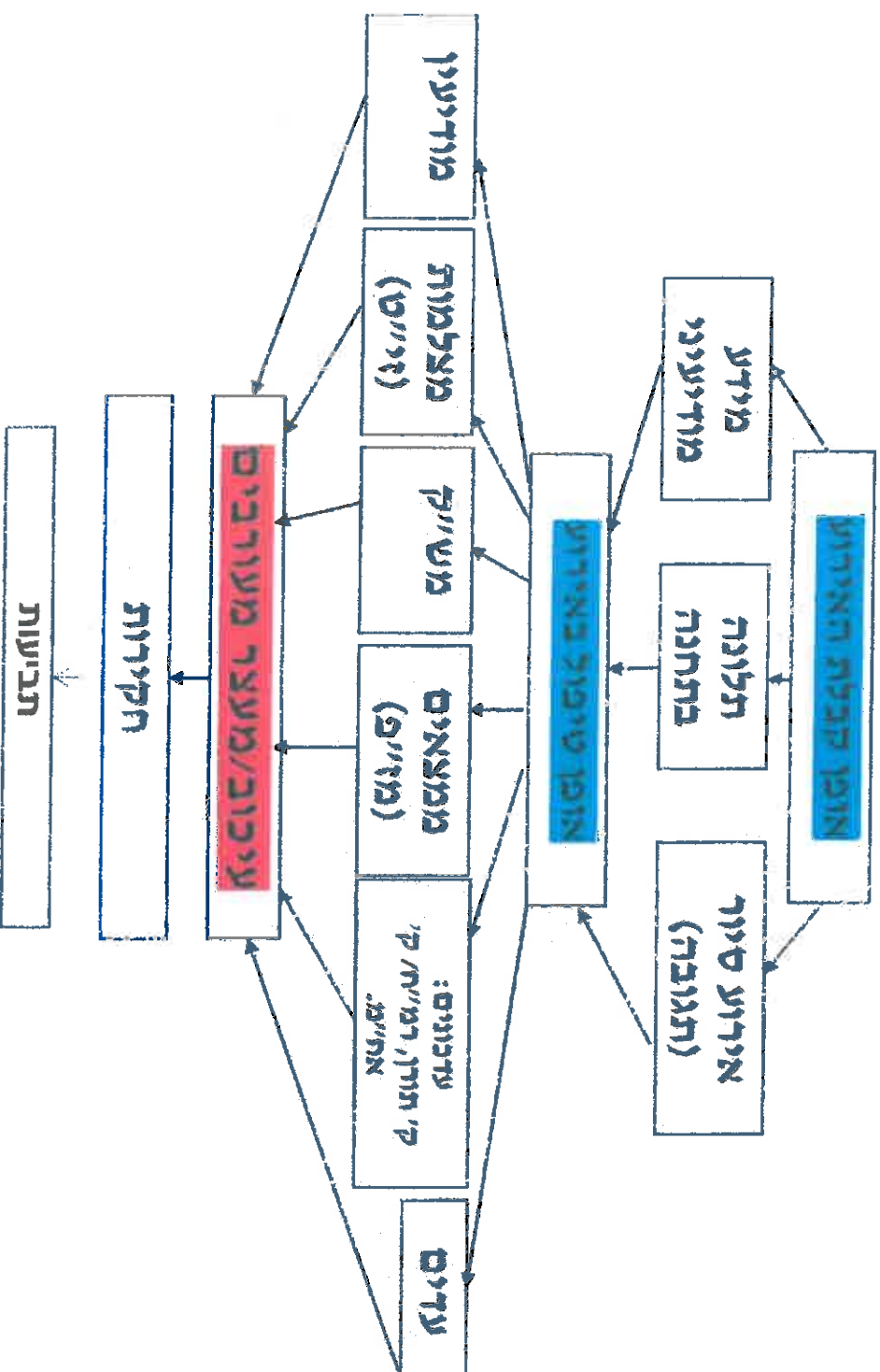


מודל טיפול בעבירות אלימות



אירוע אלימות

כל אירוע שיש בו אלימות פזית או מילולית



אירועים ראויים לציון



ירי לעבר רכב התפוס במשטרת עכו:

בתאריך 4.1.21 בוצע ירי לעבר רכב תפוס הנמצא בחניון המשטרה בעכו - בצח"מ תחנת שהוקם התגלתה זהותו של החשוד וכן מעורב נוסף כמו כן אותר ונתפס הנשק הגנוב וכמות גדולה של סמים. כנגד שני החשודים הוגש כתב אישום ע"י פרקליטות ובקשה למעצר עד תום הלילים, כן יוחס להם אירוע של הצתת דלת במרכז עכו שהייתה מספר ימים בסמיכות.

נשיאת נשק וירי:

בתאריך 19.1.21 בוצע ירי באוויר "ניסוי כלים" ברחוב מעלה החורשה בעכו - נפתחה חקירה בעניין ונעצר חשוד תאמר בדורה תושב עכו וברשותו נתפס הנשק כן אותרה זירה עם תרמילים. כנגד החשוד הוגש כ"א ובקשה למעצר עד תום הלילים ע"י פמ"ח.

אירוע אלימות כלפי זוג ממוצא רוסי:

בתאריך 15.2.21 ברחוב החרמון זוג ממוצא הרוסי שהיו ברכבם הותקפו על ידי קבוצת ילדים כאשר אחד מהם אף כיבה לאישה סיגריה בפנים ופצע אותה, בפעילות מחלקת הנוער אותרו כל הנערים המעורבים וכנגד שניים מהם הוגשו כתב אישום חמור ע"י תביעות נוער.

שוד תחנת דלק:

בתאריך 2.1.21 בוצע שוד על ידי 2 נרקומנים של תחנת דלק מנטה בעכו ונגנב משם כסף, בפעילות מהירה של שוטרי האגמ החשודים תושבי הקריות אותרו בסמוך - בחקירה נאספו ראיות הקושרות את החשודים למיוחס להן והוגש נגדם כ"א ע"י פמ"ח ובקשה למעצר עד תום הלילים.



מאגר



נתונים אירועי מוקד



סל אירועים

2020 תל משא אירוע

24,872

6,303 תביעה

1,914 רכש

2,488 אגירת

6,360 פעילות משטרתית

752 סמים מאלכוהול

3,708 חירום וסכנות לציבור

228 סדר ציבור

82 מין

822 בטיחות

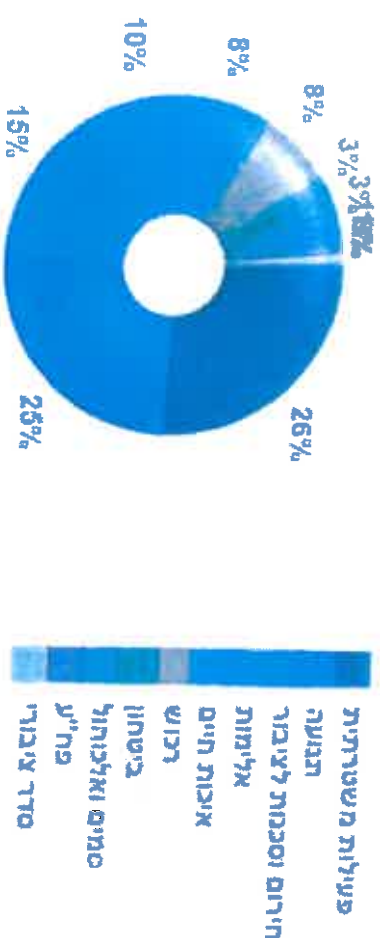
267 פח"ע

1,937 אימת חיים

5 לא ידוע

6 עבירות בטיח

התפלגות אירועי מוקד





פעילות שנתית



1. עיכובים/מעצרים : 2,952
2. שפיכות אלוהול : 1,439
3. סגירת עסקים : 19
4. שימועים לעסקים : 39
5. תפיסות סמים : 584
6. דוחות בגין הקמת רעש : 116
7. שב"חיים : 159
8. פורצים : 46
9. אמל"ח : 55
10. שוד : 9
11. רכוש : 87



קורותיה



מערך קורונה : סה"כ סד"כ ממוצע 16 שוטרים ביממה .
בתקופות החגים והסגר : 33 שוטרים עם פריסה של 3 מחסומים .

סה"כ קורונה - דוחות קורונה 8,511:

1. דוחות מסיכה : 5,218
2. דוחות עסקים : 62
3. הפרת בידוד : 52
4. חולים מאומתים : 6
5. הפרת סגר : 2,832
6. שהייה במקום אסור : 312
7. איסור חתונה במרחב הציבורי : 29
8. ביקורת מבודדים : 5396

מערכים/מבצעים



מערכת עתידה-
10 שוטרים
בסופי שבוע
(שישי ושבת)

מבצעי שב"ח

מפקדה
משימתית
קורונה כ- 30
שוטרים ביממה

מערכת רחוב החמון-
גיבורי סיני:
כנגד נפצים, רעש,
אלימות ונדלילים

מערכת חופים-6
שוטרים בסופי
שבוע

מערכת פע"ר
(חניונים)



פעילות מש'קים סיכום פעילות שנתית



תפוקות	סוג הפעילות
1352	ביקור חוזר קורבן עבירה
/ 25 (בתחילת שנה) הופסק עקב הקורונה	
732	מפגשים עם גורמי רשות וקהילה
1082	מניעה מצביעת ותאונות דרכים בקהילה
648	ימי פתיחת משי"ק

הפעלות מודל

קהילות

- * מודל קשישים
- * ביקור חוזר קורבן עבירה
- * בית ספר ניצנים
- * אימוץ ניצולי שואה
- * לתת (חלוקת חבולת מזון לנזקקים)
- * מודל מניעת אלימות
- * מודל חפלות
- * מודל שימור קשר עם אנשי ואתרי דת
- * מודל גישור וישוב סכסוכים



תכנית





נפגעים				תאונות				חומרת התאונה
אחוז	2020	2019	כללי 2019	אחוז	2020	2019	כללי 2019	
+100	1	0	0	+100	1	0	0	קטלני
-66.7	4	12	12	-63.6	4	11	11	קשה
-58.3	5	12	12	-54.5	5	11	11	סה"כ חמורות
-	100	100	100	-16.4	51	61	61	קל
-6.3	105	112	112	-22.2	56	72	72	סה"כ



אחוז שינוי	יעדי אכיפה מדרג		יעד אכיפה
	2020	2019	
-7.2	1223	1318	אמיז"ק להולד רגל
+39	691	497	פלאפונים
+223.7	586	181	זוג גלגלי
-8.5	75	82	פסולים / לא מורשים
-18.1	9	11	שיכרות סמים
+26.8	1382	1090	מסכנות חיים
+16.4	3159	2714	בריאות כביש
-33.3	1780	2671	אחר
-2.5	6272	6436	סה"כ



סמכיות

נתוני סמכיות

סמכיות				נתיני סמכיות
אחוז	2020	2019	נתון 2019	
-14.7	52	61	61	
+50.8	169	112	112	
+58.5	130	82	82	
				פסילה
				השבתה
				הורדות



מערכים/מבצעים

מבצע, תנועה
כניס תחנות

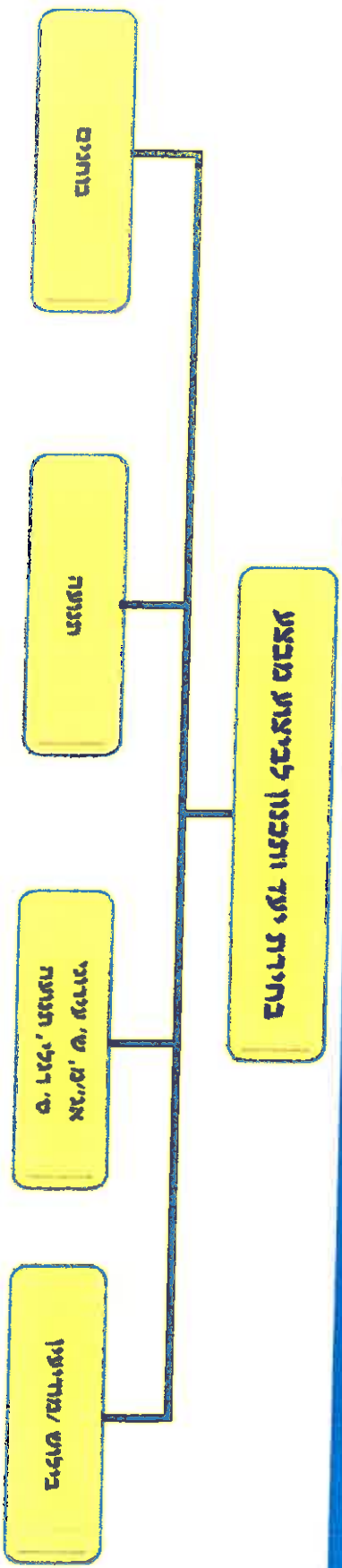
מבצעי תנועה
סיירת ארצית

ש"פ עם משרד
התחבורה

138 הורדות
מהכביש

ש"פ עם משך
א'כוח הסביבה

מודל לחימה בפשיעה בציר התנועה

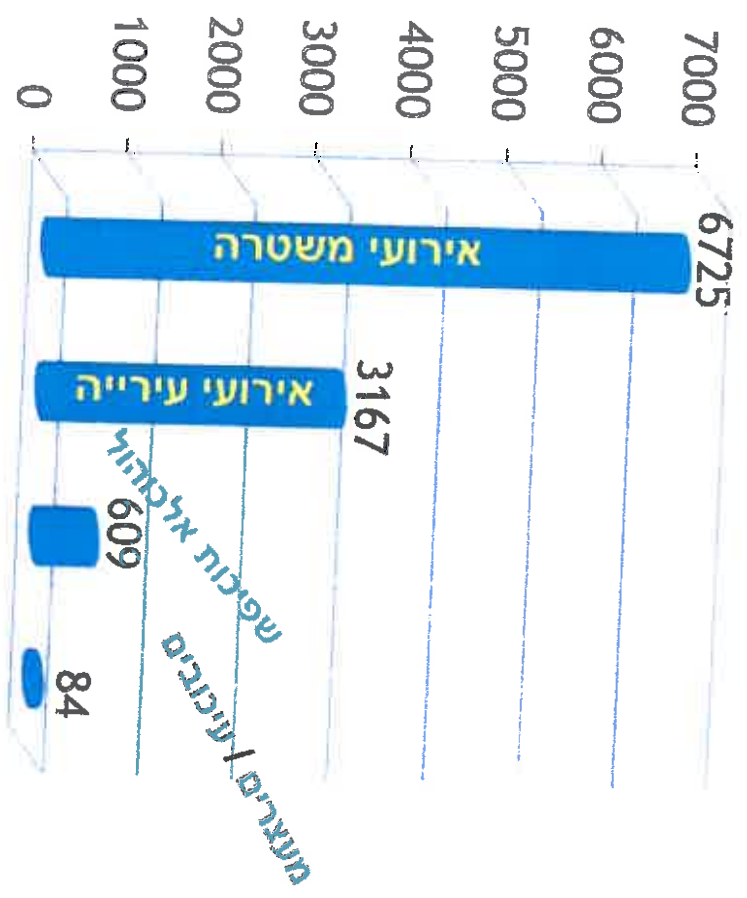


עכטור לעבן





כמות אידיעס שטופל



שיטור עירוני



טיפול
עבירות רעש

אכיפת
אופניים
חשמליים

חידוק קשרי
משטרה/עירייה

מבצעים
בשט"פ וטרנינג
עירוני ללכידת
בע"ח

פעילות
קהילתית
לחלוקת מזון
לנזקקים

טיפול
עבירות
איכות חיים

בולטות
ומניעה

פעילות
צעצועים
מסוכנים

שט"פ רווחה
סיוע
לאוכלוסייה
מוחלשת

מערך:
חופים,
וגדליזם,
עתיקה, פער



2020 תמך



סיכום איון 2020



סקר השירות



סקר

2020

2019

84

82

סיון

86

79

משל

76

80

84

אנצ'י



2018

2019

2020



תביעת תקיפה

97

משאבי יחידה

-

ש"פ גורם אזורי

66

משאבי מרחב/ מחוז

ראיונות דרכים



קודת תחנות

רעיון עובד
ללא מידע מפורט

ציון

100

46

65

65

פוליון

ממוקד לו

76

66

48



ממוקד



תביעת תקיפה

95

משאבי יחידה

100

ש"פ גורם אזורי

100

משאבי מרחב/ מחוז

י"ר



אודות סקור

כל המידע
פוליון גורם אזורי

ציון

100

94

31%

30%

פוליון

ממוקד לו

113

134

92



תביעת תקיפה

90

משאבי יחידה

90

ש"פ גורם אזורי

98

משאבי מרחב/ מחוז

תקיפה תחנה



תקיפה

עובד העתיד
ללא מידע מפורט

ציון

53

34

21%

40%

פוליון

ממוקד לו

100

42

21%

10%



2018

2019

2020



תביעת תקיפה

95

משאבי יחידה

100

ש"פ גורם אזורי

100

משאבי מרחב/ מחוז

אמל"ח



עובד מיליונים

כל מידע המידע

ציון

77

10

13.0

13

ממוקד לו

10

10



2018

2019

2020



תביעת תקיפה

95

משאבי יחידה

100

ש"פ גורם אזורי

98

משאבי מרחב/ מחוז



תכנון להמשך עבודה





יעד: אמת 2021



סחר בסמים – תום הליכים של 15 חשודים.

התפרצות לרוב ועסק – הורדה של 20 אחוז מסך תיקים (לרדת מ114 תיקים)

הונאה – 13 כתבי אישום בתחום הונאה

גניבות והזקק לרכוש – הורדה של 20 אחוז מסך התיקים (לרדת מ604 תיק)

תנועה – הורדת תאונות דרכים



תכנון להמשך עבודה 2021



- ❖ הגברת משילות עכו עתיקה
- ❖ הגברת אכיפה עבירות בים
- ❖ חיזוק מערך הנוער - דגש על מניעה
- ❖ המשך קשרי קהילה משטרה
- ❖ טיפול ע"פ מודל האלמות
- ❖ מיצוי תיקי פשע חמור
- ❖ מעורבות משקי'ם בסכסוך שכנים
- ❖ טיפול במטרדי איכות חיים



ענף-כלי-אקא
חצי-אי, עולם שלם

1

נספח מס' ב'

ועדה - למיגור אלימות, מאבק בסמים ואלכוהול ובטחון.

22/3/2021



המשרד להחזקת
וקידום קהילתי

"מאפיין" השנה האחרונה גרמו לשינויים בתכנון וביצוע הפעילות השוטפת.

- הקורונה על כל המשמעויות (התו הסגול , המיתווים המשתנים , הסגר , ההוצאה לחל"ת של עובדים וכו')

3

- אין תקציב מדינה.

המשרד לחיזוק וקידום קהילתי הקפיד לשמור את התקציב של כח האדם :

- ספר מוקדן (משמרת שנייה ושלשית)
- שני חצאי מיישרה של עו"סים קהילתיים.
- מדריכי מוגנות.
- מדריכי נוער.
- רכז קהילה לחברה הערבית.
- מנהל תוכנית (בעכו עושה זאת בהתנדבות מ-2007)

תקציב פעילות לא היה ב – 2020.

בנובמבר 2020 התקבל תקציב תוספתי קטן לפעילות שבצמ יזומש ב - 2021

על אף כל הקשיים התקיימו פעילויות על פי הנושאים של לוח גאנט ואחרים...

- חודש למניעת אלימות במשפחה (נובמבר)
- מניעת סמים ואלכוהול (דצמבר)
- הכרת תופעת - גז הקצפות
- המאבק באלימות ברשת (פברואר)
- העלאת המודעות למוקד 105
- התמכרות למסכים
- הכשרות והדרכות לצוותי מקצוע בנושאים הנ"ל.
- מבחר גדול של הרצאות בזום להורים.
- ישוב סכסוכים
- ועדות אכיפה / שיטור עירוני כשהתפיסה המובילה היא שת"פ ואיגום משאבים של גורמי האכיפה + ורוחה + חינוך וקהילה.

הודש למניעת אלימות

(הוקם צוות משימה)

העיר עכו מגטרפת באלמות למודש המאבק ב"י לאלמות?" בקריאה



25.11.20	שעה 18:00 ישיבת מעגל של נשים מכל העיר - בנושא אין אונזר פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	24.11.20	שעה 18:00 ישיבת מעגל של נשים מכל העיר - בנושא אין אונזר פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	23.11.20	שעה 11:00 הרצאה זיהוי נוריות אדומות לעובדי נוריות עכו, הרצאה תתקיים חג, הרצאה של חת עוזר, מנהלת מרכז גליקמן.	16.11.20	הרצאה בנושא - אל ימות כחצות פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	12.11.20	הרצאה בנושא - ישיבת צעירים בורות, חשיבות חנויות לא ימות כחצות פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477		
8.12.20	שעה 20:00 הרצאה בנושא: אין שומר של נשים מכל העיר - בנושא אין אונזר פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	3.12.20	שעה 20:30 הרצאה בנושא "משפחות לא שומרות" הרצאה של ידן וליאת פידמן, אומרת וחסה של מכל סלה ליל שפארה לפני כשה באכזריות בבית על ידי בן זוגה, אפי בתה, לאה וידן מדרום ידן את בתה והתייקת של מכל, אף אחד לא ידע שהיא בסכנת חיים ברחובות מברר על הרצאה האחרת בלויות אלמה (אלמות) שאורה בוכדה פוזר, על מאפיון ליקוח האחרות של כבד משפחה, חברים ושכנים.	2.12.20	שעה 19:00 הרצאה בנושא - ישיבת צעירים בורות, חשיבות חנויות לא ימות כחצות פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	30.11.20	הרצאה בנושא: האמת פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	29.11.20	הרצאה בנושא - ישיבת צעירים בורות, חשיבות חנויות לא ימות כחצות פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477	26.11.20	הרצאה בנושא: אין שומר של נשים מכל העיר - בנושא אין אונזר פחדות ופחדים למנוע את התקפות הפאג החיות המעכלות תיקים ע"י נציגיו חברות מעורבות במרכז הצעירים. 04-9917477

* כולו משנים תמונת פוסטל בפייסבוק
* קמפיין חלוקת צמידים ובלונים ברחבי העיר - עם כי מער וממנדים
* במהלך חודש המאבק באלמות תתקיים פעילות בבתי הספר היסודיים בנושא מניעת אלמות שבסופה כל בית ספר יזן שלט בית ספר.



יד ביד לאורך כל הדרך



העיד עבו אומרת לא לאלימות











בחדר חוקרים לעלמאות לעלמאות





על פקדון

العنف



7















מניעת סמים ואלכוהול





צוות מרכז מועד בורלא
אומר לא (!) לא לזמור
סמים ואלימות, לזכור
לזכור!



23:11



מדדלור גבורי סיני ממזרח ער Wlaa Hava
Taha 3-1 מסופים.

59

اسبوع التوعية عن مخاطر العنف ،الكحول ،والمخدرات
فعالية اليوم في مركزنا عن مخاطر التورط في اعمال عنف
بكاقة اشكالها ، وناقشنا بشكل خاص مخاطر الكحول
والمخدرات . مرة ثلو المرة نراكم الوعي لدى شبابنا عن
كل هذه الافات حتى يذوتها شبابنا في عقولهم ويتعدوا
عنها .



Zoom 3-1 Safadi Wlaa Hava





Save
the date

קנבים

אתגרים, דילמות והזדמנויות לקראת שנת 2021

כנס ארצי בהובלת הרשות לביטחון קהילתי ובשיתוף עם
משרדי החינוך, הבריאות, והעבודה הרחוקה והשירותים החברתיים
לציון שבוע המודעות הלאומי להתמודדות עם סמים ואלכוהול

29 בדצמבר
9:00 - 12:00



**הרצאה
ולקפה
ב zoom**

סמים ואלכוהול בלקרב מתבגרים

**בתאריך
7/12/20
בשעה
20:15**



**מרצה: אורית שפירן, מנהלת תחום בכירה,
אגף מניעה הרשות לביטחון קהילתי**

חשיפה לגז הקצפות



המשרד להשכלה
ועבודה

גז קצפות

אך זה נראה בשטח?

המשרד להשכלה
ועבודה



הדרכה איך לבנות הבקבוקונים ולשאוף הגז





**שלל סרטונים בטיקטוק של בני נוער
תחת ההשפעה של הגז**

- העלאת המודעות למוקד 105
- המאבק באלימות ברשת
- התמכרות למסכים



משרד הבריאות
מחלקת הנדסה
וענייני בטיחות



משרד הבריאות
מחלקת הנדסה
וענייני בטיחות

משרד הבריאות



משרד הבריאות
מחלקת הנדסה
וענייני בטיחות

משרד הבריאות



בשגרה ובחירום - אנחנו כאן!

הוסד: רחובות, רחוב משה צבי הורוויץ, רחובות
עלולים להיפגע: רחובות, רחובות, רחובות
עם בעת משבר - אל תמה אפריה הפחדון

אל תישאר/י לבד, פט לקבל עזרה!

(המרכז לטיפול וחינוך אלים בנשים, ע"פ)

04-9956290

מספר חירום נוספים:

מספר חירום נוספים:	מספר חירום נוספים:	מספר חירום נוספים:	מספר חירום נוספים:
קו חירום לנשים	קו חירום ארצי	מספר חירום	מספר חירום
1800-393-904	118	106	100

105
החגוגות והחגיגות
לרגל 105 שנים לילדים בישראל



החודש הלאומי להגנה על ילדים ברשת 2021



الشهر الوطني لحماية الأولاد في الشبكة 2021





ישוב סיכסוכים

ועדות אכיפה / שיטור עירוני

תפיסת העבודה היא שת"פ ואיגום משאבים של כל גורמי האכיפה + רווחה + חינוך וקהילה + תפעול + המחלקה המשפטית.

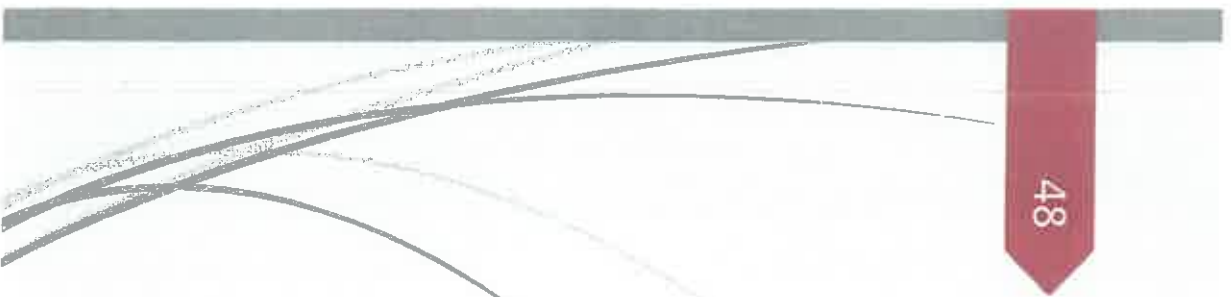
רק כך נגביר את תחושת **הבטחון** בעיר.

חוללות קולקטיבית

המשימה -

https://youtu.be/AeqyDeBE_6I

יוצאים לדרך:



תהליך של לקיחת אחריות קהילתית בחברה הערבית ככלי למיגור אלימות (בהנחיית ד"ר ימית אלפסי)

- הפצת שאלון
- ניתוח הנתונים
- הכנת תוכנית עבודה

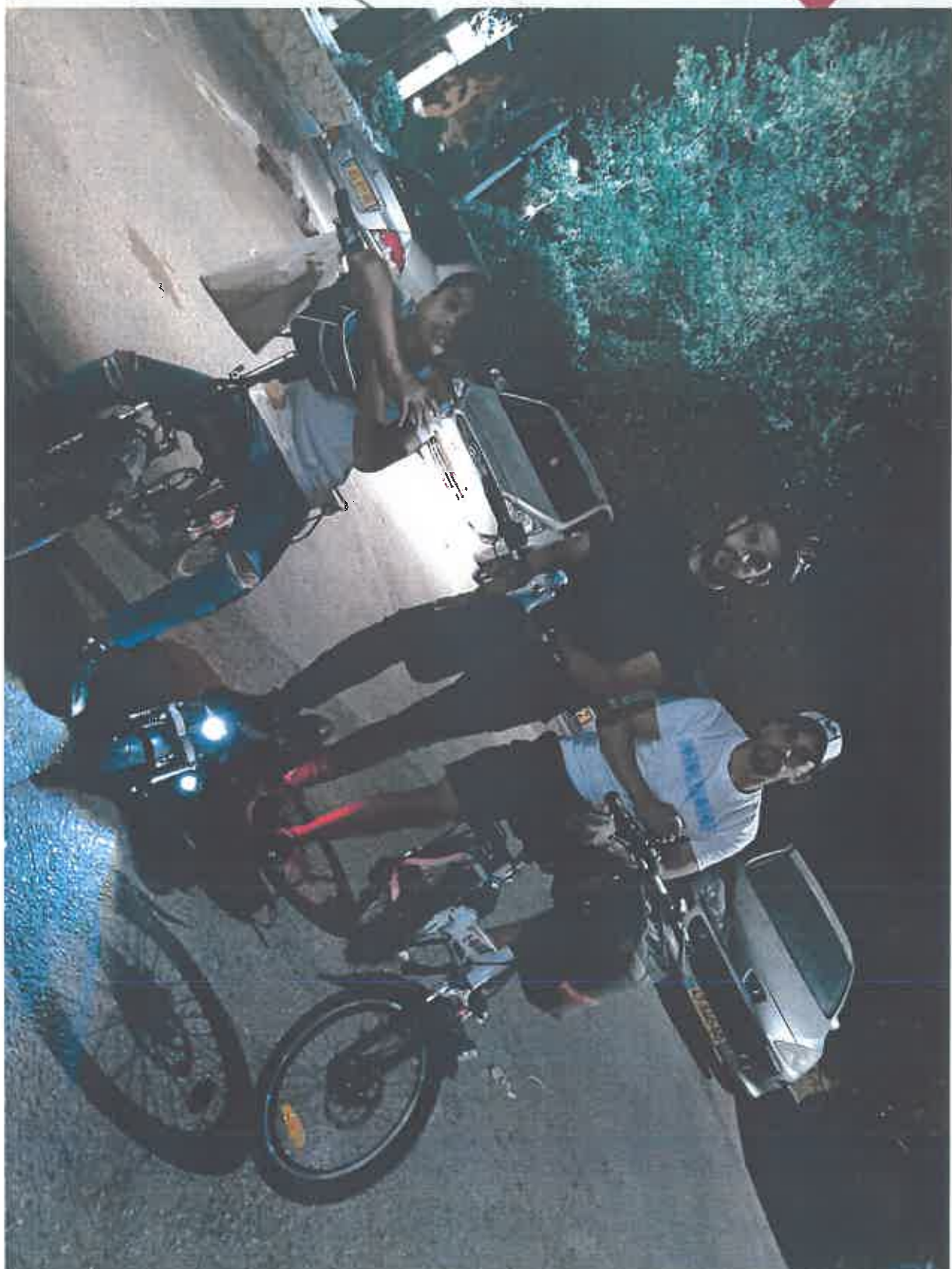
"ציפורי לילה בשכונות"

• **הגברת תחושת הבטחון בשכונות**

- **יצירת קשר עם בני נוער משוטטים בשכונות בשעות הלילה**
- **זיהוי והפחתת סיטואציות סיכוניות בקרב בני נוער בשכונות**
- **הפניית מקרים לגורמים משפליים**
- **מתן מענה לשוטטות ולתופעת הוונדליזם במרחבים**
- **פיתוח מיומנויות ויכולות חברתיות בקרב בני הנוער, דיאלוג לא אליים משחק לא אליים**
- **בימים שלא בצל הקורונה עידוד בני נוער להצטרף לארגונים וולנטריים, פעילות תנועות נוער.**









שומרות - הסף

55



שומרות הסף

"נא" של שלחות



אם את עוסקת בחזום היפוי ופוגשת נשים באופן יומיומי (מקצועות טיפוח ויופי, רפואה משלימה ועוד) אנחנו צריכות אותך יותר מלמדי.

כדאי פאזר אתם על השפיע

אנו מזמינות אותך להשתתף בהכשרה בת 4 מפגשים בה תקבלי כלים לזיהוי מצבי אלימות במשפחה ודרכי סיוע לנשים איתן את נפגשות



המפגשים יערכו במהלך פברואר-מרץ
בשעות הערב ב-19:00.

מפגש ראשון - "נעים להכיר": זיהוד עם הקבוצה וטרימים בקהילה.

מפגש שני - הכרת הדיונים של אלימות בקשר זוגי.

מפגש שלישי - כיצד מעודדים פרויקטות ומעקף, סימולציות.

מפגש רביעי - סיפור אישי על יציאה ממעגל האלימות.

- סיכום ההכשרה.

לפרטים נוספים
על ההכשרה
ולרשימת הנשים
המזמינות
לפרטים נוספים
על ההכשרה
ולרשימת הנשים
המזמינות

לפרטים נוספים והרשמה לנייט 04-9564954 (ניתן לשלוח הודעת וואטסאפ)

קישור להרשמה: <https://www.ynet.co.il/9564954>

"ההשתתפות ללא תשלום, אך מתחייבת בהרשמה מראש."

נעם
מרכז לנשים במצוקה
מרכז לנשים במצוקה

חזרה לפעילות ספורט בשכונות

(לנוער של מרכזי ומעדוני הנוער ברחבי בעיר)







בתקווה שנוחזר במהרה לשיגרה ולפעילות מלאה.

בהצלחה לכל העושים במלאכה חג שמח לכולם !

פתיחת תברים מועצה 4 לשנת 2021

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום	תב"ר קיים
3426	סיוע לרשויות פרויקט "בני חיל" - חלק ז'	משרד הביטחון	62	קבלניות	62	
		סה"כ	62	סה"כ	62	
3427	עכו שוחרת אומנות ותרבות	משרד הקליטה	94	קבלניות	83	
		תקציב רגיל	5			
		השתתפות בעלים	5	שכר	21	
		סה"כ	104	סה"כ	104	
3428	זהות ישראלית	משרד הקליטה	139	קבלניות	133	
		תקציב רגיל	12			
		השתתפות בעלים	3	שכר	21	
		סה"כ	154	סה"כ	154	
3429	תמיכה במרכז צעירים 2021	נגב גליל	121	שכר	325	
		תקציב רגיל	252	פעילות	48	
		סה"כ	373	סה"כ	373	
3430	טיפול באירוע זיהום חופים "זפת בסערה"	הגנת הסביבה	412	קבלניות	412	
		סה"כ	412	סה"כ	412	
3431	החפלת לוח חשמל בית הקשיש	קרן עודפי תב"ר	36	קבלניות	36	
		סה"כ	36	סה"כ	36	
3432	שיפוץ בית עלמין נחלת אשר	קרן עודפי תב"ר	100	קבלניות	100	
		סה"כ	100	סה"כ	100	
3092	שיפוץ מועדון צופים מוסלמיים עכו עתיקה	קרן עודפי תב"ר	180	קבלניות	180	311
		סה"כ	491	סה"כ	491	
3272	מתחמי עבודה משותפים - מרכז צעירים	משב"ש	132	קבלניות	160	1,150
		תקציב רגיל	28			
		סה"כ	1,310	סה"כ	1,310	
3056	שיפוץ מרכז קהילתי להורים וילדים - מפתן	קרן תיעול	270	קבלניות	270	2,400
		סה"כ	2,670	סה"כ	2,670	
3348	הקמת 2 כיתות גן פרפר נחמד	קרן תיעול	30	קבלניות	30	1,977
		סה"כ	2,007	סה"כ	2,007	
3346	הריסת והקמת 3 כיתות גן - מפרץ שלמה	קרן תיעול	48	קבלניות	48	2,627
		סה"כ	2,675	סה"כ	2,675	
3347	הקמת גן 3 כיתות ספיר והדס	קרן תיעול	44	קבלניות	44	2,627
		סה"כ	2,671	סה"כ	2,671	
2874	הרחבת בית כנסת הרב ניסים	קרן תיעול	29	קבלניות	29	1,755
		סה"כ	1,784	סה"כ	1,784	
3369	הקמת מעון יום אבני החושן	קרן תיעול	100	קבלניות	100	3,052
		סה"כ	3,152	סה"כ	3,152	
3370	הקמת מעונות יום צפון הכרם ג'	קרן תיעול	138	קבלניות	138	6,104
		סה"כ	6,242	סה"כ	6,242	
3349	בינוי כיתות מרכז פסג"ה	קרן תיעול	133	קבלניות	133	8,714
		סה"כ	8,847	סה"כ	8,847	
2888	מוסדות ציבור בשכונות חדשות - בית העם	קרן תיעול	95	קבלניות	95	1,621
		סה"כ	1,716	סה"כ	1,716	
3294	אולם ספורט אשכול	קרן תיעול	120	קבלניות	120	8,389
		סה"כ	8,509	סה"כ	8,509	

24/4/21

נספח 7 א'

פתיחת תברים
מועצה 4 לשנת 2021

נתונים באלש"ח

מס' תב"ר	שם התב"ר	הכנסות	סכום	הוצאות	סכום	תב"ר קיים
3433	הנגשת ליקוי שמיעה ב"י עכו ציבורי	מ. החינוך	60	קבלניות	60	
		סה"כ	60	סה"כ	60	
3434	הנגשת ליקוי שמיעה חט"ב קרית חינוך	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	
3435	הנגשת ליקוי שמיעה אמית קנדי	מ. החינוך	30	קבלניות	30	
		סה"כ	30	סה"כ	30	

5
28/4/21



כ"ג/תמוז/תש"פ
26 אפריל, 2021

לכבוד,
חברי מועצת העיר עכו
כ א נ

א.ג.נ.,

הנדון : אישור התקשרות – השכרת משרדים לביטוח הלאומי.
(סימוכין חו"ד של עו"ד חדר מיום ה' 26.4.2021)

1. על בסיס כוונת עיריית עכו להקים מבנה משרדים אשר ירכז במונהם אחד שירותים לנוחות תושבי העיר עכו, מבנה אשר בנייתו תמומן מדמי השכירות של הביטוח הלאומי, תקציב פרויקט המראה של משרד הפנים ותקציב עירייה.
2. ובחתיבסס על חוות דעתה המצורפת של יועמ"ש עיריית עכו עו"ד כנרת חדר לנושא שבנדון.
3. ממליץ אגף הנכסים לחברי מועצת העיר עכו לאשר את ההתקשרות עם הביטוח הלאומי על בסיס טיוטת הסכם השכירות המצ"ב.

בכבוד רב,

אליהו כהן
מנהל אגף הנכסים עיריית עכו

י"ד אייר תשפ"א
יום שני 26 אפריל 2021

לכבוד,
חברי מועצת העיר עכו
כ א ו
א.ג.נ.,

הנדון : אישור התקשרות – השכרת משרדים לביטוח הלאומי

בהתאם לסעיף 7(ג) לחוק הרשויות המקומיות (יעוץ משפטי), תשלי"ו-1975 הריני מגישה בזאת את חוות דעתי כדלקמן:

1. עיריית עכו (להלן: "העירייה") מתכננת להקים בניין משרדים שימש כבניין משרדים ראשי לרשות המקומית, על שטח שגודלו כ- 1,840 מ"ר הידוע כחלק ממגרש 2611 (י"ד) לפי תכנית ג/במ/18 ותכנית 213-0609222 הידוע גם כחלק מחלקה 107 בגוש 18001 ברח' הרצל, מערבית לבניין העירייה (להלן "המקרקעין").



2. העירייה חנה הבעלים של המקרקעין מכוח הפקעה לצורך בנייני ציבור. הודעה לפי סעיפים 5 ו-9 לפקודת הקרקעות (רכישה לצרכי ציבור) 1943 (להלן: "פקודת הקרקעות") ולפי חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965 (להלן: "חוק התכנון")

פורסמה ב"פ 6062¹. הודעה לפי סעיף 19 לפקודת הקרקעות ולפי חוק התכ"ב פורסמה ב"פ 6187².

3. בהתאם לסעיף 188(ב) לחוק התכ"ב אישר שר הפנים "משרדים ראשיים של רשויות מקומיות" כמטרות ציבוריות לעניין סעיף 188 לחוק התכ"ב. הבניין אותו מבקשת העירייה להקים הינו בניין משרדים ראשיים לעירייה ולכן עומד הוא בדרישת הייעוד הציבורי של ההפקעה לפי סעיף 188 הנ"ל.

4. כדי ליצור עוגנים שיבטיחו לעירייה הכנסה מהפרויקט, ויאפשרו את הקמתו עוד טרם השקעת כספים בבנייה, פרסמה העירייה מכרז להשכרת 1,550 מ"ר בפרויקט בשתי קומות + 30 חניות צמודות – מכרז פומבי 10/2020 (להלן: "המכרז").

5. תקופת השכירות בהתאם להסכם שצורף למכרז הינה בת 10 שנים החל ממועד מסירת המושכר לזוכה. כמו כן מעניק ההסכם אופציה לשוכר להאריך תקופת השכירות בשתי תקופות נוספות בנות 5 שנים כל אחת.

6. ויודגש השכרת השטחים הינה נלוות למטרה העיקרית של הבניין כמשרדים ראשיים של העירייה, ונועדה כאמצעי מימון שיאפשר את הייעוד העיקרי של המבנה.

7. למכרז הוגשה הצעת אחת בלבד, על ידי המוסד לביטוח לאומי על סך של 38 ₪ למ"ר לרמת מעטפת. לתשלום דמי השכירות יש להוסיף 10 ₪ לכל מ"ר כדמי ניהול. כל המחירים הנם לפני מע"מ.

השומה שהוזמנה ע"י עיריית עכו מהשמאי רמי איטח, העריכה את דמי השכירות בסכום של 40 ₪ למ"ר (לפני מע"מ).
דו"ח השמאי מצ"ב כנספח 1 לחוות דעתי זו.

על אף שהאומדן במכרז הועמד משום מה על 45 ₪ למ"ר, לאור הפער הקטן בין השמאות להצעת היחיד המליצה ועדת המכרזים בישיבתה מיום 25.01.2021 על הצעת הביטוח הלאומי כהצעה הזוכה. המלצת ועדת המכרזים אושרה על ידי ראש העיר בהחלטתו מיום 7.2.2021.
המלצת ועדת המכרזים מאושרת ע"י רה"ע מצ"ב כנספח 2 לחוות דעתי זו.

8. לאור זכיית המוסד לביטוח לאומי במכרז מבקשת העירייה להתקשר בהסכם שכירות עם המוסד לביטוח לאומי בנוסח שצורף למכרז.
נוסח ההסכם מצ"ב כנספח 3 לחוות דעתי זו.

9. הריני לאשר כי לאור כל האמור לעיל אין מניעה לאשר את ההסכם המצורף, לאחר שהמוסד לביטוח לאומי זכה במכרז כדון.

¹ י"פ 6062 מיום 11.2.2010, עמ' 1906

² י"פ 6187 מיום 13.1.2011, עמ' 2040

³ י"פ 4424 מיום 4.7.1996, עמ' 3869

10. לפיכך מתבקשת מועצת העיר לאשר ההתקשרות כדרישת סעיף 188 לפקודת העיריות [נ"ח]. לאחר אישור המועצה יועבר ההסכם לאישור שר הפנים כדרישת הסעיף.

בכבוד רב,

~~כנרת חדר, עו"ד~~
~~יועמ"ש העירייה~~

S:\m9\archiv\m\mb\35\35275.DOCX



רמי איטח - שמאי מקרקעין ומהנדס אזרחי

חבר לשכת שמאי המקרקעין בישראל

תאריך: 27/01/2021

דו"ח מס': 00520/21

לכבוד

עיריית עכו

הליך מכרז מס' 10/2020

הערכת מקרקעין - דמי שכירות ראויים

כ - 1,550 מ"ר בשימוש משרדים

גוש: 18001 חלקה: 107 (חלק) מגרש: י"ד (חלק)

רח' הרצל פינת רח' ז'בוטינסקי

עכו

צילום של הפארק הציבורי (חלק ממגרש י"ד)



דו"ח מס' 00520

1. מטרת השומה:

נתבקשתי על ידכם לאמוד את דמי השכירות הריאליים של חלק ממבנה משרדים העתיד להיבנות (להלן - "המתחם"), בשטח כ- 1,550 מ"ר + 30 חניות צמודות למתחם, ברח' ז'בוטינסקי פינת רח' הרצל, הידועים כחלק מחלקה 107 בגוש 18001 (להלן - "הנכס").

2. מטרת חוות הדעת:

- 2.1 נתבקשתי, לחוות את דעתי המקצועית לעניין אומדן גובה דמי השכירות הראויים של הנכס הנדון לצורך השכרתו בחליף של מכרז פומבי מס' 10/2020.
- 2.2 בהתאם לדרישות המכרז נתבקשתי לאמוד את דמי השכירות של חלק משטח המבנה המיועד לקום בתוספת חניות אשר יוצמדו למתחם זה, לפי שווי למ"ר.
- 2.3 דמי השכירות אמורים לבטא את מחירי השוק החופשי שניתן יהיה לצפות להם מהשכרתו בעסקת "שוכר מרצון ממשכיר מרצון".

3. המועד הקובע לשומה: מועד עריכת חוות הדעת.

4. תאריך הביקור: הביקור במקום וסביבתו נערך בתאריך 26/01/2021 ע"י הח"מ.

5. פרטי הנכס:

גוש שומה: 18001

חלקי חלקה: 107

קומות: קרקע וראשונה

שטח הנכס ברוטו: כ- 1,550 מ"ר (עפ"י נתוני העירייה ומשרד האדריכלים)

מהות/שימוש: בהתאם לתכנית מתאר מקומית ג/במ/18 ותכנית מופקדת מס' 213-0609222 (סטטוס: "טיפול בתנאים לאישור – התנאים מולאו")

שטח נוסף: 30 חניות צמודות למתחם.

מיקום: רח' ז'בוטינסקי פינת רח' הרצל ("מתחם העירייה"), עכו

עמוד 2 מתוך 11

ד"ר מס' 00520

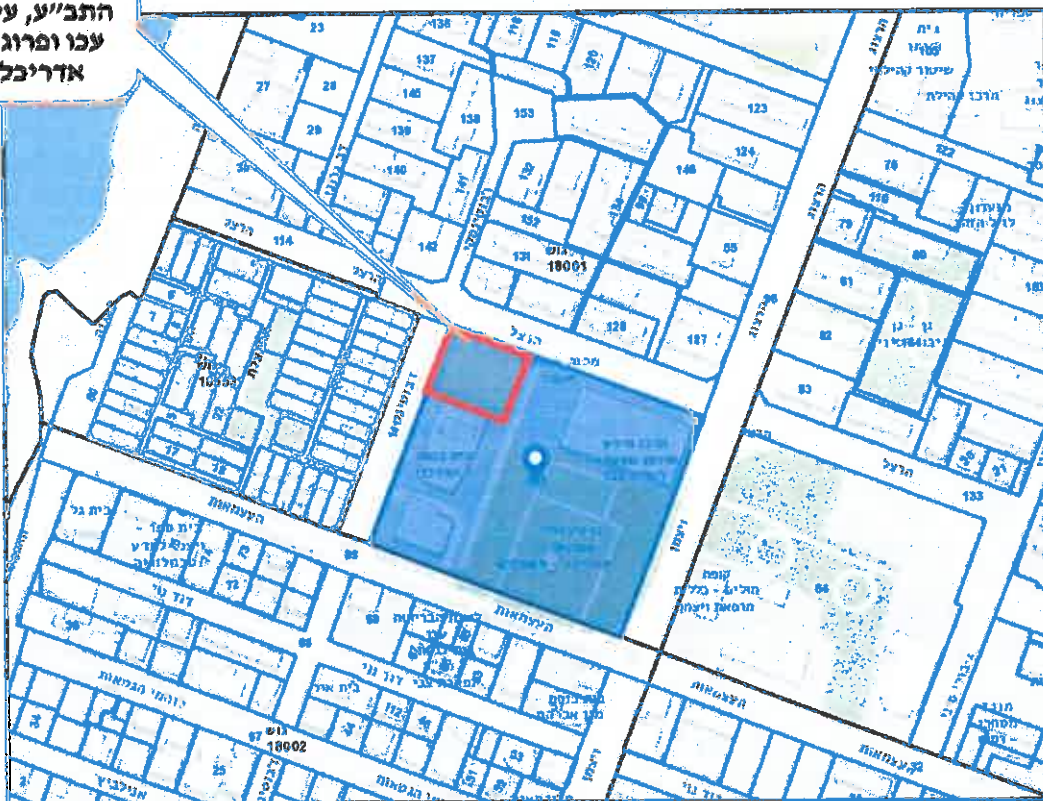
5. תאור הסביבה והנכס:

6.1 תאור הסביבה:

מתחם העירייה של העיר עכו מהווה חלק מפארק ציבורי פתוח ובית כנסת הבנויים יחדיו על חלקה בשלמות בשטח כולל של 21,742 מ"ר.
במגרש "יד" הממוקם בחלק הצפי – מערבי של החלקה ובעל שטח כולל של כ- 4,476 מ"ר, מיועד לקום על יתרת שטחו הלא מבונה (כ- 1,900 מ"ר עפ"י פרוגרמה אדריכלית) והמתווה נכון לחיום פארק ציבורי פתוח (הכולל משטחי דשא טבעי, עצים בוגרים בהם עצי זית ואנדרטה), מבנה משרדים בשטח כולל של כ- 4,000 מ"ר, מתוכם כ- 1,550 מ"ר המהווים את הנכס נשוא השומה בקומות קרקע וראשונה (לפי פרוגרמה אדריכלית ומכרז מס' 10/2020).
החלקה ממוקמת בין צירי תחבורה ראשיים בהם שד' הרצל ושד' העצמאות.
מתחם העירייה כולל משטחי חניה רבים בהיקפו אשר משמשים את הבאים אליו ואל מתקניו.

מיקום מיועד
למבנה עפ"י
התב"ע, עיריית
עכו ופרוגרמה
אדריכלית

מפת הסביבה מאתר הפורטל הלאומי הגיאוגרפי לישראל



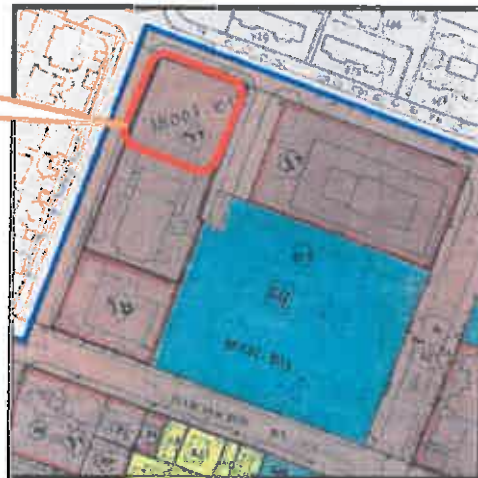
דו"ח מס' 00520

מפת תצ"א ומיקום חלק ממגרש "יד" המיועד עפ"י הפורטל הלאומי הגיאוגרפי



חלק ממגרש "יד" עפי תב"ע ג/במ/18, עליו עתיד להיבנות ה"מתחם"

שטח של כ- 1,900
מ"ר המיועד לכלל
מתחם המשרדים



6.2 תאור הנכס:

מגרש "יד" מהווה מגרש רגולארי המקורב בצורתו למלבן ובטופוגרפיה מישורית הממוקם בחלקה המערבי של חלקה 107.

הנכס הנדון יחווה כ- 1,550 מ"ר בקומות קרקע וראשונה, חלק ממבנה משרדים העתיד להיבנות בשטח כולל של כ- 4,000 מ"ר על גבי פארק ציבורי פתוח המסומן כחלק ממגרש "יד" ושטחו הינו כ- 1,900 מ"ר (עפ"י פרוגרמה אדריכלית ומכרז מס' 10/2020).
כחלק בלתי נפרד מהמתחם אשר יבנה בשטח כ- 1,550 מ"ר, יוצמדו 30 חניות.
למתחם תהיה כניסה נפרדת עם מעלית המקשרת בין 2 הקומות, לצורך הגשה.
נכון למועד הביקור טרם החלו עבודות הבנייה ושטח הפארק משמש את התושבים סביב.

בחלק הדרומי של מגרש "יד" בנוי "בית כנסת המרכזי"
עמוד 4 מתוך 11

דו"ח מס' 90520

סך כלל השטחים המיועדים להיבנות ביחס לסבלת שטחי הבנייה המוצעים בפרוגרמה האדריכלית:

קומה	אנף A	אנף B	סה"כ
קומת כניסה	350	320	770
קומה ראשונה	385	380	765
קומת שנייה	385	380	765
קומה שלישית	420		420
קומה רביעית	420		420
סה"כ	כ- 1,960	1,080	כ- 3,040

חלוקת השטחים ב"מתחם" כפי שעולה ממסמכי המכרז 10/2020:

קומת קרקע: כ- 700 מ"ר.

קומה ראשונה: כ- 850 מ"ר.

שטח נוסף: 30 חניות מוצמדות למתחם.

יתכנו שינויים בחלוקת השטח הפנימי לקומות, ככל שיוחלט ע"י העירייה.

עפ"י חוברת המכרז (סעיף 10.6) יהיה על הזוכה ("השוכר") בנוסף לדמי השכירות לשלם דמי ניהול בשיעור של 10 ש"ח/מ"ר מהשטח המושכר בגין ניהול, והן בכל עלויות האחזקה של הכושכר עצמו ומערכותיו.

תקופת השכירות עפ"י המכרז 10/2020, סעיף 9 הינו לתקופה של 10 שנים.

לשוכר תהיה 2 אופציות בנות 5 שנים כל אחת, להאריך את תקופת השכירות.

7. מסמכים שהוצגו בפניי ומסמכים בהם נעשה שימוש:

א. הזמנת עבודה לחליף מס' 217/2020 להשכרת שטחים בחלק ממנה משרדים העתיד לקום.

ב. מסמכי המכרז של מכרז פומבי מס' 10/2020.

ג. מצגת/פרוגרמה (פרזנטציה) של השטחים והפרויקט בכללותו שנערכה ע"י משרד אדריכלים.

ד. פרק ב' לקווים המנחים וסקירת השמאי הממשלתי, מחצית ראשונה לשנת 2020.

אופציות תכנון "המתחם" עפ"י פרוגרמת אדריכלים

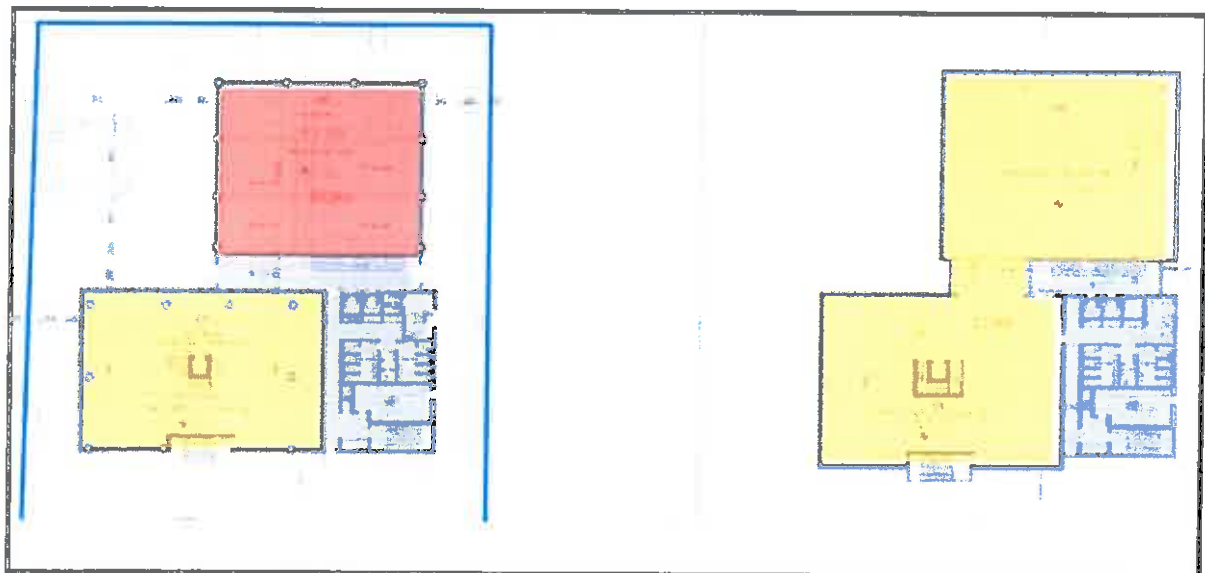
אופציה א': תכנית קומת קרקע וקומה ראשונה

קומת קרקע כ- 350 מ"ר וקומה ראשונה כ- 820 מ"ר (מסומן ב"חרדל")



אופציה ב': תכנית קומת קרקע וקומה ראשונה

קומת קרקע כ- 350 מ"ר וקומה ראשונה כ- 820 מ"ר (מסומן ב"חרדל")



דו"ח מס' 00520

אופציה ג': תכנית קומת קרקע וקומה ראשונה

קומת קרקע כ- 380 מ"ר וקומה ראשונה כ- 800 מ"ר (מסומן ב"חרדל")



תמונות מביקור בחלק הצפוני של מגרש "יד", המיועד לכלל מתחם המשרדים



8. הפוטנציאל המשרדי:

כאמור לעיל, הנכס מהווה חלל משרדים העתיד להיבנות בקומות קרקע וראשונה (להלן: "המתחם"), אשר מתוכננות בו עבודות בניה וגמר בהתאם למכרז פומבי 10/2020. הנכס יכול לשמש כמשרדים תוך התאמה למבני ציבור (לפי פרק ב' בקווים המנחים) בהתאמה למפרט העבודות ולאופציות החלוקה כאמור עפ"י התב"ע התקפה. הפעילות בנכס תהיה מוגבלת לאורך השנה בשבתות וחגים. דמי השכירות נגזרים בהתאם לפוטנציאל השימוש לא כמשרדי מובהק אלא למטרות כפי שצוינו לעיל בכפוף למיקום הספציפי הנתון בתוך מבנה ציבור. גישות השומה הרלבנטיות לאומדן גובה דמי השכירות הינם גישת ההשוואה וגישת העלות. לפי גישות שומה אלו, דמי השכירות יגזרו מנתוני שוק רלבנטיים באזור בכפוף להתאמות בגין מיקום גודל ומצב פיזי.

9. גורמים ושיקולים:

- בשומה זו הבאתי בחשבון, בין היתר, את הגורמים והשיקולים הבאים:
- 9.1 מיקום הנכס, באגף הדרומי והצפוני בחלק, המהווים יחדיו את ה"מתחם" על גבי חלק ממגרש "יד", בחלק הצפוני – מערבי של חלקה 107.
 - 9.2 מיקום הנכס בקומות קרקע וראשונה של המבנה והן הקמת מעלית מקשרת.
 - 9.3 העובדה כי ל"מתחם" יוצמדו 30 חניות, אשר יהוו חלק בלתי נפרד מ"המתחם".
 - 9.4 שטח הנכס, מצבו הפיזי והתחזוקתי לאחר השלמת עב' הבניה.
 - 9.5 הפעילות המשרדית הצפויה בתוך מבנה ציבור.
 - 9.6 חובא בחשבון כי תהייה מגבלה לפעילות הנכס בשבתות ובחגים.
 - 9.7 אומדן גובה דמי השכירות נקבע על פי שילוב של גישת ההשוואה וגישת החילוך.
 - 9.8 הבאתי בחשבון כי ההשקעות יבוצעו ע"ח השוכר שיוכרז ויתואמו עפ"י השימוש הראוי לשטח המוצע תוך התאמות קצה של הזוכה במכרז.
 - 9.9 דמי השכירות שהיה משלם שוכר מרצון למשכיר מרצון בכפוף לאפשרויות השימוש בנכס.
 - 9.10 גורם הסיכון ואי הודאות הכרוך בפעילות המשרדית באזור.
 - 9.11 העובדה כי השכירות תהיה לתקופה של 10 שנים, עם 2 אופציות להארכה בנות 5 שנים כ"א.

דו"ח מס' 00520

10. התחשיב (גישת ההשוואה וגישת העלות):

תאריך	גוש/חלקה/ת"ח	נתבט	תפקוד	שטח במ"ר	שנת בניה	קומה	שווי	שווי/מ"ר	מקדם התאמה	מחיר למ"ר מתואם
24/02/2019	18002/102/2	ב עמ' 15	משרד	32	1986	קרקע	300,000 ₪	9,375	1.00	9,375 ₪
30/11/2018	18005/112/39	ב עמ' 65	משרד	135	1990	קרקע	1,025,641 ₪	7,597	1.00	7,597 ₪
13/01/2019	18005/112/39	ב עמ' 65	משרד	160	1990	קרקע	1,025,000 ₪	6,406	1.00	6,406 ₪
09/12/2018	18005/112/39	ב עמ' 65	משרד	45	1989	קרקע	350,000 ₪	7,778	1.00	7,778 ₪
12/06/2018	18550/119/16	האחסים 9	משרב	12	1998	קרקע	100,000 ₪	8,333	1.00	8,333 ₪
12/11/2019	18003/82/3	לחמי הגטאות 44	משרד	41	1980	קרקע	445,000 ₪	10,854	1.00	10,854 ₪
₪ 8,391	שווי/מ"ר מתואם ממוצע									

שווי למ"ר מתואם ממוצע	8,391 ₪
התאמה למיקום	1.1
שווי למ"ר מתואם	9,230 ₪
גישת העלות	
שווי למ"ר מתואם	9,230 ₪
יזומת (מופחתת)	1.05
ע. בניה (מעטפת)	3,000
שווי מ"ר מבנה	5,790.11 ₪
שווי מ"ר מבנה במעוגל	5,800 ₪
פרק ב' לקווים המנחים	
סחירות וגמישות מועטה	0.9
של שימושים	0.9
אינטנסיביות שימוש	0.9

שווי למ"ר מבנה מתואם ציבורי	
שווי מ"ר מתואם	5,800 ₪
סחירות וגמישות מועטה	
של שימושים	0.9
אינטנסיביות שימוש	0.9
שווי למ"ר מבנה	
מתואם ציבורי	4,698 ₪
לפי פרק ב' קווים מנחים	
לפי פרק ב' קווים מנחים	

שווי למ"ר בנוי מתואם ציבורי	
שווי למ"ר מבנה מתואם	
ציבורי	4,698 ₪
ע. בניה (מעטפת)	3,000
יזומת (בניה חדשה)	1.2
שווי למ"ר בנוי מתואם	
ציבורי	9,238 ₪

דו"ח מס' 00520

שטח במ"ר	1,550	לפי נתוני העירייה ופחגרמה אדריכלית
שיעור הזון	0.07	לפי סקירת השמאי הממשלתי מחצית ראשונה ל- 2020
שווי למ"ר (ביחס לכלל השטח)	54	

היצע שכירויות בסביבה ובערים סביב:

שכירויות שנמסרו לי בע"פ

1. נמסר לי בע"פ ע"י מתווך נדל"ן כי קומה שלמה הושכרה במתחם ה- "I WAY" בצומת ק. אתא למשרד הרישוי, לפי 60 ש/מ"ר.
2. נמסר לי בע"פ ע"י מתווך נדל"ן כי קומה שלמה הושכרה במתחם ה- "I WAY" בצומת ק. אתא לביטוח לאומי, לפי 52 ש/מ"ר לתקופה של עשר שנים עם אופציה להמשך.
3. נמסר לי בע"פ כי חנות אשר חולקה ל-2 במתחם "רסקו" בעכו, מושכרת לפי כ- 4,017 ש/חודש + מע"מ, המבטאים כ- 67 ש/מ"ר במצב מוגמר.
4. מהחברה הכלכלית של עכו נמסר כי באיצטדיון עכו הושכרו משרדים ברמת גמר מסוימת תמורת 40 ש/מ"ר.

היצע שכירות מאתר "יד 2"

עפ"י אתר "יד 2" ברח' בלטימור, אזור תעשייה דרום, עכו, אותר היצע של משרדים בשטח 1,000 מ"ר בקומה שנייה, תמורת 30 ש/מ"ר. מודעה 92981233.

עפ"י אתר "יד 2" ברח' החרושת 2, קניון עזריאלי, עכו, אותר היצע של משרדים בשטח 50 מ"ר, תמורת 70 ש/מ"ר (כולל דמי ניהול). מודעה 87409296.

שקלול הגישות עם ההיצע הקיים

גישת החשוואה + גישת העלות: $54 \times 65\%$ ש/מ"ר.

ממוצע משוכלל להיצע שכירויות מאתר "יד 2" וממתוכי נדל"ן: $35\% \times 49$ ש/מ"ר.

אומדן דמי השכירות למ"ר הינו בגבולות כ- 52 ש/מ"ר לאחר שכלול מלא בקומות קרקע וראשונה במצב גמר טיח וריצוף בשימוש כמשרדים.

לאור העובדה כי השטחים יושכרו ברמת מעטפת ללא עבודות גמר בכלל ולאור העובדה כי השטחים ביעוד ציבורי, הגעתי לכלל דעה כי דמי השכירות למ"ר אשר יתקבלו נכון למועד כתיבת חוות הדעת הינו בגבולות כ- 40 ש/מ"ר.

דו"ח מס' 00520

11. השומה:

לאור כל האמור לעיל, לאחר התייחסות למיקום הנכס, גודלו, מצבו הפיזי, חלוקתו האופציונאלית, הפוטנציאל המסחרי למטרות ציבוריות וכל יתר הנתונים דלעיל, מנחים הנתונים, החישובים והשיקולים, כי סביר לאמוד את גובה דמי השכירות הראויים החודשיים בסך שווה ערך כדלקמן:

אומדן דמי שכירות ריאליים ברמת מעטפת:

בגבולות סך של כ- 40 נה/מ"ר.

עפ"י מכרז 10/2020:

הנני מצהיר כי אין לי כל ענין פרטי בנכס הנדון, וכי חוות דעתי זו נערכה עפ"י מיטב ידיעתי, הבנתי וניסיוני המקצועי.

ולראייה באתי על החתום

רמי איטח
מהנדס אזרחי ושמאי מקרקעין



נספח 2

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים
שהתקיימה ביום שני, י"ב בשבט תשפ"א, 25.1.2021
בשעה 13:00 - ZOOM ב Zoom

בהשתתפות ה"ה:

- עו"ד ג'מל אדהם - סגן ראש העיר ויו"ר הועדה
- מר רפאל לוזון - חבר מועצת העיר וחבר הועדה
- מר אושרי לנקרי - חבר מועצת העיר וחבר הועדה
- מר אילן פרומן - חבר מועצת העיר וחבר הועדה

נעדרו ה"ה:

- מר זאב נוימן - מ"מ וסגן רה"ע וחבר הועדה
- רו"ח חוסין אסדי - חבר מועצת העיר וחבר הועדה
- מר שמיל לוי - חבר מועצת העיר וחבר הועדה

כמו"כ נכחו ה"ה:

- עו"ד סיון קמחי - מנהלת תחום מכרזים וחוזים - הלשכה המשפטית
- מר איציק בן שושן - מנהל אגף רכש ואספקה
- גב' אורית אסייג - ראשת מינהל החינוך
- מר דוד וקנין - חשב מינהל החינוך
- מר שרון דהאן - דובר העירייה
- מר מיכאל אילוז - מנהל מערכות מידע
- מר אליהו כהן - מנהל אגף הנכסים
- גב' יהודית דיאמנט - מזכירת מינהל תשתיות וביצוע פרויקטים / כותבת פרוטוקול

על סדר היום:

1. בקשה להכרזה על ספק יחיד - חברת פליזון, עפ"י בקשתו של מר שרון דהאן - דובר העירייה ומר מיכאל אילוז - מנמ"ר, הרצ"ב כנספח א'.
2. בקשה להכרזה על ספק יחיד - עמותת חינוך לפסגות ועמותת אופנים, עפ"י בקשתו של מר דוד וקנין - חשב מינהל החינוך, הרצ"ב כנספח ב' 1, ו- ב' 2.
3. מכרז פומבי מס' 10/2020 - הכשרת משרדים בבניין שיבנה ע"י העירייה, עפ"י בקשתו של מר אליהו כהן - מנהל אגף נכסים, הרצ"ב כנספח ג'.

1. בקשה להברזה על ספק יחיד - חברת פליזון - הרצ"ב כנספת א'.

שרון דהאן

עיריית עכו מבקשת להתקשר עם חברת פליזון אינטרקטיב/ גיימינג/ סלושנס, לצורך הפקזת תחרות גיימרים אונליין. חברת פליזון פיתחה את Oleague, מדובר במערכת לניהול טורנירים לגיימרים. המערכת מאפשרת הרשמה, ניהול, יישום, ובקרה על תחרות גיימרים. הטכנולוגיה מאפשרת רישום שחקנים, ניהולם, ניהול הטורניר, הקלדת תוצאות ודירוג. בידי עיריית עכו חוות דעות מקצועיות ממנה עולה כי חברת פליזון היא הספק היחיד בארץ שברשותו מערכת Oleague, ומיקי ייתן את תווית דעתו המקצועית.

מיכאל אילוז

חברת פליזון פיתחה את Oleague, מערכת ניהול טורנירים למשחקי מחשב אונליין. המערכת מאפשרת הרשמה, ניהול הטורניר, דירוג השחקנים, הקלדת תוצאות, יישום ובקרה על כל שלבי הטורניר עד להכתרת הזוכים. בנוסף הנחיתי 2 אנשי צוות ממערכות מידע שהם גם גיימרים, לבדוק אם קיימת פלטפורמה מקומית כזו, והם אישרו שחברת פליזון יחודית בנושא זה.

אדהם ג'מל

מיקי, כלומר שחוות דעתך זה שחברת פליזון הם ספק יחיד בנושא?

מיכאל אילוז

כן נכון לאחר שבדקנו ובררנו הם ספק יחיד שנותן פלטפורמה מ-א' ועד ת'.

אדהם ג'מל

האם עשיתם פרסום בעיתון והאם הייתה התנגדות?

שרון דהאן

כן עשינו פרסום בעיתון הארץ וגלובס כפי שמתחייב בחוק ולא התקבלה שום התנגדות.

אדהם ג'מל

סיון האם יש לך הערות?

סיון קמחי

בקשתי ממנהל מערכות מידע לבדוק האם יש ספקים נוספים שמציעים שירותים דומים והאם אכן מדובר בספק יחיד.

מיכאל אילוז

מבקש לציין שחברת פליזון עובדת כבר עם כמה רשויות שלקחו אותם כספק יחיד כגון: עיריית חיפה, עיריית ת"א, עיריית ירושלים וכו'.

חחלס

הוועדה מאשרת את חברת פליזון כספק יחיד.

2. בקשה להכרזה על ספק יחיד – עמותת חינוך לפסגות ועמותת אופנים –
הרצ"ב כנספח ב' 1, ו- ב' 2.

אורית אסייג

מבקשים אישור מהוועדה להתקשר עם 2 ספקים כספקים יחידים: עמותת חינוך לפסגות, ועמותת אופנים.

התוכנית הראשונה: מדברת על קידום מצוינות בקרב ילדים מהפריפריה תלמידי בתי ספר יסודי וחטי"ב בעלי פוטנציאל למצוינות בשאיפה לקדם, תוך התבססות על מודל הוליסטי המלווה את החניכים מגיל 8-28 החל מכיתה ג' עד כיתה יב' ואח"כ כבוגרים באקדמיה ובתעסוקה. הפעילות מתקיימת במספר מוקדי העצמה בעיר ובחיקף שבין 5-12 שעות שבועיות.

התוכנית השנייה: התקשרות עם עמותת אופנים, עמותת לקידום ילדים ונוער בישראל.

לעמותה ישנו מודל פעילות ייחודי, אוטובוסים שהוסבו לשמש כמעבדות ניידות, המכילות ציוד למידה מתקדם וחדשני, המאפשר להגיע אל הילדים עם תכניות שנתיות ועם כל התשתית הטכנולוגית והמדעית הנדרשת ללמידה חווייתית ומעשירה.

דוד וקנין

פרסמנו פעמים את שתי ההודעות הנ"ל ואף אחד לא פנה. שאלנו אם יש התנגדות ונתנו שבועיים ימים למענה אף אחד לא הביע התנגדות. יש לנו 2 חוות דעת מקצועיות לגבי כל אחת מהעמותות המעיד שהוא ספק יחיד.

אדהם גימל

סיון האם יש לך הערות?

סיון קמחי

לא אין לי הערות.

החלטה

הוועדה מאשרת את 2 התכניות ואכריזת על צוות חינוך לפסגות כספק יחיד, וצ"ל צוות אופנים כספק יחיד.

3. מכרז פומבי מס' 10/2020 – השכרת משרדים בבניין שיבנה ע"י העירייה –
הרצ"ב כנסמח ג'.

אליהו כהן

מדובר במכרז השכרת שטח בבניין שיבנה למטרת משרדים בעיר.
במכרז זה אנו מזמינים גופים ציבוריים להגיש הצעות לשכור מאתנו מותחם משרדים
במבנה שיבנה ברשא ממערב לבניין העירייה.
העירייה עומדת לבנות שם מבנה של כ- 4000 מ"ר והעירייה רוצה להשכיר כ- 1500
מ"ר לגופים ציבוריים בלבד.
תנאי הסף הם, המשכיר חייב להיות גוף ציבורי ושהוא נותן שירותים נלווים ותומכים
לשירותים שנותנת העירייה.
למכרז זה שכרנו יועץ ממשד עו"ד כהן את ולנצייק שליחה אותנו ומאוד מכיר את
הנושא הזה של המכרזים.
פרסמנו את המכרז בעיתונות ולמכרז הנ"ל ניגש רק הביטוח הלאומי, הם מבקשים
לשכור את כל ה- 1500 מ"ר.
האומדן שפרסמנו על סמך שומה שעשינו עמד לפני הקורונה על 45 ₪. המחיר
שקיבלנו מביטוח לאומי לפני דמי ניהול הוא 38 ₪ לפני מע"מ + 10 ₪ דמי ניהול.
המחירים נראים לי סבירים היות ומדובר על מעטפת בלבד, כלומר העירייה בונה רק
את הקירות המעטפת ואת התשתית הבסיסית של מים, חשמל, נקודות חשמל וכו'.
אני רוצה להדגיש שהמבנה הנ"ל כולל חניות שיוצמדו לשוכר חרלוונטי הזה, יהיו לו
30 חניות צמודות.

אדהם ג'מל

האם אתה עושה בקומת קרקע חניון?

אליהו כהן

לא, החניון שאנו רוצים לעשות הוא כתוספת לחניון הקיים על הדשא שנמצא צמוד
לאנדרטה והוא יהיה שייך אך ורק לשוכר שישכיר את ה- 1500 מ"ר.

אדהם ג'מל

האם ה- 1500 מ"ר כולל את מילגם, עירייה, ומי עכו, או רק את ביטוח לאומי?

אליהו כהן

זה יכלול רק את הביטוח הלאומי.

אדהם ג'מל

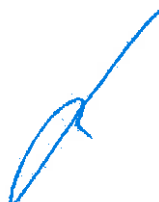
כלומר ה- 1500 מ"ר זה ביטוח לאומי, והיתר יהיה שייך למילגם, עירייה, ומי עכו.

אליהו כהן

נכון מאוד.

אדהם ג'מל

האם ישנו כבר תקציב עבור הבנייה?



אליהו כהן

במסגרת תכנית המראה אושר לעיריית עכו תקציב של 14 מיליון ₪ שנקבל כמענק.
חלק מהתקציב הזה אנחנו השתמשנו ונשתמש לטובת בניית המשרדים שבנינו
באצטדיון ויתרת הכסף בתוספת הלוואה בסה"כ 6 מיליון ש"ח ניקח וגבנה אות
המשרדים האלה כאשר אנחנו בונים על זה שההכנסות שיהיו לנו עבור השכירות
שנגבה הם כ- 75,000 ₪ לחודש ובשנה
יצא כ- 900,000 ₪ יכסו את ההלוואה.

אדהם ג'מל

מה עלות הבנייה?

אליהו כהן

הערכה גסה שלנו היא שנגיע ל 20 מיליון ₪ עד 25 מיליון ₪ עלויות בנייה ותכנון.

אדהם ג'מל

סיון האם יש לך הערות משפטיות?

סיון קמחי

לא אין לי.

החלטה

**הוועדה מאשרת את המציע היחיד הפיטוח פלאומי.
כהצעה הזוכה ואשר צומדת הכל תנאי המכרז.**

אדהם ג'מל, עו"ד
סגן ראש עיריית עכו

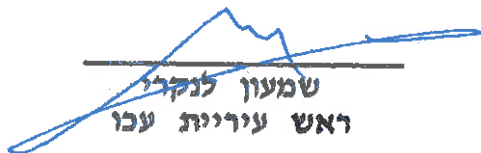
עו"ד ג'מל אדהם
סגן ראש העיר עכו
יו"ר ועדת מכרזים

תאריך: 22/02/2021

רשמה: יהודית דיאמנט - 25.1.2021

מכרז פומבי מס' 10/2020 – השכרת משרדים בבניין שיבנה ע"י העירייה

נא לשלם את הוצאות הניהול והקטלוג האדמיניסטרטיבי
כהוצאה הנלווית שצויה בתשלום.
המכרז בן 10 עמודים.


שמעון לנקרי
ראש עיריית עכו

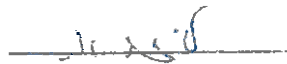
תאריך: 7/2/21

נספח א'

הודעת יל צטור ממפרט - הודעה על כוונה להתקשר עם חברת פלייון

לצורך תפקוד ניהול ונחירות גיימרים אונליין

1. עיריית עכו מעוניינת להתקשר עם חברת פלייון אינטרקטיב גיימינג (סלשונט (לולין "חברת פלייון") לצורך תפקוד ונחירות גיימרים אונליין.
 2. חברת "פלייון" פיתחה את Oleague, מערכת ניהול טורנירים לגיימרים ומערכת מאפשרת הרשמה, ניהול, יישום ובקרה על תחרות גיימרים הטכנולוגית מאפשרת רישום שחקנים, ניהולם, ניהול הסורניר, הקלדת תוצאות ודירוג בתוצאות להוראות ותקנה 3 (4) לתקנות העיריות (מכרזים) - התשמ"ח-1987, מבקשות עיריית עכו להתקשר עם חברת "פלייון" בספק יחיד, לשם תפקוד ניהול במפורט לעיל.
 4. בירי עיריית עכו חוות דעת מקצועית, ממנה עולה כי חברת "פלייון" היא הספק היחיד בארץ שברשותו מערכת Oleague.
 5. אדם הסבור כי קיים מציע אחר אשר עונה על הדרישות המצוינות לעיל, מתבקש לציין לראש מנהל הקהילה - גבי ליוז אוהיון, בכתב בלבד, למייל lizu@akko.muni.il או לפקס 04-9956066 וזאת עד ליום ב', ה-25.1.21 עד לשעה 13:00.
- באחריות הפונה לוודא קבלת הפקס או המייל בטלפון 04-9956225.**
6. לכל פנייה יש לצרף פרטים מלאים של הפונה ו/ או של המציע האחר, לרבות שם מלא, ח.פ. / ת.ז., מספרי טלפון נייר/נייה, מספר פקס וכתובת וכן לצרף אסמכתאות בדבר תכנית אחרות/ מציע אחר במפורט לעיל.



ליוז אוהיון

ראש מנהל הקהילה

1

שגית ברזני - חשבת מנהל כללי ואחראית ביטוחים

מאת: מיכאל אילון
 נשלח: יום רביעי 13 ינואר 2021 17:28
 אל: סיון קמחי; ליוו אוהיון- ראש מנהל קשרי קהילה; כנרת הדר- יועצת משפטית
 יניב אשור- מנכ"ל; שרון דהאן- דובר העירייה; שגית ברזני - חשבת מנהל כללי ואחראית
 ביטוחים; ירדן בן יהודה - רכזת פרויקטים וקהילות עירונית, מינהל קשרי קהילה
 נושא: שאלה חשובה RE:

סיון שלום,

חברת פלייזון (PlayZone) הינה הבעלים והחברה שפתחה את פלטפורמת LEAGUEO לניהול טורנירים ואירועי eSports ופלטפורמת UIZYGAMEQ להפקת שעשועונים רבי משתתפים. פלטפורמת LEAGUEO היא מערכת לניהול טורנירים אונליין. החל מרישום שחקנים, דירוג שחקנים וניהול התחרויות, הפלטפורמה הנ"ל הם החברה היחידה המנהלת את הליגה הרשמית של PlayStation, למעשה אליפות ישראל הרשמית בפלייסטיישן מתקיימת אך ורק בפלטפורמה הנ"ל, כל פעילויות הגיימינג ושימוש בתוכן המשחקים מאושרות ולא חלות על הלקוח.

מאחר וכך, חוות דעתי שאכן ניתן להגדיר אותם כספק יחיד כי הפלטפורמה הנ"ל (LEAGUEO) פותחה ומופעלת אך ורק על ידי פלייזון (Playzone). בין לקוחותיה מספר רב של רשויות כגון: עיריית חיפה, עיריית הרצליה.

לפני מתן חוות דעתי ביצעתי בדיקה ותחקור מהיר (האימייל נשלח אליי לפני כשעתיים). הבדיקה והתחקור בוצע מול הספק, בדיקה אונליין, תחקור 2 אנשי צוות מערכות מידע שהם גיימרים כבר מספר רב של שנים ומכירים את הפלטפורמה, ובדיקה מול קולגה,

מיקי אילון
 מנהל אגף מערכות מידע
 04-9956036

miki@akko.muni.il



From: סיון קמחי <sivan@akko.muni.il>

Sent: Wednesday, January 13, 2021 3:12 PM

To: כנרת הדר- יועצת משפטית <miki@akko.muni.il>; מיכאל אילון <lizu@akko.muni.il>; ליוו אוהיון- ראש מנהל קשרי קהילה <kinereth@akko.muni.il>

Cc: שגית ברזני - חשבת מנהל כללי <dover@akko.muni.il>; שרון דהאן- דובר העירייה <yaniv@akko.muni.il>; יניב אשור- מנכ"ל <sagit@akko.muni.il>; ואחראית ביטוחים <yarden@akko.muni.il>

Subject: RE: שאלה חשובה

מיקי שלום,
 בהמשך למייל של ליוו מטה, אודה להתייחסותך האם במקרה זה יכול שתינתן חוות דעת מטעמך! האם אכן הייחודיות והבלעדיות באה לידי ביטוי במערכת המוצעת או באחר? להתייחסותך אודה.

2

סיון קמחי, עו"ד
 ממונה מכרזים וחוזים,
 עיריית עכו

04-9956125

04-9956167

sivan@akko.muni.il

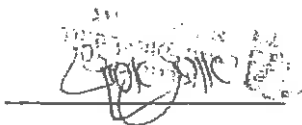


התאחדות

החלטות על הסדר גמולת - החלטות על כוונת להחליט על גמולת חינוך ל-2021 ששקל יחיד

ליצור הפעלת והפניות לקידום מצוינות

1. עיריית עכו מבקשת להפעיל תכנית לקידום מצוינות בקרב ילדים מההפרדות תלמידים בתי ספר יסודי וחטי"ב בעלי פוטנציאל למצוינות בשאיפה לקדם תוך התבססות על מודל הוליסטי המלווה את החניכים מגיל 8-24 הכולל מסיבות ג'ער מונחה יפ ואח"כ פגורים באקדמיה ובנושאים הפעילות מונקיימת במספר מוקדי העצמה בעיר ובהיקף שבין 5-12 שעות שבועיות..
 2. לצורך הפעלת התוכנית, מבקשת עיריית עכו להתקשר עם עמותת חינוך לפסגות המפעילה תכנית כאמור לעיל.
 3. התכנית תתבצע במסגרת בתי ספר ועל רצף שעות היום בתחום העיר עכו.
 4. בהתאם להוראות תקנה 3 (4) לתקנות העיריות (מכרזים) - התשס"ח-1987, מבקשת עיריית עכו להתקשר עם עמותת "חינוך לפסגות", להפעלת התוכנית כספק יחיד.
 5. בידי העירייה חוות דעת של דלית שטאובר מנכ"לית משרד החינוך בשנים 2011-2013.
 6. אדם הסבור כי קיימת תכנית אחרת או מציע אחר אשר עונה על הדרישות המצוינות לעיל, מתבקש לפנות לראש מנהל החינוך - גבי אורית אסייג, בכתב בלבד, למייל shoshio@akko.muni.il וזאת עד ליום 1.1.2021 עד לשעה 15:00.
- באחריות הפונה לוודא קבלת המייל בטלפון 04-9956276.
7. לכל פנייה יש לצרף פרטים מלאים של הפונה ו/ או של המציע האחר, לרבות שם מלא, ח.פ. / ת.ז., מספרי טלפון נייד/נייח, מספר פקס וכתובת וכן לצרף אסמכתאות בדבר תכנית אחרת/ מציע אחר כמפורט לעיל.



אורית אסייג

ראש מנהל החינוך

התאחדות

הדרישה של פטור ממכרות - הדרישה של פטור להחזקת ע"ל עמותות ארציות

לצורך הפעלת התוכנית "העירייה"

1. עיריית עכו מבקשת להפעיל תוכנית לקידום החינוך ומדעי טכנולוגי ע"י עמותות "אופנים עמותה לקידום ילדים ונוער בישראל" (להלן: "העמותה") לעמותה מורל פעילות ייחודי: אוטוכוסים שהוסבו לשמש כמסעדות נידות, המכילות ציור למידה מותקדם וחדשני, המאפשר להגיע אל הילדים עם תכניות שנתיות ועט כל והשונות והטכנולוגיות והמדעים הנדרשות ללמידה חווייתית ומעשירה.

2. לצורך הפעלת התוכנית, מבקשת עיריית עכו להתקשר עם עמותות חינוך לאופנים המפעילה תכנית כאמור לעיל.

3. בהתאם להוראות תקנה 3 (4) לתקנות העיריות (מכרזים) - התשמ"ח-1987, מבקשת עיריית עכו להתקשר עם העמותה להפעלת התוכנית בספק יחיד.

4. בידי העירייה חוות דעת מקצועית אובייקטיבית על ייחודיות התכנית.

5. אדם הסבור כי קיימת תכנית אחרת או מציע אחר אשר עונה על הדרישות המצוינות לעיל, מתבקש לפנות לראש מנהל החינוך - גבי אורית אסייג, בכתב בלבד, למייל shoshio@akko.muni.il וזאת עד ליום 1.2.2021 עד לשעה 15:00.

באחריות הפונה לוודא קבלת המייל בטלפון 9956276-04.

6. לכל פנייה יש לצרף פרטים מלאים של הפונה / או של המציע האחר, לרבות שם מלא, ח.פ. / ת.ז., מספרי טלפון ניד/ניית, מספר פקס וכתובת וכן לצרף אסמכתאות בדבר תכנית אחרת/ מציע אחר כמפורט לעיל.

אורית אסייג
ראש מנהל החינוך

אורית אסייג

ראש מנהל החינוך

פרוט ההצעות

האומדן: 45 למ"ר לא כולל דמי ניהול

התקציב המאושר למכרז - תקציב הכנסות

מס"ד	פרטי המציע	ההצעה	הסטייה מהאומדן (באחוזים)	הערות
1	המוסד לביטוח לאומי	38.00 ₪	15%	
2				
3				
4				
5				
6				

האם ההצעה המומלצת חורגת מהתקציב המאושר ? לא

היקף החריגה של ההצעה המומלצת המוצעת מהתקציב המאושר _____

המלצות על המציעים (במידה וקיימות)

המציע	ההמלצות

דרוג המלצות מוביל המכרז/ היועץ המקצועי

המוסד לביטוח לאומי עומד בכל תנאי המכרז

ההצעה ביחס לאומדן - האומדן שהוערך ע"י אגף הנכסים עומד על 45 ₪ בעוד ההצעה עומדת על 38 ₪ לפני מע"מ

3

4

אליהו כהן
מנהל אגף הנכסים



[Handwritten signature in blue ink]

חתימת מוביל המכרז

תאריך 20/01/2021

שמות המציעים						נושאי הבדיקה (משתנים לפי החלטה)
מציע 6	מציע 5	מציע 4	מציע 3	מציע 2	מציע 1	
					ביטוח לאומי	מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר
					V	נספח 3 הצעת משתתף
					V	נספח 1/2 דף היעדר קרבה
					V	נספח 2/3 הצהרה
					V	נספח 3/3 הצהרה (כיום טעיף 2/2)
					V	לגופים ציבוריים
					V	נספח 4/3 אי תאום הצעות
					V	נספח 5/3 ערבות בנקאית
					V	נספח 6/3 (הצהרה על שירות גלוי)
					V	נספח 7/3 הצעה בסמית
					V	נספח 8/3 חוזה השכירות
					V	נספח 1/1 תצלום מיקום המתחם
					V	נספח 2/2 ערבות בנקאית
					V	נספח 3/3 נסח טאבו
					V	נספח 4/2 נסח טאבו אישור ביטוחים

אליהו כהן
מנהל אגף הנכסים



[Handwritten signature]

חתימה :

תאריך : 21/01/2021

שם המודק : אליהו כהן

3 נסח



חוזה שכירות

שנערך ונחתם בעכו ביום _____ בחודש _____ בשנה _____.

בין:

עיריית עכו

מרחוב ויצמן 35, עכו

טל': 04-9956263, פקס: 04-9956261

(להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

המוסד לביטוח לאומי ח.פ. 500500772

מרחוב שדרות ויצמן 13 ירושלים

טלפון: 026709909, פקס: 026463544

דוא"ל: rekadk@nioi.goc.il

(להלן: "השוכר")

מצד שני

והואיל:

והעירייה מחזיקה בזכויות של שטח מקרקעין הידועים כמגרש 2611 (י"ד) לפי תכנית ג/במ/18 ותכנית 213-0609222 הידוע גם כחלק מחלקה 107 בגוש 18001 ברח' הרצל בעיר עכו, כמפורט בחוזה זה להלן;

והואיל:

והעירייה מעוניינת להשכיר המושכר, כהגדרתו להלן, בהתאם להוראות חוזה זה, ובכפוף לכל דין;

והואיל:

והשוכר הגיש את הצעתו במכרז פומבי 10/2020 (להלן: "המכרז"), וועדת המכרזים של העירייה בישיבה מיום _____ המליצה על הצעת השוכר כהצעה הזוכה במכרז ורהייע אישר המלצת הוועדה בהחלטתו מיום _____ כך שהעירייה הסכימה להתקשר עם השוכר בחוזה להשכרת המושכר, תמורת המחיר ובכפוף ליתר התנאים המפורטים בחוזה זה להלן, לרבות אישור מועצת העיר ואישור שר הפנים;

והואיל:

והשוכר מצהיר ומאשר כי הינו בעל היכולת, האמצעים הכלכליים והאחרים הנדרשים לשם שכירת המושכר והכול בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות המפורטים בחוזה זה;

33 1.0

7.2

והואיל: והעירייה מעוניינת למסור לשוכר, והשוכר מעוניין לקבל מאת העירייה את המושכר לשימוש בהתאם למטרות ההסכם בלבד, למשך התקופה הקצובה הנזכרת להלן ולאחר תקופה בלבד, בתמורה ובתנאים המפורטים להלן, מתוך הסכמה מפורשת שחוק הגנת הדייר לא יחול על חוזה זה;

והואיל: והצדדים מבקשים להסדיר תנאי ההתקשרות ביניהם בחוזה זה

לפיכך הותנה, הוצהר והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

1.1. המבוא לחוזה זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו. במידה וקיימת סתירה או אי התאמה בין הוראה שבנספח כלשהו לחוזה לבין הוראה שבחוזה, תחייב ההוראה שבנספח.

1.2. כותרות חוזה זה הינן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.

1.3. בהסכם זה:

- **"המבנה" או "הפרויקט" או "הבניין"** - הבניין המוקם ו/או שיוקם ע"י העירייה (באמצעות מי מטעמה) על המקרקעין הידועים כמגרש 2611 (י"ד) לפי תכנית ג/במ/18 ותכנית 213-0609222 הידועים גם כחלק מחלקה 107, בגוש 18001 ברח' הרצל בעיר עכו.

- **"העירייה"** - עיריית עכו באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם העירייה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה שהם גובר העירייה וראש העירייה, למעט באותם עניינים בהם מוקנית הסמכות בהסכם זה מפורשות לנציג העירייה.

- **"המושכר"** - חלק המבנה המושכר לשוכר, כמפורט בחוזה זה להלן.

- **"הפקודה"** - פקודת העיריות (נוסח חדש).

- **"חוק הגנת הדייר"** - חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), תש"ל"ב - 1972.

- **"נציג העירייה"** - מנהל אגף הנכסים בעירייה או מי שהוסמך לכך בכתב על ידו.

- **"מטרת השכירות"** - המטרה, אשר לשמה יעשה שימוש במושכר, כמפורט בחוזה זה להלן.

- **"תקופת השכירות"** - התקופה במהלכה ישתמש השוכר במושכר, כקבוע בסעיף 9 להלן.

33 !.0 ר"ה

"דמי השכירות" - התשלום החודשי אותו ישלם השוכר לעירייה בגין השכרת המושכר, כקבוע בסעיף 10 להלן.

"מדד המחירים לצרכן" או "מדד המחירים" - מדד המחירים לצרכן כללי המפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ואם יופסק פרסום מדד זה אזי יבוא במקומו מדד אשר ייקבע על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה כמדד שבא במקומו, ואם לא ייקבע, אזי יבוא במקומו המדד שיהיה מקובל בבנק ישראל כמדד שבא במקומו, הכל בין אם אלה בנויים על אותם נתונים שעליהם בנוי המדד הנ"ל ובין אם לאו.

"מדד הבסיס" או "המדד היסודי" - מדד המחירים לצרכן של חודש דצמבר 2020 שפורסם ביום 15.1.2021 (או בסמוך למועד זה).

"המדד הקובע" או "המדד החדש" - מדד המחירים לצרכן האחרון שיהיה ידוע ביום ה- 16 של חודש דצמבר בכל אחת מהשנים בתקופת השכירות.

"הפרשי הצמדה למדד המחירים" - תוספת לסכום המשתלם, אשר על פי חוזה זה נקבע כי ישא הפרשי הצמדה, המחושבת לפי שיעור העלייה של המדד הקובע לעומת מדד הבסיס. מובהר כי במקרה של ירידה המדד הקובע לעומת מדד הבסיס, לא יפחת הסכום לתשלום.

- 1.4. המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
- נספח ג'1 - תצלום מיקום המתחם
 - נספח ג'2 - נוסח ערבות בנקאית
 - נספח ג'3 - נסח מקרקעין
 - נספח ג'4 - נספח ביטוח

2. תנאי מתלה - אישור מועצת העירייה ושר הפנים

2.1. חוזה זה טעון אישורם של מועצת העירייה ושר הפנים, והוא ייכנס לתוקפו רק עם קבלת אישורים אלו וככל שאלה יתקבלו. תנאי זה הינו תנאי עיקרי של חוזה זה.

2.2. ניתנה הודעה מאת מועצת העירייה ו/או שר הפנים בדבר סירוב ליתן אישור להתקשרות הצדדים עפ"י חוזה זה, או שאישורם יהיה כפוף לתנאים אשר, לפי שיקול דעתה של העירייה, יש בהם כדי לשנות באופן מהותי את ההתקשרות מושא חוזה זה, אזי על פי הודעת העירייה שתימסר לשוכר בכתב, יהיו הצדדים משותתרים מהתחייבויותיהם עפ"י חוזה זה ויראו את החוזה כבטל ומבוטל ולצדדים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או סעד אחד כנגד משנהו בשל סירוב ליתן אישור כאמור.

2.3. לא אושר החוזה כאמור לעיל, לא תחא לשוכר כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כלשהי מהעירייה בגין ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.

33

3. השכירות - כללי

- 3.1. במועד תחילתה של תקופת השכירות תמסור העירייה לשוכר והשוכר יקבל את זכות החזקה במושכר לשם שימוש במושכר בהתאם לתנאי חוזה זה.
- 3.2. השוכר מצהיר כי ראה ובדק את המקרקעין אשר עליהם יוקם הפרויקט, את מצבם המשפטי, את אפשרויות השימוש במושכר וכל נתון או פרט אחר הנוגעים למושכר ומצא אותם מתאימים לצרכיו ולמטרותיו.

4. מטרת השכירות

- 4.1. השוכר יהיה רשאי לעשות במושכר כל שימוש המותר ו/או שיהיה מותר על פי תכנית בנין העיר החלה על המקרקעין כפי שתהיה בתוקף מעת לעת במהלך תקופת השכירות, ולא לכל מטרה אחרת.
- למרות האמור לעיל, העירייה תהיה רשאית לאסור שימוש במושכר שאינו תואם את אופי האזור ו/או המבנה ו/או המבנים הסמוכים והפעילות המתבצעת בהם.
- 4.2. השוכר מתחייב בזה שלא להשתמש ולא להתיר להשתמש במושכר או בכל חלק ממנו לכל מטרה אחרת מלבד מטרת השכירות כהגדרתה לעיל.
- 4.3. העירייה איננה מציגה כל מצג באשר לשימושים האחרים שיעשו בשטחים אחרים הנכללים במבנה והיא תהיה רשאית לעשות ו/או לאפשר לכל צד שלישי כל שימוש שתמצא לנכון במבנה, בכפוף לחוראות הדין.
- 4.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, העירייה רשאית לעשות בעצמה ו/או באמצעות כל מי מטעמה, כל שימוש מכל מין וסוג שהוא ולכל מטרה שהיא בכל שטח בפרויקט ובבניין - למעט המושכר גופו - ובכלל זאת תהיה העירייה רשאית להציב מתקנים ו/או ציוד בכל מקום בבנין, לרבות ומבלי למצות גג הבניין וחצרותיו, מבלי שלשוכר תהיה כל טענה ו/או דרישה בקשר לכך.

5. אי תחולת חוקי הגנת הדייר

- 5.1. השוכר מצהיר ומאשר בזה במפורש כי ידוע לו כי המושכר והשכרתו ע"פ חוזה זה אינם נהנים מהגנת חוק הגנת הדייר ו/או מהגנת כל חוק אחר שיבוא במקומו וכי הוראות חוק הגנת הדייר אינן חלות ולא יחולו על השוכר ו/או על ההפעלה ע"פ חוזה זה, למעט ההוראות הפוטורות חוזה זה מתחולת חוק זה.
- 5.2. הצדדים מצהירים בזאת כי השוכר לא שילם ולא נדרש לשלם לעירייה דמי מפתח בגין השכירות על פי הסכם זה, בין במישרין ובין בעקיפין והוראות חלק ג' של חוק הגנת הדייר לא יחולו על הסכם זה, והשוכר לא ייחשב שוכר מוגן בהתאם לחוק הגנת הדייר בשום דרך או צורה שהיא.

33 100

5.3. בעת פינוי המושכר לא יהא השוכר זכאי לכל תשלום שהוא מהעירייה ו/או משוכר חלופי, לא כדמי מפתח ולא כתשלום עבור שיפורים ו/או התקנות במושכר, ככל ויעשו, ולא בכל אופן אחר.

5.4. יובהר בזאת כי לשוכר לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלשהיא בדבר ההשקעות שביצע במושכר, ככל וביצע וכן לא תעמוד לשוכר כל טענת קיזוז, והשוכר מוותר על כל טענה שכזו מראש.

6. המושכר

6.1. "המושכר" - חלק מהמבנה כמפורט להלן :

6.1.1. כ- 700 מ"ר בקומת הקרקע של הבניין, ברצף, כאשר המיקום המדויק בקומה יקבע ע"י העירייה.

6.1.2. כ- 850 מ"ר בקומה א' של הבניין, המהווים את קומה א' של הבניין בשלמותה, למעט חדר מדרגות, פיר מעלית ושטחים דומים אחרים המיועדים לשמש את הבניין כולו או משתמשים אחרים בבניין, ככל שיהיו שטחים כאמור.

6.1.3. 30 מקומות חניה, שימוקמו בסמיכות למגרש ובמיקום שיקבע ע"י העירייה בהתייעצות עם יועץ תחבורה לאחר קיומו של התנאי המתלה הקבוע בהסכם זה.

6.2. לעירייה שמורה הזכות להציע לשוכר לשכור שטחים נוספים בבניין, עבור דמי שכירות למ"ר בסכום הקבוע בהסכם זה ולתקופת שכירות מקבילה לתקופה הקבועה בהסכם זה, כאשר השוכר רשאי לסרב ולהודיע לעירייה בתוך 14 יום מיום שקיבל הודעה על כך מאת העירייה כי הוא אינו מעוניין לשכור את השטחים הנוספים כאמור. הוגדל שטח המושכר בהתאם להוראות הסכם זה, יחולו כל הוראות ההסכם גם על השטחים הנוספים ובכל מקום אשר בו נרשם "המושכר", אזי גם השטחים הנוספים במשמע.

6.3. המושכר יהיה יחידה עצמאית, עם כניסה נפרדת למושכר בלבד וחניכור עצמאי ונפרד (באמצעות מעלית) בין קומות המושכר.

6.4. שטח המושכר ימדד על פי עקרונות המדידה שלהלן :

6.4.1. המדידה תהיה של השטח ברוטו, כולל שטחי שירות, שטחי קירות (כל קירות המושכר, פנים / חוץ / גובלים בשטחים אחרים וכו'), כאשר לענין זה ימדד שטח הקיר כולו לרבות החיפוף, לובי, תאי שירותים, חדר המדרגות, פיר המעלית וכיו"ב וכל שטח אחר או נוסף המיועד לשימוש של השוכר.

6.4.2. מקומות החניה - לא תיערך מדידה של שטח מקומות החניה.

6.5. בסמוך למועד השלמת הקמתו של המבנה ולפני מסירת החזקה במושכר, תמסור העירייה לשוכר תשריט מדידה של שטח המושכר שנערך על-ידי מי מטעמה. ביקש השוכר לחלוק על תוצאות המדידה, הוא יהיה רשאי לערוך מדידה מטעמו באמצעות

מודד מוסמך ולהעבירה להתייחסות העירייה. ככל שהצדדים לא יגיעו להבנות באשר לשטח המושכר - ימנו שני הצדדים מודד מוסמך משותף, אשר יערוך את המדידה ויכריע.

6.6. ככל שעל פי המדידה הסופית יהא שטח המושכר שונה מזה הנקוב בסעיף 6.1 לעיל, אזי:

6.6.1. לעניין תוקפו של הסכם זה - כל עוד הסטייה בשטח המושכר אינה עולה על 5% (לתוספת או הפחתה), לא יחשב הדבר הפרה של הסכם זה והגדרת "המושכר" בהסכם זה תחול על המושכר בשטח שהתקבל בפועל על פי המדידה האמורה.

6.6.2. עלתה הסטייה בשטח המושכר על 5% (לתוספת או הפחתה) יהיה רשאי השוכר להודיע על ביטול ההסכם או על רצונו בהחלת ההסכם על השטח שנבנה בפועל.

6.6.3. לעניין דמי השכירות - דמי השכירות שישולמו יהיו על פי שטח המושכר בפועל, כמפורט בסעיף 10 להלן.

7. עבודות התאמה במושכר ולוחות זמנים

7.1. כאמור בהסכם זה, המושכר נמצא בבניין המצוי, נכון למועד חתימתו של הסכם זה, בשלבי תכנון.

7.2. מודגש כי לשוכר אין ולא תהיה כל השפעה או עמדה או דרישה לעניין יתר השטחים בפרויקט ו/או בבניין, לרבות ומבלי למצות התכנון החיצוני ו/או התכנון האדריכלי של המבנה, רמת וסוג הגימור של המבנה (פנים וחוצ), תכנון השטחים הציבוריים של המבנה ו/או שטחי יחידות אחרות במבנה.

7.3. העירייה מתחייבת כי היתר בניה להקמת המבנה, לרבות המושכר, יוצא עד תום 12 חודשים ממועד קיומו של התנאי המתלה הקבוע בסעיף 2 לעיל וכי הקמתו של המבנה, לרבות הוצאת טופס 4 ויתר האישורים הנדרשים על פי הדין לאכלוס המושכר, תושלם עד תום 24 חודשים מהוצאת היתר הבניה להקמת המבנה בפועל (לא היתר חפירה ודיפון) ובמועד זה ימסר המושכר לידי השוכר ותחל תקופת השכירות (לעיל ולהלן - "מועד המסירה" או "מועד תחילת תקופת השכירות").

7.4. עיכוב באיזה מהמועדים הנקובים לעיל בפרק זמן של עד 6 (שישה) חודשים - ידחה את מועד תחילתה של תקופת השכירות מבלי שהדבר יהווה הפרה של הסכם זה מצד העירייה ומבלי שתהא למי מהצדדים כל טענה כלפי משנהו בענין זה.

7.5. העירייה רשאית להקדים את מועד המסירה של המושכר, בתיאום ובהסכמה של השוכר.

7.6. בנוסף לעיכוב המותר הנקוב בסעיף 7.4 לעיל, תהיה העירייה רשאית לדחות את מועד תחילתה של תקופת השכירות גם בהתקיים "נסיבות חריגות" כהגדרתן להלן.

"נסיבות חריגות" לענין זה משמע - גורמים שאינם תלויים בעירייה ושאינן לעירייה שליטה עליהם וכן כוח עליון, וכן מלחמה, גיוס כללי, פעולות איבה, מהומות, שביתות ו/או השבתות כלליות בענף הבניה או במשק, מחסור כלל ארצי בחומרי בניה, מחסור כלל ארצי בכוח אדם (לרבות עקב סגר כללי או הגבלת כניסת פועלים), תופעות טבע חריגות, גילוי עתיקות או אתר קבורה והפעולות הנדרשות נוכח הימצאותם, צווים ממשלתיים או עירוניים (ובלבד שלא הוצאו באשמת העירייה), מגפה (לרבות מגפת הקורונה) ומגבלות הנובעות הימנה.

7.7. חל עיכוב במועד מסירת המושכר ותחילת תקופת השכירות מעבר לתקופות המנויות בסעיפים 7.4 ו-7.6 לעיל, ובנסיבות שאינן באחריות ו/או באשמת השוכר (הכל ביחד להלן - "נסיבות האיחור המותרות"), יהיה השוכר זכאי לקבל מהעירייה פיצוי קבוע ומוסכם מראש בגובה דמי השכירות החודשיים הקבועים בחוזה זה בגין כל חודש של איחור במסירה ו/או חלק יחסי מסכים זה בגין איחור של חלק מחודש וזאת החל מהמועד הנדחה אשר בו היתה צפויה המסירה לאחר נסיבות האיחור המותרות כאמור לעיל ועד למועד המסירה בפועל.

7.8. מובהר כי מועד השלמת הבניה ומסירת המושכר הנקוב לעיל מותנה ושלוב במועדים, אשר בהם ימסור השוכר לעירייה את התוכניות של עבודות ההתאמה ובעמידתו של השוכר בכל השלבים ואבני הדרך המפורטים להלן.

איחר השוכר במסירה של איזה מהתוכניות ו/או הנתונים ו/או הפרטים הנדרשים ממנו, תהיה העירייה רשאית לדחות את המועד להשלמת עבודות ההתאמה ומסירת המושכר בפרק זמן מקביל ובתוספת של פרק זמן סביר, בהתחשב בנסיבות העניין, להתארגנות, אולם לא יהיה באמור כדי לדחות את מועד תחילתה של תקופת השכירות והשוכר ישלם לעירייה את דמי השכירות ואת כל יתר התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה כבר מהמועד המקורי אשר בו הייתה צפויה המסירה של המושכר, אלמלא העיכוב מצד השוכר.

7.9. העירייה מחויבת לבנות את המושכר עד לרמת מעטפת, כמפורט להלן, בלבד.

"רמת מעטפת" - דהיינו, השלמת שלד מבנה מטווח וגג אטום, כולל ממ"ק/ממ"ד עם ציוד מאושר וגמרים מלאים. תשתיות חשמל (כולל שעוני משנה ולוחות משנה), תקשורת, מים (כולל שעוני משנה), כב"א וביוב לכל קומה. מעלית וחדר מדרגות.

7.10. עבודות הגמר, ההשלמה וההתאמה של המושכר לצרכיו של השוכר (להלן ביחד - "עבודות ההתאמה") יעשו באמצעות העירייה, כמפורט להלן.

7.11. בתוך 30 יום ממועד קיומו של התנאי המתלה הקבוע בסעיף 2 לעיל, יעביר השוכר לעירייה פרוגרמה ומפרט לעבודות ההתאמה (להלן ביחד - "מסמכי האפיון").

7.12. בתוך 60 יום מקבלת מסמכי האפיון, יערוך וימסור אדריכל הפרויקט (לעיל ולהלן - "האדריכל") לשוכר חלופות להקמת / להתאמת המושכר לצרכי השוכר עפ"י מסמכי האפיון. במהלך 60 ימים ממסירת החלופות, יבחנו נציגי השוכר, בשיתוף עם האדריכל ויתר היועצים והמתכננים של הפרויקט (להלן ביחד - "יועצי הפרויקט"), את החלופות ויגיעו לחלופה מוסכמת (החלופה המוסכמת תיקרא להלן - "חלופת התכנון").

33 100

- 7.13. העירייה תפעל להוצאת "היתר שינויים" למבנה, ככל שידרש על פי כל דין, נוכח בחירת חלופת התכנון כאמור.
- 7.14. בתוך 6 חודשים מהמועד שבו נבחרה חלופת התכנון כאמור, תערוך העירייה (באמצעות יועצי הפרויקט) תוכניות ביצוע מפורטות אדריכלות, קונסטרוקציה (במידה ונידרש), חשמל, אינסטלציה, מיזוג אוויר ובטיחות על בסיס חלופת התכנון כאמור.
- 7.15. במועד כאמור, תעביר העירייה את התוכניות המפורטות האמורות לעיון ואישור השוכר והשוכר מתחייב להחזיר לידי העירייה בצירוף הערותיו (ככל שיהיו) בתוך 30 יום מיום מסירתן לידי השוכר.
- 7.16. העירייה תעביר לידי השוכר סט של כל התוכניות הסופיות לביצוע לאישור סופי לאחר שתוקנו בהתאם להערותיו של השוכר ובכפוף לאישורם של יועצי הפרויקט, תוך 14 ימים מיום שהשוכר החזיר לעירייה את התוכניות בהתאם לאמור בסעיף 7.15 לעיל והשוכר מתחייב להשיבם לעירייה בתוך 7 ימים, בצרף אישור או התייחסות בכתב. ניתנו הערות נוספות של השוכר - יתאמו הצדדים ביניהם מספר ישיבות תכנון כך שעד חלוף 20 יום ממועד קבלת ההתייחסות הנוספת של השוכר - יושלמו הפרטים ויסוכמו התוכניות לביצוע (להלן - "**התוכניות המאושרות**"). במקרה של מחלוקת בין מי מבין הגורמים הרלוונטיים, יכריע אדריכל הפרויקט והכרעתו תהיה סופית ותחייב את כל הצדדים.
- 7.17. למען הסר ספק מובהר כי ריהוט וציוד נייד יסופק ישירות ע"י השוכר, לאחר מסירת המושכר ותחילתה של תקופת השכירות אולם במסגרת עבודות ההתאמה יכללו כל עבודות ההכנה לחיבור הציוד הנייד האמור.
- 7.18. בתמורה לביצוע עבודות ההתאמה, ישלם השוכר לעירייה תמורה שתחושב על פי המחירים הקבועים ב"מחירון דקל בניית ותשתיות" המעודכן למועד ביצוע העבודות בהפחתה של 15% (חמישה עשר אחוז).
- בהעדר מחירים במחירון דקל - יחושבו המחירים בהתאם לניתוח מחירים מפורט שיערך על ידי העירייה ו/או מי מטעמה ויביא בחשבון רווח קבלני בשיעור של 12%.
- בנוסף, בגין עבודות התכנון והניהול של עבודות ההתאמה - ישלם השוכר לעירייה סך בשיעור של 11% מעלות העבודות שתתקבל לפי האמור בסעיף זה לעיל.
- הסיכום של הסכומים שיתקבלו לפי האמור בסעיף זה לעיל יקרא לעיל ולהלן - "**תמורת עבודות ההתאמה**".
- 7.19. תמורת עבודות ההתאמה תשולם ע"י השוכר לעירייה באחת מבין החלופות המפורטות בסעיף 10.5 להלן.
- 7.20. השוכר לא יהיה רשאי לבצע עבודות ו/או שינויים ו/או תיקונים במושכר, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב וכן בכפוף לכך שיקבל את כל האישורים הנדרשים על פי דין, לרבות היתר בנייה, לביצועם.

7.21. כל השינויים, התיקונים ועבודות ההתאמה שיעשו במושכר, לרבות אלה שיבוצעו ע"י השוכר ולרבות אלה שיבוצעו במהלך תקופת השכירות, יהיו לרכושה של העירייה וישארו במושכר בתום תקופת השכירות ללא כל תמורה שהיא.

8. מסירת החזקה במושכר

- 8.1. העירייה תודיע לשוכר 40 יום מראש בדבר המועד הצפוי לסיום העבודות ומסירת החזקה.
- 8.2. במהלך 40 הימים ובמועד שיתואם בין הצדדים, יערכו הצדדים סיור במושכר על מנת לבחון את המושכר ומערכותיו ויערכו פרוטוקול מסירה ראשונית. נציגי השוכר יהיו רשאים לציין בפרוטוקול המסירה הראשוני כל אי התאמה, ליקוי או פגם שימצאו במושכר (אם יהיו כאלה) לעומת התוכנית המאושרת.
- 8.3. העירייה תפעל לתיקון הליקויים האמורים, ככל שהינם מקובלים עליה ותגרום להשלמת התיקונים כאמור עד למועד מסירת החזקה במושכר או תוך 30 ימים ממועד הסיור, לפי המאוחר מבין השניים.
- 8.4. במקרה של מחלוקת בין העירייה לשוכר באשר לתיקונים הנדרשים, יכריע האדריכל והכרעתו תהיה סופית ותחייב את הצדדים.
- 8.5. מודגש כי העירייה תהיה רשאית להמשיך ולבצע עבודות בפרויקט ובסביבתו הקרובה, ובלבד שהחל ממועד תחילת תקופת השכירות יתאפשר שימוש סביר במושכר ובדרכי הגישה אליו.

9. תקופת השכירות

- 9.1. זכות השכירות המוענקת מכוח הסכם זה הינה לתקופה של 10 שנים (להלן: "**תקופת השכירות**") אשר תחילתה במועד מסירת החזקה במושכר לאחר השלמת עבודות ההתאמה כאמור בחוזה זה לעיל.
- 9.2. העירייה מתחייבת למסור המושכר לשוכר עד מועד תחילת תקופת השכירות הנקוב לעיל, כשהוא פנוי ונקי מכל אדם וחפץ.
- 9.3. העירייה תמסור לשוכר הודעה על מועד מסירת המושכר 21 ימים לפחות קודם למועד המסירה. תקופת השכירות תחל במועד המסירה הנקוב בהודעת העירייה האמורה בס"ק זה.
- 9.4. לשוכר הזכות להאריך את תקופת השכירות בשתי תקופות נוספות, כל אחת בת 5 שנים, (להלן בהתאמה - "**תקופת האופציה הראשונה**"; "**תקופת האופציה השנייה**" ושתייהן ביחד - "**תקופת האופציה**").

33 100 2

- 9.5. השוכר רשאי לממש כל אחת מתקופות האופציה בהודעה בכתב שימסור לעירייה עד 12 חודשים לפני תום תקופת השכירות המקורית או תקופת האופציה הראשונה, לפי העניין, ובלבד שעד למועד זה לא הפר איזו מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 9.6. מומשו תקופות האופציה (הראשונה ו/או השניה) - תוארך תקופת השכירות בהתאם וכל הוראות חוזה זה, בכפוף לאמור בו במפורש, ימשיכו לחול ולחייב את הצדדים גם בתקופת השכירות המוארכת.
- 9.7. על אף כל האמור בהסכם זה שמורה לעירייה הזכות בתקופת האופציה (ככל ותמומש) להפסיק את ההתקשרות עם השוכר, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ולהורות לשוכר על סיום השכירות ופינויו של המושכר, כשהוא במצב הנדרש בהתאם להוראות חוזה זה וזאת בכפוף למסירת הודעה מראש ובכתב לשוכר חצי שנה לפחות לפני המועד עליו תודיע כמועד סיום תקופת השכירות.

10. התמורה

- 10.1. בעבור זכויותיו על פי חוזה זה, ישלם השוכר לעירייה דמי שכירות בסך של 38 ₪ ובמילים שלושים ושמונה ₪ לכל מ"ר של המושכר, לחודש, בצירוף מע"מ כדין.
- 10.2. כאמור לעיל, במועד המסירה של המושכר תיערך מדידה של שטח המושכר בהתאם לעקרונות המדידה המפורטים בחוזה זה לעיל.
- 10.3. דמי השכירות הקבועים בסעיף 10.1 לעיל ישולמו עבור כל מ"ר של המושכר, הן בקומת הקרקע והן בקומה א'. בגין מקומות החניה - לא ישולם תשלום נפרד.
- 10.4. הסכום המתקבל ממכפלת התמורה למ"ר בשטח המושכר לפי האמור לעיל בתוספת דמי הניהול המפורטים בסעיף 10.6 להלן יקרא יחד לעיל ולהלן - "דמי השכירות".
- 10.5. התמורה עבור עבודות ההתאמה (כהגדרתה בסעיף 7 לעיל) תשולם ע"י השוכר באחת מבין החלופות שלהלן, על פי בחירת השוכר:
- 10.5.1. מדי חודש בחודשו, במקביל לביצוע עבודות ההתאמה ובהתאם להתקדמות העבודות בפועל.
- 10.5.2. בדרך של תוספת לסכום שיתקבל על פי בסעיף 10.4 דלעיל, על פי הנוסחה הבאה:
- סה"כ חיוב / התוספת לדמי השכירות - I
- שכה"ד החודשי אשר הוצע ע"י השוכר במכרז / הנקוב בסעיף 10.1 לעיל - X
- עלות ההשקעה במושכר / עלות עבודות ההתאמה - Y
- ריבית אשר העירייה תדרוש עבור ההשקעה - R
- $$I = X + Y/120 * (1 + R)$$
- בחר השוכר בחלופה זו, יתווסף הסכום המתקבל בנוסחה דלעיל לסכום המשולם על ידי השוכר כדמי שכירות על פי סעיף 10.4 דלעיל והתוספת הנ"ל תהווה, לכל דבר וענין, חלק מ"דמי השכירות".

3.3

1.0

2

- 10.6. בנוסף, ישלם השוכר לעירייה דמי הניהול בסך של 10 ₪ עבור כל מ"ר של המושכר, כאמור בסעיף 10.3 לעיל.
- 10.7. עדכון דמי השכירות
- 10.7.1. אחת לשנה, החל מדמי השכירות שישולמו בגין חודש ינואר של כל שנה ומדי שנה במהלך תקופת השכירות, יעודכנו דמי השכירות כך שיתווספו להם הפרשי הצמדה למדד המחירים. העדכון הראשון יחול מדמי השכירות בגין חודש ינואר הראשון לאחר תחילתה של תקופת השכירות.
- 10.7.2. על אף האמור בס"ק 10.7.1 לעיל, היה ועלה המדד במהלך השנה בשיעור העולה על 5%, יערך במועד בו הגיע שיעור העליה מהעדכון האחרון ל-5% עדכון ביניים אשר יחול על כל תשלום החל ממועד עדכון הביניים ואילך. עריכת עדכון הביניים לא תפגע או תעכב את העדכון השנתי.
- 10.8. מימש השוכר את האופציה להארכת תקופת השכירות, כאמור בסעיף 9 לעיל, יעודכנו דמי השכירות בתחילתה של כל תקופת האופציה ותחול לגביהם תוספת בשיעור של 3% (שלושה אחוז) מדמי השכירות ששולמו בפועל בחודש האחרון של תקופת השכירות המקורית ו/או תקופת האופציה הראשונה, לפי העניין.
- 10.9. בוצע עדכון של דמי השכירות כאמור בסעיף זה יראו את דמי השכירות המעודכנים כדמי השכירות המחייבים בהתאם להסכם זה וכל הוראותיו יחולו על דמי השכירות המעודכנים.
- 10.10. תשלום דמי השכירות יבוצע מדי חודש, עד ולא יאוחר מה-1 לכל חודש בגין אותו חודש מראש.
- 10.11. להבטחת והקלת הגביה של דמי השכירות יפקיד השוכר בידי העירייה, עד וכתנאי לתחילת תקופת השכירות ולמסירת החזקה במושכר, אישור בדבר הוראת קבע לעירייה למשך כל תקופת השכירות.
- 10.12. צברו דמי השכירות הפרשי הצמדה ישלם השוכר לעירייה הפרשים אלה, אחת לשנה, תוך 15 ימים מתום התקופה בגינה הם משולמים, בהתאם לחיוב כספי שישלח אליו על ידי העירייה.
- 10.13. השוכר מתחייב לשלם לעירייה את מלוא דמי השכירות, במשך כל תקופת השכירות, ללא קשר בשימוש שיעשה במושכר ואף אם לא יעשה בו כל שימוש ו/או שימוש חלקי מכל סיבה שהיא.
- 10.14. לכל התשלומים הנקובים לעיל יתווסף מע"מ כשיעורו בדין במועד הרלוונטי. כנגד כל תשלום של דמי השכירות תמסור העירייה לשוכר טופס עסקת אקראי.



11. תשלומים נוספים

- 11.1. בנוסף לדמי השכירות יישא השוכר בכל התשלומים החלים על מחזיק בנכס או הקשורים בהחזקת המושכר וחשימוש בו לרבות: חשמל, מים, ארנונה, היטל שמירה, טלפון, גז, אגרות רישוי, אגרת שילוט.
- 11.2. במועד תחילת תקופת השכירות, יעביר השוכר על שמו את פרטי המשתמש בעירייה, בתאגיד המים, בחברת חשמל ואצל כל רשות מוסמכת אחרת, כך שהחייבים האמורים בסעיף זה יוצאו ישירות על ידו והוא מתחייב לשלם במלואם ובמועד.
- 11.3. השוכר מתחייב להציג בפני העירייה מיד עם דרישתה הראשונה את כל הקבלות והאישורים המעידים כי אכן שולמו על ידו התשלומים החלים עליו על פי חוזה זה.
- 11.4. במקרה והעירייה תשלם מכל סיבה שהיא תשלום כלשהו החל על השוכר ישפה השוכר את העירייה בכל סכום ששולם על ידה כאמור, וזאת – מייד עם קבלת דרישתה הראשונה של העירייה ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית בהתאם לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961.
- חשבונות העירייה לעניין ביצוע התשלום יהיו ראיה לכאורה לנוכחותם.
- 11.5. השוכר מתחייב להמציא לעירייה תוך 30 יום מתום תקופת השכירות או מיום הפסקת ההתקשרות לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, אישורים בדבר סילוק כל החשבונות והחייבים הכספיים החלים עליו על פי חוזה זה.

12. תיקונים במושכר

- 12.1. השוכר מתחייב להשתמש במושכר באופן זהיר וסביר, לשמור על שלמותו וניקיונו ולמנוע כל נזק בו.
- 12.2. השוכר מתחייב לתקן כל נזק או קלקול במושכר, לרבות במבנה המושכר ו/או במערכותיו, ולשמור אותו במשך כל תקופת השכירות, לרבות בסיומה, במצב טוב, תקין וראוי לשימוש ובכלל זאת לעשות כל פעולה הנדרשת לכך לרבות: אחזקה, תחזוקה מונעת, בדיקות תקופתיות ותקינות, ביטוח אחריות, ביטוח שבר, החלפה וחיידוש של חלקים ומערכות, על חשבונו ובאחריותו.
- 12.3. במקרה אשר בו השוכר לא יקיים את התחייבותיו עפ"י סעיף זה תהיה העירייה רשאית, אך לא חייבת, לתקן את הקלקול ו/או הנזק על חשבון השוכר או אף להביא הערכה של הנזקים האמורים מבלי לתקנם ולחייב את השוכר בסכום המוערך כאמור.
- 12.4. למרות האמור לעיל, ליקויים הנובעים מעבודה לקויה ו/או שימוש בחומרים ליקויים במסגרת ההקמה של הפרויקט ו/או ביצוע עבודות ההתאמה, יתוקנו ע"י הקבלן המבצע את הפרויקט. ככל שהותקנו במושכר במסגרת עבודות ההקמה ו/או עבודות ההתאמה פריטים אשר לגביהם קיימת אחריות יצרן/ספק, תסב העירייה לשוכר את תעודת האחריות והשוכר יהיה רשאי לממש את האחריות כאמור ישירות אל מול היצרן/ספק.

33
10
~

12.5. למען הסר ספק מובהר כי העירייה תהיה אחראית לתיקון ליקויים שיגרמו בתשתית של מערכת החשמל ומערכת מים והביוב החיצוניות, דהיינו התשתית המצויה מחוץ למושכר ועד לגבולות המושכר / מקירות המושכר אל החוץ ובלבד שאלה לא נגרמו עקב שימוש לא סביר של השוכר ו/או מי מטעמו במושכר. ליקויים במערכות כאמור הקיימות בפנים המושכר - יתוקנו ע"י השוכר ועל חשבונו.

13. הוראות נוספות

- 13.1. השוכר מתחייב לאפשר לעירייה להעביר מעת לעת דרך המושכר צינורות ו/או מוליכים ו/או כבלים של חשמל, מים, ביוב ותקשורת, בין שאלו אמורים לשמש את המושכר ובין שאמורים לשמש מקרקעין אחרים. העירייה מתחייבת כי ביצוע כל העבודות כאמור יעשה עד כמה שהדבר ניתן באופן בו יצומצמו הנזקים ואי הנוחות של השוכר וכי העירייה תתזיר את המצב לקדמותו מיד עם סיום העבודה. בכל מקרה בו עקב ביצוע העבודות נמנע מהשוכר מלהפעיל את המושכר באופן סביר במשך תקופה העולה על שבעה ימי עסקים - יהא השוכר פטור מתשלום דמי שכירות בגין התקופה בה לא יכול היה להפעיל את המושכר, והוא לא יהא זכאי לכל פיצוי אחר או נוסף בגין כך.
- 13.2. השוכר מתחייב לקיים בתחום המושכר כל דין החל עליו, לרבות הוראות החוק המונעות מטרידים ועוולות הקבועות פקודת הנוזיקין.
- 13.3. השוכר ישתמש במושכר באופן בו לא תגרם כל הפרעה או מטרד לבעלים ו/או שכנים ו/או חוכרים ו/או שוכרים אחרים הגובלים במושכר ו/או בפרויקט. יודגש בזאת כי השוכר ו/או מי מטעמו, אשר הינו משתמש במושכר, לא יהיו רשאים לשבת מחוץ למושכר ולהפריע לעוברי האורח בדרך כלשהיא.
- 13.4. השוכר מתחייב לקיים הוראות כל הרשויות המוסמכות הקשורות לסדרי ונוהלי כיבוי אש ומניעת שריפות, הג"א, בטיחות ובטחון, להחזיק את כל ציוד המניעה והבטיחות הדרוש לשם יישום ושמירת ההוראות דלעיל על פי הוראות הגופים המוסמכים הנ"ל.
- 13.5. נציג העירייה ו/או מי מטעמה, יהיו רשאים בכל עת ובתיאום מראש, לבקר במושכר ולוודא כי השוכר מקיים את התחייבויותיו ע"פ חוזה זה ו/או לשם ביצוע תיקונים (לרבות תיקונים בשטחים שהם מחוץ למושכר) ו/או להצגת המושכר בפני אחר ו/או לקיום התחייבויות אחרות הקבועות בהסכם זה.
- 13.6. השוכר מתחייב להקפיד על ניקיון המושכר וסביבתו הקרובה וכן לא להשאיר אשפה ו/או אריזות ריקות ו/או כל חפץ ו/או כל פסולת לרבות פסולת בניין או פסולת תעשייה, מכל סוג, אלא בהתאם להנחיות העירייה ולהימנע מיצירת כל מטרד מכל סוג ומין ובכלל זה מטרדי רעש ומטרדי ריח.
- 13.7. בתום תקופת השכירות, וכן בכל מקרה שבו לפי הוראות החוזה זכאית העירייה להפסיק את ההתקשרות, מתחייב השוכר להחזיר את המושכר לעירייה נקי מכל חפץ או אדם כשהוא במצב טוב, תקין ונקי וזאת במועד הפסקת ההתקשרות.
- 13.8. העירייה תבצע גינון בשטחים המשותפים של המבנה וכן תבצע תחזוקה של מקומות החניה הנכללים במושכר, בהתאם לסטנדרטים שיהיו מקובלים בעירייה, מעת לעת.

33 1044 1

14. בטחונות

14.1. להבטחת התחייבויותיו של השוכר על פי חוזה זה ימסור השוכר לעירייה ערבות בנקאית אוטונומית בתוקף עד למועד המאוחר 3 חודשים לפחות מתום תקופת השכירות ערוכה על ידי בנק מוכר בישראל בסך השווה לדמי השכירות המשולמים עבור 3 (שלושה) חודשי שכירות בתוספת מע"מ, וזאת לצורך הבטחת קיום התחייבויות השוכר על פי חוזה זה וכל חלק מהן (להלן: "הערבות בנקאית").

נוסח הערבות הבנקאית מצורף כנספח ג' 2 להסכם זה.

14.2. השוכר רשאי להציג ערבות בנקאית שתוקפה לשנתיים והוא מתחייב להאריך את תקופת הערבות מעת לעת, כך שתהיה בתוקף בכל התקופה המנויה לעיל וכן בכל תקופת השכירות המוארכת (בתוספת 3 חודשים), ככל שמומשה האופציה להארכת השכירות. הערבות המוארכת / הארכת תוקף הערבות תוגש לעירייה לא יאוחר מ- 30 יום לפני תום תוקפה של הערבות שבידי העירייה.

14.3. לא הוארכה הערבות כנדרש, תהא העירייה רשאית לדרוש את פירעון הערבות בטרם פקיעתה.

14.4. מומשה הערבות, כולה או מקצתה, מתחייב השוכר להשלימה לסכומה, טרם מימוש הערבות, וזאת באופן מיידי ולא יאוחר מ-3 ימים מיום המימוש.

14.5. העירייה תהא זכאית לממש את הערבות הבנקאית לפי בחירתה ושיקול דעתה הבלעדי, בכל מקרה בו השוכר הפר איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ו/או לשם ביצוע כל תשלום שהשוכר התחייב לשלם על פי חוזה זה, לרבות לצדדים שלישיים ו/או לפיצוי ו/או לשיפוי העירייה או מי מטעמה ו/או צד ג' בגין כל נזק שייגרם עקב הפרת החוזה ו/או כל התחייבות אחרת של השוכר כלפי העירייה ולרבות גביית פיצויים מן השוכר כאמור בחוזה ועל פי כל דין.

14.6. בתום שלושה חודשים מתום תקופת השכירות ולאחר השבת המושכר לעירייה נקי מכל אדם וחפץ ובאופן התואם את הוראות הסכם זה ולאחר תשלום מלוא הסכומים המתחייבים על פי חוזה זה בגין תקופת השכירות והמצאת אישורים מן הרשויות השונות כי אין השוכר חייב בתשלום כלשהו לרשויות אלה בגין תקופת החוזה, תוחזר לשוכר הערבות הבנקאית, ככל שלא נעשה בה שימוש על ידי העירייה.

15. השימוש במושכר, רישיונות והיתרים

15.1. השוכר יבצע את פעילותו במושכר אך ורק למטרה שלשמה נועד על פי התביע החלה על המקרקעין עליהם יבנה המבנה, על פי תנאי היתר הבנייה שינתן להקמת המבנה, ועל פי רישיון העסק שיוקנה לו מאגף רישוי העסקים בעיריית עכו, ככל שנדרש רישיון כזה, ועל פי כל דין.

15.2. השוכר מתחייב כי כל שימוש במושכר אשר ייעשה על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ייעשה בהתאם להוראות ההסכם ולהוראות כל דין.

3-3
2-0
ני



15.3. השוכר מצהיר כי הוא בקיא בתנאים הנדרשים לצורך קבלת כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או האישורים להפעלת המושכר/השימוש במושכר. השוכר לבדו יהיה אחראי להשיג על חשבונו כל רישיון ו/או היתר ו/או אישור הדרושים ו/או שידרשו מעת לעת ועל פי כל דין אחר לשימוש במושכר, על פי מטרת חוזה זה ובכלל זה הנדרש לצורך התקנת שילוט עבור עסקו של השוכר והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי העירייה בגין פגיעה ביכולתו להפיק הנאה או רווח או תועלת מהמושכר בגין אי קבלת ההיתרים, האישורים או הרישיונות הנדרשים.

15.4. השוכר מתחייב לשפות את העירייה בכל נזק ו/או תביעה ו/או חיוב כספי ו/או קנס ו/או חיוב מכל סוג שהוא שתדרש העירייה לשלם בקשר עם שימוש השוכר במושכר ללא רישיון ו/או בחריגה מתנאי היתר ו/או שלא כדין, אשר השוכר אחראי בגינם כאמור והכול מיד עם קבלת הדרישה הראשונה בכתב מאת העירייה או מי מטעמה.

16. אחריות שימושי בניין וביטוח

16.1. השוכר לבדו אחראי כלפי העירייה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם לעירייה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לשוכר ו/או לעובדי השוכר ו/או לקבלני משנה מטעם השוכר ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם בקשר ו/או הנובע מהפעילות ו/או השימוש ו/או במבנה ו/או במושכר ו/או מערכותיהם ו/או מעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של השוכר ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או לכל אובדן ו/או נזק בקשר עם פעילותו של השוכר ו/או בקשר עם התחייבותיו של השוכר.

16.2. השוכר לבדו יהיה אחראי כלפי העירייה לאבדן, נזק או קלקול לציד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו ו/או שבאחריותו ו/או בשליטתו לצורך הפעילות נשוא ההסכם למבנה ו/או למושכר תכולתם ומערכותיהם ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם האמור.

16.3. השוכר פוטר בזאת את העירייה ואת הפועלים מטעמה מכל אחריות לגבי נזקים כאמור ומתחייב לשפותה ו/או לפצותה ו/או את הפועלים מטעמה תוך 7 ימים על כל סכום שתחייב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות תוצאות ושכ"ט עו"ד. העירייה תודיע לשוכר על כל תביעה שתוגש נגדה כנ"ל ותאפשר לו להתגונן מפניה על חשבונו.

16.4. העירייה רשאית לקזז מן התשלומים אשר השוכר זכאי להם מכוח ההסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהעירייה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של השוכר כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לעירייה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של השוכר כאמור לעיל.

16.5. השוכר מתחייב לתקן כל נזק שיגרם למבנה ו/או למושכר ו/או לסביבתם להם אחראי השוכר כאמור לעיל על פי דרישה ראשונה בכתב של העירייה.

17. ביטוח

17.1. מבלי לגרוע מאחריות השוכר על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב השוכר לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים על חשבונו בחברת ביטוח בעלת מוניטין ובעלת רישוי כחוק

3.3



לעסוק בעריכת ביטוחים בישראל וזאת להבטחת אחריותו על פי שיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים כאמור וכמפורט בטופסי האישור על קיום ביטוחים המצורפים כנספח ג' לחוזה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו וכאמור להלן:

17.1.1. ביטוחים בתקופת עבודות שיפוץ ו/או ההתאמה בשטח ההרשאה ובסביבתו עד סכום של 1,000,000 ₪ :

ככל שידרשו עבודות התאמה בשטח המושכר וכתנאי לביצוען, ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב השוכר להמציא לידי העירייה לא יאוחר מהמועד הקבוע לתחילת ביצוע העבודות כאמור, את טופס האישור על קיום ביטוחי עבודות ההתאמה, **נספח ג' 4/א' (2)** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחי עבודות התאמה"), כשהוא חתום על ידי המבטח מטעם השוכר ו/או הקבלן מטעמו.

17.1.2. ביטוחים שוטפים בתקופת השכירות:

ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, מתחייב השוכר להמציא לידי העירייה לא יאוחר מיום תחילת השכירות או ממועד קבלת שטח המושכר כשוכר ו/או ממועד הכנסת חפצים כלשהם, המוקדם מבין המועדים – את טופס האישור על עריכת ביטוחי השוכר, **נספח ג' 4/א' (1)** המהווה חלק בלתי נלהלן: "טופס האישור על עריכת ביטוחי השוכר", כשהוא חתום על ידי המבטח מטעמו השוכר בישראל. השוכר ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן שהותו בשטח המושכר ו/או משך חלותו של הסכם זה ו/או פינוי שטח המושכר ו/או פינוי הרכוש והציוד – לפי המאוחר, את טופס האישור על קיום ביטוחי השוכר, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי העירייה.

17.2. השוכר מתחייב לכלול בביטוחיו את הסעיפים הבאים :

17.2.1. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – השוכר / ו/או העירייה :

"העירייה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות עובדיה ו/או חברות בת ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.

17.2.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות העירייה ועובדיה בגין ו/או בקשר עם מעשה ו/או מחדל של השוכר ומי מטעמו בקשר עם ההתקשרות.

17.2.3. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את העירייה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי השוכר בקשר עם ההתקשרות.

17.2.4. סכום ההשתתפות העצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪.

17.2.5. ביטול זכות השיכור ו/או התחלוף כלפי העירייה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

33
100

- 17.2.6. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לעירייה הודעה בכתב, ע"י השוכר ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- 17.2.7. חריג רשלנות רבתי ככל וקיים בפוליסות מבוטל.
- 17.2.8. כל סעיף בפוליסות השוכר (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי השוכר כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את השוכר במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי העירייה מבלי שתהיה למבטחי השוכר זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחי השוכר מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
- 17.2.9. היקף הכיסוי בפוליסות החברה לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.
- 17.2.10. ככל ועבודות השוכר כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק- ביטוחי השוכר יורחבו לכסות אחריות בין היתר גם בגין העבודות המפורטות לעיל.
- 17.3. העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהשוכר להמציא את פוליסות הביטוח לבחינת העירייה והשוכר מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש העירייה.
- 17.4. השוכר רשאי שלא לערוך ביטוח אובדן תוצאתי ו/או ביטוח לרכוש במלואו או בחלקו ובלבד כי פוטר את העירייה ו/או מי מטעמה מכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור ו/או לאובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות מכל סיבה שהיא.
- 17.5. השוכר מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 17.6. הפר השוכר את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות העירייה על פי הפוליסות, יהיה השוכר אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי הנ"ל על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב כך.
- 17.7. מובהר, כי השוכר יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- 17.8. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי העירייה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד השוכר על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את השוכר מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.



18. הפסקת ההתקשרות וסעדים

- 18.1. מוסכם בזה כי בכל אחד מן המקרים המנויים להלן, תהיה העירייה רשאית להודיע לשוכר על ביטולו של חוזה זה ועם קבלת ההודעה כאמור תסיים תקופת השכירות ויחולו כל הוראות הסכם זה שעניינן סיום תקופת השכירות ופינוי המושכר ע"י השוכר וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים העומדים לה על פי דין בגין ההפרה כאמור:
- 18.1.1. הפר השוכר את החוזה הפרה יסודית ו/או הפר תנאי יסודי בחוזה זה.
- מוסכם בין הצדדים כי הסעיפים 4, 10, 12, 13, 17 ו-19 על סעיפיהם הקטנים, הינם תנאים עיקריים ויסודיים של חוזה זה והפרת כל אחד מהם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 18.1.2. בכל מקרה אחר שלדעת העירייה לא מילא השוכר אחר תנאי חוזה זה ולא תיקן את ההפרה תוך 14 ימים מיום קבלת התראה בכתב על כך.
- 18.2. איחר השוכר בתשלום איזה מהתשלומים אשר עליו לשלם לעירייה לפי חוזה זה, ישא הסכום שבפיגור ריבית בשיעור שנתי של 18% החל מהמועד אשר בו היה על השוכר לשלם את התשלום לעירייה ועד למועד תשלומו בפועל, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים העומדים לעירייה בגין ההפרה.
- 18.3. לא יפנה השוכר את המושכר במועד, ישלם השוכר לעירייה בגין התקופה שבין מועד פינוי המושכר לפי הוראות חוזה זה לבין מועד פינויו בפועל, פיצוי מוסכם בסך שהינו פי 2.5 מדמי השכירות אשר על השוכר לשלם לעירייה באותו מועד על פי הסכם זה בגין כל יום איחור בפינוי המושכר.
- הצדדים מצהירים כי סכום הפיצויים הקבועים בסעיף זה נקבע והוסכם בין הצדדים כסכום קבוע ומוסכם מראש אשר הוערך על ידי הצדדים בשיקול דעת ומראש, כסכום הנזק הסביר שייגרם לעירייה עקב אי פינוי המושכר במועד.
- 18.4. הפר השוכר הסכם זה הפרה יסודית שאיננה מאלה המפורטות בס"ק 18.2 ו-18.3 לעיל או הפרה שאינה יסודית, אשר לא תוקנה על ידו תוך 14 ימים מיום שנדרש לתקנה ישלם השוכר לעירייה פיצוי מוסכם בסך 10,000 ₪ בגין כל הפרה וזאת מבלי לפגוע משאר הסעדים העומדים לעירייה בגין ההפרה.
- 18.5. הצדדים מצהירים כי סכום הפיצויים הקבועים בסעיף זה נקבע והוסכם בין הצדדים כסכום קבוע ומוסכם מראש, אשר הוערך על ידי הצדדים בשיקול דעת ומראש, כסכום הנזק הסביר שייגרם לעירייה עקב ההפרה.
- 18.6. למען חסר ספק מצהיר השוכר כי אין באמור בפרק זה כדי לפגוע בזכות כלשהי מזכויות העירייה, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, זכותה של העירייה למימוש הערבות הבנקאית וזכותה לתבוע את קיום כל התחייבויות השוכר על פי חוזה זה וכי אין בכל תשלום שהוא על פי פרק זה בכדי לשחרר את השוכר מחובת פינוי המושכר.

33
10
י

19. איסור העברת זכויות ושעבוד

19.1. השוכר לא יהיה רשאי להסב או להעביר או למסור את זכויותיו על פי הסכם זה או חלק מהן לאחר ו/או לאחרים. כן לא יהא רשאי השוכר להשכיר את המושכר, כולו או מקצתו, לאחר ו/או לתת לאחר זכות שימוש במושכר ו/או זכויות, בכל אופן שהוא, אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש. היה ותאשר העירייה העברת זכויות מכל סוג שהוא ימשיך השוכר לחוב בכל חובותיו כלפי העירייה על פי הסכם זה.

19.2. השוכר מתחייב לא לשתף אחר או אחרים בהחזקת ו/או בהשכרת ו/או בניהול המושכר ולא להעניק לכל אדם ו/או גוף אחר חזקה ו/או רשות שימוש קבועה במושכר ו/או בכל חלק ממנו, בין כבר-רשות ובין בכל אופן אחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה.

העסקת עובדים לא תחשב כפעולה אסורה על פי סעיף זה.

19.3. העירייה תהא רשאית להעביר זכויותיה וחובותיה על פי הסכם זה לאחר וכן תהא רשאית להעביר את זכויותיה במושכר וכן תהא רשאית להעביר את זכות הניהול של המושכר ו/או המבנה ו/או כל חלק מהם לחברה כלכלית מטעמה, ובתנאי שלא ייפגעו זכויות השוכר על פי הסכם זה.

מוסכם ומובהר בזה כי העירייה תהא רשאית לשעבד את המושכר וכן את זכויותיה לפי הסכם זה לפי שיקול דעתה הבלעדי. השוכר נותן הסכמתו לכך מראש ומתחייב לחתום על כל מסמך שיידרש על ידי העירייה ו/או בעל השעבוד בקשר לכך, לרבות כתב המחאה על דרך שעבוד של דמי השכירות כלפי בעל השעבוד, וזאת בכפוף לכך שלא יחויב בכל תשלום נוסף בגין כך.

20. שונות

20.1. כל סכום שעל השוכר לשלם לעירייה ואשר לא יפרע במועד הקבוע לו בחוזה זה, ישא מהיום שעל השוכר היה לשלמו לעירייה ועד למועד תשלומו בפועל, ריבית בשיעור ריבית פיגורים למשכנתאות המפורסם על ידי החשב הכללי כשיעורה מעת לעת במשך תקופת הפיגור.

20.2. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני מורשי החתימה מטעם העירייה. השוכר יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה כדרך האמורה.

20.3. ויתור אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה ו/או גביית דמי השכירות לא יחשבו כויתור על כל טענה בדבר הפרת הסכם זה שלאחר אותה הפרה ו/או בגין כל הפרה אחרת של חוזה זה. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהא בר תוקף, אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הצד המוותר ו/או הנפגע.

20.4. בכל העניינים הנוגעים לחוזה זה או הנובעים הימנו ללא יוצא מן הכלל, תהיה סמכות ייחודית לבית משפט השלום בעכו או לבית המשפט המחוזי בחיפה בלבד.

33 1000000



ע"ד - 174 - 2008

20.5. כל הודעה שתשלח על ידי צד אחד למשנהו על פי כתובות הצדדים המופיעות בכותרת

תחת זה, חשב כאילו הגיעה לתעודתה עד תום 5 ימי עסקים מעת משלוחה בדואר
עיריית נתניה

עיריית נתניה
מ.ר. 64571

ולראיה באו הצדדים על החתום

המוסד לביטוח לאומי
ריכאד חיראדין
סמנ"ל לנהלטיקה
השוכר

ראובן ויצמן
מזכר העירייה
העירייה

שמעון לנקרי
ראש העיר

אישור ע"ד

הנני הח"מ ע"ד
מ.ר. 64571
מאשר בזאת כי החכם זה נחתם מטעם השוכר על ידי
ת.ז. 025499444
שחנים מורשי
החתימה מטעמו לאחר שהתקיימו כל התנאים על פי כל דין לחתימת החכם על ידי השוכר.

המוסד לביטוח לאומי
עו"ד סל
חתימה
מ.ר. 64571

07.04.21
תאריך

חווה זה נערך ואושר לחתימת העירייה ע"י יועמ"ש העירייה בהיותו עומד בדרישות הדין.

לחתימת החכם קדם מכרז פומבי כדין.

כניסתו לתוקף של החכם מחייבת אישור מועצת העיר ברוב חבריה ואישור ישר הפנים.

תאריך חתימה

פ.פ.

ל.ו.

י.י.

תצלום מיקום המתחם

תצלום אוויר של המגרש



תצלום המגרש

תצלום המגרש



100

נסח מקרקעין חלקה 107 בגוש 18001

15/11/2020
כ"ח חשוון תשפ"א
שעה: 08:38

תאריך

44432

נסח מס'

הרשומה לרשומה מס' 18001/107
מס' 18001/107
מס' 18001/107

משרד המשפטים

לשכת רישום מקרקעין: נצרת - שלוחת עכו
העתק רישום מפנקס הזכויות
גוש: 18001 חלקה: 107

מלשכת רישום המקרקעין: ח'פה

הגוש הגיע בתאריך: 04/09/2018

תיאור הנכס
רשומות
שטח במ"ר
21,742.00
טריט עכו
המספרים הישנים של החלקה
18001/72

בעלות

מס' שטר	תאריך	מחוז פעולה	הבעלים
0558/1979/100 לשכת ח'פה	23/05/1979	סימל	מדינת ישראל
מס' שטר 8516/1990 לשכת ח'פה	25/04/1990	הערה בדבר אתר עתיקות	הערה: ראה ילקוט פרסומים מס' 1091 ו-1583
מס' שטר 27120/1997/1 לשכת ח'פה	23/07/1997	הערה בדבר אתר עתיקות	הערה: ראה ילקוט פרסומים מס' 4638 מיום 3.7.07 עמ' 4107
מס' שטר 21013/2011/4 לשכת ח'פה	26/04/2011	הערה על הפקעת חלק החלקה - סעיף 19	הערה: ראה ילקוט פרסומים מס' 6187 מיום 13.1.11 עמ' 2040
מס' שטר 15600/2018/1 לשכת ח'פה	18/03/2018	הערה על הפקעת חלק החלקה - סעיף 19	הערה: ראה ילקוט פרסומים מס' 6187 מיום 13.1.11 עמ' 2040

סוף נתונים

עמוד 1 מועד 2

15/11/2020
כ"ח חשוון תשפ"א
שעה: 08:38

תאריך

44432

נסח מס'

הרשומה לרשומה מס' 18001/107
מס' 18001/107
מס' 18001/107

משרד המשפטים

לשכת רישום מקרקעין: נצרת - שלוחת עכו
העתק רישום מפנקס הזכויות
גוש: 18001 חלקה: 107

אישור על קיום ביטוחים

נספח ג'4 - נוסח אישור על קיום ביטוחים

נספח ג'4/א(1) - נוסח אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתה לכך שלמבוטא ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט באישור זה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגות. יחד עם זאת, במקרה של חלוקה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין תנאיהם הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מוטב עם מבקש האישור.		
מבקש האישור	מסמך מבקש האישור	מסמך המבוטח
☒ משכיר ☐ חברת ניהול ☐ אחר: _____	שם _____ ת.ז. פ. _____ מען _____	☒ השוכר / הדייר ☐ אחר: _____ אחר - שכירות נכס ברחוב _____ חמוכיים על מקרקעין חידועים בלשכת רישום המקרקעין בחלקה _____ בנוש _____ למטרות _____ ומעלויות גלויות.
סוגיות 108 (חמוכיים / או חברות בנות ועובדים של ח"ל) ת.ז. פ. _____ מען _____ 108 / 38		

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	מסח ומחזורית הפוליסה	תאריך ותחילת	תאריך סיום	גבול האחריות / סכום ביטוח		כיסויים נוספים מנוקף וביטוח חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח י'
					סכום	מסנע	
חוקה לפי פמלוח אחריות צד ג'		ביט			1,000,000	נ	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפור 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תהליך לסוכה מבקש האישור 315 תביעות חמליל 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	נ	304 הרחב שיפור 309 ויתור על תהליך לסוכה מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות
ביטוח רכוש ☒ מבנה ☒ ציוד ותכולה ☒ א.א. ורמאני		ביט			רכוש - מלוא ערך כינון אובדן תוצאתי - 12 חודשים	נ	309 ויתור על תהליך לסוכה מבקש האישור 311 כיסוי אובדן תוצאתי 318 מבקש האישור מבוטח נוסף 328 ראשוניות 329 מוטב לתגמולי הביטוח - מבקש האישור

פירוט השירותים: למידע המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש כעין את קוד השירות מתוך הרישום המפורט בנספח ג'4:

888 שכירות והשכרות

ביטוח/שינוי הפוליסה

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעת למבקש האישור בדבר חשינו או הביטול.

חתימות האישור

המבטח:

נספח ג' / 4א' (2) - נוסח אישור על קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים - ביטוח עבודות קבלניות / בהקמה		תאריך	הנבחרת	האישור
אישור ביטוח זה סמלול אסמכתא לכך שלמבטח ישנה פוליסת ביטוח ביוסף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שפורסמו באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יעבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שם תנאי באישור זה מיטב עם מבטח האישור.				
מבקש האישור	המבטח	מען הנכס המבטוח / כתובת בדיוק העבודות	מעמד מבקש האישור	
שם הקבלן: ואו קבלני משנה ת.ז. ח.פ.	מען הנכס המבטוח / כתובת בדיוק העבודות החברה המנהלת בעלי הנכס אחר:	מזמינת העבודות החברה המנהלת בעלי הנכס אחר:		
מען	מען	108 55 / 119		
פרטים				
פרקי הפוליסה חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומוחזרת פוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום וכולל תקופת הרצה 30 יום
כל הסיכונים עבודות קבלניות רבות יקלו עליכם רבות סכום סוגי הריסות		ביט		10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪ 10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪ 10% מסכום הביטוח מיני 500,000 ₪
צד ג'		ביט		4,000,000
אחריות מעבדים		ביט		20,000,000
פרטים השירותים: (נכסות לעבודות) המפורסם בה זה בין המבטח למבקש האישור. יש לציין את קוד הסירות מתוך הרשימה המפורסמת בנספח ג' :				
007 (בניה) / עבודות קבלניות גדולות 053 (עבודות חשמל / אינסום / אינסטלציה) 063 שיפוחים ביטוח/שיפוחי המבליקות				
שינוי לרצת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח חודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.				
חתימת האישור				
המבטח:				

תחשיב חוזה 6823 - ביטוח לאומי

שטח המושכר במ"ר	תמורה	סה"כ
קומת קרקע 700	למ"ר 38 ₪	
קומה א 850	למ"ר דמי ניהול 10 ₪	
1,550	48 ₪	

דמי שכירות לחודש	74,400
מע"מ 17%	<u>12,648</u>
סה"כ לחודש כולל מע"מ	87,048
סה"כ לשנה כולל מע"מ	1,044,576

הערכה, העלאה 0.5% מדד מדי שנה

שנה 1	1,044,576
שנה 2	1,049,799
שנה 3	1,055,048
שנה 4	1,060,323
שנה 5	1,065,625
שנה 6	1,070,953
שנה 7	1,076,308
שנה 8	1,081,689
שנה 9	1,087,098
שנה 10	<u>1,092,533</u>

סה"כ צפי 10 שנים **10,683,951**

מס' חוזה: 6823

עיריית עכו חוזה כללי

תאריך: 11/04/2021

מחלקה: נכסים

שם מכין החוזה: אליהו כהן

תמצית פרטי החוזה

שם החוזה: השכרת מבנה כ-1,550 מ"ר + כ-30 מקומות חניה.

מהות החוזה: השכרת מבנה במגרש 2611, גוש 18001, חלקה 107.

שמות הצדדים: עיריית עכו, המוסד לביטוח לאומי

תקופת החוזה: תאריך התחלה: לאחר השלמת עבודות ההתאמה כאמור בחוזה תאריך סיום: 10 שנים

חודשי הארכה: _____

סוג חוזה: הכנסה / הוצאה סכום החוזה: _____

תנאי תשלום חשבונות ע"י העירייה: סמן את המתאים

שוטף + _____ יום / תוך _____ יום / מזומן ,

מיום הגשה/ אישור החשבון ע"י _____ (מפקח / מנהל מטעם העירייה וכו')

תנאי אישור קבלת כספים:

חוזה ייכנס לתוקף בכפוף לאישורם של מועצת העיר ומשרד הפנים.

ערבות: סוג: בנקאית / המרה סכום: ₪ בהתקף עד: 3 חודשים מתום תקופת השכירות

תקציב: מס' הזמנה: _____ (במידה והוצאה הזמנה)

תקופת השריון	סעיף תקציבי	סכום	חריגה בסעיף תקציבי (במידה ויש)	הנחיות לביצוע
לאחר מסירת החזקה במושכר בסיום השלמת עבודות ההתאמה	1433000641	$1550 \times 38 + 10 = 74,400$ $17\% = 12,648$ - הכנסה משכירות לחודש כולל מע"מ		כ-700 מ"ר קומת קרקע + 850 מ"ר קומה א'. 38 ₪ למ"ר + 10 ₪ למ"ר בגין דמי גיהול בצירוף מע"מ כדין.
סה"כ צמי הכנסה 10 שנים:		10,684,000 ₪		

תאריך: 11/04/2021

מחלקה: נכסים

שם מבין החוזה: אליהו כהן

עיריית עכו
חוזה כללי

מס' חוזה: 6823

תפקיד	שם	תאריך	הערות	חתימה
מנהל מחלקה				
חשב/אמרכל מח'				
ביטוח	עזית כרמלי			
ערבות				
שריון חוזה	סל ארליק			
הנה"ח בדיקה סופית	מונח נויסלד			

הערות לגזבר / רה"ע:

הנני מאשר
תאריך _____ גזבר העירייה _____

